



**СИЛАБУС ДИСЦИПЛІНИ
«МЕНЕДЖМЕНТ НА ДЕРЕВООБРОБНИХ
ПІДПРИЄМСТВАХ»**

Галузь знань, напрям підготовки, спеціальність, освітній ступінь		
Галузь знань	18 Виробництво та технології	
Спеціальність	187 Деревообробні та меблеві технології	
Освітній ступінь	Бакалавр	
Характеристика навчальної дисципліни		
Вид	вибіркова	
Загальна кількість годин	120	
Кількість кредитів ECTS	4	
Кількість змістових модулів	2	
Курсовий проект (робота) (якщо є в робочому навчальному плані)	-	
Форма контролю	екзамен	
Показники навчальної дисципліни для денної та заочної форм навчання		
	денна форма навчання	заочна форма навчання
Рік підготовки	4	4
Семестр	7	7
Лекційні заняття	30 год.	10 год.
Практичні, семінарські заняття	15 год.	8 год.
Самостійна робота	75 год.	102 год.
Індивідуальні завдання	-	-
Кількість тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних самостійної роботи студента –	3 год. 4 год.	

Викладачі курсу



**Домашовець Галина Степанівна, к.с.-г.н., доцент кафедри кафедра таксації лісу та лісового менеджменту, корпус 1, к. 61, тел. 527-81-53
e-mail domashovets@nubip.edu.ua**

**Контактна інформація
лектора (e-mail)**

**Сторінка курсу на
платформі Moodle**

ЕНК: <https://elearn.nubip.edu.ua/course/view.php?id=868>

ОПИС ДИСЦИПЛІНИ

Вивчення навчальних матеріалів дисципліни сприяє отриманню майбутніми бакалаврами Деревообробних та меблевих технологій відповідного рівня теоретичних знань, формування і розвиток спеціальних вмінь, практичних навичок застосування системного підходу до управління деревообробними підприємствами з метою успішного здійснення професійної організації роботи та прийняття управлінських рішень щодо діяльності деревообробного підприємства в конкурентному середовищі.

Навчальна дисципліна забезпечує формування

інтегральної компетентності (ІК): Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі деревообробних та меблевих технологій.

загальних компетентностей:

ЗК05. Здатність працювати в команді.

ЗК08. Здатність приймати обґрунтовані рішення.

ЗК10. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.

спеціальних (фахових) компетентностей:

СК02. Здатність організувати роботу колективу виробничого підрозділу (дільниці, цеху), її планування, матеріальне та інформаційне забезпечення.

СК07. Навички комп'ютерного проектування. Здатність обґрунтовувати вибір та визначати витрати сировини і матеріалів у виробництві пилопродукції, обґрунтовувати та розробляти технологічні процеси лісопиляльно-деревообробного виробництва.

СК 08. Проектувальна. Здатність застосовувати теоретичні знання та практичні навички при проектуванні технологічних процесів та технологічного оснащення за різних організаційно-технічних умов у деревообробних цехах. Здатність використовувати інформаційні технології для автоматизації розробки технологічних процесів та комплектів технологічної документації.

СК09. Здатність обґрунтовано вибирати технологію сушіння пиломатеріалів, заготовок, шпону та подрібненої деревини, а також технологічне обладнання для ведення процесу сушіння.

СК10. Здатність проектувати і конструювати вироби з деревини і меблі та розробляти відповідну конструкторсько-технологічну документацію, вибирати та розраховувати витрати деревини, деревинних та інших матеріалів для виготовлення виробів з деревини та меблевих виробів, обґрунтовувати та розробляти технологічні процеси їхнього виробництва.

СК13. Здатність аналізувати і розраховувати економічну ефективність існуючих та розроблених технологічних процесів деревообробки, виробів з деревини та меблів; узагальнювати результати виробничо-господарської діяльності підрозділу, розробляти ефективну бізнес-модель щодо започаткування підприємницької діяльності у сфері виробництва продукції і технологій деревообробки та виготовлення виробів з деревини та меблів.

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент набере певні програмні результати навчання, а саме:

Професійна самоорганізація та використання інформаційних технологій

РН07. Оцінювати економічні, культурні, соціальні та етичні наслідки професійної діяльності.

PH08. Мати поглиблені когнітивні та практичні уміння/навички, майстерність та інноваційність на рівні, необхідному для розв'язання проблем і задач деревообробних та меблевих виробництв.

СТРУКТУРА КУРСУ

Тема	Години (лекції/практичні)	Результати навчання	Завдання	Оцінювання
Модуль 1				
Поняття і сутність менеджменту. Історія розвитку менеджменту.	4/2	Знати основні поняття та сутність менеджменту. Вміти використовувати набуті навички та теоретичні знання з менеджменту для прийняття управлінських рішень. Оперативно впливати на розвиток об'єкта управління на основі методів ситуаційного управління.	Виконання практичної роботи Виконання самостійної роботи (неформальна онлайн освіта на основі МВОК)	5 5
Організація як об'єкт управління.	2/2	Знати термінологію, види підприємств за основними класифікаційними ознаками; аналізувати форми підприємницької діяльності; формулювати місію та цілі підприємства; визначати функції та напрямки його діяльності, аналізувати середовище функціонування підприємства та його конкурентну позицію.	Тестування за темою Виконання практичних робіт Виконання самостійної роботи (неформальна онлайн освіта на основі МВОК)	5 10 5
Управлінські рішення	4/2	Знати термінологію, адмініструвати ефективні технології прийняття управлінських рішень. Належно використовувати цифрову і статистичну інформацію, отриману з першоджерел, вторинних джерел, вміти візуалізувати різні види інформації. Здійснювати пошук і генерацію нових ідей в процесі прийняття управлінських рішень, збирати та обробляти первинну інформацію, аналізувати статистичну інформацію, виявляти загальні тенденції, узагальнювати та структурувати матеріал під час роботи. Використовувати наукові публікації, методичні розробки, інформацію про практичний досвід підприємств при прийнятті управлінських рішень. Приймати стратегічні й оперативні управлінські рішення на базі результатів фінансового аналізу та ринкових прогнозів. Узагальнювати отримані результати дослідження, розробляти проекти, готувати звіти та огляди.	Тестування за темою Виконання практичної роботи Виконання самостійної роботи (неформальна онлайн освіта на основі МВОК)	5 20 5
Модульний контроль			Підеумковий тест в ЕНК	40
Всього				100
Модуль 2				
Функції менеджменту. Загальні функції менеджменту	10/3	Знати термінологію. Вміти прогнозувати параметри середовища функціонування підприємства, їх вплив на організацію; наслідки внесення змін в організаційні структури; на процеси прийняття управлінських рішень. Розробляти стратегію ринкової поведінки підприємства. Застосовувати сценарне планування для коригування ринкової поведінки. Планувати очікувані результати та показники діяльності підприємства та ресурси для забезпечення діяльності підприємства. Здійснювати моніторинг досягнення цілей і реалізації стратегії ринкової поведінки підприємства, виконання планів, проектів і програм. Контролювати основні показники діяльності підприємства. Коригувати цілі, стратегії, плани діяльності підприємства відповідно змінам на конкурентному ринку; коригувати поведінку людей в організації.	Тестування за темою Виконання практичних робіт Виконання самостійної роботи (неформальна онлайн освіта на основі МВОК)	5 10 5

Лідерство	4/2	Вміти фахово самоорганізуватись, залежно від домінуючого типу поведінки в колективі та ефективно використовувати новітні технології для організації колективної роботи. Обирати ефективний стиль лідерства. Забезпечувати ефективну комунікацію в організації та ефективний зворотний зв'язок у процесі командної роботи. Координувати діяльність учасників команди та обмін інформацією між ними. Набувати навичок колективного прийняття рішень;	Тестування за темою Виконання практичних робіт Виконання самостійної роботи (неформальна онлайн освіта на основі МВОК)	5 10 5
Основи кадрового менеджменту	2/2	Знати термінологію. Формулювати функціональні обов'язки керівників, скласти матрицю відповідальності. Вміти делегувати повноваження та розподіляти відповідальність. Розвивати навички ділового спілкування. Забезпечувати ефективну командну роботу	Тестування за темою Виконання практичних робіт Виконання самостійної роботи (неформальна онлайн освіта на основі МВОК)	5 10 5
Методи менеджменту. Етика і культура менеджменту	4/2	Знати термінологію. Формувати систему цінностей, які підтримують здійснення місії організації та мотивують працівників до її досягнення. Виявляти мотиви поведінки людей та формувати мотиваційний клімат в організації. Розробляти та здійснювати стимулюючі заходи щодо активності людей, генерації ідей, новаторських пропозицій. Забезпечувати узгодження інтересів кожного. Заохочувати поширення нових знань та набуття практичних навичок як визначальних пріоритетів професійної діяльності. Адаптувати нових членів колективу до організаційної культури підприємства. Обирати оптимальні види навчання та самонавчання, форми та методи дослідження змін, що відбуваються.	Тестування за темою Виконання практичних робіт Виконання самостійної роботи (неформальна онлайн освіта на основі МВОК)	5 10 5
Модульний контроль			Підсумковий тест в ЕНК	20
Всього				100
Навчальна робота				70
Екзамен			Тест, практичні завдання, співбесіда	30
Всього за курс				100

ПОЛІТИКА ОЦІНЮВАННЯ

Політика щодо дедлайнів та перескладання:	Дедлайни встановлені в ЕНК у кожному з завдань. Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку відповідно до зазначених критеріїв оцінювання у ЕНК. Перескладання модулів відбувається із дозволу лектора за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).
Політика щодо академічної доброчесності:	Списування під час виконання практичних та самостійних робіт, тестування та екзаменів заборонені (в т.ч. із використанням мобільних девайсів).
Політика щодо відвідування:	Відвідування занять є обов'язковим. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування) навчання може відбуватись індивідуально (в дистанційній онлайн режимі за погодженням із директором інституту)

ШКАЛА ОЦІНЮВАННЯ СТУДЕНТІВ

Рейтинг здобувача вищої освіти, бали	Оцінка національна за результати складання екзамену	
	екзаменів	заліків
90-100	відмінно	зараховано
74-89	добре	
60-73	задовільно	
0-59	незадовільно	не зараховано

РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

БАЗОВА

1. Бодди Д. Основы менеджмента / Д. Бодди, Р. Пейтон – СПб : Питер, 1999. – 816 с.
2. Гріфін Р. Основы менеджменту : [підручник] / Р.Гріфін, В.Яцура за наук. ред. В. Яцура, Д. Олесневич. – Львів : БаК, 2001 – 624 с.
3. Дафт Р. Менеджмент / Дафт Р. – СПб. : Питер, 2000. – 612 с.
4. Мескон М. Основы менеджмента : [пер. с англ.] / Мескон М., Альберт М., Хедоури Ф. – М. : Дело, 1992. – 702 с.
5. Основы менеджменту / [Федоренко В.Г., Діденко О.М., Бондаренко Є.В.] ; за науковою ред. проф. В.Г.Федоренка. – К. : Алерта, 2007. – 420 с.

ДОПОМІЖНА

1. Кондратюк А.О. Основы менеджменту / А.О.Кондратюк, М.Г.Кібенко, Г.А.Олійник – Ніжин : Аспект, 1999. – 211 с.
2. Брігхем Є.Ф. Основы фінансового менеджменту / Брігхем Є.Ф. – К. : МОЛОДЬ, 1997. – 998 с.
3. Економічний аналіз / За заг. ред. М.Г. Чумаченка. К. : КНЕУ, 2001. – 540 с.
4. Афанасьєв І. Діловий етикет / І. Афанасьєв – К. : Альтерпрес, 1998. – 320 с.
5. Вудкок М. Раскрепощенный менеджер [Для руководителя-практика: Пер. с англ.] / Вудкок М., Фрэнсис Д. – М. : Дело, 1991. – 320 с.
6. Палеха Ю.І. Культура управління та підприємництва : [Навчально-методичний посібник]. / Палеха Ю.І., Кудін В.О.– К. : МАУП, 1998. – 96 с.

ІНТЕРНЕТ-ДЖЕРЕЛА

1. [Національна бібліотека ім. В.І.Вернадського](http://www.nbuv.gov.ua): <http://www.nbuv.gov.ua>.
2. [International Institute for Sustainable Development](http://www.iisd.org): <http://www.iisd.org>.
3. FAO: <http://www.fao.org>.
4. [WWF](http://www.panda.org): <http://www.panda.org>.
5. Center for International Forestry Research: www.cifor.org.
6. [European Forest Ecosystem Research Network](http://www.iffb.boku.ac.at/efern/): [iffb.boku.ac.at/efern/](http://www.iffb.boku.ac.at/efern/)
7. www.elsevier.com