

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ

Кафедра публічного управління та адміністрування

“ЗАТВЕРДЖУЮ”

Директор навчально-наукового
інституту післядипломної освіти
_____ (Кулаєць М.М.)

“ ” _____ 2016 р.

РОЗГЛЯНУТО І СХВАЛЕНО

на засіданні кафедри публічного
управління та адміністрування
Протокол № ___ від “ ” _____ 2016 р.
Завідувач кафедри
_____ (Жовнірчик Я.Ф.)

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

“Методологія та організація наукових досліджень
з основами інтелектуальної власності”

(назва навчальної дисципліни)

галузь знань 28 “Публічне управління та адміністрування”

(шифр і назва напрямку підготовки)

спеціальність 281 “Публічне управління та адміністрування”

(шифр і назва спеціальності)

Спеціалізація 8.15010002 “Державна служба”

(назва спеціалізації)

Навчально-науковий інститут післядипломної освіти

Розробник: Жовнірчик Я.Ф. -завідувач кафедри публічного управління та
адміністрування, доктор наук з державного управління, доцент;

(посада, науковий ступінь, вчене звання)

Київ – 2016 рік

ЗМІСТ

1.Опис навчальної дисципліни	3
2. Мета та завдання навчальної дисципліни	4
3. Програма навчальної дисципліни	6
4. Структура навчальної дисципліни	8
5. Теми практичних занять	9
6. Самостійна робота під керівництвом НПП	9
7. Методи навчання	10
8. Контрольні питання	10
<i>Перелік питань на залік з дисципліни “Методологія та організація наукових досліджень з основами інтелектуальної власності”</i>	10
<i>Тестові завдання з дисципліни “Методологія та організація наукових досліджень з основами інтелектуальної власності”</i>	11
<i>Теми контрольних робіт (вимоги до їх виконання)</i>	16
9.Форми контролю	18
10.Розподіл балів, які отримали студенти	19
11. Методичне забезпечення	20
Змістовий модуль.Методологія та організація наукових досліджень	20
<i>Тема 1.</i> Наука як сфера людської діяльності	20
<i>Тема 2.</i> Теоретичні та методологічні принципи науки	29
<i>Тема 3.</i> Методологія і методи науковихдосліджень	38
<i>Тема 4.</i> Технологія наукових досліджень	47
<i>Тема 5.</i> Організація і проведення науковоїтворчості	55
<i>Тема 6.</i> Магістерська робота як кваліфіковане дослідження	66
12. Рекомендована література	80

1. Опис навчальної дисципліни

”Методологія та організація наукових досліджень з основами інтелектуальної власності”
(назва)

Галузь знань, напрям підготовки, спеціальність, освітньо-кваліфікаційний рівень		
Освітній ступінь	<u>магістр</u> (бакалавр, спеціаліст, магістр)	
Напрямок підготовки	<u>28 Публічне управління та адміністрування</u> (шифр і назва)	
Спеціальність	<u>281 Публічне управління та адміністрування</u> (шифр і назва)	
Спеціалізація	<u>8.15010002 “Державна служба”</u>	
Характеристика навчальної дисципліни		
Вид	Нормативна (вибіркова)	
Загальна кількість годин	90	
Кількість кредитів ECTS	3	
Кількість змістових модулів	1	
Контрольна робота (якщо є в робочому навчальному плані)	(для ДФН) (назва)	
Форма контролю	Залік	
Показники навчальної дисципліни для денної та заочної форм навчання		
	денна форма навчання	заочна форма навчання
Рік підготовки	1	1
Семестр	2	1
Лекційні заняття	12 год.	12 год.
Практичні, семінарські заняття	8 год.	8 год.
Лабораторні заняття	- год.	- год.
Самостійна робота	70 год.	70 год.
Індивідуальні завдання	- год.	- год.
Кількість тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних самостійної роботи студента –	_____3_____ год. _____11_____ год.	

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Вивчення даної дисципліни дає можливість підготувати магістрів до глибокого засвоєння теоретичних засад системи публічного управління та адміністрування, розвитку і зміцнення принципів демократії та верховенства права в Україні. У дисципліні “Методологія та організація наукових досліджень з основами інтелектуальної власності” розглядаються процеси сучасної трансформації в системі державного управління, розвитку державної служби. Важливою складовою є акцент на необхідності втілення нових управлінських рішень, спрямованих на підвищення рівня знань державних службовців, сучасних технологій менеджменту.

“Методологія та організація наукових досліджень з основами інтелектуальної власності” належить до числа дисциплін, включених у програму професійної підготовки висококваліфікованих, відповідальних кадрів для публічного управління, місією якої є: спроможність ними розробляти, аналізувати і реалізовувати державну політику, творчо, ефективно й результативно виконувати управлінські функції та надавати адміністративні послуги, сприяти інноваційним процесам у суспільстві з метою утвердження соціальної справедливості, демократії, забезпечення прав і свобод людини, сталого розвитку на основі світових та європейських стандартів; займатися науково-дослідною діяльністю у галузі державного управління шляхом здійснення наукових досліджень і отримання нових та/або практично спрямованих результатів, а також підготовка та захист магістерської роботи.

Місце у структурно-логічній схемі державної служби є: підготовка фахівців для ринку праці, здатних професійно розв’язувати проблеми та вирішувати завдання стратегічного та поточного управління публічною сферою, регулювання її функціонуванням, здійснювати наукові розробки, що передбачає застосування професійних компетентностей у сфері публічного управління та адміністрування.

Метою вивчення дисципліни “Методологія та організація наукових досліджень з основами інтелектуальної власності” є формування комплексу знань щодо підходів, прийомів, засобів, методів і логічних структур науково-практичного дослідження у галузі державного управління.

Мета курсу також є: засвоєння правових основ організації та діяльності публічної служби, механізмів і системи управління державною службою та службою в органах місцевого самоврядування і теоретико-практичних навичок майбутніх магістрів за спеціальністю “Публічне управління та адміністрування”, усвідомлення ними управлінської професії, що ґрунтується на міждисциплінарних знаннях цілей, завдань і методів розвитку та реформування публічної служби, запровадження кращих зарубіжних практик організації публічної служби.

Завданнями дисципліни є:

- надати відомості щодо системного підходу до наукових досліджень, зокрема, у галузі підготовки до державної служби та дослідницької діяльності;
- показати специфіку методології наукового аналізу проблем державного управління та, зокрема, державної служби;

- ознайомити з методами наукового пізнання;
- формування навичок з підготовки та проведення наукових досліджень.

Програмні результати навчання. У результаті вивчення навчальної дисципліни слухач повинен

знати:

- теоретико-методологічні основи системного підходу, методології, основні методи наукового пізнання та їх застосування, основні поняття, які використовуються під час підготовки та захисту випускних робіт;
- розвиток дослідницьких навичок і умінь;
- використання принципів наукової методології у науково-дослідницькій діяльності при написанні науково-дослідної роботи;
- процес аналізування та опрацювання наукової літератури;
- вимоги Вищої атестаційної комісії України щодо оформлення бібліографічного опису.

вміти:

- застосовувати методи пізнання та філософську методологію у подальшій дослідницькій діяльності;
- використовувати наукову методологію для аналізу конкретної управлінської проблеми;
- прогнозувати та впроваджувати в практичну діяльність результати конкретного наукового дослідження;
- здійснювати наукові дослідження за всіма сучасними вимогами;
- вміти оформлювати результати наукових досліджень;
- сформулювати навички критичного оцінювання результатів проведеного наукового дослідження;
- оволодіти технікою підготовки та захисту магістерської роботи.
- розробляти пропозиції (проекти) щодо визначення стратегічних цілей і завдань розвитку державної служби та державного управління в цілому, на основі результатів системного аналізу соціально-економічного стану розвитку держави, застосовуючи методики визначення певних показників;
- прогнозувати наслідки реалізації соціальних програм на місцевому та/або регіональному рівні засобами системного аналізу, застосовуючи результати соціального моніторингу, соціологічних досліджень, узагальнення показників соціального розвитку;
- організовувати власну діяльність з огляду на досягнення науки та з урахуванням змін, що відбуваються у суспільстві.

Програмні результати наукової роботи. За результатами навчання магістрантом здійснюється:

- підготовка та публікація наукових статей, тез доповідей;
- участь з доповідями на конференціях, семінарах, форумах;
- впровадження результатів дослідження у виробництво та навчальний процес;

Кінцевим результатом навчання є належним чином підготовлена до захисту магістерська робота, зі спеціальності 281– публічне управління та адміністрування.

3. Програманавчальної дисципліни

Змістовий модуль.Методологія та організація наукових досліджень.

Питання для самостійного опрацювання:

1. Як Ви розумієте поняття “наука”?
2. У чому полягає суть наукового дослідження?
3. У яких формах виявляється науковий результат?
4. Розкрийте зв'язок між метою, завданням і кінцевим результатом дослідження.
5. Які висуваються вимоги до вибору теми наукової роботи?
6. У чому полягає специфіка наукового стилю викладу?
7. Назвіть загальні технічні вимоги до оформлення наукових праць.
- 8.Охарактеризуйте різновиди інформації про об'єкт дослідження.
- 9.Які існують методи доказу достовірності результатів наукового пізнання?
- 10.Охарактеризуйте принципи роботи з науковою літературою.
11. Визначте особливості курсової, дипломної, магістерської робіт.
12. Які існують методичні прийоми викладу наукових матеріалів? У чому їх переваги і недоліки?
13. Які висувають вимоги до технічного оформлення наукових робіт?
14. Які мовні звороти використовують у наукових працях для логічного поєднання структурних частин?
15. У чому полягають обов'язки наукового керівника магістерської роботи?
- 16.Визначте шляхи популяризаціїрезультатів наукових досліджень.
- 17.У чому полягає специфіка наукової комунікації через Інтернет?
18. Які існують види наукової публікації?
19. Розкрийте особливості підготовки тез доповіді.
20. У чому відмінність доповіді і повідомлення?

4. Структура навчальної дисципліни

Назви змістових частин і тем	Кількість годин													
	денна форма							Заочна форма						
	тижні	усього	у тому числі					усього	у тому числі					
			л	п	лаб	інд	с.р.		л	п	лаб	інд	с.р.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
Змістовий модуль.Методологія та організація наукових досліджень														
Тема 1. Наука як сфера людської діяльності.	1	15	2	1	-	-	12	15	2	1	-	-	12	
Тема 2. Теоретичні та методологічні	2	13	2	1	-	-	10	13	2	1	-	-	10	

принципи науки.													
Тема 3. Методологія і методи наукових досліджень.	3	15	2	1	-	-	12	15	2	1	-	-	12
Тема 4. Технологія наукових досліджень.	4	15	2	1	-	-	12	15	2	1	-	-	12
Тема 5. Організація і проведення наукової творчості.	5	16	2	2	-	-	12	16	2	2	-	-	12
Тема 6. Магістерська робота як кваліфікаційне дослідження.	6	16	2	2	-	-	12	16	2	2	-	-	12
Разом за змістовим модулем	-	90	12	8	-	-	70	90	12	8	-	-	70
Усього годин	-	90	12	8	-	-	70	90	12	8	-	-	70
Курсовий проект (робота) з (якщо є в робочому навчальному плані)	--												
Усього годин		90	12	8	-	-	70	90	12	8	-	-	70

5. Теми практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		денна форма	заочна форма
1.	Наука як сфера людської діяльності.	1	1
2.	Теоретичні та методологічні принципи науки.	1	1
3.	Методологія і методи наукових досліджень.	1	1
4.	Організація і проведення наукової творчості.	1	1
5.	Технологія наукових досліджень.	2	2
6.	Магістерська робота як кваліфікаційне дослідження.	2	2
	Разом	8	8

6. Самостійна робота під керівництвом НПП

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		денна форма	заочна форма
1.	Наука як форма колективної свідомості та спосіб відношення людини до світу.	12	12
2.	Теоретичні та методологічні принципи науки.	10	10
3.	Методологія, підготовка, організація та оформлення	12	12

	результатів наукових досліджень.		
4.	Організація і проведення наукової творчості.	12	12
5.	Технологія наукових досліджень.	12	12
6.	Підготовка до захисту магістерської роботи.	12	12
	Разом	70	70

Самостійна робота є однією з основних складових у підготовці здобувачів у ході вивчення навчальної дисципліни. Вона включає в себе:

- роботу аспіранта над підручниками, навчальними посібниками та конспектами лекцій;
- вивчення нормативно-правових документів, конспектування спеціальної літератури, в якій відображені проблеми та досвід державно-адміністративної діяльності;
- написання тез, праць з проблем організації та функціонування держструктур місцевого рівня;
- підготовку до складання тестів, проведення заліків, іспиту тощо.

7. Методи навчання

Під час вивчення дисципліни використовуються словесні, наочні та практичні методи навчання. Навчальний план з даної дисципліни передбачає проведення аудиторних лекційних і практичних занять, а також вимагає від студента самостійної роботи з основною та додатковою літературою, конспектом лекцій, підготовки до виконання практичних занять.

8. Контрольні питання

Перелік питань на залік з дисципліни “Методологія та організація наукових досліджень з основами інтелектуальної власності”

(для слухачів денної та заочної форм навчання)

1. Зв'язок і відмінності буденного і наукового пізнання.
2. Методи наукового пізнання.
3. Критерії і норми наукового пізнання.
4. Моделі аналізу наукового відкриття і дослідження.
5. Методологія наукового пошуку і обґрунтування його результатів.
6. Наукова проблема.
7. Гіпотеза як форма наукового пізнання, її ймовірнісний характер.
8. Загальна характеристика і визначення наукової теорії.
9. Класифікація наукових теорій.
10. Методологічні і евристичні принципи побудови теорій.
11. Методи і моделі наукового пояснення.
12. Методи і функції розуміння.
13. Методи і перспективи системного дослідження.
14. Системний метод і сучасне наукове світобачення.
15. Класифікація досліджень.
16. Етапи дослідження.

17. Розробка програми та плану дослідження.
18. Постановка цілі та завдань дослідження.
19. Вибір предмету і об'єкта дослідження.
20. Логічний аналіз основних понять.
21. Формулювання і обґрунтування дослідження.
22. Наукова ідея.
23. Принципи, закони, категорії.
24. Емпіричне, теоретичне, логічне пізнання.
25. Поняття про науку та наукове дослідження.
26. Теорія, функції наукової теорії.
27. Охарактеризуйте етапи організації наукових досліджень.
28. Аналіз і використання результатів дослідження.
29. Менеджмент і маркетинг наукових розробок.
30. Охарактеризуйте державні стандарти, які формалізують наукові дослідження.
31. Яким чином здійснюються апробація та оформлення результатів досліджень.

Теми контрольних робіт з дисципліни “Методологія та організація наукових досліджень з основами інтелектуальної власності”
(для слухачів денної форми навчання)

1. Наука як система знань та соціальний інститут.
2. Історичні передумови виникнення науки та етапи її становлення та розвитку
3. Права та обов'язки науковців та наукових працівників
4. Регулювання та управління в сфері науково-технічної діяльності
5. Завдання управління наукою з боку держави.
6. Повноваження Президента та Верховної Ради в управлінні наукою.
7. Система підготовки наукових кадрів в Україні. Наукові та науково-педагогічні кадри.
8. Особливості розумової праці. Вчений як особистість.
9. У чому полягає проблема соціальної відповідальності вченого?
10. Місце вищих навчальних закладів в науковій діяльності в Україні.
11. Роль інформації у наукових дослідженнях. Принципи збору інформації.
12. Державна система науково-технічної інформації.
13. Яким чином здійснюється дотримання захисту авторських прав в Україні.
14. Умови праці та відпочинку дослідника.
15. Етичні норми та цінності науки.
16. Характеристика науково-технічного потенціалу України
17. Основні етапи методології наукових досліджень.
18. Міжнародна науково-технічна співпраця України.
19. Менеджмент і маркетинг наукових розробок.
20. Яким чином держава сприяє розвитку науки та наукових кадрів?

21. У чому полягає державна підтримка міжнародного наукового та науково-технічного співробітництва в Україні?
22. Самоорганізація праці на уковця.
23. Організація науки в Україні.
24. Плагіат і студентські наукові праці.
25. Розвиток демократичних засад в учбовому процесі

Вимоги до виконання контрольних робіт

Відповідно до навчального плану слухачів магістерської програми “Публічне управління та адміністрування” („Державна служба”) денної форми навчання виконують контрольну роботу з дисципліни “Методологія та організація наукових досліджень з основами інтелектуальної власності” у вигляді реферату на одну із запропонованих тем у межах відповідного варіанту.

При написанні контрольної роботи слід дотримуватися наступних вимог:

1. Контрольна робота з дисципліни “Методологія та організація наукових досліджень з основами інтелектуальної власності” є науковим дослідженням однієї з актуальних проблем публічного управління та адміністрування в Україні, виконання якого досягається шляхом об’єктивного аналізу наукових джерел та фахової літератури, вдумливим, творчим викладом теоретичного та фактологічного матеріалу, його узагальненням.

2. Текстовий редактор – Microsoft Word. Формат аркуша А-4, шрифт – 14 пт, TimesNewRoman, через 1,5 інтервали. Текст розміщується на сторінці, яка обмежується полями: лівим - 30 мм, правим - 15 мм, верхнім - 20 мм, нижнім - 20 мм. Відстань між заголовком і текстом має бути в межах 15 – 20 мм. Обсяг контрольної роботи включає 15-20 сторінок.

Титульну сторінку включають у загальну нумерацію роботи, однак на титульній сторінці номер не проставляється. Всі інші сторінки нумеруються арабськими цифрами в правій нижній частині сторінки після закінчення тексту. Нумерація сторінок в роботі повинна бути наскрізна.

3. Контрольна робота повинна містити:

- Титульну сторінку (містить назву роботи, прізвище та ім’я студента, вказується факультет, курс, група);
- Зміст (містить перелік всіх пунктів роботи та найменування розділів, яких має бути не менше ніж 2 і не більше ніж 5);
- Вступ (розкриває актуальність обраної теми, визначає предмет наукового пошуку та його завдання);
- Основну частину (складається з розділів, кожний розділ починають з нової сторінки);
- Висновки (у них подають основні результати проведеної реферативної роботи);
- Список використаної літератури (має містити не менше ніж 5 джерел).

9. Форми контролю

1. Поточний контроль знань слухачів *денної та зоочної форм навчання* з дисципліни “Методологія та організація наукових досліджень з основами інтелектуальної власності” проводиться у формах:

- 1) усне опитування на практичних заняттях;
- 2) виконання поточних контрольних робіт;
- 3) захист підготовленого звіту з ІНДЗ;
- 4) бліц-опитування.

2. Модульний контроль за тематикою змістових модулів за тестовими технологіями.

3. Підсумковий семестровий контроль у формі:

- письмового заліку - *для слухачів денної форми навчання (другий семестр)*;

- письмового заліку - *для слухачів зоочної форми навчання (перший семестр)*;

Підсумковий бал (за 100-бальною шкалою) з дисципліни “Методологія та організація наукових досліджень з основами інтелектуальної власності” визначається як середньозважена величина, в залежності від питомої ваги кожної складової залікового кредиту:

Модуль 1 (поточне опитування та тестування)	Модуль 2 (підсумкова оцінка за ІНДЗ)	Модуль 3 (контрольна робота)	Модуль 4 (іспит)	Всього
20 балів	20 балів	30 балів	30 балів	100 балів

Оцінка рівня отриманих теоретичних знань та практичних навиків за шкалою університету здійснюється на основі модульно-рейтингової системи контролю знань і передбачає стимулювання систематичної, ритмічної самостійної роботи слухачів магістратури, підвищення об’єктивності оцінки їхніх знань, визначення рейтингу магістрів, запровадження здорової конкуренції між ними у навчанні та розвитку творчих здібностей. Модульно-рейтинговий контроль здійснюється на основі попередньо визначених змістовних модулів, які є логічно завершеними частинами теоретичного та практичного навчального матеріалу за окремими етапами вивчення дисципліни.

10. Розподіл балів, які отримують студенти

Поточний контроль	Рейтинг з навчальної роботи	Рейтинг з додаткової роботи	Рейтинг штрафний	Підсумкова атестація (іспит)	Загальна кількість балів
Змістовий модуль	R_{HP}	R_{DP}	$R_{ШТР}$		
0-100	0-70	0-20	0-5	0-30	0-100

Примітки. 1. Відповідно до “Положення про кредитно-модульну систему навчання в НУБіП України”, затвердженого ректором університету 03.04.2009 р., рейтинг студента з навчальної роботи $R_{НР}$ стосовно вивчення певної дисципліни визначається за формулою:

$$R_{НР} = \frac{0,7 \cdot (R_{ЗМ}^{(1)} \cdot K_{ЗМ}^{(1)} + \dots + R_{ЗМ}^{(n)} \cdot K_{ЗМ}^{(n)})}{R_{ШТР} + R_{ДР} + K_{ДИС}}$$

де $R_{ЗМ}^{(1)}, \dots, R_{ЗМ}^{(n)}$ – рейтингові оцінки змістових модулів за 100-бальною шкалою;

n – кількість змістових модулів;

$K_{ЗМ}^{(1)}, \dots, K_{ЗМ}^{(n)}$ – кількість кредитів ECTS, передбачених робочим навчальним планом для відповідного змістового модуля;

$K_{ДИС} = K_{ЗМ}^{(1)} + \dots + K_{ЗМ}^{(n)}$ – кількість кредитів ECTS, передбачених робочим навчальним планом для дисципліни у поточному семестрі;

$R_{ДР}$ – рейтинг з додаткової роботи;

$R_{ШТР}$ – рейтинг штрафний.

Наведену формулу можна спростити, якщо прийняти $K_{ЗМ}^{(1)} = \dots = K_{ЗМ}^{(n)}$. Тоді вона буде мати вигляд

$$R_{НР} = \frac{0,7 \cdot (R_{ЗМ}^{(1)} + \dots + R_{ЗМ}^{(n)})}{n} + R_{ДР} - R_{ШТР}$$

Рейтинг з додаткової роботи $R_{ДР}$ додається до $R_{НР}$ і не може перевищувати 20 балів. Він визначається лектором і надається студентам рішенням кафедроза виконання робіт, які не передбачені навчальним планом, але сприяють підвищенню рівня знань студентів з дисципліни.

Рейтинг штрафний $R_{ШТР}$ не перевищує 5 балів і віднімається від $R_{НР}$. Він визначається лектором і вводиться рішенням кафедри для студентів, які матеріал змістового модуля засвоїли невчасно, не дотримувалися графіка роботи, пропускали заняття тощо.

2. Відповідно до зазначеного Положення **підготовка і захист курсового проекту (роботи)** оцінюється за 100 бальною шкалою і далі переводиться в оцінки за національною шкалою та шкалою ECTS.

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	A	відмінно	зараховано
82-89	B	добре	
74-81	C		
64-73	D	задовільно	
60-63	E		

35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

12. Рекомендована література

Основна література

1. Конституція України : прийнята на п'ятій сесії Верховної Ради України 28 червня 1996 року [Електронний ресурс] - Режим доступу: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/254к/96-вр>
2. Про державну службу : Закон України від 15 грудня 2015 року № 889-VIII [Електронний ресурс] - Режим доступу: <http://zakon.rada.gov.ua>.
3. Про службу в органах місцевого самоврядування: Закон України від 7 червня 2001 року № 2493-III [Електронний ресурс] - Режим доступу: <http://zakon.rada.gov.ua>.
4. Про засади запобігання та протидії корупції: Закон України від 7 квітня 2011 року № 3206-VI [Електронний ресурс] - Режим доступу: <http://zakon.rada.gov.ua>.
5. Загальні правила поведінки державного службовця : зареєстровано у Міністерстві юстиції України 7 листопада 2000 року № 783/5004 [Електронний ресурс] - Режим доступу: <http://zakon.rada.gov.ua>.
6. Стратегія реформування системи державної служби в Україні : затв. Указом Президента України від 14 квітня 2000 року № 599/2000 [Електронний ресурс] - Режим доступу: <http://zakon.rada.gov.ua>.
7. Про заходи щодо реформування державної служби в Україні та забезпечення захисту конституційних прав державних службовців : Указ Президента України від 20.09.2007 [Електронний ресурс] - Режим доступу: <http://zakon.rada.gov.ua>
8. Про Концепцію адаптації інституту державної служби в Україні до стандартів Європейського Союзу : Указ Президента України від 05.03.2004 р. [Електронний ресурс] - Режим доступу: <http://zakon.rada.gov.ua>

Додаткова література

9. Державне управління: філософські, світоглядні та методологічні проблеми: Моногр. / Кол. авт.; За ред. д-ра філос.н., професора В.М. Князева. – К.: Вид-во НАДУ. – Міленіум, 2003. – 320 с.
10. Жовнірчик Я.Ф. Напрями удосконалення проходження служби в органах місцевого самоврядування / Я.Ф. Жовнірчик // Державне управління та місцеве самоврядування: актуальні проблеми та шляхи їх вирішення: – І

- Міжнар. наук.–практ. конф., 11-12 квітня 2013 р.: – К. Видавничо–поліграфічний центр Нац.унів ВГП (м. Рівне), 2013 .– С. 142–145.
11. Жовнірчик Я.Ф. Умови розвитку професійної компетентності посадових осіб місцевого самоврядування / Я.Ф. Жовнірчик // Інноваційні підходи та механізми державного та муніципального управління: міжнар. наук.–практ. конф., 12 квітня 2013 р.: [у 2 частинах]. / За заг. ред. В.К. Присяжнюка, В.Д. Бакуменка, Т.В. Іванової. – К. Видавничо–поліграфічний центр Академії муніципального управління, 2013. – Ч. 2 . – С. 36–38 .
 12. Жовнірчик Я.Ф. Сутність формування кар’єри державного службовця в організації його діяльності / Я.Ф. Жовнірчик // Наук. вісник Академії муніципал. управління: Серія “Управління”. Вип. 3 (2013). – Держ. упр. та місц. самовр. – Заг. ред. В.П.Присяжнюка, В.Д.Бакуменка. К.:–ВІСЦ АМУ, 2013. – С. 50–59.
 13. Класифікації загальнонаукових методів досліджень / Енциклопедія державного управління [Текст] : у 8 т. / наук.-ред. кол. : Ю. В. Ковбасюк (голова) [та ін.] ; Національна академія державного управління при Президентові України.– К. : НАДУ, 2011. Т. 2. –С. 320–321.
 14. Методичні рекомендації щодо проведення дослідження, написання, оформлення та захисту кваліфікаційних робіт зі спеціальності 8.15010002 “Державна служба” в галузі знань “Державне управління”. К.: Вид-во НУБіП, 2015. – 120 с.
 15. Методологія наукових досліджень [Електронний ресурс] – Режим доступу: <http://www.galsite.at.ua>
 16. Оболенський О.Ю. Державна служба / О.Ю. Оболенський [навч. посіб.] – К. : КНЕУ, 2003. – 344 с.
 17. Озирська С.М. Системи державної служби європейських країн: Велика Британія, Російська Федерація, Україна, Французька Республіка / С.М. Озирська, Ю.Д. Полянський : науково-аналіт. дослідження. - К. : Вид-во УАДУ, 1999. – 168 с.
 18. Фаренік С.А. Логіка і методологія наукового дослідження: Наук. – метод. посіб. – К.: Вид-во УАДУ, 2000. – 340 с.