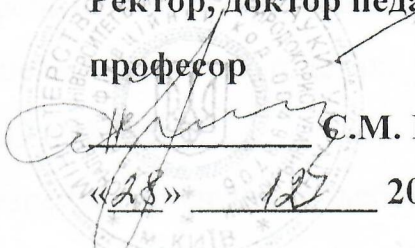


**Національний університет біоресурсів
і природокористування України**

ЗАТВЕРДЖУЮ

**Ректор, доктор педагогічних наук,
професор**

 **Є.М. Ніколаєнко**

«28» 12 2020 р.

Положення
про навчальну лабораторію
геодезії і топографічного та землевпорядного креслення

Київ - 2020

1. Загальні положення

1.1. Навчальна лабораторія геодезії і топографічного та землевпорядного креслення (далі - Лабораторія) є структурним підрозділом кафедри геодезії та картографії (надалі – Кафедра) факультету землевпорядкування (надалі – Факультет) Національного університету біоресурсів і природокористування України (далі – Університет).

1.2. Лабораторія створена на підставі рішення за наказом ректора № 565 від 2 грудня 2004 року і перейменована на підставі рішення вченої ради за наказом ректора від 30.09.2009 р №928.

1.3. Лабораторія забезпечує проведення лабораторних і практичних занять студентів освітніх ступенів «Бакалавр» та «Магістр» із навчальних дисциплін, закріплених за Кафедрою відповідно до вимог освітньо-професійних програм: Геодезія, Топографія, Топографічне креслення та інженерна графіка, Інженерна геодезія, Топографо-геодезичне забезпечення земельно-кадастрових робіт та ін.

1.4. Лабораторія безпосередньо підпорядковується завідувачу Кафедри.

1.5. Лабораторія у своїй діяльності керується нормативними документами органів управління освітою, Статутом Університету, навчальними планами і програмами, наказами ректора Університету, рішеннями вчених рад Університету та Факультету, розпорядженнями проректорів, начальника навчального відділу Університету, декана Факультету, завідувача Кафедри та цим Положенням.

2. Завдання Лабораторії

До завдань Лабораторії відносять наступні:

2.1. Забезпечення студентів та слухачів Університету робочими місцями, укомплектованими сучасним обладнанням, методичною та довідковою літературою.

2.2. Створення на робочих місцях безпечних умов праці відповідно до вимог чинного законодавства.

2.3. Проведення науково-педагогічними працівниками Кафедри на

високому навчально-методичному рівні лабораторних та практичних занять згідно з діючими навчальними планами та графіком освітнього процесу.

2.4. Систематичне оновлення та удосконалення навчально-лабораторної бази, технічних засобів навчання, комп'ютеризації та автоматизації освітнього процесу тощо.

2.5. Інструментальне та методичне забезпечення навчальних практик здобувачів вищої освіти Факультетів землевпорядкування, конструювання та дизайну, ННІ лісового і садово-паркового господарства.

2.6. Допомога у проведенні науково-дослідної роботи студентів.

3. Управління діяльністю Лабораторії

3.1. З урахуванням обсягів та змісту навчальних дисциплін, з яких проводяться заняття, до складу навчально-допоміжного персоналу Лабораторії входять:

- завідувач Лабораторії;
- фахівець першої категорії;
- старший лаборант.

3.2. Лабораторію очолює завідувач, на якого покладаються відповідні обов'язки згідно з наказом ректора Університету за поданням завідувача Кафедри та декана Факультету і який несе персональну відповідальність за виконання покладених на Лабораторію завдань і функцій.

3.3. Завідувач Лабораторії підпорядковується завідувачу Кафедри, здійснює безпосереднє керівництво роботою навчально-допоміжного персоналу Лабораторії, має права та обов'язки згідно з посадовою інструкцією.

3.4. Обговорення питань, що стосуються діяльності Лабораторії, проводиться на засіданнях Кафедри і Вченої ради Факультету.

3.5. На всіх рівнях, де вирішуються питання стосовно діяльності Лабораторії, завідувач Лабораторії бере безпосередню участь.

4. Функції Лабораторії

Функціями Лабораторії є:

4.1. Проведення згідно з діючими навчальними планами та графіком освітнього процесу лабораторних та практичних занять з навчальних

дисциплін, закріплених за Кафедрою.

4.2. Вдосконалення якості освітнього процесу та активна участь працівників Лабораторії у виховній роботі із студентами Університету.

4.3. Створення всім учасникам освітнього процесу належних умов праці відповідно до вимог чинного законодавства.

4.4. Впровадження комп'ютерних технологій для автоматизації ведення картоукладальних робіт, опрацювання даних геодезичних вимірювань та використання наявного обладнання для потреб освітнього процесу.

4.5. Підвищення якості освітнього процесу на основі розробок індивідуальних завдань студентам з дисциплін, що закріплені за кафедрою.

5. Права Лабораторії

Лабораторія має право;

5.1. представляти Кафедру, Факультет, Університет на конференціях, семінарах, нарадах з питань навчальної та навчально-методичної роботи студентів;

5.2. розробляти та реалізовувати разом з Кафедрою методичні рекомендації, спрямовані на підвищення якості освітнього процесу.

6. Взаємовідносини з іншими підрозділами

Лабораторія у своїй роботі взаємодіє:

6.1. З Кафедрою, до складу якої вона входить, – з метою реалізації навчальних програм відповідних дисциплін та участі у виховній роботі зі студентами Університету.

6.2. З Факультетом – з метою забезпечення єдиного підходу до реалізації: завдань навчального процесу при викладанні споріднених дисциплін, виявленні і реалізації міждисциплінарних зв'язків, обміну досвідом, спільного використання навчальної бази; вимог щодо підготовки фахівців відповідного напрямку, спеціальностей та спеціалізацій.

6.3. З навчальним відділом Університету – з метою організації та забезпечення навчального процесу.

6.4. З іншими спорідненими навчальними лабораторіями Університету – з метою покращення організації та забезпечення освітнього процесу.

7. Відповідальність

7.1. Відповідальність Лабораторії реалізується через відповідальність її завідувача та працівників. При цьому відповідальність кожного працівника індивідуальна і залежить від обов'язків та функцій згідно з їх посадовими інструкціями.

7.2. Лабораторія несе відповідальність за:

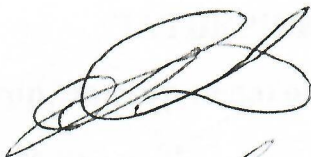
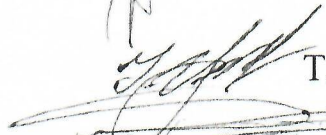
- своєчасність та якість виконання покладених на Лабораторію обов'язків, наказів ректора Університету, розпоряджень проректорів, начальника навчального відділу, декана Факультету та завідувача Кафедри;
- об'єктивність даних статистичної інформації та звітності;
- організацію праці та стан трудової дисципліни працівників Лабораторії

7.3. Завідувач лабораторії несе відповідальність за повне і своєчасне виконання покладених на нього функцій, технічно правильне використання комп'ютерної і геодезичної апаратури, дотримання правил техніки безпеки та охорони праці, своєчасне та якісне технічне забезпечення навчального процесу.

8. Припинення діяльності Лабораторії

8.1. Лабораторія припиняє діяльність за наказом ректора Університету на підставі рішення вченої ради Університету.

Лист-погодження
до Положення про навчальну лабораторію
Геодезії і топографічного та землевпорядного креслення

Проректор з навчальної та виховної роботи		С.М. Кваша
Начальник навчального відділу		В.М. Шевчук
Начальник юридичного відділу		А.П. Бова
Декан факультету землевпорядкування		Т.О. Євсюков
Завідувач кафедри геодезії та картографії		І.П. Ковальчук

Михайло