

**Національний університет біоресурсів і природокористування України**

Кафедра адміністративного менеджменту та ЗЕД

**“ЗАТВЕРДЖУЮ”**



Прекан факультету

Григорук А.Д.

“ \_\_\_\_\_ 2022 р.

**“СВЯЛЕНО”**

на засіданні кафедри адміністративного менеджменту та ЗЕД

Протокол № 20 від “ 24” травня 2022 р.

Завідувач кафедри

(Луцьк В.В.)

**“РОЗГЛЯНУТО”**

Гарант ОП “Адміністративний менеджмент”

Гарант ОП

(Ковтун О.А.)

**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**„Бізнес- моделювання та управління проектами”**

Спеціальність 073 Менеджмент  
(шифр і назва спеціальності)

Освітня програма Адміністративний менеджмент

Факультет аграрного менеджменту

Розробник к.е.н., доц. Костюк О.Д.  
(посада, науковий ступінь, вчене звання)

Київ – 2022 р.

**1.Опис навчальної дисципліни**  
**„ Бізнес-моделювання та управління проектами ”**

<b>Галузь знань, напрям підготовки, спеціальність, освітньо-кваліфікаційний рівень</b>		
Освітній ступінь	Магістр	
Спеціальність	073 Менеджмент	
Освітня програма	Адміністративний менеджмент	
<b>Характеристика навчальної дисципліни</b>		
Вид	Вибіркова	
Загальна кількість годин	120	
Кількість кредитів ECTS	4	
Кількість змістових модулів	2	
Курсовий проект (робота) <small>(якщо є в робочому навчальному плані)</small>	_____ (назва)	
Форма контролю	Іспит	
<b>Показники навчальної дисципліни для денної та заочної форм навчання</b>		
	денна форма навчання	заочна форма навчання
Рік підготовки	2	_____
Семестр	2	_____
Лекційні заняття	15 год.	10 год.
Практичні, семінарські заняття	15 год.	6 год.
Лабораторні заняття	_____ год.	- год.
Самостійна робота	_____90 год.	104 год.
Індивідуальні завдання	_____ год.	_____ год.
Кількість тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних самостійної роботи студента –	2 год. _____6 год.	

**2. Мета та завдання навчальної дисципліни**

**Мета дисципліни** - формування у майбутніх фахівців сучасного системного мислення та комплексу спеціальних вмінь і навичок використання принципів, методів та інструментів розробки, реалізації та оцінки проектів.

**Завдання дисципліни** – отримання студентами теоретичних знань і практичних навичок з методології управління проектами.

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен

**знати:**

- види та форми проєктів;
- основні інструктивні та нормативні акти, що регламентують проєктну діяльність;

**вміти:**

- визначити цілі проєкту;
- обґрунтувати доцільність проєкту;

- провести експертизу проекту;
- розрахувати необхідні ресурси;
- оцінити проектні ризики;
- забезпечити контроль виконання проекту

#### Набуття компетентностей:

**Загальні компетентності:** здатність до пошуку, оброблення інформації з різних джерел, здатність проводити дослідження, оцінювати і забезпечувати якість виконуваних робіт, приймати обґрунтовані рішення та генерувати нові ідеї, здатність спілкуватися з нефахівцями своєї галузі (з експертами з інших галузей).

**Фахові (спеціальні) компетентності:** вміння обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, у тому числі у відповідності до міжнародних стандартів, здатність за допомогою простих методів планування оцінити можливості пристосування підприємств до умов зовнішнього середовища.

### 3. Програма та структура навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин											
	денна форма						Заочна форма					
	усього	у тому числі					усього	у тому числі				
		л	п	лаб	інд	с.р.		л	п	лаб	інд	с.р.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
<b>Змістовий модуль 1. Організація та управління проектами</b>												
Тема 1. Загальна характеристика управління проектами	12	1	1	-	-	10	14	2				12
Тема 2. Планування проекту як складова управління проектами	14	2	2	-	-	10	14	1	1			12
Тема 3. Проектна діяльність як сфера високого ризику	14	2	2	-	-	10	15	2	1			12
Тема 4. Управління ресурсами проекту.	14	2	2	-	-	10	13	-	1			12
Разом за змістовим модулем 1	54	7	7			40	56	5	3			48
<b>Змістовий модуль 2. Система управління проектами</b>												
Тема 5. Контроль виконання проекту.	18	2	2	-	-	14	16	1	1			14
Тема 6. Управління якістю проекту.	16	2	2	-	-	12	17	2	1			14
Тема 7. Управління проектною командою.	16	2	2	-	-	12	15	1	-			14
Тема 8. Процедура організації проведення торгів за проектом	16	2	2	-	-	12	16	1	1			14
Разом за змістовим	66	8	8			50	64	5	3			56

модулем 2												
Усього годин	120	15	15			90	120	10	6			104

#### 4. Теми практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Загальна характеристика управління проектами	1
2	Загальні підходи до планування проектів	2
3	Управління ризиками в проектах	2
4	Управління ресурсами в проектах	2
5	Контроль виконання проекту	2
6	Управління якістю проекту	2
7	Управління проектною командою	2
8	Проведення торгів (тендерів за проектом)	2
	Разом	15

#### 5. Самостійна робота студентів

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Сучасні системи управління проектами	10
2	Процес управління ризиками в проектній діяльності	10
3	Сучасні системи управління якістю проектів	10
4	Психологічні аспекти проект-менеджменту	10
5	Технічний аналіз	14
6	Соціальний аналіз	12
7	Екологічний аналіз	12
8	Інституційний аналіз	12
	Разом	90

#### 6. Контрольні питання, тести для визначення рівня засвоєння знань студентами

- 1. Поняття «проект» і «процес»: спільне й відмінне. Ознаки проекту.
- 2. Сутність і передумови розвитку управління проектами.
- 3. Взаємозв'язок управління проектами й управління інвестиціями.
- 4. Взаємозв'язок управління проектами з функціональним менеджментом.
- 5. Проблеми та перспективи розвитку управління проектами в Україні.
- 6. Цілі, принципи та функції управління проектами.
- 7. Класифікація базових понять управління проектами. Учасники проекту.
- 8. Мета й стратегія проекту. Місце проекту в системі функціонування підприємства.
- 9. Результат проекту. Чинники зовнішнього й внутрішнього оточення проекту.
- 10. Проектний цикл. Дискусійні аспекти визначення меж життєвого циклу інвестиційного проекту.
- 11. Структуризація проектів: сутність, мета, завдання, моделі та підходи.
- 12. Функції та підсистеми управління проектами.
- 13. Розробка концепції проекту: сутність, мета, етапи та основні питання процесу.

- 14. Характеристика техніко-економічного обґрунтування проекту.
- 15. Орієнтовний зміст і методика розробки ТЕО проекту.
- 16. Цінність проекту та її визначення. Вигоди й витрати проекту.
- 17. Сутність, завдання та основне призначення бізнес-плану проекту.
- 18. Концепція, мета й функції бізнес-плану проекту.
- 19. Загальна схема розробки бізнес-плану та інформаційне забезпечення.
- 20. Орієнтовна структура, зміст і методика розробки бізнес-плану проекту.
- 21. Оформлення, стиль і презентація бізнес-плану проекту.
- 22. Комп'ютеризація процесу бізнес-планування проектів.
- 23. Загальні принципи побудови організаційних структур управління проектами.
- 24. Організаційні структури проекту та його зовнішнє оточення.
- 25. Сучасні методи та засоби організаційного моделювання проектів.
- 26. Поняття проектного офісу, його завдання, організація та напрями роботи.
- 27. Джерела та організаційні форми фінансування проектів.
- 28. Організація проектного фінансування: етапи, контроль та проблеми.
- 29. Розробка стратегії та формування концепції маркетингу проекту.
- 30. Програма та бюджет маркетингу проекту. План маркетингу.
- 31. Реалізація заходів з маркетингу проекту. Дискусійні аспекти маркетингу аграрних проектів.
- 32. Поняття, призначення та види експертизи проекту.
- 33. Порядок проведення експертизи інвестиційних проектів.
- 34. Екологічна експертиза проектів: сутність, мета, завдання, форми та види.
- 35. Оцінка економічної ефективності інвестиційних проектів.
- 36. Планування проекту як складова управління проектами.
- 37. Управління вартістю проекту: оцінка, аналіз, прогнозування.
- 38. Контроль за виконанням проекту. Методи контролю проекту.
- 39. Завершення проекту: сутність, особливості та звітування.
- 40. Основи управління ресурсами проекту.
- 41. Основні принципи планування ресурсів проекту.
- 42. Управління закупками ресурсів: завдання, вимоги й правові основи.
- 43. Управління запасами: сутність, види та ефективність.
- 44. Сучасні методи управління матеріально-технічним забезпеченням.
- 45. Формування й розвиток команди проекту.
- 46. Організація ефективної діяльності команди проекту.
- 47. Мотивація персоналу в проекті: поняття, форми та чинники.
- 48. Управління персоналом команди проекту.
- 49. Соціально-психологічні аспекти управління персоналом.
- 50. Стилi управління та лідерство в проекті. Роль менеджера проекту.
- 51. Управління конфліктами в проектах.
- 52. Поняття ризику та невизначеності. Сутність проектного ризику.
- 53. Причини виникнення та класифікація проектних ризиків.
- 54. Управління проектними ризиками: сутність, принципи, особливості.
- 55. Визначення та оцінювання проектних ризиків.
- 56. Методи мінімізації проектних ризиків.
- 57. Управління комунікаціями проекту.
- 58. Структурні елементи й можливості автоматизованих систем управління проектами.
- 59. Програмне забезпечення управління проектами.

- 60. Конкурентні способи укладання договорів, що опосередковують реалізацію проектів.
- 61. Неконкурентні способи укладання договорів, що опосередковують реалізацію проектів.
- 62. Способи забезпечення виконання зобов'язань, пов'язаних з реалізацією проектів.
- 63. Сутність робіт і взаємозалежність їх обсягів, тривалості та вартості.
- 64. Методичні підходи до оцінки стану й ходу виконання робіт.
- 65. Раціоналізація часу виконання робіт за проектом.
- 66. Управління продуктивністю праці за проектом і форми її контролю.
- 67. Сучасні концепції управління якістю проекту.
- 68. Стандартизовані системи менеджменту якості.
- 69. Забезпеченість функціонування та удосконалення системи менеджменту якості.
- 70. Сертифікація продукції проекту: сутність, мета, завдання, види.
- 71. Основні положення інформаційного обміну в проекті.
- 72. Інформаційні технології управління проектами.
- 73. Інтегровані інформаційні системи підтримки прийнятих рішень.
- 74. Ретроспектива розвитку автоматичних систем управління проектами.
- 75. Сучасні тенденції розвитку проектного менеджменту.

**7. Методи навчання: лекції, практичні і семінарські заняття, кейси, самостійна робота.**

Тестування: <https://elearn.nubip.edu.ua/mod/page/view.php?id=968>

**8. Форми контролю: усне опитування, тестове завдання**

**9. Розподіл балів, які отримують студенти.** Оцінювання знань студента відбувається за 100-бальною шкалою і переводиться в національні оцінки згідно з таблицею 1 «Положення про екзамени та заліки у НУБіП України» (наказ про уведення в дію від 27.12.2019 р. протокол № 1371).

Рейтинг студента, бали	Оцінка національна за результатами складання	
	екзаменів	заліків
90-100	Відмінно	Зараховано
74-89	Добре	
60-73	Задовільно	
0-59	Незадовільно	Не зараховано

Для визначення рейтингу студента (слухача) із засвоєння дисципліни  $R_{\text{дис}}$  (до 100 балів) одержаний рейтинг з атестації (до 30 балів) додається до рейтингу студента (слухача) з навчальної роботи  $R_{\text{нр}}$  (до 70 балів):  $R_{\text{дис}} = R_{\text{нр}} + R_{\text{ат}}$ .

**10. Методичне забезпечення**

1. Галушко В.П., Костюк О.Д., Демус Ю.А. Методичні рекомендації до вивчення навчальної дисципліни „Теорія організацій: Управління та оцінка проектів” для студентів спеціальності 8.18010018 – „Адміністративний менеджмент”: Навчальне видання.- К.: «ЦП «Компринт». – 2014. – 17 с.

## 11. Рекомендована література

### Основна:

1. Грибик І. І. Управління змінами та проектами: навч. посіб. Львів: Центр Європи, 2017. 168 с
2. Кожушко Л. Ф., Кропивко С. М. Управління проектами : Навчальний посібник. Київ: кондор-Видавництво, 2016. 388 с.
3. Крайнік О.М., Тахтаджієва Н.І. Планування проектних дій: навчально-методичний посібник для студентів ЗДІА спеціальності 8.18010013 «Управління проектами» денної форми навчання. Запоріжжя. ЗДІА. 2015. 80 с.
4. Системи управління якістю. Основні положення та словник термінів (ISO 9000:2015, IDT): ДСТУ ISO 9000:2015. [Чинний від 2016–07–01]. Київ : ДП «УкрНДНЦ», 2016. 22 с. (Національний стандарт України).
5. Система управління якістю. Вимоги (ISO 9001:2015, IDT): ДСТУ ISO 9001:2015. [Чинний від 2016–07–01]. Київ : ДП «УкрНДНЦ», 2016. 22 с. (Національний стандарт України).
6. Старченко Г. В. Управління проектами: теорія та практика: навч. посіб. Чернігів: видавець Брагинець О. В., 2018. 306 с.
7. Чумаченко І. В., Морозов В. В., Доценко Н. В., Чередніченко А. М. Управління проектами: процеси планування проектних дій: підручник. Київ: Університет економіки та права «КРОК», 2014. 673 с.
8. Управління проектами: навч. посіб. Мостенська Т.Л., Мостенська Т.Г., Ралко О.С. К. : Видавничий дім «Кондор», 2018. 592 с.
9. Guide to the Project Management Body of Knowledge (PMBOK® Guide) Fourth Edition. PMI, 2012. URL: <http://www.pmguidе.info/2013/01/pmbok-5>.

### Допоміжна:

1. Бушуев С. Д. Креативные технологии управления проектами и программами: моногр. / С. Д. Бушуев, Н. С. Бушуева, И. А. Бабаев, В. Б. Яковенко и др. Киев: Саммит-Книга, 2010. 768 с.
2. Рибак А. І., Азарова І. Б. Управління зацікавленими сторонами в проектному менеджменті: монографія. Одеса: ОДАБА, 2017. 144 с.
3. Сазерленд Д. Scrum: революционный метод управления проектами. Москва: Манн, Иванов и Фербер (МИФ). Бизнес, 2016. 298 с.
4. Салига К. С. Економічне обґрунтування інноваційних проектів: монографія. Запоріжжя: Класичний приватний університет, 2010. 403 с.
5. Управління проектами: вітчизняний та зарубіжний досвід: монографія / за ред. С. Чернова. Запоріжжя: РВВ ЗДІА, 2015. 349 с

### Інформаційні ресурси:

1. Бібліотека ім. В.І. Вернадського. URL: <http://www.nbu.gov.ua/>
2. Бібліотека ім. В.Г. Короленко. URL: <http://korolenko.kharkov.com/>
3. Бібліотека ХНТУСГ. URL: <https://library.khntusg.com.ua/>
4. Студентська електронна бібліотека URL: <http://www.lib.ua-ru.net/>
5. Нормативно-правова база України URL: <http://zakon3.rada.gov.ua/>
6. Державна служба статистики України URL: <http://www.ukrstat.gov.ua/>