

Національний університет біоресурсів і природокористування України

Кафедра таксації лісу та лісового менеджменту

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Директор ННІ лісового і садово-паркового господарства

Роман ВАСИЛИЩИН

23 06 2024 р.

«СХВАЛЕНО»

на засіданні кафедри таксації лісу та лісового менеджменту

Протокол № 11 від «20» травня 2024 р.

Т.в.о. завідувача кафедри

Віктор МИРОНЮК

«РОЗГЛЯНУТО»

Гарант ОП «Деревообробні та меблеві технології»

Гарант ОП

Олександра ГОРБАЧОВА

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

”ОСНОВИ ОБЛІКУ І АУДИТУ НА ДЕРЕВООБРОБНИХ ПІДПРИЄМСТВАХ“

Галузь знань 18 «Виробництво та технології»

Спеціальність 187 – «Деревообробні та меблеві технології»

Освітня програма «Деревообробні та меблеві технології»

ННІ Лісового і садово-паркового господарства

Розробники: доц. Бала О.П., доц. Блищик В.І.

Київ – 2024 р.

Опис навчальної дисципліни
"Основи обліку і аудиту на деревообробних підприємствах"

Галузь знань, спеціальність, освітня програма, освітній ступінь		
Освітній ступінь	Бакалавр	
Спеціальність	187 – «Деревообробні та меблеві технології»	
Освітня програма	Деревообробні та меблеві технології	
Характеристика навчальної дисципліни		
Вид	Вибіркова	
Загальна кількість годин	120	
Кількість кредитів ECTS	4,0	
Кількість змістових модулів	2	
Форма контролю	екзамен	
Показники навчальної дисципліни для денної та заочної форм здобуття освіти		
	Денна форма здобуття освіти	Заочна форма здобуття освіти
Рік підготовки	4	4
Семестр	8	8
Лекційні заняття	13 год.	6 год.
Лабораторні заняття	26 год.	6 год.
Практичні заняття	-	-
Самостійна робота	81 год.	108 год.
Кількість тижневих аудиторних годин для денної форми навчання:	3 год.	-

1. Мета, завдання, компетентності та програмні результати навчальної дисципліни

Метою вивчення дисципліни "Основи обліку і аудиту на деревообробних підприємствах" є опанування студентами теоретичних основ організації бухгалтерського обліку з його особливостями в лісовій галузі, розкриття суті бухгалтерського обліку, його ролі та місця в системі господарського управління виробництвом.

Завдання – підготовка високопрофесійних кадрів, які володіли б комплексом знань з питань передових, ефективних форм і методів обліку та управління деревообробними підприємствами, сформованих за допомогою спеціальної теоретичної та практичної підготовки з облікової діяльності.

В результаті вивчення дисципліни "Основи обліку і аудиту на деревообробних підприємствах" студент повинен уміти:

- охарактеризувати предмет і метод та завдання бухгалтерського обліку;
- групувати господарські засоби за складом, розміщенням та джерелами їх формування;
- знати методологію одержання та використання найбільш важливих показників господарської діяльності;
- розуміти суть бухгалтерського обліку;
- знати форми ведення та організації бухгалтерського обліку.

У процесі вивчення дисципліни студент повинен одержати такі практичні навички:

- класифікувати бухгалтерські документи;
- користуватись планом рахунків бухгалтерського обліку;
- на підставі відомості інвентаризації коштів та джерел їх утворення відкривати балансові рахунки та складати вступний баланс;
- відображати господарські операції на рахунках;
- складати кореспонденцію рахунків за обліком господарських операцій та підводити підсумок за обліковий період;
- складати заключний баланс;
- складати спеціалізовані уніфіковані документи, що використовуються у деревообробній галузі.

Навчальний процес передбачає проведення лекційних, практичних (у разі використання у навчальному процесу програмної оболонки Moodle практичні заняття доцільно організовувати у виді лабораторних занять) і самостійних занять.

Набуття компетентностей:

інтегральна компетентність: Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі деревообробних та меблевих технологій.

загальні компетентності (ЗК):

ЗК05. Здатність працювати в команді.

ЗК08. Здатність приймати обґрунтовані рішення.

ЗК10. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та

закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.

фахові (спеціальні) компетентності (СК):

СК02. Здатність організувати роботу колективу виробничого підрозділу (дільниці, цеху), її планування, матеріальне та інформаційне забезпечення.

СК07. Здатність обґрунтовувати вибір та визначати витрати сировини і матеріалів у виробництві пилопродукції, обґрунтовувати та розробляти технологічні процеси лісопиляльно-деревообробного виробництва.

СК08. Здатність обґрунтовувати вибір та визначати витрати сировини і матеріалів, обґрунтовувати та розробляти технологічні процеси виробництва струганого та лущеного шпону, фанерної продукції, деревинних плит та інших деревинних композитів.

СК09. Здатність обґрунтовано вибирати технологію сушіння пиломатеріалів, заготовок, шпону та подрібненої деревини, а також технологічне обладнання для ведення процесу сушіння.

СК10. Здатність проектувати і конструювати вироби з деревини і меблі та розробляти відповідну конструкторсько-технологічну документацію, вибирати та розраховувати витрати деревини, деревинних та інших матеріалів для виготовлення виробів з деревини та меблевих виробів, обґрунтовувати та розробляти технологічні процеси їхнього виробництва.

СК13. Здатність аналізувати і розраховувати економічну ефективність існуючих та розроблених технологічних процесів деревообробки, виробів з деревини та меблів; узагальнювати результати виробничо-господарської діяльності підрозділу, розробляти ефективну бізнес-модель щодо започаткування підприємницької діяльності у сфері виробництва продукції і технологій деревообробки та виготовлення виробів з деревини та меблів.

Програмні результати навчання:

РН07. Оцінювати економічні, культурні, соціальні та етичні наслідки професійної діяльності.

РН08. Мати поглиблені когнітивні та практичні уміння/навички, майстерність та інноваційність на рівні, необхідному для розв'язання проблем і задач деревообробних та меблевих виробництв.

РН11. Організувати та керувати роботою первинного виробничого або проектного підрозділу.

2. Програма та структура навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1.

Тема 1. Предмет, метод та завдання бухгалтерського обліку

Загальна характеристика господарського обліку та його класифікація. Облікові вимірники. Предмет і метод бухгалтерського обліку. Об'єкти бухгалтерського обліку. Елементи методу бухгалтерського обліку та їх

взаємозв'язок. Завдання бухгалтерського обліку, відповідно до вимог, які висуваються перед обліком у лісовому господарстві в умовах ринкових відносин. Класифікація засобів виробництва на підприємствах та джерел їх утворення, господарські процеси. Поняття про господарські операції.

Тема 2. Бухгалтерський баланс

Поняття про бухгалтерський баланс лісогосподарського підприємства, його структура, зміст та порядок складання. Актив і пасив балансу. Групування статей балансу. Господарські операції та їх вплив на статті активу й пасиву балансу.

Тема 3. Система рахунків та подвійний запис

План рахунків бухгалтерського обліку. Будова рахунків (дебет та кредит рахунків). Класифікація рахунків бухгалтерського обліку (синтетичні, аналітичні, субрахунки; активні, пасивні, активно-пасивні). Правило подвійного запису. Сутність подвійного запису та його контролююче значення. Кореспонденція рахунків. Бухгалтерські проводки, обороти рахунків та сальдо (залишки).

Тема 4. Документація, інвентаризація та форми організації бухгалтерського обліку

Первинні документи як основа бухгалтерського обліку. Класифікація документів. Основні вимоги до оформлення первинних документів. Способи виправлення помилок у бухгалтерських документах. Інвентаризація та її роль у бухгалтерському обліку. Види інвентаризації (часткова, повна, перманентна, планова, позапланова). Процедура проведення інвентаризації. Інвентаризація лісопродукції. Порядок заповнення інвентарного опису. Поняття про облікові реєстри. Види й форми облікових реєстрів. Форми ведення бухгалтерського обліку. Основи організації бухгалтерського обліку на підприємствах лісової галузі.

Змістовий модуль 2.

Тема 5. Облік основних засобів та нематеріальних активів

Завдання обліку основних засобів на підприємстві. Поняття об'єкту основних засобів. Класифікація й оцінка основних засобів. Синтетичний і аналітичний облік основних засобів. Облік надходження й вибуття основних засобів. Поняття амортизації й зносу основних засобів, їх облік. Облік нематеріальних активів. Типові кореспонденції рахунків.

Тема 6. Облік виробничих запасів

Завдання бухгалтерського обліку виробничих запасів. Класифікація виробничих запасів. Документальне оформлення надходження та відпуску

матеріалів. Облік виробничих запасів на складі та в бухгалтерії. Оцінка матеріальних цінностей. Номенклатура запасів. Синтетичний облік надходження та використання виробничих запасів, їх інвентаризація. Облік МШП (малоцінних та швидкозношуваних предметів).

Тема 7. Облік готової продукції та її реалізації

Основні задачі бухгалтерії з обліку готової продукції (лісопродукції). Оцінка та облік готової продукції на складі та в бухгалтерії. Облік реалізації готової продукції. Документація з обліку готової продукції. Облік відвантаженої продукції, виконаних робіт та наданих послуг. Використання готової продукції для власного виробництва та для господарських потреб. Кореспонденція рахунків з обліку готової продукції.

Тема 8. Облік коштів та розрахунків

Грошові кошти. Порядок відкриття розрахункових рахунків. Облік коштів на розрахункових рахунках. Готівкові та безготівкові розрахунки. Облік касових операцій у системі рахунків. Документальне оформлення касових операцій. Облік розрахунків із постачальниками, покупцями, підрядниками та замовниками. Облік розрахунків із бюджетом, за страхуванням та з різними дебіторами та кредиторами.

Тема 9. Облік доходів і фінансових результатів

Завдання обліку доходів і фінансових результатів. Класифікація доходів. Облік доходів. Поняття фінансових результатів та порядок їх формування. Класифікація видів діяльності підприємства (звичайна, надзвичайна). Облік формування фінансових результатів діяльності, використання прибутку підприємства.

Тема 10. Облік витрат виробництва і калькулювання собівартості продукції (робіт, послуг)

Класифікація та облік витрат за елементами. Групування витрат за статтями калькуляції. Облік витрат собівартості продукції. Кореспонденції рахунків з обліку витрат на виробництво.

Тема 11. Облік розрахунків з оплати праці

Основні завдання обліку праці та її оплати. Нарахування заробітної плати. Виплати, що включаються до розрахунку середньої заробітної плати. Поняття соціальної пільги. Документальне оформлення заробітної плати. Синтетичний та аналітичний облік заробітної плати.

Тема 12. Система оподаткування в Україні

Державні цільові фонди. Податкова система. Види податків та зборів (обов'язкових платежів). Законодавча база податкового обліку. Структура оподаткування лісогосподарського підприємства.

Тема 13. Аудит та аудиторська діяльність

Поняття про аудит та аудиторську діяльність. Законодавчі основи аудиту. Суть, зміст і завдання аудиторської діяльності. Види аудиту. Ліцензування та сертифікація аудиторської діяльності. Права, обов'язки та відповідальність аудиторів та аудиторських фірм. Відмінності між аудиторською перевіркою та документальною ревізією.

- повного та скороченого терміну денної форми навчання

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин													
	денна форма							заочна форма						
	тижні	усього	у тому числі					усь ого	у тому числі					
			л	ла б	п р	інд	с.р.		л	п	ла б	інд	с.р.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
Змістовий модуль 1. Теорія бухгалтерського обліку														
Предмет, метод та завдання бухгалтерського обліку. Бухгалтерський баланс	1-2	19	2		4		13							
Система рахунків та подвійний запис	3-4	19	2		4		13							
Документація, інвентаризація та форми організації бухгалтерського обліку	5-7	22	3		6		13							
Разом за змістовим модулем 1		60	7		14		39							
Змістовий модуль 2. Облік на деревообробних підприємствах														
Облік основних засобів та нематеріальних активів	8	12	1		2		9							
Облік виробничих запасів	9	11	1		2		8							
Облік готової продукції та її	10-11	14	2		4		8							

реалізації. Облік коштів та розрахунків													
Облік доходів і фінансових результатів. Облік витрат виробництва і калькулювання собівартості продукції (робіт, послуг)	12	12	1		2		9						
Облік розрахунків з оплати праці. Система оподаткування в Україні. Аудит та аудиторська діяльність	13	11	1		2		8						
Разом за змістовим модулем 2		60	6		12		42						
<i>Усього годин</i>		120	13		26		81						

3. Теми практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1.	Бухгалтерський баланс, його зміст та будова. Вплив господарських операцій на статті балансу	2
2.	Система рахунків бухгалтерського обліку та подвійний запис (на прикладі господарських операцій)	4
3.	Документація деревообробних підприємства. Інвентаризація.	6
4.	Облік готової продукції деревообробних підприємств	4
5.	Облік праці та її оплати. Розрахунково-платіжна відомість	6
6.	Модульний контроль	4

4. Теми самостійної роботи

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1.	Структура бухгалтерського балансу	20
2.	Бухгалтерські рахунки. План рахунків	19
3.	Оплата праці на деревообробних підприємствах	21
4.	Інвентаризація господарських засобів	21

5. Засоби діагностики результатів навчання:

- екзамен;
- модульні тести;
- розрахункові та розрахунково-графічні роботи.

6. Методи навчання:

- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо);
- практичний метод (практичні заняття);
- робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування);
- самостійна робота (виконання завдань).

7. Методи оцінювання.

- екзамен;
- модульне тестування;
- захист лабораторних та практичних робіт;

8. Розподіл балів, які отримують здобувачі вищої освіти

Загальна оцінка складає 100 балів. З них: 70 балів – навчальна робота, 30 балів – атестація (іспит).

Для отримання позитивної оцінки у підсумку необхідно набрати мінімум 60 балів.

Студенти, які протягом семестру набрали кількість балів, менше 42 не допускаються до заліку (іспиту) і зобов'язані підвищити його на додаткових заняттях.

Підсумкова оцінка із дисципліни може бути виставлена лише тоді, коли студент виконав правильно та захистив робочий зошит з лабораторними роботами, виконав усі передбачені самостійні роботи та не має більше одного пропуску лабораторних занять.

Відповідно до «Положення про екзамени та заліки в НУБіП України» рейтинг студента з навчальної роботи з дисципліни «Організація

деревообробного виробництва» за умови рівності змістовних модулів визначається за формулою:

$$R_{HP} = \frac{0,7 \cdot (R_{ЗМ1} + R_{ЗМ2})}{2} + R_{ДР} - R_{ШТР}$$

де $R_{ЗМ1}$, $R_{ЗМ2}$ – рейтингові оцінки змістових модулів за 100-бальною шкалою;

2 – кількість змістових модулів;

$R_{ДР}$ – рейтинг з додаткової роботи;

$R_{ШТР}$ – рейтинг штрафний.

Рейтинг з додаткової роботи $R_{ДР}$ додається до R_{HP} і не може перевищувати 10 балів. Він визначається лектором і надається студентам рішенням кафедри за виконання робіт, які не передбачені навчальним планом, але сприяють підвищенню рівня знань студентів з дисципліни.

Рейтинг штрафний $R_{ШТР}$ не перевищує 5 балів і віднімається від R_{HP} . Він визначається лектором і вводиться рішенням кафедри для студентів, які матеріал змістового модуля засвоїли невчасно, не дотримувалися графіка роботи, пропускали заняття тощо.

Шкала оцінювання

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка за національною шкалою
	іспит
90-100	відмінно
74-89	добре
60-73	задовільно
0-59	незадовільно

9. Навчально-методичне забезпечення

- електронний навчальний курс навчальної дисципліни (на навчальному порталі НУБіП України eLearn - <https://elearn.nubip.edu.ua/course/view.php?id=825>);
- конспекти лекцій та їх презентації (в електронному вигляді);
- методичні матеріали щодо вивчення навчальної дисципліни для здобувачів вищої освіти денної та заочної форм здобуття вищої освіти.

10. Рекомендовані джерела інформації

1. Бала О.П., Блищик В.І. Бухгалтерський облік у лісовому господарстві : конспект лекцій для студентів спеціальності 205 «Лісове господарство». К. : ЦК «Компринт», 2018. 148 с.
2. Закон України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» від 16 липня 1999 р. №996-XIV (з наступними змінами і доповненнями) <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/996-14>.
3. Білоусько В.С., Беленкова М.І. Теорія бухгалтерського обліку: Навчальний посібник / За ред. В.С. Білоруська. 2-ге вид. К.: Мета, 2002. 240 с.
4. Бутинць Ф.Ф. Бухгалтерський фінансовий облік: підручник для студентів спеціальності "Облік і аудит" вищих навчальних закладів [Ф.Ф. Бутинць та ін.]; під заг. ред. [і з передм.] Ф.Ф. Бутинця. 8-ме вид., доп. і перероб. Житомир: ПП "Рута", 2009. 912 с. [Електронний ресурс] <http://dt-kt.net/books/book-13/>
5. Сук Л.К., Сук П.Л. Бухгалтерський облік: Навчальний посібник. 2-ге вид., перероб. і доп. К.: Знання, 2008. 507 с.
6. Ткаченко Н.М. Бухгалтерський та фінансовий облік на підприємствах України. Підручник для студентів економічних спеціальностей вищих навчальних закладів. 8-е вид., допов. й переробл. К.: А.С.К., 2005. 784 с.
7. Закон України “Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність” від 2018 р. № 2258-VII, <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2258-19>
8. Бухгалтерський облік у галузях економіки: Підруч. Для студ. вищ. навч. закл. / В. Б. Захожай, М. Ф. Базась, М. М. Матюха, В. М. Базась; За ред. В. Б. Захожая, М. Ф. Базася. К.: МАУП, 2005. 968 с.
9. Грабова Н.М., Кривонос Ю.Г. Облік основних господарських операцій в бухгалтерських проводках. Навчальний посібник. 3-є вид. К.: А.С.К., 2000. 504 с.
10. Кужельний М. В., Лінник В. Г. Теорія бухгалтерського обліку: Підручник. К.: КНЕУ, 2001. 334 с.
11. Сопко В. В. Бухгалтерський облік: Навч. посібник. К.: КНЕУ, 2000. 578 с.
12. Інструкція про застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій ЗАТВЕРДЖЕНО Наказ Міністерства фінансів України 30.11.1999 № 291 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0893-99>