

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ**

РОЗГЛЯНУТО І СХВАЛЕНО

на засіданні Вченої ради економічного
факультету

Протокол № 9 від «15» 06 2021 р.

Декан факультету А.Д. Діброва

на засіданні кафедри фінансів

Протокол № 9 від «10» 06 2021 р.

Завідувач кафедри

Н.М. Давиденко

**ПРОГРАМА ДІЯЛЬНОСТІ НАВЧАЛЬНОЇ ЛАБОРАТОРІЇ КАФЕДРИ
ФІНАНСІВ**

Гарант освітньої програми

Н.М. Давиденко /Давиденко Н.М./

1. Мета і напрями діяльності

1.1. Навчальна лабораторія створена з метою якісної підготовки здобувачів освітніх ступенів бакалавр, магістр, доктор філософії (PhD).

1.2. Основними завданнями навчальної лабораторії є:

1.2.1. Сприяння підвищенню якості підготовки здобувачів освітніх ступенів бакалавр, магістр, доктор філософії (PhD) через поглиблення й закріплення теоретичних знань шляхом їхнього практичного опрацювання в лабораторних умовах, формування практичних навичок, вмінь та ключових для даного фаху компетентностей.

1.2.2. Підготовка та проведення на високому науковому, методичному і технічному рівні лабораторних, практичних, факультативних, гурткових занять згідно з чинними робочими програмами дисциплін кафедри, планами роботи студентських наукових гуртків і факультативів та методичними рекомендаціями щодо їхнього виконання.

1.2.3. Створення належних умов для підвищення кваліфікації та стажування науково-педагогічних працівників університету, інших закладів освіти та організацій.

1.2.4. Формування методичної бази кафедри для забезпечення освітнього процесу і самостійної роботи здобувачів.

1.2.5. Створення учасникам освітнього процесу безпечних умов праці та навчання відповідно до чинних законодавчих та нормативних актів.

1.2.6. Виконання оперативних завдань керівництва кафедри та факультету.

2. Функції

2.1. Для виконання основних завдань навчальною лабораторією виконуються такі функції:

2.1.1. Задля виконання завдання щодо сприяння підвищенню якості підготовки здобувачів освітніх ступенів бакалавр, магістр, доктор філософії (PhD) навчальною лабораторією реалізуються наступні функції:

- організація освітньої діяльності навчальної лабораторії на засадах академічної доброчесності;

- участь у процесах забезпечення якості вищої освіти та освітньої діяльності відповідно до Статуту університету;

- участь в організації та здійсненні співробітництва з установами та організаціями за напрямками діяльності кафедри;

- участь в удосконаленні системи менеджменту якості університету в рамках процесів, які реалізуються на рівні кафедри та навчальної лабораторії;

- участь в організації та супровід наукових конференцій, симпозіумів, круглих столів тощо (підготовка матеріалів до фахових та наукових збірників, зокрема електронних, розробка дизайну запрошень, друк запрошень та їхнє розповсюдження, підготовка приміщення тощо);

- забезпечення використання сучасних технічних засобів і обладнання та новітніх технологій навчання для викладачів та здобувачів;

- залучення здобувачів до практичної діяльності в навчальних та наукових проектах кафедри;
- організація позааудиторної, самостійної роботи здобувачів усіх рівнів денної та заочної (дистанційної) форм навчання з метою розвитку творчих та дослідницьких здібностей;
- забезпечення роботи інформаційного порталу кафедри;
- розвиток інфраструктури для впровадження елементів дистанційного навчання;
- планування діяльності навчальної лабораторії, своєчасне та якісне виконання планів, своєчасне складання звітної документації всіх рівнів та представлення її на вимогу в установленому порядку;
- ведення діловодства, проведення у відповідності до встановлених вимог процесу комплектування, зберігання, обліку та використання архівних документів, які були створені в ході діяльності навчальної лабораторії та кафедри;
- обґрунтування та ініціювання процедури придбання обладнання, матеріалів тощо, а також оформлення службових записок з метою оновлення матеріально-технічної бази навчальної лабораторії.

2.1.2. Задля виконання завдання щодо підготовки та проведення лабораторних та практичних занять з дисциплін кафедри на високому науковому, методичному і технічному рівні виконуються такі функції:

- розробка спільно з провідними викладачами кафедри методики проведення лабораторних та практичних занять відповідно до робочого навчального плану та робочих програм з дисциплін;
- організація та проведення заходів щодо впровадження інноваційних освітніх технологій в усі види навчальних занять, які проводяться на кафедрі;
- організація доступу здобувачам вищої освіти та співробітникам університету до використання посібників, навчально-методичної та наукової літератури, програмних продуктів при підготовці до курсових, дипломних та дисертаційних робіт;
- проведення (супровід) лабораторних та практичних занять відповідно до розкладу навчального процесу та графіків позааудиторної роботи здобувачів.

2.1.3. З метою виконання завдання щодо формування методичної бази забезпечення освітнього процесу і самостійної роботи здобувачів кафедри на рівні навчальної лабораторії виконуються наступні функції:

- організація обліку навчально-методичного забезпечення дисциплін кафедри;
- створення та організація роботи кафедральної бібліотеки навчально-методичної літератури, зокрема електронної;
- сприяння науково-педагогічним працівникам кафедри у розміщенні в інституційному репозитарії університету навчально-методичних матеріалів, що є складовими навчально-методичних комплексів навчальних дисциплін кафедри та проведення поточного аналізу щодо їх актуальності та наявності у повному обсязі відповідно до вимог нормативної бази університету;
- разом з провідними викладачами кафедри формування карток забезпеченості навчальною літературою навчальних дисциплін кафедри.

2.1.4. Задля виконання завдання щодо створення належних та ефективних умов для підвищення кваліфікації та стажування науково-педагогічних працівників та інших категорій працівників на рівні навчальної лабораторії виконуються наступні функції:

- створення сприятливих умов науково-педагогічним працівникам, аспірантам і здобувачами вищої освіти для виконання робіт відповідно до індивідуальних планів щодо підвищення кваліфікації (стажування).

2.1.5. Для виконання завдання щодо створення безпечних умов праці учасникам освітнього процесу на рівні навчальної лабораторії виконуються наступні функції:

- організація в навчальній лабораторії сприятливих умов для безпечного викладання навчальних дисциплін кафедри, контроль за дотриманням вимог з охорони праці, пожежної безпеки та ін.;

- розробка та узгодження інструкцій з охорони праці відповідно до встановлених в університеті вимог;

- проведення інструктажів з охорони праці із здобувачами вищої освіти та науково-педагогічними працівниками кафедри, а також з особами, які проходять підвищення кваліфікації (стажування) на кафедрі (навчальній лабораторії);

- організація контролю за приміщеннями, закріпленими за кафедрою (відкриття-закриття приміщень, контроль за зберіганням тощо).

2.1.6. Задля виконання оперативних завдань завідувача кафедри та декана факультету на рівні навчальної лабораторії реалізуються наступні функції:

- виконання поточних завдань завідувача кафедри, декана факультету в межах основних завдань та функцій навчальної лабораторії.

3. План роботи

№	Зміст роботи	Учасники	Термін виконання
1.	Складання плану роботи навчальної лабораторії	Завідувач лабораторії	Червень
2.	Проведення профорієнтаційної роботи із студентами коледжів, учнями шкіл	Завідувач та викладачі кафедри	Протягом року
3.	Надання консультацій з написання бакалаврських та магістерських робіт	Керівники бакалаврських та магістерських робіт	Протягом року

4.	Організація студентської науково-дослідної роботи, пошукової та творчої діяльності	Керівники бакалаврських та магістерських робіт	Протягом року
5.	Проведення консультацій для аспірантів	Керівники дисертаційних робіт	Протягом року
6.	Проведення досліджень аспірантами кафедри та захистів виконаних робіт	Аспіранти кафедри, викладачі кафедри	Протягом року
7.	Проведення консультацій для студентів	Викладачі кафедри	Протягом року відповідно до графіку проведення консультацій
8.	Проведення зборів наукових гуртків «Клуб фінансового аналітика», «Інвестор», «Фінансист»	Керівники гуртків, студенти	Щомісячно
9.	Проведення практичних занять для студентів фінансових дисциплін	Викладачі фінансових дисциплін	Протягом року відповідно до графіку навчальних занять
10.	Поповнення лабораторії новими методичними розробками та навчальними матеріалами	Викладачі кафедри	Протягом року
11.	Організація позааудиторної, самостійної роботи здобувачів усіх рівнів денної та заочної (дистанційної) форм навчання з метою розвитку творчих та дослідницьких здібностей	Керівники здобувачів усіх рівнів	Протягом року

12.	Допомога науково-педагогічним працівникам кафедри у розміщенні в інституційному репозитарії університету навчально-методичних матеріалів, що є складовими навчально-методичних комплексів навчальних дисциплін кафедри	Викладачі кафедри, відповідальні за дану роботу	Протягом року
13.	Організація доступу здобувачам вищої освіти та співробітникам університету до використання посібників, навчально-методичної та наукової літератури, програмних продуктів при підготовці до курсових, дипломних та дисертаційних робіт	Завідувач лабораторії, викладачі кафедри	Протягом року
14.	Організація роботи зі спеціалізованим програмним забезпеченням MEDOC	Завідувач лабораторії	Протягом року
15.	Проведення практичних занять аспірантів з дисциплін «Державний фінансовий менеджмент», «Корпоративні фінанси», «Дослідження глобальних проблем управління фінансами», «Фінанси природокористування», «Антикризове фінансове управління та фінансова безпека підприємств»	Викладачі кафедри	Протягом року відповідно до графіку навчальних занять