



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ
І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Протокол №10 від 25 квітня 2025 року
засідання вченої ради НУБіП України

Ректор НУБіП України Вадим ТКАЧУК

Освітньо-професійна програма
вводиться в дію з 01 вересня 2025 року

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«Журналістика»

підготовки здобувачів

першого (бакалаврського) рівня вищої освіти

за спеціальністю С 7 Журналістика

галузі знань С Соціальні науки, журналістика та інформація

Кваліфікація: бакалавр журналістики

Стандарт вищої освіти затверджено
наказом МОН України від «20» червня 2019 р. № 864

Київ – 2025

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма (ОПП) для підготовки здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня за спеціальністю «Журналістика» містить обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти; перелік компетентностей випускника; нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання; форми атестації здобувачів вищої освіти; вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти.

Розробила проектна група в складі:

1. Харченко Світлана Василівна, гарант ОПП, доктор філологічних наук, професор, завідувач кафедри журналістики та мовної комунікації.
2. Семашко Тетяна Федорівна, доктор філологічних наук, професор, професор, кафедри журналістики та мовної комунікації;
3. Риженко Людмила Михайлівна, кандидат наук з соціальних комунікацій, доцент кафедри журналістики та мовної комунікації;
4. Рудень Денис Миколайович, кандидат політичних наук, доцент, доцент кафедри журналістики та мовної комунікації;
5. Литвинська Світлана Віталіївна, кандидат філологічних наук, доцент, доцент кафедри журналістики та мовної комунікації;
6. Данько-Сліпцова Анна Анатоліївна, кандидат політичних наук, провідна ведуча дирекції інформаційного мовлення Національної суспільної телерадіокомпанії України;
7. Тімченко Максим, здобувач першого (бакалаврського) рівня вищої освіти.

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

1. Лебедева Тетяна Яківна, громадська діячка та медіаменеджерка. Почесна голова Національної асоціації медіа, член Комісії з журналістської етики; член Ради з питань свободи слова та захисту журналістів при Президентові України.
2. Башманівський Валерій Іванович, кандидат філологічних наук, доцент, завідувач кафедри журналістики, реклами та PR Житомирського державного університету імені Івана Франка.

1. Профіль освітньо-професійної програми "Журналістика" за спеціальністю 061 "Журналістика"

1 – Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Національний університет біоресурсів і природокористування України Гуманітарно-педагогічний факультет
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Бакалавр. Бакалавр журналістики
Офіційна назва освітньо-професійної програми	Журналістика
Тип диплому та обсяг освітньо-професійної програми	Диплом бакалавра, одиничний 240 кредитів ЄКТС, термін навчання 3 роки 10 місяців
Наявність акредитації	Акредитовано, сертифікат про акредитацію освітньої програми 2847, дійсний до 01.07.2027
Цикл/рівень	НРК України – 6 рівень, FQ -EHEA – перший цикл, EQF-LLL – 6 рівень
Передумови	Умови вступу визначають «Правила прийому до Національного університету біоресурсів і природокористування України», що їх затверджує Вчена рада. Наявність повної загальної середньої освіти.
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньо-професійної програми	5 років
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньо-професійної програми	https://nubip.edu.ua/node/46601
2 – Мета освітньо-професійної програми	
Підготовка висококваліфікованих фахівців у галузі журналістики, які мають теоретичні знання і практичні навички, загальні та фахові компетентності, необхідні для професійної діяльності в сучасних умовах трансформацій медіапростору.	
3 – Характеристика освітньо-професійної програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	<i>Об'єкти вивчення</i> та діяльності: соціальні комунікації в різних їхніх виявах і видах; продукти соціального комунікування; аудиторія та інші споживачі (користувачі) цих продуктів. <i>Мета навчання:</i> сформувати здатність випускника розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в галузі соціальних комунікацій, що передбачає застосування положень і методів соціальнокомунікаційних та інших наук і характеризується невизначеністю умов. <i>Теоретичний зміст предметної області:</i> поняття про журналістику, рекламу та зв'язки з громадськістю,

	видавничу діяльність та редагування й інші види комунікаційної діяльності як соціальнокомунікаційні інститути. <i>Методи, методики та технології:</i> прикладні соціально-комунікаційні технології; методи й методики збору, обробки та поширення інформації, медіапланування, професійні норми та стандарти й інші спеціальні методики, що використовують у сфері соціальних комунікацій і вузькопрофесійних галузях соціального комунікування, а також інклюзивні методики навчання. <i>Інструменти та обладнання:</i> телевізійне та радіообладнання, комп'ютерна техніка, програмне забезпечення для обробки зображень, відео, звуку та верстки
Орієнтація освітньо-професійної програми	Освітньо-професійна
Основний фокус освітньо-професійної програми та спеціалізації	Спеціальна освіта в галузі С Соціальні науки, журналістика та інформація С 7 Журналістика. Ключові слова: соціальні комунікації, журналістика, комунікаційні технології, засоби масової комунікації, медійний продукт
Особливості освітньо-професійної програми	Унікальність програми полягає в орієнтації на підготовку фахівця до роботи в нових медіа. Особливостями програми є: врахування міжнародних і європейських стандартів журналістської діяльності, директив щодо журналістської етики та доброчесності. Освітньо-професійна програма є практикоорієнтованою, оскільки передбачає набуття студентами не тільки теоретичних знань, а й досвіду роботи у нових медіа.
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Фахова діяльність у сфері журналістики. Посади згідно з класифікатором професій України: діяльність у сфері радіомовлення та телевізійного мовлення – І 60; надання інформаційних послуг – І 63; допоміжна діяльність у сфері освіти – Р 85.6; 2451.2 Редактор випусковий; 2451.2 Журналіст; 2451.2 Коментатор; 2451.2 Кореспондент; 2451.2 Кореспондент власний; 2451.2 Літературний співробітник; 2451.2 Оглядач; 20294.83 Ведучий програми; 25290 Член головної редакції. Місце працевлаштування. Засоби масової інформації: редакції газет, журналів, теле- і радіокомпанії, інтернет-видання, пресові та інформаційні агентства, пресцентри, служби зв'язків із громадськістю, рекламні агентства.
Подальше навчання	Можливість навчання за програмою другого (магістерського) рівня вищої освіти зі спеціальності «Журналістика».
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Основні підходи, методи та технології навчання: системний, інтегрований, компетентнісний, особистісно-орієнтований підходи, студентсько-центроване та

	проблемно-орієнтоване навчання, практичне навчання. Ці підходи відбиваються у формуванні індивідуальної траєкторії студента. В університеті сформовано інклюзивну культуру.
Оцінювання	Види контролю: поточний, тематичний, періодичний, підсумковий, самоконтроль. Екзамени та заліки проводяться відповідно до вимог «Положення про екзамени та заліки в Національному університеті біоресурсів і природокористування України». У НУБіП України використовується рейтингова форма контролю після закінчення логічно завершеної частини лекційних та практичних занять (модуля) з навчальної дисципліни. Рейтингове оцінювання знань студентів із навчальних дисциплін, захисту курсових робіт, звітів за всі види практик, захисту кваліфікаційної роботи здійснюється за 100-бальною шкалою.
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в галузі соціальних комунікацій, що передбачає застосування положень і методів соціально-комунікаційних та інших наук і характеризується невизначеністю умов.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК01. Здатність застосовувати знання в практичних ситуаціях. ЗК02. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК03. Здатність бути критичним і самокритичним. ЗК04. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. ЗК05. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. ЗК06. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації. ЗК07. Здатність працювати в команді. ЗК08. Здатність навчатися і оволодівати сучасними знаннями. ЗК09. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК10. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. ЗК11. Здатність спілкуватися державною мовою. ЗК12. Здатність спілкуватися іноземною мовою.

	ЗК 13. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності. ЗК 14. Здатність захищати Батьківщину
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності	СК01. Здатність застосовувати знання зі сфери соціальних комунікацій у своїй професійній діяльності. СК02. Здатність формувати інформаційний контент. СК03. Здатність створювати медіапродукт. СК04. Здатність організовувати й контролювати командну професійну діяльність. СК05. Здатність ефективно просувати створений медійний продукт. СК06. Здатність до провадження безпечної медіадіяльності.
7 – Програмні результати навчання	
	ПР01. Пояснювати свої виробничі дії та операції на основі отриманих знань. ПР02. Застосовувати знання зі сфери предметної спеціалізації для створення інформаційного продукту чи для проведення інформаційної акції. ПР03. Оцінювати свій чи чужий інформаційний продукт, інформаційну акцію, що організована й проведена самостійно або разом з колегами. ПР04. Виконувати пошук, оброблення та аналіз інформації з різних джерел. ПР05. Використовувати сучасні інформаційні й комунікаційні технології та спеціалізоване програмне забезпечення для вирішення професійних завдань. ПР06. Планувати свою діяльність та діяльність колективу з урахуванням цілей, обмежень та передбачуваних ризиків. ПР07. Координувати виконання особистого завдання із завданнями колег. ПР08. Виокремлювати у виробничих ситуаціях факти, події, відомості, процеси, про які бракує знань, і розкривати способи та джерела здобування тих знань. ПР09. Оцінювати діяльність колег як носіїв прав і обов'язків членів суспільства, представників громадянського суспільства. ПР10. Оцінювати діяльність колег з точки зору зберігання та примноження суспільних і культурних цінностей і досягнень. ПР11. Вільно спілкуватися з професійних питань, включаючи усну, письмову та електронну комунікацію, українською мовою. ПР12. Вільно спілкуватися з професійних питань, включаючи усну, письмову та електронну комунікацію, іноземною мовою. ПР13. Передбачати реакцію аудиторії на інформаційний продукт чи на інформаційні акції, зважаючи на положення й методи соціальнокомунікаційних наук.

	ПР14. Генерувати інформаційний контент за заданою темою з використанням доступних, а також обов'язкових джерел інформації. ПР15. Створювати грамотний медіапродукт на задану тему, визначеного жанру, з урахуванням каналу поширення чи платформи оприлюднення. ПР16. Планувати свою роботу та роботу колег, спрямовану як на генерування інформаційного контенту, так і створення медіапродукту, а також його промоцію. ПР17. Розміщувати оперативну інформацію про свій медіапродукт на доступних інтернет-платформах. ПР18. Використовувати необхідні знання й технології для виходу з кризових комунікаційних ситуацій на засадах толерантності, діалогу й співробітництва. ПР19. Планувати роботу, використовуючи необхідні знання для провадження безпечної журналістської діяльності в надзвичайних ситуаціях (природного, техногенного характеру, у зоні воєнних дій тощо). ПР 20. Застосувати доречні методи аналізу, професійно аналізувати обрані сегменти нових медій та тенденції у них; презентувати отримані знання як в усній формі, так і за допомогою засобів нових медіа. ПР 21. Застосовувати базові військові компетентності, бути готовим до захисту держави в умовах сучасних викликів.
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Усього науково-педагогічних працівників – 22, зокрема: - доктори наук, професори – 6 - кандидати наук, доценти – 13 - старші викладачі – 1 - асистент – 2. До викладання освітніх компонентів ОПП залучено й стейкхолдерів, практиків.
Матеріально-технічне забезпечення	Навчально-лабораторна база структурних підрозділів гуманітарно-педагогічного факультету дозволяє організовувати та проводити заняття з усіх навчальних дисциплін на задовільному рівні. Матеріально-технічна база архітектурно доступна, що є однією з характеристик інклюзивного середовища, яке сформовано в університеті. Для проведення лекційних занять використовуються мультимедійні проєктори, навчальні лабораторії обладнані необхідними приладами та інструментами. Зокрема: Колонки GENIUS Комплект Genius KM-160 СВЧ VT 1655 190327 Дайджест 1 група 190328 Дайджест 2 група Акумулятор для відеокамер Power Plant PPSA10M50S5 Кабель ExtraDigital HDMI to HDMI 1.5m Конвертер Blackmagic Micro Converter HDMI to SDI Плата вводу/виводу 4xSDI i/o ref Blackmagic DeckLink

	Duo2 Акустична система Genius 2.0 SP-HF 180 USB Black Блок питания Game Max ATX 450 БФП Epson Stylus SX125 Джерело безперебійного живлення FSPDPV 850VA (DPV850) Екран проекційний Profi manual 150x150 см Матово білий Зарядний пристрій Lacrosse BC- 700 Зарядний пристрій RoluxCharger RL-970C Зарядний пристрій для камер Canon PowerPlant DV00DV2226 Колонки звукові MICROLAB 2.0 B-56 Black Кофр для відеокамери E-Image OSCAR S60 Мікрофон AKG/D5CS Мікрофон пушка Rode NTG-1+ кабель XLR30 Мікрофон пушка Rode NTG- 1+кабель XLR30 Монітор TFT 17 "PHILIPS 170S7FS Монітор акустичний JBL/305p MKII Монопод E-Image MA800+630FH Навушники AKG K52 Подовжувач PowerPlant PPSA 10M50S5 5 метрів Портативний звуковий стерео рекордер ZOOMHIn+карта пам"яті Принтер A4 HP LJ P 1006 Принтер HP Laser Jet 1020 Проектор Acer C120, чорний (WVGA, 100ANSI Lm,LED) Проектор мультимедійний (тип 2)Проектор мультимедійний LESHIP BL5 Проектор мультимедійний (тип 2) Проектор мультимедійний LESHIP BL58 Модель: Leship 3200 Тип матриці: LCD Лампа: LED Оптична роздільна здатність: 1280 x 800 Яскравість 3200 люмен Сканер Canon CanoScan LIDE Стійка мікрофонна напольна Quik Lok A 305 Телефон Panasonic KX-TS Багатофункціональний пристрій Samsung SCX-4321 Відеокамера Canon XA11, Full HD Комп'ютер портативний (тип 1) Ноутбук Acer Aspire 3 A317- 51G Комп'ютер портативний (тип 1) Ноутбук Acer Aspire 3 A317- 51G 17.3FHD IPS/Intel i7- 10510U/8/256F/NVD230-2/Lin/Black NX.HM0EU.00R/NX.HM1EU.00 Р діагональ екрану: 17,3" Розподільна здатність екрану Комп'ютер Factory PC 8s2 Комп'ютер ПК Cel 2.67/256Mb/80Gb/CD/FDD/kmp Комп'ютер ПК No 4 AMD3800/2Gb/320Gb/dvd-rw/X1300Pro Копіювальний апарат Canon FC-128 Копіювальний апарат Canon FC 204/208 Монітор AcerAL 1716s Монітор TFT 17Samsung SM 720N
--	--

	Ноутбук HP 530 T5200 15,4WXGA BV 2048/160/DVDRW/WF VH встановлена пам'ять Kingston DDR3-1600 8192 MB (23..02.16 р.) Об'єктив Canon EF 24-70 F4LISUSM Пульт звуковий Soundcraft Signature 16 Радіосистема портативна петлична Sennheiser EW 112- P- G4 Робоча станція в комплекті (тип 1) Системний блок: VT Computers Системний блок: VT Computers, Модель процесора Intel Pentium G5420 (BX80684g5420); Гип пам'яті DDR4 8GB 2666 MHz Patriot (PSD48G266681); Обсяг ОЗП 8 Гб; Частота пам'яті 2666 Гц; Гип накопичу Робоча станція в комплекті (тип 1) Системний блок: VT Computers Системний блок: VT Computers, Модель процесора Intel Pentium G5420 (BX80684g5420); Гип пам'яті DDR4 8GB 2666 MHz Patriot (PSD48G266681); Обсяг ОЗП 8 Гб; Частота пам'яті 2666 Гц; Гип накопичу Сервер Dell PowerEdge R230 Телевізор 50 Samsung Ue50TU7100UXUA Телесуфлер Videosolutions VSS- 19M Фотокамера Canon EOS 800D Стійка журавель Matthews 339758 Штатив E-Image EK650 Штатив Sachtler System Ace M GS
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Офіційний вебсайт https://nubip.ua містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти. Всі зареєстровані в університеті користувачі мають необмежений доступ до мережі Інтернет. Матеріали навчально-методичного забезпечення освітньо-наукової програми викладені на освітньому порталі «Навчальна робота»: https://nubip.edu.ua/node/12654. Віртуальне освітнє середовище НУБіП України об'єднує веб-сайт університету (nubip.edu.ua), що містить інформацію про освітні програми, факультети, ННІ, кафедри, розклад занять, контакти викладачів та іншу інформацію; навчально-інформаційний портал (elearn.nubip.edu.ua), на якому розміщені електронні курси навчальних дисциплін; інформаційну систему «Е- деканат», особистий кабінет студента (my.nubip.edu.ua), а також наукову бібліотеку НУБіП України. Бібліотечний фонд – багатогалузевий, нараховує понад 900 тис. примірників видань, у т.ч. рідкісних, авторефератів та повнотестових дисертацій, понад 50 назв журналів та газет, які доступні в центральній бібліотеці та 5 філіях, 8 абонементів з видачі книг, 7 читальних залах на 527 місць з вільним доступом до мережі Інтернет. Електронні ресурси бібліотеки:

	електронний каталог, цифрова бібліотека (https://dglib.nubip.edu.ua) доступна з мережі Інтернет), яка містить понад 8000 повнотекстових видань; електронна бібліотека (доступна з локальної мережі університету), яка містить більше 9000 повнотекстових видань. Матеріали навчально-методичного забезпечення освітньо-професійної програми викладено на сторінці освітньої програми https://nubip.edu.ua/node/1874/5 Читальний зал забезпечений бездротовим доступом до мережі Інтернет. Всі ресурси бібліотеки доступні через сайт університету: https://nubip.ua. З 1 січня 2017 р. в НУБіП України відкрито доступ до однієї із найбільших наукометричних баз даних Web of Science. Web of Science дозволяє організовувати пошук за ключовими словами, за окремим автором і за організацією (університетом), підключаючи при цьому потужний апарат аналізу знайдених результатів. З листопада 2017 року в НУБіП України відкрито доступ до наукометричної та універсальної реферативної бази даних SCOPUS видавництва Elsevier. Доступ здійснюється з локальної мережі університету за посиланням https://www.scopus.com.
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Питання визнання результатів навчання, отриманих в інших ЗВО, регулюються «Положенням про визнання результатів навчання для здобувачів вищої освіти НУБіП України». В «Положенні» визначено, що «визнання результатів навчання (перезарахування дисципліни (її частини) та форм її атестації (екзамен, залік) може проводитися для осіб, які переводяться з інших закладів вищої освіти (ЗВО) або поновлюються на навчання за ОПП підготовки бакалавра до НУБіП України.
Міжнародна кредитна мобільність	Участь студентів у програмах академічної мобільності (Поморська академія в м. Слупськ, Польща). Питання, пов'язані з визнанням та перезарахуванням результатів навчання студентів інших ЗВО регулюються «Положенням про академічну мобільність студентів НУБіП України (https://nubip.edu.ua/node/12654) та оприлюднюються в «Правилах прийому на навчання до НУБіП України» (https://nubip.edu.ua/node/30).
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Програма може бути адаптована для навчання іноземних здобувачів освіти. Її реалізують відповідно до вимог чинного законодавства і регулюють внутрішні документи НУБіП України.

2. Перелік компонент освітньо-професійної програми «Журналістика» за спеціальністю С7 «Журналістика» та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент ОПП

Код н/д	Компоненти ОПП (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ ОПП			
1. Цикл загальної підготовки			
ОК 1	Техніка усного мовлення	3	екзамен
ОК 2	Сучасна українська мова ЗМІ	14	екзамен
ОК 3	Латинська мова	3	залік
ОК 4	Інформаційне право й антикорупція	3	екзамен
ОК 5	Основи наукових досліджень і доброчесність	3	екзамен
ОК 6	Сучасна українська література	4	екзамен
ОК 7	Українська та зарубіжна культура	4	екзамен
ОК 8	Практична стилістика	6	екзамен, залік
ОК 9	Історія української державності	4	екзамен
ОК 10	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	4	екзамен, залік
ОК 11	Фізичне виховання	4	залік
ОК 12	Філософія та логіка	4	екзамен
ОК 13	Безпека життєдіяльності	4	екзамен
ОК 14	Теоретична підготовка БЗВП	3	залік
2. Цикл спеціальної (фахової) підготовки			
ОК 15	Іноземна мова (за професійним спрямуванням) (продовження)	8	екзамен, залік
ОК 16	Вступ до спеціальності	6	екзамен
ОК 17	Теорія масової комунікації	4	екзамен
ОК 18	Інформаційні технології в галузі	3	екзамен
ОК 19	Культура ефірного мовлення	4	екзамен
ОК 20	Журналістська етика	4	екзамен
ОК 21	Теорія журналістики	4	екзамен
ОК 22	Неожурналістика	21	екзамен
ОК 23	Історія української та зарубіжної журналістики	4	екзамен
ОК 24	Літературне редагування	8	екзамен
ОК 25	Жанри журналістики	5	екзамен
ОК 26	Медіаправо	4	екзамен
ОК 27	Журналістика кризових ситуацій	4	екзамен
ОК 28	Медіапсихологія й основи ментального здоров'я	4	екзамен
ОК 29	Ораторське мистецтво	4	екзамен
ОК 30	Сценарна майстерність	4	екзамен
ОК 31	Акторська майстерність і режисура	4	екзамен
ОК 32	Основи соціального проектування	4	екзамен
ОК 33	Медіакритика	4	екзамен
ОК 34	Міжкультурна комунікація та критичне мислення	3	залік
ОК 35	Практична підготовка	10	
	Навчальна практика	3	залік
	Виробнича (журналістська) практика	4	залік
	Виробнича (переддипломна) практика	3	залік
ОК 36	Підготовка і захист бакалаврської кваліфікаційної роботи (за СВО)	3	
Загальний обсяг обов'язкових компонентів		180	
Вибіркові компоненти ОПП			
Цикл загальної підготовки			
ВКУ 1	Дисципліна 1	3	залік

ВКУ 2	Дисципліна 2	3	залік
Цикл спеціальної (фахової) підготовки			
ВК 1.1 ВК 1.2	Журналістика даних	4	екзамен
	Дронова журналістика	4	екзамен
	Вебдизайн у медіасфері	4	екзамен
	Відеомейкінг у журналістиці	4	екзамен
	OSINT для журналістів	4	екзамен
	Штучний інтелект для медіа	4	екзамен
ВК 2.1	Кросмедійна журналістика	6	екзамен
	Мобільна журналістика	6	екзамен
	SMM-технології	6	екзамен
ВК 3.1.	Аграрна журналістика	4	екзамен
	Українські історичні студії	4	екзамен
	Міжнародна журналістика	4	екзамен
ВК 4.1	Копірайтинг	5	екзамен
	Сторителінг	5	екзамен
	Спічрайтинг	5	екзамен
ВК 5.1 ВК 5.2	Пресслужба та інформаційні агентства	5	екзамен
	PR-технології в медіа	5	екзамен
	Політичний PR	5	екзамен
	Інформаційні війни	5	екзамен
	Організація роботи медіа	5	екзамен
	Професійні стандарти в PR-діяльності	5	екзамен
ВК 6.1 ВК 6.2	Медіаменеджмент	6	екзамен
	Журналістське розслідування	6	екзамен
	Безпека журналістської діяльності	6	екзамен
	Текст і комунікація	6	екзамен
	Міжнародні стратегічні комунікації	6	екзамен
	Фактчекінг і верифікація інформації	6	екзамен
ВК 7.1	Іміджологія	4	екзамен
	Український фольклор	4	екзамен
	Етика й естетика	4	екзамен
ВК 8.1	Практики толерантності	5	екзамен
	Мова і полікультурні комунікації	5	екзамен
	Тренди сучасної журналістики	5	екзамен
Загальний обсяг вибірових компонентів		60	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОПП		240	

**2.2. Структурно-логічна схема послідовності вивчення компонент
освітньо-професійної програми «Журналістика»
для спеціальності С7 «Журналістика»**

Семестри							
1	2	3	4	5	6	7	8
OK 1							
OK 2	OK 2	OK 2	OK 2	OK 2	OK 2		
	OK 3						
		OK 4					
		OK 5					
		OK 6	OK 6				
OK 7							
					OK 8	OK 8	
OK 9							
OK 10	OK 10						
OK 11	OK 11						
	OK 12						
OK13							
		OK14					
		OK 15	OK 15	OK 15	OK 15	OK 15	OK 15
OK 16							
OK 17							
		OK 18					
	OK 19						
	OK 20						
	OK 21						
		OK 22	OK 22	OK 22	OK 22		
				OK 23			
			OK 24	OK 24			
		OK 25					
				OK 26			
					OK 27		
						OK 28	
	OK 29						
		OK 30					
			OK 31				
			OK 32				
					OK 33		
							OK 34
			OK 35		OK 35		OK 35
							OK 36
				BK 1.1	BK 2.1	BK4.1, BKУ1	BK 6.1, BK 6.2
				BK 1.2	BK 3.1	BK 5.1, BK 5.2, BKУ2	BK 7.1, BK 8.1

3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньо-професійної програми спеціальності С 7 «Журналістика» проводиться у формі захисту кваліфікаційної бакалаврської роботи та завершується видачею документа встановленого зразка про присудження йому ступеня бакалавр із присвоєнням кваліфікації бакалавр журналістики.

Атестацію здійснюють відкрито і публічно з дотриманням вимог академічної доброчесності.

Вимоги до кваліфікаційної роботи.

Кваліфікаційна робота являє собою виготовлений інформаційний продукт або проект інформаційної акції чи інформаційну акцію, до яких додають пояснювальну записку.

Кваліфікаційна робота має передбачати розв'язання складної спеціалізованої задачі або практичної проблеми у сфері соціальних комунікацій, що характеризується комплексністю і невизначеністю умов.

Кваліфікаційна робота не повинна містити академічного плагіату, фабрикації та фальсифікації.

Кваліфікаційна робота має бути розміщена на сайті закладу вищої освіти або його структурного підрозділу, або у репозитарії закладу вищої освіти.

5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньо-професійної програми «Журналістика»

Резул ьтати навча ння	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 20	ОК 21	ОК 22	ОК 23	ОК 24	ОК 25	ОК 26	ОК 27	ОК 28	ОК 29	ОК 30	ОК 31	ОК 32	ОК 33	ОК 34	ОК 35	ОК 36		
ПР 1													•			•				•		•				•			•						•			
ПР 2																•	•	•	•	•	•	•				•					•			•	•			
ПР 3						•										•											•					•		•		•		
ПР 4		•	•		•	•		•		•		•			•			•	•				•	•							•							
ПР 5	•																	•	•	•																		
ПР 6											•		•															•	•							•		
ПР 7											•		•							•								•	•							•		
ПР 8		•			•		•	•		•		•			•		•				•			•	•	•								•	•			
ПР 9				•					•			•								•				•			•											
ПР 10				•		•	•		•			•								•			•									•						
ПР 11	•	•				•	•	•												•					•					•	•							
ПР 12	•		•				•			•					•					•																		
ПР 13						•										•	•		•		•								•	•	•					•	•	
ПР 14	•	•				•		•															•			•					•			•	•	•		
ПР 15		•				•												•				•			•									•				
ПР 16																						•					•									•		
ПР 17				•														•				•					•									•		
ПР 18				•									•			•											•	•	•				•	•				
ПР 19													•	•														•	•									
ПР 20																		•			•	•											•	•				
ПР 21									•					•														•	•									

6. ЛИСТ ОБЛІКУ ЗМІН ТА ОНОВЛЕННЯ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

Предмет змін	2025 р.	2026 р.	2027 р.
У разі модернізації при зміні законодавства			
Предметна область (галузь знань, спеціальність)			
Основний фокус освітньої програми			
Придатність до працевлаштування	Наказ Мінекономіки від 13.12.2024 № 27751 «Про затвердження Зміни № 14 до національного класифікатора ДК 003:2010»		
Компетентності			
Програмні результати навчання			
При плановому оновленні			
Матриці відповідності ЗК, СК, ПРН	ПР 21 у зв'язку з введенням базової загальновійськової підготовки на вимогу статті 101 Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу»		
Характеристики інформаційного та навчально-методичного забезпечення			
Структурно-логічна схема			
Перелік освітніх компонентів (дисципліни, практики, курсові	На вимогу статті 101 Закону України «Про військовий		

роботи/проекти, кваліфікаційні роботи)	обов'язок і військову службу» введено базову загальновійськову підготовку. Пропозиція проектної групи, стейкхолдерів (протокол засідання кафедри від 17.03.2025 № 11; вченої ради ГПФ від 17.04.2025 № 9), а також відповідно до наказу ректора від 03.02.2025 № 85		
Інше (зазначити)			

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ**

Гуманітарно-педагогічний факультет

**НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН
підготовки здобувачів вищої освіти 2025 року вступу**

Рівень вищої освіти
Галузь знань
Спеціальність
Освітньо-професійна програма
Форма здобуття вищої освіти
Термін навчання (обсяг кредитів ЄКТС)
На основі
Освітній ступінь
Кваліфікація

Перший (бакалаврський)
С Соціальні науки, журналістика та інформація
С7 Журналістика
Журналістика
денна
3 роки 10 місяців (240)
повної загальної середньої освіти
«Бакалавр»
Бакалавр журналістики

І. ГРАФІК ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ
підготовки здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти 2025 року вступу
спеціальності С7 Журналістика
освітньо-професійної програми Журналістика

Рік вча ня	2025 рік																2026 рік																																							
	Вересень				29	Жовтень				27	Листопад				Грудень				29	Січень				Лютий				Березень				30	Квітень				27	Травень				Червень				29	Липень				27	Серпень				
	1	8	15	22	IX	6	13	20	X	3	10	17	24	1	8	15	22	XII	5	12	19	26	2	9	16	23	2	9	16	23	III	6	13	20	IV	4	11	18	25	1	8	15	22	VI	6	13	20	VII	3	10	17	24				
					29	4				1									3												30	4				2								4				1								
	6	13	20	27	X	11	18	25	XI	8	15	22	29	6	13	20	27	I	10	17	24	31	7	14	21	28	7	14	21	28	IV	11	18	25	V	9	16	23	30	6	13	20	27	VII	11	18	25	VIII	8	15	22	29				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52					
1															:	:	-	-	-	-	-																:	:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
2															:	:	-	-	-	-	-																:	:	О	О	О	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
3															:	:	-	-	-	-	-																:	:	X	X	X	X	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4															:	:	-	-	-	-	-																:	:	X	X	II	II	//													

Умовні позначення:

:
-

- теоретичне навчання
- екзаменаційна сесія
- канікули

X
O
II
//

- виробнича практика
- навчальна практика
- підготовка бакалаврської кваліфікаційної роботи
- атестація здобувачів вищої освіти
- (атестаційний екзаме́н чи/та захист бакалаврської кваліфікаційної роботи)

II. ПЛАН ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ																					
№ з/п	Назва освітньої компоненти	Загальний обсяг		Форми контролю знань за семестрами			Аудиторні заняття				Само стійн а робо та	Практична підготовка		Розподіл тижневих годин за курсами та семестрами							
														I курс				II курс		III курс	
		Годин	(1ЄСТ С 30 год) · Кредитів	Екза мен	Залі к	Ку рс ові ро бо та і проє кт	Всь ого	у тому числі				Навч альн а прак тика	Вир обн ича прак тика	Семестри							
								лек ції	лаб ораторні	практичні				1с.	2с.	3с.	4с.	5с.	6с.	7с.	8с.
														Кількість тижнів у семестрі							
														15	15	15	15	15	15	15	15
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ ОПП																					
Цикл загальної підготовки																					
ОК 1	Техніка усного мовлення	90	3	1			45	15		30	45			3							
ОК 2	Сучасна українська мова ЗМІ	420	14	1, 2, 3, 4, 5, 6			240	105		135	180			2	3	3	4	2	2		
ОК 3	Латинська мова	90	3		2		45	15		30	45				3						
ОК 4	Інформаційне право й антикорупція	90	3	3			45	15		30	45					3					
ОК 5	Основи наукових досліджень і доброчесність	90	3	3			45	15		30	45					3					
ОК 6	Сучасна українська література	120	4	3,4			75	30		45	45					2	3				
ОК 7	Українська та зарубіжна культура	120	4	1			60	30		30	60			4							
ОК 8	Практична стилістика	180	6	7	6		90	30		60	90								3	3	
ОК 9	Історія української державності	120	4	1			60	30		30	60			4							
ОК 10	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	120	4	2	1		60			60	60			2	2						
ОК 11	Фізичне виховання	120	4		1,2		60			60	60			2	2						
ОК 12	Філософія та логіка	120	4	2			60	30		30	60				4						

ОК 13	Безпека життєдіяльності	120	4	1			45	15		30	75			3							
ОК 14	Теоретична підготовка БЗВП	90	3		4		60	36		24	30					4					
Всього		1890	63	17	6		990	366		624	900			21	14	11	7	2	5	2	0
Цикл спеціальної (фахової) підготовки																					
ОК 15	Іноземна мова (за професійним спрямуванням) (продовження)	240	8	8	3,4,5 6,7		176			176	64					2	2	2	2	2	2
ОК 16	Вступ до спеціальності	180	6	1			90	15		75	90			6							
ОК 17	Теорія масової комунікації	120	4	1			60	30		30	60			4							
ОК 18	Інформаційні технології в галузі	90	3	4			45	15		30	45					3					
ОК 19	Культура ефірного мовлення	120	4	2			60	30	30		60				4						
ОК 20	Журналістська етика	120	4	2			60	30		30	60				4						
ОК 21	Теорія журналістики	120	4	2			60	30		30	60				4						
ОК 22	Неожурналістика	630	21	3, 4, 5, 6		4, 6	315	120	195		315					4	8	5	4		
ОК 23	Історія української та зарубіжної журналістики	120	4	5			60	30		30	60							4			
ОК 24	Літературне редагування	240	8	4,5			120	60		60	120						4	4			
ОК 25	Жанри журналістики	150	5	3			75	30		45	75					5					
ОК 26	Медіаправо	120	4	5			45	15		30	75							3			
ОК 27	Журналістика кризових ситуацій	120	4	6			45	15		30	75								3		
ОК 28	Медіапсихологія й основи ментального здоров'я	90	3	7			45	15		30	45									3	
ОК 29	Ораторське мистецтво	120	4	2			60	30		30	60				4						
ОК 30	Сценарна майстерність	120	4	3			60	30	30		60					4					
ОК 31	Акторська майстерність і режисура	120	4	4			60	30	30		60						4				
ОК 32	Основи соціального проектування	90	3	4			30	15		15	60						2				
ОК 33	Медіакритика	120	4	6			75	30		45	45								5		
ОК 34	Міжкультурна комунікація та критичне мислення	90	3		8		39	13		26	51										3
ОК 35	Практична підготовка	300	10																		
	Навчальна практика	90	3		4								90	90							
	Виробнича (журналістська)	150	5		6								150	150							

[illegible]

ВК 5.2	інформаційні агентства																				
	PR-технології в медіа	150	5	7			60	30		30	90								4		
	Політичний PR	150	5	7			60	30		30	90								4		
	Інформаційні війни	150	5	7			60	30		30	90								4		
	Організація роботи медіа	150	5	7			60	30		30	90								4		
	Професійні стандарти в PR-діяльності	150	5	7			60	30		30	90								4		
Усього		300	10	2			120	60		60	180								8		
Перелік 6 (студент обирає 2 дисципліни), 8 семестр																					
ВК 6.1 ВК 6.2	Медіаменеджмент	180	6	8			78	39		39	102									6	
	Журналістське розслідування	180	6	8			78	39		39	102									6	
	Безпека журналістської діяльності	180	6	8			78	39		39	102									6	
	Текст і комунікація	180	6	8			78	39		39	102									6	
	Міжнародні стратегічні комунікації	180	6	8			78	39		39	102									6	
	Фактчекінг і верифікація інформації	180	6	8			78	39		39	102									6	
Усього		360	12	2			156	78		78	204									12	
Перелік 7 (студент обирає 1 дисципліну), 8 семестр																					
ВК 7.1	Іміджологія	120	4	8			39	13		26	81									3	
	Український фольклор	120	4	8			39	13		26	81									3	
	Етика й естетика	120	4	8			39	13		26	81									3	
Усього		120	4	1			39	13		26	81									3	
Перелік 8 (студент обирає 1 дисципліну), 8 семестр																					
ВК 8.1	Практики толерантності	150	5	8			52	26		26	98									4	
	Мова і полікультурні комунікації	150	5	8			52	26		26	98									4	
	Тренди сучасної журналістики	150	5	8			52	26		26	98									4	
Всього		150	5	1			52	26		26	98									4	
Загальний обсяг вибірових компонентів		1800	60	11	2		682	282		400	1118						6	7	16	19	
Кількість курсових робіт						2															
Кількість заліків					17																
Кількість екзаменів				51																	
Всього годин за ОПП		7200	240				3239	1261	285	1693	3723	300	300	30	30	30	30	26	26	24	24

III. СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОГО ПЛАНУ

Назва освітньої компоненти	Години	Кредити	%
Обов'язкові компоненти ОПП	5400	180	75
<i>Цикл загальної підготовки</i>	1890	63	26,25
<i>Цикл спеціальної (фахової) підготовки</i>	3510	117	48,75
Вибіркові компоненти ОПП	1800	60	25
<i>Цикл загальної підготовки</i>	1620	54	22,5
<i>Цикл спеціальної (фахової) підготовки</i>	180	6	2,5
Разом за ОПП	7200	240	100

IV. ЗВЕДЕНІ ДАНІ ПРО КІЛЬКІСТЬ КРЕДИТІВ

Курс	Семестр	Кількість кредитів	Всього за навчальний рік
1	1	28	60
	2	32	
2	1	30	60
	2	30	
3	1	30	60
	2	30	
4	1	29	60
	2	31	
Разом			240

IV. ЗВЕДЕНІ ДАНІ ПРО БЮДЖЕТ ЧАСУ, ТИЖНІ

Рік навчання	Теоретичне навчання	Екзаменаційна сесія	Практична підготовка	Підготовка бакалаврської кваліфікаційної роботи	Атестація здобувачів	Канікули	Всього
1	30	6				16	52
2	30	6	3			13	52
3	30	6	5			11	52
4	28	5	2	2	1	4	42
Разом за ОПП	118	23	10	2	1	45	199

V. ПРАКТИЧНА ПІДГОТОВКА

№	Вид практики	Семестр	Години	Кредити	Кількість тижнів
1	Навчальна практика	3	90	3	3
2	Виробнича (журналістська) практика	5	120	4	4
3	Виробнича (переддипломна) практика	8	90	3	3

VI. КУРСОВІ РОБОТИ І ПРОЄКТИ

№	Назва освітньої компоненти	Семестр	Години	Кредити	Курсова робота	Курсовий проєкт
1	Неожурналістика	3	30	1		1
2	Неожурналістика	5	30	1		1

VII. АТЕСТАЦІЯ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

№	Складова атестації	Години	Кредити	Кількість тижнів
1	Підготовка і захист бакалаврської кваліфікаційної роботи	90	3	3