

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І  
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ

Кафедра англійської філології

«ЗАТВЕРДЖУЮ»  
Директор ІНІ неперервної освіти і туризму  
І.С. ГРИЦЕНКО  
2024 р.

«СХВАЛЕНО»  
на засіданні кафедри англійської філології  
протокол № 9 від «17» травня 2024 р.  
в.о.завідувача кафедри англійської філології,  
Л.В.КЛИМЕНКО

«РОЗГЛЯНУТО»  
Гарант ОП  
«Публічне управління та адміністрування»  
С.М. ПРИЛІПКО

РОБОЧА ПРОГРАМА

НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

«Іноземна мова (англійська)»

Галузь знань 28 «Публічне управління та адміністрування»

Спеціальність 281 «Публічне управління та адміністрування»

Освітня програма «Публічне управління та адміністрування»

ІНІ неперервної освіти і туризму

Розробник: доцент кафедри англійської філології, к.н.з держ.упр.,  
доц.Шанаєва-Цимбал Л.О.

Київ – 2024р.

## Опис навчальної дисципліни «Іноземна мова (англійська)»

<b>Галузь знань, напрям підготовки, спеціальність, освітньо-кваліфікаційний рівень</b>		
Освітній ступінь	Бакалавр	
Спеціальність	281«Публічне управління та адміністрування»	
Освітня програма	Публічне управління та адміністрування	
<b>Характеристика навчальної дисципліни</b>		
Вид	Обов'язкова	
Загальна кількість годин	480	
Кількість кредитів ECTS	16	
Кількість змістових модулів	8	
Форма контролю	1-3 семестри залік, 4 семестр - екзамен	
<b>Показники навчальної дисципліни для денної та заочної форм навчання</b>		
	денна форма навчання	заочна форма навчання
Рік підготовки	1-2	
Семестр	1-4	
Лекційні заняття	-	
Практичні, семінарські заняття	270 год.	
Лабораторні заняття	-	
Самостійна робота	210 год.	
Індивідуальні завдання	-	
Кількість тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних	4 год.	



## 1. Мета, завдання, компетентності та програмні результати навчальної дисципліни

Мета - сформувати навички використання знань з англійської мови як у процесі повсякденного спілкування з представниками інших країн з різноманітних питань, так і на етапі підготовки до участі у міжнародних конференціях, проектах та дискусіях, а також навчити слухачів проводити письмовий обмін діловою інформацією.

Завдання навчальної дисципліни – формування у студентів **спеціальних компетентностей**:

Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми у сфері публічного управління та адміністрування або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та наукових методів відповідної галузі і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.
Загальні компетентності	ЗК2. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК8. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми. ЗК9. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. ЗК10. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК11. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК12. Навички міжособистісної взаємодії. ЗК13. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів діяльності).
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності	ФК1. Здатність до соціальної взаємодії, до співробітництва й розв'язання конфліктів. ФК3. Здатність забезпечувати дотримання нормативно-правових та морально-етичних норм поведінки. ФК11. Здатність у складі робочої групи проводити практичні дослідження в сфері публічного управління

	та адміністрування. ФК12. Здатність виявляти, аналізувати та знаходити шляхи вирішення проблем розвитку територій з урахуванням специфіки повоєнного відновлення.
--	--

2. *Програмні результати навчання (ПРН):* \_\_

ПР3	Уміти усно і письмово спілкуватися іноземною мовою.
ПР12	Уміти налагодити комунікацію між громадянами та органами державної влади і місцевого самоврядування.

1. Програма та структура навчальної дисципліни для:

- повного терміну денної (заочної) форми здобуття вищої освіти;
- скороченого терміну денної (заочної) форми здобуття вищої освіти.

1 семестр

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин											
	денна форма						Заочна форма					
	усьог о	у тому числі					усьог о	у тому числі				
		л	п	ла б	ін д	с.р .		л	п	ла б	ін д	с.р .
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
<b>Змістовий модуль 1. Culture of Administrating.</b>												
<b>Тема 1 Career of a Public Official. Culture of Administrating.</b>  <u>Grammar:</u> Present Simple, Present Continuous. Asking questions: Yes/no questions, Information questions, Using how far, how long, how often	30		15			15						
<b>Тема 2 Professional Qualities and Ethics.</b>  <u>Grammar:</u> State Verbs, Linking Words / Phrases, Questions; Who vs Whose, Which vs What, What kind of.., Who vs Whose, Tag questions, Alternative questions	30		15			15						



<b>Разом за змістовим модулем 1</b>	60	30		30						
<b>Змістовний модуль 2. Management.</b>										
<b>Тема 1 Conflict management. Human Resources.</b>  <u>Grammar:</u> Plural nouns, Subjects, verbs, and objects, Objects of Prepositions, Prepositions of time, Relative Pronouns, Relative Adverbs, Position of prepositions in Relative Clauses, Adverbs of Frequency	30	15		15						
<b>Тема 2 Public relations. Marketing. Mass Media.</b>  <u>Grammar:</u> Present Perfect, Review: irregular verbs, Since vs For, Since-clauses, Already, Still, yet, anymore, Present Perfect and Past Simple with time words, Present Perfect Continuous, Verb tense review	30	15		15						
<b>Разом за змістовим модулем 2</b>	60	30		30						

Усього годин	120	60			60					
--------------	-----	----	--	--	----	--	--	--	--	--

1. Програма та структура навчальної дисципліни для:

- повного терміну денної (заочної) форми здобуття вищої освіти;
- скороченого терміну денної (заочної) форми здобуття вищої освіти.

2 семестр

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин									
	денна форма						Заочна форма			
	усього	у тому числі					усього	у тому числі		
		л	п	лаб	інд	с.р		л	п	лаб
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>Змістовий модуль 1. Politics and Administration.</b>										
<b>Тема 1 Evolution of Public Administration. State Structure : Ukraine.</b>  <u>Grammar:</u> Past Simple, Regular and Irregular verbs, Simple Past : Questions, Past Simple vs Present Perfect, Past habit with “used to”	30		15			15				
<b>Тема 2. State structure: the USA</b>  <u>Grammar:</u> Past Continuous, Past Simple vs Past Continuous, Past verbs, Past time using time clauses.	30		15			15				
<b>Разом за змістовим</b>	60		30			30				

модулем 1									
<b>Змістовний модуль 2. State Structure.</b>									
<b>Тема 1 State structure: the European Union</b>  <u>Grammar:</u> Past Perfect, Past Simple vs Past Perfect, Already, still, yet, anymore, the Present Perfect vs the Past Perfect, The Past Continuous vs the Past Perfect	30	15			15				
<b>Тема 2 State Structure: the UK</b>  <u>Grammar:</u> Past Perfect Continuous, Since-clauses, Past Perfect Continuous with since and for	30	15			15				
<b>Разом за змістовним модулем 2</b>	<b>60</b>	<b>30</b>			<b>30</b>				
<b>Усього годин</b>	<b>120</b>	<b>60</b>			<b>60</b>				

1. Програма та структура навчальної дисципліни для:

- повного терміну денної (заочної) форми здобуття вищої освіти;
- скороченого терміну денної (заочної) форми здобуття вищої освіти.

**3 семестр**

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин	
	денна форма	Заочна форма



	усього о	у тому числі					усього о	у тому числі				
		л	п	ла б	ін д	с.р .		л	п	ла б	ін д	с.р .
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

**Змістовий модуль 1. Basics of Economics**

<b>Тема 1 Basics of Economics</b>  <u>Grammar:</u> Future Simple, Linking words / Phrases, Will and be going to, Questions with will and be going to, ; Sureness about the future, Relative Pronouns	31		23			8						
<b>Тема 2 Four key economic concepts</b>  <u>Grammar:</u> Future Continuous, IF-clauses, Future time clauses, Using be going to and the Present Continuous to express Future time, Possessive Pronouns	29		22			7						
<b>Разом за змістовим модулем 1</b>	60		45			15						

**Змістовий модуль 2. Money and Banks**

<b>Тема 1 Money</b>  <u>Grammar:</u> Future Perfect, Using the Present Continuous to express future time, Using the Simple Present to express	31		23			8						
---	----	--	----	--	--	---	--	--	--	--	--	--

future time, Possessive Pronouns vs Possessive Adjectives											
<b>Тема 2 Banks</b>	29	22			7						
<u>Grammar:</u> Future Perfect Continuous, Using the Simple Present to express future time, Using <i>be about to</i> , Parallel verbs, Reflexive Pronouns, Subject, Verbs, Objects, Prepositions, Adjectives and Nouns											
<b>Разом за змістовим модулем 2</b>	60	45			15						
<b>Усього годин</b>	120	90			30						

1. Програма та структура навчальної дисципліни для:

- повного терміну денної (заочної) форми здобуття вищої освіти;
- скороченого терміну денної (заочної) форми здобуття вищої освіти.

4 семестр

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин										
	денна форма						Заочна форма				
	усьог о	у тому числі					усьог о	у тому числі			
		л	п	ла б	ін д	с.р .		л	п	ла б	інд
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Змістовний модуль 1. E-government.									
<b>Тема 1. E-government.</b> <u>Grammar:</u> Passive Voice. Present Simple Passive	30	15			15				
<b>Тема 2 Non-internet e-government</b> <u>Grammar:</u> Present Continuous Passive	30	15			15				
<b>Разом за змістовним модулем 1</b>	60	30			30				
Змістовний модуль 2. Public and Municipal Finances									
<b>Тема 1 Public and Municipal Finances</b> <u>Grammar:</u> Present Perfect Passive	30	15			15				
<b>Тема 2 Government expenditures</b> <u>Grammar:</u> Present Perfect Continuous Passive, Modals	30	15			15				
<b>Разом за змістовним модулем 2</b>	60	30			30				
<b>Усього годин</b>	120	60			60				

### 3. Теми лабораторних (практичних, семінарських) занять

#### І семестр

п	Назва теми	Кількість годин
1	Career of a Public Official.	2



2	Grammar: Present Simple,	2
3	Culture of Administrating.	2
4	Grammar: Present Continuous.	2
5	Public Administration	2
6	Grammar: Asking questions: Yes/no questions,	2
7	People in Public Administration jobs	2
8	Grammar: Information questions	2
9	Administrative services	2
10	Grammar: Using how far, how long, how often	2
11	Professional Qualities and Ethics.	2
12	Grammar: State Verbs	2
13	City managers	2
14	Grammar: Linking Words / Phrases	2
15	The Mayor of the city	2
16	Grammar: Questions; Who vs Whose, Which vs What	2
17	Style and Strategy	2
18	Grammar: What kind of., Who vs Whose	2
19	Conflict management	2
20	Grammar: Tag questions	2
21	Human Resources	2
22	Grammar: Alternative questions, Error analysis	2
23	Conflict management techniques	2
24	Grammar: Plural nouns, Subjects, verbs, and objects, Objects of Prepositions. Prepositions of time	2
25	Argument Clinic	2
26	Grammar: Relative Pronouns, Relative Adverbs, Position of prepositions in Relative Clauses, Adverbs of Frequency	2
27	Public relationship	2
28	Grammar: Present Perfect, Review: irregular verbs, Since vs For, Since-clauses, Already, Still, yet, anymore, Present Perfect and Past Simple with time words, Present Perfect Continuous, Verb tense review	2
29	Marketing. Mass Media	2
30	Test	2

#### 4. Теми самостійної роботи

п	Назва теми	Кількість ГОДИН
---	------------	--------------------

1	Introductions. Introduce yourself	2
2	Interview with a consultant	2
3	Present Tenses, Stative Verbs, Too/enough	2
4	From small town to global leader	2
5	China's economic boom	2
6	Past Tenses, Relative Clauses	2
7	Nationalities. Time for change	2
8	A job fair in Singapore	2
9	Future Tenses, Clauses of purpose	2
10	Decide on the successful candidate for a job	2
11	Writing: e-mail	2
12	Countable/Uncountable Nouns	2
13	Work and Leisure	2
14	Discuss what people want from work	2
15	Business diary	2

### 3. Темы лабораторних (практичних, семінарських) занять

#### 2 семестр

п	Назва теми	Кількість годин
1	Evolution of Public Administration	2
2	<u>Grammar</u> : Past Simple	2
3	State Structure: Ukraine	2
4	<u>Grammar</u> : Regular and Irregular verbs	2
5	Politics and Administration	2
6	<u>Grammar</u> : Simple Past : Questions	2
7	Principles of Public Administration	2
8	<u>Grammar</u> : Past Simple vs Present Perfect	2
9	Principles of Organization	2
10	<u>Grammar</u> : Past habit with "used to"	2



11	Creative Experience	2
12	<u>Grammar</u> : Past Continuous	2
13	Principles of Scientific Management	2
14	<u>Grammar</u> : Past Simple vs Past Continuous,	2
15	State Structure: the European Union	2
16	<u>Grammar</u> : Past verbs	2
17	The functions of the executive	2
18	<u>Grammar</u> : Past time, using time clauses	2
19	Elements of Public Administration	2
20	<u>Grammar</u> : Past Perfect	2
21	European Parliament	2
22	<u>Grammar</u> : Past Simple vs Past Perfect	2
23	European Council	2
24	<u>Grammar</u> : Already, still, yet, anymore	2
25	State Structure: the UK	2
26	<u>Grammar</u> : the Present Perfect vs the Past Perfect,	2
27	Ministers of the Crown	2
28	<u>Grammar</u> : The Past Continuous vs the Past Perfect	2
29	The House of Commons vs the House of Lords	2
30	Test	2

#### 4. Темі самостійної роботи

п	Назва теми	Кількість годин
1	Leisure activities	2
2	Days, months, dates	2
3	Some/Any/No	2
4	Talking about work and leisure	2
5	Resolve issues with unhappy staff	2
6	Expressing preferences, Clauses of Result	2
7	Question Tags, Articles	2
8	Problems	2
9	Talk about problems at work	2



10	An interview with a specialist in change leadership	2
11	The Passive	2
12	Call-centre interviews	2
13	Telephoning	2
14	Personal / Impersonal Construction	2
15	Solving problems	2

### 3. Темы лабораторних (практичних, семінарських) занять

#### 3 семестр

п	Назва теми	Кількість годин
1	Basics of Economics.	2
2	<u>Grammar</u> : Future Simple	2
3	Four Key Economic Concepts	2
4	<u>Grammar</u> : Will and be going to	2
5	Scarcity	2
6	<u>Grammar</u> : Questions with will and be going to	2
7	Supply and Demand	2
8	<u>Grammar</u> : Sureness about the future	2
9	Costs and Benefits	2
10	<u>Grammar</u> : Past and Future time clauses	2
11	Incentives	2
12	<u>Grammar</u> : If-clauses	2
13	Money	2
14	<u>Grammar</u> : Time clauses and if-clauses	2
15	The Financial System	2
16	<u>Grammar</u> : Future time clauses	2
17	Interest Rates	2
18	<u>Grammar</u> : Using be going to and the Present Continuous to express Future time	2
19	The Economics of Interest-Rate Fluctuations	2
20	<u>Grammar</u> : Using the Present Continuous to express future time	2
21	Rational Expectations, Efficient Markets, and the Valuation of Corporate Equities	2

22	<u>Grammar:</u> Using the Simple Present to express future time	2
23	Financial Structure, Transaction Costs, and Asymmetric Information	2
24	<u>Grammar:</u> Using <i>be about to</i>	2
25	Banks	2
26	<u>Grammar:</u> Parallel verbs	2
27	Bank Management	2
28	<u>Grammar:</u> Relative Pronouns	2
29	Innovation and Structure in Banking and Finance	2
30	<u>Grammar:</u> Personal Pronouns	2
31	The Economics of Financial Regulation	2
32	<u>Grammar:</u> Possessive Pronouns	2
33	Financial Derivatives	2
34	<u>Grammar:</u> Possessive Pronouns vs Possessive adjectives	2
35	Financial Crises: Causes and Consequences	2
36	<u>Grammar:</u> Reflexive Pronouns	2
37	Central Bank Form and Function	2
38	<u>Grammar:</u> Subject-verb agreement	2
39	The Money Supply Process	2
40	<u>Grammar:</u> Adjectives	2
41	The Money Multipliers	2
42	<u>Grammar:</u> Adjectives and Nouns	2
43	Foreign Exchange	2
44	<u>Grammar:</u> Word order: object, place, and time	2
45	Test	2

### 3. Темі лабораторних (практичних, семінарських) занять

#### 4 семестр

п	Назва теми	Кількість годин
1	E-government	2
2	<u>Grammar:</u> The Passive	2
3	Transformational e-government	2
4	<u>Grammar:</u> Active vs Passive	2
5	Non-internet e-government	2
6	<u>Grammar:</u> Review of past participles	2
7	History of non-internet e-government	2
8	<u>Grammar:</u> Passive vs Active meaning	2
9	Government-to-consumer (G2C) approaches	2



10	<u>Grammar:</u> Tense forms of the Passive	2
11	The strategy of customer relationship management (CRM)	2
12	<u>Grammar:</u> Transitive vs intransitive	2
13	Government-to-business (G2B)	2
14	<u>Grammar:</u> The by-phrase	2
15	Government-to-government (G2G)	2
16	<u>Grammar:</u> Present Simple Passive	2
17	Government-to-employees (G2E)	2
18	<u>Grammar:</u> Present Continuous Passive	2
19	Public and Municipal Finances	2
20	<u>Grammar:</u> Present Perfect Passive	2
21	Public Finance Management	2
22	<u>Grammar:</u> Present Perfect Continuous Passive	2
23	Public expenditure	2
24	<u>Grammar:</u> Passive Modals	2
25	Public revenue	2
26	<u>Grammar:</u> Using Past Participles as adjectives	2
27	Government expenditures	2
28	<u>Grammar:</u> be used / accustomed to/ used to	2
29	Government finance statistics and methodology	2
30	Test	2

#### 4. Темы самостійної роботи

п	Назва теми	Кількість годин
1	High-Style Business Rentals	2
2	Causative form + have something done	2
3	Respond to negative customer feedback	2
4	Working across cultures	2
5	Reported Speech	2
6	Eating out	2
7	Talk about business travel	2
8	Reported Statements and Questions, Introductory Verbs	2
9	An interview with a business traveller	2



10	Hilton Tokyo –hotel description	2
11	Reported Commands / Requests / Suggestions	2
12	Travel details	2
13	Making bookings and checking arrangements	2
14	The Gustav Conference Centre	2
15	Reported Commands	2

### 5. Засоби діагностики результатів навчання:

- екзамен;
- залік;
- модульні тести;
- захист лабораторних та практичних робіт

### 6. Методи навчання

- сучасні методи навчання з використанням інформаційних технологій: PowerPointPresentations, TEDtalks, YouTube, Podcasts, кейси та проекти.
- словесні методи – комунікативний метод, розповідь, бесіда, дискусія (робота в парах та групах);
- наочні методи – ілюстрація, демонстрація;
- практичні методи – вправи, лабораторні роботи, есе, реферати;
- метод проблемних ситуацій;
- навчальна робота під керівництвом викладача,
- самостійна робота в аудиторії, самостійна робота вдома.
- робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату);
- відеометод (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо);

### 7. Методи оцінювання.

- екзамен;
- залік;
- усне або письмове опитування;
- модульне тестування;
- командні проекти;
- есе;
- захист лабораторних та практичних робіт;
- презентації та виступи на наукових заходах

- інші види.

8. Розподіл балів, які отримують здобувачі вищої освіти. Оцінювання знань здобувача вищої освіти відбувається за 100-бальною шкалою і переводиться в національні оцінки згідно з табл. 1 чинного «Положення про екзамени та заліки у НУБіП України»

Рейтинг здобувача вищої освіти	Оцінка національна та результати складання	
	екзаменів	заліків
90-100	Відмінно	Зараховано
74-89	Добре	
60-73	Задовільно	
0-59	Незадовільно	Не зараховано

Для визначення рейтингу здобувача вищої освіти із засвоєння дисципліни  $R_{\text{дис}}$  (до 100 балів) одержаний рейтинг з атестації (до 30 балів) додається до рейтингу здобувача вищої освіти із навчальної роботи  $R_{\text{НР}}$  (до 70 балів):  $R_{\text{дис}} = R_{\text{НР}} + R_{\text{ат}}$ .

## 9. Навчально-методичне забезпечення

- електронний навчальний курс навчальної дисципліни (на навчальному порталі НУБіП України eLearn
- <https://elearn.nubip.edu.ua/course/view.php?id=1430>);
- типова (навчальна) програма дисципліни;
- робоча програма дисципліни;
- основний навчальний матеріал (підручники, навчальні посібники, практикуми);
- допоміжний навчальний матеріал (словники, довідники, засоби зорової наочності, роздатковий матеріал, схеми, слайди, автентичні тематичні публікації у спеціалізованих англомовних періодичних виданнях, Інтернет ресурси, мультимедійні інтерактивні програми, лінгафонні дидактичні посібники, навчальні відеоматеріали);
- навчальні матеріали для самостійної роботи (методичні рекомендації і розробки, робочі зошити, лабораторні завдання, практикуми, банк завдань для здійснення формуючої, розвиваючої, регулюючої та мотивуючої індивідуалізації);



- пакети тестових завдань для підсумкового контролю та банк завдань для поточного і рубіжного контролю, діагностичні тести;
- матеріально-технічне забезпечення дисципліни:
- комп'ютери, проектори, інтерактивні дошки, динаміки, екрани тощо.

#### 10. Рекомендовані джерела інформації

1. Шанаєва-Цимбал Л.О. Навчальний посібник з ділової англійської мови «Business studies».
2. Enterprise 4. Virginia Evans-Jenny Dooley, Express Publishing.
3. Understanding and Using English Grammar, Workbook, Second Edition. Betty Schramper Azar. Englewood Cliffs, New Jersey 07632;
4. [www.oup.com/elt](http://www.oup.com/elt)
5. [www.pearsonELT.com/vocationalenglish](http://www.pearsonELT.com/vocationalenglish)
6. [www.ted.com](http://www.ted.com)
7. Comfort J. Effective Socializing. - Oxford University Press, 2008.
8. Comfort J. Effective Presentations. - Oxford University Press, 2008.
9. <https://elearn.nubip.edu.ua/course/view.php?id=1430>

#### Опис навчальної дисципліни «Іноземна мова за професійним спрямуванням»

<b>Галузь знань, напрям підготовки, спеціальність, освітньо-кваліфікаційний рівень</b>		
Освітній ступінь	Бакалавр	
Спеціальність	281 «Публічне управління та адміністрування»	
Освітня програма	Публічне управління та адміністрування	
<b>Характеристика навчальної дисципліни</b>		
Вид	Обов'язкова	
Загальна кількість годин	360	
Кількість кредитів ECTS	12	
Кількість змістових модулів	8	
Форма контролю	5-7 семестри залік, 8 семестр - екзамен	
<b>Показники навчальної дисципліни для денної та заочної форм навчання</b>		
	денна форма навчання	заочна форма навчання
Рік підготовки	3-4	
Семестр	5-8	
Лекційні заняття	год.	год.
Практичні, семінарські заняття	202год.	год.
Лабораторні заняття	год.	год.
Самостійна робота	158год.	год.
Індивідуальні завдання	год.	год.
Кількість тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних	4 год.	



## 1. Мета, завдання, компетентності та програмні результати навчальної дисципліни

Мета - сформувати навички використання знань з англійської мови як у процесі повсякденного спілкування з представниками інших країн з різноманітних питань, так і на етапі підготовки до участі у міжнародних конференціях, проектах та дискусіях, а також навчити слухачів проводити письмовий обмін діловою інформацією.

Завдання навчальної дисципліни – формування у студентів **спеціальних компетентностей**:

Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми у сфері публічного управління та адміністрування або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та наукових методів відповідної галузі і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.
Загальні компетентності	ЗК2. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК3. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми. ЗК9. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. ЗК10. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК11. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК12. Навички міжособистісної взаємодії. ЗК13. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів діяльності).
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності	ФК1. Здатність до соціальної взаємодії, до співробітництва й розв'язання конфліктів. ФК3. Здатність забезпечувати дотримання нормативно-правових та морально-етичних норм поведінки. ФК11. Здатність у складі робочої групи проводити складні дослідження в сфері публічного управління

	та адміністрування. ОК12. Здатність виявляти, аналізувати та знаходити шляхи вирішення проблем розвитку територій з урахуванням специфіки повоєнного відновлення.
--	--

2. Програмні результати навчання (ПРН):\_\_

ПР3	Уміти усно і письмово спілкуватися іноземною мовою.
ПР12	Уміти налагодити комунікацію між громадянами та органами державної влади і місцевого самоврядування.

2. Програма та структура навчальної дисципліни для:

- повного терміну денної (заочної) форми здобуття вищої освіти;
- скороченого терміну денної (заочної) форми здобуття вищої освіти.

5 семестр

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин											
	денна форма						Заочна форма					
	усього	у тому числі					усього	у тому числі				
		о	л	п	ла б	ін д		с.р .	о	л	п	ла б
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
<b>Змістовий модуль 1. Levels of Government</b>												
<b>Тема 1 Levels of Government, National Level</b> <u>Grammar:</u> Conditionals: Type 0, Type 1, Wishes, Linking Words / Phrases	23		15				8					
<b>Тема 2. State Level, Local Level</b> <u>Grammar:</u> Conditionals :Type 2, Wishes, Linking Words / Phrases	22		15				7.					
<b>Разом за змістовим модулем 1</b>	45		30				15					
<b>Змістовий модуль 2. Infrastructure.</b>												
<b>Тема 1 Infrastructure.</b> <u>Grammar:</u> Conditionals: Type 3, Wishes, Linking Words / Phrases	23		15				8					



<b>Тема 2 Sustainable Development Goals</b> <u>Grammar:</u> Mixed Conditionals, Wishes, Linking Words / Phrases	22	15			7								
<b>Разом за змістовим модулем 2</b>	45	30			15								
<b>Усього годин</b>	90	60			30								

**1. Програма та структура навчальної дисципліни для:**

- повного терміну денної (заочної) форми здобуття вищої освіти;
- скороченого терміну денної (заочної) форми здобуття вищої освіти.

**6 семестр**

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин											
	денна форма						Заочна форма					
	усьог	у тому числі					усьог	у тому числі				
		о	л	п	ла б	ін д		с.р	о	л	п	ла б
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
<b>Змістовий модуль 1. Social Protection</b>												
<b>Тема 1. Social Protection</b> <u>Grammar:</u> Reported Speech / Say / Tell	23		15			8						
<b>Тема 2. Social Protection and Rural Poverty Reduction</b> <u>Grammar:</u> Reported Speech/ Reported Statements, Reported Questions	22		15			7						
<b>Разом за змістовим модулем 1</b>	45		30			15						
<b>Змістовий модуль 2. Counteracting Corruption</b>												

<b>Тема 1 Counteracting Corruption</b> <u>Grammar:</u> Reported Speech, Introductory Verbs, Reported Commands / Instructions	23	15			8							
<b>Тема 2 Anti-corruption programme.</b> <u>Grammar:</u> Indirect Questions, Reported Requests, Reporting a Conversation / Dialogue	22	15			7							
<b>Разом за змістовим модулем 2</b>	45	30			15							
<b>Усього годин</b>	90	60			30							

### 1. Програма та структура навчальної дисципліни для:

- повного терміну денної (заочної) форми здобуття вищої освіти;
- скороченого терміну денної (заочної) форми здобуття вищої освіти.

### 7 семестр

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин											
	денна форма						Заочна форма					
	усьог	у тому числі					усьог	у тому числі				
		о	л	п	ла б	ін д		с.р	о	л	п	ла б
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
<b>Змістовий модуль 1. Conducting Negotiations</b>												
<b>Тема 1 Conducting Negotiations</b> <u>Grammar:</u> The to-infinitive	23		8			15						
<b>Тема 2. Four Steps to Conducting Successful Negotiations</b>	22		7			15						

Grammar: The infinitives without to													
Разом за змістовим модулем 1	45	15			30								
<b>Змістовний модуль 2. Policy Communication</b>													
Тема 1 The Process of Policy Communication Grammar: The -ing form	23	8			15								
Тема 2 The structure of Policy Argument Grammar: verb+gerund, go+gerund	22	7			15								
Разом за змістовим модулем 2	45	15			30								
Усього годин	90	30			60								

1. Програма та структура навчальної дисципліни для:

- повного терміну денної (заочної) форми здобуття вищої освіти;
- скороченого терміну денної (заочної) форми здобуття вищої освіти.

**8 семестр**

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин												
	денна форма						Заочна форма						
	усьог	у тому числі					усьог	у тому числі					
		о	д	п	ла	ін		с.р	о	л	п	ла	ін
	б	д	.				б	д	.				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
<b>Змістовний модуль 1. Decision Analysis</b>													
Тема 1 Decision Analysis. Theories of Decision-making Grammar: Question Tags- Reflexive	22	13				10							



Pronouns												
<b>Тема 2.</b> <b>Inside Bureaucracy.</b> <u>Grammar:</u> Clauses of Purpose, Modals	22	13			9							
<b>Разом за змістовим модулем 1</b>	45	26			19							
<b>Змістовий модуль 2. The Psychology of Decision</b>												
<b>Тема 1</b> The Psychology of Decision. Decision-Making and Group Psychology <u>Grammar:</u> Phrasal Verbs	3	13			10							
<b>Тема 2</b> Integrative Approach. Decision-Making and Group Psychology <u>Grammar:</u> Verbs, Adjectives, Nouns with Prepositions	2	13			9							
<b>Разом за змістовим модулем 2</b>	15	26			19							
<b>Усього годин</b>	60	52			38							

### 3. Теми лабораторних (практичних, семінарських) занять

#### 5 семестр

п	Назва теми	Кількість годин
1	Levels of Government	2
2	<u>Grammar:</u> Conditionals, Type 0	2
3	National Level of Government	2
4	<u>Grammar:</u> Conditionals, Wishes	2
5	State Level of Government	2
6	<u>Grammar:</u> Conditionals Type 1	2
7	The Ukrainians	2
8	<u>Grammar:</u> Linking Words	2

9	Declaration on State Sovereignty of Ukraine	2
10	<u>Grammar: If-clauses and Present Passive</u>	2
11	Ukraine's International Ties of friendship Sister Cities	2
12	<u>Grammar: Linking Words and Phrases</u>	2
13	Economy and Culture of Kyiv	2
14	<u>Grammar: Wishes Type 2</u>	2
15	Holidays of Ukraine, Folk Customs and Rights	2
16	<u>Grammar: Wishes Type 3</u>	2
17	Church Holidays, Ukrainian Traditions	2
18	<u>Grammar: Questions and Conditionals Type 0,1</u>	2
19	Folk Trades, Customs and Traditions of the Ukrainian People	2
20	<u>Grammar: Questions and Conditionals Type 3,4</u>	2
21	Cultural life of Youth, Youth Organizations	2
22	National Heroes	2
23	<u>Grammar: Conditionals, Type 2, Wishes</u>	2
24	Infrastructure	2
25	<u>Grammar: Conditionals, Type 3, Linking Words</u>	2
26	Sustainable Development Goals	2
27	<u>Grammar: Mixed Conditionals, Wishes</u>	2
28	Green Infrastructure and Smart Cities	2
29	<u>Grammar: if-clauses, time clauses and if-clauses</u>	2
30	Test	2

### Тематика самостійної роботи

п	Назва теми	Кількість годин
1	An interview with a specialist in change leadership	2
2	Making decisions	2
3	Choose the right place to eat for some important clients	2
4	Buying and selling	2
5	Talk about buying different products	2
6	Uniqlo: a global success story	2
7	An interview with a management consultant	2
8	Choosing a product	2
9	Choosing a service	2



10	Describing a product	2
11	NP Innovations	2
12	Talk about how you like to work	2
13	Women at the top: Andrea Jung	2
14	Writing: reply to a problem message	2
15	An interview with a specialist in change leadership	2
16	<u>Grammar: Wishes Type 3</u>	2
17	Church Holidays, Ukrainian Traditions	2
18	<u>Grammar: Questions and Conditionals Type 0,1</u>	2
19	Folk Trades, Customs and Traditions of the Ukrainian People	2
20	<u>Grammar: Questions and Conditionals Type 3,4</u>	2
21	Cultural life of Youth, Youth Organizations	2
22	National Heroes	2
23	<u>Grammar:Conditionals, Type 2, Wishes</u>	2
24	Infrastructure	2
25	<u>Grammar:Conditionals, Type 3, Linking Words</u>	2
26	Sustainable Development Goals	2
27	<u>Grammar: Mixed Conditionals. Wishes</u>	2
28	Green Infrastructure and Smart Cities	2
29	India likes fast-food chains	2
30	<u>Grammar: if- clauses, time clauses and if-clauses</u>	2

### 3. Теми лабораторних (практичних, семінарських) занять

#### 6 семестр

п	Назва теми	Кількість годин
1	Social Protection	2
2	<u>Grammar: Reported Speech, Say / Tell</u>	2
3	FAO (Food and Agriculture Organization of the United Nations)	2
4	<u>Grammar: Reported Speech</u>	2
5	Industry of Ukraine	2
6	<u>Grammar: Reported statements</u>	2
7	Agriculture	2
8	<u>Grammar: Reported Commands</u>	2
9	Plant Life	2



10	Grammar:Instructions	2
11	Health and Wealth	2
12	Grammar:Request	2
13	Cultural Institutions	2
14	Grammar:Reporting a conversation	2
15	Sport and Recreation	2
16	Grammar:Dialogue	2
17	The Mass Media	2
18	Grammar:Questions	2
19	The Supercities	2
20	Socialassistance	2
21	Grammar:Reported Speech/ Reported Questions	2
22	Socialinsurance	2
23	Grammar:Reported Speech,Introductory Verbs	2
24	Labourmarketprotection	2
25	Grammar: Reported Speech, Reported Commands	2
26	Counteracting Corruption	2
27	Grammar: Reported Speech, Instructions	2
28	Anti-corruption programme	2
29	Grammar:Indirect Questions, Reported Requests, Reporting a Conversation / Dialogue	2
30	Test	2

#### 4. Темы самостійної роботи

П	Назва теми	Кількість годин
1	Dealing with problems	2
2	Give advice on problems at work	2
3	Writing: reply to a problem message	2
4	Advertising	2
5	Volkswagen's Black Beetle ad	2
6	An interview with an organization development consultant	2
7	Advertising and markets	2
8	Participating in discussions	2
9	Excelsior Chocolate Products:Devise an advertising	2

	campaign	
10	Writing: product launch plan	2
11	Companies	2
12	An interview with a specialist in change leadership	2
13	New markets for Gamesa	2
14	Describing companies	2
15	An interview with a specialist in change leadership	2
16	Starting a presentation	2
17	Presenting your company Prepare a short presentation	2
18	<u>Grammar: Questions and Conditionals Type 0,1</u>	2
19	Folk Trades, Customs and Traditions of the Ukrainian People	2
20	<u>Grammar: Questions and Conditionals Type 3,4</u>	2
21	Writing: company profile	2
22	Communication	2
23	<u>Grammar:Conditionals, Type 2, Wishes</u>	2
24	An interview with a management consultant	2
25	<u>Grammar:Conditionals, Type 3, Linking Words</u>	2
26	I'm a fan of Facebook, but not of video calls	2
27	<u>Grammar:Mixed Conditionals, Wishes</u>	2
28	Internal communication	2
29	Talking about future plans	2
30	Making arrangements	2

### 3.Теми лабораторних (практичних, семінарських) занять

7 семестр

п	Назва теми	Кількість годин
1	Conducting Negotiations	2
2	<u>Grammar: The to + infinitive</u>	2
3	Successful negotiations: Get emotional	2
4	<u>Grammar: Verb+Gerund vs Infinitive</u>	2
5	Successful negotiations: Make an offer	2
6	<u>Grammar: Preposition + Gerund</u>	2
7	Successful negotiations: Watch your language	2
8	<u>Grammar:V+Gerund</u>	2
9	Successful negotiations: Get the response you want	2



10	<u>Grammar: Gerund as subject; it+Infinitive</u>	2
11	The Process of Policy Communication	2
12	<u>Grammar: Gerund vs Infinitive</u>	2
13	The structure of Policy Argument	2
14	<u>Grammar: Gerund vs Infinitive</u>	2
15	Test	2

#### 4. Темы самостійної роботи

п	Назва теми	Кількість годин
1	Blacklock Engineering: Decide who should leave a company	2
2	Cultures	2
3	Look at some tips for doing business in another country	2
4	Three people talk about cultural mistakes	2
5	Lessons in cultural difference	2
6	Company cultures	2
7	Identifying problems and agreeing action	2
8	The wind of change: Assess ideas for changing a company culture	2
9	Writing: action minutes	2
10	Jobs	2
11	Discuss jobs	2
12	An interview with an organization development consultant	2
13	Profile on a professional networking site	2
14	Skills and abilities	2
15	Interview skills	2
16	Nelson and Harper interview candidates for a job	2
17	Presenting your company Prepare a short presentation	2
18	Writing letter	2
19	Folk Trades, Customs and Traditions of the Ukrainian People	2
20	<u>Grammar: Questions and Conditionals Type 3,4</u>	2
21	Conducting Negotiations	2
22	Successful negotiations: not emotional	2



23	<u>Grammar:Conditionals, Type 2, Wishes</u>	2
24	An interview with a management consultant	2
25	<u>Grammar:Conditionals, Type 3, Linking Words</u>	2
26	Successful negotiations: Make an offer	2
27	<u>Grammar:Mixed Conditionals, Wishes</u>	2
28	Internal communication	2
29	Talking about future plans	2
30	The Process of Policy Communication	2

### 3.Теми лабораторних (практичних, семінарських) занять

#### 8 семестр

п	Назва теми	Кількість ГОДИН
1	Decision Analysis: Theories of Decision- making	2
2	<u>Grammar: Question Tags</u>	2
3	Theories of Decision- making	2
4	<u>Grammar: Reflexive Pronouns</u>	2
5	Risk Management	2
6	<u>Grammar: Clauses of Purpose</u>	2
7	The three stages of the decision-making process: <b>Intelligence activity stage</b>	2
8	<u>Grammar: Modals</u>	2
9	The three stages of the decision-making process: <b>Design activity stage</b>	2
10	<u>Grammar: The form of Modal auxiliaries</u>	2
11	The three stages of the decision-making process: <b>Choice activity stage</b>	2
12	<u>Grammar: Expressing ability and possibility</u>	2
13	Inside bureaucracy	2
14	<u>Grammar: Expressing possibility and Permission</u>	2
15	History of bureaucracy	2
16	<u>Grammar: Polite Questions</u>	2
17	Institutional Approaches	2
18	<u>Grammar: Adjective clauses</u>	2
19	The Art of Judgment	2
20	<u>Grammar: Using who in adjective clauses</u>	2
21	Key principles of judgment: Thinking to Some Purpose	2
22	<u>Grammar: Using which, that, and 0 n adjective clauses</u>	2
23	Key principles of judgment: Experience — the Seedbed	2
24	<u>Grammar: Nouned Prepositions</u>	2

25	Key principles of Judgment: Truth — the Leading Star, The Role of Values	2
26	Test	2

#### 4. Темы самостійної роботи

п	Назва теми	Кількість годин
1	Public Policy Analysis	2
2	Grammar: Question Tags	2
3	Why should I major in Public Administration?	2
4	Grammar: Reflexive Pronouns	2
5	What are the differences between those working in the public and private sectors?	2
6	Grammar: Clauses of Purpose	2
7	What advantages does a Public Administration major have over other majors?	2
8	Grammar: Modals	2
9	The Political and Cultural Environment of Public Policy and its Administration	2
10	Grammar: The form of Modal auxiliaries	2
11	The Continuous Reorienting of the Machinery of Government	2
12	Grammar: Expressing ability and possibility	2
13	Intergovernmental Relations	2
14	Grammar: Expressing possibility and Permission	2
15	Honor, Ethics, and Accountability	2
16	Grammar: Polite Questions	2
17	Organizational Behavior	2
18	Grammar: Adjective clauses	2
19	Strategic Management and Government Regulation	2

#### 5. Засоби діагностики результатів навчання:

- екзамен;
- залік;
- модульні тести;
- захист лабораторних та практичних робіт

## 6. Методи навчання:

-сучасні методи навчання з використанням інформаційних технологій: Power Point Presentations, TED talks, YouTube, Podcasts, кейси та проекти.

- словесні методи – комунікативний метод, розповідь, бесіда, дискусія (робота в парах та групах);
- наочні методи – ілюстрація, демонстрація;
- практичні методи – вправи, лабораторні роботи, есе, реферати;
- метод проблемних ситуацій;
- навчальна робота під керівництвом викладача,
- самостійна робота в аудиторії, самостійна робота вдома.
- робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, склявання реферату);
- відеометод (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо);

## 7. Методи оцінювання.

- екзамен;
- залік;
- усне або письмове опитування;
- модульне тестування;
- командні проекти;
- есе;
- захист лабораторних та практичних робіт;
- презентації та виступи на наукових заходах
- інші види.

8. Розподіл балів, які отримують здобувачі вищої освіти. Оцінювання знань здобувача вищої освіти відбувається за 100-бальною шкалою і переводиться в національні оцінки згідно з табл. 1 чинного «Положення про екзамени та заліки у НУБІП України»

Рейтинг здобувача вищої освіти. бали	Оцінка національна та результати складання	
	екзаменів	заліків
90-100	Відмінно	Зараховано
74-89	Добре	
60-73	Задовільно	



0-59	Незадовільно	Не зараховано
------	--------------	---------------

Для визначення рейтингу здобувача вищої освіти із засвоєння дисципліни  $R_{\text{дис}}$  (до 100 балів) одержаний рейтинг з атестації (до 30 балів) додається до рейтингу здобувача вищої освіти з навчальної роботи  $R_{\text{НР}}$  (до 70 балів):  $R_{\text{дис}} = R_{\text{НР}} + R_{\text{АТ}}$ .

## 9. Навчально-методичне забезпечення

- електронний навчальний курс навчальної дисципліни (на навчальному порталі НУБіП України eLearn
- <https://elearn.nubip.edu.ua/course/view.php?id=1430>);
- типова (навчальна) програма дисципліни;
- робоча програма дисципліни;
- основний навчальний матеріал (підручники, навчальні посібники, практикуми);
- допоміжний навчальний матеріал (словники, довідники, засоби зорової наочності, роздатковий матеріал, схеми, слайди, автентичні тематичні публікації у спеціалізованих англійськомовних періодичних виданнях, Інтернет ресурси, мультимедійні інтерактивні програми, лінгафонні дидактичні посібники, навчальні відео матеріали);
- навчальні матеріали для самостійної роботи (методичні рекомендації і розробки, робочі зошити, лабораторні завдання, практикуми, банк завдань для здійснення формуючої, розвиваючої, регулюючої та мотивуючої індивідуалізації);
- пакети тестових завдань для підсумкового контролю та банк завдань для поточного і рубіжного контролю, діагностичні тести;
- матеріально-технічне забезпечення дисципліни:
- комп'ютери, проектори, інтерактивні дошки, динаміки, екрани тощо.

## 10. Рекомендовані джерела інформації

1. Шанаєва-Цамбал З.С. Навчальний посібник з ділової англійської мови «Business studies».
2. Enterprise 4. Virginia Evans-Jenny Dooley, Express Publishing.
3. Understanding and Using English Grammar, Workbook, Second Edition. Betty, Schramper Azar. Englewood Cliffs, New Jersey 07632;
4. [www.oup.com/elt](http://www.oup.com/elt)
5. [www.pearsonELT.com/vocationalenglish](http://www.pearsonELT.com/vocationalenglish)
6. [www.ted.com](http://www.ted.com)
7. Comfort J. Effective Socializing. - Oxford University Press, 2008.
8. Comfort J. Effective Presentations. - Oxford University Press, 2008.
9. <https://elearn.nubip.edu.ua/course/view.php?id=1430>