

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ**



Затверджено

«27» березня 2024 року

Ректор

Станіслав НІКОЛАЄНКО

**ПРАВИЛА ПРИЙОМУ
на навчання до аспірантури
Національного університету біоресурсів і
природокористування України
в 2024 році
Зі змінами від 26.06.2024 р.**

Правила прийому до аспірантури розроблені приймальною комісією НУБіП України (далі – Приймальна комісія) відповідно до постанов Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 року № 261 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 19 травня 2023 року № 502), Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2024 році (далі – Порядок прийому), затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 06 березня 2024 р. № 266 та зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 14 березня 2024 р. за №379/41724, змін до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2024 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 16 травня 2024 р. № 690 та зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 17 травня 2024 р. за №729/42074, змін до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2024 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 26 червня 2024 р. № 794 та зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 10 червня 2024 р. за №874/42219. Правила прийому діють до 31 грудня 2024 р.

Прийом на навчання до аспірантури (ад'юнктури) здійснюється відповідно до Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 року № 261 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 19 травня 2023 року № 502).

I. Загальні положення

1.1. Національний університет біоресурсів і природокористування України (далі – НУБіП України) оголошує прийом до аспірантури на підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії за науковими спеціальностями згідно з **додатком 12.1**.

1.2. До аспірантури НУБіП України приймаються громадяни України, іноземці, а також особи без громадянства, які проживають на території України на законних підставах.

1.3. Прийом на навчання до закладів вищої освіти іноземців та осіб без громадянства здійснюється згідно із Законами України «Про вищу освіту», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про закордонних українців», «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», «Про встановлення додаткових правових та соціальних гарантій для громадян Республіки Польща, які перебувають на території України», постановою Кабінету Міністрів України від 12 вересня 2018 року № 729 «Питання здобуття вищої освіти деякими категоріями осіб», наказом Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року № 1541 «Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за № 2004/24536, наказом Міністерства освіти і науки України від 02 грудня 2019 року №1498 «Про затвердження Порядку встановлення квот для здобуття вищої освіти іноземцями та особами без громадянства в межах обсягів державного замовлення відповідно до міжнародних договорів України»,

zareestrovanim u Ministerstvi yustitsii Ukraini 10 lyutogo 2020 roku za № 153/34436.

1.4. Hromadyani Rosiyskoi Federatsii ta Respubliki Bilorus', yakі ne mayut' posvidki na postiyne prozhivannya v Ukraini, priймаються na navchannya za indyvidualnym dozvolom Ministerstva osvity i nauky Ukrainy.

1.5. Pidgotovka inozemnykh hromadyan ta osib bez hromadyanstva zdійsнюється згідно із законодавством України на підставі:

- Міжнародних договорів України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України;
- угод між закладами вищої освіти про міжнародну академічну мобільність;
- договорів, укладених НУБіП України з фізичними або юридичними особами (в тому числі з партнерськими організаціями).

II. Вимоги до вступників

2.1. До аспірантури на конкурсній основі приймаються особи на основі НРК-7 (мають повну вищу освіту за ОС «Магістр» або ОКР «Спеціаліст»).

2.2. Для вступу до аспірантури за спеціальностями ветеринарного спрямування приймаються особи, які здобули освітній ступінь «Магістр» (ОКР «Спеціаліст») з відповідної спеціальності ветеринарного спрямування.

2.3. Особа, яка подає для вступу до аспірантури документ про вищу освіту, що є еквівалентним диплому магістра і виданий іноземним закладом вищої освіти, проходить вступні випробування нарівні з іншими особами. Визнання диплома, виданого іноземним закладом вищої освіти, здійснюється відповідно до законодавства протягом чотирьох місяців після зарахування вступника.

2.4. Особи, які вступають до аспірантури із спеціальності, віднесеної до іншої галузі знань (спеціальності), ніж та, яка зазначена в їх документі про вищу освіту ОС «Магістр» (ОКР «Спеціаліст»), можуть бути призначені додаткові вступні випробування зі спеціальності.

2.5. Для конкурсного відбору осіб, які вступають на навчання для здобуття ступеня доктора філософії зараховуються:

- бал тесту з англійської мови ЄВІ;
- середній бал диплому магістра (спеціаліста);
- бал співбесіди під час презентації дослідницької пропозиції;
- бал внутрішнього екзамену зі спеціальності;
- бал внутрішнього екзамену з філософії.

2.6. Умовою допуску вступника до вступних екзаменів є успішне складання ЄВІ в 2023 (з оцінкою за тест з іноземної мови не менше ніж 130 балів та ТЗНК – 100 балів) або 2024 році (з оцінкою за тест з іноземної мови не менше ніж 100 балів та ТЗНК – 160 балів).

III. Фінансування підготовки доктора філософії

3.1. Фінансування підготовки доктора філософії у НУБіП України здійснюється за:

- державним замовленням;
- кошти фізичних чи юридичних осіб на умовах договору (контракту), зокрема за кошти грантів, які отримав НУБіП України на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії.

3.2. Кількість аспірантів, підготовка яких здійснюється поза державним замовленням, визначається Приймальною комісією як різниця між ліцензованим обсягом та доведеним обсягом державного замовлення з урахуванням розподілу між формами навчання та освітньо-науковими програмами.

3.3. Вступ на навчання в аспірантуру у 2024 році на денну форму навчання можливий лише за державним замовленням.

3.4. Вступ на навчання в аспірантурі за кошти фізичних (юридичних) осіб можливий лише на очну (вечірню) та заочну форми навчання, що не передбачають відстрочення від мобілізації.

3.5. Для аспірантів, зарахованих до очної (денної, вечірньої) аспірантури у 2024 р., аудиторні заняття розпочинаються з 02 вересня 2024 р.

IV. Строки прийому документів, вступних екзаменів та зарахування на навчання

4.1. Терміни прийому документів для вступу до аспірантури НУБіП України (дні тижня та години): понеділок–четвер – з 8.30 до 17.00; п'ятниця – з 8.30 до 16.00; субота–неділя – вихідні дні. Обідня перерва – з 12.30 до 13.30.

4.2. Прийом документів, вступні випробування та зарахування вступників на здобуття ступеня доктора філософії проводяться у строки, наведені у таблиці 12.1.

Таблиця 12.1

Терміни прийому документів, вступних випробувань та зарахування до аспірантури за державним замовленням та за рахунок коштів фізичних чи юридичних осіб всіх форм навчання (на умовах контракту) та здобувачів поза аспірантурою

Етапи вступної кампанії	Дата
Початок прийому документів	22 липня 2024 року
Закінчення прийому документів	22 серпня 2024 року
Строки проведення вступних випробувань	23 серпня – 29 серпня
Подача оригіналу диплома про раніше здобутий ОС «Магістр» (ОКР «Спеціаліст») і додатка до нього	не пізніше 31 серпня
Зарахування вступників	02 вересня 2024 року

4.3. Прийом документів, вступні випробування та зарахування вступників іноземного громадянства на здобуття ступеня доктора філософії (за кошти фізичних/юридичних осіб) можуть здійснюватись упродовж року.

4.4. Для аспірантів, зарахованих до очної (денної, вечірньої) аспірантури у 2024 р., аудиторні заняття розпочинаються з 02 вересня 2024 р. Для аспірантів заочної форми навчання та здобувачів – з 18 листопада 2024 р.

V. Порядок прийому документів для вступу до аспірантури НУБіП України

5.1. Призовники та військовозобов'язані вступники до аспірантури першочергово особисто звертаються до Підрозділу з військової мобілізації та взаємодії із Збройними Силами України в НУБіП України (далі – Підрозділу з військової мобілізації) для пред'явлення оригіналу та надання копії наявного військово-облікового документа (військового квитка або тимчасового посвідчення (для військовозобов'язаних) та отримання Довідки про чинність наявного військово-облікового документа.

5.2. Вступники до аспірантури особисто подають до відділу аспірантури такі документи:

- заява (на ім'я ректора НУБіП України) про участь у конкурсному відборі (в паперовій формі) котра повинна містити: **а) погодження начальника Підрозділу військової мобілізації та взаємодії із ЗСУ НУБіП України про чинність наявного військово-облікового документа (для військовозобов'язаних) – підпис та печатка; б) погодження та/або рекомендації директора ННІ/декана факультету (підпис); б) погодження та/або рекомендації гаранта відповідної ОНП (підпис);**
- результати успішного складання ЄВІ в 2023 або 2024 році;
- дослідницька пропозиція за обраною темою дисертаційного дослідження з попередньою відміткою гаранта відповідної ОНП;
- копія паспорта (завірена вступником) **(для військовозобов'язаних 2 шт.);**
- копія довідки про присвоєння ідентифікаційного номера (завірена вступником) **(для військовозобов'язаних 2 шт.);**
- копія військово-облікового документа: військовий квиток або тимчасове посвідчення (для військовозобов'язаних), посвідчення про приписку до призовних ділень (для призовників – 2 шт.);
- копії диплому магістра (ОКР «Спеціаліст») з додатками із зазначенням одержаної кваліфікації (особи, які здобули відповідну освіту за кордоном;
- копію нострифікованого документу про освіту) – **(для військовозобов'язаних – 2 шт.). Оригінали подаються особисто;**
- медична довідка про стан здоров'я за формою № 086/о;
- копія трудової книжки для працюючих (за наявності) – завірена за місцем роботи з печаткою або витяг з ЄДР для ФОП;
- характеристика з місця роботи: а) для працюючих (за підписом керівника установи та печаткою); б) для випускників ЗВО – довідка з директорату/деканату (за підписом директора ННІ/декана факультету);
- автобіографія (за зразком);
- особовий листок з обліку кадрів з фотокарткою (за зразком);

- 6 фотокарток формату 3x4;
- копії опублікованих наукових праць і винаходів (за наявності).

5.3. Прийом документів, оформлення особових справ вступників до аспірантури, а також виконання інших функцій, пов'язаних з прийомом до аспірантури, здійснюють працівники відділу аспірантури.

5.4. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

5.5. Оригінал диплому (документу про вищу освіту) про раніше здобутий освітній ступінь «Магістр» (ОКР «Спеціаліст») і додатка до нього або довідка про місце їх зберігання подаються вступниками після оприлюднення результатів вступних випробувань до видання наказу про зарахування.

5.6. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому до аспірантури НУБіП України, переліком акредитованих/неакредитованих освітньо-наукових програм, порядком зарахування вступників на навчання до аспірантури НУБіП України фіксується в заяві вступника та підтверджується його особистим підписом при поданні заяви у паперовій формі.

5.7. При прийнятті на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі – Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до Порядку визнання здобутих в іноземних ЗВО ступенів вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 05.05.2015 р. № 504, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27.05.2015 р. № 614/27059. Процедура визнання Документа з метою продовження навчання в аспірантурі НУБіП України здійснюється протягом першого року навчання його власника.

VI. Умови допуску до вступних випробувань для вступу до аспірантури

6.1. Для проведення прийому до аспірантури створюється Приймальна комісія під керівництвом ректора НУБіП України або проректора з науково-педагогічної роботи та розвитку. Члени Приймальної комісії призначаються ректором з числа директорів ННІ, деканів факультетів, провідних вчених.

6.2. Строк повноважень Приймальної комісії становить один календарний рік.

6.3. Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників до аспірантури та приймає рішення про допуск їх до участі в конкурсному відборі і складання вступних випробувань для вступу на навчання до аспірантури НУБіП України.

6.4. Приймальна комісія може відмовити вступнику у допуску до складання вступних випробувань до аспірантури в разі неподання у встановлений термін усіх або окремих документів.

6.5. Умовою допуску вступників до складання вступних екзаменів з є надання під час подачі документів до відділу аспірантури результатів успішного складання ЄВІ в 2023 (з оцінкою за тест з іноземної мови не менше ніж 130 балів, а також ТЗНК – 100 балів) або 2024 році (з оцінкою за тест з іноземної мови не менше ніж 100 балів, а також ТЗНК – 160 балів).

6.6. Право на спеціальні умови участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття ступеня доктора філософії та/або спеціальні умови вступу на навчання за державним замовленням вступник зазначає у кожній заяві, що подається. Врахування права на спеціальні умови НУБіП України підтверджує на підставі документа, наявного у даних фізичної особи в ЄДЕБО.

6.7. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття ступеня доктора філософії є участь у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ (згідно Розділу VIII пункту 6 Правил прийому на навчання до НУБіП України в 2024 році).

VII. Організація та проведення вступних випробувань до аспірантури

7.1. Вступники до аспірантури НУБіП України подають до відділу аспірантури:

- сертифікат про успішне складання ЄВІ в 2023 (з оцінкою за тест з іноземної мови не менше ніж 130 балів, а також ТЗНК – 100 балів) або в 2024 році (з оцінкою за тест з іноземної мови не менше ніж 100 балів, а також ТЗНК – 160 балів);

7.2. Проходять співбесіду під час презентації дослідницької пропозиції (під час вступного екзамену зі спеціальності), що полягає в заслуховуванні вступника екзаменаційною комісією та обговоренні його наукового повідомлення.

7.3. Складають вступні випробування зі:

- спеціальності (в обсязі відповідної програми освітнього рівня «Магістр» з відповідної спеціальності);
- додатковий зі спеціальності – лише для осіб, які вступають до аспірантури з іншої галузі знань (спеціальності) ніж та, яка зазначена в їх дипломі магістра (спеціаліста), за рішенням Приймальної комісії;
- філософії.

7.4. При формуванні Конкурсного балу враховується оцінка за тест з іноземної мови.

7.5. Вступні випробування для осіб з особливими освітніми потребами проводяться з урахуванням особливих освітніх потреб, зазначених у заяві вступника, та рекомендацій медико-соціальної експертизи.

7.6. Особи, які без поважних причин (визнаних такими за рішенням Приймальної комісії) не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого мінімального значення, до участі у наступних вступних випробуваннях не допускаються.

7.7. Повторне складання вступних випробувань не дозволяється.

7.8. Результати вступних випробувань до аспірантури НУБіП України дійсні для вступу впродовж одного календарного року.

7.9. Апеляції на результати вступних випробувань, проведених в НУБіП України, розглядає апеляційна комісія Університету, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом ректора, з урахуванням необхідності залучення до

її діяльності уповноваженого, представників громадськості, органів аспірантського самоврядування, зовнішніх експертів.

7.10. Рішенням Приймальної комісії результати вступних випробувань можуть бути зараховані за заявою вступника для участі у конкурсному відборі при вступі до аспірантури НУБіП України на іншу конкурсну пропозицію.

7.11. Вступні випробування до аспірантури проводяться предметними комісіями у кількості 3-5 осіб, які попередньо призначаються наказом ректора за поданням відповідних ННІ/факультетів. До їх складу включаються доктори і кандидати наук, а до складу предметної комісії з іноземної мови можуть включатися також доценти та висококваліфіковані викладачі, які не мають наукового ступеня і вченого звання.

7.12. Результати вступних випробувань оприлюднюються на офіційному сайті НУБіП.

7.13. Наказ ректора про зарахування на навчання до аспірантури, прийнятий на підставі рішення приймальної комісії, оприлюднюється в установленому порядку, а відповідна інформація вноситься до Єдиної державної електронної бази з питань освіти.

VIII. Умови зарахування до аспірантури

8.1. За результатами проведення вступних випробувань до аспірантури Приймальна комісія приймає рішення щодо кожного вступника.

8.2. Зарахування проводиться згідно рейтингового списку вступників сформованого за конкурсним балом. Прохідний конкурсний бал становить 74 бали.

8.3. Конкурсний бал особи, яка претендує на зарахування на навчання для здобуття ступеня доктора філософії, формується за складовими:

8.3. Конкурсний бал особи, яка претендує на зарахування на навчання для здобуття ступеня доктора філософії, формується за складовими:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = 0,1 \cdot \text{БД} + 0,3 \cdot \text{П}_1 + 0,1 \cdot \text{П}_2 + 0,4 \cdot \text{П}_3 + 0,1 \cdot \text{П}_4 + \text{ДБ}$$

де:

БД – середній бал додатка до диплома магістра (спеціаліста) (за 100-бальною шкалою);

П₁ – оцінка тесту з іноземної мови за результатом ЄВІ або оцінка співбесіди (вступного випробування) з іноземної мови для осіб, зазначених в п.6.6.-6.7. даних Правил (за 200-бальною шкалою);

П₂ – оцінка за результатом співбесіди під час презентації дослідницької пропозиції (за 100-бальною шкалою);

П₃ – оцінка вступного випробування зі спеціальності (за 100-бальною шкалою);

П₄ – оцінка вступного випробування з філософії (за 100-бальною шкалою);

ДБ – додатковий бал згідно пункту 8.5 (при наявності).

8.4. Для визначення середнього бала (за 100-бальною шкалою) додатка до диплома магістра (спеціаліста), що не містить оцінок у 100-бальній шкалі, застосовується порядок переведення оцінок додатка до диплома та атестації у 100-бальну шкалу:

Оцінка у 4-бальній шкалі або шкалі ECTS	Оцінка у 100-бальній шкалі
Відмінно (5)	95
Добре (4)	82
Задовільно (3)	67
Незадовільно (2)	30

8.5. Переважне право при зарахуванні до аспірантури мають вступники: які брали участь в олімпіадах, конкурсах, конференціях, а також опублікували наукові публікації:

№	Показник	Кількість додаткових балів
1	Диплом переможця II (заключного) етапу Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт з фаху	
1.1	I місце	15
1.2	II місце	10
1.3	III місце	5
2	Наукова стаття у виданні, що індексується базами даних Scopus та/або Web of Science	10 на всіх авторів (не більше 20 балів)
3	Наукова стаття у виданні, включеному МОН до переліку наукових фахових видань України: - одноосібно; - у співавторстві.	5 3 (не більше 10 балів)

8.6. Вступники до аспірантури, які не пройшли за конкурсом на місця за державним замовленням, мають право на зарахування за кошти юридичних чи фізичних осіб на очну (вечірню) чи заочну форми навчання.

8.7. Про рішення Приймальної комісії вступник повідомляється в п'ятиденний термін.

8.8. Зарахування до аспірантури здійснюється за наказом ректора на підставі рішення Приймальної комісії в терміни, зазначені у **Таблиці 12.1**.

8.9. Нормативний строк підготовки доктора філософії в аспірантурі становить 4 роки.

8.10. Особи, які раніше проходили навчання та не завершили навчання в аспірантурі за державним замовленням, мають право повторного вступу для

безоплатного здобуття ступеня доктора філософії за умови відшкодування до державного бюджету коштів, витрачених на оплату послуг його підготовки.

8.11. Не допускається одночасне навчання за двома чи більше освітніми програмами за державним замовленням.

8.12. Для врегулювання відносин між здобувачем та університетом укладається договір за формою, затвердженою Кабінетом Міністрів України.

8.13. Оплата навчання здійснюється згідно з укладеним договором.

8.14. Особи, котрі здобувають ступінь доктора філософії, мають право на навчання одночасно за декількома освітніми програмами.

8.15. Вступ за квотами для здобуття ступеня доктора філософії Правилами прийому не передбачений.

ІХ. Зарахування на звільнені місця та зберігання робіт вступників

9.1. У разі, якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від дня їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

9.2. Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування, відраховані з аспірантури НУБіП України за власним бажанням, про що видається відповідний наказ; таким особам подані ними документи повертаються після набрання чинності наказу про відрахування.

9.3. Аспіранти можуть бути відраховані з аспірантури НУБіП України у разі виявлення порушень законодавства з боку вступника.

9.4. На звільнене(і) місце (місця) або у разі виділення МОН України додаткових місць за державним замовленням до початку навчального року може проводитись додатковий конкурсний відбір з числа осіб, які брали участь у конкурсі на цю спеціальність. У разі відсутності таких претендентів на звільнені місця за рішенням Приймальної комісії зарахування осіб проводиться на конкурсних умовах у межах галузі знань.

9.5. Рейтингові списки вступників формуються за конкурсним балом (від більшого до меншого) та оприлюднюються на офіційному сайті відділу аспірантури.

9.6. Роботи вступників, виконані ними на вступних випробуваннях, зберігаються в протягом року, після чого знищуються, про що складається відповідний акт.

**Перелік спеціальностей та освітньо-наукових програм, за якими
здійснюється прийом на навчання до аспірантури НУБіП України
у 2024 році**

Шифр, код	Галузь знань Найменування спеціальності	Освітньо-наукова програма	Статус ОНП щодо акредитації (акредитована /умовно акредитована/ неакредитована) станом на 26.06.2024р.
01	Освіта/Педагогіка		
011	Освітні, педагогічні науки	Освітні, педагогічні науки	Акредитована до 01.07.2027
015	Професійна освіта	Професійна освіта	Акредитована до 01.07.2028
03	Гуманітарні науки		
032	Історія та археологія	Історія України	Акредитована до 01.07.2029
033	Філософія	Філософія	Акредитована до 01.07.2028
05	Соціальні та поведінкові науки		
051	Економіка	Економіка підприємств та галузей національного господарства	Акредитована до 01.07.2027
		Економіка природокористування та охорони навколишнього середовища	Акредитована до 01.07.2027
053	Психологія	Психологія	Умовно акредитована до 28.05.2025
07	Управління та адміністрування		
071	Облік і оподаткування	Облік і оподаткування	Неакредитована
072	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	Фінанси, банківська справа та страхування	Умовно акредитована до 26.03.2025
073	Менеджмент	Менеджмент	Акредитована до 01.07.2028
075	Маркетинг	Маркетинг	Акредитована до 01.07.2027
076	Підприємництво та торгівля	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	Умовно акредитована до 26.03.2025
08	Право		
081	Право	Право	Акредитована до 01.07.2027
09	Біологія		
091	Біологія та біохімія	Біологія	Акредитована до 01.07.2028
		Біотехнології біологічних	Неакредитована

		систем	
10	Природничі науки		
101	Екологія	Екологія	Акредитована до 01.07.2028
102	Хімія	Хімія	Акредитована до 01.07.2028
12	Інформаційні технології		
122	Комп'ютерні науки	Інформаційні технології	Акредитована до 01.07.2027
13	Механічна інженерія		
131	Прикладна механіка	Прикладна механіка	Умовно акредитована до 28.05.2025
133	Галузеве машинобудування	Галузеве машинобудування	Акредитована до 01.07.2028
14	Електрична інженерія		
141	Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка	Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка	Умовно акредитована до 26.03.2025
16	Хімічна інженерія та біоінженерія		
162	Біотехнології та біоінженерія	Біотехнології та біоінженерія	Умовно акредитована до 26.03.2025
17	Електроніка автоматизація та електронні комунікації		
174	Автоматизація, комп'ютерно-інтегровані технології та робототехніка	Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології	Умовно акредитована до 26.03.2025
18	Виробництво та технології		
181	Харчові технології	Харчові технології	Акредитована до 01.07.2027
187	Деревообробні та меблеві технології	Деревообробні та меблеві технології	Акредитована до 01.07.2028
19	Архітектура та будівництво		
192	Будівництво та цивільна інженерія	Будівництво та цивільна інженерія	Неакредитована
20	Аграрні науки та продовольство		
201	Агрономія	Агрономія	Акредитована до 01.07.2027
202	Захист і карантин рослин	Захист і карантин рослин	Акредитована до 01.07.2028
203	Садівництво, плодовоовочівництво та виноградарство	Садівництво та виноградарство	Неакредитована
204	Технології вир.-ва і переробки продукції твар.-ва	Технології виробництва і переробки продукції тваринництва	Акредитована до 01.07.2028
205	Лісове господарство	Лісове господарство	Акредитована до 01.07.2027
206	Садово-паркове	Садово-паркове	Акредитована до

	господарство	господарство	01.07.2028
207	Водні біоресурси та аквакультура	Водні біоресурси та аквакультура	Акредитована до 01.07.2028
21	Ветеринарія		
211	Ветеринарна медицина	Незаразна патологія тварин	Акредитована до 01.07.2027
		Заразна патологія тварин	Акредитована до 01.07.2027
27	Транспорт		
274	Автомобільний транспорт	Автомобільний транспорт	Неакредитована
28	Публічне управління та адміністрування		
281	Публічне управління та адміністрування	Публічне управління та адміністрування	Акредитована до 01.07.2027

Порядок подання і розгляду апеляцій на результати вступних випробувань, що проведені НУБіП України

1. Апеляція щодо результатів вступного випробування подається вступником особисто не пізніше наступного робочого дня після оголошення результатів до приймальної комісії НУБіП України. Апеляції від інших осіб до розгляду не приймаються і не розглядаються. Апеляція не подається на результати вступних випробувань у формі співбесіди. Не розглядається апеляція подана не своєчасно або з порушенням процедури подання.

2. Апеляція оформлюється у вигляді письмової заяви у довільній формі на ім'я голови Апеляційної комісії. При поданні апеляції вступник повинен пред'явити документ, що посвідчує його особу.

3. Вступникові при прийнятті апеляції повідомляється дата, час та місце проведення засідання Апеляційної комісії з розгляду його апеляції.

4. Апеляція розглядається на засіданні Апеляційної комісії не пізніше наступного робочого дня після її подання, як правило, у присутності вступника, а також голови предметної екзаменаційної чи фахової атестаційної комісії. Присутність інших осіб на засіданні Апеляційної комісії не допускається.

5. Під час апеляції членами Апеляційної комісії проводиться співбесіда зі вступником на підставі аналізу письмової роботи. Вступникові надаються пояснення щодо допущених помилок. Додаткове опитування вступників при розгляді апеляції не допускається.

6. Письмова робота, окрім членів Апеляційної комісії, голови предметної екзаменаційної чи фахової атестаційної комісії, надається для перегляду під час проведення апеляції лише вступнику.

7. Якщо вступник не з'явився на засідання Апеляційної комісії, рішення з апеляції приймається на підставі розгляду письмової роботи.

8. Предметом апеляції може бути лише бал зі вступного випробування.

9. За результатом розгляду апеляції може бути прийняте одне з рішень:

- про задоволення апеляції та збільшення отриманої на вступному випробуванні вступником кількості балів;
- про задоволення апеляції та зменшення отриманої на вступному випробуванні вступником кількості балів;
- про відхилення апеляції та залишення незмінною отриманої на вступному випробуванні вступником кількості балів.

10. У разі прийняття Апеляційною комісією рішення про зміну балу, одержаної вступником під час вступного випробування, новий бал вноситься в окрему відомість. В аркуші результатів вступного випробування вступника робиться спеціальна відмітка про зміну балу на підставі рішення Апеляційної комісії.

11. Прийняте Апеляційною комісією є остаточним і не підлягає перегляду.

Вимоги до структури, змісту мотиваційних листів вступників та критерії їх розгляду

Мотиваційний лист – документ, що його складає і подає вступник до НУБіП України, у якому пояснює причини, через які вступник вважає себе найкращим кандидатом для вступу на відповідну спеціальність та освітній ступінь. Підготовка такого листа вимагає детального дослідження вступником освітнього середовища та різних освітніх програм.

Мотиваційний лист обґрунтовує бажання вступника здобувати освітній ступінь бакалавра (магістра ветеринарного спрямування) та магістра за конкретною спеціальністю (освітньою програмою) та можливість обміркувати та аргументувати своє рішення, утвердитись у своєму переконанні або змінити свою думку.

I. Загальні положення

1. Мотиваційні листи подають особи, які вступають до Національного університету біоресурсів і природокористування України у 2024 році для здобуття вищої освіти на ОС «Бакалавр» (магістр ветеринарного спрямування) на основі ПЗСО та НРК5, НРК6, НРК7, ОС «Магістр» на основі НРК6 або НРК7.

2. Строки подання мотиваційних листів визначаються Правилами прийому до НУБіП України поточного року вступу.

3. Мотиваційні листи подають через електронні кабінети вступника (ЄДЕБО) безпосередньо до Приймальної комісії НУБіП України.

4. В окремих випадках, особисто подати лист до Приймальної комісії НУБіП України.

5. Вступник має подати мотиваційний лист на спеціальність (освітню програму), за якою він бажає проходити конкурсний відбір під час вступу до НУБіП України.

6. Мотиваційні листи розглядає на своєму засіданні Приймальна комісія.

7. Структура мотиваційного листа є обов'язковою частиною, а форма написання (рукописна або друкована) та його загальний рекомендований обсяг 1–2 сторінки – особистий вибір вступника. Береги документа: 2 см – верхній і нижній, 3 см – лівий, не менше 1 см – правий.

Обов'язкові частини мотиваційного листа:

Адресат, адресант (прізвище, ім'я, по-батькові (повністю), адреса для кореспонденції, електронна адреса, контактний номер телефону). Вступник указує також й обрану спеціальність (освітню програму). Цю інформацію розміщують у правому верхньому куті мотиваційного листа, відступивши 9 см від лівого берега документа.

Ректорові Національного університету біоресурсів і природокористування України

вступника на спеціальність «Соціальна робота»

Ільченка Сергія Володимировича, що мешкає за адресою: м. Київ, вул. Васильківська, буд. 11, кв. 11, тел: 067 777 77 77 е-пошта: ilchenko@ukr.net

Вступ. У цій частині варто коротко пояснити, чому вступник обрав для здобуття саме спеціальність (освітню програму) у Національному університеті біоресурсів і природокористування України.

Основна частина. Ця частина починається з другого абзацу мотиваційного листа та може складатися з двох-трьох абзаців. Її можна розпочати з характеристики професійних цілей вступника, описати, що саме його цікавить в обраній ним спеціальності (освітній програмі) та професії, ким він себе бачить після завершення навчання тощо. Потрібно розкрити свої знання щодо майбутньої спеціальності (освітньої програми).

У наступному абзаці вступнику рекомендовано описати:

- якщо є власні досягнення, що стосуються обраної спеціальності (освітньої програми), варто про це написати (успіхи в навчанні, участь у проєктах і майстер-класах, володіння іноземними мовами та інше);
- здобуті знання та навички, які допоможуть під час навчання на обраній спеціальності (освітній програмі);
- високі академічні результати з певних предметів, які пов'язані зі спеціальністю (освітньою програмою) та ін.

Важливою складовою мотиваційного листа може бути інформація про особисті навички, необхідні для здобуття окремих професій та подальшої успішної роботи за фахом (чи комунікабельна ви людина, чи знаходите спільну мову в колективі, чи є стимул навчатися та розпочинати власний проєкт. Варто наголосити на своїх цілях та планах на майбутнє).

Завершальна частина – підсумок у два-три речення, які підтверджують готовність вступника навчатися і вказують на його впевненість у правильному виборі спеціальності (освітньої програми).

II. Критерії розгляду мотиваційних листів

Основними критеріями розгляду мотиваційного листа є:

- рівень мотивації щодо вступу до НУБіП України на відповідну спеціальність (освітню програму);
- рівень цілепокладання (розуміння цілей та шляхів реалізації);
- рівень усвідомлення відповідності якостей вступника та вимогам до обраної професії;
- оригінальність, індивідуальність, творчий підхід, доброчесність.

III. Порядок подачі мотиваційних листів

Мотиваційні листи подають вступники до Приймальної комісії НУБіП України:

- через електронний кабінет вступника <https://vstup.edbo.gov.ua/>;
- особисто до Приймальної комісії (м. Київ, вул. Горіхуватський шлях 19, кімната 13, Приймальна комісія).

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ

НАКАЗ

“ 31 ” 15 2024 р.

Київ

№ 584

Про затвердження
Правил прийому в 2024 р.

У зв'язку із внесенням змін до «Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2024 році» наказом МОН України від 16 травня 2024 р. № 690, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України від 17 травня 2024 р. № 729/42074, та на виконання рішень Вченої ради університету від 27 березня 2024 року (протокол № 10) та 29 травня 2024 року (протокол № 12)

НАКАЗУЮ:

1. Увести в дію «Правила прийому на навчання до Національного університету біоресурсів і природокористування України (базовий заклад, м. Київ) в 2024 році», затверджені Вченою радою Національного університету біоресурсів і природокористування України від 27 березня 2024 р. (протокол № 10) зі змінами, затвердженими Вченою радою Національного університету біоресурсів і природокористування України від 29 травня 2024 р. (протокол № 12).

2. Відповідальному секретарю приймальної комісії НУБіП України Соломці О.В. забезпечити розміщення «Правил прийому на навчання до Національного університету біоресурсів і природокористування України (базовий заклад, м. Київ) в 2024 році, зі змінами від 29.05.2024 р.» в Єдиній державній базі з питань освіти та на офіційній веб-сторінці університету.

3. Контроль за виконанням наказу покласти на проректора з науково-педагогічної роботи.

Ректор



Станіслав НІКОЛАЄНКО

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ

НАКАЗ

“ 1 ” 07 2024 р.

Київ

№ 723

На зміну до наказу
від 31.05.2024 р. № 584

У зв'язку із внесенням змін до «Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2024 році» наказом МОН України від 03 червня 2024 р. № 794, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України від 10 червня 2024 р. № 874/42219, наказом МОН України від 24 червня 2024 р. № 909, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України від 24 червня 2024 р. № 946/42291, та на виконання рішень Вченої ради університету від 27 березня 2024 року (протокол № 10), 29 травня 2024 року (протокол № 12) та 26 червня 2024 року (протокол № 14)

НАКАЗУЮ:

1. Увести в дію зміни до «Правил прийому на навчання до Національного університету біоресурсів і природокористування України (базовий заклад, м. Київ) в 2024 році», затверджені Вченою радою Національного університету біоресурсів і природокористування України (від 26 червня 2024 р., протокол № 13).

2. Відповідальному секретарю приймальної комісії НУБіП України Соломці О.В. забезпечити розміщення «Правил прийому на навчання до Національного університету біоресурсів і природокористування України (базовий заклад, м. Київ) в 2024 році, зі змінами від 26.06.2024 р.» в Єдиній державній базі з питань освіти та на офіційній веб-сторінці університету.

3. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Ректор



Вадим ТКАЧУК