



СИЛАБУС ДИСЦИПЛІНИ «Правові засади адміністративної діяльності»

Ступінь вищої освіти - Магістр
Спеціальність 073 «Менеджмент»
Освітня програма «Адміністративний менеджмент»
Рік навчання 1, семестр 1
Форма навчання заочна
Кількість кредитів ЄКТС 3
Мова викладання українська

Лектор курсу

Головій Людмила Василівна
кандидат юридичних наук, доцент
кафедри адміністративного та фінансового права

Контактна інформація лектора (e-mail)

E-mail: Lyudmyla_Holoviy@nubip.edu.ua
адреса: Київ, вул. Васильківська, 17, каб. 226.

Сторінка курсу в eLearn

<https://elearn.nubip.edu.ua/course/view.php?id=554>

ОПИС ДИСЦИПЛІНИ

Навчальна дисципліна складається з окремих тем адміністративного, трудового права.

Мета дисципліни полягає в ознайомленні студентів з концептуальними засадами побудови національної правової системи та базовими положеннями основних галузей вітчизняного права. До основних завдань навчального курсу віднесено опанування студентами навчального матеріалу з окремих тем адміністративного, трудового права.

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен **знати** чинне законодавство, що регулює відносини у сфері публічного адміністрування та трудової діяльності та **вміти** правильно тлумачити і застосовувати норми адміністративного, трудового права, самостійно поповнювати і поглиблювати свої знання, визначати, обґрунтовувати і обстоювати свою правову позицію.

Компетентності:

- **загальні компетентності (ЗК):** навички використання інформаційних та комунікаційних технологій; здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях; здатність бути критичним і самокритичним; здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів); здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства
- **фахові (спеціальні) компетентності (ФК):** здатність застосовувати знання завдань, принципів і доктрин національного права, а також змісту правових інститутів, щонайменше з такої галузі права, як адміністративне право; знання і розуміння соціальної природи трудових відносин та їх правового регулювання; здатність до логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення.

СТРУКТУРА КУРСУ

Тема	Години (лекції/лабораторні, практичні, семінарські)	Результати навчання	Завдання	Оцінювання
1 семестр				
Змістовний модуль 1				
Тема 1. Основні засади публічного адміністрування в Україні	2/	знати: види публічного адміністрування; поняття та систему суб'єктів публічного адміністрування; повноваження суб'єктів публічного адміністрування.	Написання доповідей (перелік тем міститься в Elearn) Виконання тестових завдань Виконання самостійної роботи (в.т.ч. в Elearn).	Доповідь - 10 балів Самостійна робота – 5 балів
Тема 2. Система органів виконавчої влади		знати: рівні органів виконавчої влади в Україні; систему центральних органів виконавчої влади; порядок утворення, реорганізації та ліквідації органів виконавчої влади.	Написання доповідей (перелік тем міститься в Elearn) Виконання самостійної роботи (в.т.ч. в Elearn).	Доповідь - 10 балів Самостійна робота – 5 балів
Тема 3. Суб'єкти місцевого самоврядування	2/-	знати: законодавчу основу діяльності; види суб'єктів місцевого самоврядування та їх призначення (територіальна громада; сільська, селищна, міська ради; сільський, селищний, міський голови; виконавчі органи сільської, селищної, міської рад; староста; районні та обласні ради; органи самоорганізації населення).	Написання доповідей (перелік тем міститься в Elearn) Виконання самостійної роботи (в.т.ч. в Elearn).	Доповідь - 10 балів Самостійна робота – 5 балів
Тема 4. Інструменти публічного адміністрування	-/2	знати: поняття інструмента публічного адміністрування; види	Написання доповідей (перелік тем міститься в Elearn)	Доповідь - 5 балів

		інструментів публічного адміністрування; поняття, юридичне значення та ознаки нормативного акта, адміністративного акта, адміністративного договору	Виконання самостійної роботи (в.т.ч. в Elearn).	Самостійна робота – 5 балів
Тема 5. Юридична відповідальність	2/2	знати: види юридичної відповідальності. Поняття адміністративної відповідальності як виду юридичної відповідальності; поняття, ознаки адміністративного правопорушення (проступку); види адміністративних стягнень; загальні правила накладення адміністративних стягнень; стадії провадження у справі про адміністративний проступок; поняття та підстави дисциплінарної відповідальності.	Написання доповідей (перелік тем міститься в Elearn) Написання тестових завдань Виконання самостійної роботи (в.т.ч. в Elearn).	Доповідь - 5 балів Тести - 5 Самостійна робота – 5 балів
Тестові завдання до 1 модуля				30
Всього за 1 модуль				100
Змістовний модуль 2				
Тема 6. Трудові правовідносини		знати: поняття та ознаки трудових правовідносин; підстави виникнення та зміст трудових правовідносин; суб'єкти трудових правовідносин та їх правовий статус; поняття трудового та колективного договору; зміст та оформлення трудового договору, колективного договору; поняття та	Написання доповідей (перелік тем міститься в Elearn) Виконання самостійної роботи (в.т.ч. в Elearn).	Доповідь - 10 балів Самостійна робота – 25 балів

		правове регулювання внутрішнього трудового розпорядку; структуру та зміст правил внутрішнього трудового розпорядку		
Тема 7. Державна реєстрація організацій, підприємств, установ		знати: систему органів державної реєстрації. Порядок проведення державної реєстрації; порядок оскарження рішень, дій або бездіяльності у сфері державної реєстрації	Написання доповідей (перелік тем міститься в Elearn) Виконання самостійної роботи (в.т.ч. в Elearn).	Доповідь - 10 балів Самостійна робота – 25 балів
Тестові завдання до 2 модуля				30
Всього за 2 модуль				100
Навчальна робота за семестр				70
Іспит				30
Всього за курс				100

ПОЛІТИКА ОЦІНЮВАННЯ

Політика щодо дедлайнів та перескладання:	Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку. Перескладання модулів відбувається із дозволу лектора за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).
Політика щодо академічної доброчесності:	Списування під час контрольних робіт, заліку та екзамену заборонені (в т.ч. із використанням мобільних девайсів). Доповіді повинні мати коректні текстові посилання на використану літературу. Дотримання академічної доброчесності студентами та відповідальність за її порушення регулюються Положенням про академічну доброчесність у Національному університеті біоресурсів і природокористування України.
Політика щодо відвідування:	Відвідування занять є обов'язковим. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування) навчання може відбуватись індивідуально (за погодженням із деканом факультету) на навчальній платформі Elearn

ШКАЛА ОЦІНЮВАННЯ СТУДЕНТІВ

Рейтинг здобувача вищої освіти, бали	Оцінка національна за результати складання екзаменів, заліків	
	екзаменів	заліків
90-100	відмінно	зараховано
74-89	добре	
60-73	задовільно	
0-59	незадовільно	не зараховано