



СИЛАБУС ДИСЦИПЛІНИ «Бухгалтерський облік»

Ступінь вищої освіти - Бакалавр

Спеціальність 073 «Менеджмент»

Освітня програма «Менеджмент»

Рік навчання 2, семестр 3

Форма навчання денна

Кількість кредитів ЄКТС 4

Мова викладання українська

Лектор курсу
Контактна інформація
лектора (e-mail)
Сторінка курсу в eLearn

Мельянкова Л.В.

Lm1lm@ukr.net

<https://elearn.nubip.edu.ua/course/view.php?id=2545>

ОПИС ДИСЦИПЛІНИ

(до 1000 друкованих знаків)

Курс «Бухгалтерський облік» є обов'язковим компонентом освітньої програми «Менеджмент», і дисципліною, що містить основні відомості про загальну теорію бухгалтерського обліку, його предмет і метод, бухгалтерський баланс, рахунки бухгалтерського обліку і подвійний запис, оцінювання і калькулювання, документацію, інвентаризацію, техніку і форми бухгалтерського обліку. Також розкривається облік необоротних активів, запасів, грошових коштів, дебіторської заборгованості та фінансових інвестицій, облік власного капіталу, зобов'язань, облік праці, її оплати та соціального страхування персоналу, облік витрат діяльності підприємства, доходів і фінансових результатів та особливості складання фінансової звітності.

Метою дисципліни є опанування студентами такої *інтегральної компетентності* як здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, які характеризуються комплексністю і невизначеністю умов, у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів соціальних та поведінкових наук.

Загальні компетентності (ЗК):

ЗК 8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.

ЗК 15. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).

Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК):

СК 2. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища.

СК 6. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо.

СК 7. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту.

СК 10. Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації.

СК 12. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення.

СК 14. Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності.

СК 15. Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички.

СК16. Здатність виявляти та аналізувати нові ринкові можливості,

включаючи міжнародне бізнес-середовище, формулювати нові ідеї, розробляти проекти та організовувати управління бізнес-процесами.

Програмні результати навчання (ПРН):

ПРН 6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.

ПРН 12. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації.

ПРН 18. Демонструвати здатність виявляти перспективи розвитку підприємства, розробляти проекти, організовувати управління бізнес процесами на основі аналізу ринкових можливостей та міжнародного бізнес середовища.

СТРУКТУРА ДИСЦИПЛІНИ

Тема	Години (лекції/ лабораторні, практичні, семінарські)	Результати навчання	Завдання	Оцінювання, бали
1 семестр				
Модуль 1. Основи бухгалтерського обліку				100
Тема 1. Загальна характеристика бухгалтерського обліку, його предмет і метод	1/2	<p>Знати: знати та використовувати економічну термінологію; структуру фінансового та управлінського обліку, їх інформаційне забезпечення; призначення та методу складання бухгалтерського балансу; призначення та застосування рахунків бухгалтерського обліку; основні бухгалтерські первинні документи, реєстри та форми ведення бухгалтерського обліку; види оцінки в обліку та калькуляцію і їх взаємозв'язок.</p> <p>Вміти: застосовувати економічну термінологію в практичній діяльності та програмних забезпеченнях; застосовувати на практиці в прикладних програмних рішеннях дані фінансового та управлінського обліку; складати бухгалтерський баланс; складати кореспонденцію рахунків для групування об'єктів обліку; заповнювати основні бухгалтерські первинні документи, реєстри та форми ведення бухгалтерського обліку; застосовувати основні види оцінок в обліку та складати калькуляцію собівартості продукції.</p>	<p>Розв'язок ситуаційних завдань, задача практичної роботи в elearn – згідно з журналом оцінювання в elearn; Самостійна робота – згідно з журналом оцінювання в elearn; Модуль – описова частина 100.</p>	17
Тема 2. Бухгалтерський баланс	1/2			17
Тема 3. Рахунки бухгалтерського обліку і подвійний запис	1/3			18
Тема 4. Документація та інвентаризація, оцінка та калькуляція. Загальні підходи щодо організації бухгалтерського обліку.	1/1			18
Модульна КР 1	4/8			30
Модуль 2. Фінансовий облік активів і пасивів				100
Тема 5. Облік грошових коштів	2/2	<p>Знати: особливості ведення обліку в програмних забезпеченнях грошових коштів і дебіторської заборгованості, основних засобів і нематеріальних активів, фінансових інвестицій, запасів.</p> <p>Вміти: заповнювати первинні документи та реєстри з обліку грошових коштів і дебіторської заборгованості, основних засобів і нематеріальних активів, фінансових інвестицій, запасів; визначати найефективніші методи вибуття запасів, методи нарахування амортизації основних</p>	<p>Розв'язок ситуаційних завдань, задача практичної роботи в elearn – згідно з журналом оцінювання в elearn; Самостійна робота – згідно з журналом оцінювання в elearn</p>	14
Тема 6. Облік дебіторської заборгованості				14

Тема 7. Облік основних засобів і нематеріальних активів	1/2	засобів та інших необоротних матеріальних активів, методи оцінки фінансових інвестицій для прийняття відповідних управлінських рішень.	Розв'язок ситуаційних завдань, задача практичної роботи в elearn – згідно з журналом оцінювання в elearn; Самостійна робота – згідно з журналом оцінювання в elearn; Модуль – описова частина 100.	14
Тема 8. Облік фінансових інвестицій	1/2			14
Тема 9. Облік запасів	1/2			14
Тема 10. Облік власного капіталу	1/2			11
Тема 11. Облік лізобов'язань	1/4			12
Тема 12. Облік праці, її оплати та соціального страхування персоналу	1/2			11
Тема 13. Облік витрат діяльності підприємства	1/2			11
Тема 14. Облік доходів і фінансових результатів	1/2			12
Тема 15. Фінансова звітність	1/2			13
Модульна КР2	6/14			
Всього за семестр				70
Екзамен				30
Всього за курс				100

ПОЛІТИКА ОЦІНЮВАННЯ

Політика щодо дедлайнів та перескладання:	Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку. Перескладання модулів відбувається із дозволу лектора за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний або сімейні обставини).
Політика щодо академічної доброчесності:	Списування під час контрольних робіт та екзаменів заборонені (в т.ч. із використанням мобільних девайсів). Реферати повинні мати коректні текстові посилання на використану літературу.
Політика щодо відвідування:	Відвідування занять є обов'язковим. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування) навчання може відбуватись індивідуально (в он-лайн формі за погодженням із деканом факультету).

ШКАЛА ОЦІНЮВАННЯ СТУДЕНТІВ

Рейтинг здобувача вищої освіти, бали	Оцінка національна за результати складання екзаменів заліків	
	екзаменів	заліків
90-100	відмінно	зараховано
74-89	добре	
60-73	задовільно	
0-59	незадовільно	не зараховано

Рекомендовані джерела інформації

1. Бухгалтерський облік : навчальний посібник. Ірпінь : Університет ДФС України, 2021. 388 с.

2. Інструкція про застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій № 291. URL: zakon.rada.gov.ua/go/z0893-99 (дата звернення: 15.04. 2023).

3. Мельянюкова Л.В. Виплати працівникам: вітчизняна та міжнародна практика обліку. *Регіональна економіка та управління*. № 2(26). 2019. С. 24-28

4. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 1 "Загальні вимоги до фінансової звітності. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z0336-13> (дата звернення: 26.04.2023).

5. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 15 «Дохід». URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z0860-99> (дата звернення 11.06.2023).

6. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 16 «Витрати». URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0027-00#Text> (дата звернення 11.06.2023).

7. Плиса В.Й., Плиса З.П. Бухгалтерський облік : підручник. 2-ге вид., випр. і доп. Львів: Видавництво ННБК „АТБ”, 2020. 440 с.

8. Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні: Закон України № 996-XIU. URL: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/996-14> (дата звернення 15.04.2023).

9. Податковий кодекс України (з наступними змінами і доповненнями). URL: <http://zakon.rada.gov.ua>

10. Hafurova O.V., Meliankova L.V., Wages and salaries as a part of the labor market (on the example of the agrarian sector of the economy). *JBEES*. Gyeonggi-do, KOREA (461-720). December. 2019. pp. 9-19.

Інформаційні ресурси

https://elearn.nubip.edu.ua/enrol/index.php?id=1862	Електронний навчальний курс з дисципліни «Облік і звітність суб'єктів малого бізнесу»
https://nubip.edu.ua/node/17325	Електронна бібліотека НУБіП України
http://portal.rada.gov.ua/	Офіційний портал Верховної ради України
http://www.kmu.gov.ua/control/	Урядовий портал Кабінету міністрів України
http://www.minfin.gov.ua	Міністерство фінансів України
https://www.apu.com.ua/www.me.gov.ua	Міністерство економічного розвитку і торгівлі України
https://www.nfp.gov.ua	Нацкомфінпослуг
https://www.nssmc.gov.ua	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
http://zir.tax.gov.ua	Загальнодоступний інформаційно-довідковий ресурс
http://diia.gov.ua	“Дія” державні послуги онлайн
http://my.gov.ua	Єдиний портал адміністративних послуг
http://www.zakon.gov.ua	Законопроекти України

cabinet.tax.gov.ua	Електронний кабінет платника
http://tax.gov.ua/	Державна податкова служба
usr.minjust.gov.ua/ua/freesearch	безкоштовний запит про контрагента