НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ

Кафедра англійської філології

ЗАТВЕРДЖУЮ

Декан гуманітарно педагогічного факультету кандидат, пілософських наук, доцент

І. Савицька

1. Савицька 2023 р.

ПЕДАГОГ ЖИЙ ФАКУЛЬГЕТ

СХВАЛЕНО

на засіданні кафедри англійської філології протокол № 10 від "16" травня 2023 р В. о. завідувач кафедри

Л. Клименко

РОЗГЛЯНУТО

Гарант ОП «Журналістика»

Гарант ОП

Доктор філологінних наук, професор С. Харченко

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ <u>ІНОЗЕМНА МОВА (ЗА ПРОФЕСІЙНИМ</u> <u>СПРЯМУВАННЯМ)</u>

Спеціальність: 061 «Журналістика» Освітня програма: «Журналістика» Гуманітарно-педагогічний факультет

Розробник: асистент кафедри англійської філології Медяник Г. А.

І.Опис навчальної дисципліни

«Іноземна мова (за професійним спрямуванням)»

Галузь знань, напрям підготовк	и, спеціальність, освітньо-квал	іфікаційний рівень
Освітній ступінь	Бакала	вр
Спеціальність	061 «Журнал	пістика»
Освітня програма	«Журнал	
Характер	истика навчальної дисципліни	
Вид	Обов'язков	sa .
Загальна кількість годин	240	
Кількість кредитів ECTS	8	
Кількість змістових модулів	12	
Форма контролю	Залік/іст	ТИТ
Показники навчальної дис	сципліни для денної та заочної (форм навчання
	денна форма навчання	заочна форма навчання
Рік підготовки	2-4	
Семестр	3-8	
Лекційні заняття	-	
Практичні, семінарські заняття	-	
Лабораторні заняття	176	
Самостійна робота	64	
Індивідуальні завдання	-	
Кількість тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних	2/2/2/2/2год	

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Мета – сформувати навички використання знань з англійської мови як у процесі повсякденного спілкування з представниками інших країн з різноманітних питань, так і на етапі підготовки до участі у міжнародних конференціях, проектах та дискусіях, а також навчити слухачів проводити письмовий обмін діловою інформацією.

Завлання:

- 1) формування у студентів наступних компетенцій:
- здатності до інтелектуального, культурного, морального, фізичного і професійного саморозвитку та самовдосконалення;
 - готовності до сприйняття культури та звичаїв інших країн і народів;
- психолінгвістичної готовності (включаючи вмотивованість) до англомовної навчальної діяльності;
- здатності до міжкультурної письмової та усної комунікації рідною та іноземною мовами у професійній сфері;
 - готовності до роботи в іншомовному середовищі;
- 2) засвоєння студентами мовного матеріалу (лінгвістичних, соціолінгвістичних, дискурсних, прагматичних знань) та оволодіння різними видами мовленнєвої діяльності (комунікативними вміннями у читанні, аудіюванні, нормованого відтворення усного та писемного мовлення, а також перекладу неспеціалізованих і професійно орієнтованих текстів у межах сфер і ситуацій, типових для певної спеціальності);
- 3) розширення словникового запасу студентів за рахунок загальновживаної, загальнонаукової, загально професійної та спеціальної лексики, що супроводжується формуванням умінь ефективного й адекватного оперування загальнолексичними і термінологічними мінімумами;
- 4) формування сталих умінь розпізнавання, розуміння та відтворення фонетичних, граматичних і стилістичних форм, характерних для певної спеціальності;

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен

знати:

- -базову професійно-орієнтовану лексику (обсяг не менше 4000 лексичних одиниць);
 - -основи ділової мови за фахом;
- основні структури і функції мови, необхідні для оволодіння усними і письмовими формами професійного спілкування іноземною мовою в повсякденних ситуаціях.

уміти:

- -читати професійно спрямовані тексти з максимальним вилученням необхідної інформації з прочитаного;
- -говорити на теми повсякденної тематики в ситуаціях, пов'язаних з професійною діяльністю;
- -писати ділові листи, електронні повідомлення, заповнювати документи, пов'язані з професією.

Компетентностями, якими повинен володіти здобувач після вивчення дисципліни ϵ :

Інтегральна компетентність

Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в галузі соціальних комунікацій, що передбачає застосування положень і методів соціально-комунікаційних та інших наук і характеризується невизначеністю умов.

Загальні компетентності (ЗК)

- ЗК04. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.
- ЗК08. Здатність навчатися і оволодівати сучасними знаннями.
- ЗК12. Здатність спілкуватися іноземною мовою

Програмні результати навчання

- ПРН04. Виконувати пошук, оброблення та аналіз інформації з різних джерел.
- ПРН08. Виокремлювати у виробничих ситуаціях факти, події, відомості, процеси, про які бракує знань, і розкривати способи та джерела здобування тих знань.
- ПРН12. Вільно спілкуватися з професійних питань, включаючи усну, письмову та електронну комунікацію, іноземною мовою.

3. Програма та структура навчальної дисципліни для:

повного терміну денної (заочної) форми навчання

III семестр

Назви змістових модулів					кіл	іькіс	гь годиі	H				
тем		де	нн	а форг	ма		3	ao	на	форм	ма	
1	Усьог	Л	П	Ла	Інд	c.p.	усього	Л	П	лаб	інд	c.p.
	o			б								
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Зміст	OB	ий	моду	ль 1.	Меді	a					
Тема 1. Професії в	5			2		1						
медіа. Професійний												
стиль, професійні												
якості. Службові												
обов'язки.												
Тема 2. Професійні	6			4		1						
вміння і навички.												
Стандарти ВВС												
Тема 3. Застосування	4			2								
сучасних медіа												
Тема 4. Інтерв'ю з	5			4		2						
експертом. Непряма												

мова											
Тема 5.	3			2		1					
Стереотипізація у мас-											
медіа											
Модульна робота 1	1			1							
Разом за змістовим	20			15		5					
модулем 1											
Змістовий в	модуль 2	2. P	ад	іожу	рналіс	стика	та подк	аст	ИНГ		
Тема 1. Радіомовлення	4			4							
Великої Британії, США											
та інших країн											
Тема 2. Радіомовлення	3			2		1					
України											
Тема 3. Традиційні та	3			2		1					
нові професії											
радіоефіру											
Тема 4. Радіоітерв'ю	3			2		1					
•											
Тема 5. Подкаст	6			4		2					
Модульна робота 2	1			1							
Разом за змістовим	20			15		5					
модулем 2											
Усього годин	40			30		10					

IV семестр

Назви змістових					K	ількі	сть годин					
модулів тем		де	нна	а фор	ма		3	аоч	на ф	рорм	a	
1	Усьо	Л	П	Ла	Інд	c.p	Усього	Л	П	ла	ін	c.p
	ГО			б		•				б	Д	•
	2	3	4	5	6	7	8	9	1	11	12	13
									0			
Зм	істовий	MC	ду	ль 1.	Екож	сурна	лістика					
Тема 1. Поточні події,	11			8		3						
тенденції та проблеми,												
пов'язані з довкіллям												
Тема 2. Висвітлення	5			4		1						
проблеми екології та												
зміни клімату в Україні												
Тема 3. Значення	6			2		1						
соціальних мереж та												
екоекспертів/ток при												
розкритті теми екології												

Модульна робота 1	4			1								
Разом за змістовим	20			15			5					
модулем 1												
Змістови	й модул	ь 2	2. I	Цифр о	obi n	лед	ціа в ж	урналіс	ТИІ	ιi		
Тема 1. Диджиталізація	4			8			3					
Тема 2. Цифрові засоби	8			4								
масової інформації												
Тема 3. Веб новини	6			2			2					
Модульна робота 2	4			1								
	• 0						_					
Разом за змістовим	20			15			5					
модулем 2												
Усього годин	40			30			10					

V семестр

					кiJ	тькіст	гь годин	ł				
Назви змістових модулів тем		де	нна	а фор	ма			зао	чна	форм	ла	
1	усьог	Л	П	Ла	Інд	c.p	усьог	Л	П	Ла	ін	c.p
_	0			б			0			б	Д	
	2	3	4	5	6	7	8	9	1	11	12	13
									0			
	овий мо	ду.	ЛЬ		урнал	істик	а рішен	Ь				
Тема 1.	5			4		1						
Медіакомунікації та												
соціальні проблеми						_						
Тема 2. Жінки як	6			4		2						
вразлива соціальна												
група.												
Медіакомунікації та												
протидія дискримінації												
за ознаками статті	_			_								
Тема 3. Соціальні	6			4		1						
проблеми дитинства												
(дітей) та передумови												
їх вирішення:												
співучасть												
медіакомунікацій	_			4		4						
Тема 4. Соціальні	5			4		1						
проблеми молоді та												
медіаактивність	_			4		4						
Тема 5. Соціальні	5			4		1						
проблеми літніх людей												
та якість												

медіапродуктів						
Тема 6. Журналістське		6	2			
розслідування						
Тема 7. Аналіз		4	2			
прикладів в напрямі						
журналістики рішень						
Разом за змістовим	40	30	10			
модулем						
Усього годин	40	30	10			

VI семестр

Назви змістових					ĸi.	пькіс	ть годин	[
модулів тем				1						1		
		де		а фор	ı			3ao		форм	1	1
1	усьог	Л	П		Інд	c.p	усьог	Л	Π	ла	iн	c.p
	0			б		•	0			б	Д	•
	2	3	4	5	6	7	8	9	1	11	12	13
									0			
		ДУ	⁄ЛЬ		урнал		са і війн	a	1	_	ı	
Тема 1. Воєнні	14			10		4						
злочини. Ключова роль												
ЗМІ												
Тема 2. Роль	5			4		1						
професійних												
журналістів і блогерів												
під час війни												
Модульна робота 1	1			1		5						
Разом за змістовим	20			15		5						
модулем 1												
	Змісто	ви	йΝ	иодул	ъ 2. Р	екла	ма					
Тема 1. Журналістика	3			6		1						
та реклама												
Тема 2. PR-діяльність	5			4		1						
Тема 3. Сучасна	5			4		3						
реклама та PR												
Модульна робота 2	6			1		1						
Разом за змістовим	20			15		5						
модулем 2												
Усього годин	40			30		10						

VII семестр

Hoppy prigrapyy			V 1	1 сем				_				
Назви змістових					K1.	лькіс	ть годин	1				
модулів тем		деі	нна	а фор	ма			зао	чна	форм	ла	
1	усьог	Л	П	Ла	Інд	c.p	усьог	Л	П	ла	ін	c.p
	О			б			О			б	Д	
	2	3	4	5	6	7	8	9	1	11	12	13
									0			
Змісто	вий мод	ул	ь 1	. Mai	йбутн	€ жур	рналісти	ІКИ				•
Тема 1. Штучний	8			6		2						
інтелект і соціальні												
мережі												
Тема 2. Журналісти в	5			4		1						
епоху соцмереж.												
Блогінг												
Тема 3. Прогнози та	6			4		2						
міфи про майбутнє												
журналістики												
Модульна робота 1	1			1		1						
Разом за змістовим	20			15		5						
модулем 1												
Змістові	ий модул	њ 2	2. (Самог	презе	нтаці	я журна	ліст	га		l	,
Тема 1. Професії в	5			4		2						
галузі журналістики.												
Анкетування.												
Професійний стиль,												
професійні якості.												
Службові обов'язки.												
Тема 2. Професійні	5			4		1						
навички та вміння.												
Інтерв'ю з експертом												
Тема 3. Види	5			2					1			
діяльності в галузі.												
Опис звичайної і												
тимчасової роботи												
працівника												
Тема 4.	3			4		2						
Працевлаштування.												
Резюме. Супровідний												
лист. Співбесіда на												
роботу.												
Модульна робота 2				1								
Разом за змістовим	20			15		5						
модулем 2												
	_1	1		1			_ l	1	1	1		

Усього годин	40		30	10			

VIII семестр

Назви змістових					K	ількі	сть годин					
модулів тем		леі	нна	а фор	ма		3	aou	тна с	рорм	<u> </u>	
1	усьог	Л		Ла	Інд	c.p	усього	Л	П	ла	iн	c.p
	o			б						б	Д	
	2	3	4	5	6	7	8	9	1	11	12	13
									0			
Змістовий модули	ь. Спіль	не	i B	ідмін	не в с	тиліс	стиці меді	йн	их т	ексті	В	
Тема 1. Люди, Стиль	5			2	1							
життя, Зовнішній												
вигляд людини: головні												
примітки для												
медіаактивності												
Тема 2. Висвітлення	5			4	2							
теми освіти в медіа										1		
Тема 3. Робота,	3			2	2							
працевлаштування та												
пропозиції до												
медіавиробництва	_				1							
Тема 4. Медіапродукти	3			2	2							
в тематиці "Їжа.												
Культура. Мистецтво.												
Музика"					1							
Тема 5. Шопінг, сервіс	16			2	2							
та медіадіяльність	_			4	-	4		 		<u> </u>		
Тема 6. Екологічність	5			4	1							
як журналістський												
концепт	_			2	1							
Тема 7. Медіа про	5			2	1							
подорожі та туризм					1				-			
Тема 8. Спорт:	4			2	1							
співучасть												
медіакомунікацій				4	1				-			
Тема 9. Банкінг, гроші,				4	1							
благодійність та												
медіадискурс				2	1							
Тема 10. Правосуддя.	2			2	1							
Матеріал для навчання												
медіапрацівників.	50			2	2	-						
Разом за змістовим	50			2 6	$\begin{vmatrix} 2 \\ 4 \end{vmatrix}$							
модулем 2	40			_	_	+						
Усього годин	40			26	14							

4. Теми семінарських занять

Не передбачено навчальною програмою

5. Теми практичних занять

No	Назва теми	Кількість годин
	III CEMECTP	
	Змістовий модуль №1 Мед	
1	Професії в медіа. Професійний стиль, професійні якості. Службові обов'язки.	2
2	Професійні вміння і навички. Професійні вміння і навики. Стандарти ВВС	4
3	Застосування сучасних медіа	2
4	Інтерв'ю з експертом. Непряма мова	4
5	Стереотипізація у мас-медіа	2
	Модульна контрольна робота №1	1
	Змістовий модуль №2 Радіожурналістика т	а подкастинг
6	Радіомовлення Великої Британії, США та інших країн	4
7	Радіомовлення України	2
8	Традиційні та нові професії радіоефіру	2
9	Радіоітерв'ю	2
10	Подкаст	2
	Модульна контрольна робота №2	1
	IV CEMECTP	
	Змістовий модуль №1 Екожурналіст	ика
1	Поточні події, тенденції та проблеми, пов'язані з довкіллям	8
	Висвітлення проблеми екології та зміни клімату в Україні	4
3	Значення соціальних мереж та екоекспертів/ток при розкритті теми екології	2
	Модульна контрольна робота №1	1
	Змістовий модуль №2 Цифрові медіа в жур	налістиці
4	Тема 1. Диджиталізація	8
5	Т□ма 2. Цифрові засоби масової інформації	4
6	Тема 3. Веб новини	2
	Модульна контрольна робота №2	1
	V CEMECTP	
	Змістовий модуль Журналістика рішен	IP
1	Медіакомунікації та соціальні проблеми	4

	Жінки як вразлива соціальна група. Медіакомунікації та протидія дискримінації за	4
(ознаками статті	
	Соціальні проблеми дитинства (дітей) та передумови їх вирішення: співучасть	4
	медіакомунікацій Соціальні проблеми молоді та медіаактивність	4
	Соціальні проблеми молоді та медіаактивніств	4
]	медіапродуктів	
	Журналістське розслідування	6
7	Аналіз прикладів в напрямі журналістики рішень	4
	Модульна контрольна робота	
	VI CEMECTP	
	Змістовий модуль №1 Журналістика і ві	йна
	Воєнні злочини. Ключова роль ЗМІ	10
	Роль професійних журналістів і блогерів під час війни	4
	Модульна контрольна робота №1	1
	Змістовий модуль №2 Реклама	
3	Журналістика та реклама	6
	PR-діяльність	4
	Сучасна реклама та PR	4
	Модульна контрольна робота №2	1
	VII CEMECTP	
	Змістовий модуль №1 Майбутнє журналіс	 СТИКИ
1	Штучний інтелект і соціальні мережі	6
	Журналісти в епоху соцмереж. Блогінг	4
	Прогнози та міфи про майбутнє журналістики 4	
	Модульна контрольна робота №1	1
Ī	Змістовий модуль №2 Самопрезентація з	курнаціста
4	Професії в галузі журналістики. Анкетування.	4
	професії в талузі журналістики. Анкетування. Професійний стиль, професійні якості. Службові обов'язки.	
	Професійні навички та вміння. Інтерв'ю з експертом	4
6	Види діяльності в галузі. Опис звичайної і гимчасової роботи працівника	2
7	Працевлаштування. Резюме. Супровідний лист. Співбесіда на роботу.	4
	Модульна контрольна робота №2	1
	VIII CEMECTP	-
ŗ	УПТ СЕМЕСТІ Вмістовий модуль №1 Спільне і відмінне в стилісти	пі мелійних текстів
	ı	2
	- ЛЮЛИ (ДИЛЬ ЖИДТЯ ЗОВНИННИ ВИГИЯЛ ПЮЛИЦИ: 1	_
1	Люди, Стиль життя, Зовнішній вигляд людини:	
	головні примітки для медіаактивності Висвітлення теми освіти в медіа	4

3	Робота, працевлаштування та пропозиції до	2
	медіавиробництва	
4	Медіапродукти в тематиці "Їжа. Культура.	2
	Мистецтво. Музика'	
5	Шопінг, сервіс та медіадіяльність	2
6	Екологічність як журналістський концепт	4
	Медіа про подорожі та туризм	2
8	Спорт: співучасть медіакомунікацій	2
9	Банкінг, гроші, благодійність та медіадискурс	4
10	Правосуддя. Матеріал для навчання	2
	медіапрацівників	

6. Теми лабораторних занять

Не передбачено навчальною програмою

7. Теми самостійної роботи

No॒	Назва теми	Кількість годин		
	III CEMECTP			
	Змістовий модуль №1 Мед	ιia		
1	Професії в медіа. Професійний стиль, професійні	1		
	якості. Службові обов'язки.			
2	Професійні вміння і навики.	1		
3	Інтерв'ю з експертом. Непряма мова	2		
4	Стереотипізація у мас-медіа	1		
	Змістовий модуль №2 Радіожурналістика т	а подкастинг		
5	Радіомовлення 🗆 України	1		
6	Традиційні та нові професії радіоефіру	1		
7	Радіоітерв'ю	1		
8	Подкаст	2		
	IV CEMECTP			
Змістовий модуль №1 Екожурналістика				
1	Поточні події, тенденції і проблеми, пов'язані з	3		
	навколишнім середовищем			
2	Висвітлення проблеми екології та зміни клімату в	1		
	Україні			
3	Значення соціальних мереж та екоекспертів/ток	1		
	при розкритті теми екології			
Змістовий модуль №2 Цифрові медіа в журналістиці				
4	Тема 1. Диджиталізація 3			
5	Тема 3. Веб новини	2		
	V CEMECTP			
	Змістовий модуль Журналістика рішен	І Ь		
1	Медіакомунікації та соціальні проблеми	1		
2	Жінки як вразлива соціальна група.	2		

Медіакомунікації та протидія дискримінації за ознаками статті		
Соціальні проблеми дитинства (дітей) та передумови їх вирішення: співучасть медіакомунікацій		
Соціальні проблеми молоді та медіаактивність	1	
Соціальні проблеми літніх людей та якість медіапродуктів	1	
Журналістське розслідування	2	
Аналіз прикладів в напрямі журналістики рішень	2	
VI CEMECTP		
Змістовий модуль №1 Журналістика і ві	ійна	
Воєнні злочини. Ключова роль ЗМІ	4	
Роль професійних журналістів і блогерів під час війни	1	
Змістовий модуль №2 Реклама		
Журналістика та реклама	1	
PR-діяльність	1	
Сучасна реклама та PR	3	
VII CEMECTP		
Змістовий модуль №1 Майбутнє журналіс	стики	
Штучний інтелект і соціальні мережі 2		
Журналісти в епоху соцмереж 1		
Міфи про майбутнє журналістики	2	
Змістовий модуль №2 Самопрезентація з	журналіста	
Професії в галузі журналістики. Анкетування. Професійний стиль, професійні якості. Службові обов'язки.	2	
Професійні навички та вміння. Інтерв'ю з експертом	1	
Працевлаштування. Резюме. Супровідний лист.	2	
Змістовий модуль №1 Спільне і відмінне в стилісти	щі медійних текстів	
Люди, Стиль життя, Зовнішній вигляд людини:	1	
1	2	
Робота, працевлаштування та пропозиції до	2	
Медіапродукти в тематиці "Їжа. Культура.	2	
-	2	
	1	
	1	
Спорт: співучасть медіакомунікацій	1	
	ознаками статті Соціальні проблеми дитинства (дітей) та передумови їх вирішення: співучасть медіакомунікацій Соціальні проблеми молоді та медіаактивність Соціальні проблеми молоді та медіаактивність медіапродуктів Журналістське розслідування Аналіз прикладів в напрямі журналістики рішень VI СЕМЕСТР Змістовий модуль №1 Журналістика і ві Воєнні злочини. Ключова роль ЗМІ Роль професійних журналістів і блогерів під час війни Змістовий модуль №2 Реклама Журналістика та реклама РR-діяльність Сучасна реклама та РК VII СЕМЕСТР Змістовий модуль №1 Майбутнє журналіс Шітучний інтелект і соціальні мережі Журналісти в епоху соцмереж Міфи про майбутнє журналістики Змістовий модуль №2 Самопрезентація з Професії в галузі журналістики. Анкетування. Професійний стиль, професійні якості. Службові обов'язки. Професійні навички та вміння. Інтерв'ю з експертом Працевлаштування. Резюме. Супровідний лист. Співбесіда на роботу. VIII СЕМЕСТР Змістовий модуль №1 Спільне і відмінне в стилісти люди, Стиль життя, Зовнішній вигляд людини: головні примітки для медіаактивності Висвітлення теми освіти в медіа Робота, працевлаштування та пропозиції до медіавиробництва Медіапродукти в тематиці "Їжа. Культура. Мистецтво. Музика' Шопінг, сервіс та медіадіяльність Екологічність як журналістський концепт	

9	Банкінг, гроші, благодійність та медіадискурс		1			
10	Правосуддя.	Матеріал	для	навчання	1	
	медіапрацівни	ків				

8. Контрольні питання, комплекти тестів для визначення рівня засвоєння знань студентами.

Форма № Н-5.05

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ				
OC	OC S KI / KI /	OC	OC	
Бакалавр	Бакалавр	Бакалавр	Бакалавр	
<u>Вакалавр</u>	<u> ракалавр</u>	<u>ракалавр</u>	<u> ракалавр</u>	
спеціальність	спеціальність	спеціальність	спеціальність	
Журналістика	<u>Журналістика</u>	Журналістика	Журналістика	
<u>журналістика</u>	<u>журналилика</u>	<u>журналістика</u>	<u>журналитика</u>	
Оберіть правильну відповід	. Choose the correct	item		
1. I am so (a) relaxing /b) relaxe				
2. I find horror films really (a) f	-		watch	
3. Sometimes I get really (a) fru				
			_	
4. We were stopped by a man w		•	rying / b) terrined).	
5. The programme was really (a	_			
6. I hope Ben a) is recovering b				
7. I've already decided. I a) won		-	•	
8. I can see your luggage is quite	•			
9. Ia very difficult day	• •	pare for the exam.		
a) will have	c) have			
b) am having	d) would have			
10. At 10 o'clock in the morning	on Wednesday Tom			
a delegation in the office.				
a) will receive	c) will be receiving			
b) is receiving	d) would receive			
11. Although the sun was shining	g, it was still cold, becau	se ithard for tw	o hours.	
a) had been raining	c) had rained			
b) was raining	d) is raining			
12. Sheat the parcel long	enough, before she			
that it was for her brother.				
a) had been looking, had u	ınderstood			
b) had been looking, unde	erstood			
c) was looking, understoo	d			
d) was looking, had under	rstood			
13. 1to the cinema but my f	riend persuaded me to s	tay.		
a) am not going	c) did not go			
b) was going d)	had been going			
14. We were good friends, we	each other for years	S.		
a) had known				
b) had knowing	d) know			
15. We were extremely tired at t	he end of the journey. W	Vefor more than	24 hours.	
a) had travelled	c) had been travelling			
b) were travelling				
16. How longthis book?	How many pages of this			
book?				
a) have you been reading,	have you been reading			
b) have you read, have yo				
c) have you read, you read				
d) have you been reading,				
17. We always go to Saint Peters		Wethere for year	rs.	

	a) have been going c) go
	b) are going d) were going
18.	I have lost my key again. Ithings. I lose things
	too often.
	a) always lose c) have always lost b) am always losing d) was always losing
	b) am always losing d) was always losing
19.	The economic situation is already very bad and it
	worse.
	a) is getting c) got
• •	b) gets d) would be getting
20.	Our flight was delayed so we our connecting flight. Then they our luggage.
	a) stole, spoilt c) missed, windy
	b) ripped off, charged d) arguing, angry
21.	My sister didn't stop with each other the whole time we were away, and the my parents got
	with them. It was a nightmare!
	a) stole, spoilt c) missed, windy
	b) ripped off, charged d) arguing, angry
22.	Forcing air from throat with harsh noise
	a) coughing c) stiff
	b) swollen d) dizzy
23.	Feeling you are losing your balance and about to fall
	a) coughing c) stiff
	b) swollen d) dizzy
24.	When your body has an extreme reaction to certain foods, chemicals, etc.
	a) rash c) flu
	b) allergy d) stiff
25.	To put off to a later time; defer; postpone
	a) delay c) deadline
	b) keep track d) delegate
26.	Something that prevents concentration
	a) delegate c) prioritize
	b) distraction d) delay
27.	Give up something in order to get something more important if you have to.
	a) trade-off c) anticipate
	b) party
•	
28.	Just stop demanding what you want.
	a) anticipate c) back down
	b) close the deal
29.	Mr. Brown will offer a deal, so try to think about it beforehand.
	a) anticipate it c) close the deal
•	b) negotiate
30.	Full of violent passion, or rage; extremely angry; enraged
	a) furious c) upset
	b) terrible
	Г. А. Медяник

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ			
OC	OC	OC	OC
<u>Бакалавр</u> <u>Бакалавр</u>		<u>Бакалавр</u>	<u>Бакалавр</u>
спеціальність спеціальність Журналістика Журналістика		спеціальність Журналістика	спеціальність Журналістика

1. Оберіть правильну відповідь. Choose the correct item.

- 1. My niece is (a) terrifying / b) terrified) of dogs.
- 2. Thank you so much for the prize! I'm (a) thrilled / b) thrilling)!
- 3. My job is very (a) satisfying / b) satisfied), I love helping people.
- 4. The news was so (a) shocking / b) shocked) that she burst into tears.
- 5. My exam results were great! It's really (a) surprising / b) surprised) but good, of course
- 6. I've bought this old house, because I a) am reconstructing | b) am going to reconstruct it.
- 7. Dad can't take you to school. He **a**) is going to have | **b**) is having an appointment at the dentist's at 8.30.
- 8. Where are you going? To the garden. I a) am trimming | b) am going to trim the hedges.
- 9. 9 I_____John's mobile phone because I left mine at home.

`	,	
a) use	C) used

b) was using d) have been using

10. This juice____good.

a) is tastingb) tastesc) has been tastingd) is being tasted

2. Прочитайте текст та запишіть його основний зміст в бланк відповідей. Read an English article and render the information.

TIPS FOR A BETTER CV!

A good curriculum vitae (CV), with information about you and your qualifications and experience, will boost your chances of getting an interview for a job, but a poor CV could ruin everything before you even start. On average, a recruiter will spend just 15 to 20 seconds reviewing a CV, so it's important to get it right.

Remember that your CV is only a way of getting your foot in the door, so keep it short. Most successful CVs include the following sections: Profile, Achievements, Experience, Special skills (languages / computers), Education, Training, and Interests (this is optional). Use no more than two sides of A4 paper and save the real detail for your interview.

Make it look good

Make sure the key points of your CV are clear. Use bullet points and relatively short sentences for the key information. Leaving a border of white space around the text also makes the information stand out and makes the CV easier to read.

Give information about your work history in date order. Start with the most recent job first and don't leave any gaps. If you have been out of work for a time, give reasons, but don't go into details about jobs you did more than 10 years ago. *Include relevant facts, not lists*

List your duties, achievements, and responsibilities under each job. Use a separate section in your CV for specific skills, such as languages, administrative or computing skills. There's no need to include them for every job you've done. This makes dull reading for the recruiter.

Although you want to present yourself well, don't bend the truth. You are likely to be caught out and your application rejected. Many companies employ people to check the facts that candidates supply, including qualifications.

Always check for errors. Use the spellchecker on your computer to deal with basic errors of spelling and grammar, but also get someone else to read your CV and tell you what they think.

Adapt it

Take the time to adapt your CV for each job you apply for. Research the company and use the job advert to assess what they are looking for. Link your skills and experience to the requirements of each job. If you are sending your CV to a recruitment website, look at the jobs and employers on the site and adapt your CV accordingly.

Use this to highlight information from your CV that is most relevant to the job you are applying for. It isn't good practice to send your CV to an employer on its own without this.

3. Усна відповідь на тему. Складіть план відповіді та запишіть в бланк відповідей. Speak on the topic. Before speaking take notes of plan

Childhood memories	
	 Г. А. Медяник

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ				
OC	Кафедра	ЕКЗАМЕНАЦІЙНИЙ	Затверджую	
<u>Бакалавр</u>		БІЛЕТ № <u>1</u>	В.о. зав. кафедри	
	<u>Англійської</u>	_		
спеціальність	<u>філології</u>	з дисципліни	(підпис)	
<u>Журналістика</u>		Англійська мова	Клименко Л.В.	
журналетика	навч. рік	ЗАЛІК	протокол № від	
	ечення. Complete the se	ntences with the verbs in the correc	*	
1 You'll b n your hand if you to	uch that hot pan.			
2 I can't type at the moment becaus	e I've sp d my v	vrist.		
3 Be careful you don't c _ t yoursel:	f on that sharp knife.			
4 It's very painful if you d_s_c	<u> </u>			
Complete the ser	itences with the words in	the box. There are two words you	don't need.	
	hand head heart	leg lips tongue		
5 His name's on the tip of my	– I'll remember	r it in a minute.		
6 He broke his mother's	when he dropped out	of university.		
7 You'll laugh your	off if I tell you what happ	ened.		
8 Wait a minute. I'll give you a	with that.			
9 Sam's injuries were quite serious,	but I only a few mi	nor bruises.		
A made B did C got				
10 Tina can't play because she's go	t aleg.			
A break B broke C broke	en			
11 I've got a huge bruise my k	knee.			
A on B in C at				
		with the correct form of the verbs	in brackets.	
12 If Goran (fall) badly, he		- dh - h 34-1		
13 The doctors (save) him 1		disease, they (help) thousands	c of people	
		s with the correct forms of the verb		
15 If I had an injury, I(not do		of the form		
16 They would go swimming mor	e often if they(live)	closer to a pool.		
17 If I(injure) my hand, I w				
18 If you(have) a valuable painting, would you insure it? Complete the second sentence so that it has a similar meaning to the first. Use the Third Conditional.				
19 We were late because we misse		utar meaning to the jirst. Use the h	i nira Conaillonai.	
If we, we wouldn't have				
20 You didn't text me so I went or				
I if you had texted me.				
21 I got lost because I didn't follo				
If I, I wouldn't have got los 22 Everyone knows that I don't lik		sh I more confidence		
A had B would		m imore comidence.		
23 The last episode of my favouring		ish Iwait for six more days!		
A had to B didn't h		•	_	

24 Tina's playing her music really loudly. I wish she!				
A stopped B would stop				
25 That's the last piece of birthday cake. If only wesome more! It's delicious.				
A have B had				
26. Rob is taking part a cycle raise				
A on B in C to				
27and he wants to raise money charity.				
A to B on C for				
28 He set a webpage				
A up B on C –				
29 and asks his friends to sponsor him.				
A up B on C –				
30. He became a vet care for animals.				
A so that B in order to C could				

____ (Медяник Г. А.)

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ				
OC	Кафедра	ЕКЗАМЕНАЦІЙНИЙ	Затверджую	
<u>Бакалавр</u>		БІЛЕТ № <u>1</u>	В.о. зав. кафедри	
avavia v vian	<u>Англійської</u> <u>філології</u>	з дисципліни		
спеціальність Журналістика		<u>Англійська мова</u>	Клименко Л.В.	
	навч. рік	ІСПИТ	протокол	

Read the text below. Match choices (A - H) to (1-5). There are three choices you do not need to use.

Nor is the situation helped by the media. Young people are bombarded with images of the ideal body. Top fashion models in glossy magazines are all far taller and skinnier than the average woman. They have their hair and make-up done professionally. After a fashion shoot, magazine editors have the photographs airbrushed before they are published to give the models a flawless complexion. Male actors in epic films flex beautifully toned rippling muscles. But more than likely, they have had them digitally enhanced, or "photoshopped", as they call it in the trade. Not to mention the fact that many celebrities choose to have cosmetic surgery done to enhance their appearance. None of this reflects a realistic body image, so it's no wonder adolescents are made to feel inadequate and unsure of themselves.

The good news is that, however dissatisfied you are with your looks, the chances are it's only temporary! Those extra kilos and that spotty skin usually disappear by themselves in time. While your body is sorting itself out and "settling into" its final form, you need to ride out the change! Resist the temptation to compare yourself with your peers. This is easier said than done when you are the tallest girl in your class or the only boy who has started growing a beard. You tend to feel the odd one out and may even get teased or bullied. Just remember that although teens' bodies change at different speeds, everyone ends up at more or less the same place in the end!

It's important to realise what things you can change about yourself and what things you can't. Correct diet and exercise can do wonders for your appearance. Having your hair restyled, your nails manicured or your teeth whitened will also help boost your self-confidence. The things you can't alter, like your height or your shoe size, should be seen as strengths and not weaknesses. They are, after all, the features that make you a unique individual!

(Adaptedfrom: Virginia Evans, Jenny Dooley (Eds.). (2016). Prime Time 4. Student's Book. Express Publishing. P.108)

- **A**. Physical traits can reveal your personality
- **B.** Many teenagers worry about their appearance
- C. Adolescence is the time that influences your mental well-being
- **D**. People who post selfies are more open to new experiences
- **E.** Teens develop at a different rate
- **F.** Fashion models have their appearance improved artificially
- G. An increasing number of teens change their image through plastic surgery
- H. Social media use has no impact on self-esteem, body image and body dissatisfaction

Read the text below. For questions choose the correct answer (A, B, C or D).

Desperate to Go to School

Truancy has become a serious problem in many schools in recent years. In an attempt to tackle this problem one

school introduced a new scheme to (6) students to attend as many classes as possible. Pupils who (7) a			
100% attendance record throughout the whole academic year were (8) with an all-inclusive weekend school trip to an activity centre where they would be able to have a go at (9) activities such as climbing, abseiling and			
white water rafting. One student was so (10) to qualify for this free weekend away that he even went to school			
with a broken wrist. He hurt his wrist when he fell off his bike on the way to school but he was so worried about			
(11) his 100% attendance that he didn't (12) his teachers or parents until the school day had finished.			
He (13) admitted to his mother what had happened when she (14) that he was having difficulty eating his			
dinner and asked him what was wrong. She took him to hospital that night, where they put his arm in plaster and he			
was able to go back to school the 5 next day. Fortunately, he was fully (15) from his accident in time to go on			
the trip. (Adapted from : Karen Dyer Dave Harwood "Practice Tests with key. Eight Complete Practice Tests for the			
Cambridge ESOL First Certificate in English ")			
Cumortage ESOL I issi Cortycoate in Englishi)			
6 A suggest B force C encourage D make			
7 A succeeded B made C achieved D realized			
8 A rewarded B given C won D compensated			
9 A outside B outdoor C internal D external			
10 A interested B happy C excited D keen 11 A filling B maintaining C guarding D succeeding			
12 A tell B say C admit D explain			
13 A lately B actually C fortunately D eventually			
14 A knew B was aware C looked D noticed			
15 A recovered B improved C repaired D fixed			
Read the text below. For questions choose the correct answer (A, B, C or D).			
The interval of the interval o			
Tea is a(n) (16)popular drink with many people. It (17) that the consumption of tea in England alone exceeds 165 million cups daily. Despite this, the drink was virtually (18) in England until about 400 years ago.			
The first reference to tea in England comes in a diary written in 1660. However, (19)popularity really took off			
after the marriage of King Charles II (20)Catherine of Braganza. It was her great love of tea that (21) it			
fashionable. It (22)that tea was good for people as it seemed to be capable of reviving the spirits and curing			
certain minor illnesses. It has even been suggested by some historians that it played a significant part (23) the			
Industrial Revolution. Tea, they say, increased the number of hours that labourers could work in factories			
(24) the caffeine in tea made them more energetic and consequently able to work (25) hours.			
(Adapted from: First Certificate in English. Cambridge University Press, 2015. P. 11)			
16 A extremely B extreme C more extreme D extremes			
17 A estimated B was estimated C is estimated D estimates			
18 A knew B having known C know D known			
19 A it B its C it's D it is			
20 A to B with C of D for			
21 A is making B makes C made D had made			
22 A was believed B is believed C believed D has been believed			
23 A for B on C in D with 24 A as B for C if D so			
25 A longest B longer C long D the longest			

Read the texts below. Match choices (A - H) to (26-30). There are three choices you do not need to use.

Environmental Awareness Day

- **26. Plumpton High School.** This school decided to arrange a variety of activities, some aimed at achieving a better understanding of environmental problems, and others designed to be of practical help. For instance, the school magazine brought out a special edition on the subject, full of articles and stories where pupils expressed their feelings about the threats facing our environment. The school also held a sponsored walk and handed over nearly £1000 to the World Wide Fund for Nature.
- **27. Cresswell College.** The staff and students at Cresswell College held a meeting and discussed a number of suggestions. The most popular suggestion turned out to be the most practical one; it was decided that the local environment should be brightened up. Teams were sent out to plant flowers and young trees on areas of land in the neighbourhood. Senior students monitored the progress of species threatened with extinction and prepared a report on their findings. It was hoped that this would help publicise the problem.
- **28. Grayner Institute**. This school had already been involved in some projects connected with the environment, though naturally efforts were increased for Environmental Awareness Day. For the last two years the school had been studying the effects of variations in climatic patterns around the world and how these can affect wildlife. A leading expert on wild birds was invited to come and give a talk about the dangers faced by these creatures. He explained the importance of the food chain and asked people to support local wildlife reserves.
- **29. Halliwell Academy.** The pupils at this inner-city secondary school felt that the best way to mark Environmental Awareness Day would be to help people in the area understand how important the environment is to them. One suggestion that was greeted with enthusiasm was to measure the levels of noise in Stanley Road, a busy local shopping street. The information was then placed on a website that the school had started. In order to give them a chance to see for themselves the problems facing some local species, the school took pupils to the coastal marshes of Easton. Many pupils reported afterwards that they had never realised how terrible the effects of pollution could be on coastal wildlife.
- **30. Albion High School.** In an attempt to find out for themselves how serious environmental threats really are, the pupils decided to study the problem of pollution by making a survey, run by the science department, into air pollution in the local shopping centre. Pupils also prepared a campaign to ban cars from the city centre and reduce traffic congestion. They gained a lot of publicity for the school by cycling through the city and handing out brochures about the benefits of cycling and walking.

Which school ?

a banned cars in the city centre and reduced traffic congestion
B raised money to help an organisation
C carried out a project about endangered animals and plants
provided online information about the environment
E became better known after Environmental Awareness Day
spent a huge sum on the World Wide Fund for Nature
Garranged a talk on pollution and local architecture
I is following changes in general weather conditions

(Adapted from: Osbourn Ch. Exam Essentials Practice Tests. Cambridge English: First (FCE), 2015)

(Медяник Г. А.)
 ,

9. Методи навчання

Словесні методи - комунікативний метод, розповідь, бесіда, дискусія; наочні методи - ілюстрація, демонстрація; практичні методи - вправи, лабораторні роботи, ессе, реферати; метод проблемних ситуацій; навчальна робота під керівництвом викладача, самостійна робота в аудиторії, самостійна робота вдома.

10. Форми контролю

Поточний контроль має індивідуальний характер і відбувається у формі співбесіди або дискусії, а також індивідуальних і фронтальних опитувань.

Важливе значення має аналіз знань і навичок студентів, що здійснюється після поточного та підсумкового контролю. Співвідношення показників цих видів контролю дає змогу скоригувати методи і форми навчальної роботи, вжити відповідних заходів щодо оптимізації навчального процесу.

Поточний контроль знань проводиться щомісяця шляхом тестування за вивченими темами курсу, підсумковий — наприкінці першого семестру за умови позитивних оцінок поточного контролю — шляхом проведення заліку.

Результати, отримані під час тестування, підлягають кількісному підрахунку, на основі якого виставляється оцінка успішності студентів в оволодінні англомовною мовленнєвою діяльністю. Для цього кожне тестове завдання спочатку оцінюється в балах. Бали можуть нараховуватись за кількість правильних відповідей шляхом порівняння відповідей тестового з ключем або відповідно до певних характеристик якості мовлення за критеріальною шкалою. Такими критеріями можуть бути, наприклад, лексична і граматична правильність усного або писемного висловлювання, відповідність ситуації спілкування, різноманітність застосованих мовних засобів, швидкість мовлення та ін. За наявність кожної з подібних характеристик мовлення тестований отримує певну кількість балів. Кількість і види характеристик, які оцінюються, можуть варіюватися, оскільки зумовлюються цілями тестування, етапом навчання тощо. Отримане число балів співвідноситься зі шкалою оцінок: наприклад, 30 балів за 30 питань (по 1 балу за кожне питання).

Залік з курсу "Іноземна мова за професійним спрямуванням", метою якого ϵ перевірити знання з дисципліни, проводиться у виконання письмового тестового завдання.

Іспит з курсу "Іноземна мова за професійним спрямуванням", метою якого ϵ перевірити знання з дисципліни, проводиться у виконання письмового тестового завдання, перекладу та переказу текста, усна тема.

11. Розподіл балів, які отримують студенти. Оцінювання знань студента відбувається за 100-бальною шкалою і переводиться в національні оцінки згідно з табл. 1 «Положення про екзамени та заліки у НУБіП України» (наказ про уведення в дію від 03.03.2021 р. протокол № 7)

Рейтинг студента,	Оцінка національна за результати складання		
бали	екзаменів	заліків	
90-100	Відмінно	Зараховано	
74-89	Добре		
60-73	Задовільно		
0-59	Незадовільно	Не зараховано	

Для визначення рейтингу студента (слухача) із засвоєння дисципліни $\mathbf{R}_{\text{ДИС}}$ (до 100 балів) одержаний рейтинг з атестації (до 30 балів) додається до рейтингу студента (слухача) з навчальної роботи \mathbf{R}_{HP} (до 70 балів): $\mathbf{R}_{\text{ДИС}} = \mathbf{R}_{\text{HP}} + \mathbf{R}_{\text{AT}}$.

11. Навчально-методичне забезпечення

До навчально-методичного забезпечення дисципліни "Іноземна мова за професійним спрямуванням" для бакалаврів спеціальності 061 «Журналістика» відносяться:

- 1) основний навчальний матеріал Rachael Roberts, Antonia Clare, JJ Wilson "Total English" (Student's book). Pearson Longman. 2018. 165 p.; Antonia Clare, JJ Wilson, Anthony Cosgrove (Workbook). Pearson Longman. 2018. 96 p, Razmond Murphy. Englash Grammar in Use. Forth Edition. Cambridge University Press. 2018. 380 p.
- 2) навчальний матеріал Longman Active study Dictionary.- Longman, 2019, Luke Prodromou. Grammar and Vocabulary for Frst Certificate. Pearson Education Limited, 2019. 319 p.
 - 3) пакети тестових завдань для підсумкового контролю;

12. Рекомендована література

Основна:

- 1 Rachael Roberts, Antonia Clare, JJ Wilson "Total English" (Student's book). Pearson Longman. 2018.
- 2. Antonia Clare, JJ Wilson, Anthony Cosgrove (Workbook). Pearson Longman. 2018.
- 3. Razmond Murphy. Englash Grammar in Use. Forth Edition. Cambridge University Press. 2019.
 - 4. Comfort J. Effective Presentations. Oxford University Press, 2018.

Допоміжна:

- 1. Longman Active study Dictionary.- Longman, 2020.
- 2. Luke Prodromou. Grammar and Vocabulary for Frst Certificate
- 3. New American streamline. Bernard Hartley and Peter Viney. Connections. An intensive American English series for intermediate students. Oxford University Press

- 4. Modern Languages: Learning, Teaching, Assessment. A Common European Framework of Reference / Council of Europe. Education Committee. Strasbourg, 2018. 224 p
- 5. Шендеровський К.С. та інші. Медіакомунікації та соціальні проблеми: Збірка навчально-методичних матеріалів і наукових статей в трьох частинах. Частина перша / Упор., ред. К. С. Шендеровського / Київ. нац. ун-т; Ін-т журналістики. К., 2012. 288 с.

6.

13. Інформаційні ресурси

- 1. http://www.bucknell.edu/rbeard/diction/html
- 2. https://learnenglish.britishcouncil.org/english-grammar-reference
- 3. <u>www.cambridge.org/ua/elt/catalogue/subject/project/custom/item5582439/Aca</u> dem ic-Encounters-Reading-Book/?site_locale=uk_UA
- 4. https://dictionary.cambridge.org/ua/
- 5. https://rubryka.com/en/tag/solutions-journalism/
- 6. https://day.kyiv.ua/
- 7. https://en.detector.media/
- 8. https://www.stopfake.org/ru/glavnaya-2/
- 9. https://slovotvir.org.ua/
- 10. https://cje.org.ua/en/