



Лектор навчальної
дисципліни
Контактна інформація
лектора (e-mail)
URL ЕНК на
навчальному порталі
НУБіП України

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

«Етика бізнесу»
(вибіркова за спеціальністю)

Ступінь вищої освіти - Бакалавр
Спеціальність 073 Менеджмент
Освітня програма «Менеджмент»
Рік навчання 4, семестр 8
Форма здобуття вищої освіти денна, заочна
Кількість кредитів ЄКТС: 6
Мова викладання: українська

Гоголя Ольга Петрівна, кандидат економічних наук, доцент,
доцент кафедри менеджменту ім. проф. Й. С. Завадського

gogulya.o.p@nubip.edu.ua

<https://elearn.nubip.edu.ua/course/view.php?id=2871>

ОПИС ДИСЦИПЛІНИ

Метою навчальної дисципліни є формування у майбутніх фахівців сучасного управлінського мислення та системи теоретичних знань і практичних навичок у сфері менеджменту підприємницької діяльності в цілому та етики бізнесу зокрема. Завдання навчальної дисципліни: теоретичних і практичних підготовка здобувачів вищої освіти з питань розуміння сутності понять і категорій етики бізнесу; формування системи цінностей, поглядів, норм поведінки ділових людей, що дозволяють успішно адаптуватися до середовища з метою професійного росту під час навчання, на роботі, у різних колективах, у процесі керівництва людьми; застосування сучасних наукових концепцій, підходів, методів та технологій підвищення ефективності управління бізнесом завдяки правильному використанню менеджерами різних рівнів етичних принципів ведення бізнесу, моральних норм і стандартів та створення цілісної системи соціально-психологічного управління бізнес-процесами в організації; розуміння етичних норм і принципів як на рівні глобального бізнес-середовища, так і на рівні організації та особи керівника.

Компетентності навчальної дисципліни:

Інтегральна компетентність (ІК): здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, які характеризуються комплексністю і невизначеністю умов, у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів соціальних та поведінкових наук.

Загальні компетентності (ЗК):

- ЗК 1 Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.
- ЗК 4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях
- ЗК 5. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.
- ЗК 8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.
- ЗК 9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.
- ЗК 11. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.
- ЗК 13. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.
- ЗК 14. Здатність працювати у міжнародному контексті.
- ЗК 15. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).
- ЗК 16 Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь яких інших проявів недоброчесності.

Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК):

СК 6. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо.

СК 7. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту.

СК 9. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань.

СК 11. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.

СК 13. Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності.

СК 14. Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності.

СК 15. Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички.

Програмні результати навчання навчальної дисципліни:

ПРН 1. Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

ПРН 3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.

ПРН 9. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи.

ПРН 10. Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації.

ПРН 11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.

ПРН 12. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації.

ПРН 14. Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації.

ПРН 15. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності.

ПРН 17. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.

СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Тема	Години (лекції/ лабораторні, практичні, семінарські)	Результати навчання	Завдання	Оціню- вання
8 семестр				
Змістовий модуль 1.				
Тема 1. Етика – підґрунтя сучасного бізнесу	2/4	Розуміти моральні засади людських відносин, сутність етики як регулятора людської поведінки, концепцію філософії життя; принципи етичні положення підприємницької діяльності; проблеми застосування моральних принципів у бізнес-діяльності; види та соціальні наслідки порушення етики бізнесу (недобросовісна конкуренція, корупція, шахрайство, конфлікт інтересів, дискримінація, моббінг, етичні проблеми інтелектуальної власності);	Підготовка доповідей, презентацій до семінарського заняття. Виконання практичного завдання, самостійної роботи в elearn	10
Тема 2. Етика бізнесу: еволюція розвитку, поняття та значення	2/4			15
Тема 3. Етичні проблеми та порушення етики бізнесу сучасності	2/4			15
Тема 4. Адміністративна та корпоративна етика і культура	2/4			15

<p>Тема 5. Етика відносин з зовнішніми діловими партнерами</p>	<p>4/2</p>	<p>глобальні проблеми сучасності (взаємодії природи і суспільства, суспільних взаємовідносин, розвитку людини та забезпечення її майбутнього); етичні проблеми віртуалізації комунікаційних процесів; роль стандартів та етичних кодексів у регулюванні етичних питань в організації; елементи міжнародного етикету. Вміти розрізняти та встановлювати взаємозалежність між основними блоками проблем етики: моральна свідомість; моральні відносини; моральна діяльність; виявляти співвідношення між матеріальними і духовними чинниками у визначені мети і засобів підприємницької діяльності; демонструвати етичні проблеми управління та бізнесу; формувати етичний кодекс організації, визначати етичні принципи корпоративної поведінки; Знати особливості розвитку та сучасні етичні теорії, сутність основних категорій етики бізнесу: об'єкт та суб'єкт відносин у бізнесі, предмет етики бізнесу, принципи і функції етики, форми впровадження етики бізнесу, структуру й основні види (теоретична, прикладна, професійна) етики бізнесу; сучасні види етики (адміністративна, корпоративна етика, екологічна етика та її основні принципи, біоетика, дискурсивна етика, етика рекламної діяльності); поняття ідеального комунікативного співтовариства; суть і значення корпоративної соціальної відповідальності, загальні аспекти соціальної відповідальності бізнесу; суть ділової етики та культури у міжнародному бізнесі.</p>		<p>15</p>
<p>Тест до модуля 1</p>				<p>30</p>
<p>Разом за змістовим модулем 1</p>				<p>100</p>
<p>Змістовий модуль 2.</p>				
<p>Тема 6. Етика бізнесу організації. Бізнес-етикет: сутність та правила</p>	<p>4/4</p>	<p>Розуміти значення корпоративної культури та етичного клімату організації; зміст неетичної поведінки керівника та її</p>	<p>Підготовка доповідей, презентацій</p>	<p>15</p>

Тема 7. Стиль, манери та імідж ділової людини	2/4	наслідки; ставлення управлінського персоналу організації до найманого працівника; значення меценатства; сучасний діловий протокол та етикет, зокрема діловий етикет як важливу складову корпоративної культури; сутність і значення спілкування у професійній діяльності менеджера; культуру ділового спілкування як важливу умову професіоналізму бізнесмена; прикладні аспекти комунікативних заходів як основи ділової взаємодії; взаємозв'язок Кодексу честі та академічної доброчесності. Вміти визначати мотиваційні чинники і цінності людини; формувати етичні норми: правила та використання в управлінській сфері; формувати місію і принципи організації, підрозділу та співробітників; будувати карту конфліктів, визначати функціональні обов'язки працівника на засадах етики бізнесу; здійснювати візуальну психодіагностику; використовувати техніку ефективного спілкування; володіти інструментами попередження та протидії академічній нечесності. Знати принципи корпоративної культури і критерії оцінки її прояву; класифікація стилів керівництва; методи морального впливу керівника на працівників організації; суть конфлікту: види, стадії, стиль поведінки; способи розв'язання конфліктів; етичні норми у взаємовідносинах із діловими партнерами, конкурентами; основні поняття етикету, історичні аспекти його розвитку, види етикету, відмінності та особливості ділового етикету як різновид етикету, найпоширеніші помилки в сфері ділового етикету; основні правила та вимоги до формування позитивного іміджу; характеристику стилів спілкування, бар'єри спілкування та шляхи їх подолання; правила етикету ділових зустрічей; суть та основні поняття академічної доброчесності, зміст академічної	до семінарського заняття. Виконання практичного завдання, самостійної роботи в elearn	15
Тема 8. Етичні норми ділового спілкування. Культура публічного виступу	2/4			15
Тема 9. Організація й проведення ділових комунікативних заходів	2/4			15
Тема 10. Академічна доброчесність як прояв ділової етики	2/2			10

		добросовісності згідно Закону України «Про вищу освіту».	
Тест до модуля 2			30
Разом за змістовим модулем 2			100
Всього за навчальну роботу			70
Екзамен			30
Всього за курс			100

ПОЛІТИКА ОЦІНЮВАННЯ

Політика щодо дедлайнів та перескладання:	Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку. Перескладання модулів відбувається із дозволу викладачів, які забезпечують курс, за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).
Політика щодо академічної доброчесності:	Списування (копіювання тексту) під час виконання письмових контрольних робіт та екзаменів заборонені. Користування мобільними пристроями допускається лише з дозволу викладача під час онлайн-тестування та підготовки практичних завдань. Самостійні роботи у вигляді рефератів, доповідей, презентацій повинні мати коректні текстові посилання на використані інформаційні джерела.
Політика щодо відвідування:	Відвідування занять є обов'язковим. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування) навчання може відбуватись індивідуально в дистанційному режимі (у онлайн формі за погодженням із деканом факультету і лектором курсу).

ШКАЛА ОЦІНЮВАННЯ ЗНАНЬ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Рейтинг здобувача вищої освіти, бали	Оцінка національна за результати складання екзаменів
90-100	відмінно
74-89	добре
60-73	задовільно
0-59	незадовільно

РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

1. Менеджмент: навчальний посібник / Балановська Т. І., Гоголю О. П., Троян А. В., Сотник В. В. Вид. 2-ге, переробл. і доп. Київ: ЦП «КОМПРИНТ», 2024. 606 с.

2. Управління бізнесом: навчальний посібник / Балановська Т. І., Троян А. В., Гавриш О. М., Восколупов В. В. Вид. 2-ге, переробл. і доп. Київ: ЦП «КОМПРИНТ», 2024. 303 с.

3. Балджи М. Д. Етика бізнесу: навчальний посібник. К.: ФОП Гуляєва В. М., 2021. 332 с.

4. Балановська Т. І., Гоголю О. П., Кубіцький С. О., Михайліченко М. В., Троян А. В. Управління організацією: навчальний посібник. Київ: ФОП Ямчинський О.В., 2021. 464 с.

5. Дученко М. М., Шевчук О. А. Бізнес-етика: навч. посіб. для студ. спеціальності 051 «Економіка» освітньою програмою «Управління персоналом та економіка праці», К.: КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2020. 56 с.

6. Сушик І. В., Сушик О. Г., Мартинюк Я. М., Вісин В. В. Етика бізнесу: навч. посіб. Луцьк: РВВ Луцький НТУ, 2019. 268 с.

7. Електронний навчальний курс:

<https://elearn.nubip.edu.ua/course/view.php?id=2871>