

**НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І  
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ**

Кафедра англійської мови для технічних та агробіологічних спеціальностей



**«ЗАТВЕРДЖУЮ»**

Декан механіко-технічного факультету  
Братішко В.В.  
2024 р.

**«СХВАЛЕНО»**

на засіданні кафедри англійської мови  
для технічних та агробіологічних спеціальностей  
Протокол №13 від "24" травня 2024 р.

В.о. завідувача кафедри  
Сопіга М.О.

**«РОЗГЛЯНУТО»**

Гарант ОП «Агроінженерія»  
Другого (магістерського) рівня вищої освіти  
Гарант ОП  
Братішко В.В.

**РОБОЧА ПРОГРАМА  
НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**ДІЛОВА ІНОЗЕМНА МОВА**

**Для підготовки фахівців ОС Магістр 1 курс (1 семестр)**

Галузь знань 20 «Аграрні науки та продовольство»

Спеціальність 208 «Агроінженерія»

Освітня програма «Агроінженерія»

Другого (магістерського) рівня вищої освіти

Механіко-технологічний факультет

Розробник: асистент кафедри англійської мови для технічних та агробіологічних спеціальностей Тузюк М.О.

Київ – 2024 р.

## Опис навчальної дисципліни Іноземна мова

(назва)

<b>Галузь знань, спеціальність, освітня програма, освітній ступінь</b>		
Освітній ступінь	Магістр	
Спеціальність	208 – Агроінженерія	
Освітня програма	Агроінженерія	
<b>Характеристика навчальної дисципліни</b>		
Вид	обов'язкова	
Загальна кількість годин	150	
Кількість кредитів ECTS	5	
Кількість змістових модулів	2	
Курсовий проект (робота) (за наявності)		
Форма контролю	Екзамен	
<b>Показники навчальної дисципліни для денної та заочної форм здобуття вищої освіти</b>		
	Денна форма здобуття вищої освіти	Заочна форма здобуття вищої освіти
Курс (рік підготовки)	I	I
Семестр	1	1
Лекційні заняття	- год.	- год.
Практичні, семінарські заняття	30 год.	8 год.
Лабораторні заняття	- год.	- год.
Самостійна робота	120 год.	142 год.
Кількість тижневих аудиторних годин для денної форми здобуття вищої освіти	2 год.	

### 1. Мета, завдання, компетентності та програмні результати навчальної дисципліни

Мета - Метою дисципліни ОК4 у ЗВО, в якому іноземна мова не є профільюючим предметом, є підготовка студента до професійного спілкування в усній та письмових формах англійською мовою. Закріплюються основи ділового та наукового іншомовного мовлення з урахуванням специфіки лексики спеціальності й базового рівня підготовленості слухачів першого року магістратури.

Завдання дисципліни: оволодіння основними категоріями фонетичного та граматичного ряду; оволодіння базовою лексикою та основними моделями словотворення; формування діалогічних і монологічних навичок іншомовного спілкування, вмінь та навичок самостійної роботи з іншомовним текстом під час укладання презентацій, резюме, участі у ділових іграх, проведення

інтерв'ю, обговорення практичних ситуацій стосовно реального життя у діалогах, укладання стендових доповідей на конференціях, написання ділових листів та проведення телефонних перемовин, ознайомлення з науковим доробком у галузі агроінженерії та транспорту, анування іноземних статей та укладання власних тез

**Набуття компетентностей:**

інтегральна компетентність (ІК):

Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у галузі агропромислового виробництва та у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог

загальні компетентності (ЗК):

ЗК06. Здатність спілкуватися іноземною мовою.

ЗК07. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. спеціальні (фахові) компетентності (СК):

СК01. Здатність розв'язувати складні управлінські задачі та проблеми в сфері сільськогосподарського виробництва.

СК08. Здатність використовувати методи управління й планування матеріальних та пов'язаних з ними інформаційних і фінансових потоків для підвищення конкурентоспроможності підприємств.

СК11. Здатність до отримання і аналізу інформації щодо тенденцій розвитку аграрних наук, технологій і техніки в сільськогосподарському виробництві.

**Програмні результати навчання (ПРН):**

ПРН01. Володіти комплексом необхідних гуманітарних, природничо-наукових та професійних знань, достатніх для досягнення інших результатів навчання, визначених освітньою програмою.

ПРН04. Викладати у закладах вищої освіти та розробляти методичне забезпечення спеціальних дисциплін, що стосуються агроінженерії.

**2. Програма та структура навчальної дисципліни для:**

– повного терміну денної (заочної) форми здобуття вищої освіти;

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин													
	денна форма							заочна форма						
	тижні	усього	у тому числі					усього	у тому числі					
			л	п	ла б	ін д	с.р .		л	п	ла б	ін д	с.р.	
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		
<b>Змістовий модуль 1. <i>Introduction to business English</i></b>														
Тема 1. Enquiries/ Replies to enquiries, modal verbs	1, 2	19		4			1 5	19		1				1 8
Тема 2. Offers, The	3, 4	19		4			1 5	19		1				1 8

Passive Voice Tenses													
Тема 3. Orders, journalist interviews, If-structures	5, 6	19		4			1	19		1			1
Тема 4. Contracts, phrases, standard replies, The Infinitive	7, 8	19		4			1	19		1			1
Разом за змістовим модулем 1	76			1			6			4			7
<b>Змістовий модуль 2. Business English in use</b>													
Тема 5. Transport sphere documents and journals, Ing-form	9, 10	19		4			1	19		1			1
Тема 6. Participles, reports, business letters.	11, 12	19		4			1	19		1			1
Тема 7. Insurance, conferences, theses, Sequence of Tenses	13, 14	19		4			1	19		1			1
Тема 8. Complaints, demands, Reported Speech	15	17		2			1	17		1			1
Разом за змістовим модулем 2	74			1			6			4			7
Усього годин	150			3			1			8			1
				0			2						4
							0						2

### 3. Теми лабораторних (практичних, семінарських) занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Тема 1. Enquiries/ Replies to enquiries, modal verbs	4
2	Тема 2. Offers, The Passive Voice Tenses	4
3	Тема 3. Orders, journalist interviews, If-structures	4
4	Тема 4. Contracts, phrases, standard replies, The Infinitive	4
5	Тема 5. Transport sphere documents and journals, Ing-form	4
6	Тема 6. Participles, reports, business letters.	4
7	Тема 7. Insurance, conferences, theses, Sequence of Tenses	4
8	Тема 8. Complaints, demands, Reported Speech	2

#### 4. Теми самостійної роботи

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Тема 1. Enquiries/ Replies to enquiries, modal verbs	15
2	Тема 2. Offers, The Passive Voice Tenses	15
3	Тема 3. Orders, journalist interviews, If-structures	15
4	Тема 4. Contracts, phrases, standard replies, The Infinitive	15
5	Тема 5. Transport sphere documents and journals, Ing-form	15
6	Тема 6. Participles, reports, business letters.	15
7	Тема 7. Insurance, conferences, theses, Sequence of Tenses	15
8	Тема 8. Complaints, demands, Reported Speech	15

#### 5. Засоби діагностики результатів навчання:

- екзамен;
- залік;
- модульні тести;
- реферати;
- контрольні роботи;
- презентації.

#### 6. Методи навчання:

- словесний метод (дискусія, співбесіда);
- практичний метод (практичні заняття);
- наочний метод (метод ілюстрацій, метод демонстрацій);
- робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату);
- відеометод (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо);
- самостійна робота (виконання завдань);

#### 7. Методи оцінювання.

- екзамен;
- залік;
- усне або письмове опитування;
- модульне тестування;
- презентації та виступи на наукових заходах

**8. Розподіл балів, які отримують здобувачі вищої освіти.** Оцінювання знань здобувача вищої освіти відбувається за 100-бальною шкалою і переводиться в національні оцінки згідно з табл. 1 чинного «Положення про екзамени та заліки у НУБіП України»

Рейтинг здобувача вищої освіти,	Оцінка національна та результати складання	
	екзаменів	заліків

бали		
90-100	відмінно	зараховано
74-89	добре	
60-73	задовільно	
0-59	незадовільно	не зараховано

Для визначення рейтингу здобувача вищої освіти із засвоєння дисципліни  $R_{\text{дис}}$  (до 100 балів) одержаний рейтинг з атестації (до 30 балів) додається до рейтингу здобувача вищої освіти з навчальної роботи  $R_{\text{НР}}$  (до 70 балів):  $R_{\text{дис}} = R_{\text{НР}} + R_{\text{АТ}}$ .

#### 9. Навчально-методичне забезпечення

- електронний навчальний курс навчальної дисципліни (на навчальному порталі НУБіП України eLearn - <https://elearn.nubip.edu.ua/course/view.php?id=1237>);
- підручники, навчальні посібники, практикуми;
- методичні матеріали щодо вивчення навчальної дисципліни для здобувачів вищої освіти денної та заочної форм здобуття вищої освіти;

#### 10. Рекомендовані джерела інформації

1. Яременко Н.В English for Business Documents : навч. посібник / Н. Яременко. – К.: ЦП «Компринт», 2017. – 171 с.
2. Л.Г. Верба Г.В. Верба. Граматика сучасної англійської мови. Довідник. "Логос", Київ: 2015.
3. A. Ashley. (2003). Oxford Handbook of Commercial Correspondence – Oxford University Press
4. Taylor, J., Zeter, J. (2011). Business English. Express Publishing. UK.
5. Evans, V. (2001) FCE Use of English. Express Publishing. UK.
6. New Headway, intermediate. (2000) Student's Book. Oxford University Press. Work Book. Teacher's Book.
7. Murphy, R. (2019). English Grammar in Use. Cambridge University Press.
8. Swam, M. (2017). Practical English in Use. Oxford University