

**Міністерство освіти і науки України  
Національний університет біоресурсів і природокористування України**

**РІШЕННЯ**

**Вченої ради Національного університету біоресурсів і природокористування України від  
28 серпня 2021 року (протокол № 1) щодо підсумків діяльності науково-педагогічного  
колективу університету в 2020-2021 навчальному році  
та завдання на 2021-2022 навчальний рік**

**Основними напрямками діяльності Національного університету біоресурсів і природокористування України на 2021-2022 навчальний рік слід вважати:**

**1. Загальноуніверситетські завдання:**

1.1. Посилити увагу ректорату, кадрової комісії університету, директорів інститутів, деканів факультетів, директорів ВП НУБіП України на реалізацію внутрішньої системи забезпечення якості освітнього, інноваційного та дослідницького процесів (відповідальні: Шинкарук В.Д., Кваша С.М., Кондратюк В.М., декани факультетів, директори ННІ).

Постійно

1.2. Затвердити План заходів до святкування 125 років НУБіП України. (відповідальні: Шинкарук В.Д., Кваша С.М., Кондратюк В.М., Ткачук В.А., Іщенко В.В., Барановська О.Д.).

До 01.10.2021 р.

1.3. Забезпечити підвищення системи якісних і зростання кількісних показників в університетському рейтингу України ТОП-200, входження до 20 кращих національних університетів за рейтингом публікацій у наукометричних базах Scopus та WoS, вище позиціонування в міжнародному рейтингу QS на рівні кращих університетів України (відповідальні: Кондратюк В.М., Ткачук В.А., Шинкарук В.Д., Кваша С.М., декани факультетів, директори ННІ, директори ВСП НУБіП України).

До 01.01.2022 р.

1.4. Створювати та дбати про безпечні умови праці й навчання всім працівникам та здобувачам освіти університету в разі поширення гострої респіраторної хвороби COVID-19. Забезпечити необхідний тепловий режим, охорону праці, техніку безпеки (відповідальні: Іщенко В.В.).

Постійно

1.5. Зосередити зусилля колективів, керівників навчально-дослідних господарств, Боярської ЛДС, Української лабораторії якості і безпеки продукції АПК, Українського інституту сільськогосподарської радіології, Науково-дослідного і проектного інституту стандартизації і технологій екобезпечної та органічної продукції на високоефективному інтенсивному веденні наукової, виробничої діяльності; посилити співпрацю з базовим закладом щодо реалізації дослідницької, освітньої і практичної складових діяльності (відповідальні: Кондратюк В.М., Грунтковський М.С., Карпук А.І., Кашпаров В.О., Корнієнко В.І., Філіпова Л.Ю.).

Постійно

**2. В освітній, виховній, морально-естетичній та патріотичній діяльності:**

2.1. Здійснити всі необхідні заходи для підготовки та організації освітнього процесу для студентів освітніх ступенів «Бакалавр» та «Магістр» денної та заочної форм навчання усіх кафедр, факультетів та ННІ базового закладу університету та його відокремлених структурних підрозділів в I семестрі 2021-2022 н.р. (відповідальні: Шинкарук В.Д., Рудик Я.М., начальник відділу регіонального розвитку, координації діяльності ВСП, дистанційної освіти та заочного навчання спільно з директорами ННІ, деканами факультетів та директорами ВСП).

Протягом I семестру

2.2. Затвердити графік освітнього процесу на перший семестр 2021-2022 н.р. та забезпечити організовану, ефективну, системну роботу університету в умовах адаптивного карантину з дотриманням рекомендацій і вимог, визначених постановами і розпорядженнями КМ України, МОЗ і МОН України у зв'язку з поширенням гострої респіраторної хвороби COVID-19.

Протягом семестру

2.3. Затвердити та прийняти до реалізації графіки освітнього процесу на I семестр 2021-2022 н.р. для студентів денної та заочної форм навчання в умовах карантинних обмежень за змішаною системою навчання з проведенням навчальних занять:

- *1-2 курсів* бакалаврату і магістратури ветеринарного спрямування та *1 року* магістратури з 25 серпня по 17 вересня та з 15 листопада по 10 грудня в очному форматі та з 20 вересня по 12 листопада в дистанційному форматі (тривалість 1 семестру – 16 тижнів);

- *3-4 курсів* бакалаврату і магістратури ветеринарного спрямування з 1 по 17 вересня та 15 листопада по 12 грудня в дистанційному форматі та з 20 вересня по 12 листопада в очному форматі (тривалість 1 семестру – 15 тижнів);

- *2 року* магістратури з 1 вересня по 5 листопада в очному форматі (тривалість 1 семестру – 10 тижнів) (відповідальні: Шинкарук В.Д., Рудик Я.М., начальник відділу регіонального розвитку, координації діяльності ВСП, дистанційної освіти та заочного навчання спільно з директорами ННІ, деканами факультетів та директорами ВСП).

Протягом I семестру

2.4. Забезпечити підготовку і затвердження розкладу занять для студентів денної та заочної форм навчання на I семестр 2021-2022 н.р., залучивши зелені території Ботанічного саду, усі читальні зали навчальних корпусів, гуртожитків, класи та аудиторії під відкритим небом, та розміщення його на офіційній веб-сторінці університету (відповідальні: Шинкарук В.Д., Рудик Я.М., начальник відділу регіонального розвитку, координації діяльності ВСП, дистанційної освіти та заочного навчання спільно з директорами ННІ, деканами факультетів та директорами ВСП).

2.5. Забезпечити контроль за якістю освітнього процесу, дотриманням вимог стандартів вищої освіти за спеціальностями при формуванні та реалізації освітніх програм, під час аудиторного, змішаного та дистанційного навчання студентів денної та заочної форм.

Ректорату, рейтинговій комісії розглянути питання про позбавлення надбавок членам вчених рад ННІ, факультетів, де будуть встановлені факти корупції, незаконної оплати за заліки, іспити, практики (відповідальні: завідувачі кафедр, гаранті освітніх програм, Шинкарук В.Д., Рудик Я.М., Кліх Л.В., начальник відділу регіонального розвитку, координації діяльності ВСП, дистанційної освіти та заочного навчання).

Постійно

2.6. Для забезпечення дистанційного доступу студентів до відеолекцій та електронних навчальних матеріалів:

– перевірити якість Wi-Fi-обладнання з підвищеною пропускну здатністю в читальних залах навчальних корпусів та гуртожитків, у вестибюлях та на території перед навчальними корпусами забезпечити відкритий доступ студентам до комп'ютерної мережі університету через таке обладнання (відповідальні: Ткачук В.А., Теплюк В.М. спільно з деканами факультетів, директорами ННІ та завідувачам кафедр).

До 01.11.2021 р.

2.7. Здійснювати постійний моніторинг стану епідемічної ситуації в навчальних корпусах і гуртожитках (відповідальні: Кваша С.М., Стецюк С.В., Крупка В.А.).

Щоденно

2.8. У випадку загострення епідемічної загрози коронавірусної інфекції усім службам університету бути готовими до організації освітнього процесу для студентів усіх освітніх ступенів, курсів та спеціальностей денної та заочної форм навчання за дистанційною формою, а у разі зниження рівня загрози – освітній процес здійснювати за очною формою навчання.

Постійно

### **3. У науково-дослідній, інноваційній діяльності:**

3.1. Здійснювати пошук і розвиток нових та перспективних напрямів фундаментальних і прикладних досліджень та науково-технічних розробок, у тому числі міждисциплінарного характеру з урахуванням екологічних змін, глобального потепління, а також за напрямами реалізації визначених ООН Цілей Сталого Розвитку, викликів четвертої промислової революції. Розпочати діалог серед вчених України щодо обнулення екологічних викидів (відповідальні: Кондратюк В.М., Отченашко В.В., декани факультетів, директори ННІ, директори НДІ, заступники деканів з наукової роботи, науково-педагогічні працівники).

Постійно

3.2. Розширювати джерела залучення коштів на проведення наукових досліджень, створення, забезпечення діяльності лабораторій й оновлення їх матеріально-технічної бази, виконання експертних, аналітичних послуг за рахунок активної проектної та грантової діяльності, популяризації наукових розробок, активної співпраці з різними організаціями та установами, міжнародного співробітництва, довести співвідношення залучених коштів до бюджетних до 90 коп. на 1 бюджетну гривню та 20 тис. грн на одного працівника по спецкоштам (відповідальні: Кондратюк В.М., Отченашко В.В., декани факультетів, директори ННІ, директори НДІ, заступники деканів з наукової роботи).

Постійно

3.3. Підвищити ефективність діяльності інноваційних підрозділів університету, зокрема Наукового парку, Стартап школи, шляхом упровадження розробок та підготовки інноваційних проектів, ефективного управління інтелектуальним капіталом, комерціалізації результатів наукових досліджень, у т.ч. із активним залученням молодих вчених; створити в університеті ефективну систему підтримки інновацій, щоквартально практикувати зустрічі з бізнесом, підприємцями, асоціаціями (відповідальні: Отченашко В.В., Теслюк В.В., Витвицька О.Д., Шинкарук Л.В.).

Постійно

3.4. Посилити співпрацю з навчально-науковими лабораторіями та центрами, зокрема з навчально-науково-інноваційним центром «Агротехнологій», навчально-науковими центрами енергоменеджменту, «Техніки та технології агропромислового виробництва», «Сучасні технології захисту рослин» та «Великобухівське» щодо покращення практичної підготовки здобувачів вищої освіти університету (відповідальні: Шинкарук В.Д., Кондратюк В.М., декани факультетів, директори ННІ, директори ННЦ)

Постійно

3.5. Забезпечити постійну участь вчених Університету в роботі Національного контактного пункту програми «Горизонт Європа» та розробці проектів за тематичними напрямами «Харчова безпека, сталє сільське господарство, морські дослідження та біоекономіка», «Клімат та ефективність використання ресурсів, включаючи сировинні матеріали», «Біогоризонт» та ін. (відповідальні: Отченашко В.В., Калачнюк Л.Г., декани факультетів, директори ННІ, директори НДІ, заступники деканів з наукової роботи, науково-педагогічні працівники).

Постійно

3.6. Створити на базі провідних ННІ та факультетів кластери як центри тяжіння бізнесу, технологій, своєрідні драйвери позитивних змін в економіці (біотехнології, здоров'я тварин; рослинництва; інженерії та енергозбереження; сучасного села; здоров'я людини; збалансованого природокористування) (відповідальні: Отченашко В.В., декани факультетів, директори ННІ, директори НДІ, заступники деканів з наукової роботи, науково-педагогічний персонал).

Вересень-грудень 2021 р.

3.7. Активізувати роботу редакційних колегій, наукових колективів факультетів та інститутів у напрямі входження університетських наукових видань до міжнародних наукометричних баз Scopus, Web of Science, посиливши увагу до наявності публікацій іноземних партнерів. Постійно збільшувати кількість та цитованість наукових публікацій вчених Університету в цих базах (відповідальні: Кондратюк В.М., Отченашко В.В., декани факультетів, директори ННІ, директори НДІ, заступники деканів з наукової роботи).

Постійно

3.8. Створити оптимальні умови до навчання в аспірантурі перспективної молоді, зокрема переможців і призерів міжнародних та всеукраїнських студентських олімпіад, конкурсів студентських наукових робіт, участі молодих вчених у різних видах діяльності підрозділів та Університету, реалізації кар'єрного і професійного росту (відповідальні: Кваша С.М., Вакуленко В.Л., Отченашко В.В., декани факультетів, директори ННІ, директори НДІ, заступники деканів з наукової роботи).

Постійно

3.9. Забезпечити своєчасну подачу до інформаційної системи Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти відомостей самооцінювання освітньо-наукових програм, що проходять акредитацію, організувати формування матеріалів акредитаційної справи, надання експертним групам відповідей на всі поставлені ними питання (відповідальні: Кваша С.М., Вакуленко В.Л., гаранті, директори НДІ, директори ННІ, декани факультетів, НПП).

Вересень 2021 р. - червень 2022 р.

3.10. Підвищити відповідальність наукових керівників та гарантів освітньо-наукових програм за ефективність підготовки здобувачів наукових ступенів, забезпечити високий рівень експертизи та вимогливості під час розгляду дисертацій на рівні кафедр, НДІ, факультетів та інститутів; забезпечити умови формування та діяльності спеціалізованих вчених рад, посилити відповідальність голів та членів спеціалізованих вчених рад за обґрунтованість прийнятих рішень відповідно до чинних нормативів; забезпечити дотримання принципів академічної доброчесності та системного підходу до розвитку методів та засобів просвітницької роботи, виявлення порушень у науково-освітньому просторі (відповідальні: Кваша С.М., Кондратюк В.М., Боярчук С.В., декани факультетів, директори ННІ, директори НДІ, заступники деканів з наукової роботи, голови спеціалізованих вчених рад).

Постійно

3.11. Залучати студентів до участі у підготовці та проведенні науково-технічних заходів за участю вітчизняних та іноземних фірм (виставки, семінари, Дні поля, круглі столи, конференції, форуми), виконанні науково-дослідних робіт, інноваційних проєктів, стимулювати інтерес студентів у виробничих процесах шляхом створення тимчасових міжфакультетських об'єднань, груп для вирішення виробничих завдань (відповідальні: декани факультетів, директори ННІ, директори НДІ, заступники деканів з наукової роботи).

Постійно

3.12. Завершити створення, оновлення та забезпечити функціонування лабораторій «Бізнес аналітика» (факультет аграрного менеджменту), «Безпілотних агротехнологій» (агробіологічний факультет), «Комп'ютерних технологій та проектування» (ННІ лісового і садово-паркового господарства), «Центр репродуктології тварин з банком сперми та ембріонів», «Методології наукових досліджень у ветеринарній медицині», «Клінічної біохімії», «Гематології тварин», «Доклінічних досліджень», «Клінічних досліджень лікарських препаратів», «Операційна дрібних тварин», «Наука 3.0 «Зоопарк під мікроскопом» (факультет ветеринарної медицини), «Музей банківської та страхової справи» (економічний факультет), «Геодезії і топографічного та землевпорядного креслення», «Геоінформаційних технологій» (факультет землевпорядкування), «Кіберполігон» (факультет інформаційних технологій), «Точного землеробства Soft Farm» (механіко-технологічний факультет), «Навчально-демонстраційний майданчик з бджільництва» (факультет тваринництва та водних біоресурсів), «Нутриціології» (факультет харчових технологій та управління якістю продукції АПК).

До 01.10.2021 р.

#### **4. У міжнародній діяльності:**

4.1. Збільшити у новому навчальному році до 200-250 осіб кількість іноземних студентів денної і заочної форм навчання та слухачів підготовчого відділення. Залучити до цієї діяльності колективи факультетів та ННІ (відповідальні: Ткачук В.А., Афанасенко В.Ю., директори ННІ, декани факультетів).

До 01.09.2021 р.

4.2. Розширити співпрацю з європейськими університетами і збільшити кількість міжуніверситетських договорів про мобільність до 40 в рамках міжнародної програми Еразмус+KeyAction 1 (відповідальні: Ткачук В.А., Лабенко О.М.).

До 01.02.2022 р.

4.3. Здійснити заходи із забезпечення представництва Університету в міжнародному рейтингу QS, щоб увійти в топ 1000 кращих університетів, а також рейтингах TimesEducation, Greenmetric (відповідальні: Ткачук В.А., Лабенко О.М., декани факультетів, директори ННІ).

До 01.06.2022 р.

4.4. Залучити для викладання окремих дисциплін науково-викладацький персонал закордонних вузів-партнерів з ЄС, США та інших країн (відповідальні: Ткачук В.А., директори ННІ, декани факультетів).

Постійно

4.5. Розробити план заходів за участю іноземних партнерів щодо підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників, викладання дисциплін іноземною мовою та супровід впровадження інтенсивних технологій вивчення іноземних мов (відповідальні: Ткачук В.А., Лабенко О.М., декани факультетів, директори ННІ).

До 01.10.2021 р.

4.6. Продовжити роботу над розширенням баз практик за кордоном, існуючих міжуніверситетських угод з отримання подвійних дипломів у всіх ННІ та факультетах. Активізувати співпрацю щодо розвитку спільних з університетами-партнерами (Університет штату Пенсильванія, Університет штату Айова, Університет Вагенінген, Норвежський університет наук про життя) міжнародних навчальних модулів з актуальних питань якості та безпечності харчової продукції, радіології, біоенергетики, змін клімату тощо (відповідальні: Ткачук В.А., Лабенко О.М., декани факультетів, директори ННІ).

Протягом 2021-2022 рр.

4.7. Забезпечити фінансову підтримку представництва університету в міжнародних організаціях та асоціаціях (Європейська асоціація університетів, Європейська асоціація університетів наук про життя - ICA, Велика Хартія університетів, галузевих асоціаціях тощо) (відповідальні: Ткачук В.А., Лабенко О.М., декани факультетів, директори ННІ).

До 01.01.2022 р.

4.8. Розробити та подати грантові заявки (не менше 5 від кожного факультету/ННІ) за програмами ЄС (ERASMUS PLUS, HORIZON EUROPE) тощо (відповідальні: Ткачук В.А., декани факультетів, директори ННІ).

До 01.03.2022 р.

4.9. Укладати угоди щодо проходження стажування НПП університету за кордоном. Розробити та впровадити міждисциплінарні магістерські програми (спільно з університетами-партнерами) за актуальними напрямками (відповідальні: Ткачук В.А., Лабенко О.М., декани факультетів, директори ННІ).

Постійно

#### **5. Зміцнення матеріально-технічної бази Університету:**

5.1. Зорієнтувати науково-педагогічні колективи на постійну співпрацю з бізнесом заради поліпшення матеріально-технічної бази кафедр, факультетів, ННІ (відповідальні: декани факультетів, директори ННІ, директори ВП НУБіП України).

Постійно

5.2. До кінця 2021 р. завершити основні зовнішні роботи з реконструкції модуля у спортивний комплекс (покрівля, стіни, вікна, двері, вбудовані приміщення, частково підлоги). Побудувати 5 будиночків відпочинку в СОТ «Академічний», облаштувати паркан, виготовити проект верхньої території. Провести заміну вікон у гуртожитках 1, 6, 10, 11 (біля 300 штук), ремонт місць загального користування в гуртожитку 9, корпусі 12 (відповідальний: Іщенко В.В.).

Протягом 2021-2022 рр.

5.3. Націлити науково-педагогічні колективи на підвищення ефективності діяльності госпрозрахункових підрозділів (відповідальні: декани факультетів, директори ННІ, директори ВП НУБіП України).

Постійно

**6. Для поліпшення соціального захисту працівників та студентів:**

6.1. Продовжити співпрацю з консультативно-діагностичним центром Голосіївського району щодо вакцинації співробітників Університету проти гострої респіраторної хвороби COVID-19.

6.2. Поліпшувати умови проживання студентів і аспірантів у гуртожитках, у т.ч. під час проходження практик у навчально-дослідних господарствах (відповідальні: Іщенко В.В., декани факультетів, директори ННІ, директори НДГ, Мельник О.О.).

Постійно

6.3. Продовжити поліпшувати умови відпочинку та оздоровлення науково-педагогічного персоналу і студентів (відповідальні: Ткачук В.А., Іщенко В.В., Тарасенко Р.О.).

Протягом 2021-2022 рр.

6.4. Здійснити спільно з кафедрами, агробіологічним факультетом, навчально-дослідними господарствами заходи щодо поліпшення якості харчування студентів і працівників університету. Ректорату, спільно з профкомом співробітників, організувати на території університету реалізацію продукції власного виробництва (відповідальні: Ткачук В.А., Дубас Б.А., Тарасенко Р.О., Тонха О.Л., директори НДГ).

Постійно

**Контроль за виконанням цього рішення покласти на ректорат Університету (Ніколаєнко С.М., Шинкарук В.Д., Кваша С.М., Кондратюк В.М., Ткачук В.А., Іщенко В.В.).**

Рішення прийнято одногolosно.

Голова Вченої ради  
Учений секретар

С. Ніколаєнко  
О. Барановська