



Лектор курсу

Контактна інформація  
лектора (e-mail)

Сторінка курсу в eLearn

## СИЛАБУС ДИСЦИПЛІНИ

«Ділова іноземна мова (англійська)»

Ступінь вищої освіти - Магістр

Спеціальність **208 «Агроінженерія»**

Освітня наукова програма «Агроінженерія»

Рік навчання 1, семестр 1

Форма навчання денна

Кількість кредитів ЄКТС 5

Мова викладання англійська

Яременко Н.В., к.пед.н., доцент, в.о. зав. кафедри англійської мови для технічних та агробіологічних спеціальностей

[iaremenko.nv@gmail.com](mailto:iaremenko.nv@gmail.com)

<https://elearn.nubip.edu.ua/course/view.php?id=1237>

## ОПИС ДИСЦИПЛІНИ

Курс «Ділова іноземна мова (англійська)» є однією із обов'язкових дисциплін, складеної із урахуванням вимог кредитно-трансферної системи організації навчального процесу й входить у зміст навчального плану з підготовки здобувачів освітнього рівня «магістр» із спеціальності **208 «Агроінженерія»** є подальший розвиток знань, навичок і умінь володіння сучасною діловою англійською мовою на рівні B1+ B2, а також формування знань, навичок і умінь володіння найбільш частотними мовними одиницями, що є характерними для ділової англійської мови у сфері агроінженерії.

Проектується набуття відповідних освітньо-науковій програмі «Агроінженерія» певних програмних компетентностей для ділової іноземної мови як навчальної дисципліни під час входження слухачами магістратури в англомовне середовище за професійним спрямуванням з використанням відповідних іншомовних лексичних та граматичних одиниць.

За результатами вивчення навчальної дисципліни студент повинен мати наступні компетентності:

інтегральна:

здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у галузі агропромислового виробництва та у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.

обов'язкові:

ЗК 1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК 2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК 3 Знання та розуміння предметної області та розуміння аспектів професійної діяльності.

ЗК 4. Здатність приймати обґрунтовані рішення.

ЗК 5. Здатність працювати в команді.

ЗК 6. Здатність спілкуватися іноземною мовою.

ЗК 7. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.

фахові:

СК 11. Здатність до отримання і аналізу інформації щодо тенденцій розвитку аграрних наук, технологій і техніки в агропромисловому виробництві.

Проектується набуття відповідних освітньо-науковій програмі «Агроінженерія» наступних програмних результатів навчання для іноземної мови як навчальної дисципліни під час входження слухачами магістратури в англомовне середовище за професійним спрямуванням з використанням відповідних іншомовних лексичних та граматичних одиниць:

ПРН 1. Володіти комплексом необхідних гуманітарних, природничо-наукових та професійних знань, достатніх для досягнення інших результатів навчання, визначених освітньою програмою.

ПРК 4. Викладати у закладах вищої освіти та розробляти методичне забезпечення спеціальних дисциплін, що стосуються агроінженерії.

## СТРУКТУРА КУРСУ

Тема	Години (лекції/лабораторні, практичні, семінарські)	Результати навчання	Завдання	Оцінювання
<b>1 семестр</b>				
<b>Модуль 1</b>				
Тема 1. Enquiries/ Replies to enquiries, Modal verbs	-/4	Студент повинен <b>знати:</b> лексико-граматичний матеріал на базі основних підручників та інших інформаційних джерел; <b>вміти:</b> користуватися англомовними джерелами ділової інформації; вести ділове листування, складати угоди та заключати контракти; встановлювати контакти та брати участь у переговорах, складати запит, відповідати на запит, складати оферту, робити замовлення і відповідати на нього.	Виконання самостійної і практичної роботи (в.т.ч. в elearn). Презентація чи доповідь	<b>7</b>
Тема 2. Offers The Passive Voice Tenses	-/4			<b>7</b>
Тема 3. Orders If-structures	-/4			<b>7</b>
Тема 4. Contracts The Infinitive	-/3			<b>7</b>
<b>Модульна контрольна робота 1</b>	<b>-/1</b>			<b>7</b>
<b>Модуль 2</b>				
Тема 1. Terms of payment and terms of delivery Ing-form	-/4	Студент повинен <b>знати:</b> лексико-граматичний матеріал на базі основних підручників та інших інформаційних джерел; <b>вміти:</b> користуватися англомовними джерелами ділової інформації; вести ділове листування, складати угоди та заключати контракти; встановлювати контакти та брати участь у переговорах, обговорювати умови поставок, платежів та страхування вантажів; оформляти транспортні документи, висловлювати вимоги та скарги.	Виконання самостійної і практичної роботи (в.т.ч. в elearn). Презентація чи доповідь	<b>7</b>
Тема 2 Transport documents Participles	-/4			<b>7</b>
Тема 3 Insurance Sequence of Tenses	-/4			<b>7</b>
Тема 4 Complaints Reported Speech	-/1			<b>7</b>
<b>Модульна контрольна робота 2</b>	<b>-/1</b>			<b>7</b>
<b>Всього за 1 семестр</b>				<b>70</b>
<b>Екзамен</b>				<b>30</b>
<b>Всього за курс</b>				<b>100</b>

## ПОЛІТИКА ОЦІНЮВАННЯ

<b>Політика щодо дед-лайнів та перескладання:</b>	Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку. Перескладання модулів відбувається із дозволу лектора за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).
<b>Політика щодо академічної доброчесності:</b>	Роботи студентів мають бути їх оригінальними дослідженнями чи міркуваннями. Відсутність посилань на використані джерела, фабрикування джерел, списування, втручання в роботу інших студентів становлять, але не обмежують, приклади можливої академічної недоброчесності. Виявлення ознак академічної недоброчесності в письмовій роботі студента є підставою для її незарахування викладачем, незалежно від масштабів плагіату чи обману.
<b>Політика щодо відвідування:</b>	Відвідування занять є обов'язковим. Студенти мають інформувати викладача про неможливість відвідати заняття. У будь-якому випадку студенти зобов'язані дотримуватися усіх строків визначених для виконання усіх видів письмових робіт, передбачених курсом.

## ШКАЛА ОЦІНЮВАННЯ СТУДЕНТІВ

Рейтинг здобувача вищої освіти, бали	Оцінка національна за результати складання екзаменів заліків	
	екзаменів	заліків
90-100	відмінно	зараховано
74-89	добре	
60-73	задовільно	
0-59	незадовільно	не зараховано

### Рекомендовані джерела інформації:

#### - основні:

1. A. Ashley Oxford Handbook of Commercial Correspondence – Oxford University Press, 2003
2. J. Teylor, J Zeter Business English. Express Publishing. UK, 2011.
3. Evans, V. FCE Use of English. Express Publishing. UK, 2001.
4. Л.Г. Верба Г.В. Верба. Граматика сучасної англійської мови. Довідник. "Логос", Київ: 2015.
5. New Headway, intermediate. Student's Book. Oxford University Press. 2000. Work Book. Teacher's Book.

#### - допоміжні:

1. English Grammar in Use. R. Murphy. Cambridge University Press. 2019
2. Michael Swam Practical English in Use. Oxford University, 2017

#### - інформаційні ресурси:

1. <http://wikipedia.org/wiki>