

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ
УКРАЇНИ

ФАКУЛЬТЕТ АГРАРНОГО МЕНЕДЖМЕНТУ

Кафедра адміністративного менеджменту та зовнішньоекономічної діяльності

	СИЛАБУС ДИСЦИПЛІНИ «Бізнес-менеджмент»
	Ступінь вищої освіти - Магістр
	Спеціальність 073 Менеджмент
	Освітня програма «Адміністративний менеджмент»
	Рік навчання 2021-2022, семестр 1
	Форма навчання - денна, заочна
	Кількість кредитів ЄКТС 5
	Мова викладання - українська
Лектор курсу	Коваленко Н.О.
Викладач, що веде практичні заняття	Коваленко Н.О.
Контактна інформація лектора (e-mail)	n.kovalenko@it.nubip.edu.ua
Сторінка курсу в eLearn	https://elearn.nubip.edu.ua/course/view.php?id=457

ОПИС ДИСЦИПЛІНИ

1. Анотація до курсу

Дисципліна вивчає: основні показники та методики визначення оптимального напрямку розвитку підприємства; техніки менеджменту; функції й структури менеджменту; стратегічний менеджмент у сфері аналізу підприємства; інформаційний та комунікаційний менеджмент; основи кадрового менеджменту; прикладні програми й підприємницькі ігри; форми організації праці; фермерство; систему ціноутворення на с.-г. продукцію; ринок і ціну землі; типи ринків с.-г. продукції; світові ціни; об'єкти, суб'єкти, види, принципи, цілі, форми підприємницької діяльності; елементи бізнес-планування; квотування; способи вкладення основного й оборотного капіталу; залучення інвестицій; розрахунок довгострокового інвестування; окремі поняття фінансової математики; методику визначення номінальної вартості капіталу, внутрішньої відсоткової ставки і ануїтету; вплив залученого фінансування, податкообкладання та інфляції; врахування ризику й надійності; мультиперіодичні (динамічні) моделі; аналіз чутливості; основи лінійного програмування та спрощеного програмного планування.

2. Мета та цілі курсу

Основною метою запропонованого курсу є отримання уявлення про важливі для ведення господарської діяльності підприємства техніку менеджменту й кадрову роботу, а також визначення їх впливу на підприємницький успіх за допомогою прикладних програм й підприємницьких ігор.

3. Набуття компетентностей

Компетентності	
Загальні компетентності (ЗК)	
ЗК№1	Здатність проведення досліджень на відповідному рівні
ЗК№2	Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають

	проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначеності умов і вимог
ЗК№6	Здатність генерувати нові ідеї (креативність)
ЗК№7	Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу
Фахові компетентності спеціальності (СК)	
СК№1	Вміння обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, у тому числі у відповідності до міжнародних стандартів
СК№2	Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани
СК№4	Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів в організації
СК№9	Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію
СК№10	Здатність управляти організацією та її розвитком

4. Програмні результати навчання

ПРН	Зміст
ПРН№1	Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах
ПРН№2	Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення
ПРН№3	Проектувати ефективні системи управління організаціями
ПРН№6	Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність
ПРН№8	Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією
ПРН№12	Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом)
ПРН№13	Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу)
ПРН№14	Здатність здійснювати діяльність в аграрній сфері з дотриманням вимог законодавства
ПРН№15	Вміти аналізувати й структурувати проблеми організації, ухвалювати управлінські рішення та забезпечувати умови їх реалізації

(вибрати із ОПП на сайті університету)

5. Розподіл годин

Вид заняття	лекції	практичні заняття	самостійна робота
К-сть годин	15	15	30

6. СТРУКТУРА КУРСУ

Тема	Години (лекції/ лабораторні роботи/ самостійні роботи)	Результати навчання	Завдання	Оцінювання, бали
1 семестр				
Модуль 1. Основоположні управлінсько-економічні поняття. Витрати та виробіток.				35
Тема1. Основоположні економічні поняття	1/1/2	<p>Знати об'єкти та суб'єкти підприємницької діяльності; види підприємництва; витрати з використання основних засобів; класифікація виробітку та витрат; виробнича теорія та її застосування для оптимальної організації підприємства; різноманітні аспекти стратегічного й кадрового менеджменту; вміння вести розрахунки витрат з механізації;</p> <p>Вміти вирішувати задачі з нарахування амортизації за різними методиками: лінійний, прогресивний, дигресивний методи, лінійний метод за відновлювальною вартістю, розрахунок в залежності від продуктивності; розраховувати потребу у робочому часі для здійснення робочої операції (виробничого процесу)</p>	<p><i>Підготовка до лекцій (попереднє ознайомлення з презентацією та лекцією в eLearn). Виконання завдання на практичних заняттях (в групі та самостійно). Виконання самостійної роботи (в малих групах, самостійно, eLearn). Підготовка та написання модульної контрольної роботи</i></p>	<p><i>Виконання та задача індивідуальних завдань.</i></p> <p><i>Модульна тестова робота</i></p> <p><i>Самостійна робота – відповідно до завдань в eLearn.</i></p>
Тема2. Витрати з експлуатації основних засобів	2/2/5			
Тема3. Класифікація витрат та виробітку на сільськогосподарських підприємствах	2/2/3			
Тема4. Основоположні аспекти економіки трудових ресурсів	2/2/-			
Модуль 2. Мультиперіодичні розрахунки ефективності інвестицій				35
Тема5. Мультиперіодичні розрахунки ефективності інвестицій	4/4/10	<p>Знати. основи фінансової математики; принципи й форми інвестування; обслуговування основного та оборотного капіталу; основи спрощеного програмного планування; лінійне програмування, ринки сільськогосподарської продукції; фермерство й інші форми організації праці; ринок та ціна землі; ціноутворення на с.-г. продукцію; світові ціни; форми торгівлі; інші питання, пов'язані з оцінкою господарських процесів на підприємстві та</p>	<p><i>Підготовка до лекцій (попереднє ознайомлення з презентацією та лекцією в eLearn). Виконання завдання на практичних заняттях (в групі та самостійно). Виконання самостійної роботи (в малих групах, самостійно, eLearn). Підготовка та написання модульної контрольної роботи</i></p>	<p><i>Виконання та задача індивідуальних завдань.</i></p> <p><i>Модульна тестова робота</i></p> <p><i>Самостійна робота – відповідно до завдань в eLearn.</i></p>
Тема6. Планування господарської діяльності підприємства за допомогою програмного планування II	4/4/10			

		їх оптимальною організацією. Вміти визначати за допомогою розрахунків довгострокових інвестицій ефективність окремих фінансових та інвестиційних заходів; застосовувати знання про важливі для ведення господарської діяльності підприємства техніки менеджменту й кадрову роботу, а також визначати їх вплив на підприємницький успіх за допомогою прикладних програм й підприємницьких ігор.		
Можливість отримання додаткових балів:	Додаткові бали можна отримати за підготовку доповіді та участь в студентській конференції, публікацію статті, участь у 1 турі Всеукраїнської олімпіади			до 10 балів
<i>Всього за 1 семестр</i>	15/15/30	-	-	70 100*0,7 (максимум 70 балів)
Екзамен				30
Всього за курс				100

ПОЛІТИКА ОЦІНЮВАННЯ

Політика щодо дедлайнів та перескладання:	Студент повинен здавати усі роботи у заплановані терміни. За роботи, що здаються із порушенням термінів без поважних причин, знижується бал. Перескладання модульної контрольної роботи відбувається за наявності поважних причин (лікарняний, міжнародне стажування, індивідуальний графік) і дозволяється у терміни до закінчення наступного модульного контролю.
Політика щодо академічної доброчесності:	При виконанні всіх видів навчальних робіт студент повинен дотримуватись політики академічної доброчесності.
Політика щодо відвідування:	Відвідування лекційних та практичних (семінарських) занять є обов'язковим для всіх студентів. За об'єктивних причин, визначених Положенням про навчальний процес НУБіП, навчання може відбуватись відповідно до індивідуального навчального плану, затвердженого у визначеному порядку.

ШКАЛА ОЦІНЮВАННЯ СТУДЕНТІВ

Рейтинг здобувача вищої освіти, бали	Оцінка національна за результати складання екзаменів заліків	
	екзаменів	заліків
90-100	відмінно	зараховано
74-89	добре	
60-73	задовільно	
0-59	незадовільно	не зараховано

РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

Базова

1. Бутко М.П. Виробничий менеджмент. Центр навчальної літератури (ЦУЛ). 2019. 420 с.
2. Фермер: базовий рівень. Том 1./ Бекман К., Бреккер Й. та ін. К.: Інтас, 2014. 625 с.
3. Фермер: професійний рівень. Том 2./ Бекман К., Бреккер Й. та ін. Суми: Університетська книга, 2015. 601 с.
4. Юрген Аппело. Менеджмент 3.0. Agile-менеджмент. Лідерство та управління командами. Фабулаю 2019. 432 с.
5. Garry Stephenson. Whole Farm Management: From Start-Up to Sustainability. Storey Publishing, LLC. 2019. 312 с.
6. Peter L. Nuthall Farm Business Management: The Fundamentals of Good Practice (Farm Business Management Series). CABI. 2016. 374 с.
7. Виробнича економіка. За ред. Галушка В.П.. Вінниця: Нова книга. 2005. 400 с.

Додаткова

8. Deutsch-English-Russisch-Ukrainisches Wörterbuch für Ökonomie/ Prof. Dr. H. Ströbel, Dr. L. Chomenko, C. Schuh, N. Zynych. Winnyzya: NOWA KNYHA, 2003. 327 S.
9. Basics in Agricultural Economics/ G. van Huylbroeck, V. Galushko. Kyiv, NAUU, 2003. 308 p.

Інформаційні ресурси

1. www.rada.gov.ua
2. www.ukrstat.gov.ua
3. www.fao.org
4. www.bank.gov.ua