



## СИЛАБУС ДИСЦИПЛІНИ «Публічне управління»

Ступінь вищої освіти - Магістр  
Спеціальність **281 Публічне управління та адміністрування**  
Освітня програма “Публічне управління та адміністрування”  
Рік навчання 2020, семестр 1  
Форма навчання заочна  
Кількість кредитів ЄКТС 5  
Мова викладання українська

Лектор курсу

доцент кафедри публічного управління та менеджменту  
інноваційної діяльності, д.держ.упр, доцент  
Грищенко Ірина Миколаївна

Контактна інформація  
лектора (e-mail)  
Сторінка курсу в eLearn

[gryshenkoiryna@nubip.edu.ua](mailto:gryshenkoiryna@nubip.edu.ua)  
<https://elearn.nubip.edu.ua/course/view.php?id=2151>

### ОПИС ДИСЦИПЛІНИ

*Метою* вивчення дисципліни “Публічне управління” є набуття здобувачами загальних та фахових компетентностей, що сформуєть здатність досліджувати та розв’язувати складні завдання публічного управління, його інституційного та організаційного забезпечення в системі публічного управління та адміністрування.

*Завдання* навчальної дисципліни полягає у формуванні в здобувачів теоретичних знань та набутті практичних навичок з публічного управління, що охоплює три виміри: урядування (governance) - процес колективного вироблення та реалізації стратегічних рішень на основі механізмів консенсусу формування й узгодження політики та координації дій між органами державної виконавчої влади, органами місцевого самоврядування та громадянським суспільством; адміністрування (administration) - чіткий розподіл повноважень і обов’язків між учасниками процесу та інформаційно-комунікативне забезпечення вертикальної та горизонтальної координації дій між суб’єктами врядування; менеджмент (management) - сукупність процесів, що спираються на інституційну основу адміністрування і спрямовані на забезпечення виконання стратегічних рішень, прийнятих у системі врядування, за рахунок використання раціональних управлінських технологій, методів, засобів і форм управління.

### СТРУКТУРА КУРСУ

Тема	Години (лекції/ практичні)	Результати навчання	Завдання	Оцінювання
<b>1 семестр</b>				
<b>Змістовий модуль 1. Публічне управління. Багаторівневе та мережеве управління</b>				
Тема 1. Теоретичні засади публічного управління. Філософія публічного управління	2/0	<b>Знати:</b> Основоположні засади публічного управління. Основні поняття та категорії публічного управління. Розвиток концептуальних ідей публічного управління. Основні теорії управління суспільством і державою. Закономірності та принципи публічного управління, їх застосування. <b>Вміти:</b> використовувати основні теорії та концепції управління.	Після самостійного вивчення теми в електронному курсі eLearn підготувати відповіді на 10 запитань для самоконтролю.	<b>5</b>
Тема 2. Напрями змін у публічному управлінні	2/2	<b>Знати:</b> Моделі публічного управління. Традиційна модель публічного управління. Концепція “Good Governance” як основа адміністративних реформ більшості країн	Колективна робота над ситуаційним завданням	<b>30</b>

Тема	Години (лекції/ практичні)	Результати навчання	Завдання	Оцінювання
		<p>світу. Джерела виникнення, основні принципи. Концепція “<i>New Public Management</i>”. Концепція сталого розвитку (Sustainable development) як договір про встановлення балансу між задоволенням сучасних потреб людства і захистом інтересів майбутніх поколінь, включаючи їх потребу в безпечному і здоровому довкіллі. Поняття “сервісної” держави. Теорія публічних послуг. Сервісна концепція управління. Поняття управління за цілями та управління за цінностями.</p> <p><b>Вміти:</b> адаптувати міжнародно визнані стандарти публічного управління; створювати та /або модернізувати систему управління публічною сферою (або її складовою чи об’єктом управління); організувати діяльність органів публічного управління та організацій різних форм власності.</p> <p><b>Використовувати:</b> сучасні підходи до публічного управління; застосовувати сучасні моделі управління при проектуванні та реорганізації управлінських та загально-організаційних структур.</p>	<p>Після самостійного вивчення теми в електронному курсі e-Learn підготувати відповіді на 10 запитань для самоконтролю</p> <p>Підготовка публічного виступу та презентації до теми</p>	<p>5</p> <p>10</p>
Тема 3. Історичні передумови становлення публічного управління в Україні	с/р	<p><b>Знати:</b> історичні аспекти управління на території нинішньої України.</p> <p><b>Вміти:</b> при забезпеченні публічного управління дотримуватися цінностей, традицій, ідеалів, норм і правил поведінки прийнятих у демократичних, правових державах; послуговуватися навичками із застосування при вирішенні проблем публічного управління ціннісних та історичних контекстів.</p> <p><b>Застосовувати:</b> здатність розвивати і удосконалювати професійний рівень та діяти соціально відповідально й свідомо.</p>	Після самостійного вивчення теми в електронному курсі e-Learn підготувати відповіді на 11 запитань для самоконтролю	5
Тема 4. Інституалізація багаторівневого управління	1/0	<p><b>Знати:</b> Поняття та сутність багаторівневого управління (multi-level governance). Рівні багаторівневого управління: наднаціональний, національний, регіональний, локальний. Організаційна структура різних рівнів багаторівневого управління. Організаційні та правові основи координації діяльності різних рівнів багаторівневого управління. Моделі багаторівневого управління в умовах децентралізації. Реалізація багаторівневого демократичного управління в європейських державах.</p> <p><b>Вміти:</b> застосувати навички з координації та взаємодії в умовах багаторівневого управління; адаптувати міжнародно визнані стандарти публічного управління; створювати та /або модернізувати систему управління публічною сферою (або її складовою чи об’єктом управління).</p> <p><b>Використовувати:</b> сучасні підходи до публічного управління; уміти</p>	Після вивчення теми в електронному курсі e-Learn підготувати відповіді на 12 запитань для самоконтролю.	5

Тема	Години (лекції/ практичні)	Результати навчання	Завдання	Оцінювання
		застосовувати сучасні моделі управління при проектуванні та реорганізації управлінських та загально-організаційних структур.		
Тема 5. Мережеве управління та неурядові структури	1/0	<b>Знати:</b> Поняття та сутність мережевого управління. Ознаки мережевого європейського управління. Агентства як новий інституціональний інструмент політичного управління в ЄС. Горизонтальні взаємозв'язки трансурядових мереж. <b>Вміти:</b> налагоджувати соціальну взаємодію та співробітництво; організувати діяльність органів публічного управління та організацій різних форм власності.	Після вивчення теми в електронному курсі e-Learn підготувати відповіді на 10 запитань для самоконтролю	5
			Поточний модульний контроль	35
<b>Всього за змістовий модуль 1</b>				<b>100</b>
<b>Змістовий модуль 2. Аналіз управлінських процесів та його організація. Лідерство в публічному управлінні</b>				
Тема 6. Підходи до досліджень в публічному управлінні	1/0	<b>Знати:</b> Принцип визначення Парето-оптимуму - ключовий принцип формування політики в публічному управлінні. Програмно-цільовий підхід в публічному управлінні. Системний підхід до управління на рівні територіальних громад, регіонів та держави в цілому. <b>Вміти:</b> демонструвати здатність приймати обґрунтовані рішення; визначати показники сталого розвитку на загальнодержавному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях; розробляти національні/регіональні програмні документи щодо розвитку публічного управління використовуючи системний аналіз і програмно-цільовий підхід на основі командної роботи.	Після вивчення теми в електронному курсі eLearn підготувати відповіді на 10 запитань для самоконтролю.	5
Тема 7. Інструменти залучення громадськості до публічного управління	1/2	<b>Знати:</b> Міжнародні документи щодо участі громадськості в управлінні. Рівні участі громадськості в управлінні публічними справами. Умови, що сприяють громадській участі. Інструменти Ради Європи із залучення громадськості до публічного управління (CLEAR). Типи громадської участі. Цільові групи для проведення консультацій з громадськістю. Класифікація заінтересованих сторін (стейкхолдерів). <b>Вміти:</b> забезпечувати належний рівень публічного управління на різних рівнях управління; формувати організаційну, нормативну, інституційну, інформаційну, політичну, кадрову, мотиваційну основу забезпечення публічного управління на загальнодержавному, регіональному та місцевому рівнях управління; використовувати навички з консультування та надання роз'яснень і рекомендацій фізичним і юридичним особам з питань	кейс (колективне вирішення суспільно значимої проблемної ситуації);  Після вивчення теми в електронному курсі eLearn підготувати відповіді на 10 запитань для самоконтролю  розробка анкети для соціального	10  5  10

Тема	Години (лекції/ практичні)	Результати навчання	Завдання	Оцінювання
		функціонування суб'єктів і об'єктів публічної сфери, цінностей, цілей, стратегій, шляхів їх реалізації, діяльності органів публічного управління тощо; створювати та /або модернізувати систему управління публічною сферою (або її складовою чи об'єктом управління).	дослідження думки громадян з нагальних питань життєзабезпечення громади	
Тема 8. Колективне, одноосібне та організаційне лідерство в публічному управлінні	2/2	<b>Знати:</b> Основи лідерства: визначення, типи, класифікація, роль для публічного управління. Основні теорії лідерства. Поняття одноосібного лідерства: основні характеристики та практичні прояви. Колективне лідерство: основні характеристики. Організаційне лідерство. <b>Вміти:</b> мотивувати людей та рухатися до спільної мети, бути лідером; приймати обґрунтовані рішення; налагоджувати соціальну взаємодію та співробітництво; аналізувати розвиток управлінських процесів у публічній сфері, ідентифікувати проблеми та обґрунтовувати необхідність їх вирішення, добирати для цього необхідну та релевантну кількісну і якісну інформацію, робити обґрунтовані та неупереджені висновки.	генерування колективних ідей для досягнення сталого розвитку громади  Після вивчення теми в електронному курсі eLearn підготувати відповіді на 10 запитань для самоконтролю	<b>10</b>  <b>5</b>
Тема 9. Командотворення	0/2	<b>Знати:</b> Основи командотворення, типи команд. Організаційні та правові основи координації діяльності суб'єктів та об'єктів публічного управління. <b>Вміти:</b> організувати діяльність органів публічної влади, налагоджувати соціальну взаємодію та співробітництво; застосувати навички з координації та взаємодії; самостійно проводити прикладні дослідження з вирішення складних задач і проблем публічного управління.	мотивування органами місцевого самоврядування мешканців громади для забезпечення благоустрою території  Після вивчення теми в електронному курсі eLearn підготувати відповіді на 10 запитань для самоконтролю	<b>10</b>  <b>5</b>
			Поточний модульний контроль	<b>40</b>
Всього за змістовий модуль 2				<b>100</b>
<b>Всього за семестр</b>				<b>70</b>
<b>Екзамен</b>				<b>30</b>
<b>Всього за курс</b>				<b>100</b>

## ПОЛІТИКА ОЦІНЮВАННЯ

<b>Політика щодо дедлайнів та перескладання:</b>	Виконані завдання, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку. Перескладання модулів відбувається з дозволу лектора за наявності поважних причин.
<b>Політика щодо академічної доброчесності:</b>	Списування під час проведення поточного модульного контролю та семестрового екзамену заборонені (в т.ч. із використанням мобільних технічних засобів). Під час підготовки комунікаційної стратегії і публічного виступу на залучені джерела інформації повинні бути коректні посилання у тексті.
<b>Політика щодо відвідування:</b>	Відвідування занять є обов'язковим. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба) навчання може відбуватись індивідуально за погодженням із директором ННІ неперервної освіти і туризму.

Оцінювання здобувачів відбувається згідно Положення про екзамени та заліки у Національному університеті біоресурсів і природокористування України, затвердженого Вченою радою НУБіП України 27.12.2019 року, протокол №5. Після проведення проміжних атестацій із змістових модулів і визначення їх рейтингових оцінок визначається рейтинг здобувача вищої освіти з навчальної роботи  $R_{НР}$  (не більше 70 балів) за формулою:

$$R_{НР} = \frac{0,7 \cdot (R^{(1)ЗМ} \cdot K^{(1)ЗМ} + \dots + R^{(n)ЗМ} \cdot K^{(n)ЗМ})}{K_{Дис}}, \quad (1)$$

де  $R^{(1)ЗМ}, \dots, R^{(n)ЗМ}$  – рейтингові оцінки із змістових модулів за 100-бальною шкалою;  
 $n$  – кількість змістових модулів;  
 $K^{(1)ЗМ}, \dots, K^{(n)ЗМ}$  – кількість кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (ЄКТС) (або годин), передбачених робочим навчальним планом для відповідного змістового модуля;

$K_{Дис} = K^{(1)ЗМ} + \dots + K^{(n)ЗМ}$  – кількість кредитів ЄКТС (або годин), передбачених робочим навчальним планом для дисципліни у поточному семестрі.

Максимальний рейтинг здобувача з навчальної роботи за двома змістовими модулями з дисципліни “Публічне управління” може складати:

$$R_{НР} = \frac{0,7 \cdot (100 \cdot 3 + 100 \cdot 2)}{5} = 70 \text{ балів} \quad (2)$$

Для визначення рейтингу здобувача із засвоєння дисципліни  $R_{Дис}$  (до 100 балів) одержаний рейтинг з атестації (до 30 балів) додається до рейтингу студента (здобувача) з навчальної роботи  $R_{НР}$  (до 70 балів):  $R_{Дис} = R_{НР} + R_{АТ}$ .

### ШКАЛА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ

Рейтинг здобувача вищої освіти, бали	Оцінка національна за результати складання екзаменів заліків	
	екзаменів	заліків
90-100	відмінно	зараховано
74-89	добре	
60-73	задовільно	
0-59	незадовільно	не зараховано