



СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «Управління бізнесом»

Ступінь вищої освіти - Магістр
Спеціальність 073 Менеджмент
Освітня програма «Менеджмент організацій і адміністрування»
Рік навчання 1, семестр 1
Форма здобуття вищої освіти: денна, заочна
Кількість кредитів ЄКТС: 5 (в т.ч. 1 – курсова робота)
Мова викладання: українська

Лектор навчальної
дисципліни

Балановська Тетяна Іванівна, кандидат економічних наук,
професор, завідувач кафедри менеджменту
ім. проф. Й.С. Завадського

Контактна інформація
лектора (e-mail)
URL ЕНК на
навчальному порталі
НУБіП України

balanovskaya@nubip.edu.ua

<http://elearn.nubip.edu.ua/course/view.php?id=2781>

ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Метою навчальної дисципліни є формування у майбутніх фахівців сучасного управлінського мислення та системи спеціальних знань у сфері управління бізнесом; розуміння концептуальних основ системного управління суб'єктами господарювання; набуття умінь аналізу внутрішнього та зовнішнього середовища, прийняття адекватних управлінських рішень. Завданнями навчальної дисципліни є теоретична та практична підготовка здобувачів вищої освіти з питань сутності основних понять управління бізнесом; ознайомлення з правовою базою підприємництва, видами підприємств та об'єднань підприємств, організаційно-правовими формами господарювання, технологією створення власної справи; розкриття проблем управління бізнесом і сприяння формуванню підприємницького типу мислення, необхідного для розвитку бізнесу.

Компетентності навчальної дисципліни:

Інтегральна компетентність (ІК): здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначеності умов і вимог.

Загальні компетентності (ЗК):

ЗК1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.

ЗК2. Здатність до спілкування з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).

ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

ЗК7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

Спеціальні (фахові) компетентності (СК):

СК1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів.

СК2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани.

СК4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації.

СК7. Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість.

СК9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію.

СК10. Здатність до управління організацією та її розвитком.

Програмні результати навчання навчальної дисципліни:

ПРН1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах.

ПРН2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення.

ПРН3. Проектувати ефективні системи управління організаціями.

ПРН4. Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї.

ПРН5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах.

ПРН6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність.

ПРН7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті.

ПРН12. Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом).

ПРН13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу).

СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Тема	Години (лекції/ лабораторні, практичні, семінарські)	Результати навчання	Завдання	Оцінювання
1 семестр				
Змістовий модуль 1				
Тема 1. Основи управління бізнесом.	2/2	Розуміти сутність бізнесу і підприємництва. Знати нормативно-правову базу, що регулює розвиток та діяльність бізнесу в Україні.	Підготовка доповідей, презентацій до семінарського заняття. Виконання практичного завдання, самостійної роботи в elearn.	10
Тема 2. Організація підприємницької діяльності.	2/6	Знати технологію створення власної справи. Вміти обирати вид підприємницької діяльності; оформляти необхідні документи, що подаються для державної реєстрації власної справи.		35
Тема 3. Види підприємств та організаційно-правові форми господарювання.	3/6	Знати основні види підприємств та об'єднань підприємств, організаційно-правові форми господарювання. Розуміти особливості управління в різних суб'єктах господарювання.		35
Тест до модуля 1				20
Разом за змістовим модулем 1				100

Змістовий модуль 2				
Тема 4. Стратегічне управління у розвитку бізнесу.	2/4	Знати основи стратегічного управління. Володіти інструментами стратегічного аналізу. Вміти визначати цілі та розробляти стратегії підприємницької діяльності.	Підготовка доповідей, презентацій до семінарського заняття. Виконання практичного завдання, самостійної роботи в elearn.	20
Тема 5. Бізнес-планування в системі управління бізнесом.	2/4	Розуміти сутність бізнес-планування. Вміти здійснювати бізнес-планування в системі управління бізнесом.		25
Тема 6. Маркетинг у системі управління бізнесом.	2/6	Розуміти роль маркетингу у системі управління бізнесом. Вміти проводити маркетингові дослідження; використовувати комплекс маркетингу в системі управління бізнесом.		20
Тема 7. Інформаційне забезпечення бізнесу.	2/2	Розуміти роль інформаційного забезпечення у бізнесі. Знати особливості інформації при прийнятті рішень у бізнесі. Розуміти важливість створення та використання інтегрованих інформаційних систем в управлінні бізнесом.		15
Тест до модуля 2				20
Разом за змістовим модулем 2				100
Всього за навчальну роботу				70
Екзамен				30
Всього за курс				100

ПОЛІТИКА ОЦІНЮВАННЯ

Політика щодо дедлайнів та перескладання:	Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку. Перескладання модулів відбувається із дозволу викладачів, які забезпечують курс, за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).
--------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Політика щодо академічної доброчесності:	Списування (копіювання тексту) під час виконання письмових контрольних робіт та екзаменів заборонені. Користування мобільними пристроями допускається лише з дозволу викладача під час онлайн-тестування та підготовки практичних завдань. Самостійні роботи у вигляді доповідей, презентацій повинні мати коректні текстові посилання на використані інформаційні джерела.
Політика щодо відвідування:	Відвідування занять є обов'язковим. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування) навчання може відбуватись індивідуально в дистанційному режимі (у онлайн формі за погодженням із деканом факультету і лектором курсу).

ШКАЛА ОЦІНЮВАННЯ ЗНАНЬ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Рейтинг здобувача вищої освіти, бали	Оцінка національна за результати складання екзаменів
90-100	відмінно
74-89	добре
60-73	задовільно
0-59	незадовільно

РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

1. Балановська Т. І., Гоголя О. П., Кубіцький С. О., Михайліченко М. В., Троян А. В. Управління організацією: навчальний посібник. Київ: ФОП Ямчинський О.В., 2021. 464 с.
2. Балановська Т. І., Троян А. В. Управління бізнесом: навчальний посібник. Київ: НУБіП України, 2019. 401 с. URL: <http://dglib.nubip.edu.ua:8080/handle/123456789/6194>
3. Господарський кодекс України: Закон України від 16.01.2003 р. № 436-IV. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/436-15>
4. Добрава Н. В., Осипова М. М. Основи бізнесу: навчальний посібник. Одеса: Бондаренко М. О., 2018. 305 с.
5. Кібік О. М., Белоус К. В., Котлубай В. О. Теорія бізнесу: навчальний посібник. 2-ге вид., випр. і доп. Одеса : КУПРІЄНКО СВ, 2017. 225 с.
6. Макаренко С. М., Олійник Н. М. Бізнес-планування: навч.-метод. посібник. Херсон: ТОВ «ВКФ «СТАР» ЛТД», 2017. 224 с.
7. Орлова К. Є. Управління бізнесом: підручник. Житомир: Державний університет «Житомирська політехніка», 2019. 319 с.
8. Основи підприємницької діяльності: підручник / за редакцією д.е.н., проф. В. М. Марченко. Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського. Вид-во «Політехніка», 2022. 515 с.
9. Про господарські товариства: Закон України від 19.09.1991 р. № 1576-XII. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/1576-12>
10. Створення власного бізнесу: навчальний посібник / А. М. Колот, Г. О. Швиданенко та ін. Київ: КНЕУ, 2017. 311 с.