

**НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ
І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ**
Кафедра виробничого та інвестиційного менеджменту

ЗАТВЕРДЖЕНО

Факультет гуманітарно-педагогічного
факультету

«_____» _____ 2025 р.

**РОБОЧА ПРОГРАМА
НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
«МЕНЕДЖМЕНТ»**

Галузь знань	<u>01 «Освіта/Педагогіка»</u>
Спеціальність	<u>015 «Професійна освіта»</u>
Освітня програма	<u>«Професійна освіта»</u>
Факультет (ННІ)	<u>Гуманітарно-педагогічний</u>
Розробники:	<u>Власенко Т.О., завідувач кафедри виробничого та інвестиційного менеджменту, кандидат економічних наук, доцент; Голева М.С., PhD, асистент кафедри виробничого та інвестиційного менеджменту</u>

Київ – 2025 р.

**НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ
І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ**
Кафедра виробничого та інвестиційного менеджменту

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

«СХВАЛЕНО»

Декан гуманітарно-педагогічного
факультету

на засіданні кафедри виробничого
та інвестиційного менеджменту
протокол № 13 від «28» травня 2025 р.

_____ Інна САВИЦЬКА
«___» _____ 2025 р.

Завідувач кафедри _____ Тетяна ВЛАСЕНКО

«РОЗГЛЯНУТО»

Гарант ОП «Менеджмент»
_____ Ірина МАРТИНЮК

**РОБОЧА ПРОГРАМА
НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
«МЕНЕДЖМЕНТ»**

Галузь знань	<u>01 «Освіта/Педагогіка»</u>
Спеціальність	<u>015 «Професійна освіта»</u>
Освітня програма	<u>«Професійна освіта»</u>
Факультет	<u>Гуманітарно-педагогічний</u>
Розробники:	<u>Власенко Т.О., завідувач кафедри виробничого та інвестиційного менеджменту, кандидат економічних наук, доцент; Голєва М.С., PhD, асистент кафедри виробничого та інвестиційного менеджменту</u>

Опис навчальної дисципліни Менеджмент

(до 1000 друкованих знаків)

Навчальна дисципліна «Менеджмент» спрямована на формування у здобувачів вищої освіти системного розуміння управлінських процесів, методів і принципів організації ефективної діяльності підприємств і організацій в умовах ринкової економіки. У межах курсу розглядаються фундаментальні поняття менеджменту, функції управління (планування, організація, мотивація, контроль), стилі та моделі керівництва, а також сучасні підходи до прийняття управлінських рішень. Особлива увага приділяється стратегічному менеджменту, командній взаємодії, комунікативним аспектам управління, аналізу зовнішнього та внутрішнього середовища організації. Дисципліна забезпечує підґрунтя для формування управлінського мислення, розвитку лідерських навичок та здатності до адаптації в умовах змін. Здобуті знання є базою для подальшого вивчення спеціалізованих курсів у сфері управління.

Галузь знань, спеціальність, освітня програма, освітній ступінь		
Освітній ступінь	бакалавр	
Спеціальність	015 Професійна освіта	
Освітня програма	Професійна освіта	
Характеристика навчальної дисципліни		
Вид	обов'язкова	
Загальна кількість годин	120	
Кількість кредитів ECTS	4	
Кількість змістових модулів	2	
Курсовий проект (робота) (за наявності)	-	
Форма контролю	екзамен	
Показники навчальної дисципліни для денної та заочної форм здобуття вищої освіти		
	Форма здобуття вищої освіти	
	денна	заочна
Курс (рік підготовки)	3	
Семестр	5	
Лекційні заняття	15 год.	
Практичні, семінарські заняття	30 год.	
Лабораторні заняття	-	
Самостійна робота	75 год.	
Кількість тижневих аудиторних годин для денної форми здобуття вищої освіти	3 год.	

1. Мета, компетентності та програмні результати навчальної дисципліни

Метою навчальної дисципліни є формування сучасного управлінського мислення та системи спеціальних знань у галузі менеджменту, формування розуміння концептуальних основ системного управління організаціями; набуття умінь аналізу внутрішнього та зовнішнього середовища, прийняття адекватних управлінських рішень.

Набуття компетентностей:

інтегральна компетентність (ІК): здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, які характеризуються комплексністю і невизначеністю умов, у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів соціальних та поведінкових наук;

загальні компетентності (ЗК):

ЗК05. Здатність приймати обґрунтовані рішення.

ЗК08. Здатність працювати в команді та діяти з позиції лідера.

ЗК10. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість, планувати, організовувати, контролювати, координувати роботу та вмотивовувати членів колективу.

спеціальні (фахові) компетентності (СК):

СК11. Здатність використовувати у професійній діяльності основні положення, методи, принципи фундаментальних та прикладних наук.

СК13. Здатність управляти комплексними діями/проектами, відповідати за прийняття рішень у непередбачуваних умовах та професійний розвиток здобувачів освіти і підлеглих.

Програмні результати навчання (ПРН):

ПРН07. Аналізувати та оцінювати ризики, проблеми у професійній діяльності й обирати ефективні шляхи їх вирішення.

ПРН12. Уміти діяти з позиції лідера, планувати час, раціонально розпоряджатись ресурсами та працювати в команді.

ПРН17. Виконувати розрахунки, що відносяться до сфери професійної діяльності.

ПРН20. Емпатійно взаємодіяти, відповідати за прийняття рішень в межах своєї компетенції, дотримуватися стандартів професійної етики.

ПРН23. Розуміти соціально-економічні процеси, що відбуваються в Україні та світі, мати навички ефективного господарювання.

2. Програма та структура навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин								
	денна форма					Заочна форма			
	тижні	усього	у тому числі			усього	у тому числі		
			л	п	с.р.		л	п	с.р.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Змістовий модуль 1. Поняття і сутність менеджменту. Функції та методи менеджменту									
Тема 1. Основні поняття, сутність та види менеджменту	1	8	1	2	5				
Тема 2. Розвиток теорії практики менеджменту	2	8	1	2	5				
Тема 3. Організація. Внутрішнє та зовнішнє середовища організації	3	8	1	2	5				
Тема 4. Функції менеджменту	4	8	1	2	5				
Тема 5. Функція планування	5	8	1	2	5				
Тема 6. Організація як функція управління	6	8	1	2	5				
Тема 7. Мотивація	7	7	1	2	4				
Тема 8. Функція контролю	8	7	1	2	4				
Разом за змістовим модулем 1	62		8	16	38				
Змістовий модуль 2. Керівництво як об’єднувальна функція менеджменту. Забезпечення ефективної діяльності організації									
Тема 9. Методи обґрунтування управлінських рішень	9	8	1	2	5				
Тема 10. Основи теорії прийняття управлінських рішень	10	8	1	2	5				
Тема 11. Керівництво та лідерство	11	8	1	2	5				
Тема 12. Менеджмент груп та команд	12	8	1	2	5				
Тема 13. Відповідальність та етика в менеджменті	13	8	1	2	5				
Тема 14. Інформація та комунікації в менеджменті	14	9	1	2	6				
Тема 15. Ефективність управління	15	9	1	2	6				
Разом за змістовим модулем 2	58		7	14	37				
Курсова робота			-	-	-				
Усього годин	120		15	30	75				

3. Теми лекцій

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
Змістовий модуль 1. Поняття і сутність менеджменту. Функції та методи менеджменту		
1	Тема 1. Основні поняття, сутність та види менеджменту	1
2	Тема 2. Розвиток теорії практики менеджменту	1
3	Тема 3. Організація. Внутрішнє та зовнішнє середовища організації	1
4	Тема 4. Функції менеджменту	1
5	Тема 5. Функція планування	1
6	Тема 6. Організація як функція управління	1
7	Тема 7. Мотивація	1
8	Тема 8. Функція контролю	1
Змістовий модуль 2. Керівництво як об'єднувальна функція менеджменту. Забезпечення ефективної діяльності організації		
9	Тема 9. Методи обґрунтування управлінських рішень	1
10	Тема 10. Основи теорії прийняття управлінських рішень	1
11	Тема 11. Керівництво та лідерство	1
12	Тема 12. Менеджмент груп та команд	1
13	Тема 13. Відповідальність та етика в менеджменті	1
14	Тема 14. Інформація та комунікації в менеджменті	1
15	Тема 15. Ефективність управління	1
<i>Разом</i>		15

4. Теми практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
Змістовий модуль 1. Поняття і сутність менеджменту. Функції та методи менеджменту		
1	Тема 1. Основні поняття, сутність та види менеджменту	2
2	Тема 2. Розвиток теорії практики менеджменту	2
3	Тема 3. Організація. Внутрішнє та зовнішнє середовища організації	2
4	Тема 4. Функції менеджменту	2
5	Тема 5. Функція планування	2
6	Тема 6. Організація як функція управління	2
7	Тема 7. Мотивація	2
8	Тема 8. Функція контролю	2
Змістовий модуль 2. Керівництво як об'єднувальна функція менеджменту. Забезпечення ефективної діяльності організації		
9	Тема 9. Методи обґрунтування управлінських рішень	2
10	Тема 10. Основи теорії прийняття управлінських рішень	2
11	Тема 11. Керівництво та лідерство	2
12	Тема 12. Менеджмент груп та команд	2
13	Тема 13. Відповідальність та етика в менеджменті	2
14	Тема 14. Інформація та комунікації в менеджменті	2
15	Тема 15. Ефективність управління	2
<i>Разом</i>		30

5. Теми самостійної роботи

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
Змістовий модуль 1. Поняття і сутність менеджменту. Функції та методи менеджменту		
1	Тема 1. Основні поняття, сутність та види менеджменту	5
2	Тема 2. Розвиток теорії практики менеджменту	5
3	Тема 3. Організація. Внутрішнє та зовнішнє середовища організації	5
4	Тема 4. Функції менеджменту	5
5	Тема 5. Функція планування	5
6	Тема 6. Організація як функція управління	5
7	Тема 7. Мотивація	4
8	Тема 8. Функція контролю	4
Самостійна робота модуль 1		38
Змістовий модуль 2. Керівництво як об'єднувальна функція менеджменту. Забезпечення ефективної діяльності організації		
9	Тема 9. Методи обґрунтування управлінських рішень	5
10	Тема 10. Основи теорії прийняття управлінських рішень	5
11	Тема 11. Керівництво та лідерство	5
12	Тема 12. Менеджмент груп та команд	5
13	Тема 13. Відповідальність та етика в менеджменті	5
14	Тема 14. Інформація та комунікації в менеджменті	6
15	Тема 15. Ефективність управління	6
Самостійна робота модуль 2		37
<i>Разом</i>		75

6. Методи та засоби діагностики результатів навчання:

- екзамен;
- усне або письмове опитування;
- модульне тестування;
- командні проекти;
- реферати, есе;
- захист практичних робіт;
- презентації та виступи на наукових заходах.

7. Методи навчання (вибрати необхідне чи доповнити):

- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо);
- практичний метод (лабораторні, практичні заняття);
- наочний метод (метод ілюстрацій, метод демонстрацій);
- робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату);
- відеометод (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо);
- самостійна робота (виконання завдань);
- індивідуальна науково-дослідна робота здобувачів вищої освіти.

8. Оцінювання результатів навчання.

Оцінювання знань здобувача вищої освіти відбувається за 100-бальною шкалою і переводиться в національну оцінку згідно чинного «Положення про екзамени та заліки у НУБіП України»

8.1. Розподіл балів за видами навчальної діяльності

Вид навчальної діяльності	Результати навчання	Оцінювання
Модуль 1. Поняття і сутність менеджменту. Функції та методи менеджменту		
Лекція 1. Основні поняття, сутність та види менеджменту	ПР07. Аналізувати та оцінювати ризики, проблеми у професійній діяльності й обирати ефективні шляхи їх вирішення. ПР12. Уміти діяти з позиції лідера, планувати час, раціонально розпоряджатись ресурсами та працювати в команді. ПР17. Виконувати розрахунки, що відносяться до сфери професійної діяльності. ПР20. Емпатійно взаємодіяти, відповідати за прийняття рішень в межах своєї компетенції, дотримуватися стандартів професійної етики. ПР23. Розуміти соціально-економічні процеси, що відбуваються в Україні та світі, мати навички ефективного господарювання.	-
Практична робота 1. Основні поняття, сутність та види менеджменту		5
Лекція 2. Розвиток теорії практики менеджменту	ПР07. Аналізувати та оцінювати ризики, проблеми у професійній діяльності й обирати ефективні шляхи їх вирішення. ПР12. Уміти діяти з позиції лідера, планувати час, раціонально розпоряджатись ресурсами та працювати в команді. ПР17. Виконувати розрахунки, що відносяться до сфери професійної діяльності. ПР20. Емпатійно взаємодіяти, відповідати за прийняття рішень в межах своєї компетенції, дотримуватися стандартів професійної етики. ПР23. Розуміти соціально-економічні процеси, що відбуваються в Україні та світі, мати навички ефективного господарювання.	-
Практична робота 2. Розвиток теорії практики менеджменту		5
Лекція 3. Організація. Внутрішнє та зовнішнє середовища організації	ПР07. Аналізувати та оцінювати ризики, проблеми у професійній діяльності й обирати ефективні шляхи їх вирішення. ПР12. Уміти діяти з позиції лідера, планувати час, раціонально розпоряджатись ресурсами та працювати в команді. ПР17. Виконувати розрахунки, що відносяться до сфери професійної діяльності. ПР20. Емпатійно взаємодіяти, відповідати за прийняття рішень в межах своєї компетенції, дотримуватися стандартів професійної етики. ПР23. Розуміти соціально-економічні процеси, що відбуваються в Україні та світі, мати навички ефективного господарювання.	-
Практична робота 3. Організація. Внутрішнє та зовнішнє середовища організації		5
Лекція 4. Функції менеджменту	ПР07. Аналізувати та оцінювати ризики, проблеми у професійній діяльності й обирати ефективні шляхи їх вирішення. ПР12. Уміти діяти з позиції лідера, планувати час, раціонально розпоряджатись ресурсами та працювати в команді. ПР17. Виконувати розрахунки, що відносяться до сфери професійної діяльності.	-
Практична робота 4. Функції менеджменту		5

	сфери професійної діяльності. ПР20. Емпатійно взаємодіяти, відповідати за прийняття рішень в межах своєї компетенції, дотримуватися стандартів професійної етики. ПР23. Розуміти соціально-економічні процеси, що відбуваються в Україні та світі, мати навички ефективного господарювання.	
Лекція 5. Функція планування	ПР07. Аналізувати та оцінювати ризики, проблеми у професійній діяльності й обирати ефективні шляхи їх вирішення.	-
Практична робота 5. Функція планування	ПР12. Уміти діяти з позиції лідера, планувати час, раціонально розпоряджатись ресурсами та працювати в команді. ПР17. Виконувати розрахунки, що відносяться до сфери професійної діяльності. ПР20. Емпатійно взаємодіяти, відповідати за прийняття рішень в межах своєї компетенції, дотримуватися стандартів професійної етики. ПР23. Розуміти соціально-економічні процеси, що відбуваються в Україні та світі, мати навички ефективного господарювання.	5
Лекція 6. Організація як функція управління	ПР07. Аналізувати та оцінювати ризики, проблеми у професійній діяльності й обирати ефективні шляхи їх вирішення.	-
Практична робота 6. Організація як функція управління	ПР12. Уміти діяти з позиції лідера, планувати час, раціонально розпоряджатись ресурсами та працювати в команді. ПР17. Виконувати розрахунки, що відносяться до сфери професійної діяльності. ПР20. Емпатійно взаємодіяти, відповідати за прийняття рішень в межах своєї компетенції, дотримуватися стандартів професійної етики. ПР23. Розуміти соціально-економічні процеси, що відбуваються в Україні та світі, мати навички ефективного господарювання.	5
Лекція 7. Мотивація	ПР07. Аналізувати та оцінювати ризики, проблеми у професійній діяльності й обирати ефективні шляхи їх вирішення.	-
Практична робота 7.	ПР12. Уміти діяти з позиції лідера, планувати час, раціонально розпоряджатись ресурсами та працювати в команді. ПР17. Виконувати розрахунки, що відносяться до сфери професійної діяльності. ПР20. Емпатійно взаємодіяти, відповідати за прийняття рішень в межах своєї компетенції, дотримуватися стандартів професійної етики. ПР23. Розуміти соціально-економічні процеси, що відбуваються в Україні та світі, мати навички ефективного господарювання.	5
Лекція 8. Функція контролю	ПР07. Аналізувати та оцінювати ризики, проблеми у професійній діяльності й обирати ефективні шляхи їх вирішення.	-
Практична робота 8.	ПР12. Уміти діяти з позиції лідера, планувати час, раціонально розпоряджатись ресурсами та	5

	працювати в команді. ПР17. Виконувати розрахунки, що відносяться до сфери професійної діяльності. ПР20. Емпатійно взаємодіяти, відповідати за прийняття рішень в межах своєї компетенції, дотримуватися стандартів професійної етики. ПР23. Розуміти соціально-економічні процеси, що відбуваються в Україні та світі, мати навички ефективного господарювання.	
Самостійна робота 1.		30
Модульна контрольна робота 1.		30
Всього за модулем 1		100
Модуль 2. Керівництво як об'єднувальна функція менеджменту. Забезпечення ефективної діяльності організації		
Лекція 9. Методи обґрунтування управлінських рішень	ПР07. Аналізувати та оцінювати ризики, проблеми у професійній діяльності й обирати ефективні шляхи їх вирішення.	-
Практична робота 9. Методи обґрунтування управлінських рішень	ПР12. Уміти діяти з позиції лідера, планувати час, раціонально розпоряджатись ресурсами та працювати в команді. ПР17. Виконувати розрахунки, що відносяться до сфери професійної діяльності. ПР20. Емпатійно взаємодіяти, відповідати за прийняття рішень в межах своєї компетенції, дотримуватися стандартів професійної етики. ПР23. Розуміти соціально-економічні процеси, що відбуваються в Україні та світі, мати навички ефективного господарювання.	5
Лекція 10. Основи теорії прийняття управлінських рішень	ПР07. Аналізувати та оцінювати ризики, проблеми у професійній діяльності й обирати ефективні шляхи їх вирішення.	-
Практична робота 10. Основи теорії прийняття управлінських рішень	ПР12. Уміти діяти з позиції лідера, планувати час, раціонально розпоряджатись ресурсами та працювати в команді. ПР17. Виконувати розрахунки, що відносяться до сфери професійної діяльності. ПР20. Емпатійно взаємодіяти, відповідати за прийняття рішень в межах своєї компетенції, дотримуватися стандартів професійної етики. ПР23. Розуміти соціально-економічні процеси, що відбуваються в Україні та світі, мати навички ефективного господарювання.	5
Лекція 11. Керівництво та лідерство	ПР07. Аналізувати та оцінювати ризики, проблеми у професійній діяльності й обирати ефективні шляхи їх вирішення.	-
Практична робота 11. Керівництво та лідерство	ПР12. Уміти діяти з позиції лідера, планувати час, раціонально розпоряджатись ресурсами та працювати в команді. ПР17. Виконувати розрахунки, що відносяться до сфери професійної діяльності. ПР20. Емпатійно взаємодіяти, відповідати за прийняття рішень в межах своєї компетенції, дотримуватися стандартів професійної етики.	5

	ПР23. Розуміти соціально-економічні процеси, що відбуваються в Україні та світі, мати навички ефективного господарювання.	
Лекція 12. Менеджмент груп та команд	ПР07. Аналізувати та оцінювати ризики, проблеми у професійній діяльності й обирати ефективні шляхи їх вирішення.	-
Практична робота 12. Менеджмент груп та команд	ПР12. Уміти діяти з позиції лідера, планувати час, раціонально розпоряджатись ресурсами та працювати в команді. ПР17. Виконувати розрахунки, що відносяться до сфери професійної діяльності. ПР20. Емпатійно взаємодіяти, відповідати за прийняття рішень в межах своєї компетенції, дотримуватися стандартів професійної етики. ПР23. Розуміти соціально-економічні процеси, що відбуваються в Україні та світі, мати навички ефективного господарювання.	5
Лекція 13. Відповідальність та етика в менеджменті	ПР07. Аналізувати та оцінювати ризики, проблеми у професійній діяльності й обирати ефективні шляхи їх вирішення.	-
Практична робота 13. Відповідальність та етика в менеджменті	ПР12. Уміти діяти з позиції лідера, планувати час, раціонально розпоряджатись ресурсами та працювати в команді. ПР17. Виконувати розрахунки, що відносяться до сфери професійної діяльності. ПР20. Емпатійно взаємодіяти, відповідати за прийняття рішень в межах своєї компетенції, дотримуватися стандартів професійної етики. ПР23. Розуміти соціально-економічні процеси, що відбуваються в Україні та світі, мати навички ефективного господарювання.	5
Лекція 14. Інформація та комунікації в менеджменті	ПР07. Аналізувати та оцінювати ризики, проблеми у професійній діяльності й обирати ефективні шляхи їх вирішення.	-
Практична робота 14. Інформація та комунікації в менеджменті	ПР12. Уміти діяти з позиції лідера, планувати час, раціонально розпоряджатись ресурсами та працювати в команді. ПР17. Виконувати розрахунки, що відносяться до сфери професійної діяльності. ПР20. Емпатійно взаємодіяти, відповідати за прийняття рішень в межах своєї компетенції, дотримуватися стандартів професійної етики. ПР23. Розуміти соціально-економічні процеси, що відбуваються в Україні та світі, мати навички ефективного господарювання.	5
Лекція 15. Ефективність управління	ПР07. Аналізувати та оцінювати ризики, проблеми у професійній діяльності й обирати ефективні шляхи їх вирішення.	-
Практична робота 15. Ефективність управління	ПР12. Уміти діяти з позиції лідера, планувати час, раціонально розпоряджатись ресурсами та працювати в команді. ПР17. Виконувати розрахунки, що відносяться до сфери професійної діяльності. ПР20. Емпатійно взаємодіяти, відповідати за	5

	прийняття рішень в межах своєї компетенції, дотримуватися стандартів професійної етики. ПР23. Розуміти соціально-економічні процеси, що відбуваються в Україні та світі, мати навички ефективного господарювання.	
Самостійна робота 2.		35
Модульна контрольна робота 2.		30
Всього за модулем 2		100
Навчальна робота	$(M1 + M2)/2 * 0,7 \leq 70$	
Екзамен		30
Всього за курс	Навчальна робота + екзамен ≤ 100	
Курсовий проект/робота	-	-

8.2. Шкала оцінювання знань здобувача вищої освіти

Рейтинг здобувача вищої освіти, бали	Оцінка за національною системою (екзамени/заліки)
90-100	відмінно
74-89	добре
60-73	задовільно
0-59	незадовільно

8.3. Політика оцінювання

Політика щодо дедлайнів та перескладання	Практичні, самостійні та модульні роботи необхідно здавати у заплановані терміни до закінчення вивчення поточного модуля. Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку. Перескладання модулів відбувається із дозволу лектора за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний) і дозволяється в термін до закінчення наступного модуля.
Політика щодо академічної доброчесності	Списування під час проведення поточного модульного контролю та семестрового екзамену заборонені (в т.ч. із використанням мобільних девайсів). Виконані письмові роботи (курсові роботи, реферати тощо) повинні мати коректні текстові посилання на використану літературу.
Політика щодо відвідування	Списування під час проведення поточного модульного контролю та семестрового екзамену заборонені (в т.ч. із використанням мобільних девайсів). Виконані письмові роботи (курсові роботи, реферати тощо) повинні мати коректні текстові посилання на використану літературу.

9. Навчально-методичне забезпечення:

- Електронний навчальний курс «Менеджмент»: <https://elearn.nubip.edu.ua/course/section.php?id=12207>

10. Рекомендовані джерела інформації

- Alekseieva K.A., Holieva M.S. Methodical instructions for course work implementation in the discipline «Management» for students of the specialty 073 «Management». Kyiv: NULES of Ukraine, 2023. 22 p.
- Alekseieva K.A., Holieva M.S. Educational and methodological guide

«Management»: course of lectures for students of specialty 073 «Management». Kyiv: NULES of Ukraine, 2023. 287 p.

3. Kalač, B., Zukorlić-Elfić, E., Bećirović, S., & Ujkanović, E. Inovative Basic Ekonomija: Teorija i Praksa, 13(4), 2020. P. 77–96.

4. Project management: study guide for students of the specialty 073 “Management”. L.V. Shynkaruk, M.M. Dielini, K.A. Alekseieva, T.O. Artiukh, A.V. Sukhanova. Kyiv: NULES Ukraine, 2023. 318 p.

5. Shynkaruk L., Alekseieva K., Vlasenko T. Operational management. NULES of Ukraine. 2021. 244 p.

6. Witzel M. Management: The Basics. Management: The Basics. Taylor and Francis. 2022. P. 1223. URL: <https://doi.org/10.4324/9781003171720>

7. Wolniak R. Main functions of operations management. Production Engineering Archives. 2020. No 26(1). P. 11-14.

8. Бірюченко С.Ю., Бужимська К.О., Бурачек І.В. та ін. Менеджмент: підручник. Житомир : Державний університет «Житомирська політехніка». Житомир : Видво «Рута», 2021. 856 с.

9. Денисенко М.П., Мельник Л.С. Міжнародний досвід мотивації персоналу в умовах сучасної економіки. Вчені записки Університету «КРОК». 2019. С. 99.

10. Краснокутська Н.С., Нащекія О.М., Замула О.В. та ін. Менеджмент : навчальний посібник. Харків : «Друкарня Мадрид», 2020, 231 с.

11. Лазоренко Т.В., Пермінова С.О. Основи менеджменту: конспект лекцій : навч. посіб. для студентів спеціальності 073 «Менеджмент і бізнес-адміністрування». Київ : КПП ім. Ігоря Сікорського. 2021. 166 с.