

По завершенні терміну проходження виробничої практики студенти подають таку документацію:

- щоденник практики (Додаток А);
 - індивідуальний план студента з практики (Додаток Б);
 - звіт про проходження практики (Додаток В);
 - відгук керівника бази практики про студента з оцінкою його роботи (наведено в щоденнику (Додаток А));
 - презентація про проходження практики (фотозвіт, відео, тощо).
- Документація здається керівнику практики.

Додаток А

**Міністерство освіти і науки України
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ**

Гуманітарно-педагогічний факультет
Кафедра фізичної культури і спорту

***ЩОДЕННИК
ВИРОБНИЧОЇ ПРАКТИКИ***

студента _____
(прізвище, ім'я, по батькові)

здобувача вищої освіти *першого (магістерського) рівня*

спеціальність *017 «Фізична культура і спорт»*
(шифр і назва спеціальності)

освітньо-професійна програма *«Фізична культура і спорт»*
(назва освітньо-професійної програми)

(курс, група)

база практики _____
(назва установи, де студент проходив практику)

термін практики з _____ до _____

Київ – 20))_____

Студент _____
(Прізвище, ім'я, по батькові)

направляється на виробничу практику

до _____
(Назва закладу – бази практики, адреса)

Термін проведення практики:

з „___” _____ 20___ р. по „___” _____ 20___ р.

Керівники практики:

(прізвище, ім'я, по батькові, посада)

(прізвище, ім'я, по батькові, посада)

Студент прибув до закладу – бази практики

„___” _____ 20___ р.

Директор закладу
(бази практики)

(Підпис)

(Прізвище, ім'я, по батькові)

МП

Вибув із закладу – бази практики

„___” _____ 20___ р.

Директор закладу
(бази практики)

(Підпис)

(Прізвище, ім'я, по батькові)

МП

2. Календарний графік проходження практики

№ з/п	Назви робіт	Тижні проходження практики				Відмітки про виконан ня
		1	2	3	4	
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						

Керівники практики:

від закладу вищої освіти

(підпис)

(прізвище та ініціали)

від бази практики

(підпис)

(прізвище та ініціали)

3. Робочі записи під час практики

Дата

Дата

Дата

Дата

Дата

Дата

Дата

Дата

Дата

Дата

Дата

Дата

Дата

Дата

Дата

Дата

Дата

Дата

Дата

Оцінка-відгук роботи студента на практиці (від бази практики)

Керівник від бази практики:

_____ (посада)

_____ (підпис) _____ (ПІБ)

« _____ » _____ 20__ р.

М.П.

Висновок керівника практики від закладу вищої освіти про проходження практики

Керівник від закладу вищої освіти:

_____ (посада)

_____ (підпис) _____ (ПІБ)

« _____ » _____ 20__ р.

М.П.

Дата складання заліку « _____ » _____ 20__ року

Оцінка: _____

за національною шкалою _____
(літерами)

кількість балів _____
(цифрами і літерами)

Керівник практики від закладу вищої освіти _____
(підпис) _____ (прізвище та ініціали)

**ІНДИВІДУАЛЬНИЙ ПЛАН
ВИРОБНИЧОЇ ПРАКТИКИ**

студента ____ курсу, групи _____

(прізвище, ім'я, по батькові)

Період практики з _____ по _____

Керівник від бази практики _____

Керівник практики від закладу вищої освіти _____

№ з/п	Назва занять	Дата	Кількість годин
1 день			2
2 день			
3 день			
4 день			
5 день			
6 день			
7 день			

8 день			
9 день			
10 день			
11 день			
12 день			
13 день			
14 день			
...			
Усього за індивідуальним планом			120

(підпис)

(ПІБ)

**Міністерство освіти і науки України
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ**

Гуманітарно-педагогічний факультет
Кафедра фізичної культури і спорту

**ЗВІТ
ПРО ПРОХОДЖЕННЯ ВИРОБНИЧОЇ ПРАКТИКИ**

база практики _____
(назва установи, де студент проходив практику)

термін практики з _____ до _____

здобувача вищої освіти *першого (магістерського) рівня*

спеціальність 017 «Фізична культура і спорт»
(шифр і назва спеціальності)

освітньо-професійна програма «Фізична культура і спорт»
(назва освітньо-професійної програми)

ПІБ студента: _____

Керівник від бази практики

(посада)

(підпис)
«_____» _____ 20__ р.
М.П.

Керівник від закладу вищої освіти

(посада)

(підпис)
«_____» _____ 20__ р.
М.П.

Інструктаж з охорони праці та техніки безпеки проведено

«_____» _____ 202__ р. _____
(підпис відповідальної особи)

Київ – 20 _____

ВИМОГИ ДО ОФОРМЛЕННЯ ЗВІТУ

1. Звіт про практику має складатися з титульного аркуша, основної частини, висновків та пропозицій. Обсяг звіту до 5-ти сторінок друкованого тексту.

2. Структура написання звіту:

Вступ.

Основна частина:

1. Загальна характеристика установи, де студент проходив практику.
2. Види робіт установи, де студент проходив практику.
3. Аналіз практичної діяльності на базі практики та її значення в майбутній професії.

Висновки та пропозиції.

Список використаної літератури (за необхідності).

Звіт про виробничу практику це не простий опис баченого, а аналіз його на підставі:

- а) пройденого теоретичного курсу;
- б) опрацьованої під час практики допоміжної літератури;
- в) бесід з керівниками практики;
- г) вивчення роботи досвідчених фахівців;
- д) особистих спостережень під час виконання завдань практики.

У звіті слід висвітлити:

- Вступ
- Умови проходження практики, ставлення персоналу установи, де проходила практика
- Теоретичний матеріал, узагальнений під час практики
- Компетентності, сформовані та удосконалені під час практики
- Навички, які найбільше вдалося удосконалити під час практики
- Моменти, які викликали труднощі (емоційні, фахові, теоретичні тощо)
- Що під час практики сподобалось і запам'яталось найбільше
- Загальна характеристика установи, де студент проходив виробничу практику
- Аналіз практичної діяльності на базі практики та її значення в майбутній професії

Дата _____

Підпис здобувача вищої освіти _____

Підпис керівника від бази практики _____

Підпис керівника практики від закладу вищої освіти _____

Індивідуальна картка
проходження виробничої практики
 студента _____ курсу, групи _____

(прізвище, ім'я, по батькові)

Види діяльності			Кількість балів	
			Максимальна оцінка	Отримана оцінка
<i>I частина: ВИКОНАННЯ ПРОГРАМИ ПРАКТИКИ</i>				
<i>Виконання завдань самостійної роботи</i>				
I - IV тиждень	1-.... день		10	
<i>Розробка комплексів вправ для розминки та заключної частин тренувального заняття</i>				
I тиждень	6-й день		10	
<i>Написання 10-и розгорнутих план-конспектів тренувальних занять</i>				
I тиждень	3-й день		1	
	4-й день		1	
	5-й день		1	
	6-й день		1	
II тиждень	7-й день		1	
	8-й день		1	
	9-й день		1	
III тиждень	10-й день		1	
	11-й день		1	
	12-й день		1	
<i>Разом балів за написання розгорнутих план-конспектів тренувальних занять</i>			10	
<i>Проведення тренувальних занять під керівництвом фахівця та самостійно</i>				
II тиждень	7-й день		1	
	7-й день		1	
	8-й день		1	
	8-й день		1	
	9-й день		1	
III тиждень	10-й день		1	
	11-й день		1	

	11-й день		1	
	12-й день		1	
	13-й день		1	
Разом балів за проведення тренувальних занять			10	
Разом балів за виконання програми практики			40	
II частина: ОФОРМЛЕННЯ ДОКУМЕНТАЦІЇ ПРАКТИКИ				
Якість оформлення студентом щоденника з проходження практики			10	
Якість оформлення та виконання студентом індивідуального плану практики			10	
Якість оформлення студентом звіту про проходження практики			10	
Разом балів за оформлення документації практики			30	
III частина: ЗВІТУВАННЯ ПРО ПРАКТИКУ				
Захист звіту практики			10	
Якість оформлення презентації про проходження практики			10	
Врахування оцінки-відгуку керівника від бази практики			10	
Разом балів за звітування про практику (залік)			30	
ЗАГАЛЬНА СУМА БАЛІВ (Рейтингова оцінка виробничої практики (професійно-орієнтованої))			100	

Студент

(підпис)

(прізвище, ініціали)

Керівник від закладу вищої освіти

(підпис)

(прізвище, ініціали)