

## **СИЛАБУС КУРСУ «Правове забезпечення управлінських рішень»**

**Ступінь вищої освіти – магістр**

**Освітньо-професійна програма “Якість, стандартизація і сертифікація”**

**Рік навчання: 1, Семестр: 2**

**Кількість кредитів: 4**

**Мова викладання: українська**

---

### **КЕРІВНИК КУРСУ**

**к.ю.н., проф. Артеменко Олена Вікторівна**

---

**Контактна інформація e-mail: artolena11@ukr.net., моб. тел.  
+380673096913**

### **ОПИС ДИСЦИПЛІНИ**

Навчальна дисципліна «Правове забезпечення управлінських рішень» спрямована на надання студентам систематизованих знань про процес прийняття управлінських рішень та його правове забезпечення. Завдання навчальної дисципліни - опанування методами та прийомами прийняття управлінських рішень, здатність оцінити недоліки і переваги аргументів при прийнятті управлінських рішень; вивчення правових основ для прийняття управлінських рішень; розуміння правових засобів та можливостей для прийняття управлінських рішень; здатність аналізувати правові проблеми та обґрунтовувати правові позиції при прийнятті управлінського рішення.

### **ТРИВАЛІСТЬ КУРСУ**

**4 кредитів (120 годин): 45 годин аудиторної роботи, 75 годин самостійної роботи**

**Метою вивчення** навчальної дисципліни «Правове забезпечення управлінських рішень» ознайомити студентів з теоретичними поняттями щодо еволюції та сучасного стану державної виконавчої влади в Україні, а також практикою організації роботи органів державного управління, основних засад адміністративного права, організації діяльності органів державної виконавчої влади, процедурою прийняття управлінських рішень.

### **СТРУКТУРА КУРСУ**

<b>І один и</b>	<b>Тема</b>	<b>Результати навчання</b>	<b>Завдання / Способи контролю</b>
-------------------------	-------------	----------------------------	--

(лек. / сем.)				
/2	2	<b>Поняття, сутність, принципи і функції державного управління</b>	Орієнтуватися у питаннях: Загальна характеристика управління. Соціальне управління. Поняття та сутність державного управління. Принципи державного управління. Функції державного управління.	<b>запитання тести</b>
/1	1	<b>Правові акти в системі державного управління</b>	Розуміти: Поняття та ознаки норми права. Види норм права. Соціальні норми. Технічні норми. Спеціалізовані (нетипові) норми права. Структура норми права і норми-припису. Способи (форми) викладення норм права в статтях нормативно-правового акту. Поняття та види правових актів. Ознаки, елементи нормативно-правового акту. Види нормативно-правових актів. Галузева належність правового акту. Систематизація правових актів управління.	<b>запитання тести кейси</b>
/1	1	<b>Поняття та зміст методології правового забезпечення державного управління</b>	Орієнтуватися у питаннях . Державно-управлінські відносини та їх правове регулювання. Методологія правового забезпечення державного управління. Загальна характеристика методів які використовуються в правовому механізмі управління. Роль права в державному управлінні.	<b>тести кейси</b>
/2	2	<b>Поняття управлінського рішення</b>	Знати: Поняття рішень в соціальній системі. Поняття управлінського рішення. Методи прийняття управлінського рішення. Принципи управлінського рішення. Заохочення як метод	<b>тести</b>

		державного управління. Стимулювання як метод державного управління.		
/2	2	<b>Сутність, ознаки та функції прийняття управлінських рішень.</b>	Визначати: Сутність прийняття рішень. Ознаки та функції управлінського рішення. Загальна класифікація управлінських рішень. Етапи процесу прийняття управлінських рішень.	запитання тести кейси
/2	2	<b>Правові акти управління</b>	<i>Описувати:</i> Поняття і юридичне значення актів управління. Види правових актів управління. Вимоги до правових актів управління. Дія правових актів управління. Дефектність актів управління Види адміністративно-правових методів. Сутність адміністративного примусу. Види примусових заходів	запитання, кейси
/1	1	<b>Управлінські рішення в органах державної влади</b>	<i>Розуміти поняття:</i> Поняття адміністративно-правових форм. Види адміністративно-правових форм. Види управлінських рішень в органах державної влади. Структура управлінських рішень органів державної влади. Класифікація управлінських рішень за органами. Організаційно-технічні вимоги до управлінських рішень органів державної влади.	тести кейси
/2	2	<b>Правотворчі процеси в державному управлінні</b>	<i>Знати:</i> Природа і призначення правотворчого процесу в управлінні. Підготовка до правотворчої роботи в управлінні. Підготування законопроекту та внесення його до Верховної Ради України.	запитання тести кейси
/1	1	<b>Використання інформаційного</b>	<i>Знати:</i> Види, правові основи класифікації інформації та її правові характеристики. Інформація, як об'єкт правовідносин. Реалізація	тести кейси

	<b>ресурсу для прийняття управлінського рішення</b>	права на інформацію (екологічну). Інформаційна характеристика процесу управління. Правові аспекти поняття аналізу інформації. Методи правового регулювання інформації. Правовий аналіз.	
--	---	---	--

### **РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ**

1. Агранофф Р. Напрямки адміністративної реформи / Р. Агранофф // К. : Вид-во ПСП, 2001. 11 с.
2. Англійсько-український словник термінів і понять з державного управління / Укл. Г. Райт та ін. // Пер. В. Івашко. - К. : Основи, 1996. 128 с.
3. Андрійко О. Правове забезпечення процедур державного контролю у сфері виконавчої влади / О. Андрійко // Збірник наукових праць УАДУ : в 2 ч. // за заг. ред. В. І. Лугового, В. М. Князева. К. : Вид-во УАДУ, 1999. – Вип.. 2. Ч. 2. С. 297-302.
4. Артеменко О.В. Організаційно–правовий вплив стимулювання на проходження державної служби в органах податкової служби / Артеменко О.В.// Держава та регіони. Серія: Право. – 2006. – №2.- С. 66 – 70.
5. Артеменко О.В. Інформація як спосіб забезпечення екологічного захисту громадян / Олена Артеменко, Олена Яра// Підприємництво, господарство і право. – 2010. – № 10. - С. 29 – 31.
6. Використання інформаційного ресурсу для прийняття управлінського рішення: Монографія / В.Я. Мацюк, В.М. Бесчастний, В.О. Шамрай, О.В. Артеменко; За заг.ред..проф. В.О. Шамрая. – Донецьк: Донецький юридичний інститут ЛДУВС, 2006.- 208 с.
7. Бакуменко В. Д. Виявлення комплексу проблем державного управління процесами європейської та євроатлантичної інтеграції України / В. Д. Бакуменко, Д. О. Безносенко, С. А. Криворучко, О. С. Шевченко // Вісник Національної академії державного управління при Президентові України. 2006. № 1.
8. Бакуменко В. Д. Державне управління : філософські, світоглядні та методологічні проблеми : Монографія / В. М. Князев, І. Ф. Надольний, В. Д. Бакуменко та ін. // К. : Вид-во НАДУ Міленіум, 2003. 320 с.
9. Бутирська Т. О. Державне будівництво : стан, суперечності, перспективи розвитку в Україні : Монографія / Т. О. Бутирська. К. : Вид-во НАДУ, 2007. 484 с.
10. Реформа публічної адміністрації в Україні : проекти концепції та законів / упоряд. : І. Б. Коліушко, В. П. Тимощук. К. : Центр політико-правових реформ, 2005. 192 с.

### ***Основна література***

1. Правове забезпечення управлінського рішення:навч.посіб./Артеменко О.В., Гбур Л.В., Стасюк Н.А. – Київ:Прінтеко, 2020.- 125с.

2. Малиновський В. Я. Державне управління : Навчальний посібник / В. Я. Малиновський // 3-тє вид., переробл. та допов. К: Атака, 2009. 608 с.

3. Мельник А. Ф. Державне управління : підручник / А. Ф. Мельник, О. Ю. Оболенський, А. Ю. Васіна // за заг. ред.. А. Ф. Мельник. К: Знання, 2009. 582 с.

4. Мельник А. Ф. Державне управління : підручник / А. Ф. Мельник, О. Ю. Оболенський, А. Ю. Васіна // за заг. ред.. А. Ф. Мельник. К.: Знання, 2009. 582 с

5. Нижник Н. Р. Державне управління в Україні : організаційно-правові засади : Навч. посіб. / Н. Р. Нижник, С. Д. Дубенко, В. І. Мельниченко та ін. // К. : Вид-во НАДУ, 2002. 164 с.

### **ПОЛІТИКА ОЦІНЮВАННЯ**

1. Політика щодо дедлайнів і перескладання. Роботи, які подаються з порушенням термінів без поважних причин, оцінюються нижче (-20 балів). Перескладання модулів відбувається з дозволу деканату за умови, що причина відсутності студента на модулі була поважною.

2. Політика щодо академічної доброчесності. Усі письмові роботи перевіряються на наявність плагіату і допускаються до захисту з коректними текстовими запозиченнями, які не повинні перевищувати 20%. Списування під час контрольних робіт та на екзаменах заборонені.

3. Політика щодо відвідування. Відвідування занять є обов'язковим компонентом оцінювання, за яке нараховуються бали. З об'єктивних причин (наприклад, стан здоров'я, сімейні обставини, міжнародне стажування) навчання може відбуватись в он-лайн формі (за умови погодженням з керівником курсу).

### **ОЦІНЮВАННЯ**

#### **Схема розрахунку остаточної оцінки за курс**

<b>Види оцінювання</b>	<b>% від остаточної оцінки</b>
Усне опитування під час занять	<b>30</b>
Модуль 1 (теми 1-4) – участь в обговоренні теоретичних питань, виконання тестових завдань, кейсів	<b>20</b>
Модуль 2 (теми 6-9) – участь в обговоренні теоретичних питань, виконання тестових завдань, кейсів, участь в дискусії	<b>20</b>
<b>Підсумкова атестація</b>	<b>30</b>

## Шкала оцінювання студентів

<b>Рейтинг студента, бали</b>	<b>Оцінка національна за результати складання</b>	
	<b>екзаменів</b>	<b>заліків</b>
<b>90-100</b>	<b>Відмінно</b>	<b>Зараховано</b>
<b>74-89</b>	<b>Добре</b>	
<b>60-73</b>	<b>Задовільно</b>	
<b>0-59</b>	<b>Незадовільно</b>	<b>Не зараховано</b>