



СИЛАБУС ДИСЦИПЛІНИ «Управління змінами»

Ступінь вищої освіти - Магістр

Спеціальність: 073 « Менеджмент»

Освітньо-професійна програма «Менеджмент організацій і адміністрування»

Рік навчання: 1, семестр: 2

Форма навчання: денна, заочна

Кількість кредитів ЄКТС: 4

Мова викладання: українська

Лектор курсу

**Контактна інформація
лектора (e-mail)**

Сторінка курсу в eLearn

Гавриш Оксана Миколаївна, кандидат економічних наук,
доцент, доцент кафедри менеджменту ім. проф. Й. С. Завадського

e-mail: oksana_havrysh@ukr.net

<https://elearn.nubip.edu.ua/course/view.php?id=3040>

ОПИС ДИСЦИПЛІНИ

Навчальна дисципліна «**Управління змінами**» спрямована на формування у студентів розуміння сутності змін і природи їх виникнення; наукового світогляду й знань із технологій та методів управління змінами в організації; вивчення особливостей функціонування організації в умовах безперервних змін. Ознайомлення студентів з організацією процесу управління змінами та формування у майбутніх фахівців вмінь і навичок застосування універсального інструментарію розробки та реалізації універсальних проектів з метою досягнення ефективного існування та розвитку організації.

СТРУКТУРА КУРСУ

Тема	Години (лекції/ лабораторні, практичні, семінарські)	Результати навчання	Завдання	Оцінюва- ння
2 семестр				
Змістовний модуль 1				
Тема 1. Теоретичні основи управління змінами.	2/2	Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах.	Підготовка доповідей, рефератів, презентацій до семінарського заняття. Виконання практичного завдання, самостійної роботи в	15
Тема 2.	1/1	Мати навички		10

Індивідуальні зміни.		прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність.	eLearn.	
Тема 3. Командні зміни.	1/1	Проектувати ефективні системи управління організаціями.		15
Тема 4. Організаційні зміни.	2/2	Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення.		15
Тема 5. Структурні змінами.	1/1	Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом).		15
Тест до модуля 1				30
Разом за змістовим модулем 1				100
Тема 6. Розвиток організації в сучасних умовах та проблеми управління опором змін.	2/2	Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї.	Підготовка доповідей, рефератів, презентацій до семінарського заняття. Виконання практичного завдання, самостійної роботи в eLearn.	15
Тема 7. Роль керівництва в управлінні змінами.	2/2	Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу).		15
Тема 8. Управління змінами у стратегічному розвитку організації.	1/1	Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах.		10
Тема 9. Зміни корпоративної культури.	1/1	Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з		15

		представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті.		
Тема 10. Зміни на основі інформаційних технологій.	2/2	Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією.		15
Тест до модуля 2				30
Разом за змістовим модулем 2				100
Всього за навчальну роботу	$0,7 \cdot (R_{3M1} + R_{3M2})$ $R_{HP} = \frac{\hspace{10em}}{2}$			70
Підсумкова атестація (екзамен)				30
Всього за курс	$R_{DIS} = R_{HP} + R_{AT}$			100

ПОЛІТИКА ОЦІНЮВАННЯ

Політика щодо дедлайнів та перескладання:	Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку. Перескладання модулів відбувається із дозволу викладачів, які забезпечують курс, за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).
Політика щодо академічної доброчесності:	Списування (копіювання тексту) під час виконання письмових контрольних робіт та екзаменів заборонені. Користування мобільними пристроями допускається лише з дозволу викладача під час онлайн-тестування та підготовки практичних завдань. Самостійні роботи у вигляді рефератів, доповідей, презентацій повинні мати коректні текстові посилання на використані інформаційні джерела.
Політика щодо відвідування:	Відвідування занять є обов'язковим. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування) навчання може відбуватись індивідуально в дистанційному режимі (у онлайн формі за погодженням із деканом факультету і лектором курсу).

ШКАЛА ОЦІНЮВАННЯ СТУДЕНТІВ

Рейтинг здобувача вищої освіти, бали	Оцінка національна за результати складання екзаменів
90-100	відмінно
74-89	добре
60-73	задовільно
0-59	незадовільно