



СИЛАБУС ДИСЦИПЛІНИ «ОРГАНІЗАЦІЯ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІВ ПУБЛІЧНОЇ ВЛАДИ»

Ступінь вищої освіти - Магістр

Спеціальність **281 «Публічне управління та адміністрування»**

Освітня програма «Публічне управління та адміністрування»

Рік навчання 2020, семестр 1

Форма навчання заочна

Кількість кредитів ЄКТС 5

Мова викладання українська

Лектор курсу

Олійник Володимир Вікторович, доктор наук з державного управління, доцент

Контактна інформація
лектора (e-mail)

Oliynyk-v-v@ukr.net

ОПИС ДИСЦИПЛІНИ

Метою навчальної дисципліни (модуля) «Організація діяльності органів публічної влади» є формування у здобувачів системи загальних та фахових компетентностей щодо правових норм, підходів, принципів і механізмів організації і здійснення діяльності органів публічної влади з урахуванням особливостей у різних галузях та сферах публічного управління.

Завдання навчальної дисципліни полягає у формуванні у здобувачів теоретичних знань та набутті практичних навичок щодо організації діяльності органів публічної влади.

СТРУКТУРА КУРСУ

Тема	Годин (лекції/ практич- ні/ семіна- рські)	Результати навчання	Завдання	Оціню- вання
1 семестр				
Модуль 1. Організаційно-правові засади діяльності органів публічної влади				
Тема 1. Теоретичні основи організації діяльності органів публічної влади в Україні	2	Знати: теоретико-методологічні засади організації та функціонування органів публічної влади в Україні: термінологію, принципи та функції організації діяльності органів влади; види та ознаки органів публічної влади; цілі, завдання і методи організації, розвитку та реформування органів публічної влади.	Після самостійного вивчення теми підготувати відповіді на питання для самоконтролю.	5
Тема 2. Система місцевого самоврядування в Україні	2/2	Знати: організацію та особливості служби в органах місцевого самоврядування; реформу, державну політику в	Після самостійного вивчення теми підготувати	5

Тема	Годин (лекції/ практич- ні/ семіна- рські)	Результати навчання	Завдання	Оціню- вання
		системі служби в органах місцевого самоврядування; правові основи служби в органах місцевого самоврядування.	відповіді на питання для самоконтролю..	15
		Вміти: адаптувати прогресивний зарубіжний досвід організації місцевого самоврядування у практику управлінської діяльності органів місцевого самоврядування в Україні.	Колективна робота над ситуаційним завданням. Груповий захист результатів роботи.	
Тема 3. Правові засади державної служби	2/2	Знати: нормативно-правові засади державної служби в Україні: систему законодавства про державну службу в Україні.	Після самостійного вивчення теми підготувати відповіді на питання для самоконтролю.	5
		Вміти: приймати виважені рішення на основі актів чинного законодавства, фактичних даних, інтерпретувати та вирішувати завдання плану дій з реалізації політики у сфері публічної служби та управління персоналом.	Написання тестів, розв'язання ситуаційних задач	30
			Поточний модульний контроль	40
Всього за змістовий модуль 1				100
Модуль 2. Система органів, що виконують функції держави. Інститути громадянського суспільства.				
Тема 4. Система органів, що виконують функції держави	2/2	Знати: сучасні підходи до публічного управління та адміністрування (систему поняття, види і систему органів, що виконують функції держави).	Після самостійного вивчення теми підготувати відповіді на питання для самоконтролю.	5
		Вміти: фахово аналізувати інформацію, оцінювати повноту та можливості її використання; здійснювати професійну діяльність з урахуванням потреб відповідних органів держави.	Презентація органів публічної влади	40

Тема	Годин (лекції/ практич- ні/ семіна- рські)	Результати навчання	Завдання	Оціню- вання
Тема 5. Інститути громадянського суспільства	2/2	Знати: поняття, структуру і функції громадянського суспільства; моделі, інститути громадянського суспільства.	Після самостійного вивчення теми підготувати відповіді на питання для самоконтролю.	5
		Вміти: здійснювати професійну діяльність з урахуванням потреб забезпечення інститутів громадянського суспільства.	Самостійна робота над підготовкою публічного виступу та презентаційних матеріалів.	10
			Поточний модульний контроль	40
Всього за змістовий модуль 1				100
Всього за семестр				70
Екзамен				30
Всього за курс				100

ПОЛІТИКА ОЦІНЮВАННЯ

Політика щодо дедлайнів та перескладання:	Положення про організацію освітнього процесу в Національному університеті біоресурсів і природокористування України, затверджено вченою радою НУБіП України від 27 березня 2015 р., протокол №7 (із змінами від 27 грудня 2019 р., протокол №7). Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку. Перескладання модулів відбувається із дозволу лектора за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).
Політика щодо академічної доброчесності:	Положення про організацію освітнього процесу в Національному університеті біоресурсів і природокористування України, затверджено вченою радою НУБіП України від 27 березня 2015 р., протокол №7 (із змінами від 27 грудня 2019 р., протокол №7). Списування під час контрольних робіт та екзаменів заборонені (в т.ч. із використанням мобільних девайсів). Виконані завдання повинні мати коректні текстові посилання на використану літературу
Політика щодо відвідування:	Положення про організацію освітнього процесу в Національному університеті біоресурсів і природокористування України, затверджено вченою радою НУБіП України від 27 березня 2015 р., протокол №7 (із змінами від 27 грудня 2019 р., протокол №7). Відвідування занять є обов'язковим. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування) навчання може відбуватись індивідуально.

Оцінювання здобувачів відбувається згідно Положення про екзамени та заліки у Національному університеті біоресурсів і природокористування України, затвердженого Вченою радою НУБіП України 27.12.2019 року, протокол № 5. Після проведення проміжних атестацій із змістових модулів і визначення їх рейтингових оцінок визначається рейтинг здобувача вищої освіти з навчальної роботи **RHP** (не більше 70 балів) за формулою:

$$RHP = \frac{0,7 \cdot (R^{(1)ЗМ} \cdot K^{(1)ЗМ} + \dots + R^{(n)ЗМ} \cdot K^{(n)ЗМ})}{K_{ДИС}}, (1)$$

де **R^{(1)ЗМ}, ... R^{(n)ЗМ}** – рейтингові оцінки із змістових модулів за 100-бальною шкалою;

n – кількість змістових модулів;

K^{(1)ЗМ}, ... K^{(n)ЗМ} – кількість кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (ЄКТС) (або годин), передбачених робочим навчальним планом для відповідного змістового модуля;

K_{ДИС} = K^{(1)ЗМ} + ... + K^{(n)ЗМ} – кількість кредитів ЄКТС (або годин), передбачених робочим навчальним планом для дисципліни у поточному семестрі.

Максимальний рейтинг здобувача з навчальної роботи за двома змістовими модулями з дисципліни може складати:

$$RHP = \frac{0,7 \cdot (100 \cdot 3 + 100 \cdot 2)}{5} = 70 \text{ балів} (2)$$

Для визначення рейтингу здобувача із засвоєння дисципліни **RДИС** (до 100 балів) одержаний рейтинг з атестації (до 30 балів) додається до рейтингу студента (здобувача) з навчальної роботи **RHP** (до 70 балів): **R ДИС = R HP + R АТ**.

ШКАЛА ОЦІНЮВАННЯ СТУДЕНТІВ

Рейтинг здобувача вищої освіти, бали	Оцінка національна за результати складання екзаменів заліків	
	екзаменів	заліків
90-100	відмінно	зараховано
74-89	добре	
60-73	задовільно	
0-59	незадовільно	не зараховано