



СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «Управління командою»

Ступінь вищої освіти - Магістр
Спеціальність 073 «Менеджмент»

Освітня програма «Управління персоналом»

Рік навчання 1, семестр 2

Форма здобуття вищої освіти денна, заочна

Кількість кредитів ЄКТС 4

Мова викладання: українська

Лектор навчальної
дисципліни
Контактна інформація
лектора (e-mail)
URL ЕНК на
навчальному порталі
НУБіП України

Прушківська Емілія Василівна, д.е.н., професор, професор кафедри
виробничого та інвестиційного менеджменту
em.prushkivska@nubip.edu.ua

<https://elearn.nubip.edu.ua/course/view.php?id=3024>

ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Освітня компонента «Управління командою» є обов'язковою (цикл спеціальної підготовки). Ця освітня компонента є інтегрованим курсом, що вивчає принципи формування та функціонування груп, включаючи взаємодію між учасниками, роль лідерів, значення конфліктів та способи їх вирішення. Вивчення комунікаційних стратегій шляхом освоєння методів ефективної комунікації в команді, сприяння спільній роботі та побудові позитивних відносин, оптимізація роботи команди, підготовка до рольових ситуацій, тимбілдинг і співпраця.

Мета освітньої компоненти – забезпечити здобувачам ОП «Управління персоналом», освітнього ступеню магістр, знання та навички, необхідні для успішного управління командами в різних сферах діяльності, зокрема в аграрному бізнесі, освіті, соціальних та громадських організаціях.

Інтегральна компетентність (ІК): Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначеності умов і вимог.

Загальні компетентності (ЗК):

ЗК2. Здатність до спілкування з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності)

ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети

ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів)

ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність)

ЗК7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу

ЗК8. Здатність формувати стійкий світогляд, правильне сприйняття сучасних проблем розвитку суспільства, людського буття, природи і духовної культури

ЗК9. Здатність займати активну життєву та громадську позицію, нести відповідальність за діяльність організації

ЗК12. Здатність підтримувати сприятливий соціально- психологічний клімат в колективі, налагоджувати ефективну взаємодію в команді, створювати сприятливі умови для навчання та саморозвитку персоналу підприємства

Спеціальні (фахові) компетентності (СК):

СК2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани

СК3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного само менеджменту

СК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління

СК6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми

СК7. Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість

СК8. Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом

СК9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію

СК10. Здатність до управління організацією та її розвитком

СК11. Здатність формувати кадрову стратегію в сучасних умовах, здійснювати набір, відбір, оцінку персоналу, розробляти ефективну систему мотивації та оплати, створення сприятливих умов навчання та саморозвитку персоналу підприємства

СК12. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій управління персоналом, нормування, стимулювання та ефективної організації праці різних категорій працівників

СК14. Здатність забезпечувати реалізацію функцій та принципів кадрового менеджменту на підприємствах (у підрозділах) відповідно до визначених стратегічних орієнтирів

Програмні результати навчання навчальної дисципліни:

ПРН1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах.

ПРН5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах.

ПРН7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті.

ПРН8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією.

ПРН10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач.

ПРН11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу.

ПРН12. Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом).

ПРН15. Дотримуватися загальноприйнятих норм поведінки та моралі в міжособистісних відносинах, розуміти і дотримуватися етичних цінностей, у тому числі у професійній діяльності, уміння використовувати невербальні засоби комунікації.

ПРН16. Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації.

ПРН19. Використовувати принципи формування системи адаптації персоналу

ПРН20. Здійснювати стратегічне і поточне планування діяльності організацій; організаційне проектування; визначити пріоритети у справах, делегувати повноваження та відповідальність, облікувати і аналізувати робочий час; організовувати процес виконання завдань відповідно до принципів управління; дотримуватись режиму роботи та відпочинку, підтримувати працездатність працівників.

ПРН21. Демонструвати навички поєднання усіх видів ресурсів, організування колективної праці щодо досягнення місії організації.

ПРН22. Застосовувати знання та вміння для створення власного іміджу та вдосконалювати його складові, уміння встановлювати життєві цілі, визначати їх пріоритетність, планувати власну кар'єру.

ПРН23. Формувати додаткові компетентності шляхом самонавчання, участі у тренінгах, сертифікаційних і грантових програмах.

СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Тема	Години (лекції/лабораторні, практичні, семінарські)	Результати навчання	Завдання	Оцінювання
1 семестр				
Модуль 1.				
Тема 1. Сучасні підходи до утворення команд	2/2	Розрізняти ознаки і основні принципи формування команди. Знати фактори, що стимулюють появу команд, теоретичні підходи до утворення команд	Виконання і здача практичної, самостійної роботи (в т.ч. в elearn).	Виконання та здача практичних робіт – зараховано. Модуль: теоретична частина – 60; Тестова частина – 40. Самостійна робота – згідно з журналом оцінювання в eLearn.
Тема 2. Фактори, що визначають ефективність команд	4/4	Класифікувати фактори, що визначають ефективність команд. Розуміти необхідність синергії та командної праці. Вміти формувати командні цінності.	Виконання і здача практичної, самостійної роботи (в т.ч. в elearn). Розв'язок ситуативних вправ	
Тема 3. Розподіл ролей в команді	4/4	Застосовувати функціональні і командні ролі: принцип компетентності і принцип переваги. Знати основи теорії командних ролей за М. Белбіним.	Виконання і здача практичної, самостійної роботи (в т.ч. в elearn). Розв'язок ситуативних вправ	
Тема 4. Використання соціометрії у дослідженні командних процесів	4/4	Враховувати призначення соціометрії, як практичного інструментарію для розуміння між	Виконання і здача практичної, самостійної роботи (в т.ч. в elearn). Розв'язок	

		особових стосунків в малих групах	ситуативних вправ	
Модуль 2.				
Тема 5. Ефективні комунікації в команді	4/4	Розуміти значення комунікативної структури команди. Розрізнити комунікативний центр і комунікативна мережа. Знати основні види комунікативних мереж.	Виконання і задача практичної, самостійної роботи (в т.ч. в elearn). Розв'язок ситуативних вправ	Виконання та задача практичних робіт – зараховано. Модуль: теоретична частина – 60; Тестова частина – 40. Самостійна робота – згідно з журналом оцінювання в eLearn.
Тема 6. Прийняття рішень в команді	4/4	Розуміти основні моделі ухвалення рішень в команді Володіти категоріальним апаратом та інструментарієм «ухвалення рішення».	Виконання і задача практичної, самостійної роботи (в т.ч. в elearn). Розв'язок ситуативних вправ	
Тема 7. Управління конфліктами в команді	4/4	Знати основи конфліктології. Враховувати неминучість і необхідність конфліктів, творчий підхід до їх дозволу. Знати моделі вирішення міжособових і виробничих конфліктів	Виконання і задача практичної, самостійної роботи (в т.ч. в elearn). Розв'язок ситуативних вправ	
Тема 8. Ефективність командної роботи	4/4	Використовувати знання, щодо складових ефективності команди: міри досягнення мети і задоволеність членів команди.	Виконання і задача практичної, самостійної роботи (в т.ч. в elearn). Розв'язок ситуативних вправ	
Всього за 1 семестр				
Екзамен				30
Всього за курс				100

ПОЛІТИКА ОЦІНЮВАННЯ

Політика щодо дедлайнів та перескладання:	Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку. Перескладання модулів відбувається із дозволу лектора за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).
--	--

Політика щодо академічної доброчесності:	Списування під час контрольних робіт та екзаменів заборонені (в т.ч. із використанням мобільних девайсів). Курсові роботи, реферати повинні мати коректні текстові посилання на використану літературу
Політика щодо відвідування:	Відвідування занять є обов'язковим. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування) навчання може відбуватись індивідуально (в он-лайн формі за погодженням із деканом факультету)

ШКАЛА ОЦІНЮВАННЯ ЗНАНЬ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Рейтинг здобувача вищої освіти, бали	Оцінка національна за результати складання екзаменів заліків	
	екзаменів	заліків
90-100	відмінно	зараховано
74-89	добре	
60-73	задовільно	
0-59	незадовільно	не зараховано

РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

Основні

1. Адізес І. Командне лідерство. Як порозумітися з будь-яким менеджером ; пер. з англ С. Сарвіри. Київ : Наш формат, 2019. –304 с.
2. Романовський О.Г., Шаполова В.В., Квасник О.В., Гура Т.В. Психологія тимбілдингу: навчальний посібник; за заг. ред. Романовського О.Г., Калашникової С.В. Харків : «Друкарня Мадрид», 2017. – 92 с.
3. Нестуля О.О. Основи лідерства. Наукові концепції (середина ХХ – початок ХХІ ст.): навч. посібник. Полтава: ПУЕТ, 2016. – 375 с.
4. Криворучко О.М., Водолажська Т.О. Управління персоналом підприємства: навч. посібник. ХНАДУ, 2016. – 200 с.
5. Брич В. Я., Корман М. М. Психологія управління: Навч. посіб. - К.: Кондор, 2013. – 384 с.
6. Молчанова А. О. Організаційна поведінка : навч. посібник / А. О. Молчанова, І. В. Воляник, В. П. Кондратьєва ; за наук. ред. А. О. Молчанової. – Івано-Франківськ : Лілея-НВ, 2015. – 176 с.
7. Морушко О. Кадровий менеджмент : навч. посібн. / О. Морушко. – Львів : Вид-во Львівської політехніки, 2014. – 420 с.
8. Захарченко О.В., Крамський С.О. Проджект менеджмент: навчальний посібник. Одеса: Екологія. 2018. – 227 с.

Допоміжні

1. Гелрігел Д., Слокум-молодший Дж.В., Вудмен Р.В., Бренінг Н.С. Організаційна поведінка; пер. з англ. І. Тарасюк, М. Зарицька, Н. Гайдукевич. К.: Вид-во Соломії Павличко «Основи», 2011. 726 с.
2. Данченко О.Б., Занора В.О. Проектний менеджмент: управління ризиками та змінами в процесах прийняття управлінських рішень : монографія. Черкаси : ПП Чабаненко Ю.А., 2019. 278 с.

3. Доценко Н.В., Сабалош Л.Ю., Чумаченко І.В. Методи управління людськими ресурсами при формуванні команд мультипроектів та програм: монографія; за заг ред. І.В. Чумаченко; Харків. Нац. ун-т міськ. госп-ва ім. О.М. Бекетова, 2015. 201 с.
4. Кравчук О.І. Ефективна взаємодія в команді. URL: <https://www.slideshare.net/kravchukok/ss-66544298>
5. Шинкарук Л.В., Кубіцький С.О., Деліні М.М. Особливості управління персоналом в проектній діяльності в сучасних умовах. Менеджер. 3 (88), 2020. С. 5-15. https://nubip.edu.ua/sites/default/files/u317/menedzher_3882020.pdf
6. Муха Р.А. Особливості мотивації роботи в команді. Проблеми системного підходу в економіці. 2017. № 1. С. 94-98. 18.
7. Передало Х., Огерчук Ю. Про деякі сучасні аспекти управління командою проекту. Економіка та суспільство. 2020. №22. DOI: <https://doi.org/10.32782/2524-0072/2020-22-7>
8. Круль К. Управління проектами агропромислового комплексу з урахуванням взаємодії ментальності стейкхолдерів. Вчені записки Університету «КРОК». 2020. №3(59). С. 214–223. URL: <https://doi.org/10.31732/2663-2209-2020-59-214-223>
9. Ярмолюк Д. Інтеграція методології Scrum у загальну систему менеджменту як інструмент підвищення ефективності управління. Економіка і суспільство. 2017. №10. С. 439-443.
10. Якубенко І.М. AGILE-менеджмент, як дієве управління проектами для цілеспрямованих команд. Економіка. Менеджмент. Бізнес. 2017. № 4. С. 167-172.
11. Gurjar N.A Forward Looking Approach to Project Management. Tools, Trends, and the Impact of Disruptive Technologies. Springer Singapore, 2017. 414 p

Інформаційні ресурси

1. <https://www.msp.gov.ua/> – Міністерство соціальної політики України
 2. <https://www.me.gov.ua/> – Міністерство економіки України
 3. <http://www.nbu.gov.ua> – Національна бібліотека України ім. В.І. Вернадського
 4. <http://lib.rada.gov.ua/static/about/welcome.html> – Бібліотека Верховної Ради України
 5. <http://www.library.univ.kiev.ua/ukr/title4.php3> – Наукова бібліотека ім. М.Максимовича Київського національного університету ім. Тараса Шевченка
6. Економіка для всіх
(https://courses.prometheus.org.ua/courses/NaUKMA/103/2015_T1/about)
7. What is Economics? (<https://www.udemy.com/course/ib-economics-exam-review-foundations-ofeconomics/>)