



**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ  
І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ**

**ПРОЄКТ**

**Освітньо-професійна програма  
вводиться в дію з вересня 2024 р.**

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА**

**«Журналістика»**

**підготовки здобувачів**

**другого (магістерського) рівня вищої освіти**

**за спеціальністю 61 Журналістика**

**галузі знань 06 Журналістика**

**Кваліфікація: магістр журналістики**

***Стандарт вищої освіти затверджено  
наказом МОН України від «08» листопада 2022 р. №994***

**Київ – 2024**

**ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ**  
**освітньо-професійної програми**  
**«Журналістика»**

Проректор з науково-педагогічної роботи,  
міжнародної діяльності та розвитку \_\_\_\_\_

**Вадим ТКАЧУК**

Начальник навчального відділу \_\_\_\_\_

**Ярослав Рудик**

Декан гуманітарно-педагогічного  
факультету \_\_\_\_\_

**Інна Савицька**

Гарант програми \_\_\_\_\_

**Марина Навальна**

## ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма (ОПП) для підготовки здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня за спеціальністю «Журналістика» містить обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти; перелік компетентностей випускника; нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання; форми атестації здобувачів вищої освіти; вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти.

Розроблено проектною групою у складі:

1. **Навальна Марина Іванівна**, доктор філологічних наук, професор, професор кафедри журналістики та мовної комунікації, гарант програми.
2. **Харченко Світлана Василівна**, доктор філологічних наук, доцент, професор кафедри журналістики та мовної комунікації.
3. **Чиж Іван Сергійович**, кандидат юридичних наук, доцент кафедри журналістики та мовної комунікації.
4. **Зеліінченко Олена Анатоліївна**, журналіст, головний редактор редакції тематичних програм Першого каналу Українського радіо.
5. **Кострикін Андрій Артемович**, здобувач вищої освіти.

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

1. **Іванова Ірина Борисівна**, доктор філологічних наук, професор кафедри управління соціальними комунікаціями, Харківський національний економічний університет імені Семена Кузнеця.
2. **Кіца Мар'яна Олегівна**, кандидат наук із соціальних комунікацій, доцент кафедри журналістики, Національний університет «Львівська політехніка».
3. **Гук Лариса Миколаївна**, журналіст, Президент спілки аграрних журналістів України.

Освітньо-професійна програма підготовки фахівців другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 061 «Журналістика» розроблена відповідно до Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. № 1556-VII, Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» від 23.11.2011 р. №1341, » із змінами згідно з Постановою КМ від 25 червня 2020 р. № 519, Постанови Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 р. № 1187 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» в редакції Постанови Кабінету Міністрів України від 24.03.2021 р. № 365 останньої редакції Положення «Про освітні програми у Національному університеті біоресурсів і природокористування України», наказу від 15.03.2021 р. № 228 «Про розроблення робочих навчальних планів освітніх програм ОС «Бакалавр» та «Магістр», наказу НУБіП України «Про затвердження норм часу з навчальної роботи» від 13.06.22 р. № 382, Стандарту вищої освіти відповідної спеціальності.

## ОСНОВНІ ТЕРМІНИ ТА ЇХ ВИЗНАЧЕННЯ

У програмі терміни вживаються в такому значенні:

1) автономність і відповідальність – здатність самостійно виконувати завдання, розв'язувати задачі і проблеми та відповідати за результати своєї діяльності;

2) акредитація освітньої програми – оцінювання освітньої програми та/або освітньої діяльності закладу вищої освіти за цією програмою на предмет забезпечення та вдосконалення якості вищої освіти;

3) атестація – це встановлення відповідності результатів навчання (наукової або творчої роботи) здобувачів вищої освіти вимогам освітньої (наукової, освітньо-творчої) програми та/або вимогам програми єдиного державного кваліфікаційного іспиту;

атестація осіб на першому (бакалаврському) та/або другому (магістерському) рівнях вищої освіти може включати єдиний державний кваліфікаційний іспит, що проводиться за спеціальностями та в порядку, визначеними Кабінетом Міністрів України;

атестація осіб, які здобувають ступінь молодшого бакалавра, бакалавра чи магістра, здійснюється екзаменаційною комісією, до складу якої можуть включатися представники роботодавців та їх об'єднань, відповідно до положення про екзаменаційну комісію, затвердженого вченою радою закладу вищої освіти (наукової установи);

4) магістр – це освітній ступінь, що здобувається на другому рівні вищої освіти та присуджується закладом вищої освіти (науковою установою) у результаті успішного виконання здобувачем вищої освіти відповідної освітньої програми. Ступінь магістра здобувається за освітньо-професійною або за освітньо-науковою програмою. Обсяг освітньо-професійної програми підготовки магістра становить 90-120 кредитів ЄКТС, обсяг освітньо-наукової програми – 120 кредитів ЄКТС. Освітньо-наукова програма магістра обов'язково включає дослідницьку (наукову) компоненту обсягом не менше 30 відсотків;

5) вища освіта – сукупність систематизованих знань, умінь і практичних навичок, способів мислення, професійних, світоглядних і громадянських якостей, морально-етичних цінностей, інших компетентностей, здобутих у закладі вищої освіти (науковій установі) у відповідній галузі знань за певною кваліфікацією на рівнях вищої освіти, що за складністю є вищими, ніж рівень повної загальної середньої освіти;

6) заклад вищої освіти – окремий вид установи, яка є юридичною особою приватного або публічного права, діє згідно з виданою ліцензією на провадження освітньої діяльності на певних рівнях вищої освіти, проводить наукову, науково-технічну, інноваційну та/або методичну діяльність, забезпечує організацію освітнього процесу і здобуття особами вищої освіти, післядипломної освіти з урахуванням їхніх покликань, інтересів і здібностей;

7) галузь знань – гармонізована з Міжнародною стандартною класифікацією освіти широка предметна область освіти і науки, що включає групу споріднених спеціальностей;

8) дисциплінарні компетентності – деталізовані програмі компетентності як результат декомпозиції компетентностей фахівця спеціальності (спеціалізації) певного рівня вищої освіти;

9) європейська кредитна трансферно-накопичувальна система (ЄКТС) – система трансферу і накопичення кредитів, що використовується в європейському просторі вищої освіти з метою надання, визнання, підтвердження кваліфікацій та освітніх компонентів і сприяє академічній мобільності здобувачів вищої освіти; система ґрунтується на визначенні навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення визначених результатів навчання, та обліковується в кредитах ЄКТС;

10) засоби діагностики – документи, що затверджені в установленому порядку, та призначені для встановлення ступеню досягнення запланованого рівня сформованості компетентностей студента при контрольних заходах;

11) здобувачі вищої освіти – особи, які навчаються у вищому навчальному закладі на певному рівні вищої освіти з метою здобуття відповідного ступеня і кваліфікації;

12) змістовий модуль – сукупність умінь, знань, цінностей, які забезпечують реалізацію певної компетентності;

13) знання – осмислена та засвоєна суб'єктом наукова інформація, що є основою його усвідомленої, цілеспрямованої діяльності; знання поділяються на емпіричні (фактологічні) і теоретичні (концептуальні, методологічні);

14) інтегральна компетентність – узагальнений опис кваліфікаційного рівня, який виражає основні компетентні характеристики рівня щодо навчання та/або професійної діяльності;

15) інтегрована оцінка – результат оцінювання конкретизованих завдань різних рівнів з урахуванням коефіцієнта пріоритетності (запланованого рівня сформованості компетентностей);

16) інформаційне забезпечення навчальної дисципліни – засоби навчання, у яких системно викладено основи знань з певної дисципліни на рівні сучасних досягнень науки і культури, опора для самоосвіти і самонавчання (підручники; навчальні посібники, навчально-наочні посібники, навчально-методичні посібники, хрестоматії, словники, енциклопедії, довідники тощо);

17) кваліфікаційний рівень – структурна одиниця національної рамки кваліфікацій, що визначається певною сукупністю компетентностей, які є типовими для кваліфікацій даного рівня;

18) кваліфікація – офіційний результат оцінювання і визнання, який отримано, коли уповноважений компетентний орган установив, що особа

досягла компетентностей (результатів навчання) за заданими стандартами;

19) компетентність – здатність особи успішно соціалізуватися, навчатися, провадити професійну діяльність, яка виникає на основі динамічної комбінації знань, умінь, навичок, способів мислення, поглядів, цінностей, інших особистих якостей;

20) комунікація – взаємозв'язок суб'єктів з метою передавання інформації, узгодження дій, спільної діяльності;

21) кредит європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (далі – кредит ЄКТС) – одиниця вимірювання обсягу навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення визначених (очікуваних) результатів навчання; обсяг одного кредиту ЄКТС становить 30 годин. Навантаження одного навчального року за денною формою навчання становить, як правило, 60 кредитів ЄКТС;

22) дипломна робота – це кваліфікаційна робота, що має на меті виконання виробничих завдань, спрямованих на організацію технологічного процесу (технічну підготовку, забезпечення функціонування, контроль) та управління (планування, облік, аналіз, регулювання) організацією та власне технологічним процесом; програми дипломних робіт зазвичай регламентовано певними професійними функціями й завданнями згідно з освітніми стандартами відповідних рівнів підготовки;

23) дипломний проект – це кваліфікаційна робота, що присвячена реалізації виробничих завдань, переважна більшість яких віднесена до проектної та проектно-конструкторської професійних функцій; у межах цієї роботи передбачається виконання технічного завдання, ескізного й технічного проектів, робочої, експлуатаційної, ремонтної документації тощо;

24) курсова робота – індивідуальне завдання, виконання якого спрямовано на організацію технологічного процесу (наприклад, технічну підготовку, забезпечення функціонування, контроль) та управління ним (планування, облік, аналіз, регулювання);

25) курсовий проект – індивідуальне завдання виконання якого відноситься здебільшого до проектної та проектно-конструкторської діяльності; цей вид навчальної роботи може включати елементи технічного завдання, ескізні та технічні проекти, розроблення робочої, експлуатаційної, ремонтної документації тощо; виконання курсового проекту регламентується відповідними стандартами;

26) методичне забезпечення навчальної дисципліни – рекомендації до супроводження навчальної діяльності студента за всіма видами навчальних занять, що містить, у тому числі інформацію щодо засобів та процедури контрольних заходів, їх форми та змісту, методів розв'язання вправ, джерел інформації;

27) модульний контроль – оцінювання ступеню досягнення студентом запланованого рівня сформованості компетентностей за видами навчальних занять;

28) навчальний елемент – мінімальна навчальна інформація самостійного смислового значення (поняття, явища, відношення, алгоритми);

29) об'єкт діагностики – компетентності, опанування яких забезпечуються навчальною дисципліною;

30) об'єкт діяльності – процеси, явища, технології або (та) матеріальні об'єкти на які спрямована діяльність фахівця (суб'єкта діяльності); незалежно від фізичної природи об'єкт діяльності має певний період (цикл) існування, який передбачає етапи: проектування (розроблення), протягом якого вирішуються питання щодо забезпечення певних його якостей та властивостей; створення (виробництва, впровадження); експлуатації, протягом якої об'єкт використовується за призначенням; відновлення (ремонт, удосконалення), яке пов'язане з відновленням властивостей якості, підвищенням ефективності тощо; утилізації та ліквідації;

31) освітній процес – це інтелектуальна, творча діяльність у сфері вищої освіти і науки, що провадиться у закладі вищої освіти (науковій установі) через систему науково-методичних і педагогічних заходів та спрямована на передачу, засвоєння, примноження і використання знань, умінь та інших компетентностей у осіб, які навчаються, а також на формування гармонійно розвиненої особистості;

32) освітня (освітньо-професійна, освітньо-наукова чи освітньо-творча) програма - єдиний комплекс освітніх компонентів (навчальних дисциплін, індивідуальних завдань, практик, контрольних заходів тощо), спрямованих на досягнення передбачених такою програмою результатів навчання, що дає право на отримання визначеної освітньої або освітньої та професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій). Освітня програма може визначати єдину в її межах спеціалізацію або не передбачати спеціалізації;

33) освітня діяльність - діяльність закладів вищої освіти, спрямована на організацію, забезпечення та реалізацію освітнього процесу;

34) підсумковий контроль – комплексне оцінювання запланованого рівня сформованості дисциплінарних компетентностей;

35) поточний контроль – оцінювання засвоєння студентом навчального матеріалу під час проведення аудиторного навчального заняття (опитування студентів на лекціях, перевірка та прийом звітів з виконання лабораторних робіт, тестування тощо);

36) програма дисципліни – нормативний документ, що визначає зміст навчальної дисципліни відповідно до освітньої програми,

розробляється кафедрою, яка закріплена наказом ректора для викладання дисципліни;

37) результати навчання (Закон України «Про вищу освіту») - знання, уміння, навички, способи мислення, погляди, цінності, інші особисті якості, які можна ідентифікувати, спланувати, оцінити і виміряти та які особа здатна продемонструвати після завершення освітньої програми (програмні результати навчання) або окремих освітніх компонентів;

38) результати навчання (Національна рамка кваліфікацій) – компетентності (знання, розуміння, уміння, цінності, інші особисті якості), які набуває та/або здатна продемонструвати особа після завершення навчання;

39) рівень сформованості дисциплінарної компетентності – частка правильних відповідей або виконаних суттєвих операцій від загальної кількості запитань або суттєвих операцій еталону рішень;

40) робоча програма дисципліни – нормативний документ, що розроблений на основі програми дисципліни відповідно до річного навчального плану (містить розподіл загального часу на засвоєння окремих навчальних елементів і модулів за видами навчальних занять та формами навчання);

41) самостійна робота – діяльність студента з вивчення навчальних елементів та змістових модулів, опанування запланованих компетентностей, виконання індивідуальних завдань, підготовки до контрольних заходів;

42) спеціалізація - складова спеціальності, що може визначатися закладом вищої освіти та передбачає одну або декілька профільних спеціалізованих освітніх програм вищої або післядипломної освіти;

43) спеціальність - гармонізована з Міжнародною стандартною класифікацією освіти предметна область освіти і науки, яка об'єднує споріднені освітні програми, що передбачають спільні вимоги до компетентностей і результатів навчання випускників;

44) стандарт вищої освіти - це сукупність вимог до освітніх програм вищої освіти, які є спільними для всіх освітніх програм у межах певного рівня вищої освіти та спеціальності;

45) стандарт освітньої діяльності – це сукупність мінімальних вимог до кадрового, навчально-методичного, матеріально-технічного та інформаційного забезпечення освітнього процесу вищого навчального закладу й наукової установи;

46) уміння – здатність застосовувати знання для виконання завдань та розв'язання задач і проблем; уміння поділяються на когнітивні (інтелектуально-творчі) та практичні (на основі майстерності з використанням методів, матеріалів, інструкцій та інструментів);

47) якість вищої освіти - відповідність умов провадження освітньої діяльності та результатів навчання вимогам законодавства та стандартам



вищої освіти, професійним та/або міжнародним стандартам (за наявності), а також потребам заінтересованих сторін і суспільства, що забезпечується шляхом здійснення процедур внутрішнього та зовнішнього забезпечення якості.

**1.Профіль освітньо-професійної програми «Журналістика»  
за спеціальністю 061 «Журналістика»**

<b>1 – Загальна інформація</b>	
<b>Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу</b>	Національний університет біоресурсів і природокористування України Гуманітарно-педагогічний факультет
<b>Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу</b>	Магістр Магістр журналістики
<b>Офіційна назва освітньо-професійної програми</b>	Журналістика
<b>Тип диплому та обсяг освітньо-професійної програми</b>	Диплом магістра, одиничний 90 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік 4 місяці
<b>Наявність акредитації</b>	Акредитується вперше
<b>Цикл/рівень</b>	НРК України – 7 рівень, FQ -EHEA – другий цикл, EQF-LLL – 7 рівень
<b>Передумови</b>	Умови вступу визначаються «Правилами прийому до Національного університету біоресурсів і природокористування України», затвердженими Вченою радою. Наявність першого (бакалаврського рівня), спеціаліста
<b>Мова(и) викладання</b>	Українська
<b>Термін дії освітньо-професійної програми</b>	1 рік 4 місяці
<b>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньо-професійної програми</b>	<a href="https://nubip.edu.ua/node/46601">https://nubip.edu.ua/node/46601</a>
<b>2 – Мета освітньо-професійної програми</b>	
Підготовка висококваліфікованих фахівців у медійній галузі, які мають теоретичні знання і практичні навички, загальні та фахові компетентності, необхідні для розв'язання задач інноваційного й дослідницького характеру у сфері журналістики та здатні працювати в сучасному цифровому медіапросторі й забезпечувати інформаційний супровід агросектору.	
<b>3 – Характеристика освітньо-професійної програми</b>	
<b>Предметна область (галузь)</b>	06 – Журналістика

<b>знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))</b>	061 – Журналістика
<b>Орієнтація освітньо-професійної програми</b>	Освітньо-професійна
<b>Основний фокус освітньо-професійної програми та спеціалізації</b>	Спеціальна освіта в галузі 06 Журналістика, спеціальності 061 «Журналістика». Ключові слова: соціальні комунікації, журналістика, комунікаційні технології, засоби масової комунікації, цифрові медіа, екоспростір, паблік рилейшенз, медійний продукт
<b>Особливості освітньо-професійної програми</b>	Унікальність програми полягає в орієнтації на підготовку фахівців до роботи в цифровому медіапросторі та інформаційного супроводу агросектору. Особливостями програми є: врахування управлінських, правових, екологічних аспектів у медійній сфері та агробізнесі, міжнародних стандартів журналістської діяльності
<b>4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</b>	
<b>Придатність до працевлаштування</b>	Працевлаштування на посади відповідно до Національного класифікатора України: Класифікатор професій (ДК 003:2010), які потребують наявності вищої освіти зі спеціальності 061 Журналістика. 2451.2 Журналіст 2451.2 Журналіст мультимедійних видань засобів масової інформації 2419.2 Фахівець із зв'язків з громадськістю 2451.2 Коментатор 2419.3 Радник (в органах державної влади, місцевого самоврядування) 1229.6. Головний редактор 1210.1 Головний редактор газети, журналу 2451.2 Редактор 1229.7 (23958) Начальник прес-центру 1229.1 Прес-секретар 1475.4 Менеджер зі зв'язків з громадськістю 2451.2 Кореспондент 2451.2 Кореспондент власний 23130.18 (83) Кореспондент спеціальний 2451.2 Оглядач 2433.2 Професіонали в галузі інформації та інформаційні аналітики 2419.2 Рекламист 2310.2 Викладач вищого навчального закладу 2444.1 Науковий співробітник Робочі місця у редакціях різних медіаструктур, видавництвах, інформаційних, рекламних та PR-агенціях, закладах освіти відповідного профілю, наукових установах, дослідницьких центрах.
<b>Подальше</b>	Можливість навчання за програмою третього (PhD) рівня

навчання	вищої освіти, набуття додаткових кваліфікацій у системі освіти дорослих.
<b>5 – Викладання та оцінювання</b>	
Викладання та навчання	<p><b>Основні підходи:</b> системний, інтегрований, компетентнісний, особистісно-орієнтований, студентсько-центроване, проблемно-орієнтоване навчання, практико-орієнтоване навчання.</p> <p><b>Методики та технології:</b> збір, оброблення й аналіз/перевірка фактичної інформації, типологізація та класифікація досліджуваних об'єктів; контент-аналіз медіапродуктів; моніторинг відображення суспільних процесів у системі медіа; методики діагностики, експертизи та прогнозування; комунікаційні технології; сучасні цифрові технології.</p> <p><b>Інструменти та обладнання:</b> сучасна комп'ютерна техніка та мультимедійне обладнання, інформаційні, бібліотечні ресурси та спеціальне програмне забезпечення, що застосовується для оброблення та візуалізації даних у різних сферах журналістської діяльності.</p>
Оцінювання	<p>Види контролю: поточний, тематичний, періодичний, підсумковий, самоконтроль. Екзамени та заліки проводяться відповідно до вимог «Положення про екзамени та заліки в Національному університеті біоресурсів і природокористування України» (2019 р.). У НУБіП України використовується рейтингова форма контролю після закінчення логічно завершеної частини лекційних та практичних занять (модуля) з навчальної дисципліни. Рейтингове оцінювання знань студентів із навчальних дисциплін, захисту курсових робіт, звітів за всі види практик, захисту кваліфікаційної роботи здійснюється за 100-бальною шкалою.</p>
<b>6 – Програмні компетентності</b>	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати задачі дослідницького та інноваційного характеру у сфері журналістики
Загальні компетентності (ЗК)	<p><b>ЗК01.</b> Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p><b>ЗК02.</b> Здатність планувати час та управляти ним.</p> <p><b>ЗК03.</b> Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p> <p><b>ЗК04.</b> Здатність спілкуватися іноземною мовою як усно, так і письмово.</p> <p><b>ЗК05.</b> Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p><b>ЗК06.</b> Здатність приймати обґрунтовані рішення.</p> <p><b>ЗК07.</b> Здатність розробляти проєкти та управляти ними.</p> <p><b>ЗК08.</b> Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня.</p> <p><b>ЗК09.</b> Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.</p>

<p><b>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)</b></p>	<p><b>СК01.</b> Здатність використовувати спеціалізовані концептуальні знання з теорії та історії журналістики, новітні технологічні досягнення для розв'язання задач дослідницького та інноваційного характеру у сфері журналістики.</p> <p><b>СК02.</b> Здатність критично осмислювати проблеми у сфері журналістики та дотичні до них міждисциплінарні проблеми.</p> <p><b>СК03.</b> Здатність приймати ефективні рішення у сфері журналістики.</p> <p><b>СК04.</b> Здатність управляти робочими та навчальними процесами у сфері журналістики, які є складними, непередбачуваними та потребують нових стратегічних підходів.</p> <p><b>СК05.</b> Здатність зрозуміло і недвозначно доносити власні висновки з питань журналістики, а також знання та пояснення, що їх обґрунтовують, до фахівців та нефаківців, зокрема до осіб, які навчаються.</p> <p><b>СК06.</b> Здатність інтегрувати знання та розв'язувати складні задачі журналістики у широких та/або мультидисциплінарних контекстах, за умов неповної або обмеженої інформації з урахуванням аспектів соціальної та етичної відповідальності.</p> <p><b>СК07.</b> Здатність забезпечувати та оцінювати стратегічний розвиток команди.</p> <p><b>СК08.</b> Здатність до широкого висвітлення екологічних питань і проблем як глобального, так і регіонального значення.</p> <p><b>СК09.</b> Здатність створювати контент для інформаційного супроводу агросектору та ефективно просувати медійний продукт.</p>
<p><b>7 – Програмні результати навчання</b></p>	
	<p><b>ПРН01.</b> Приймати ефективні рішення з проблем журналістики, у тому числі в умовах багатокритеріальності, неповних та суперечливих інформації та вимог.</p> <p><b>ПРН02.</b> Аналізувати та оцінювати потенційний вплив розвитку технологій на сучасний стан та розвиток журналістики.</p> <p><b>ПРН03.</b> Проводити збір, інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел, включаючи наукову та професійну літературу, бази даних, та перевіряти їх на достовірність, використовуючи сучасні методи досліджень.</p> <p><b>ПРН04.</b> Вільно спілкуватися державною та іноземними мовами усно і письмово для обговорення професійної діяльності, результатів дослідження та інновацій, пошуку та аналізу відповідної інформації.</p> <p><b>ПРН05.</b> Генерувати нові ідеї та використовувати сучасні технології під час створення медіапродуктів.</p> <p><b>ПРН06.</b> Оцінювати достовірність інформації та надійність джерел, ефективно опрацьовувати та використовувати інформацію для проведення наукових досліджень та практичної діяльності.</p> <p><b>ПРН07.</b> Дискутувати зі складних комунікаційних проблем, пропонувати і обґрунтовувати варіанти їх розв'язання.</p> <p><b>ПРН08.</b> Використовувати передові знання і методики у процесі дослідження діяльності та створення нових</p>

	<p>медіаінституцій.</p> <p><b>ПРН09.</b> Проводити порівняльний аналіз законодавчої бази та діяльності окремих медіаінституцій України та країн Європейського Союзу.</p> <p><b>ПРН10.</b> Мати практичні навички розв'язання проблем, пов'язаних з організацією нових медіаустанов та інституцій.</p> <p><b>ПРН11.</b> Брати продуктивну участь у розробленні проєктів документів, що регламентують діяльність в усіх сферах журналістики, обґрунтовувати суспільну потребу в їх прийнятті, прогнозувати результати їх впливу на суспільство.</p> <p><b>ПРН12.</b> Розробляти та реалізовувати інноваційні та дослідницькі проєкти у сфері журналістики з урахуванням правових, соціальних, економічних та етичних аспектів.</p> <p><b>ПРН13.</b> Організовувати роботу колективу, забезпечувати професійний розвиток його членів та досягнення поставлених цілей.</p> <p><b>ПРН14.</b> Розуміти наукові, правові та етичні аспекти екологічних проблем і закономірностей, висвітлювати питання взаємодії сучасного суспільства з навколишнім середовищем.</p> <p><b>ПРН15.</b> Створювати якісний контент для інформаційного супроводу агросектору.</p>
<b>8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми</b>	
<b>Кадрове забезпечення</b>	<p>Всього науково-педагогічних працівників – 26, зокрема:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- доктори наук, професори – 9</li> <li>- кандидати наук, доценти – 15</li> <li>- старші викладачі – 1</li> <li>- асистент – 1.</li> </ul>
<b>Матеріально-технічне забезпечення</b>	<p>Навчально-лабораторна база структурних підрозділів гуманітарно-педагогічного факультету дозволяє організовувати та проводити заняття з усіх навчальних дисциплін на задовільному рівні. Для проведення лекційних занять використовуються мультимедійні проєктори, навчальні лабораторії обладнані необхідними приладами та інструментами. Зокрема:</p> <p>Колонки GENIUS  Комплект Genius KM-160  СВЧ VT 1655  190327 Дайджест 1 група  190328 Дайджест 2 група  Акумулятор для відеокамер Power Plant PPSA10M50S5  Кабель ExtraDigital HDMI to HDMI 1.5m  Конвертер Blackmagic Micro Converter HDMI to SDI  Плата вводу/виводу 4xSDI i/o ref Blackmagic DeckLink Duo2  Акустична система Genius 2.0 SP-HF 180 USB Black  Блок питания Game Max ATX 450  БФП Epson Stylus SX125  Джерело безперебійного живлення FSPDPV 850VA (DPV850)  Екран проєкційний Profi manual 150x150 см Матово білий  Зарядний пристрій Lacrosse BC- 700  Зарядний пристрій RoluxCharger RL-970C  Зарядний пристрій для камер Canon PowerPlant</p>

DV00DV2226

Колонки звукові MICROLAB 2.0 B-56 Black

Кофр для відеокамери E-Image OSCAR S60

Мікрофон AKG/D5CS

Мікрофон пушка Rode NTG-1+ кабель XLR30

Мікрофон пушка Rode NTG- 1+кабель XLR30

Монітор TFT 17 "PHILIPS 170S7FS

Монітор акустичний JBL/305p MKII

Монопод E-Image MA800+630FH

Навушники AKG K52

Подовжувач PowerPlant PPSA 10M50S5 5 метрів

Портативний звуковий стерео рекордер ZOOMHIn+карта пам"яті

Принтер A4 HP LJ P 1006

Принтер HP Laser Jet 1020

Проектор Acer C120, чорний (WVGA, 100ANSI Lm,LED)

Проектор мультимедійний (тип 2)Проектор мультимедійний LESH

BL5

Проектор мультимедійний (тип 2)

Проектор мультимедійний LESH

BL58 Модель: Leshp 3200 Тип матриці: LCD Лампа: LED

Оптична роздільна здатність: 1280 x 800 Яскравість 3200 люмен

Сканер Canon CanoScan LIDE

Стійка мікрофонна напольна Quik Lok A 305

Телефон Panasonic KX-TS

Багатофункціональний пристрій Samsung SCX-4321

Відеокамера Canon XA11, Full HD

Комп'ютер портативний (тип 1) Ноутбук Acer Aspire 3 A317-51G

Комп'ютер портативний (тип 1) Ноутбук Acer Aspire 3 A317-51G 17.3FHD IPS/Intel i7- 10510U/8/256F/NVD230- 2/Lin/Black NX.HM0EU.00R/NX.HM1EU.00 P діагональ екрану: 17,3"

Розподільна здатність екрану

Комп'ютер Factory PC 8s2

Комп'ютер ПК Cel 2.67/256Mb/80Gb/CD/FDD/kmp

Комп'ютер ПК No 4 AMD3800/2Gb/320Gb/dvd- rw/X1300Pro

Копіювальний апарат Canon FC-128

Копіювальний апарат Сапоп FC 204/208

Монітор AcerAL 1716s

Монітор TFT 17Samsung SM 720N

Ноутбук HP 530 T5200

15,4WXGA BV 2048/160/DVDRW/WF VH встановлена пам'ять Kingston DDR3-1600 8192 MB (23..02.16 p.)

Об`єктив Canon EF 24-70 F4LISUSM

Пульт звуковий Soundcraft Signature 16

Радіосистема портативна петлична Sennheiser EW 112-P-G4

Робоча станція в комплекті (тип 1) Системний блок: VT Computers

Системний блок: VT Computers, Модель процесора Intel

	<p>Pentium G5420 (BX80684g5420); Гип пам'яті DDR4 8GB 2666 MHz Patriot (PSD48G266681); Обсяг ОЗП 8 Гб; Частота пам'яті 2666 Гц; Гип накопичу</p> <p>Робоча станція в комплекті (тип 1) Системний блок: VT Computers</p> <p>Системний блок: VT Computers, Модель процесора Intel Pentium G5420 (BX80684g5420); Гип пам'яті DDR4 8GB 2666 MHz Patriot (PSD48G266681); Обсяг ОЗП 8 Гб; Частота пам'яті 2666 Гц; Гип накопичу</p> <p>Сервер Dell PowerEdge R230</p> <p>Телевізор 50 Samsung Ue50TU7100UXUA</p> <p>Телесуфлер Videosolutions VSS- 19M</p> <p>Фотокамера Canon EOS 800D</p> <p>Стійка журавель Matthews 339758</p> <p>Штатив E-Image EK650</p> <p>Штатив Sachtler System Ace M GS</p> <p>Мікрофонний кабель (готовий) RockCable 30310 D6 10 м (RCL30310D6)</p> <p>Кабель ExtraDigital HDMI to HDMI, 10 м, v1.4b, 28 AWG, Gold, Nylon, 2xFerrites (KBH1613)</p> <p>Фон тканинний Mircorpo зелений 3x6м</p> <p>Кардридер Transcend USB 3.1/3.0 UHS-II Black (TS-RDF9K2)</p> <p>Акумулятор радіопетличної системи(мікрофон)Maha Powerex Precharged 2600mAh (4xAA)</p> <p>Акумулятор для радіопетличної системи(мікрофон) Maha Powerex Precharged 1000mAh (4xAAA)</p> <p>Набір постійного LED відеосвітла для відеокамери GVM 800D-RGB (3200-5600K) (Led панелі (світло); штативи)</p> <p>Карта пам'яті Kingston 64GB SDXC C10 UHS-I U3 R170/W70MB/s Canvas Go Plus</p> <p>Жорсткий диск Western Digital Ultrastar DC HC320 8TB 7200rpm 256MB HUS728T8TALE6L4_0B36404 3.5" SATA III</p> <p>рсткий диск Western Digital Elements 1TB WDBUZG0010BBK-WESN 2.5 USB 3.0 External Black</p> <p>Карта пам'яті SanDisk Ultra microSDHC UHS-I 16GB Class 10 + SD-adapter (SDSQUNS-016G-GN3MA)</p>
<p><b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b></p>	<p>Офіційний веб-сайт <a href="https://nubip.ua">https://nubip.ua</a> містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти.</p> <p>Всі зареєстровані в університеті користувачі мають необмежений доступ до мережі Інтернет.</p> <p>Матеріали навчально-методичного забезпечення освітньо-наукової програми викладені на освітньому порталі «Освітня діяльність»: <a href="https://nubip.edu.ua/node/12654">https://nubip.edu.ua/node/12654</a>.</p> <p>Бібліотечний фонд багатогалузевий, нараховує понад один мільйон примірників вітчизняної та зарубіжної літератури, у т.ч. рідкісних видань, спец. видів науково-технічної літератури і документів (з 1984 р.), авторефератів дисертацій (з 1950 р.),</p>



	<p>дисертацій (з 1946 р.), більше 500 назв журналів та більше 50 назв газет. Фонд комплектується матеріалами з сільського та лісового господарства, економіки, техніки та суміжних наук.</p> <p>Бібліотечне обслуговування читачів проводиться на 8 абонементів, у 7 читальних залах на 527 місць, з яких 4 – галузеві, 1 універсальний та 1 спеціалізований читальний зал для професорсько-викладацького складу, аспірантів та магістрів – Reference Room; МБА; каталоги, в т.ч. електронний (понад 180000 одиниць записів); бібліографічні картотеки в тому числі персоналії (з 1954 р.); фонд довідкових і бібліографічних видань. Така розгалужена система бібліотеки дає можливість щорічно обслуговувати всіма структурними підрозділами понад 40000 користувачів у рік, у т.ч. 14000 студентів. Книговидача становить більше мільйона примірників у рік.</p> <p>Читальний зал забезпечений бездротовим доступом до мережі Інтернет. Всі ресурси бібліотеки доступні через сайт університету: <a href="https://nubip.ua">https://nubip.ua</a>.</p> <p>З 1 січня 2017 р. в НУБіП України відкрито доступ до однієї із найбільших наукометричних баз даних Web of Science. Web of Science дозволяє організовувати пошук за ключовими словами, за окремим автором і за організацією (університетом), підключаючи при цьому потужний апарат аналізу знайдених результатів.</p> <p>З листопада 2017 року в НУБіП України відкрито доступ до наукометричної та універсальної реферативної бази даних SCOPUS видавництва Elsevier. Доступ здійснюється з локальної мережі університету за посиланням <a href="https://www.scopus.com">https://www.scopus.com</a>.</p>
<b>9 – Академічна мобільність</b>	
<b>Національна кредитна мобільність</b>	<p>Питання визнання результатів навчання, отриманих в інших ЗВО, регулюються «Положенням про визнання результатів навчання для здобувачів вищої освіти НУБіП України». У «Положенні» визначено, що «визнання результатів навчання (перезарахування дисципліни (її частини) та форм її атестації (екзамен, залік) може проводитися для осіб, які переводяться з інших закладів вищої освіти (ЗВО) або поновлюються на навчання за ОПП підготовки магістра до НУБіП України».</p>
<b>Міжнародна кредитна мобільність</b>	<p>Участь студентів у програмах академічної мобільності (Поморська академія в м. Слупськ, Польща). Питання, пов'язані з визнанням та перезарахуванням результатів навчання студентів інших ЗВО регулюються «Положенням про академічну мобільність студентів НУБіП України (<a href="https://nubip.edu.ua/node/12654">https://nubip.edu.ua/node/12654</a>) та оприлюднюються в «Правилах прийому на навчання до НУБіП України» (<a href="https://nubip.edu.ua/node/30">https://nubip.edu.ua/node/30</a>).</p>
<b>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</b>	<p>Програма може бути адаптована для навчання іноземних здобувачів освіти.</p>

**2. Перелік компонент освітньо-професійної програми «Журналістика»  
за спеціальністю 061 «Журналістика» та їх логічна послідовність**

**2.1. Перелік компонент ОПП**

<b>Код н/д</b>	<b>Компоненти ОПП (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)</b>	<b>Кількість кредитів</b>	<b>Форма підсумкового контролю</b>
<b>1. ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ</b>			
<b>Обов'язкові компоненти ОПП</b>			
ОК 1	Ділова іноземна мова	4	екзамен
ОК 2	Методологія наукових досліджень з основами інтелектуальної власності	4	екзамен
ОК 3	Організація проектної діяльності	4	екзамен
<b>Вибіркові компоненти ОПП вільного вибору за уподобаннями студентів із переліку дисциплін</b>			
ВКУ1	<i>Вибір з каталогу</i>	4	залік
ВКУ2	<i>Вибір з каталогу</i>	4	залік
<b>2. ЦИКЛ СПЕЦІАЛЬНОЇ (ФАХОВОЇ) ПІДГОТОВКИ</b>			
<b>Обов'язкові компоненти ОПП</b>			
ОК 4	Теорія соціальних комунікацій	4	екзамен
ОК 5	Цифрова культура і медійний простір	4	екзамен
ОК 6	Екожурналістика	4	екзамен
ОК 7	Правове регулювання медіабізнесу	4	екзамен
ОК 8	Професійна етика та доброчесність	4	екзамен
ОК 9	Журналістська майстерність	4	екзамен
ОК 10	Медіарилейшенз	4	екзамен
ОК 11	Організація інформаційного супроводу	4	екзамен
ОК 12	Виробнича (переддипломна практика)	20	екзамен
ОК 13	Підготовка і захист магістерських кваліфікаційних робіт	7	екзамен
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонентів</b>		<b>55</b>	
<b>Вибіркові компоненти вільного вибору зі спеціальності (із чотирьох варіантів здобувач вищої освіти обирає один або вибіркові компоненти з різних варіантів)</b>			
<b>Варіант 1 «Цифрові медіа»</b>			
ВК 1.1.	Цифрові і мережеві технології в медіа	5	екзамен
ВК 1.2.	Цифровий медіамаркетинг	5	екзамен
ВК 1.3.	Цифрова безпека медіа	5	екзамен
<b>Варіант 2 «Публічний екопростір»</b>			
ВК 2.1.	Екологічний PR	5	екзамен
ВК 2.2.	Екологічна безпека в медіадискурсі	5	екзамен
ВК 2.3.	Екологічна етика	5	екзамен
<b>Варіант 3 «Інформаційний супровід агробізнесу»</b>			
ВК 3.1.	Аграрна політика й управління агробізнесом	5	екзамен
ВК 3.2.	Медіамоніторинг агроринку	5	екзамен
ВК 3.3.	Промотехнології в агробізнесі	5	екзамен
<b>Варіант 4 «Педагогічна майстерність»</b>			
ВК 4.1.	Педагогічні технології	5	екзамен
ВК 4.2.	Психологія спілкування	5	екзамен

ВК 4.3.	Методика викладання журналістських дисциплін	5	екзамен
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонентів компонентів</b>		<b>67</b>	
<b>Загальний обсяг вибірових компонентів компонентів</b>		<b>23</b>	
<b>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОПП</b>		<b>90</b>	

**2.2. Структурно-логічна схема послідовності вивчення компонент освітньо-професійної програми «Журналістика» для спеціальності 061 «Журналістика»**

<b>1 семестр</b>	<b>2 семестр</b>	<b>3 семестр</b>
ОК1	ОК3	ОК11
ОК2	ВКУ1	ОК12
ОК4	ВКУ2	
ОК5	ОК7	
ОК6	ОК10	
ОК8	ВК1.1; ВК1.2; ВК1.3; ВК2.1; ВК2.2; ВК2.3; ВК3.1; ВК3.2; ВК3.3; ВК4.1; ВК4.2; ВК4.3	
ОК9		

**3. Форма атестації здобувачів вищої освіти**

Атестація випускників освітньо-професійної програми спеціальності 061 «Журналістика» проводиться у формі захисту магістерської кваліфікаційної роботи та завершується видачею документу встановленого зразка про присудження ступеня магістр із присвоєнням кваліфікації магістр журналістики.

Атестація здійснюється відкрито і публічно з дотриманням вимог академічної доброчесності.

#### 4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньо-професійної програми «Журналістика»

Шифр дисципліни	ЗК 01	ЗК 02	ЗК 03	ЗК 04	ЗК 05	ЗК 06	ЗК 07	ЗК 08	ЗК 09	СК1	СК2	СК3	СК4	СК5	СК6	СК7	СК8	СК9
OK 1				+	+			+										
OK 2	+				+	+				+				+				
OK 3	+	+				+	+		+	+	+	+	+			+		+
OK 4	+				+					+	+				+			
OK 5	+		+					+	+	+	+				+			
OK 6					+	+		+		+	+				+		+	+
OK 7		+				+		+			+	+				+		
OK 8					+			+						+	+			+
OK 9		+	+		+			+		+	+				+			
OK 10	+	+	+		+			+		+	+		+		+			
OK 11	+	+	+		+	+	+	+		+	+	+		+	+		+	+
OK 12		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
OK 13	+	+	+		+	+	+		+	+	+	+	+	+	+			
BK 1.1.					+		+		+	+								+
BK 1.2.		+				+	+		+	+		+		+		+		+
BK 1.3.						+			+	+		+						+
BK 2.1.			+			+	+	+	+		+	+		+	+	+	+	+
BK 2.2.					+					+							+	+
BK 2.3.								+	+		+		+				+	
BK 3.1.						+	+	+	+				+		+	+		+
BK 3.2.		+			+				+		+				+			+
BK 3.3.		+			+	+	+				+	+			+			+
BK 4.1		+	+				+	*			+			+	+	+		
BK 4.2	+				+			+			+				+			
BK 4.3	+		+		+			+		+	+		+	+	+			

**5.Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН)  
відповідними компонентами освітньо-професійної програми**

Шифр дисци- пліни	ПРН 01	ПРН 02	ПРН 03	ПРН 04	ПРН 05	ПРН 06	ПРН 07	ПРН 08	ПРН 09	ПРН 10	ПРН 11	ПРН 12	ПРН 13	ПРН 14	ПРН 15
ОК 1				+			+								
ОК 2			+			+	+	+				+			
ОК 3	+		+		+			+		+	+	+	+		
ОК 4		+	+			+									
ОК 5		+			+		+					+			
ОК 6	+		+			+	+			+				+	+
ОК 7			+			+	+		+		+	+	+		
ОК 8	+		+			+	+					+	+	+	
ОК 9	+	+			+		+			+					
ОК 10	+		+		+		+	+		+	+			+	
ОК 11	+		+	+	+	+	+		+	+		+			
ОК 12		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ОК 13		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	
ВК 1.1.		+			+			+			+	+			+
ВК 1.2.	+	+			+			+		+	+	+			+
ВК 1.3.		+	+					+				+			+
ВК 2.1.			+			+	+	+			+	+	+	+	+
ВК 2.2.		+	+			+		+		+	+	+		+	
ВК 2.3.									+		+	+		+	
ВК 3.1.	+						+	+	+	+	+	+			+
ВК 3.2.		+	+			+		+		+					+
ВК 3.3.	+	+			+			+				+	+		+
ВК 4.1		+	+					+					+		
ВК 4.2	+			+			+						+		
ВК 4.3	+		+		+	+		+							

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ**

**Гуманітарно-педагогічний факультет**

**НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН  
підготовки здобувачів вищої освіти 2024 року вступу**

Рівень вищої освіти	другий (магістерський)
Галузь знань	06 «Журналістика»
Спеціальність	061 « <u>Журналістика</u> »
Освітня програма	Журналістика
Орієнтація освітньої програми	освітньо-професійна
Форма здобуття вищої освіти	денна
Термін навчання (обсяг кредитів ЄКТС)	1 рік і 4 місяці (90 кредитів ЄКТС)
На основі	першого (бакалаврського) рівня вищої освіти
Рівень вищої освіти	другий (магістерський)
Кваліфікація	Магістр журналістики

**I. ГРАФІК ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ**  
**підготовки здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня вищої освіти 2024 року вступу**  
**спеціальності «Журналістика»,**  
**освітньо-професійної програми «Журналістика»**

Рік навчання	2023 рік													2024 рік																																											
	Вересень				Жовтень				30	Листопад				Грудень				Січень				29	Лютий				26	Березень				Квітень				29	Травень				27	Червень				Липень				29	Серпень						
	4	11	18	25	2	9	16	23	X	6	13	20	XI	4	11	18	25	1	8	15	22	1	5	12	19	II	4	11	18	25	1	8	15	22	IV	6	13	20	V	3	10	17	24	1	8	15	22	VII	5	12	19	26					
	9	16	23	30	7	14	21	28	XI	11	18	25	XII	9	16	23	30	6	13	20	27	II	10	17	24	III	9	16	23	30	6	13	20	27	IV	4	11	18	25	V	11	18	25	VI	8	15	22	29	6	13	20	27	VIII	10	17	24	31
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52					
<b>I</b>																																																									
Рік навчання	2024 рік																																																								
	Вересень				30	Жовтень				28	Листопад				Грудень				30																																						
	2	9	16	23	IX	7	14	21	X	4	11	18	25	2	9	16	23	XII																																							
	5				2				2								4																																								
7	14	21	28	X	12	19	26	XI	9	16	23	30	7	14	21	28	I																																								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18																																								
<b>II</b>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	З	II	II	II	II	II	//																																								

**Умовні позначення:**

□	-	теоретичне навчання
:	-	екзаменаційна сесія
-	-	канікули
I	-	педагогічна (асистентська) практика

X	-	виробнича практика
З	-	захист звітів з практики
II	-	підготовка магістерської кваліфікаційної роботи атестація здобувачів вищої освіти
//	-	(атестаційний екзамен чи/та захист магістерської кваліфікаційної роботи)

## II. ПЛАН ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

№ п/п	Назва навчальної дисципліни	Загальний обсяг		Форми контролю знань			Аудиторні заняття, год.				Самостійна робота	Практична підготовка		Розподіл тижневих годин за роками навчання та семестрами		
		годин	(1 ЕКТС 30 год.) кредитів	за семестрами			Всього	у тому числі				Навчальна практика	Виробнича практика	1 р.н.	2 р.н.	
				Екзамен	Залік	Курсова робота (проект)		Лекції	Лабораторні заняття	Практичні заняття (семінарські заняття)				семестр		
														1	2	3
												Кількість тижнів у семестрі				
												15	15	15		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
<b>1. ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ</b>																
<b>Обов'язкові компоненти ОПП</b>																
OK 1	Ділова іноземна мова	120	4	1			30			30	90			2		
OK 2	Методологія наукових досліджень з основами інтелектуальної власності	120	4	1			45	15		30	75			3		
OK 3	Організація проектної діяльності	120	4	2			30	15		15	90				2	
<b>Всього</b>		<b>360</b>	<b>12</b>	<b>3</b>			<b>105</b>	<b>30</b>		<b>75</b>	<b>255</b>		<b>0</b>	<b>5</b>	<b>2</b>	
<b>Вибіркові компоненти ОПП</b>																
<b>вільного вибору за уподобаннями студентів із переліку дисциплін</b>																
ВКУ 1	Вибір з каталогу	120	4		2		30	15		15	90				2	
ВКУ2	Вибір з каталогу	120	4		2		30	15		15	90				2	
<b>Всього</b>		<b>240</b>	<b>8</b>		<b>2</b>		<b>60</b>	<b>30</b>		<b>30</b>	<b>180</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	
<b>2. ЦИКЛ СПЕЦІАЛЬНОЇ (ФАХОВОЇ) ПІДГОТОВКИ</b>																
<b>Обов'язкові компоненти ОПП</b>																
OK 4	Теорія соціальних комунікацій	120	4	1			45	15		30	75			3		
OK 5	Цифрова культура і медійний простір	120	4	1			45	15		30	75			3		
OK 6	Екожурналістика	120	4	1		1	45	15		30	75			3		
OK 7	Правове регулювання медіабізнесу	120	4	2			30	15		15	90				2	



ОК 8	Професійна етика та доброчесність	120	4	1		45	15		30	75			3	
ОК 9	Журналістська майстерність	120	4	1		60	30		30	60			4	
ОК 10	Медіарилейшенз	120	4	2	2	60	30		30	60			4	
ОК 11	Організація інформаційного супроводу	120	4	1		45	15		30	75			3	
ОК 12	Виробнича (переддипломна) практика	600	20									600		
ОК 13	Підготовка і захист магістерських кваліфікаційних робіт	90	3							90				
<b>Всього</b>		<b>1650</b>	<b>55</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	<b>375</b>	<b>150</b>		<b>225</b>	<b>675</b>		<b>600</b>	<b>19</b>	<b>6</b>
<b>Вибіркові компоненти ОПП</b>														
<i>вільного вибору зі спеціальності (здобувач може обирати варіант або дисципліни з різних варіантів )</i>														
<b>Варіант 1 «Цифрові медіа»</b>														
ВК 1.1.	Цифрові і мережеві технології в медіа	150	5	2		60	30		30	90			4	
ВК 1.2.	Цифровий медіамакетинг	150	5	2		60	30		30	90			4	
ВК 1.3.	Цифрова безпека медіа	150	5	2		60	30		30	90			4	
<b>Всього</b>		<b>450</b>	<b>15</b>	<b>3</b>		<b>180</b>	<b>90</b>		<b>90</b>	<b>270</b>			<b>12</b>	
<b>Варіант 2 «Публічний екопростір»</b>														
ВК 2.1.	Екологічний PR	150	5	2		60	30		30	90			4	
ВК 2.2.	Екологічна безпека в медіадискурсі	150	5	2		60	30		30	90			4	
ВК 2.3.	Екологічна етика	150	5	2		60	30		30	90			4	
<b>Всього</b>		<b>450</b>	<b>15</b>	<b>3</b>		<b>180</b>	<b>90</b>		<b>90</b>	<b>270</b>			<b>12</b>	
<b>Варіант 3 «Інформаційний супровід агробізнесу»</b>														
ВК 3.1.	Аграрна політика й управління агробізнесом	150	5	2		60	30		30	90			4	
ВК 3.2.	Медіамоніторинг агроринку	150	5	2		60	30		30	90			4	
ВК 3.3.	Промотехнології в агробізнесі	150	5	2		60	30		30	90			4	
<b>Всього</b>		<b>450</b>	<b>15</b>	<b>3</b>		<b>180</b>	<b>90</b>		<b>90</b>	<b>270</b>			<b>12</b>	
<b>Варіант 4 «Педагогічна майстерність»</b>														
ВК 4.1	Педагогічні технології	150	5	2		60	30		30	90			4	
ВК 4.2	Психологія спілкування	150	5	2		60	30		30	90			4	
ВК 4.3	Методика викладання журналістських дисциплін	150	5	2		60	30		30	90			4	
<b>Всього</b>		<b>450</b>	<b>15</b>	<b>3</b>		<b>180</b>	<b>90</b>		<b>90</b>	<b>270</b>			<b>12</b>	
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонентів</b>		<b>2010</b>	<b>67</b>	<b>11</b>	<b>2</b>	<b>480</b>	<b>180</b>		<b>300</b>	<b>930</b>		<b>600</b>	<b>24</b>	<b>8</b>
<b>Загальний обсяг вибірових</b>		<b>690</b>	<b>23</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>240</b>	<b>120</b>		<b>120</b>	<b>450</b>			<b>-</b>	<b>16</b>

компонентів															
Разом за ОПП	2700	90	14	2	2	720	300		420	1380		600	24	24	

### III. СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОГО ПЛАНУ

Навчальні дисципліни	Години	Кредити	%
1. Обов'язкові компоненти ОПП	2010	67	74
2. Вибіркові компоненти ОПП	690	23	26
<i>вільного вибору за уподобаннями студентів</i>	240	8	9
<i>вільного вибору за спеціальністю</i>	450	15	17
Разом за ОПП	2700	90	100

### IV. ЗВЕДЕНІ ДАНІ ПРО БЮДЖЕТ ЧАСУ, ТИЖНІ

Рік навчання	Теоретичне навчання	Екзаменаційна сесія	Практична підготовка	Підготовка магістерської роботи	Атестація здобувачів	Канікули	Всього
1	30	4	9		-	9	52
2	-	-	11	2	1	-	14
Разом за ОПП	30	4	20	2	1	9	66

### V. ПРАКТИЧНА ПІДГОТОВКА

№	Вид практики	Семестр	Години	Кредити	Кількість тижнів
1	Виробнича (переддипломна) практика	2,3	600	20	20

### VI. КУРСОВІ РОБОТИ І ПРОЕКТИ

№	Назва дисципліни	Години	Кредити	Курсова робота	Курсовий проект
1	Екожурналістика	30	1	+	
2	Медіарилейшенз	30	1	+	

### VII. АТЕСТАЦІЯ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

№	Складова атестації	Години	Кредити	Кількість тижнів
1	Підготовка і захист магістерських кваліфікаційних робіт	90	3	3