



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ
І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Протокол № 11
від «05» 2017 р.

засідання вченої ради НУБіП України

ректор НУБіП України С. Ніколаєнко

Освітньо-наукова програма вводиться в дію

з 01 вересня 2017 р.

ОСВІТНЬО-НАУКОВА ПРОГРАМА
«ПУБЛІЧНЕ УПРАВЛІННЯ ТА АДМІНІСТРУВАННЯ»

підготовки здобувачів

третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти

за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування»

галузі знань 28 «Публічне управління та адміністрування»

Кваліфікація: PhD доктор філософії
(доктор філософії публічного управління та адміністрування)

Київ – 2017

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ

освітньо-наукової програми «Публічне управління та адміністрування»
підготовки здобувачів третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти
за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування»

Перший проректор



І. Ібатуллін

Завідувач відділу аспірантури



О. Барабаш

Директор ННІ неперервної освіти і туризму



М. Кулаєць

Гарант програми



І. Грищенко

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-наукова програма (ОНП) для підготовки фахівців третього рівня вищої освіти за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» містить обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти; перелік компетентностей випускника; нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання; форми атестації здобувачів вищої освіти; вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти.

ОНП розроблено проектною групою Національного університету біоресурсів і природокористування України у складі:

- 1. Грищенко Ірина Миколаївна**, доктор наук з державного управління, професор кафедри публічного управління та адміністрування ННІ післядипломної освіти НУБіП України, керівник проектної групи.
- 2. Жовнірчик Ярослав Федорович**, доктор наук з державного управління, доцент, завідувач кафедри публічного управління та адміністрування ННІ післядипломної освіти НУБіП України.
- 3. Овчар Петро Андрійович**, кандидат наук з державного управління, завідувач кафедри транспортних технологій та засобів у АПК НУБіП України.

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

- 1. Ледовських Олена Володимирівна**, Перший заступник голови Комітету Верховної Ради України з питань державного будівництва, регіональної політики та місцевого самоврядування.
- 2. Кравченко Тетяна Анатоліївна**, професор кафедри публічного управління та землеустрою Класичного приватного університету, доктор наук з державного управління, професор.
- 3. Дегтярьова Ія Олександрівна**, директор Інституту публічного управління та адміністрування Національної академії державного управління при Президентові України, доктор наук з державного управління, доцент.

Освітня програма підготовки фахівців третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» розроблена відповідно до Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 (зі змінами), Постанов Кабінету Міністрів України від 23.11.2011р. № 1341 «Про затвердження Національної рамки кваліфікації», від 30.12.2015 р. № 1187 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» (зі змінами), проекту Стандарту вищої освіти третього освітньо-наукового рівня за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» (наказ МОН № 375 від 06.04.2016).

1. Профіль освітньо-наукової програми зі спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування»

| 1 – Загальна інформація | |
|--|--|
| Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу | Національний університет біоресурсів і природокористування України Навчально-науковий інститут післядипломної освіти |
| Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу | Доктор філософії Доктор філософії публічного управління та адміністрування |
| Офіційна назва освітньо-професійної програми | Освітньо-наукова програма «Публічне управління та адміністрування» |
| Тип диплому та обсяг освітньо-професійної програми | PhD доктор філософії, 40 кредитів ЄКТС, строк навчання 4 роки Мінімум 35% обсягу освітньої програми має бути спрямовано для здобуття загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за спеціальністю, визначених Стандартом вищої освіти. |
| Наявність акредитації | Акредитується вперше |
| Цикл/рівень | НРК України – 9 рівень, FQ-EHEA – третій цикл, EQF-LLL – 8 рівень. Третій (освітньо-науковий) рівень вищої освіти. |
| Передумови | Умови вступу визначаються нормативно-правовими актами, що регулюють питання підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії у вищих навчальних закладах. |
| Мова(и) викладання | українська |
| Термін дії освітньо-наукової програми | 5 років |
| Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньо-наукової програми | aspirantura@nubip.edu.ua |
| 2 – Мета освітньо-наукової програми | |
| Підготовка фахівців вищого рівня кваліфікації, здатних аналізувати і розв'язувати комплексні наукові й практичні проблеми у сфері публічного управління та адміністрування, організовувати та здійснювати науково-дослідну, управлінську та адміністративну діяльність | |
| 3 – Характеристика освітньо-наукової програми | |
| Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності)) Опис предметної області | Галузь знань 28 «Публічне управління та адміністрування». Спеціальність 281 «Публічне управління та адміністрування». Об'єкти вивчення та/ або діяльності: управління на загальнодержавному, регіональному, місцевому рівнях та адміністративна діяльність в органах державної влади і органах місцевого самоврядування, установах, організаціях різного рівня, підпорядкування та форми власності. Цілі навчання: підготовка фахівців вищого рівня кваліфікації, здатних формулювати і розв'язувати комплексні наукові й практичні проблеми публічного управління та адміністрування, організовувати та здійснювати науково-дослідну, управлінську |

| | |
|--|--|
| | <p>та адміністративну діяльність.</p> <p>Теоретичний зміст предметної області: наукові концепції (теорії) публічного управління та адміністрування, управління на загальнодержавному, регіональному і місцевому та організаційному рівнях й управління та адміністрування у всіх сферах публічної діяльності.</p> <p>Методи, методики та технології наукового пізнання, моніторингу, аналітичної обробки інформації та інтерпретації інформації, забезпечення вироблення, прийняття та реалізації управлінських рішень, електронного урядування.</p> <p>Інструменти та обладнання: інформаційно-аналітичні інструменти, системи підтримки прийняття та реалізації управлінських рішень, спеціальне програмне забезпечення.</p> |
| <p>Орієнтація освітньої програми</p> | <p>Дослідницька</p> |
| <p>Основний фокус освітньо-наукової програми та спеціалізації</p> | <p>Наукові дослідження в області теорії і практики публічного управління та адміністрування.</p> <p><i>Загальний:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – організація та проведення наукових досліджень; – загальнонаукова методологія та її застосування у дослідженнях публічного управління й адміністрування; – спеціальні методи аналізу і моделювання в публічному управлінні та адмініструванні; – експертні оцінки у дослідженнях публічного управління та адміністрування; – етика наукової комунікації; – культура наукової комунікації та наукового мовлення; – комунікативна діяльність науковця та ведення наукових дискусій; – інформаційні моделі об'єктів та предметів наукових досліджень; – соціально-психологічні особливості навчання дорослих, технології викладання у вищій школі; <p><i>Спеціальний:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – публічне управління як спеціальна наукова теорія і системне суспільне явище; – інституціональні засади публічного управління та адміністрування; – теорії управління суспільством і державою, регіонального і місцевого врядування; – публічне управління, публічна влада, публічне право, публічна політика – синергетична основа розвитку суспільства; – публічна і державна політики як визначальні чинники ціннісно-цільового спрямування публічного управління; – інститути та механізми публічного управління та адміністрування; – системність та інституціональність публічного управління та адміністрування; |

| | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> – системний аналіз в публічному управлінні та адмініструванні; – прийняття управлінських рішень в умовах визначеності, невизначеності і ризику; – механізми горизонтальної та вертикальної координації органів влади у впровадженні політики сталого розвитку суспільства; – концептуальні підходи до оцінювання територіального впливу управлінських рішень в контексті сталого розвитку; – державне регулювання в умовах глобальних політичних та економічних трансформацій; – взаємодія держави і громадянського суспільства: моделі та методологія дослідження; – методи дослідження та індикатори ефективності діяльності інститутів публічного управління; - прогнозування розвитку демократичних режимів та функціонування публічних інститутів; <p>Ключові слова: публічне управління, адміністрування</p> |
| <p>Особливості освітньо-наукової програми</p> | <p>Програма реалізується у невеликих групах дослідників і передбачає диференційований підхід до здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії денної, вечірньої та заочної форм навчання.</p> <p>Освітня складова програми реалізується упродовж 8 семестрів, тривалістю 40 кредитів і має дисципліни у відповідних циклах, які забезпечують: мовні компетенції, загальну підготовку, знання за обраною галуззю знань, дисципліни вільного вибору здобувача.</p> <p>Наукова складова програми передбачає здійснення власних наукових досліджень під керівництвом одного або двох наукових керівників з відповідним оформленням одержаних результатів у вигляді кваліфікаційної наукової роботи. Ця складова програми не вимірюється кредитами ЄКТС, а оформлюється окремо у вигляді індивідуального плану наукової роботи аспіранта і є складовою частиною навчального плану.</p> |
| <p>4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</p> | |
| <p>Придатність до працевлаштування</p> | <p>Науково-педагогічна та наукова діяльність у закладах вищої освіти, наукових установах, що здійснюють підготовку фахівців для сфери публічного управління та адміністрування, проводять наукові дослідження в цій сфері. Адміністративна та управлінська діяльність в органах публічної влади та інших органах різної форми власності й підпорядкування.</p> <p>Згідно з чинною редакцією Національного класифікатора України: Класифікатор професій та International Standard Classification of Occupations 2008 (ISCO-08) особа з професійною кваліфікацією «Публічне управління та адміністрування» може працевлаштуватися на посади з наступними професійними назвами робіт: начальник управління в державному органі влади (1210.1); начальник відділення (1222.2); начальник відділу (1223.2); голова органу місцевого самоврядування (міський, сільський, селищний) (1143.5); керівник органу самоорганізації населення (1143.4); керівник регіонального структурного підрозділу (1226.1); головний державний інспектор (1229.1),</p> |

| | |
|-------------------------------------|--|
| | <p>директор департаменту (1229.1); державний уповноважений (органи державної влади) (1229.1); завідувач відділу (1229.1); завідувач сектору (1229.1); заступник начальника відділу (1229.1) та на інші керівні посади в центральних і місцевих органах виконавчої влади, посадах в органах місцевого самоврядування, в структурах недержавних суб'єктів громадянського суспільства та громадських організацій, на керівні посади і посади фахівців на підприємствах, установах, організаціях різних форм власності, на управлінських і адміністративних посадах в міжнародних організаціях та їх представництвах в Україні.</p> |
| Подальше навчання | <p>Навчання для розвитку та самовдосконалення у науковій та професійній сферах діяльності, а також інших споріднених галузях наукових знань:</p> <ul style="list-style-type: none"> - підготовка на 10-ому (науковому) рівні вищої освіти НРК України; - освітні програми, дослідницькі гранти та стипендії (у т. ч. закордоном), що містять додаткові освітні компоненти. |
| 5 – Викладання та оцінювання | |
| Викладання та навчання | <p>Підхід до викладання та навчання передбачає:</p> <ul style="list-style-type: none"> - впровадження активних методів навчання, що забезпечують особистісно-зорієнтований підхід і розвиток мислення у здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії; - тісна співпраця здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії зі своїми науковими керівниками; - підтримка та консультування здобувачів з боку науково-педагогічних та наукових працівників НУБіП України і галузевих науково-дослідних інститутів, у тому числі забезпечуючи доступ до сучасного обладнання; - залучення до консультування здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії визнаних фахівців-практиків в галузі управління та адміністрування; - інформаційну підтримку щодо участі здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії у конкурсах на одержання наукових стипендій, премій, грантів (у тому числі у міжнародних); - надання можливості здобувачам приймати участь у підготовці наукових проектів на конкурси Міністерства освіти і науки України; - безпосередня участь у виконанні бюджетних та ініціативних науково-дослідних робіт. |
| Оцінювання | <p>Освітня складова програми. Система оцінювання знань за дисциплінами освітньо-наукової програми складається з поточного та підсумкового контролю.</p> <p><i>Поточний контроль</i> знань здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії проводиться в усній формі (опитування за результатами опрацьованого матеріалу).</p> <p><i>Підсумковий контроль</i> знань у вигляді екзамену/заліку проводиться у письмовій формі, з подальшою усною співбесідою.</p> <p>У межах дисциплін, що забезпечують професійну підготовку, позитивні оцінки з поточного і підсумкового контролю можуть</p> |

| | |
|---|---|
| | <p>виставлятися автоматично, якщо аспірантом підготовлені та опубліковані наукові статті у збірниках, які входять до фахових видань та/або видань, які включені до міжнародних наукометричних баз. Кількість статей та їх тематика узгоджується з науковим керівником.</p> <p>Наукова складова програми. Оцінювання наукової діяльності здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії здійснюється на основі кількісних та якісних показників, що характеризують підготовку наукових праць, участь у конференціях, підготовки окремих частин дисертації відповідно до затвердженого індивідуального плану наукової роботи. Звіти здобувачів (проміжні та заключні), за результатами виконання індивідуального плану, два рази на рік затверджуються на засіданні кафедри та вченій раді Навчально-наукового інституту з рекомендацією продовження (або припинення) навчання в аспірантурі.</p> |
| 6 – Програмні компетентності | |
| Інтегральна компетентність | Здатність ідентифікувати комплексні проблеми в галузі публічного управління та адміністрування, у тому числі в дослідницько-інноваційної діяльності, та пропонувати підходи до їх вирішення, що передбачає глибоке переосмислення наявних та створення нових цілісних знань та/або практики публічного управління та адміністрування |
| Загальні компетентності (ЗК) | <p>ЗК1. Здатність до формування системного наукового світогляду, професійної етики та загального культурного кругозору.</p> <p>ЗК2. Здатність переосмислювати наявне та створювати нове цілісне знання та/або професійну практику і розв'язувати значущі соціальні, наукові, культурні, етичні та інші проблеми.</p> <p>ЗК3. Здатність ініціювати дослідницько-інноваційні проекти та автономно працювати під час їх реалізації.</p> <p>ЗК4. Здатність презентувати результати досліджень на всіх рівнях українською та однією з іноземних мов європейського простору.</p> <p>ЗК5. Здатність налагоджувати наукову взаємодію, співробітництво.</p> |
| Фахові компетентності спеціальності (ФК) | <p>ФК1. Здатність до оволодіння та розвитку методології наукової, педагогічної та управлінської діяльності.</p> <p>ФК2. Здатність науково обґрунтовувати, розробляти та здійснювати експертизу нормативно-правових актів, аналітичних довідок, пропозицій, доповідей.</p> <p>ФК3. Здатність забезпечувати належний рівень якості наукових/науково-методичних продуктів, послуг чи процесів.</p> <p>ФК4. Здатність визначати, науково обґрунтовувати та критично оцінювати стратегічні напрями розвитку на загальнодержавному, регіональному, місцевому та на рівні організації.</p> <p>ФК5. Здатність ініціювати, організовувати та керувати інноваційними проектами на різних рівнях публічного управління та адміністрування.</p> <p>ФК6. Здатність планувати й організовувати роботу</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>дослідницьких колективів з вирішення наукових і науково-освітніх завдань.</p> <p>ФК7. Здатність розробляти та проводити комунікативні заходи задля забезпечення громадської підтримки прийняття управлінських рішень на всіх рівнях публічного управління та адміністрування.</p> <p>ФК8. Здатність розробляти нові підходи та адаптувати кращі практики електронного урядування та електронної демократії до потреб сталого розвитку.</p> <p>ФК9. Здатність застосовувати, розробляти й удосконалювати сучасні технології, в тому числі адміністративно-управлінські, інформаційно-комунікаційні технології, в управлінській, адміністративній, науковій та освітній (педагогічній) діяльності.</p> <p>ФК10. Здатність приймати обґрунтовані управлінські рішення, в тому числі в конфліктних ситуаціях, а також з метою їх запобігання.</p> <p>ФК11. Здатність до розробки науково обґрунтованих рекомендацій щодо вдосконалення публічного управління та адміністрування.</p> |
|--|---|

7 – Програмні результати навчання

| |
|--|
| <p>ПРН1. Знати наукові концепції (теорії), термінологію, історію розвитку та сучасний стан наукових знань, ідентифікувати теоретичні й практичні проблеми з публічного управління та адміністрування.</p> <p>ПРН2. Знати та дотримуватися основних засад академічної доброчесності у науковій і освітній (педагогічній) діяльності.</p> <p>ПРН3. Знати та уміти застосовувати загальні та спеціальні методи наукового пізнання, закони, закономірності та принципи управління для розв'язання проблем публічного управління та адміністрування.</p> <p>ПРН4. Уміти застосовувати сучасні інформаційні технології та інструменти в науковій, освітній (педагогічній) і професійній діяльності.</p> <p>ПРН5. Знати основні засади наукового менеджменту, управління науковими проектами, реєстрації прав інтелектуальної власності.</p> <p>ПРН6. Уміти визначати, оцінювати й обґрунтовувати пріоритетні напрями сталого розвитку на різних рівнях публічного управління та адміністрування.</p> <p>ПРН7. Уміти розробляти нові підходи та адаптувати кращі практики електронного урядування та електронної демократії до потреб сталого розвитку.</p> <p>ПРН8. Уміти готувати проектні запити на фінансування наукових досліджень, розробляти програмні документи (стратегії, програми, концепції) виходячи із аналізу зарубіжного досвіду, оцінки правового і ресурсного забезпечення та добору адекватних механізмів розвитку публічного управління та адміністрування.</p> <p>ПРН9. Уміти розробляти проекти законодавчих та нормативних актів, передбачаючи правові та соціально-економічні ризики та наслідки запроваджених правових норм.</p> <p>ПРН10. Уміти адаптувати й застосовувати сучасні моделі/підходи до управління та адміністрування, а також міжнародний досвід при проектуванні та реорганізації організаційних структур управління на різних рівнях публічного управління та адміністрування.</p> <p>ПРН11. Уміти отримувати науково-прикладні результати, які сприяють розв'язанню важливої теоретичної або прикладної проблеми в галузі публічного управління та адміністрування, що мають загальнонаціональне або світове значення.</p> |
|--|

8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми

| | |
|---|---|
| Кадрове забезпечення | Викладання дисциплін за освітньо-науковою програмою забезпечують доктори наук, професори, кандидати наук, доценти, які мають відповідний стаж практичної, наукової та педагогічної роботи. |
| Матеріально-технічне забезпечення | <p>Матеріально-технічне забезпечення відповідає ліцензійним вимогам щодо надання освітніх послуг у сфері вищої освіти і дозволяє організувати та проводити заняття з усіх навчальних дисциплін на найвищому рівні.</p> <p>Для проведення лекційних та практичних занять використовуються мультимедійні проектори, навчальні лабораторії обладнані необхідною комп'ютерною технікою.</p> |
| Інформаційне та навчально-методичне забезпечення | <p>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення освітньо-наукової програми зі спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування» відповідає ліцензійним вимогам, галузевому стандарту третього рівня вищої освіти ступеня «доктора філософії» за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування», має актуальний змістовний контент, базується на сучасних інформаційно-комунікаційних технологіях. Зокрема, офіційний веб-сайт https://nubip.ua містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти.</p> <p>Всі зареєстровані в університеті користувачі мають необмежений доступ до мережі Інтернет.</p> <p>Матеріали навчально-методичного забезпечення освітньо-наукової програми викладені на освітньому порталі «Навчальна робота»: https://nubip.edu.ua/node/46601.</p> <p>В НУБіП України функціонує Центр дистанційних технологій навчання, який забезпечує функціонування освітнього кластеру інформаційно-освітнього середовища університету, його обслуговування та організаційно-методичне супроводження. Навчально-інформаційний портал elearn.nubip.edu.ua є потужним інструментом для підтримки навчального процесу аспірантів (здобувачів) за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування». Гібридна модель інформаційно-освітнього середовища університету дає можливість інтегрувати хмарні сервіси Microsoft, Cisco, Google тощо для організації навчальної діяльності.</p> <p>Розроблені електронні навчальні курси для аспірантів (здобувачів) на базі платформи дистанційного навчання: http://elearn.nubip.edu.ua/. Кожний курс містить теоретичний матеріал, навчально-методичні матеріали для практичних робіт та самостійної роботи.</p> <p>Забезпечення навчальною та науковою літературою студентів і викладачів здійснює бібліотека. Бібліотека Національного університету біоресурсів і природокористування України є найбільшою серед бібліотек вищих аграрних закладів освіти України. До складу наукової бібліотеки входять: 5 відділів (комплектування, наукової обробки документів і організації каталогів; інформаційно-бібліографічний; інформаційних технологій та комп'ютерного забезпечення; обслуговування навчальною літературою; обслуговування науковою та</p> |

| | |
|---|--|
| | <p>художньою літературою) та 5 філій: у навчальних корпусах № 1; № 6; № 10; № 11 та № 12.</p> <p>Одним з основних завдань наукової бібліотеки є формування фонду відповідно до профілю університету та інформаційних потреб усіх категорій користувачів. Бібліотечний фонд багатогалузевий, нараховує понад один мільйон примірників вітчизняної та зарубіжної літератури, у т.ч. рідкісних видань, спец. видів науково-технічної літератури і документів (з 1984 р.), авторефератів дисертацій (з 1950 р.), дисертацій (з 1946 р.), більше 500 назв журналів та більше 50 назв газет.</p> <p>З 2006 р. бібліотека НУБіП України отримала статус національної депозитарної бібліотеки FAO (Food and Agricultural Organization) в Україні.</p> <p>Нині фонд бібліотеки становить понад 1 млн. примірників, із них підручників і навчальних посібників – понад 300 тис. примірників, наукової літератури – понад 604 тис. примірників.</p> <p>Щороку до фонду навчальної літератури надходить 35040 примірників книг і періодичних видань.</p> <p>Бібліотечне обслуговування читачів проводиться на 8 абонементів, у 7 читальних залах на 527 місць, з яких 4 – галузеві, 1 універсальний та 1 спеціалізований читальний зал для професорсько-викладацького складу, аспірантів та магістрів – Reference Room; МБА; каталоги, в т.ч. електронний (понад 180000 одиниць записів); бібліографічні картотеки, в тому числі персоналії (з 1954 р.); фонд довідкових і бібліографічних видань. Така розгалужена система бібліотеки дає можливість щорічно обслуговувати всіма структурними підрозділами понад 40000 користувачів у рік. Всі ресурси бібліотеки доступні через сайт університету: https://nubip.ua.</p> <p>В НУБіП України відкрито доступ до однієї із найбільших наукометричних баз даних Web of Science.</p> <p>Web of Science дозволяє організувати пошук за ключовими словами, за окремим автором і за організацією (університетом), підключаючи при цьому потужний апарат аналізу знайдених результатів.</p> <p>В університеті відкрито доступ до наукометричної та універсальної реферативної бази даних SCOPUS видавництва Elsevier. Доступ здійснюється з локальної мережі університету за посиланням https://www.scopus.com.</p> <p>База даних SCOPUS індексує близько 22000 назв різних видань (серед яких 55 українських) від більш ніж 5000 видавництв. SCOPUS надає своїм користувачам можливість отримати результати тематичного пошуку з однієї платформи зі зручним інтерфейсом, відслідкувати свій рейтинг в SCOPUS (цитування власних публікацій; індекс Гірша) та інше.</p> |
| 9 – Академічна мобільність | |
| Національна кредитна мобільність | На основі двосторонніх договорів між НУБіП України та закладами вищої освіти України. |
| Міжнародна кредитна мобільність | Забезпечується відповідно до підписаних міжнародних угод та меморандумів. За результатами конкурсу університет уклав Міжінституційні угоди на реалізацію академічної мобільності із 20 європейськими університетами: Латвійський |

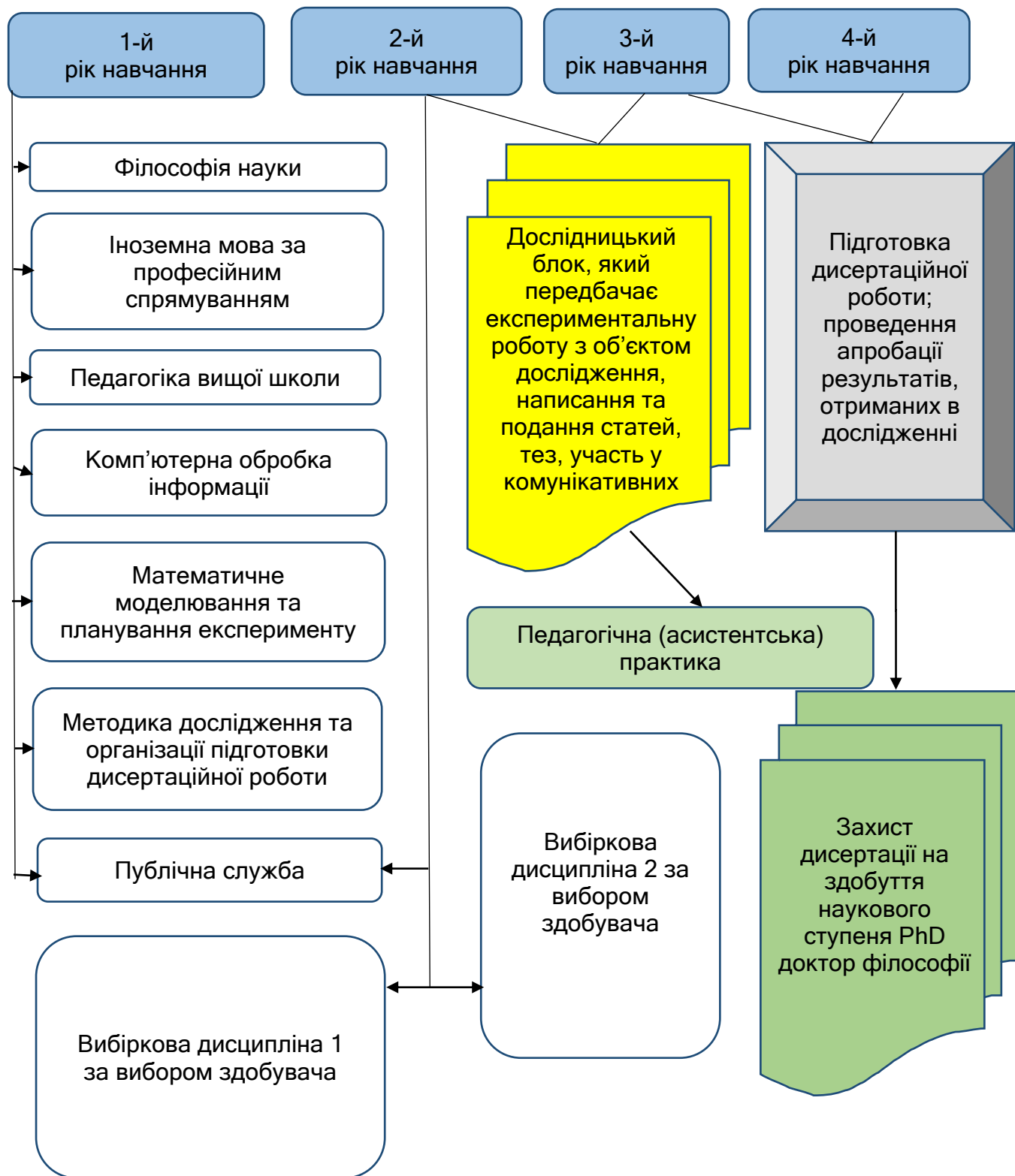
| | |
|--|---|
| | <p>сільськогосподарський університет; Університетом екології та менеджменту в Варшаві (<i>Польща</i>); Варшавський університет наук про життя, (<i>Польща</i>); Університетом Александра Стульгінскіса (<i>Литва</i>); Університет Агрисуп, Діжон (<i>Франція</i>); Університетом Фоджа (<i>Італія</i>); Університет Дікле (<i>Туреччина</i>); Технічний університет Зволен, (<i>Словацьчина</i>); Вроцлавський університет наук про життя (<i>Польща</i>); Вища школа сільського господарства м Лілль (<i>Франція</i>); Університет короля Міхаїла 1, Тімішоара (<i>Румунія</i>); Університет прикладних наук Хохенхайм (<i>Німеччина</i>); Норвезький університет наук про життя (<i>Норвегія</i>); Шведський університет сільськогосподарських наук, UPSALA; Університет Ллейда (<i>Іспанія</i>); Університет прикладних наук Вайенштефан-Гріздорф (<i>Німеччина</i>); Загребський університет (<i>Хорватія</i>); Неапольський Університет Федеріка 2 (<i>Італія</i>); Університетом м.Тарту (<i>Естонія</i>); Словацьким аграрним університетом, м.Нітра.</p> |
| <p>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</p> | <p>Навчання іноземних аспірантів (здобувачів) за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» не проводиться, оскільки займати посади публічної служби, згідно законодавства, мають право виключно громадяни України.</p> |

2. Перелік компонент освітньо-наукової програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент ОНП

| Код н/д | Компоненти освітньо-наукової програми (навчальні дисципліни, практики, кваліфікаційна робота) | Кількість кредитів | Форма підсумкового контролю |
|---|---|-----------------------|-----------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ | | | |
| Обов'язкові компоненти ОНП | | | |
| ОК 1.1 | Філософія науки | 4 | екзамен |
| ОК 1.2 | Іноземна мова за професійним спрямуванням | 6 | екзамен |
| ОК 1.3 | Педагогіка вищої школи | 3 | залік |
| 2. ЦИКЛ СПЕЦІАЛЬНОЇ (ФАХОВОЇ) ПІДГОТОВКИ | | | |
| Обов'язкові компоненти ОНП | | | |
| ОК 2.1 | Публічна служба | 3 | екзамен/залік |
| Загальний обсяг обов'язкових компонентів ОНП | | 16 | |
| Вибіркові компоненти ОНП | | | |
| <i>Вибірковий блок 1 (за вибором університету)</i> | | | |
| ВБ 1.1 | Комп'ютерна обробка інформації | 3 | залік |
| ВБ 1.2 | Математичне моделювання та планування експерименту | 3 | залік |
| ВБ 1.3 | Методика досліджень та організація підготовки дисертаційної роботи | 4 | залік |
| <i>Вибірковий блок 2 (за вибором здобувача. Здобувач обирає 2 дисципліни)</i> | | | |
| ВБ 2.1 | Публічне управління та адміністрування | 5 | екзамен |
| ВБ 2.2 | Механізми державного регулювання окремих галузей і сфер суспільного життя | 5 | екзамен |
| ВБ 2.3 | Євроінтеграція, міжнародне публічне управління | 5 | залік |
| Загальний обсяг вибірових компонентів | | 20 | |
| 3. ІНШІ ВИДИ НАВЧАННЯ | | | |
| 1. | Педагогічна (асистентська) практика | 4 | залік |
| ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОНП | | 40 | |

2.2. Структурно-логічна схема
 вивчення компонент освітньо-наукової програми
 «Публічне управління та адміністрування»
 третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти за спеціальністю
 281 «Публічне управління та адміністрування»
 галузі знань 28 «Публічне управління та адміністрування»



3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація здобувачів третього освітньо-наукового рівня здійснюється у формі публічного захисту (демонстрації) кваліфікаційної наукової роботи.

Дисертація здобувача повинна відповідати встановленим Міністерством освіти і науки вимогам.

Розгляд дисертаційної роботи здобувачем здійснюється у 2 етапи:

1. Проходження попереднього розгляду дисертаційної роботи проводиться відповідно до вимог Порядку проходження попереднього розгляду дисертацій у Національному університеті біоресурсів і природокористування України, затвердженого наказом ректора від 05.03.2015 № 245.
2. Після успішного попереднього розгляду дисертації відповідний пакет документів, передбачений нормативно-правовими актами, що регулюють питання присудження наукових ступенів, подається у спеціалізовану вчену раду.

Спеціалізована вчена рада приймає до розгляду відповідним чином підготовлений пакет документів не раніше, ніж через місяць з дня розсилки здобувачем публікацій, у яких відображено основні результати дисертаційного дослідження.

**4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньо-наукової програми
«Публічне управління та адміністрування»**

| | ОК 1.1 | ОК 1.2 | ОК1.3 | ОК 2.1 | ВБ 1.1 | ВБ 1.2 | ВБ 1.3 | ВБ 2.1 | ВБ 2.2 | ВБ 2.3 |
|-------------|---------------|---------------|--------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| ЗК1 | + | | | | | | + | | | + |
| ЗК2 | + | | | | + | + | + | + | + | + |
| ЗК3 | | | | | + | | | | + | |
| ЗК4 | + | + | | | | | | | | |
| ЗК5 | | + | + | | | | + | + | | |
| ФК1 | + | | + | | | | + | | | |
| ФК2 | + | | + | | | | + | | | |
| ФК 3 | + | | + | | + | | + | | | |
| ФК 4 | | | | | + | + | | + | + | + |
| ФК5 | | | | | | + | | + | + | |
| ФК6 | | | | + | | + | + | | | |
| ФК7 | | | | + | | | | + | | |
| ФК8 | | | | | + | + | | | | + |
| ФК9 | | | | | + | | | + | + | |
| ФК10 | | | | + | | | | + | | |
| ФК11 | + | | | | | + | | + | + | |

5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньо-наукової програми «Публічне управління та адміністрування»

| | ОК 1.1 | ОК 1.2 | ОК 1.3 | ОК 2.1 | ВБ 1.1 | ВБ 1.2 | ВБ 1.3 | ВБ 2.1 | ВБ 2.2 | ВБ 2.3 |
|--------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| ПРН1 | + | | + | | | | + | + | | + |
| ПРН2 | | | + | | + | | + | | | |
| ПРН3 | + | | | | | | + | | | |
| ПРН4 | | | + | | + | + | | | | |
| ПРН5 | | | | | + | | + | | + | |
| ПРН6 | | | | | | + | | + | | |
| ПРН7 | | | | | + | | | | | + |
| ПРН8 | | + | | | | + | | + | + | + |
| ПРН9 | | | | + | + | | | + | | |
| ПРН10 | | | | + | + | + | | + | | + |
| ПРН11 | | | + | | | | | + | + | |