



СИЛАБУС ДИСЦИПЛІНИ

«Правове регулювання окремих сфер і галузей управління»

Ступінь вищої освіти - Магістр

Спеціальність **281 Публічне управління та адміністрування**

Освітня програма "Публічне управління та адміністрування"

Рік навчання 2021, семестр 3

Форма навчання заочна

Кількість кредитів ЄКТС 4

Мова викладання українська

Лектор курсу

д.ю.н., проф, завідувач кафедри цивільного та господарського права

Піддубний Олексій Юрійович

Контактна інформація

лектора (e-mail)

piddubny_o@nubip.edu.ua

Сторінка курсу в eLearn

<https://elearn.nubip.edu.ua/course/view.php?id=4416>

ОПИС ДИСЦИПЛІНИ

Метою навчальної дисципліни "Правове регулювання окремих сфер і галузей управління" є необхідність підготовки фахівців сфери управління, що працюватимуть в умовах побудови правової держави та ринкової економіки; вивчення сукупності правових норм, які регулюють суспільні відносини і формуються під час забезпечення органами виконавчої влади реалізації та захисту прав, свобод і законних інтересів.

Завдання навчальної дисципліни полягає у формуванні у слухачів системних уявлень про вплив права на здійснення публічного управління та адміністрування, у тому числі щодо розмежування впливів публічного та приватного права, принципів, форм та засобів впливу.

СТРУКТУРА КУРСУ

Тема	Години (лекції/практичні)	Результати навчання	Завдання	Оцінювання
1 семестр				
Модуль 1				
Тема 1. Поняття та система права. Визначення права як науки.	2/2	Знати: Основні підходи до розуміння права. Природно-правовий підхід до розуміння права. Позитивістський підхід до розуміння права. Соціологічний підхід до розуміння права. Інтегративний (інтегральний) підхід до розуміння права. Поняття та ознаки права. Система права. Поділ права на приватне і публічне. Право як наука.	Після самостійного вивчення теми в електронному курсі eLearn підготувати відповіді на 10 запитань для самоконтролю.	10-пр 20 - сам
Тема 2. Джерела права. Норми права.	0/0	Знати: Аналіз основних підходів до визначення поняття "джерело права". Види джерел права та їх структура. Співвідношення понять "форма" і "джерело" права. Джерела права в країнах романо-германської та англо-саксонської систем права.	Після самостійного вивчення теми в електронному курсі eLearn підготувати відповіді на 10 запитань для самоконтролю.	0

Тема	Години (лекції/ практичні)	Результати навчання	Завдання	Оцінювання
		Нормативні акти та їх види. Система законодавства. Поняття норми права. Структура норми права: диспозиція, гіпотеза, санкція. Поняття, суть і види диспозиції, гіпотези, санкції. Реалізація та застосування норм права. Види норм права.		
Тема 3. Система права України. Розмежування права на публічне та приватне. Галузі права.	0/0	Знати: Поняття системи права України. Основні галузі права в системі права України. Предмет та метод правового регулювання. Диспозитивність та імперативність. Публічні галузі права. Приватні галузі права.	Після самостійного вивчення теми в електронному курсі eLearn підготувати відповіді на 10 запитань для самоконтролю.	0
Тема 4. Цивільно-правове забезпечення управлінської діяльності	0/0	Знати Цивільне право як галузь права. Місце цивільного права в системі права України. Предмет цивільно-правового регулювання. Методи в цивільному праві України. Суб'єкти цивільних правовідносин. Держава та інші публічно-правові утворення як суб'єкти цивільних правовідносин. Об'єкти цивільних правовідносин. Цивільне законодавство.	Після самостійного вивчення теми в електронному курсі eLearn підготувати відповіді на 10 запитань для самоконтролю.	0
Тема 5. Загальні положення про правове забезпечення підприємницької діяльності	2/2	Знати укладення договору про сплату неустойки у випадку несвочасного виконання зобов'язання; укладення договору підряду щодо пошиття одягу; укладення трудового договору щодо пошиття одягу; сплати відсотків за користування кредитом; подання заяви про приватизацію житлового приміщення; прийняття спадщини; сплати громадянином штрафу за порушення правил дорожнього руху; сплати громадянином штрафу за невиконання умов договору перед кредитором.	Після самостійного вивчення теми в електронному курсі eLearn підготувати відповіді на 10 запитань для самоконтролю.	10-пр 20 - сам
Тема 6. Суб'єкти підприємницької діяльності. Організаційно-правові форми підприємництва	0/0	Знати Поняття підприємницької діяльності. Види підприємницької діяльності. Правове регулювання підприємницької діяльності в Україні. Принципи правового регулювання підприємницької	Після самостійного вивчення теми в електронному курсі eLearn підготувати відповіді на 10 запитань для самоконтролю.	0

Тема	Години (лекції/ практичні)	Результати навчання	Завдання	Оцінювання
		діяльності в Україні. Методи правового регулювання підприємницької діяльності в Україні. Правове регулювання підприємницької діяльності в зарубіжних країнах.		
Тема 7. Майнова основа підприємницької діяльності	0/0	Знати Право на зайняття підприємницькою діяльністю. Фізична особа-підприємець. Поняття та види юридичних осіб. Юридичні особи публічного та приватного права. Захист прав суб'єктів підприємницької діяльності.	Після самостійного вивчення теми в електронному курсі eLearn підготувати відповіді на 10 запитань для самоконтролю.	0
			Поточний модульний контроль	30
Всього за змістовий модуль 1				100
Модуль 2				
Тема 8. Поняття і види корпоративних підприємств в Україні	2/2	Знати Поняття права власності. Форми власності. Майно та майнові права як основа підприємницької діяльності. Права та обов'язки власника майна. Формування майнової основи підприємницької діяльності. Право власності суб'єктів підприємницької діяльності.	Після самостійного вивчення теми в електронному курсі eLearn підготувати відповіді на 10 запитань для самоконтролю.	10 – пр 10 - сам
Тема 9. Корпоративне управління	0/0	Знати: Поняття і ознаки господарських товариств. Правове регулювання повного товариства. Правове регулювання командитного товариства. Правове регулювання товариства з обмеженою відповідальністю. Правове регулювання товариства з додатковою відповідальністю. Правове регулювання акціонерного товариства. Правове регулювання виробничих кооперативів.	Після самостійного вивчення теми в електронному курсі eLearn підготувати відповіді на 10 запитань для самоконтролю.	0
Тема 10. Правовий статус посадових осіб корпоративного підприємства	0/0	Знати поняття та принципи корпоративного управління. Вищі органи управління корпоративного підприємства. Виконавчі органи управління корпоративних підприємств. Наглядова рада. Ревізійна комісія(ревізор).	Після самостійного вивчення теми в електронному курсі eLearn підготувати відповіді на 10 запитань для самоконтролю.	0
Тема 11. Управлінські відносини у трудовому праві	2/0	Знати: Яке місце корпоративного секретаря в системі корпоративного управління? В яких документах корпоративного підприємства визначається перелік посадових осіб та функції, які вони повинні виконувати?	Після самостійного вивчення теми в електронному курсі eLearn підготувати відповіді на 10 запитань для самоконтролю.	0

Тема	Години (лекції/ практичні)	Результати навчання	Завдання	Оцінювання
Тема 12. Поняття та способи захисту прав суб'єктів підприємницької діяльності	0/0	Знати: пособи захисту прав суб'єктів підприємницької діяльності. Охорона та захист комерційної таємниці. Захист честі, гідності і ділової репутації.	Після самостійного вивчення теми в електронному курсі eLearn підготувати відповіді на 10 запитань для самоконтролю.	0
Тема 13. Публічна служба і публічні службовці	0/0	Знати поняття: Корпоративний секретар. Інші органи корпоративних підприємств. Особливості корпоративного управління в персональних господарських товариствах.	Після самостійного вивчення теми в електронному курсі eLearn підготувати відповіді на 10 запитань для самоконтролю.	0
			Поточний модульний контроль	30
Всього за змістовий модуль 2				100
Всього за семестр				70
Екзамен				30
Всього за курс				100

ПОЛІТИКА ОЦІНЮВАННЯ

Політика щодо дедлайнів та перескладання:	Виконані завдання, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку. Перескладання модулів відбувається з дозволу лектора за наявності поважних причин.
Політика щодо академічної доброчесності:	Списування під час проведення поточного модульного контролю та семестрового екзамену заборонені (в т.ч. із використанням мобільних технічних засобів). Під час підготовки комунікаційної стратегії і публічного виступу на залучені джерела інформації повинні бути коректні посилання у тексті.
Політика щодо відвідування:	Відвідування занять є обов'язковим. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба) навчання може відбуватись індивідуально за погодженням із директором ННІ неперервної освіти і туризму.

Оцінювання слухачів відбувається згідно Положення про екзамен та заліки у Національному університеті біоресурсів і природокористування України, затвердженого Вченою радою НУБіП України 27.12.2019 року, протокол №5. Після проведення проміжних атестацій із змістових модулів і визначення їх рейтингових оцінок визначається рейтинг здобувача вищої освіти з навчальної роботи $R_{НР}$ (не більше 70 балів) за формулою:

$$R_{НР} = \frac{0,7 \cdot (R^{(1)ЗМ} \cdot K^{(1)ЗМ} + \dots + R^{(n)ЗМ} \cdot K^{(n)ЗМ})}{K_{Дис}}, \quad (1)$$

де $R^{(1)ЗМ}, \dots, R^{(n)ЗМ}$ – рейтингові оцінки із змістових модулів за 100-бальною шкалою;
 n – кількість змістових модулів;
 $K^{(1)ЗМ}, \dots, K^{(n)ЗМ}$ – кількість кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (ЄКТС) (або годин), передбачених робочим навчальним планом для відповідного змістового модуля;

$K_{Дис} = K^{(1)ЗМ} + \dots + K^{(n)ЗМ}$ – кількість кредитів ЄКТС (або годин), передбачених робочим навчальним планом для дисципліни у поточному семестрі.

Максимальний рейтинг слухача з навчальної роботи за двома змістовими модулями з навчальної дисципліни може складати:

$$R_{НР} = \frac{0,7 \cdot (100 \cdot 3 + 100 \cdot 2)}{5} = 70 \text{ балів} \quad (2)$$

Для визначення рейтингу слухача із засвоєння дисципліни $R_{Дис}$ (до 100 балів) одержаний рейтинг з атестації (до 30 балів) додається до рейтингу студента (слухача) з навчальної роботи $R_{НР}$ (до 70 балів): $R_{Дис} = R_{НР} + R_{АТ}$.

ШКАЛА ОЦІНЮВАННЯ СЛУХАЧІВ

Рейтинг здобувача вищої освіти, бали	Оцінка національна за результати складання екзаменів заліків	
	екзаменів	заліків
90-100	відмінно	зараховано
74-89	добре	
60-73	задовільно	
0-59	незадовільно	не зараховано