

**НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ**

ФАКУЛЬТЕТ АГРАРНОГО МЕНЕДЖМЕНТУ

КАФЕДРА ВИРОБНИЧОГО ТА ІНВЕСТИЦІЙНОГО МЕНЕДЖМЕНТУ

**ПРОГРАМА
НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ**

блок кафедри виробничого та інвестиційного менеджменту
«ПРОЕКТНИЙ ПІДХІД ТА САМОМЕНЕДЖМЕНТ У БІЗНЕСІ»

спеціальність
освітня програма
факультет
розробник:

073 «Менеджмент»

«Менеджмент»

аграрного менеджменту

доцент кафедри виробничого та інвестиційного
менеджменту, к. держ. упр. Дергач А.В.

(посада, науковий ступінь, вчене звання)

1. Опис навчальної дисципліни

Навчальна практика з фаху
блок кафедри виробничого та інвестиційного менеджменту
«Проектний підхід та самоменеджмент у бізнесі»

(назва)

Галузь знань, спеціальність, освітня програма, освітній ступінь		
Освітній ступінь	Бакалавр	
Спеціальність	073 «Менеджмент»	
Освітня програма	Менеджмент	
Характеристика навчальної дисципліни		
Вид	Обов'язкова	
Загальна кількість годин	60	
Кількість кредитів ECTS	2	
Кількість змістових модулів	3	
Курсовий проект (робота) (за наявності)		
Форма контролю	<i>Залік</i>	
Показники навчальної дисципліни для денної та заочної форм навчання		
	денна форма навчання	заочна форма навчання
Рік підготовки (курс)	2	
Семестр	3	
Лекційні заняття		
Практичні, семінарські заняття		
Лабораторні заняття		
Самостійна робота		
Навчальна практика	60 год.	
Кількість тижневих аудиторних годин для денної форми навчання	15 год. (4 тижні)	

ВСТУП

Проходження навчальної практики «Проектний підхід та самоменеджмент у бізнесі» здобувачами першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності 073 «Менеджмент» є обов'язковою складовою частиною освітньо-професійної підготовки фахівців у вищих навчальних закладах і здійснюється для закріплення набутих теоретичних знань, отриманих студентами під час навчання та набуття і удосконалення практичних навичок й вмінь, необхідних для роботи менеджера.

Програма та методичні вказівки практики орієнтовані на підготовку спеціалістів для підприємств різних юридично-правових форм власності та економічних видів діяльності і регламентують основні вимоги до змісту практики.

Організація практичної підготовки студентів здійснюється відповідно до:

- [Закону України «Про вищу освіту»](#) від 01.07.2014 р. № 1556-VII із змінами та доповненнями;
- Робочих програм навчальних практик студентів;
- Навчального плану спеціальності 073 «Менеджмент» ОС «Бакалавр»;
- [Положення про практичну підготовку студентів НУБіП України](#), затвердженого Вченою Радою НУБіП України 27.10.2021 р. протокол №3;
- [Порядку проведення лабораторних та практичних занять у навчальних \(навчально-науково-виробничих\) лабораторіях НУБіП України](#) (зі змінами) від 26.02.2020 р.;
- [чинних документів щодо організації освітнього та виховного процесу в НУБіП України](#).

Метою навчальної практики «Проектний підхід та самоменеджмент у бізнесі» є формування та розвиток у студентів професійного вміння приймати самостійні рішення в процесі проектної діяльності, оволодіння практичними навичками з проблем самоствердження, самовдосконалення та самоконтролю для управління власним розвитком та розвитком співробітників, а також

набуття лідерських якостей для забезпечення ефективного розвитку організації; становлення основ професійної культури і компетентностей майбутніх менеджерів.

Набуття компетентностей:

інтегральна компетентність (ІК):

здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, які характеризуються комплексністю і невизначеністю умов, у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів соціальних та поведінкових наук.

загальні компетентності (ЗК):

ЗК4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК5. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

ЗК6. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.

ЗК7. Здатність спілкуватися іноземною мовою.

ЗК8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.

ЗК9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

ЗК10. Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні.

ЗК11. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.

ЗК12. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

ЗК14. Здатність працювати у міжнародному контексті.

спеціальні компетентності (СК):

СК1. Здатність визначати та описувати характеристики організації.

СК2. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища.

СК3. Здатність визначати перспективи розвитку організації.

СК4. Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними.

СК5. Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту.

СК10. Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації.

СК11. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.

СК12. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення.

Програмні результати навчання (ПРН):

ПРН3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.

ПРН4. Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень.

ПРН6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.

ПРН13. Спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами.

Практична підготовка студентів згідно із затвердженим навчальним планом здійснюється за принципом послідовного, безперервного отримання знань та їх впровадження, що реалізується за рахунок проходження студентами навчальної практики.

ОРГАНІЗАЦІЯ НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ

Підставою для проходження практики є наказ Національного університету біоресурсів і природокористування України, в якому зазначається місце та термін проходження практики та призначається керівник від кафедри виробничого та інвестиційного менеджменту.

Основну організацію та контроль за проведенням навчальної практики зі вступу до фаху здійснює деканат факультету аграрного менеджменту НУБіП України.

Базами навчальної практики для студентів 2-го курсу першого (бакалаврського) рівня здобувачів вищої освіти за спеціальністю 073 «Менеджмент» є:

- навчально-науково-виробнича лабораторія «Кабінет менеджменту» (кафедра менеджменту ім. проф. Й.С. Завадського);
- навчально-науково-виробнича лабораторія бізнес-аналітики (кафедра адміністративного менеджменту та ЗЕД);
- [навчально-наукова лабораторія інвестиційного проектування](#) (кафедра виробничого та інвестиційного менеджменту) НУБіП України.

Безпосереднє навчально-методичне керівництво та виконання програми навчальної практики забезпечують завідувач кафедри та керівник практики від кафедри адміністративного менеджменту та зовнішньоекономічної діяльності, кафедри менеджменту ім. проф. Й.С. Завадського, кафедри виробничого та інвестиційного менеджменту.

Відповідальні за навчальну практику від кафедри призначаються завідувачем відповідної випускової кафедри (адміністративного менеджменту та зовнішньоекономічної діяльності, менеджменту ім. проф. Й.С. Завадського або виробничого та інвестиційного менеджменту).

Блок кафедри виробничого та інвестиційного менеджменту

«Проектний підхід та самоменеджмент у бізнесі»

Перед початком практики на кафедрі виробничого та інвестиційного менеджменту проводяться загальні збори зі студентами, де визначаються основні цілі та завдання практики, видаються щоденник, робоча програма з практики та Індивідуальне завдання, яке уточняється згідно з планом. В щоденнику затверджується календарний план проходження практики. Час прибуття на практику встановлюється наказом і фіксується в щоденнику. Під час проходження навчальної практики студентом виконуються робочі записи. Після проходження практики у щоденнику практики мають міститися відгук та оцінка роботи студента в період практики керівником практики від навчального закладу.

При проходженні практики студент повинен виконувати встановлений режим роботи, дотримуватися правил техніки безпеки та охорони праці.

У встановлений календарним планом термін студент повинен подати на погодження на кафедру виробничого та інвестиційного менеджменту щоденник проходження навчальної практики та звіт з навчальної практики в частині блоку «Проектний підхід та самоменеджмент у бізнесі».

Термін проходження практики та підсумкова атестація встановлюються наказом Національного університету біоресурсів і природокористування України.

Захист звіту з навчальної практики відбувається перед комісією, яка складається з керівників практики від кафедри адміністративного менеджменту та зовнішньоекономічної діяльності, кафедри менеджменту ім. проф. Й.С. Завадського, кафедри виробничого та інвестиційного менеджменту. Склад комісії затверджується деканатом факультету аграрного менеджменту.

Обов'язки керівника навчальної практики:

– проведення перед початком навчальної практики загальних зборів з питань організації та проведення навчальної практики, на яких студенти

знайомляться із метою і завданнями, програмою і порядком проходження навчальної практики;

- проведення інструктажу з техніки безпеки та охорони праці;
- надання здобувачам вищої освіти всіх необхідних документів, зокрема методичних вказівок, робочої програми з практики та Індивідуального завдання по блоку кафедри;
- узгодження і затвердження календарного плану проходження практики;
- консультування здобувачів вищої освіти щодо термінів і порядку проходження навчальної практики, оформлення звіту з практики;
- своєчасне проведення контролю навчальної практики та інформування кафедри про хід її проходження;
- внесення пропозицій щодо вдосконалення організації та проведення навчальної практики для здобувачів вищої освіти;
- керівник практики за результатами проходження навчальної практики зі вступу до фаху має перевірити та рецензувати звіти практикантів, прийняти залік з практики у складі комісії.

Обов'язки закладу вищої освіти:

- призначити керівником навчальної практики кваліфікованого науково-педагогічного працівника;
- створити належні умови для виконання здобувачами вищої освіти програми навчальної практики;
- забезпечити дотримання практикантами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку;
- забезпечити здобувачам вищої освіти умови безпечної праці на конкретному робочому місці;
- надати практикантам можливість користуватися матеріально-технічними засобами та інформаційними ресурсами, необхідними для виконання програми навчальної практики.

Обов'язки здобувачів вищої освіти:

- до початку практики одержати від керівника практики та закладу вищої освіти консультації щодо організації і проведення навчальної практики, оформити всі необхідні документи після її завершення;
- дотримуватись режиму робочого дня, правил внутрішнього розпорядку, охорони праці, техніки безпеки, що діють на базі практики;
- своєчасно приступити до виконання завдань навчальної практики згідно з графіком, систематично працювати над виконанням завдань згідно програми навчальної практики;
- у повному обсязі виконувати всі завдання, передбачені програмою практики, зазначені у графіку проходження практики та вказівок керівника практики;
- нести відповідальність за виконану роботу;
- висвітлити результати виконаної роботи та оформити їх у матеріалах звітів, презентацій та документах.

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ
«Проектний підхід та самоменеджмент у бізнесі»

Назви змістовних модулів і тем	Денна форма	
	Тижні	Кількість годин
Змістовний модуль 1. Організація навчальної практики на базі навчально-науково-виробничої лабораторії «Кабінет менеджменту»		
Виконання завдань блоку навчально-науково-виробничої лабораторії «Кабінет менеджменту» кафедри менеджменту ім. проф. Й.С. Завадського	1-2	20
<i>Разом за змістовним модулем 1</i>		20
Змістовний модуль 2. Організація навчальної практики на базі навчально-науково-виробничої лабораторії бізнес-аналітики		
Виконання завдань блоку навчально-науково-виробничої лабораторії бізнес-аналітики кафедри адміністративного менеджменту та ЗЕД	2-3	20
<i>Разом за змістовним модулем 2</i>		20
Змістовний модуль 3. Організація навчальної практики на базі навчально-наукової лабораторії інвестиційного проектування		
Інструктаж з питань організації та проведення практики	3	1
Ознайомлення з основними завданнями та напрямками діяльності навчально-наукової лабораторії інвестиційного проектування кафедри виробничого та інвестиційного менеджменту	3	1
Секція 1. Самоменеджмент як складова професійного розвитку майбутнього проектного менеджера: Тема 1. Планування та організація роботи проектного менеджера через встановлення та реалізацію особистісних цілей Тема 2. Самомотивація та самоконтроль менеджера в проектній діяльності Тема 3. Організація проектної діяльності управлінця в умовах самоменеджменту Тема 4. Управління ресурсом платоспроможності – запорука успішної проектної діяльності	3	3
Секція 2. Бізнес-проект: від ідеї до успішної реалізації: Тема 1. Сучасні підходи до проектування Тема 2. Обов'язки та вимоги до проектного менеджера Тема 3. Типологія проектів Тема 4. Джерела фінансування проектів	4	2
Секція 3. Особливості складання основних розділів бізнес-плану. Тема 1. Поняття та структура бізнес-плану. Тема 2. Порядок підготовки і оформлення бізнес-плану. Тема 3. Джерела фінансування проектної діяльності.	4	2
Секція 4. Інвестиції: невиправданий ризик чи реальна можливість розвитку? Тема 1. Сутність, мета та функції інвестиційного менеджменту. Тема 2. Методологічні засади та методичний інструментарій інвестиційного менеджменту. Тема 3. Форми інвестицій. Оптимізація структури джерел формування інвестиційних ресурсів. Тема 4. Ризики інвестиційної діяльності. Тема 5. Правила прийняття інвестиційних рішень.	4	2
Секція 5. Правила «інвестиційного трикутника»:	4	2

Тема 1. Створення інвестиційного портфеля з багатьох різних активів. Фінансові інструменти. Тема 2. Чотири правила інвестування. Інвестиційний трикутник. Тема 3. Принцип У.Баффетта.		
Секція 6. Самоменеджмент та проектний підхід: від теорії до практики. Тема 1. Незалежне мислення для досягнення успіху в інвестиційному проектуванні. Тема 2. Світовий досвід управління проектами в умовах самоменеджменту. Тема 3. Управління ресурсом освіченості для успішного проектного менеджера. Тема 4. Практичні поради фахівців в управлінні бізнесом.	4	2
Виконання Індивідуального завдання	4	5
<i>Разом за змістовним модулем 3</i>		20
Усього годин		60

ІНДИВІДУАЛЬНЕ ЗАВДАННЯ

на навчальну практику

блок кафедри виробничого та інвестиційного менеджменту

«Проектний підхід та самоменеджмент у бізнесі»

для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти

спеціальності 073 «Менеджмент»

Формування концепції майбутнього проекту

Враховуючи основні ознаки проектів, в процесі виконання Індивідуального завдання кожному студенту необхідно обрати тему майбутнього проекту, обґрунтувавши свій вибір та виконати наступні дії згідно із орієнтовним планом:

1. Обрати бізнес-ідею, обґрунтувати перспективність даного вибору та визначитись із назвою проекту.
2. Визначити мету і місію підприємницького проекту.
3. Сформувати інформаційне поле майбутнього бізнесу.
4. Визначитись із джерелами фінансування проекту.
5. Здійснити оцінку загального стану, а саме:
 - провести зовнішній та внутрішній аналіз середовища бізнес-проекту,
 - визначити можливі ризики та шляхи їх мінімізації.

СКЛАДАННЯ ЗАЛІКУ З ПРАКТИКИ

Після закінчення терміну навчальної практики кожен студент оформлює звіт згідно вимог і загрузає на Навчально-інформаційний портал НУБіП України.

Підведення підсумків навчальної практики відбувається згідно графіку.

Комісія проводить оцінювання проходження практики за єдиними критеріями.

Оцінювання отриманих знань, умінь та навичок (засвоєння програми практики) проводиться комісією, яка складається з викладачів (керівників практики) кафедр виробничого та інвестиційного менеджменту, адміністративного менеджменту та ЗЕД, менеджменту імені проф.Й.С.Завадського факультету аграрного менеджменту.

Під час захисту звіту студент має звітувати про виконану роботу, показати знання з теорії та практичні навички організації роботи на базі практики.

Оцінка проходження навчальної практики складається із суми балів, які виставляються керівниками практики на основі розгляду матеріалів практики та за підсумками презентації студентом основних положень усіх розділів звіту.

Максимальна кількість балів за захист звіту - 10.

Диференційований залік за практику виставляється з урахуванням:

- оцінки за виконання Індивідуальних завдань згідно вимог (по кожному блоку окремо);
- презентації студентом-практикантом результатів проходження практики під час відповідей на запитання членів комісії;
- відповідей на запитання членів комісії з прийому заліку з практики (рівень оволодіння питаннями програми навчальної практики).

Зміст проходження практики та оцінювання практики в балах

№	Параметр оцінки	Кількість балів		Поточний контроль знань студентів	
		Мін	Макс	Форма контролю	Відповідальний за контроль
1	Проходження практики і виконання Індивідуального завдання блоку кафедри виробничого та інвестиційного менеджменту	18	30	Поточний	Керівник практики
2	Проходження практики і виконання Індивідуального завдання блоку кафедри адміністративного менеджменту та ЗЕД	18	30	Поточний	Керівник практики
3	Проходження практики і виконання Індивідуального завдання блоку кафедри менеджменту імені проф.Й.С.Завадського	18	30	Поточний	Керівник практики
4	Оцінювання отриманих знань, умінь та навичок (засвоєння програми практики)	6	10	Захист практики	Комісія
Всього		60	100	Х	Х

РОЗПОДІЛ БАЛІВ, ЯКІ ОТРИМУЮТЬ СТУДЕНТИ

Оцінювання знань студента відбувається за 100-бальною шкалою і переводиться в національні оцінки згідно з табл. 1 «Положення про екзамен та заліки у НУБіП України» (наказ про уведення в дію від 26.04.2023 р. протокол № 10).

Оцінку за практику вносять у заліково-екзаменаційну відомість і в залікову книжку студента відповідно до національної шкали:

Рейтинг здобувача вищої освіти, бали	Оцінка національна за результати складання екзаменів заліків	
	екзаменів	заліків
90-100	відмінно	зараховано
74-89	добре	
60-73	задовільно	
0-59	незадовільно	не зараховано

Підсумки навчальної практики обговорюються на засіданні кафедри, а загальне підбиття підсумків практики здійснюється на засіданні Вченої ради факультету аграрного менеджменту.

Навчально-методичне забезпечення

1. Навчально-методичний посібник до проходження навчальної практики «Проектний підхід та самоменеджмент у бізнесі» для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності 073 «Менеджмент», Київ: НУБіП України, 2021. 325 с. URL: <https://nubip.edu.ua/node/23701/12> (електронна бібліотека)

2. Електронний навчальний курс «Навчальна практика з фаху»: <https://elearn.nubip.edu.ua/enrol/index.php?id=4579>.

РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

Основні:

1. Блага Н. В. Управління проєктами : навч. посібник. Львів : Львівський державний університет внутрішніх справ, 2021. 152 с. URL: <https://dspace.lvduvs.edu.ua/bitstream/1234567890/3870/1/%D0%B1%D0%BB%D0%B0%D0%B3%D0%B0%20%D1%83%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D1%96%D0%BD%D0%BD%D1%8F%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%94%D0%BA%D1%82%D0%B0%D0%BC%D0%B8.pdf> (дата звернення: 15.03.2023).
2. Данченко О. Б., Занора В. О. Проектний менеджмент: управління ризиками та змінами в процесах прийняття управлінських рішень : монографія. Черкаси : ПП Чабаненко Ю.А., 2019. 278 с.
3. Настанова PMBOK: Настанова до зводу Знань з управління проєктами. 7-е видання та стандарт з управління проєктами. Вид-во Project Management Institute. Ukraine. URL: <https://pmiukraine.org/pmbok7/> (дата звернення: 15.03.2023).
4. Шинкарук Л.В., Деліні М.М., Суханова А.В., Алексеєва К.А. Управління бізнес-проєктами: навчальний посібник для студентів зі спеціальності 073 «Менеджмент. Київ : НУБіП, 2021. 325 с.
5. Shynkaruk L.V., Alekseeva K.A., Dielini M.M. Crisis management: study guide for students of the speciality 073 «Management». Kyiv: NULES, 2023. 318 p.
6. Shynkaruk L.V., Alekseeva K.A., Vlasenko T.O. Operational Management: Educational Manual. Kyiv: Ed. NULES Center. 2021. 243 p.
7. Shynkaruk L.V., Dielini M.M., Alekseeva K.A., Artiukh T.O., Sukhanova A.V. Project management: study guide for students of the specialty 073 «Management». Kyiv: NULES Ukraine, 2022. 318 p.
8. Shynkaruk L.V., Dielini M.M., Vlasenko T.O., Dergach A.V. Investment management: study guide for students of the specialty 073 «Management». Kyiv: NULES, 2023. 336 p

Допоміжні:

9. Джозеф Хігні, Пол Дж. Філдінг. Управління проектами. Вид-во Фабула, 2020. 512 с.

10. Інвестиційний менеджмент. Конспект лекцій. Вид-во «Буковинська бібліотека. URL : <https://buklib.net/books/35259/> (дата звернення 23.03.2023).

11. Козирєва О. В., Овсієнко О. В. Організація праці менеджера : навч. посіб. Харків : Видавництво Іванченка І. С., 2019. 203 с.

12. Коваленко О. С., Добровська Л. М. Проектування інформаційних систем: Загальні питання теорії проектування ІС (конспект лекцій): навч. посіб. для студ. спеціальності 122 «Комп'ютерні науки». Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2020. 192с.

13. Кривенець А. Від хаосу до проектного менеджменту. Worksection: Українська система управління проектами. 2021. URL : <https://worksection.com/ua/blog/from-chaos-to-project-management.html> (дата звернення 23.03.2023).

14. Приймак В. М. Управління проектами. Збірник кейсів : навч. посіб. Київ: Київський національний університет імені Тараса Шевченка, 2021. 268 с. URL : https://www.researchgate.net/publication/344136281_Upravlinna_proektami_Zbirnik_kejsiv (дата звернення 23.03.2023).

15. Шашкова Н.І., Фадєєва І.Г., & Казакова Т.С. (2021). Управління проектами в ІТ сфері: застосування гнучких методологій. *Наукові Записки Львівського Університету Бізнесу та Права*. Серія Економічна. Серія Юридична, 28, 166–172. <https://doi.org/10.5281/zenodo.5346802>. (дата звернення: 01.04.2023).

16. Юрген Аппело. Менеджмент 3.0. Agile-менеджмент. Лідерство та управління командами. Вид-во Фабула, 2019. 432 с.

Інформаційні ресурси:

17. Державна служба статистики України : веб-сайт. URL : <http://www.ukrstat.gov.ua/> (дата звернення: 14.03.2023).

18. ДП «Інфоресурс» Міністерства освіти і науки України: офіційний вебсайт. URL : <https://www.inforesurs.gov.ua/> (дата звернення 23.03.2023).
19. Журнал “Агросвіт” - наукове фахове видання з питань економіки: веб-сайт. URL : <http://www.agrosvit.info/> (дата звернення 23.03.2023).
20. Інформаційно-пошукова система по підприємствах, фірмах і організаціях, які працюють на ринку України: веб-сайт. URL : <http://www.autosystems.com.ua> (дата звернення 23.05.2022).
21. Книги, присвячені управлінню проектами та інструментам управління проектами. URL: <http://www.projectmanagement.com/books> (дата звернення 23.03.2023).
22. Ляшенко Р.В. Основні підходи до управління в бізнесі. *Молодий вчений*. № 12 (64). 2018 р. URL : <http://molodyvcheny.in.ua/files/journal/2018/12/71.pdf> (дата звернення: 12.04.2023).
23. «Маркетинг і менеджмент інновацій»: веб-сайт. URL : <http://mmi.fem.sumdu.edu.ua/> (дата звернення 23.03.2023).
24. «Менеджмент»: веб-сайт. URL : <http://menagement.knutd.com.ua/> (дата звернення 23.03.2023).
25. Міжнародна Асоціація управління проектами IPMA (Швейцарія). Офіційний сайт. URL: <http://www.ipma.ch>. (дата звернення: 15.03.2023).
26. Міністерство освіти і науки України: офіційний веб-сайт. URL: <https://mon.gov.ua> (дата звернення: 18.03.2023).
27. НУБіП України: офіційний веб-сайт. URL: <https://nubip.edu.ua> (дата звернення: 18.03.2023).
28. Принципи та інструменти керування проектами. Ініціювання проекту. Б24 – Інформаційний Бізнес Портал. URL : <https://www.buh24.com.ua/printsipi-ta-instrumenti-keruvannya-proektami-iniciyuvannya-proektu/> (дата звернення: 18.03.2023).

29. Проект про бізнес-технології (головні теми: кооперація, системи управління якістю, маркетинг і Internet, дисконтна програма): веб-сайт. URL : <http://udc.com.ua/> (дата звернення 23.03.2023).

30. ДП «Інформаційно-іміджевий центр» (Національний інформаційний центр академічної мобільності (ENIC Ukraine) МОН України: офіційний веб-сайт: URL : <http://enic.in.ua/> (дата звернення: 18.03.2023).

31. McKinsey Quarterly (Електронний журнал консалтингової компанії McKinsey, присвячений управлінню бізнесом у різних галузях): веб-сайт. URL : <http://www.management.com.ua/links/goto.php?id=37> (дата звернення 23.03.2023).

Нормативно-правові документи:

32. Порядок проведення лабораторних та практичних занять у навчальних (навчально-науково-виробничих) лабораторіях НУБіП України (зі змінами) від 26.02.2020 р. URL: https://nubip.edu.ua/sites/default/files/u34/poryadok_laboratorni_2019.pdf (дата звернення: 02.06.2023).

33. Про вищу освіту: Закон України від 01 лип. 2014 р. № 1556-VII URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18#Text> (дата звернення: 02.06.2023).

34. [Про охорону праці](#) : Закон України від 14 жовт. 1992 р. № 2694-XII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2694-12#Text> (дата звернення: 02.06.2023).

35. Про практичну підготовку студентів НУБіП України: Положення НУБіП України, затв. Вченою Радою НУБіП України 27 жов. 2021 р. протокол №3. URL : https://nubip.edu.ua/sites/default/files/u284/dodatok_do_nakazu_no_1199_vid_03.11.2021.pdf (дата звернення: 02.06.2023).

36. Чинні документи щодо організації освітнього та виховного процесу в НУБіП України. URL: <https://nubip.edu.ua/node/12654> (дата звернення: 02.06.2023).