

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ**

ЗАТВЕРДЖЕНО
Вченою радою НУБіП України
«24» квітня 2019 р., протокол №10

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ПОРЯДОК ФОРМУВАННЯ ІНДИВІДУАЛЬНИХ ОСВІТНІХ
ТРАЄКТОРІЙ ЗДОБУВАЧАМИ ВИЩОЇ ОСВІТИ СТУПЕНЯ
ДОКТОРА ФІЛОСОФІЇ НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ

КИЇВ - 2019

Лист – погодження

до Положення про порядок формування індивідуальних освітніх
траєкторій здобувачами вищої освіти ступеня доктор філософії
НУБіП України

Перший проректор



І. Ібатуллін

Начальник науково-дослідної
частини



В. Отченашко

Завідувач відділу аспірантури



О. Барабаш

1. Загальні положення

1.1. Положення про порядок формування індивідуальних освітніх траєкторій здобувачами вищої освіти ступеня доктора філософії Національного університету біоресурсів і природокористування України (далі – Положення) розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту» (пункт 15 частини першої статті 62), Статуту Національного університету біоресурсів і природокористування України, Положення про організацію освітнього процесу підготовки доктора філософії в Національному університеті біоресурсів і природокористування України, Положення про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії у Національному університеті біоресурсів і природокористування України (далі – Університет) та визначає порядок формування індивідуальних освітніх траєкторій здобувачами вищої освіти ступеня доктора філософії (далі аспірант) Університету.

1.2. Положення розроблено з метою конкретизації процедури формування переліку, вибору та подальшого вивчення аспірантами навчальних дисциплін із циклу вибіркових (курсів за вибором, компенсаційних курсів, факультативів тощо) для освітнього ступеня «доктор філософії».

1.3. Навчальні дисципліни за вибором аспіранта – це дисципліни, які вводяться кафедрами для ефективного використання можливостей Університету з метою задоволення освітніх і кваліфікаційних потреб аспірантів, підвищення їх конкурентоспроможності та затребуваності на ринку праці, врахування регіональних потреб тощо.

1.4. Аспірант має право обирати дисципліни обсягом не менше 25% кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (ЄКТС) від загального обсягу освітньо-наукової програми.

1.5. Аспірант може обирати навчальні дисципліни, які пропонуються для інших рівнів вищої освіти, інших освітніх програм (окрім випадків, коли вивчення дисципліни передбачає опанування дисциплін-передумов).

1.6. До числа вибіркових освітніх компонентів можуть включатися практики.

1.7. Вибіркові дисципліни професійної та практичної підготовки надають можливість здійснення поглибленої підготовки за спеціальностями, що визначають характер майбутньої діяльності, сприяють академічній мобільності аспіранта та його особистим інтересам.

1.8. Реалізація вільного вибору дисциплін передбачає індивідуальний вибір кожного аспіранта окремих дисциплін з переліку.

1.9. Аспіранти мають право обирати вибіркові дисципліни на весь період навчання.

1.10. Вивчення вибіркових дисциплін починається з першого року.

2. Порядок реалізації права вільного вибору аспірантами вибіркових навчальних дисциплін

2.1. Право вибору навчальних дисциплін надається усім аспірантам. Кількість вибіркових дисциплін, кількість кредитів ЄКТС, що відводиться на їх вивчення, форми контролю знань визначаються індивідуальним планом підготовки в аспірантурі.

2.2. Інформування аспірантів про вибіркові дисципліни та їх зміст.

2.2.1. Інформування аспірантів про вибіркові дисципліни та їх зміст відбувається шляхом створення Каталогу вибіркових дисциплін (далі-Каталог), який оприлюднюється на сайтах відділу аспірантури та кафедрах факультетів (ННІ/НДІ) до 10 вересня поточного навчального року;

2.2.2. Каталог містить портфоліо вибіркових дисциплін освітньо-наукової програми (додаток 1);

2.2.3. Каталог вибіркових дисциплін щорічно переглядається та оновлюється відповідно до сучасних вимог;

2.2.4. Зміни щодо переліку та змісту вибіркових дисциплін на наступний

навчальний рік розглядаються на засіданні кафедри, яка забезпечує викладання вибіркових дисциплін. Після схвалення кафедрою перелік вибіркових дисциплін подається на затвердження до вченої ради факультету (ННІ/НДІ), після чого формується Каталог і оприлюднюється на сайті аспірантури в розділі «Наукова та інноваційна діяльність», підрозділі «Відділ аспірантури» та на сайтах кафедр;

2.2.5. Пропозиції щодо внесення змін до Каталогу та переліку вибіркових дисциплін на наступний навчальний рік формуються завідувачем кафедри у поданні на ім'я декана факультету/директора (ННІ/НДІ) до 01 жовтня поточного навчального року;

2.2.6. При розгляді змін до переліку вибіркових дисциплін обов'язково

аналізується забезпечення кафедри щодо можливості організації освітнього процесу високої якості. Основними критеріями є: кадрове забезпечення (науковий ступінь, вчене звання науково-педагогічного працівника, підвищення кваліфікації, досвід викладання дисципліни, особистий рейтинг); навчально-методичне та матеріально-технічне забезпечення;

2.2.7. Перелік вибіркових дисциплін підготовки докторів філософії аналізується та оновлюється шляхом перегляду та перезатвердження освітньо-наукових програм та навчальних планів підготовки в аспірантурі;

2.2.8. Для забезпечення принципу конкурентності при виборі аспірантами вибіркових дисциплін, науково-педагогічні працівники кафедри у вільний від аудиторних занять час можуть проводити відповідні презентаційні заходи

(читати оглядові лекції, готувати інформаційні матеріали, що можуть бути розміщені на сайті факультету та кафедри).

2.3. Викладання вибіркового дисциплін здійснюють кафедри Університету за умови наявності відповідного кадрового, навчально-методичного та інформаційного забезпечення, що є свідченням спроможності кафедри оперативно задовольнити потреби аспірантів для створення індивідуальної освітньої траєкторії навчання за обраними спеціальностями.

2.4. Процедура і організаційне забезпечення обрання вибіркового дисциплін.

2.4.1. Відділ аспірантури та деканат/ННІ:

- оприлюднює перелік вибіркового дисциплін на наступний навчальний рік;

- здійснює розрахунок навчального навантаження відповідних кафедр;

- подає на затвердження до вченої ради Університету робочі навчальні

плани на навчальний рік з урахуванням вибраних аспірантами дисциплін;

- складає розклад занять з урахуванням вибраних аспірантами дисциплін.

2.4.2. Відділ аспірантури:

- впродовж вересня поточного навчального року ознайомлює аспірантів з індивідуальним планом підготовки в аспірантурі, доводить до відома перелік обов'язкових та вибіркового дисциплін, надає для заповнення аспірантам індивідуальний план підготовки;

- аспіранти в індивідуальному навчальному плані підготовки за погодженням із своїм науковим керівником обирають вибірково дисципліни на увесь період навчання. Індивідуальний навчальний план підписується аспірантом, науковим керівником, завідувачем кафедри та деканом факультету/директором (ННІ/НДІ) і затверджується першим проректором;

- впродовж двох місяців від початку навчального року подає індивідуальні плани підготовки аспірантів, що містять перелік вибіркового дисциплін, для затвердження першому проректору.

2.4.3. Аспірант:

- результати індивідуального вибору дисциплін фіксує шляхом подання письмової заяви, згідно з Додатком 2, на ім'я декана факультету/директора (ННІ/НДІ) до 20 листопада поточного навчального року. Заява зберігається в деканаті/дирекції (ННІ/НДІ) та відділі аспірантури протягом усього терміну навчання аспіранта;

- аспірант, який з поважної причини (хвороба, використання права на академічну мобільність тощо) не визначився з вибірково дисциплінами, має право визначитися протягом першого робочого тижня після того, як він з'явився на навчання.

2.5. Обрані дисципліни вносяться до робочих навчальних планів і

визначають навчальне навантаження кафедр на навчальний рік.

2.6. Після остаточного визначення з переліком вибірових дисциплін, інформація про вибірові дисципліни вноситься до індивідуального плану аспіранта. З цього моменту вибірова дисципліна стає для аспіранта обов'язковою.

3. Процедура перезарахування (визнання) кредитів ЄКТС, здобутих в інших закладах вищої освіти

3.1. У разі поновлення, переведення аспіранта перезарахування вибірових дисциплін проводиться першим проректором на підставі академічної довідки, що узгоджено із Положенням про порядок видачі академічних довідок здобувачам вищої освіти в НУБіП України.

3.2. Аспірантам можуть перезараховуватися кредити ЄКТС по вибірових дисциплінах, що прослухані у ЗВО-партнерах у рамках програм академічної мобільності, що узгоджено із Положенням про порядок реалізації права на академічну мобільність у Національному університеті біоресурсів і природокористування України.

4. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

4.1. *Усі зміни та доповнення до даного Положення вносяться шляхом відповідного рішення вченої ради Університету.*

**Каталог вибірових дисциплін у
Національному університеті біоресурсів і природокористування України**

на 20____ - 20____ н.р.

№	Назва дисципліни	Освітньо-наукова програма	Освітній рівень	Кафедра, що забезпечує викладання

Декану

_____ (назва факультету)

_____ (прізвище, ім'я, по-батькові)

аспіранта(ки) _____ року
_____ форми навчання
спеціальність _____

_____ (шифр, назва)

Освітньо -наукова програма _____

_____ (прізвище, ім'я, по-батькові)

ЗАЯВА

на вивчення вибіркового навчального дисциплін на 20__ - 20__ н.р.

Прошу зарахувати мене в групу для вивчення наступних вибіркового навчального дисциплін:

1. _____
(назва дисципліни)
2. _____
(назва дисципліни)
3. _____
(назва дисципліни)
4. _____
(назва дисципліни)

«__» _____ 20__ р.

_____ (підпис)