



НАЦІОНАЛЬНЕ
АГЕНТСТВО
ІЗ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ
ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ

ПРОГРАМА

Розклад роботи експертної групи у період з 19 по 21 жовтня 2021 року під час проведення акредитаційної експертизи у віддаленому (дистанційному) режимі із використанням технічних засобів відеозв'язку за спеціальністю «061 Журналістика» освітньої програми «Журналістика» (ID у ЄДЕБО 23999) за першим рівнем вищої освіти (справа №1750/АС-21) в Національному університеті біоресурсів і природокористування України

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у закладі вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО.

Узгоджена програма виїзду фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. ЗВО на час виїзду експертної групи надає їй приміщення для роботи, та, за потреби, окреме приміщення для проведення зустрічей.

2.2. ЗВО забезпечує доступ членів експертної групи до мережі Інтернет із використанням бездротової технології Wi-Fi. У виняткових випадках доступ до мережі Інтернет може бути забезпечений в інший спосіб.

2.3. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими; крім випадків, коли це погоджено експертною групою, на ній не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи.

2.4 ЗВО забезпечує присутність осіб, визначених у розкладі виїзду для кожної зустрічі, у погоджений час.

2.5 Зустрічі, включені до розкладу виїзду, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на неї відповідно до розкладу.

2.6 У розкладі виїзду передбачається резервна зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити розумних заходів, аби забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.7 У розкладу виїзду передбачено відкриту зустріч. ЗВО зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату, часу і місце проведення такої зустрічі.

2.8 ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.9 Контактною особою від ЗВО з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

2.10 Акредитаційна експертиза проводиться у вигляді відеоконференції за допомогою програми ZOOM. Усі відеозустрічі записуються керівником експертної групи та після закінчення експертизи передаються до секретаріату Національного агентства.

3. Розклад роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
День 1 – (19.10.2021)		
09.00-09.30	Організаційна зустріч з гарантом ОП	Члени експертної групи гарант ОП (проф. Костриця Наталія Миколаївна)
09.30-10.00	Підготовка до зустрічі 1	Члени експертної групи
10.00-10.30	Зустріч 1 з ректором Національного університету біоресурсів і природокористування України та менеджментом закладу вищої освіти	Члени експертної групи; - ректор (проф. Ніколаєнко Станіслав Миколайович); - проректор з науково-педагогічної роботи (проф. Шинкарук Василь Дмитрович); - проректор з наукової роботи та інноваційної діяльності (доц. Кондратюк Вадим Миколайович); - проректор з науково-педагогічної роботи, міжнародної діяльності та розвитку (проф. Ткачук Вадим Анатолійович); - декан гуманітарно-педагогічного факультету (доц. Савицька Інна Миколаївна); - завідувач кафедри журналістики та мовної комунікації, гарант ОП (проф. Костриця Наталія Миколаївна)
10.30-11.00	Підведення підсумків зустрічі 1 і підготовка до зустрічі 2	Члени експертної групи
11.00-12.00	Зустріч 2 з академічним персоналом	Члени експертної групи; - завідувач кафедри журналістики та мовної комунікації, гарант ОП (проф. Костриця Наталія Миколаївна); - науково-педагогічні працівники, які безпосередньо відповідають за зміст ОП, а також забезпечують викладання освітніх компонентів ОП (Цимбал Тетяна Василівна, Харченко Світлана Василівна, Семашко Тетяна Федорівна, Балалаєва Олена Юріївна, Фоміна Галина Віталіївна, Адамчук Наталія Василівна, Бишовець Вікторія Ігорівна)

12.00-12.30	Підведення підсумків зустрічі 2	Члени експертної групи
12.30-13.00	Обідня перерва	
13.00-13.30	Підготовка до зустрічі 3	Члени експертної групи
13.30-14.30	Зустріч 3 зі здобувачами вищої освіти	Члени експертної групи; здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП (по 2-3 здобувачі з кожного року навчання, серед яких 1-2 здобувачі, які є членами наукового гуртка «Медіакрок») (Мордавченко Олександра, студентка 1 курсу; Терьохіна Марія, студентка 2 курсу; Тарасенко Анастасія, студентка 2 курсу; Смик Людмила студентка 3 курсу; Рибалко Костянтин, студент 3 курсу; Ткач Ольга, студентка 3 курсу; Зеленіна Орина, студентка 4 курсу; Когут Марина, студентка 4 курсу; Харчук Діана, студентка 4 курсу)
14.30-15.00	Підведення підсумків зустрічі 3 та підготовка до зустрічі 4	Члени експертної групи
15.00-15.30	Зустріч 4 з представниками студентського самоврядування	Члени експертної групи; представники студентського самоврядування: - від органу студентського самоврядування ЗВО, які відповідають за участь студентів у внутрішній системі забезпечення якості вищої освіти (Когут Марина); - представники Актив-центру Студентської організації (Кушпій Дмитро); - від органу студентського самоврядування гуманітарно-педагогічного факультету (Гулян Маргарита); - від профспілкової організації студентів та аспірантів (Мельник Олексій); - голова студентської ради гуртожитків (Шум Оксана)
15.30-16.00	Підведення підсумків зустрічі 4	Члени експертної групи

16.00-16.30	Відкрита зустріч	Члени експертної групи; всі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО)
16.30-17.00	Підведення підсумків відкритої зустрічі і підготовка до зустрічі 5	Члени експертної групи
17.00-17.30	Зустріч 5 зі стейкхолдерами (роботодавцями)	Члени експертної групи; представники роботодавців, що залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОП
17.30-18.00	Підведення підсумків зустрічі 5 і загалом дня	Члени експертної групи
День 2 – (20.10.2021)		
09.00-10.00	Ознайомлення з матеріально-технічною базою, що використовується під час реалізації ОП, огляд навчально-інформаційного порталу E-learn (фотозвіт, відеозвіт, відеотрансляція або поєднання цих форматів)	Члени експертної групи; - гарант ОП (проф. Костиця Наталія Миколаївна); - директор Наукової бібліотеки (Кіщак Тетяна Степанівна); - адміністратор навчально-інформаційного порталу E-learn (Мокрієв Максим Володимирович); - відповідальний на факультеті за матеріально-технічну базу.
10.00-10.30	Підготовка до зустрічі 6	Члени експертної групи
10.30-11.10	Зустріч 6 з адміністративним персоналом	Члени експертної групи; - заступник начальника навчального відділу (Зазимко Оксана Володимирівна); - завідувач навчально-методичного відділу (Кліх Лариса Володимирівна); - начальник забезпечення відділу якості освіти, маркетингу та профорієнтаційної роботи (Мотринчук Дмитро Йосипович); - директор навчально-наукового центру міжнародної діяльності (Лабенко Олександр Миколайович); - відповідальний секретар приймальної комісії (Ковалевський Сергій Сергійович); - секретар кадрової комісії університету (Станкевич Оксана Борисівна)

11.10-11.40	Підведення підсумків зустрічі 6 і підготовка до зустрічі 7	Члени експертної групи
11.40-12.20	Зустріч 7 із допоміжними (сервісними) структурними підрозділами	Члени експертної групи; - заступник начальника планово-фінансового відділу (Костюк Тетяна Олексіївна); - директор навчально-наукового центру виховної роботи і соціального розвитку (Ржевський Геннадій Миколайович); - уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції (Котух Катерина Анатоліївна); - представник Центру соціально-психологічної служби (Ржевський Геннадій Миколайович); - начальник відділу з соціальної роботи (Потебня Віктор Валентинович); - представник Служби проректора з навчально-науково-виробничих питань розвитку і адміністративно-господарської діяльності (Самсонюк Олег Петрович); - в.о. начальника відділу працевлаштування випускників та видачі документів про вищу освіту (Бобер Оксана Олександрівна)
12.20-12.50	Підведення підсумків зустрічі 7	Члени експертної групи
12.50-13.20	Обідня перерва	
13.20-13.50	Підготовка до резервної зустрічі	Члени експертної групи
13.50-14.20	Резервна зустріч	Члени експертної групи; особи, додатково запрошені на резервну зустріч
14.20-14.50	Підведення підсумків резервної зустрічі, підготовка до зустрічі 8	Члени експертної групи
14.50-15.30	Зустріч 8 з випускниками	Члени експертної групи; випускники гуманітарно-педагогічного факультету: Рудик Я.М., Буцик І.М., Шакун Н.А., Михнюк С.В.
15.30-16.00	Підведення підсумків зустрічі 8	Члени експертної групи

16.00- 16.30	Фінальний брифінг	Члени експертної групи; - ректор (проф. Ніколаєнко Станіслав Миколайович); - проректор з науково-педагогічної роботи (проф. Шинкарук Василь Дмитрович); - проректор з наукової роботи та інноваційної діяльності (доц. Кондратюк Вадим Миколайович); - проректор з науково-педагогічної роботи, міжнародної діяльності та розвитку (проф. Ткачук Вадим Анатолійович); - декан гуманітарно-педагогічного факультету (доц. Савицька Інна Миколаївна); - завідувач кафедри журналістики та мовної комунікації, гарант ОП (проф. Костиця Наталія Миколаївна)
16.30- 18.00	Підведення підсумків дня, робота з документацією	Члени експертної групи
День 3 – (21.10.2021)		
09.00- 18.00	«День суджень» – внутрішня зустріч експертної групи	Члени експертної групи