

**НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ**
Кафедра англійської філології

ЗАТВЕРДЖЕНО
Факультет аграрного менеджменту
«___» _____ 2025 р.

**РОБОЧА ПРОГРАМА
НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
ІНОЗЕМНА МОВА**

Рівень вищої освіти – Перший (бакалаврський)

Галузь знань – 073 Бізнес, адміністрування та право

Спеціальність – 073 Менеджмент

Освітня програма – «Менеджмент»

Факультет: аграрного менеджменту

Розробник: Харчук Н.С., ст. викладач кафедри англійської філології НУБіП
України

Опис навчальної дисципліни Навчальна дисципліна “Англійська мова” є обов’язковою компонентою (за вибором університету) циклу загальної підготовки фахівців в галузі управління та адміністрування, яка спрямована на 1) формування вмінь та навичок використання знань з англійської мови як процесі повсякденного спілкування з представниками інших країн з різноманітних питань, так і на етапі підготовки до участі у міжнародних конференціях, проектах та дискусіях, а також навчити слухачів проводити письмовий обмін діловою інформацією; 2) здобуття знань про будову англійської мови, її систему, особливості функціонування певних моделей та структур; 3) виявлення стилістичних подібностей та розбіжностей з рідною мовою; 4) подальший розвиток комунікативних навичок студентів в навчальній та професійній діяльності; 5) збагачення духовного світу студентів, розширення їх кругозору, кола знань про специфіку спілкування у професійній та діловій сферах.

Галузь знань, спеціальність, освітня програма, сесвітній ступінь		
Освітній ступінь	Бакалавр	
Спеціальність	073 Менеджмент	
Освітня програма	Менеджмент	
Характеристика навчальної дисципліни		
Вид	Обов'язкова	
Загальна кількість годин	150	
Кількість кредитів ECTS	5	
Кількість змістових модулів	4	
Курсовий проект (робота) (за наявності)	—	
Форма контролю	Залік/ іспит	
Показники навчальної дисципліни для денної та заочної форм здобуття вищої освіти		
Форма здобуття вищої освіти		
	денна	заочна
Курс (рік підготовки)	2	
Семестр	3,4	
Лекційні заняття	- год.	
Практичні, семінарські заняття	105 год.	
Лабораторні заняття	— год.	
Самостійна робота	45 год.	
Кількість тижневих аудиторних годин для денної форми здобуття вищої освіти	4 год. (3 сем.) 3 год. (4 сем.)	

1. Мета, компетентності та програмні результати навчальної дисципліни

Мета – сформувати навички використання знань з англійської мови як у процесі повсякденного спілкування з представниками інших країн з різноманітних питань в галузі інформаційних технологій, так і на етапі підготовки до участі у міжнародних конференціях, проектах та дискусіях, а також навчити слухачів проводити письмовий обмін діловою інформацією.

Набуття компетентностей:

інтегральна компетентність (ІК): Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, які характеризуються комплексністю і невизначеністю умов, у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів соціальних та поведінкових наук.

Загальні компетентності (ЗК):

ЗК 7 Здатність спілкуватися іноземною мовою.

ЗК8. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

ЗК 14. Здатність працювати у міжнародному контексті.

Спеціальні (фахові) компетентності (СК):

СК 11. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.

Програмні результати навчання (ПРН):

ПРН 11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.

ПРН 13. Спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами.

2. Програма та структура навчальної дисципліни:

3 семестр

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин											
	денна форма						Заочна форма					
	усього	у тому числі					усього	у тому числі				
		л	п	лаб	інд	с.р.		л	п	лаб	інд	с.р.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Змістовий модуль 1 Новий бізнес. Маркетинг.												
Тема 1. Новий бізнес Економічні терміни. Робота з цифрами. Початок ділових відносин.	16		10			6						
Тема 2. Маркетинг. Маркетинговий комплекс та маркетингові кампанії. Словосполучення. Запитання. Обмін інформацією телефоном.	16		10			6						
Змістовий модуль 2. Планування. Ведення бізнесу в різних культурах.												
Тема 1. Складання планів. Обговорення майбутніх планів.	16		10			6						

Переривання зустрічей та уточнення.												
Тема 2. Бізнес в різних культурах. Міжнародні конференц-дзвінки. Порядок денний конференції.	16		10			6						
Змістовий модуль 3 Управління людьми												
Тема 3. Управління людьми. Якості хорошого менеджера. Дієслова та прикметники. Непряма мова. Спілкування та розваги.	26		20			6						
Всього за 1-й семестр												
Усього годин	90		60			30						

4-й семестр

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин											
	денна форма						Заочна форма					
	усього	у тому числі					усього	у тому числі				
		л	п	лаб	інд	с.р.		л	п	лаб	інд	с.р.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Змістовий модуль 1. Конфлікт												
Тема 4 Конфлікт. Переговори – вирішення конфліктів.	19		15			4						
Тема 5. Продукти. Запуск продукту	13		10			3						
Тема 6. Інноваційна продукція.	14		10			4						
Змістовий модуль 2. Реклама												
Тема 7. Види реклами.	14		10			4						
Всього за 2-й семестр												
Усього годин	60		45			15						

3. Теми лекцій

Не передбачено навчальною програмою.

4. Теми лабораторних (практичних, семінарських) занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Новий бізнес	2

2	Економічні терміни	2
3	Речення часу	2
4	Числівники	2
5	Письмо: електронна пошта	2
6	Маркетинг	2
7	Маркетинговий комплекс та маркетингові кампанії	2
8	Словосполучення	2
9	Запитання	2
10	Телефонні дзвінки: обмін інформацією	2
11	Тест	2
12	Планування	2
13	Обговорення майбутніх планів	2
14	Зустрічі: переривання та уточнення	2
15	Планування нового випуску журналу	2
16	Написання листа	2
17	Тест	2
18	Бізнес в різних культурах	2
19	Міжнародні конференц-дзвінки	2
20	Порядок денний конференції	2
21	Тест	2
22	Керування людьми	2
23	Якості хорошого менеджера	2
24	Дієслова та прикметники	2
25	Непряма мова	2
26	Спілкування та розваги	2
27	Написання звіту	2
28	Тест	2
29	Конфлікт	2
30	Словотворення	2
31	Умовні речення	2
32	Ведення переговорів – вирішення конфліктів	2
33	Написання листа	2
36	Тест	2
34	Продукти	2
35	Улюблені продукти	2
36	Опис продуктів	2
37	Презентація продукції	2
38	Пасивний стан	2
39	Письмо: звіт	2
40	Конкурс інноваційної продукції	2
41	Тест	2
42	Аспекти нашої культури, важливі для ділових партнерів	2
43	Загальні поради щодо ведення бізнесу в інших культурах	2
44	Написання листа	2
45	Реклама	2
46	Успішні бренди. Створення брендів класу люкс.	2
47	Теперішній простий та теперішній тривалий часи.	2
48	Участь у зустрічах. Тематичне дослідження.	2
49	Організація. Різні типи організацій.	2
50	Структура компанії. Успішна організація.	2
51	Сполучення іменників.	2
52	Підсумковий тест.	2

5. Теми самостійної роботи

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1.	Економіка, як наука	2
2.	Нові бізнес-ідеї	2
3.	Керування людьми	2
4.	Менеджмент та мотивація	2
5.	Непряма мова	2
6.	Конфлікт	3
7.	Управління конфліктами	2
8.	Часові речення	2
9.	Відповідь на запит	2
10.	Написання економічного профілю про Україну	2
11.	Ведення переговорів – вирішення конфліктів	3
12.	Словотворення	2
13.	Умовні дієслова	2
14.	Майбутній час	2
15.	Продукти. Опис продуктів	2
16.	Життєвий цикл продукту	2
17.	Презентація продукту	2
18.	Пасивні дієслова	2
19.	Підготовка до ведення бізнесу на міжнародному рівні	2
20.	Аспекти нашої культури, важливі для ділових відвідувачів	2
21.	Загальні поради щодо ведення бізнесу в інших культурах	3

6. Методи та засоби діагностики результатів навчання:

- усне або письмове опитування;
- співбесіда;
- модульні тести;
- пірінгове оцінювання, самооцінювання;
- залік;
- екзамен.

7. Методи навчання:

- метод проблемного навчання;
- метод практико-орієнтованого навчання;
- кейс-метод;
- метод перевернутого класу, змішаного навчання;
- метод командної роботи, мозкового штурму;
- метод гейміфікованого навчання;
- словесні методи – комунікативний метод, дискусія (робота в парах та групах), бесіда, розповідь;
- наочний метод – ілюстрація, демонстрація;
- практичні методи – вправи, лабораторні роботи, есе;
- робота з навчально-методичної літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату).

8. Оцінювання результатів навчання.

Оцінюють знання здобувача вищої освіти за 100-бальною, яку переводять у національну оцінку згідно з чинним «Положенням про екзамени та заліки у НУБіП України».

8.1. Розподіл балів за видами навчальної діяльності

Вид навчальної діяльності	Результати навчання	Оцінювання
Модуль 1.		
Практична робота 1	Навчитися говорити на запропоновану тему. Розвивати навички говоріння.	5
Практична робота 2	Розвивати навички аудіювання та говоріння. Розвивати навички розуміння прочитаного. Вчитися монологічно та діалогічно говорити на запропоновану тему.	5
Практична робота 3	Розвинути навички розуміння граматики. Збагатити новий словниковий запас. Навчитися правильно використовувати дієслова у часових реченнях.	5
Практична робота 4	Розвинути навички аудіювання та розуміння говоріння. Навчитися правильно використовувати цифри у своєму мовленні. Навчитися говорити монологічно та діалогічно на запропоновану тему.	5
Практична робота 5	Розвинути навички розуміння говоріння. Навчитися говорити діалогічно. Навчитися аналізувати економіку чотирьох країн. Розвивати навички письма.	5
Самостійна робота 1	Опанувати основні економічні терміни	15
Практична робота 6	Збагачення словникового запасу, пов'язаного з маркетингом. Навчитися монологічно та діалогічно говорити на запропоновану тему.	5
Практична робота 7	Розвивати навички аудіювання. Розвивати навички розуміння прочитаного. Навчитися монологічно та діалогічно говорити на запропоновану тему.	5
Практична робота 8	Розвивайте навички розуміння граматики. Збагачуйте новий словниковий запас. Навчитися формувати запитання, щоб дізнатися про купівельні звички.	5
Практична робота 9	Навчитися правильно використовувати числа, імена, адреси тощо у своєму мовленні. Навчитися говорити монологічно та діалогічно на запропоновану тему.	5
Практична робота 10	Навчитися аналізувати причини невдалого розвитку ключового асортименту продукції компанії з виробництва одягу для активного відпочинку. Розвивайте навички письма.	5
Практична робота 11	Розвивати навички аудіювання. Розвивати навички розуміння прочитаного. Навчитися монологічно та діалогічно говорити на запропоновану тему.	5
Модульна контрольна робота 1	Проходження тесту.	30
Разом за модулем 1		100
Модуль 2.		
Практична робота 1	Навчання монологічному та діалогічному	5

	говорінню на запропоновану тему. Розвиток навичок говоріння.	
Практична робота 2	Розвиток навичок аудіювання та розуміння говоріння. Навчання монологічному та діалогічному мовленню на запропоновану тему.	5
Практична робота 3	Розвиток навичок розуміння прочитаного. Навчання монологічному та діалогічному мовленню на запропоновану тему.	5
Самостійна робота 1	Оволодіння граматичним матеріалом (майбутні часи)	15
Практична робота 4	Розвиток навичок розуміння граматики. Розвиток нового словникового запасу. Навчання монологічному та діалогічному мовленню на запропоновану тему.	5
Практична робота 5	Розвиток навичок аудіювання та розуміння говоріння. Навчитися використовувати вирази для втручання та уточнення. Навчання монологічному та діалогічному мовленню на запропоновану тему.	5
Практична робота 6	Розвиток навичок говоріння. Навчання діалогічному мовленню. Навчитися аналізувати маркетингові дослідження. Розвиток навичок письма.	5
Практична робота 7	Розвиток навичок аудіювання та розуміння говоріння. Навчання монологічному та діалогічному мовленню на запропоновану тему.	5
Самостійна робота 2	Оволодіння лексичним матеріалом по темі планування.	20
Модульна контрольна робота 2.	Проходження тесту.	30
Разом за модулем 2		100
Модуль 3		
Практична робота 1	Опанувати лексику по темі управління людьми. Розвиток монологічного та діалогічного мовлення на запропоновану тему. Розвиток навичок мовлення	5
Практична робота 2	Розвиток навичок аудіювання. Розвиток монологічного та діалогічного мовлення на запропоновану тему	5
Практична робота 3	Розвиток навичок розуміння прочитаного. Розвиток монологічного та діалогічного мовлення на запропоновану тему.	5
Самостійна робота 1	Опанування граматичного матеріалу (непряма мова). Оволодіти навичками написання коротких електронних листів	15
Практична робота 4	Підсумковий тест (урок 10)	5
Практична робота 5	Розвиток навичок аудіювання. Розвиток монологічного та діалогічного мовлення на запропоновану тему	5
Практична робота 6	Розвиток навичок аудіювання. Розвиток монологічного та діалогічного мовлення на запропоновану тему.	5
Практична робота 7	Розвиток навичок аудіювання. Розвиток	5

	навичок письма	
Самостійна робота 2	Опанування лексики по темі «Ведення бізнесу в різних культурах»	15
Модульна контрольна робота 3.	Проходження тесту	30
Разом за модулем 3		100
Навчальна робота	$(M1 + M2)/2 \cdot 0,7 \leq 70$	
Залік		30
Модуль 4		
Практична робота 1	Опанування лексики по темі «Конфлікт». Розвиток навичок монологічного та діалогічного мовлення.	5
Практична робота 2	Розвиток навичок аудіювання. Опанування лексики. Розвиток навичок монологічного та діалогічного мовлення.	5
Практична робота 3	Розвиток навичок розуміння прочитаного. Розвиток навичок монологічного та діалогічного мовлення по темі «Конфлікт».	5
Практична робота 4	Опанування граматичного матеріалу (умовні речення). Опанування лексики.	5
Практична робота 5	Розвиток навичок аудіювання. Розвиток навичок монологічного та діалогічного мовлення по темі «Вирішення конфліктів».	5
Практична робота 6	Опанування лексики. Розвиток навичок монологічного та діалогічного мовлення по темі «Причини конфліктів».	5
Практична робота 7	Розвиток навичок аудіювання. Опанування лексики по темі «Перемови».	5
Практична робота 8	Розвиток навичок розуміння прочитаного. Розвиток монологічного та діалогічного мовлення на тему «Продукт».	5
Практична робота 9	Розвиток навичок аудіювання. Вміти презентувати продукт вживаючи вивчену лексику.	5
Практична робота 10	Розвиток навичок діалогічного мовлення. Розвиток навичок письма.	5
Практична робота 11	Розвиток навичок мовлення. Навчіться робити презентацію.	5
Самостійна робота	Опанування граматичного матеріалу (пасивний стан)	15
Модульна контрольна робота 4.	Проходження тесту	30
Разом за модулем 4		100
Модуль 5		
Практична робота 1	Розвиток навичок розуміння прочитаного по темі «Ведення бізнесу за кордоном»	5
Практична робота 2	Опанування граматичного матеріалу (Пасивні дієприкметники)	5
Практична робота 3	Опанування лексики та методів, що використовуються для початку та структурування презентацій.	5
Практична робота 4	Опанування лексики. Розвиток навичок монологічного та діалогічного мовлення по темі	5

	«Конкуренція».	
Практична робота 5	Розвиток навичок аудіювання. Розвиток навичок письма.	5
Практична робота 6	Розвиток навичок письма. Розвиток навичок діалогічного мовлення по темі «Ведення бізнесу за кордоном»	5
Практична робота 7	Опанування лексики. Розвиток навичок монологічного та діалогічного мовлення.	5
Практична робота 8	Розвиток навичок аудіювання. Опанування лексики. Розвиток навичок монологічного та діалогічного мовлення.	5
Практична робота 9	Розвивати навички розуміння прочитаного. Навчитися монологічно та діалогічно говорити на запропоновану тему.	5
Самостійна робота	Вміти писати поради для іноземних бізнесменів, які приїждять до України	25
Модульна контрольна робота 4.	Проходження тесту	30
Разом за модулем 4		100
Навчальна робота	$(M1 + M2)/2 \cdot 0,7 \leq 70$	
Залік		
	30	
Разом за курс	$(\text{Навчальна робота} + \text{залік}) \leq 100$	

8.2. Шкала оцінювання знань здобувача вищої освіти

Рейтинг здобувача вищої освіти, бали	Оцінка за національною системою (екзамени/заліки)
90-100	Відмінно
74-89	Добре
60-73	Задовільно
0-59	Незадовільно

8.3. Політика оцінювання

Політика щодо дедлайнів та перескладання:	роботи, які здають із порушенням термінів без поважних причин, оцінюють на нижчу оцінку. Перескладання модулів відбувається із дозволу лектора за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).
Політика щодо академічної доброчесності:	списування під час контрольних робіт та екзаменів заборонено (в т.ч. із використанням мобільних девайсів). Курсові роботи, реферати повинні мати коректні текстові покликання на використану літературу
Політика щодо відвідування:	відвідування занять є обов'язковим. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування) навчання може відбуватись індивідуально (в онлайн формі за погодженням із деканом факультету)

9. Навчально-методичне забезпечення

- електронний навчальний курс навчальної дисципліни «Іноземна мова» (на навчальному порталі НУБіП України URL: <https://elearn.nubip.edu.ua/course/view.php?id=2342>);
- типова (навчальна) програма дисципліни «Іноземна мова»;
- основний навчальний матеріал:
 1. David Cotton, David Falvey, Simon Kent. Market Leader (3-d Edition) Pre-Intermediate Business English. Course book. Pearson Longman, 2019. 170 p.;
 2. David Cotton, David Falvey, Simon Kent Market Leader (3-d Edition) Pre-Intermediate Business English, Practice File. Pearson Longman, 2019. 115 p.
- допоміжний навчальний матеріал (словники, довідники, засоби зорової наочності, роздатковий матеріал, слайди, автентичні тематичні публікації у спеціалізованих англомовних періодичних виданнях, роздруковані ресурси Інтернету, мультимедійні інтерактивні програми, навчальні відеоматеріали);
- навчальні матеріали для самостійної роботи Качмарчик С. Г. Робочий зошит з англійської мови для студентів 1 – 2 курсів спеціальності “Менеджмент” (за підручником Market Leader (Pre-Intermediate)). Київ: ТОВ «ЦП «КОМПРИНТ», 2021. 180 с.
- пакети тестових завдань для підсумкового контролю та банк завдань для поточного і рубіжного контролю, діагностичні тести.

10. Рекомендовані джерела інформації

1. David Cotton, David Falvey, Simon Kent. Market Leader (3-d Edition) Pre-Intermediate Business English. Coursebook. Pearson Longman, 2019. 170 p.
2. David Cotton, David Falvey, Simon Kent Market Leader (3-d Edition) Pre-Intermediate Business English, Practice File. Pearson Longman, 2019. 115 p.
3. Качмарчик С. Г. Робочий зошит з англійської мови для студентів 1 – 2 курсів спеціальності “Менеджмент” (за підручником Market Leader (Pre-Intermediate)). Київ: ТОВ «ЦП «КОМПРИНТ», 2021. 180 с.
4. Cambridge Assessment English. URL: <https://www.cambridgeenglish.org>
5. BBC News. URL: <https://www.bbc.com/news/uk>
6. America House Kyiv. URL: <http://www.americahousekyiv.org/>
7. English Grammar. URL: <https://www.englishgrammar.org/exercises/>
8. British Council. URL: <http://www.britishcouncil.org.ua/english>
9. The Economist. URL: <http://www.economist.com/>