



**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ**  
**І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Протокол № \_\_\_\_\_  
від « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 р.

засідання вченої ради НУБіП України

Ректор \_\_\_\_\_ С. Ніколаєнко

Освітньо-професійна програма  
вводиться в дію з 01.09.2021 року

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА**

**«Адміністративний менеджмент»**

**підготовки здобувачів**

**другого (магістерського) рівня вищої освіти**

**за спеціальністю 073 «Менеджмент»**

**галузі знань 07 «Управління та адміністрування»**

**Кваліфікація: магістр з менеджменту, менеджер (управитель)**  
**з адміністративної діяльності**

*Стандарт вищої освіти затверджено  
наказом МОН України від «10» 07 2019 р. №959*

**Київ – 2021**

**ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ**  
**освітньо-професійної програми**  
**«Адміністративний менеджмент»**

**Проректор з навчальної**

**і виховної роботи \_\_\_\_\_ В.Д. Шинкарук**

**Начальник навчального відділу \_\_\_\_\_ В.М. Шевчук**

**Декан факультету \_\_\_\_\_ А.Д. Остапчук**

**Гарант програми \_\_\_\_\_ О.А. Ковтун**

## **ПЕРЕДМОВА**

Освітньо-професійна програма (ОПП) «Адміністративний менеджмент» для підготовки здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня за спеціальністю «Магістр з менеджменту, менеджер (управитель) з адміністративної діяльності» містить обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти; перелік компетентностей випускника; нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання; форми атестації здобувачів вищої освіти; вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти.

### **Розроблено проектною групою у складі:**

1. **Ковтун Олена Анатоліївна**, кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри адміністративного менеджменту та зовнішньоекономічної діяльності, гарант програми.
2. **Коваленко Наталія Олександрівна**, кандидат економічних наук, доцент кафедри адміністративного менеджменту та зовнішньоекономічної діяльності.
3. **Костюк Ольга Дмитрівна**, кандидат економічних наук, доцент кафедри адміністративного менеджменту та зовнішньоекономічної діяльності.

### **Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:**

1. **Ліссітса Алекс Миколайович**, генеральний директор «Індустріальної молочної компанії», PhD in Agrarian Economics (Університет ім. Гумбольдта, Німеччина), член Ради роботодавців факультету аграрного менеджменту НУБіП України, голова Наглядової ради освітнього проекту «Агрокебети».
2. **Нестеров Іван Георгійович**, к.е.н., керівник з розвитку дистрибуції у Східній Європі, корпорація AGCO.

Освітньо-професійна програма підготовки фахівців другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 073 «Менеджмент» кваліфікації «Магістр з менеджменту, менеджер (управитель) з адміністративної діяльності» розроблена відповідно до Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р., Постанов Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 р. «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» від 30.12.2015 р. № 1187, «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» від 30.12.2015 р., методичних рекомендацій «Розроблення освітніх програм. Методичні рекомендації» (2014 р.), наказу від 14.04.2021 р. № 369 «Про уведення в дію «Порядок формування навчального навантаження на 2021-2022 навчальний рік у НУБіП України», Стандарту вищої освіти України, затвердженого Наказом Міністерства освіти і науки України 10.07.2019 р. № 959.

**1. Профіль освітньо-професійної програми  
«Адміністративний менеджмент»  
зі спеціальності 073 «Менеджмент»**

<b>1 - Загальна інформація</b>	
<b>Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу</b>	Національний університет біоресурсів і природокористування України Факультет аграрного менеджменту
<b>Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу</b>	Магістр. Кваліфікація: магістр з менеджменту, менеджер (управитель) з адміністративної діяльності
<b>Офіційна назва освітньої програми</b>	Адміністративний менеджмент
<b>Тип диплому та обсяг освітньої програми</b>	Диплом магістра, одиничний 90 кредитів ЄКТС, термін навчання 1,5 роки
<b>Наявність акредитації</b>	Акредитація первинна. Сертифікат про акредитацію спеціальності МОН УД № 11006774 від 08 січня 2019 р.
<b>Цикл/рівень</b>	Другий (магістерський) рівень FQ-EHEA – другий цикл, EQF LLL – 7 рівень, НРК – 7 рівень / Магістр
<b>Передумови</b>	Умови вступу визначаються «Правилами прийому до Національного університету біоресурсів і природокористування України», затвердженими Вченою радою Наявність базової вищої освіти.
<b>Мова(и) викладання</b>	Українська, англійська, німецька
<b>Термін дії освітньо-професійної програми</b>	до 01 липня 2024 року, сертифікат МОН УД № 11006774 від 08 січня 2019 р.
<b>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</b>	<a href="https://nubip.edu.ua/node/46601">https://nubip.edu.ua/node/46601</a>
<b>2 - Мета освітньо-професійної програми</b>	
Метою освітньо-професійної програми є підготовка магістрів з адміністративного менеджменту, здатних здійснювати адміністративне управління, здатних здійснювати професійну діяльність на основі засвоєння базових управлінських понять та принципів, виконувати дослідження та аналіз процесів формування та ефективного функціонування системи адміністративного менеджменту та процесів, що її забезпечують, з метою прийняття ефективних управлінських рішень, формування у майбутнього фахівця здатності динамічно поєднувати знання, уміння, комунікативні навички і спроможності з автономною діяльністю та відповідальністю під час вирішення завдань та проблем в менеджменті.	
<b>3 - Характеристика освітньо-професійної програми</b>	
<b>Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація)</b>	07 Управління та адміністрування 073 Менеджмент
<b>Орієнтація освітньої програми</b>	Освітньо-професійна
<b>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</b>	Спеціальна в галузі 07 «Управління та адміністрування», спеціальності 073 «Менеджмент» <b>Ключові слова:</b> менеджмент, адміністративний

	менеджмент, організація, управлінські рішення, інвестиції, адміністративна служба, управлінське консультування, управління змістом робіт, агротехнічний консалтинг Формування фахової компетентності у процесі навчання щодо вміння розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми у галузі професійної діяльності із застосуванням певних теорій та методів адміністративного менеджменту
<b>Особливості програми</b>	Програма має міжнародну акредитацію ACQUIN. Навчання на 1 та 2 семестрі першого року навчання є семестрами міжнародної мобільності. Програма передбачає обов'язковою умовою проходження виробничої та переддипломної практики на підприємствах різних галузей економіки та сфер діяльності, в аграрних компаніях, фермерських господарствах, інвестиційних компаніях та інвестиційних підрозділах великих підприємств, у міжнародних компаніях. Для групи студентів програма передбачає викладання німецької та/або англійською мовами.
<b>4 - Придатність випусників до працевлаштування та подальшого навчання</b>	
<b>Придатність до працевлаштування</b>	Фахівці згідно з чинною редакцією Національного класифікатора України: Класифікатор професій (ДК 003:2010) та International Standard Classification of Occupations 2008 (ISCO 08), а саме: керівники підприємств, установ, організацій; професіонали з питань бізнес-менеджменту в підприємствах, установах та організаціях; консультанти з ефективності підприємництва, раціоналізації виробництва; аналітики з інвестицій; професіонали з адміністративного менеджменту у сфері матеріального (нематеріального) виробництва; директор навчального закладу та ін.
<b>Подальше навчання</b>	Магістр із спеціальності «Адміністративний менеджмент» має право продовжити навчання в аспірантурі
<b>5 - Викладання та оцінювання</b>	
<b>Викладання та навчання</b>	Студентоцентроване навчання. Стиль викладання зорієнтовано на проблемно-орієнтоване навчання. Комбінований підхід до навчання: поєднання традиційних та нетрадиційних методів навчання із використанням тематичних, проблемних, оглядових лекцій, в тому числі за участі фахівців-практиків, проведення презентацій, дискусій, застосування методу кейс-стаді із розв'язанням реальних завдань, вирішення розрахунково-аналітичних та творчих задач, робота в малих групах, самостійна робота студентів, підготовка курсових робіт, виробничі практики (в т.ч. проведення навчального тренінгу), консультації викладачів, електронне навчання в системі E-learn, підготовка

	кваліфікаційної роботи магістра (проекту)
<b>Оцінювання</b>	<p>Види контролю: поточний, тематичний, періодичний, підсумковий, самоконтроль.</p> <p>Екзамени, заліки та диференційовані заліки проводяться відповідно до вимог "Положення про екзамени та заліки в Національному університеті біоресурсів і природокористування України" (2019 р).</p> <p>У НУБіП України використовується рейтингова форма контролю після закінчення логічно завершеної частини лекційних та практичних занять (модуля) з певної дисципліни. Її результати враховуються під час виставлення підсумкової оцінки.</p> <p>Рейтингове оцінювання знань студентів не скасовує традиційну систему оцінювання, а існує поряд із нею. Воно робить систему оцінювання більш гнучкою, об'єктивною і сприяє систематичній та активній самостійній роботі студентів протягом усього періоду навчання, забезпечує здорову конкуренцію між студентами у навчанні, сприяє виявленню і розвитку творчих здібностей студентів.</p> <p>Оцінювання навчальних досягнень здійснюється за 100-бальною (рейтинговою) шкалою ЕКТС (ECTS), національною 4-х бальною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно») і вербальною («зараховано», «незараховано») системами.</p> <p>Письмові екзамени із співбесідою та захистом білетів, задача звітів та захист лабораторних/практичних робіт, рефератів в якості самостійної роботи, проведення дискусій, семінарів та модулів. Державна атестація: захист магістерської роботи</p>
<b>6 – Програмні компетентності</b>	
<b>Інтегральна компетентність</b>	Здатність розв'язувати завдання та проблемні питання у галузі аграрного менеджменту та управління агровиробництвом як на національному, так і міжнародному рівні, що передбачає застосування певних теорій та методів відповідної науки і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.
<b>Загальні компетентності (ЗК)</b>	<p>ЗК 1 Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.</p> <p>ЗК 2 Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначеності умов і вимог.</p> <p>ЗК 3 Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК 4 Здатність мотивувати людей рухатися до спільної мети, працювати в команді.</p> <p>ЗК 5 Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p> <p>ЗК 6 Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p> <p>ЗК 7 Здатність до абстрактного мислення, аналізу та</p>

	синтезу
<b>Фахові компетентності спеціальності (СК)</b>	<p>СК 1 Вміння обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, у тому числі у відповідності до міжнародних стандартів;</p> <p>СК 2 Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани;</p> <p>СК 3 Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту;</p> <p>СК 4 Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів в організації;</p> <p>СК 5 Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління;</p> <p>СК 6 Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми;</p> <p>СК 7 Здатність розробляти проекти та управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість;</p> <p>СК 8 Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом.</p> <p>СК 9 Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію</p> <p>СК 10 Здатність управляти організацією та її розвитком</p> <p>СК 11. Здатність до ведення бізнесу в правовому полі</p>
<b>7 - Програмні результати навчання</b>	
<b>Обов'язкові компоненти</b>	<p>ПРН 1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах</p> <p>ПРН 2 Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення;</p> <p>ПРН 3. Проектувати ефективні системи управління організаціями</p> <p>ПРН 4. Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї</p> <p>ПРН 5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах;</p> <p>ПРН 6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність</p> <p>ПРН 7. Організовувати та здійснювати комунікації з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті;</p> <p>ПРН 8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією;</p> <p>ПРН 9. Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами</p> <p>ПРН 10. Демонструвати лідерські навички та вміння</p>

	<p>працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач</p> <p>ПРН 11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу</p> <p>ПРН 12. Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом)</p> <p>ПРН 13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу)</p>
<b>Вибіркові компоненти</b>	<p>ПРН 14. Здатність здійснювати діяльність в аграрній сфері з дотриманням вимог законодавства</p> <p>ПРН 15. Вміти аналізувати й структурувати проблеми організації, ухвалювати управлінські рішення та забезпечувати умови їх реалізації</p>
<b>8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми</b>	
<b>Кадрове забезпечення</b>	<p>Підготовку магістрів зі спеціальності 073 «Менеджмент» здійснює одна випускова кафедра: кафедра адміністративного менеджменту та ЗЕД;</p> <p>Кафедру очолює доктор наук, професор</p> <p>Всього науково-педагогічних працівників – 19 у т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- доктори наук, професори – 4</li> <li>- кандидати наук, доценти – 13;</li> <li>- кандидати наук, асистенти – 0;</li> <li>- кандидати наук, старші викладачі – 0;</li> <li>- асистенти, старші викладачі без наукового ступеня – 3</li> </ul>
<b>Матеріально-технічне забезпечення</b>	<p>Навчально-лабораторна база структурних підрозділів факультету аграрного менеджменту дозволяє організувати та проводити заняття з усіх навчальних дисциплін на достатньому рівні. Для проведення лекційних занять використовуються спеціалізовані аудиторії, мультимедійні проектори, комп'ютерні класи, інтерактивні дошки тощо.</p>
<b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b>	<p>Офіційний веб-сайт <a href="https://nubip.edu.ua">https://nubip.edu.ua</a> містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти. Всі зареєстровані в університеті користувачі мають необмежений доступ до мережі Інтернет.</p> <p>Матеріали навчально-методичного забезпечення освітньо-професійної програми викладені на освітньому порталі «Навчальна робота»: <a href="https://nubip.edu.ua/node/46601">https://nubip.edu.ua/node/46601</a>.</p> <p>Бібліотечний фонд багатогалузевий, нараховує понад один мільйон примірників вітчизняної та зарубіжної літератури, у т.ч. рідкісних видань, спеціальних видів науково-технічної літератури, авторефератів дисертацій (з 1950 р.), дисертацій (з 1946 р.), більше 500 найменувань журналів та більше 50 назв газет. Фонд комплектується матеріалами з сільського та лісового господарства, економіки, техніки та суміжних</p>



	<p>наук.</p> <p>Бібліотечне обслуговування читачів проводиться на 8 абонементів, у 7 читальних залах на 527 місць, з яких: 4 галузеві, 1 універсальний та 1 спеціалізований читальний зал для викладачів, аспірантів та магістрів (Reference Room); МБА; каталоги, в т.ч. електронний (понад 206292 одиниць записів); бібліографічні картотеки (з 1954 р.); фонд довідкових і бібліографічних видань. Щорічно бібліотека обслуговує понад 40000 користувачів, у т.ч. 14000 студентів. Книговидача становить понад 1 млн примірників на рік.</p> <p>Читальні зали забезпечені бездротовим доступом до мережі Інтернет. Всі ресурси бібліотеки доступні через сайт університету: <a href="https://nubip.edu.ua">https://nubip.edu.ua</a>.</p> <p>Цифрова бібліотека НУБіП України була створена у листопаді 2019 р., доступна з мережі Інтернет та містить зараз 790 повнотекстових документи, серед них: 150 навчальних підручників та посібників; 117 монографій; 420 авторефератів дисертацій; 98 оцифрованих рідкісних та цінних видань з фондів бібліотеки (1795-1932 рр.).</p> <p>Важливим електронним ресурсом також є електронна бібліотека (з локальної мережі університету), де є понад 6409 повнотекстових документів (підручників, навчальних посібників, монографій, методичних рекомендацій).</p> <p>З січня 2017 р. в НУБіП України відкрито доступ до однієї із найбільших наукометричних баз даних Web of Science.</p> <p>З листопада 2017 року в НУБіП України відкрито доступ до наукометричної та універсальної реферативної бази даних SCOPUS видавництва Elsevier. Доступ здійснюється з локальної мережі університету за посиланням <a href="https://www.scopus.com">https://www.scopus.com</a>.</p> <p>База даних SCOPUS індексує близько 22000 назв різних видань (серед яких 55 українських) від більш ніж 5000 видавництв.</p> <p>Матеріали навчально-методичного забезпечення освітньо-професійної програми викладені на навчально-інформаційному порталі НУБіП України <a href="http://elearn.nubip.edu.ua">http://elearn.nubip.edu.ua</a>.</p>
<b>9 - Академічна мобільність</b>	
<b>Національна кредитна мобільність</b>	На основі двосторонніх договорів між НУБіП України та закладами вищої освіти України.
<b>Міжнародна кредитна мобільність</b>	У 2017 році укладено 3 нові угоди про співробітництво у рамках Програми «Еразмус+»: «Кредитна мобільність» за результатами конкурсу 2016-2021 років університет уклав Міжінституційні угоди на реалізацію академічної мобільності із 20 європейськими університетами: Латвійський сільськогосподарський університет; Університетом екології та менеджменту в Варшаві, Польща; Варшавський університет наук про життя,

Польща; Університетом Александра Стульгінскіса, Литва; Університет Агрисуп ,Діжон, Франція; Університетом Фоджа, Італія; Університет Дікле, Туреччина; Технічний університет Зволєн, Словаччина; Вроцлавський університет наук про життя, Польща; Вища школа сільського господарства м Лілль, Франція; Університет короля Міхаїла 1, Тімішоара, Румунія; Університет прикладних наук Хохенхайм, Німеччина; Норвезький університет наук про життя. Норвегія; Шведський університет сільськогосподарських наук, UPSALA; Університет Ллейда, Іспанія; Університет прикладних наук Вайєнштефан-Тріздорф, Німеччина; Загребський університет, Хорватія; Неапольський Університет Федеріка 2, Італія; Університетом м.Тарту, Естонія; Словацьким аграрним університетом, м.Нітра.

1. Угода про співробітництво та організацію взаємовідносин з Університетом аграрних наук м. Клуж Напока (Румунія) - №75 від 29.06.2017 р.

2. Угода про співробітництво та організацію взаємовідносин з Інститутом зоології Словацької Академії Наук - №38 від 11.04.2017р.

3. Угода про співробітництво та організацію взаємовідносин з Університетом ветеринарної медицини та фармації в Кошице Словацької республіки (2013 р. )

4. Угода про співробітництво та організацію взаємовідносин з Вроцлавським природничим університетом (Польща) - №334 від 6.11.2013 р.

Факультет аграрного менеджменту активно залучає до навчання студентів-іноземців. Станом на 01.04.2021 р на факультеті навчаються студенти з таких країн: Іран, Алжир, Демократична республіка Конго, Кот-Д'Івуар, Гвінея, Бангладеш, Нігерія, Еквадор, Казахстан, Узбекистан, Камерун, Гана, Азербайджан.

У 2017 р. деканатом факультету аграрного менеджменту було розроблено англomовний варіант магістерської програми. НПП факультету розробили анотації до кожної дисципліни. Інформація про англomовну програму розміщена на сайті факультету: <https://nubip.edu.ua/node/1599/14> . Також у вільному доступі анотації дисциплін англійською мовою. Станом на 2021 рік уже є дві успішно апробовані англomовні магістерські програми – «Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності» та «Управління інвестиційною діяльністю та міжнародними проектами». У вільному доступі наявні анотації дисциплін англійською мовою, робочі програми, силабуси, розроблені ЕНК на платформі Elearn.

Факультет бере активну участь в прийомі студентів за програмами обміну Ерасмус+. Для активнішого залучення іноземних студентів нанавчання за

бакалаврськими програмами у 2108 році заплановано запуск програми ОС «Бакалавр» зі 100% забезпеченням викладання дисциплін англійською мовою.

На факультеті аграрного менеджменту діє програма спільно з Університетом прикладних наук Вайєнштефан-Тріздорф (Німеччина) з 1998 року - участь студентів в практичних програмах німецького університету. В 2002 році в НУБіП України відбувся перший набір на магістерську програму «Адміністративний менеджмент», яка орієнтована на вирішення проблем і завдань українського сільського господарства із застосуванням багатого досвіду економічного розвитку країн Західної Європи та з використанням новітніх технологій освіти.

Щорічно відбуваються семінари для студентів програми в НУБіП, які проводять викладачі УПН Вайєнштефан-Тріздорф з паралельним оцінюванням залишкових знань студентів з обов'язкових предметів, що дозволяє в кінці навчання студентам отримувати Сертифікати міжнародного зразку від УПН Вайєнштефан-Тріздорф.

Поглиблюється співпраця між факультетом аграрного менеджменту та міжнародними партнерами, зокрема у 2017 році робота була зосереджена на залученні представників УПНВ та ICA для проведення лекцій та підготовки документації для отримання міжнародної акредитації AGRIMBA ICA програми MBA з видачею подвійних дипломів

Налагодження постійних зв'язків з університетами ЄС, США і Китаю та інших країн з метою запрошення вчених, викладачів та студентів до виконання спільних навчальних проектів, сприяння у підтримці та реалізації навчальних програм з видачею подвійних дипломів про освіту.

На факультеті діють Міжнародні програми з можливістю отримання подвійних дипломів (Double Degree Programs), зокрема:

- Master of Business Administration in Agriculture (MBA) - Університет прикладних наук Вайнштефан, Німеччина
- Master of Food and Agribusinesses (MFA) - Університет прикладних наук Ангальт, Німеччина
- «Управління безпекою організації» - Поморська академія в Слупську, Польща
- «Бізнес-економіка та менеджмент» - Словацький аграрний університет, Нітра
- Презентація Факультету економіки та менеджменту Словацького аграрного університету в м. Нітра - лінк
- Промо-відео від Факультету економіки і менеджменту Словацького аграрного університету в м.Нітра: англійською та російською мовами.
- «Міжнародна торгівля сільськогосподарською продукцією» - Словацький аграрний університет, Нітра

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• «Менеджмент»- Академія бізнесу (Домброва Гурніча, Польща)  <a href="https://nubip.edu.ua/node/1599/10">https://nubip.edu.ua/node/1599/10</a>  Станом на грудень 2020 тридцять студентів факультету аграрного менеджменту навчались та стажувались за кордоном за програмами, які функціонують на факультеті.  За участі НПП факультету аграрного менеджменту проведено Міжнародну науково-практичну конференцію «Україна-Польща: стратегічне партнерство в системі геополітичних координат», яка є одним із заходів реалізації програми розвитку університету "Голосіївська ініціатива - 2020". Всього було 60 учасників, 20 з яких – міжнародних.</li> </ul>
<b>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</b>	Навчання іноземних здобувачів вищої освіти проводиться на загальних умовах з додатковою підготовкою з української мови за окремим розкладом. Студенти-іноземці навчаються як в окремих академічних групах, так і долучені в групи з англомовним навчанням, де навчаються в тому числі студенти-українці. Навчання іноземних здобувачів вищої освіти проводиться на загальних умовах з додатковою мовною підготовкою. На факультеті аграрного менеджменту у 2020/2021 році навчається 17 студентів-іноземців з таких країн: Іран, Алжир, Демократична республіка Конго, Кот-Д'Івуар, Гвінея, Бангладеш, Нігерія, Еквадор, Казахстан, Узбекистан, Камерун, Гана, Азербайджан. Крім того, факультет є активним учасником програми ERASMUS+.

## 2. Перелік компонент освітньо-професійної програми «Адміністративний менеджмент» та їх логічна послідовність

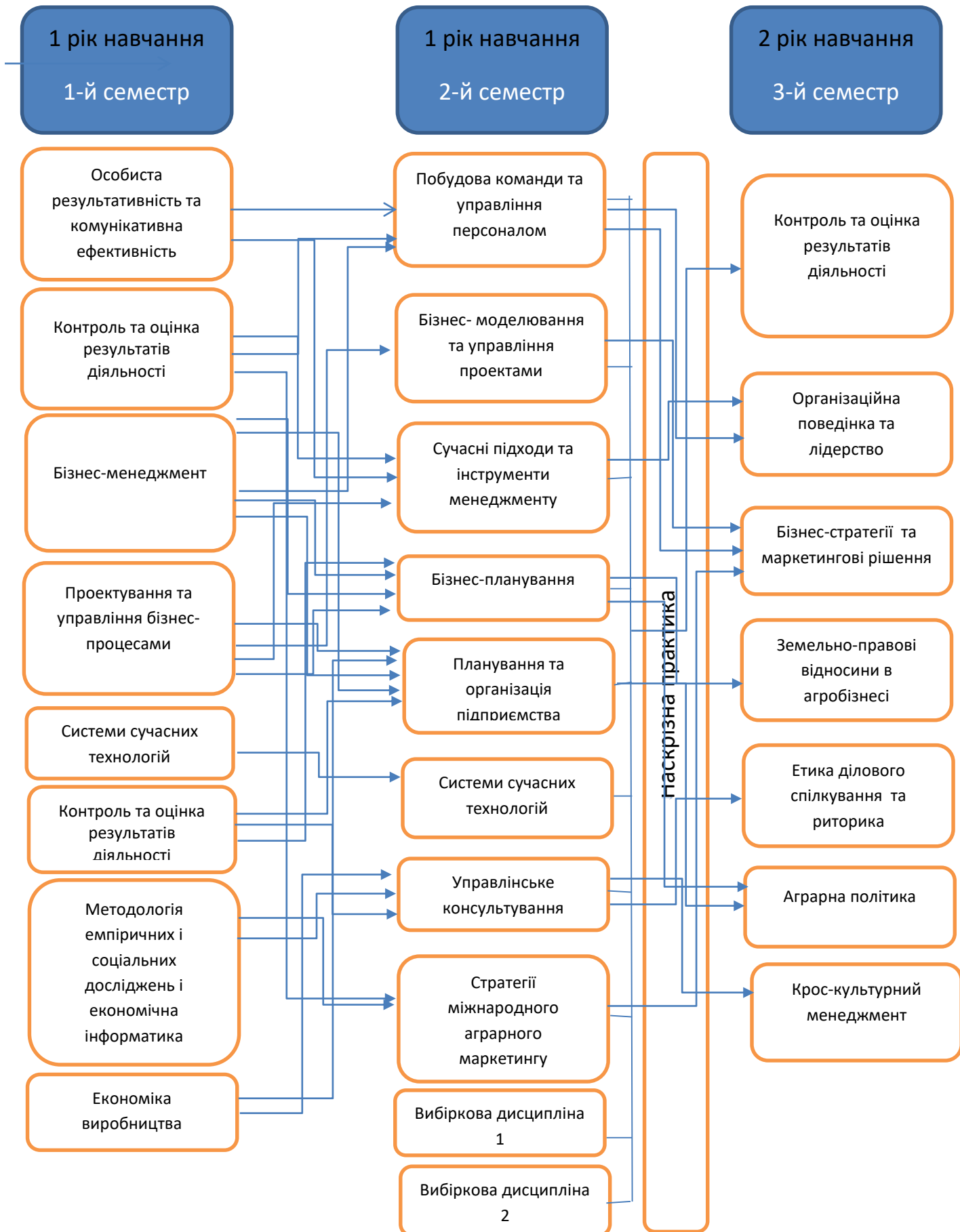
### 2.1. Перелік компонент ОПП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
<b>ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ</b>			
Обов'язкові компоненти ОПП			
ОК 1	Особиста результативність та комунікативна ефективність	4	екзамен
ОК 2	Побудова команди та управління персоналом	4	екзамен
ОК 3	Методологія наукових досліджень з основами інтелектуальної власності	4	екзамен
<b>Всього</b>		<b>12</b>	
<b>Вибіркові компоненти ОПП</b>			
<b>Вибіркові компоненти ОПП</b>			
<i>вільного вибору за уподобаннями студентів із переліку дисциплін</i>			
ВКУ 1	Вибіркова дисципліна 1	4	залік
ВКУ 2	Вибіркова дисципліна 2	4	залік
<b>Всього</b>		<b>8</b>	
<b>2. ЦИКЛ СПЕЦІАЛЬНОЇ (ФАХОВОЇ) ПІДГОТОВКИ</b>			
Обов'язкові компоненти ОПП			
ОК 4	Бізнес-менеджмент	6	екзамен
ОК 5	Контроль та оцінка результатів діяльності	5	екзамен
ОК 6	Бізнес-моделювання та управління проектами	4	екзамен
ОК 7	Проектування та управління бізнес-процесами	4	екзамен
ОК 8	Сучасні підходи та інструменти менеджменту	4	екзамен
ОК 9	Організаційна поведінка та лідерство	4	екзамен
ОК 10	Практична підготовка	5	захист звіту з оцінкою
ОК 11	Підготовка та захист кваліфікаційної магістерської роботи	5	захист роботи з оцінкою
<b>Всього</b>		<b>37</b>	
<b>Вибіркові компоненти ОПП</b>			
<i>вільного вибору за спеціальністю</i>			
<b>з можливістю формування індивідуальних освітніх траєкторій в рамках проекту «Агрокебети», за міжнародною версією з можливістю отримання подвійних дипломів «ІМА-Аграрний менеджмент» та «Управління закладами охорони здоров'я»</b>			
ВК 1	Системи сучасних технологій	13	екзамен
ВК 2	Смарт-технології в агроменеджменті	4	екзамен
ВК 3	Бізнес-планування	4	екзамен
ВК 4	Бізнес-стратегії та маркетингові рішення	4	екзамен
ВК 5	Земельно-правові відносини в агробізнесі	4	екзамен
ВК 6	Етика ділового спілкування та риторика	4	екзамен
ВК 7	Аграрна політика	5	екзамен
ВК 8	Стратегії міжнародного аграрного маркетингу	4	екзамен
ВК 9	Методологія емпіричних і соціальних досліджень і економічна інформатика	5	екзамен
ВК 10	Економіка виробництва	5	екзамен
ВК 11	Управлінське консультування	5	екзамен

ВК 12	Планування та організація підприємства	5	екзамен
ВК 13	Крос-культурний менеджмент	4	екзамен
ВК 14	Управління медичними закладами	5	екзамен
ВК 15	Психологія управління та конфліктологія	5	екзамен
ВК 16	Медичне страхування	5	екзамен
ВК 17	Антикризове управління закладами охорони здоров'я	6	екзамен
ВК 18	Стратегічне управління	6	екзамен
ВК 19	Управління якістю медичних послуг	6	екзамен
<b>Всього</b>		<b>33</b>	
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонентів</b>		<b>49</b>	
<b>Загальний обсяг вибіркових компонентів</b>		<b>41</b>	
<b>Разом за ОПП</b>			<b>90</b>

## 2.2 Структурно-логічна схема

### Структурно-логічна схема підготовки магістрів освітньо-професійної програми «Адміністративний менеджмент»



### **3. Форма атестації здобувачів вищої освіти**

Атестація випускників освітньо-професійної програми «Адміністративний менеджмент» спеціальності 073 – «Менеджмент» проводиться у формі захисту кваліфікаційної магістерської роботи та завершується видачою документу встановленого зразка про присудження йому ступеня магістр із присвоєнням кваліфікації: магістр з менеджменту, менеджер (управитель) з адміністративної діяльності.

Атестація здійснюється відкрито і публічно.



#### 4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньо-професійної програми «Адміністративний менеджмент»

	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 5	OK 6	OK 7	OK 8	OK 9	OK 10	OK 11	BK 1	BK 2	BK 3	BK 4	BK 5	BK 6	BK 7	BK 8	BK 9	BK 10	BK 11	BK 12	BK 13	BK 14	BK 15	BK 16	BK 17	BK 18	BK 19
Інтегральна компетентність	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК1			+	+	+	+	+			+	+	+	+	+	+			+	+	+	+		+	+	+		+	+	+	+
ЗК2	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК3			+	+	+	+	+			+	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+
ЗК4	+	+			+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	+	+		+	+		+	+	+	+	+	+		+
ЗК5	+	+					+	+					+		+	+	+	+		+		+		+			+	+		+
ЗК6	+	+	+			+	+		+	+	+	+	+	+	+	+			+	+		+	+	+		+	+	+	+	+
ЗК7			+					+	+		+	+	+	+					+	+	+	+	+		+			+	+	
СК 1	+	+	+		+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+			+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+
СК 2		+		+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+			+	+		+	+	+		+	+	+	+	
СК3	+	+			+			+	+	+	+	+	+				+			+			+	+	+	+	+	+	+	
СК4		+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
СК5	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+				+	+		+				+		+	+	+		+	+
СК6	+	+		+	+	+		+	+	+		+	+				+			+		+		+	+	+		+	+	
СК7		+		+		+	+	+		+		+	+	+	+	+	+		+		+	+	+		+		+			+
СК8	+	+		+				+	+	+	+	+	+			+	+			+		+	+	+	+	+	+	+	+	
СК9		+	+	+	+		+	+	+	+		+	+		+	+						+		+	+	+	+	+	+	+
СК10		+		+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+							+		+		+	+		+	+
СК11		+		+	+	+	+	+				+	+	+	+	+			+		+	+	+		+			+		+

**5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньо-професійної програми «Адміністративний менеджмент»**

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 19	ОК 10	ОК 11	ВК 1	ВК 2	ВК 3	ВК 4	ВК 5	ВК 6	ВК 7	ВК 8	ВК 9	ВК 10	ВК 11	ВК 12	ВК 13	ВК 14	ВК 15	ВК 16	ВК 17	ВК 18	ВК 19
ПРН 1	+	+		+	+	+	+	+		+	+	+	+							+					+	+	+			+
ПРН 2		+		+	+	+	+			+	+											+			+			+	+	+
ПРН 3		+				+	+				+			+								+	+		+			+	+	+
ПРН 4		+		+		+	+			+	+			+	+				+			+	+					+	+	
ПРН 5					+	+	+							+								+	+					+	+	
ПРН 6	+	+	+					+	+	+	+			+								+	+					+	+	
ПРН 7	+	+							+						+		+		+					+		+				
ПРН 8					+	+						+	+								+									
ПРН 9									+								+							+		+				
ПРН 10	+		+						+		+						+							+		+				
ПРН 11	+		+		+			+	+		+						+							+		+				
ПРН 12	+	+		+					+								+							+		+				
ПРН 13	+	+		+	+	+	+	+	+		+			+	+				+			+	+						+	
ПРН 14					+	+						+	+			+		+				+							+	
ПРН 15	+	+			+	+	+	+	+					+	+				+		+	+	+		+				+	

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ**  
**ФАКУЛЬТЕТ АГРАРНОГО МЕНЕДЖМЕНТУ**

**НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН**  
**підготовки фахівців 2021 року вступу**

Рівень вищої освіти	другий (магістерський)
Галузь знань	07 «Управління та адміністрування»
Спеціальність	073 «Менеджмент»
Освітня програма	«Адміністративний менеджмент»
Орієнтація освітньої програми	освітньо-професійна
Форма навчання	денна
Термін навчання (обсяг кредити ЄКТС)	1,5 роки (90 кредити ЄКТС)
На основі	ОС «Бакалавр»
Освітній ступінь	«Магістр»
Кваліфікація	магістр з адміністративного менеджменту, менеджер (управитель) із адміністративної діяльності

**І. ГРАФІК ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ**  
**підготовки фахівців другого (магістерського) рівня вищої освіти 2021 року вступу**  
**спеціальності 073 «Менеджмент»,**  
**освітньо-професійної програми Адміністративний менеджмент**

Рік навчання	2021 рік														2022 рік																																																									
	Вересень				Жовтень				Листопад				Грудень		Січень				Лютий				Березень				Квітень				Травень				Червень				Липень				Серпень																													
	1	6	13	20	4	11	18	25	1	8	15	22	XI	6	13	20	XII	3	10	17	24	I	7	14	21	II	7	14	21	III	4	11	18	25	2	9	16	23	V	6	13	20	VI	4	11	18	25	1	8	15	22																					
I																	:	:	-	-	-														:	:	н	н	н	н	н	н	н	н	-	-	-	-	-						X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Рік навчання	2022 рік																																																																							
	29				Вересень				26				Жовтень				31				Листопад				28		Грудень																																													
	VIII	5	12	19	IX	3	10	17	24	X	7	14	21	XI	5	12	19	26																																																						
		3				1				5				3																																																										
		IX	10	17	24	X	8	15	22	29	XI	12	19	26	XII	10	17	24	31																																																					
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18																																																						
II	X	X	X	X	З									:	:	II	II	II	II																																																					

**Умовні позначення:**

	-	теоретичне навчання
:	-	екзаменаційна сесія
-	-	канікули
н	-	навчальна практика

<b>X</b>	-	виробнича практика
<b>З</b>	-	захист звітів з практики
<b>II</b>	-	підготовка кваліфікаційної магістерської роботи
<b>//</b>	-	атестація здобувачів вищої освіти (захист кваліфікаційної магістерської роботи)

## II. ПЛАН ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

№ п/п	Назва навчальної дисципліни	Загальний обсяг		Форми контролю знань за семестрами			Аудиторні заняття				Самостійна робота	Практична підготовка		Розподіл тижневих годин за курсами та семестрами		
		Годин	Кредитів (1ЄСТС 30 год).	Екзамен	Залік	Курсова робота	Всього	у тому числі				Навчальна практика	Виробнича практика	1 р.н.		2 р.н.
								лекції	лабораторні	практичні				Семестри		
		Кількість тижнів у семестрі			1с.	2с.	3с.									
					15	10	5									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
<b>ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ</b>																
<b>Обов'язкові компоненти ОПП</b>																
OK 1	Особиста результативність та комунікативна ефективність	120	4	1			30	15		15	90			2		
OK 2	Побудова команди та управління персоналом	120	4	2			20	10		10	100				2	
OK 3	Методологія наукових досліджень з основами інтелектуальної власності	120	4	1			30	15		15	90			2		
<b>Всього</b>		<b>360</b>	<b>12</b>	<b>3</b>			<b>80</b>	<b>40</b>		<b>40</b>	<b>280</b>			<b>4</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
<b>Вибіркові компоненти ОПП</b>																
<i>вільного вибору за уподобаннями студентів із переліку дисциплін</i>																
ВКУ1	Вибіркова дисципліна 1	120	4		2		20	10		10	100				2	
ВКУ2	Вибіркова дисципліна 2	120	4		2		20	10		10	100				2	
	<b>Всього</b>	<b>240</b>	<b>8</b>		<b>2</b>		<b>40</b>	<b>20</b>		<b>20</b>	<b>200</b>				<b>4</b>	
<b>ЦИКЛ СПЕЦІАЛЬНОЇ (ФАХОВОЇ) ПІДГОТОВКИ</b>																
<b>Обов'язкові компоненти ОПП</b>																
OK 4	Бізнес-менеджмент	180	6	1		1	105	45		60	75	2		7		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
ОК 5	Контроль та оцінка результатів діяльності	150	5	3	1		50	25		25	100			2		4
ОК 6	Бізнес- моделювання та управління проектами	120	4	2		2	30	20		10	90				3	
ОК 7	Проектування та управління бізнес-процесами	120	4	1			30	15		15	90			2		
ОК 8	Сучасні підходи та інструменти менеджменту	120	4	2			30	20		10	90				3	
ОК 9	Організаційна поведінка та лідерство	120	4	3			30	10		20	90					6
ОК 10	Практична підготовка	150	5													
ОК 11	Підготовка і захист кваліфікаційної магістерської роботи	150	5													
<b>Всього</b>		<b>1110</b>	<b>37</b>	<b>6</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>275</b>	<b>135</b>	<b>0</b>	<b>140</b>	<b>535</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>11</b>	<b>6</b>	<b>10</b>

**Вибіркові компоненти ОПП**

***Вибіркові дисципліни за спеціальністю***

***з можливістю формування індивідуальних освітніх траєкторій в рамках проекту «Агрокебети», за міжнародною версією з можливістю отримання подвійних дипломів «ІМА-Аграрний менеджмент» та «Управління закладами охорони здоров'я»***

ВК 1	Системи сучасних технологій	390	13	1	1		165	100	15	50	225			7	6	
ВК 2	Смарт-технології в агроменеджменті	120	4	2	1		50	25		25	70			2	2	
ВК 3	Бізнес-планування	120	4	2			40	20		20	80				4	
ВК 4	Бізнес-стратегії та маркетингові рішення	120	4	3			20	10		10	100					4
ВК 5	Земельно-правові відносини в агробізнесі	120	4	3			20	10		10	100					4
ВК 6	Етика ділового спілкування та риторика	120	4	3			30	15	0	15	90					6
ВК 7	Аграрна політика	150	5	3			30	20		10	120					6
ВК 8	Стратегії міжнародного аграрного маркетингу	120	4	2			30	20		10	90				3	

ВК 9	Методологія емпіричних і соціальних досліджень і економічна інформатика	150	5	1			75	30		45	75			5		
ВК 10	Економіка виробництва	150	5	1			60	30		30	90			4		
ВК 11	Управлінське консультування	150	5	2			45	10		20	120				3	
ВК 12	Планування та організація підприємства	150	5	2			60	30		30	90				6	
ВК 13	Крос-культурний менеджмент	120	4	3			40	20		20	80					8
ВК 14	Управління медичними закладами	150	5	1			75	30		45	75			5		
ВК 15	Психологія управління та конфліктологія	150	5	1			60	30		30	90			4		
ВК 16	Медичне страхування	150	5	2			60	30		30	90				6	
ВК 17	Антикризове управління закладами охорони здоров'я	180	6	3			60	30		30	120				6	
ВК 18	Стратегічне управління	180	6	3			30	20		10	150					6
ВК 19	Управління якістю медичних послуг	180	6	3			40	20		20	140					8
<b>Всього</b>		<b>990</b>	<b>33</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>325</b>	<b>180</b>	<b>15</b>	<b>130</b>	<b>665</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>9</b>	<b>12</b>	<b>14</b>
<b>Кількість курсових робіт</b>		<b>2</b>				<b>2</b>										
<b>Кількість заліків</b>		<b>5</b>			<b>5</b>											
<b>Кількість екзаменів</b>		<b>15</b>		<b>15</b>												
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонентів</b>		<b>1470</b>	<b>49</b>	<b>9</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>355</b>	<b>175</b>	<b>0</b>	<b>180</b>	<b>815</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>15</b>	<b>8</b>	<b>10</b>
<b>Загальний обсяг вибіркового компонентів</b>		<b>1230</b>	<b>41</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>365</b>	<b>200</b>	<b>15</b>	<b>150</b>	<b>865</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>9</b>	<b>16</b>	<b>14</b>
<b>Разом за ОПП</b>		<b>2700</b>	<b>90</b>	<b>15</b>	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>720</b>	<b>375</b>	<b>15</b>	<b>330</b>	<b>1680</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>24</b>	<b>24</b>	<b>24</b>

### III. СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОГО ПЛАНУ

Навчальні дисципліни	Години	Кредити	%
Обов'язкові компоненти ОПП	1470	49	54
Вибіркові компоненти ОПП	1230	41	46
<i>вільного вибору за уподобаннями студентів</i>	240	8	9
<i>вільного вибору за спеціальністю</i>	990	33	37
<b>Разом за ОПП</b>	<b>2700</b>	<b>90</b>	<b>100</b>

### IV. ЗВЕДЕНІ ДАНІ ПРО БЮДЖЕТ ЧАСУ, ТИЖНІ

Рік навчання	Теоретичне навчання	Екзаменаційна сесія	Практична підготовка	Підготовка кваліфікаційної магістерської роботи	Атестація здобувачів	Канікули	Всього
1	25	4	15		-	8	52
2	5	2	5	3	1		16
<b>Разом за ОПП</b>	<b>30</b>	<b>6</b>	<b>20</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>8</b>	<b>68</b>

### V. ПРАКТИЧНА ПІДГОТОВКА

№	Вид практики	Семестр	Години	Кредити	Кількість тижнів
1	Наскрізна практика	3	150	5	20

### VI. КУРСОВІ РОБОТИ І ПРОЕКТИ

№	Назва дисципліни	Години	Кредити	Курсова робота	Курсовий проект
1	Бізнес-менеджмент	30	1		1
2	Бізнес- моделювання та управління проектами	30	1		1

### VII. АТЕСТАЦІЯ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

№	Складова атестації	Години	Кредити	Кількість тижнів
1	Підготовка і захист кваліфікаційної магістерської роботи	150	5	4