



СИЛАБУС ДИСЦИПЛІНИ «Етика бізнесу»

Ступінь вищої освіти - Бакалавр
Спеціальність 076 – «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність»

Освітня програма «076 – «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність»

Рік навчання ___ 2 ___, семестр ___ 4 ___

Форма навчання – денна, заочна

Кількість кредитів ЄКТС ___ 4 ___

Мова викладання – українська (українська, англійська, німецька)

Лектор курсу
Контактна інформація
лектора (e-mail)
Сторінка курсу в eLearn

Коновал Іван Андрійович

i_konoval@ukr.net

<https://elearn.nubip.edu.ua/course/view.php?id=2976>

ОПИС ДИСЦИПЛІНИ

(до 1000 друкованих знаків)

Мета дисципліни «Етика бізнесу» – формування у студентів цілісних уявлень про сучасні концепції етики бізнесу, прикладної етики та корпоративної соціальної відповідальності, а також навичок практичного застосування цих концепцій в процесі управління компанією з метою побудови ефективної й етичної взаємодії бізнесу та суспільства.

Питання, які розглядаються під час вивчення курсу: предмет етики бізнесу, її значення та основні поняття; основні концепції етики бізнесу; етичні погляди на підприємництво; етика бізнесу і мораль людини; професійна етика та її вплив на етичні питання бізнесу; етика взаємовідносин між працівниками фірми; діловий етикет і ділове спілкування; ділові прийоми; діловий імідж; етика і соціальна відповідальність бізнесу; корпоративна культура організацій; конфлікти в бізнесі та етичні способи їх подолання; особливості етики міжнародного бізнесу.

СТРУКТУРА КУРСУ

Модуль, тема	Години (лекції/ семінарські)	Результати навчання	Завдання	Оціню- ання
4 семестр				
Модуль 1. Основні концепції етики бізнесу				
Тема 1. Етика – підгрунття сучасного бізнесу	2/2	Знати: предмет, специфіку та історію виникнення етики бізнесу; основні поняття етики бізнесу. Вміти дотримуватися кодексу етики в бізнесі.	Участь у семінарському занятті № 1, розгляд ділових ситуацій і способів їх вирішення (в.т.ч. в elearn), проходження тестів (в.т.ч. в elearn)	10
Тема 2. Концепції етики бізнесу	2/1	Знати: концепції етики бізнесу. Володіти основними формами ділового спілкування до норм і правил гуманістичної етики	Участь у семінарському занятті № 2, розгляд ділових ситуацій і способів їх вирішення (в.т.ч. в elearn), проходження тестів (в.т.ч. в elearn)	10
Тема 3. Соціальна відповідальність у бізнесі	2/1	Знати: цілі, завдання і основні функції корпорації, фірми, організації; стратегію етичної поведінки в діловому світі. Володіти основами офіційно-ділового, наукового стилів, що забезпечить професійне та етичне спілкування на належному рівні.		
Тема 4.	2/1	Знати норми поведінки керівника,	Участь у	15

Макроретика		взаємини керівника з клієнтами та партнерами, стратегію етичної поведінки в діловому світі. Володіти прийомами етичного спілкування на належному рівні.	семінарському занятті № 3, розгляд ділових ситуацій і способів їх вирішення (в.т.ч. в elearn), проходження тестів (в.т.ч. в elearn)	
Тема 5. Корпоративна культура	2/1	Знати: складові корпоративної культури та її рівні способи контролю, етичної поведінки у компанії; стилі керівництва, етику поведінки керівника і підлеглого, особливості їх взаємин. Вміти використовувати етичні правила поведінки керівника і підлеглого, особливості їх взаємин.		
Модуль 2. Етика та етикет ділових відносин у сучасному бізнесі				
Тема 6. Діловий етикет і ділове спілкування	4/2	Знати: поняття етики бізнесу і прийоми ділового спілкування. Володіти основними формами ділового спілкування, аспектами переговорного процесу, обирати способи та засоби ділового спілкування, ефективно використовувати невербальні засоби спілкування.	Участь у семінарському занятті № 4, розгляд ділових ситуацій і способів їх вирішення (в.т.ч. в elearn), проходження тестів (в.т.ч. в elearn)	
Тема 7. Конфлікти у ділових відносинах	2/1	Знати: типи поведінки людей в конфліктній ситуації, вибір стратегії та тактики поведінки у конфлікті, Етичні норми ведення суперечки. Вміти ліквідувати та попереджувати конфліктні ситуації в організації.		
Тема 8. Працевлаштування	2/1	Знати: структуру та правила написання резюме, прийоми проведення співбесіди. Вміти організувати і проводити індивідуальну бесіду, співбесіду.	Участь у семінарському занятті № 5, розгляд ділових ситуацій і способів їх вирішення (в.т.ч. в elearn), проходження тестів (в.т.ч. в elearn)	
Тема 9. Ділові зустрічі та переговори	4/1	Знати: прийоми підготовки та проведення ділових зустрічей. Вміти організувати і проводити ділову телефонну розмову, ділові зустрічі та переговори.		
Тема 10. Ділова атрибутика	2/1	Знати: види ділової атрибутики та прийоми їх використання. Вміти правильно використовувати ділову атрибутику при ділових зустрічах та переговорах.	Участь у конференції, виступ з доповіддю.	
Тема 11. Діловий імідж	2/1	Знати: правила формування позитивного іміджу ділової людини. Вміти створювати позитивний імідж організації.		
Тема 12. Ділові прийоми	2/1	Знати: поняття ділового етикету і прийоми ділового спілкування. Володіти системою спеціальних знань у сфері ділового етикету, основами офіційно-ділового, наукового стилів, що забезпечить професійне та етичне спілкування на належному рівні.	Участь у семінарському занятті № 5, розгляд ділових ситуацій і способів їх вирішення (в.т.ч. в elearn), проходження тестів (в.т.ч. в elearn)	15
Тема 13. Ділові контакти з іноземними партнерами	2/1	Знати: Етику бізнесу в різних країнах. Вміти застосовувати обрані засоби та способи спілкування із співвітчизниками та іноземними партнерами під час бесіди, переговорів.		
Всього за семестр				70
Екзамен				30
Всього за курс				100

ПОЛІТИКА ОЦІНЮВАННЯ

Політика щодо дедлайнів та перескладання:	Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку. Перескладання модулів відбувається із дозволу лектора за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).
Політика щодо академічної доброчесності:	Списування під час контрольних робіт та екзаменів заборонені (в т.ч. із використанням мобільних девайсів). Курсові роботи, реферати повинні мати коректні текстові посилання на використану літературу
Політика щодо відвідування:	Відвідування занять є обов'язковим. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування) навчання може відбуватись індивідуально (в он-лайн формі за погодженням із деканом факультету)

ШКАЛА ОЦІНЮВАННЯ СТУДЕНТІВ

Рейтинг здобувача вищої освіти, бали	Оцінка національна за результати складання екзаменів заліків	
	екзаменів	заліків
90-100	відмінно	зараховано
74-89	добре	
60-73	задовільно	
0-59	незадовільно	не зараховано