



СИЛАБУС ДИСЦИПЛІНИ «Адміністративний процес»

Ступінь вищої освіти - Бакалавр

Спеціальність 081 Право

Освітня програма «Право»

Рік навчання 4 курс, семестр 7

Форма навчання денна

Кількість кредитів ЄКТС 3.5

Мова викладання українська

Лектор курсу

Галуцько Валентин Васильович,
доктор юридичних наук, професор
професор кафедри адміністративного та фінансового права

Контактна інформація
лектора (e-mail)

E-mail: halunko.valentine@gmail.com
адреса: Київ, вул. Васильківська, 17, каб. 225.

Сторінка курсу в eLearn

<https://elearn.nubip.edu.ua/course/view.php?id=590>

ОПИС ДИСЦИПЛІНИ

Мета: вивчення основних правових інститутів адміністративного процесу, опанування комплексом знань, вмінь і навичок з теорії адміністративного права.

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен

знати:

- понятійно-категоріальний апарат адміністративного процесу;
- предмет, метод, принципи, суб'єкти адміністративного процесу;
- сучасний стан адміністративно-процесуального законодавства України;
- характеристику джерел правового регулювання адміністративно-процесуальних відносин; організацію адміністративного судочинства;
- адміністративну юрисдикцію і підсудність адміністративних справ;
- процесуальні питання, пов'язані із здійсненням адміністративного судочинства;

вміти:

- складати адміністративний позов;
- аналізувати судову практику вирішення конкретних адміністративних справ; працювати із сайтом ЄДРСР;
- складати й оформляти процесуальні документи в адміністративному судочинстві.

Набуття компетентностей:

- здатність до критичного мислення, аналізу;
- здатність використовувати знання у практичних ситуаціях, пов'язаних із застосуванням адміністративно-процесуальних норм;
- навички використання інформаційних і комунікаційних технологій в галузі адміністративного процесу;

- здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями;
- здатність бути критичним і самокритичним;
- здатність працювати в команді;
- здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів);
- здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні;
- здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку права, його місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій;
- знання і розуміння ретроспективи формування правових та державних інститутів;
- повага до честі і гідності людини як найвищої соціальної цінності, розуміння їх правової природи;
- знання і розуміння міжнародних стандартів прав людини, положень Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практики Європейського суду з прав людини;
- здатність застосовувати знання засад і змісту інститутів адміністративного процесу;
- знання і розуміння основ права Європейського Союзу;
- знання і розуміння особливостей реалізації та застосування норм адміністративного матеріального і процесуального права;
- здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти;
- здатність аналізувати правові проблеми, формувати та обґрунтовувати правові позиції;
- здатність до критичного та системного аналізу правових явищ і застосування набутих знань у професійній діяльності;
- здатність до консультування з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації;
- здатність до самостійної підготовки адміністративних послуг;
- здатність до логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення.

СТРУКТУРА КУРСУ

Тема	Години (лекції/лабораторні, практичні, семінарські)	Результати навчання	Завдання	Оцінювання
1 семестр				
Змістовний модуль 1				
Тема 1. Загальні положення адміністративного процесу	2/8	Студент повинен знати: призначення (мету і завдання) адміністративного процесу відносини, що складають предмет адміністративного процесу.	Написання рефератів, доповідей. Виконання самостійної роботи (в.т.ч. в elearn)	10 балів
Тема 2. Адміністративна юрисдикція. Склад суду. Відводи	2/8	Студент повинен знати: поняття та значення адміністративного процесу. Склад суду	Написання рефератів, доповідей. Виконання самостійної роботи (в.т.ч. в elearn). Написання тестів.	15 балів
Тема 3. Учасники судового процесу	2/8	Студент повинен знати: поняття та види учасників судового процесу	Написання рефератів, доповідей. Виконання самостійної роботи (в.т.ч. в elearn). Написання тестів.	15 балів
Тема 4. Докази, судові витрати, строки в адміністративному процесі	2/8	Студент повинен знати: поняття доказів, судових витрат, строки в адміністративному процесі	Написання рефератів, доповідей. Виконання самостійної роботи (в.т.ч. в elearn). Написання тестів.	15 балів
Тема 5. Судові виклики і повідомлення. Заходи процесуального примусу	2/8	Студент повинен знати: види судових викликів і повідомлення. Заходи процесуального примусу .	Написання рефератів, доповідей. Виконання самостійної роботи (в.т.ч. в elearn). Написання тестів.	15 балів
Тестові завдання до 1 модуля				30
Всього за 1 модуль				100

Змістовний модуль 2				
Тема 6. Провадження в суді першої інстанції	2/8	Студент повинен знати: поняття та юридичну природу проваджень в судах першої інстанції	Написання рефератів, доповідей. Виконання самостійної роботи (в.т.ч. в elearn). Написання тестів.	15 балів
Тема 7. Особливості провадження в окремих категоріях адміністративних справ	2/8	Студент повинен знати: суть і значення особливістю провадження в окремих категоріях адміністративних справ	Написання рефератів, доповідей. Виконання самостійної роботи (в.т.ч. в elearn). Написання тестів.	15 балів
Тема 8. Перегляд судових рішень в адміністративному процесі	2/8	Студент повинен знати: поняття та процедури перегляду судових рішень в адміністративному процесі	Написання рефератів, доповідей. Виконання самостійної роботи (в.т.ч. в elearn). Написання тестів.	20 балів
Тема 9. Процесуальні питання, пов'язані з виконанням судових рішень в адміністративних справах. Відновлення втраченого судового провадження	2/8	Студент повинен знати: поняття, юридичне значення та ознаки процесуальних питань, пов'язаних з виконанням судових рішень в адміністративних справах. Відновлення втраченого судового провадження	Написання рефератів, доповідей. Виконання самостійної роботи (в.т.ч. в elearn). Написання тестів.	20 балів
Тестові завдання до 2 модуля				30
Всього за 2 модуль				100
Іспит				30
Всього				100

ПОЛІТИКА ОЦІНЮВАННЯ

Політика щодо дедлайнів та перескладання:	Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку. Перескладання модулів відбувається із дозволу лектора за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний лист).
Політика щодо академічної доброчесності:	Списування під час контрольних робіт, заліку та екзамену заборонені (в т.ч. із використанням мобільних девайсів). Реферати, доповіді повинні мати коректні текстові посилання на використану літературу. Дотримання академічної доброчесності студентами та відповідальність за її порушення регулюються Положенням про академічну доброчесність у Національному університеті біоресурсів і природокористування України.
Політика щодо відвідування:	Відвідування занять є обов'язковим. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування) навчання може відбуватись індивідуально (за погодженням із деканом факультету) на навчальній платформі Elearn

ШКАЛА ОЦІНЮВАННЯ СТУДЕНТІВ

Рейтинг здобувача вищої освіти, бали	Оцінка національна за результати складання екзаменів, заліків	
	екзаменів	заліків
90-100	відмінно	зараховано
74-89	добре	
60-73	задовільно	
0-59	незадовільно	не зараховано