

ВІДОМОСТІ
про самооцінювання освітньої програми

Заклад вищої освіти	Національний університет біоресурсів і природокористування України
Освітня програма	26423 Публічне управління та адміністрування
Рівень вищої освіти	Магістр
Спеціальність	281 Публічне управління та адміністрування

Відомості про самооцінювання є частиною акредитаційної справи, поданої до Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти для акредитації зазначеної вище освітньої програми. Відповідальність за підготовку і зміст відомостей несе заклад вищої освіти, який подає програму на акредитацію.

Детальніше про мету і порядок проведення акредитації можна дізнатися на вебсайті Національного агентства – <https://naqa.gov.ua/>

Використані скорочення:

ID	ідентифікатор
ВСП	відокремлений структурний підрозділ
ЄДЕБО	Єдина державна електронна база з питань освіти
ЄКТС	Європейська кредитна трансферно-накопичувальна система
ЗВО	заклад вищої освіти
ОП	освітня програма

Загальні відомості

1. Інформація про ЗВО (ВСП ЗВО)

Реєстраційний номер ЗВО у ЄДЕБО	7
Повна назва ЗВО	Національний університет біоресурсів і природокористування України
Ідентифікаційний код ЗВО	00493706
ПІБ керівника ЗВО	Ніколаєнко Станіслав Миколайович
Посилання на офіційний веб-сайт ЗВО	http://www.nubip.edu.ua/

2. Посилання на інформацію про ЗВО (ВСП ЗВО) у Реєстрі суб'єктів освітньої діяльності ЄДЕБО

<https://registry.edbo.gov.ua/university/7>

3. Загальна інформація про ОП, яка подається на акредитацію

ID освітньої програми в ЄДЕБО	26423
Назва ОП	Публічне управління та адміністрування
Галузь знань	28 Публічне управління та адміністрування
Спеціальність	281 Публічне управління та адміністрування
Спеціалізація (за наявності)	відсутня
Рівень вищої освіти	Магістр
Тип освітньої програми	Освітньо-професійна
Вступ на освітню програму здійснюється на основі ступеня (рівня)	Бакалавр, Магістр (ОКР «спеціаліст»)
Структурний підрозділ (кафедра або інший підрозділ), відповідальний за реалізацію ОП	Кафедра публічного управління та менеджменту інноваційної діяльності
Інші навчальні структурні підрозділи (кафедра або інші підрозділи), залучені до реалізації ОП	Менеджменту ім. професора Й.С. Завадського, кафедра економіки, кафедра глобальної економіки, кафедра фінансів, кафедра виробничого та інвестиційного менеджменту, кафедра цивільного та господарського права, кафедра адміністративного та фінансового права, кафедра земельного порядного проектування, кафедра міжнародних відносин і суспільних наук, кафедра психології, кафедра туристичного та готельно-ресторанного бізнесу і консалтингу, кафедра англійської філології.
Місце (адреса) провадження освітньої діяльності за ОП	03041, м. Київ, вул. Героїв Оборони, 11, навчальний корпус № 10
Освітня програма передбачає присвоєння професійної кваліфікації	не передбачає
Професійна кваліфікація, яка присвоюється за ОП (за наявності)	відсутня
Мова (мови) викладання	Українська, Англійська
ID гаранта ОП у ЄДЕБО	306380
ПІБ гаранта ОП	Приліпко Сергій Михайлович
Посада гаранта ОП	в.о. завідувача кафедри
Корпоративна електронна адреса гаранта ОП	ryulipko@nubip.edu.ua
Контактний телефон гаранта ОП	+38(067)-708-36-79
Додатковий телефон гаранта ОП	відсутній

Форми здобуття освіти на ОП	Термін навчання
заочна	1 р. 4 міс.

4. Загальні відомості про ОП, історію її розроблення та впровадження

Підготовка здобувачів вищої освіти на ОП здійснюється на кафедрі публічного управління та менеджменту інноваційної діяльності у ННІ неперервної освіти і туризму – структурному підрозділі НУБіП України. У 2001 р. здійснено перший набір за спеціальністю “Державна служба”, яка пізніше була перейменована у спеціальність 281 “Публічне управління та адміністрування”. Університет започаткував підготовку магістрів “Державної служби” у числі перших з восьми ЗВО України, які одержали ліцензію на цей вид діяльності. Унікальність проведення навчального процесу зі спеціальності “Державна служба” полягала у тому, що з самого початку вона була зорієнтована на АПК, природоохоронну сферу та розвиток сільських територіальних громад. У рамках спеціальності були запроваджені такі магістерські програми: „Державне регулювання АПК”, „Соціально-економічний розвиток сільських територій та самоврядування територіальних громад”, „Державне управління організаційно-правовим забезпеченням в АПК”, „Державне управління в галузі використання та охорони земельних ресурсів”, „Управління лісовим господарством”, „Управління садово-парковим господарством”, „Державне управління інженерно-технічним забезпеченням в АПК”, „Державне управління екологічною безпекою та збалансований розвиток сільських територій”, „Державне регулювання якості, безпечності та стандартизації сільськогосподарської та харчової продукції”, „Державне управління інноваційною діяльністю в АПК”. Протягом 2001-2020 рр. в НУБіП України здійснено випуск 1337 магістрів, з них за період з 2001 по 2017 рр. за спеціальністю “Державна служба” – 1100 магістрів, з 2018 по 2020 рр. за спеціальністю 281 “Публічне управління та адміністрування” (ОП «Публічне управління та адміністрування») – 237 магістрів. Підготовка кадрів здійснювалася для роботи у галузі сільського господарства та природоохоронної сфери. Серед випускників ОП – відомі високопосадовці, які працюють в органах державної влади, органах місцевого самоврядування, громадських об’єднаннях, медичних закладах комунальної форми власності та інших установах та організаціях у сфері публічного управління та адміністрування. Зокрема, випускники ОП працюють у Верховній Раді України, центральних органах виконавчої влади (Міністерство аграрної політики та продовольства України, Міністерство розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України, Міністерство захисту довкілля та природних ресурсів України, Державна служба України з питань геодезії, картографії та кадастру, Державна служба України з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів, Державне агентство лісових ресурсів України, Державне агентство рибного господарства України, Державна екологічна інспекція тощо) та їх територіальних підрозділах, обласних та районних державних адміністраціях та їх структурних підрозділах (департаменти / управління агропромислового та регіонального розвитку), обласних та районних радах, територіальних громадах та громадських об’єднаннях.

5. Інформація про контингент здобувачів вищої освіти на ОП станом на 1 жовтня поточного навчального року у розрізі форм здобуття освіти та набір на ОП (кількість здобувачів, зарахованих на навчання у відповідному навчальному році сумарно за усіма формами здобуття освіти)

Рік навчання	Навчальний рік, у якому відбувся набір здобувачів відповідного року навчання	Обсяг набору на ОП у відповідному навчальному році	Контингент студентів на відповідному році навчання станом на 1 жовтня поточного навчального року	У тому числі іноземців
			3	3
1 курс	2020 - 2021	90	69	0
2 курс	2019 - 2020	90	84	0

Умовні позначення: ОД – очна денна; ОВ – очна вечірня; З – заочна; Дс – дистанційна; М – мережева; Дл – дуальна.

6. Інформація про інші ОП ЗВО за відповідною спеціальністю

Рівень вищої освіти	Інформація про освітні програми
початковий рівень (короткий цикл)	програми відсутні
перший (бакалаврський) рівень	34709 Публічне управління та адміністрування
другий (магістерський) рівень	26423 Публічне управління та адміністрування 22893 Державна служба
третій (освітньо-науковий/освітньо-творчий) рівень	36896 Публічне управління та адміністрування

7. Інформація про площі приміщень ЗВО станом на момент подання відомостей про самооцінювання, кв. м.

--	--	--

	Загальна площа	Навчальна площа
Усі приміщення ЗВО	182023	107186
Власні приміщення ЗВО (на праві власності, господарського відання або оперативного управління)	181728	106890
Приміщення, які використовуються на іншому праві, аніж право власності, господарського відання або оперативного управління (оренда, безоплатне користування тощо)	296	296
Приміщення, здані в оренду	458	0

Примітка. Для ЗВО із ВСП інформація зазначається:

- щодо ОП, яка реалізується у базовому ЗВО – без урахування приміщень ВСП;
- щодо ОП, яка реалізується у ВСП – лише щодо приміщень даного ВСП.

8. Документи щодо ОП

Документ	Назва файла	Хеш файла
Освітня програма	<i>2020_ОПП ПУА ОС Magistr_01.09.2020.pdf</i>	rt1J+XIgqYDArTTQWIFsT4zthft62ZS/fHX9c+ouFVg=
Навчальний план за ОП	<i>2020_НП ПУА ОС Magistr_01.09.2020.pdf</i>	HpBFylfZ7gI+CJ6CfSlS9XJOVmc3jnr6DYhPnrAYHGg=
Рецензії та відгуки роботодавців	<i>Рецензія від НАДС_2020.PDF</i>	FtFtjtYFbJ9ScmPR+BvbsyCR4XSfiqFuWN/4hDi5ink=
Рецензії та відгуки роботодавців	<i>Лист-відгук від Всеукраїнської асоціації громад_2021.pdf</i>	N6o6iNBhIkQN/J1Z3OuwtoximJ4VWl1zuyNWw2q3hzo=
Рецензії та відгуки роботодавців	<i>Рецензія від ВГО НАДСУ_2020.pdf</i>	ugV7CXWBcsLSmIBLbldWUL66O3naHozUMTB24B/HhRE=
Рецензії та відгуки роботодавців	<i>Лист-відгук від Комітету Верховної Ради України з питань аграрної та земельної політики_2021.pdf</i>	XCiYKZ2zaMoo/FZ3mEtuEAVKtgEMwIXTN4Sb1EmlDkQ=

1. Проектування та цілі освітньої програми

Якими є цілі ОП? У чому полягають особливості (унікальність) цієї програми?

Цілі ОП відповідають стандарту вищої освіти зі спеціальності 281 “Публічне управління та адміністрування” ОС “Магістр” та полягають у підготовці фахівців з публічного управління та адміністрування, спроможних розробляти, аналізувати і реалізовувати публічну політику, ефективно й результативно виконувати управлінські функції, сприяти інноваційним процесам у публічному управлінні на основі світових та європейських стандартів, забезпечувати виконання управлінських функцій на державному, регіональному та місцевому рівнях. Особливості ОП полягають у тому, що під час її реалізації основний акцент ставиться на аграрному спрямуванні та розвитку сільських громад, залученні до реалізації освітнього процесу НПП випускової кафедри (переважно докторів та кандидатів наук з державного управління) та інших профільних кафедр з досвідом роботи в органах публічної влади в аграрній сфері та сільських громадах, професіоналів-практиків та експертів з центральних органів законодавчої та виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, всеукраїнських громадських об'єднань, міжнародних експертів, вчених та громадських діячів. Вибіркові компоненти за спеціальністю сформовані з урахуванням індивідуальної освітньої траєкторії здобувачів вищої освіти та їх подальшого професійного розвитку за напрямками (блоками) “Державне регулювання АПК”, “Регіональне управління та місцеве самоврядування”, “Організаційно-правове забезпечення публічного управління” та “Публічне управління соціально-гуманітарною сферою”.

Продемонструйте, із посиланням на конкретні документи ЗВО, що цілі ОП відповідають місії та стратегії ЗВО

Цілі ОП у повній мірі відповідають місії та програмі розвитку університету. Відповідно до попередньої Програми розвитку університету на 2015-2020 роки “Голосіївська ініціатива – 2020” та діючої Програми розвитку НУБіП України на 2021-2025 роки “Голосіївська ініціатива – 2025” <https://nubip.edu.ua/node/3980> місією ЗВО є створення, накопичення, систематизація, зберігання і поширення сучасних наукових знань для покращення якості життя людей, підготовка фахівців європейського і світового рівня інтелектуального та особистісного розвитку. Досягнення місії відбувається через реалізацію міжнародної, освітньої, суспільно-виховної, науково-дослідницької, інноваційної та інших видів діяльності. Для формування національної еліти, забезпечення підготовки висококваліфікованих фахівців, зокрема для органів державного управління, у програмі поставлена мета – вибудувати багатовекторну стратегію розвитку за напрямками життєдіяльності університету і забезпечити її дієвими механізмами реалізації.

Основне завдання програми полягає у формуванні університету як головного галузевого навчально-наукового інноваційного центру України з підготовки науково-педагогічних, наукових, управлінських і фахових кадрів вищої кваліфікації для органів влади, сільського господарства та пов'язаних з ним суміжних галузей економіки та сфер суспільного життя. Одним із очікуваних результатів має стати збільшення кількості випускників, працевлаштованих у органах державного управління, установах та організаціях.

**Опишіть, яким чином інтереси та пропозиції таких груп заінтересованих сторін (стейкхолдерів) були враховані під час формулювання цілей та програмних результатів навчання ОП:
- здобувачі вищої освіти та випускники програми**

Під час оновлення ОП у 2020 р. враховано пропозиції щодо доповнення, вилучення, порядку вивчення та змістового наповнення обов'язкових і вибіркових навчальних дисциплін з урахуванням індивідуальної освітньої траєкторії та кар'єрного зростання, узгодження вибіркових дисциплін. Зокрема, запропоновано дисципліну "Інформаційні технології, ресурси і сервіси в управлінні та адмініструванні" замінити на "Електронне урядування та е-демократія", об'єднати дві дисципліни "Державне регулювання ринків сільськогосподарської продукції" та "Державне регулювання ринків ресурсів АПК" в "Державне регулювання АПК", вилучити "Українська мова за професійним спрямуванням", "Адміністративно-правове забезпечення управління в агропромисловому виробництві" та "Фінансове право". Враховано пропозиції щодо збільшення кількості вибіркових дисциплін <https://nubip.edu.ua/node/67362>, до проведення занять залучено більшу кількість професіоналів-практиків <https://nubip.edu.ua/node/1192/12>. Посилено увагу на розподілі здобувачів за керівниками кваліфікаційних магістерських робіт відповідно до їх пропозицій з урахуванням наукових інтересів та професійного досвіду роботи, переглянуто та оновлено тематику робіт. Директоратом ННІ проведено анкетування здобувачів щодо якості ОП <https://nubip.edu.ua/node/88752>, їх результати розглянуті на засіданнях випускової кафедри, навчально-методичної комісії та вченій раді ННІ. Прийнято рішення щодо покращення якості ОП та освітнього процесу.

- роботодавці

Роботодавці залучені до постійного перегляду ОП. Зокрема, до проектних груп включено представників НАДС, ВГО "НАДСУ" (2020 р.), Верховної Ради України, Всеукраїнської асоціації громад (2021 р.) <https://nubip.edu.ua/node/72195>. Під час зустрічі з першим заступником керівника виконавчої дирекції Всеукраїнської асоціації громад Іваном Фурсенком у проекті ОП 2021 р. враховано пропозицію змінити назву дисципліни "Державне регулювання АПК" на «Державне регулювання аграрної сфери» <https://nubip.edu.ua/node/87732>. В ННІ створено раду роботодавців та окрему її секцію з публічного управління та менеджменту <https://nubip.edu.ua/node/69718>. Перед проведення її засідань <https://nubip.edu.ua/node/32586> проекти ОП розміщуються на сайті випускової кафедри <https://nubip.edu.ua/node/72195>. Зокрема, за результатами засідання 05.02.2021 р. (протокол №7) враховано пропозиції Вержиковського О.М. щодо посилення уваги на формуванні та розвитку лідерських навичок, Клебанової Л.Г. – щодо розвитку громад в Україні, Самосуд С.В. – щодо набуття здобувачами вмінь зі створення та реалізації проектів, налагодження ефективної комунікації <https://nubip.edu.ua/node/32586>. Якубенко О.С., Старинець О.Г. та Бондар Ю.М. внесли пропозиції щодо поєднання навчання з практикою у територіальних підрозділах НАДС, Верховній Раді України та Чабанівській територіальній громаді (протокол № 6 від 23.09.2020 р.). Інші пропозиції роботодавців внесені до протоколів засідань та враховані при перегляді та оновленні ОП.

- академічна спільнота

Представниками академічної спільноти внесено значні зміни до оновлення ОП у 2020 р. (переглянуто зміст, вилучено та додано навчальні дисципліни, внесено проведення кваліфікаційного іспиту); у проекті ОП 2021 р. – узгоджено зміст ОП з вимогами стандарту вищої освіти відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 04.08.2020 р. № 1001. Пропозиції враховані за результатами засідань випускової кафедри <https://nubip.edu.ua/node/70096>, НМК ННІ неперервної освіти і туризму <https://nubip.edu.ua/node/70528>, вченої ради ННІ <https://nubip.edu.ua/node/87915>, НМК <https://nubip.edu.ua/node/87983> університету, проведення семінарів для гарантів ОП <https://nubip.edu.ua/node/70096>. Враховано пропозиції навчального відділу, <https://nubip.edu.ua/node/23312>, навчально-методичного відділу <https://nubip.edu.ua/node/6854> та інших відділів. Здійснено перегляд обов'язкових та вибіркових навчальних дисциплін, внесено зміни до орієнтованої тематики кваліфікаційних магістерських робіт <https://nubip.edu.ua/node/7219>, узгоджено план залучення професіоналів-практиків до спільного проведення занять <https://nubip.edu.ua/node/1192/12>. Оновлено навчально-методичні комплекси, внесено зміни до робочих програм навчальних дисциплін та силябусів <https://nubip.edu.ua/node/78533>.

- інші стейкхолдери

Під час індивідуальних та спільних зустрічей враховано пропозиції щодо формулювання цілей та програмних результатів навчання ОП завідувача кафедри публічного управління та публічної служби д.держ. упр., професора Хаджирадєвої С.К. та завідувача кафедри регіонального управління, місцевого самоврядування та управління містом к.держ.упр., доцента Вакулєнка В.М. Національної академії державного управління при Президентіві України, на яких здійснюється підготовка магістрів за аналогічними програмами за спеціальністю 281 "Публічне управління та адміністрування".

Продемонструйте, яким чином цілі та програмні результати навчання ОП відбивають тенденції розвитку спеціальності та ринку праці

За результатами звітів НАДС <https://nads.gov.ua/diyalnist/profesijne-navchannya/analitichni-materiali> потреби у підготовці магістрів за спеціальністю “Публічне управління та адміністрування” для органів державної влади та органів місцевого самоврядування на 2021-2023 роки складають 3 057 осіб. Аналіз індивідуальних потреб публічних службовців у професійному навчанні свідчить, що найчастіше вони зорієнтовані на поглиблення знань з іноземної мови, вивчення основних засад управління публічними фінансами, лідерства, управління змінами, запобігання корупції й детінізації доходів, управління персоналом, комунікації та взаємодії, стратегічного управління та планування, електронного урядування та е-демократії, європейської інтеграції тощо. Вимоги до кандидатів на посади за конкурсом, які постійно розміщуються на порталі “Нова державна служба” <https://career.gov.ua/> за напрямками діяльності “Публічне адміністрування / Державне управління”, “Управління персоналом / Розвиток державної служби” та “Регіональний та міський розвиток” враховують професійні компетентності, які цілком відповідають цілям та програмним результатам навчання здобувачів вищої освіти у ОП. Змістове наповнення обов’язкових і вибіркового навчальних дисциплін формують у здобувачів вищої освіти необхідні у сучасних умовах загальні і спеціальні компетентності. Вони у повній мірі спрямовані на досягнення програмних результатів навчання та відображають сучасні тенденції розвитку обраної спеціальності на ринку праці.

Продемонструйте, яким чином під час формулювання цілей та програмних результатів навчання ОП було враховано галузевий та регіональний контекст

Цілі та програмні результати навчання ОП враховані з урахуванням багаторічного досвіду підготовки фахівців у галузі сільського господарства та природоохоронної сфери для центральних органів виконавчої влади (Міністерство розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України, Міністерство аграрної політики та продовольства України, Міністерство захисту довкілля та природних ресурсів України, Державна служба України з питань геодезії, картографії та кадастру <https://land.gov.ua/>, Державна служба України з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів <https://dpss.gov.ua/>, Державне агентство лісових ресурсів України <http://dklg.kmu.gov.ua>, Державне агентство рибного господарства України <https://darg.gov.ua/>, Держкоінспекція <https://www.dei.gov.ua/> тощо) та їх територіальних підрозділів, обласних та районних державних адміністрацій та їх структурних підрозділів (департаментів / управлінь агропромислового та регіонального розвитку), обласних та районних рад, територіальних громад та громадських об’єднань. Галузевий та регіональний контекст враховано також у вибіркового компонентах за напрямками (блоками) “Державне регулювання АПК”, “Регіональне управління та місцеве самоврядування”, “Організаційно-правове забезпечення публічного управління” та “Публічне управління соціально-гуманітарною сферою”. Основний фокус ОП спрямований на підготовку висококваліфікованих фахівців для забезпечення виконання управлінських функцій на державному, регіональному та місцевому рівнях.

Продемонструйте, яким чином під час формулювання цілей та програмних результатів навчання ОП було враховано досвід аналогічних вітчизняних та іноземних програм

В ОП враховано вітчизняний досвід аналогічних програм підготовки магістрів у НАДУ при Президентів України та її регіональних інститутах <http://academy.gov.ua/?lang=ukr&tip=dop&tipn=&page=68>, Чорноморському національному університеті ім. Петра Могили <https://chmnu.edu.ua/training-information-base-public-administration/>, Херсонському національному технічному університеті <http://kntu.net.ua/>, Національному університеті “Чернігівська політехніка” <https://pumo.stu.cn.ua/pro-kafedru/osvitno-profesijni-programy/> тощо. Особливості підготовки здобувачів вищої освіти враховано під час аналізу європейських магістерських освітніх програм з публічного управління та адміністрування – Бірмінгемського університету (Великобританія) <https://www.birmingham.ac.uk/postgraduate/courses/distance/govsoc/public-administration.aspx>, Люблянського університету (Словенія) <https://www.fu.uni-lj.si/en/>, Міжнародного університету ім. Менендеса Пелайо (Іспанія) <http://www.uimp.es/actividades-academicas/postgrado-e-investigacion/estudios/masteres-universitarios.html>, Латвійського університету природничих наук і технологій (Латвія) https://www.llu.lv/en/sociology_of_organizations_public_administration, спільної програми з регіонального розвитку і урядування Пардубицького університету (Чехія) <https://fes.upce.cz/en/fea/study/master-study.html#collapse170135> та Вільнюського університету (Литва) <https://www.vu.lt/en/studies/master-studies/regional-development-and-governance> та ін.

Продемонструйте, яким чином ОП дозволяє досягти результатів навчання, визначених стандартом вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти

Компоненти ОП взаємоузгоджені із загальними та спеціальними компетентностями, забезпечують досягнення здобувачами результатів навчання, визначених стандартом вищої освіти. ПРН забезпечуються вивченням таких основних дисциплін: для ПРН 1 “Знати теоретичні та прикладні засади публічної політики, основ та технологій прийняття управлінських рішень, управління ресурсами” та ПРН 14 “Уміти приймати обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням питань європейської та євроатлантичної інтеграції” – “Публічна політика та євроінтеграційні процеси”; для ПРН 2 “Знати сучасні підходи до публічного управління та адміністрування” – “Публічне управління” та “Публічне адміністрування”; для ПРН 3 “Знати та уміти використовувати нормативно-правові акти, що регулюють сферу публічного управління та адміністрування” – “Право в публічному управлінні”; для ПРН 4 “Знати основні засади національної безпеки та уміти попереджати й нейтралізувати виклики і загрози національним інтересам України в межах своєї професійної компетенції” – “Державне управління національною безпекою”; для ПРН 5 “Уміти визначати пріоритетні напрями впровадження електронного урядування та розвитку електронної демократії”, ПРН 12 “Уміти використовувати інструменти електронної демократії в сфері публічного управління та адміністрування” та ПРН 9 “Уміти використовувати сучасні інформаційні та комунікаційні технології у сфері публічного управління та адміністрування” – “Електронне урядування та е-демократія” та “Комунікації в публічному управлінні”; для ПРН 6 “Уміти використовувати методологію та інструментарій управління: інноваціями, ризиками, проектами, змінами, якістю” – “Методологія та організація наукових досліджень”; для ПРН

7 “Уміти застосовувати сучасні моделі управління та адміністрування, а також міжнародний досвід при проектуванні та реорганізації управлінських та загально-організаційних структур” – “Організація діяльності органів публічної влади”, “Публічне управління” та “Публічне адміністрування”; для ПРН 8 “Уміти розробляти національні/регіональні програмні документи щодо розвитку публічного управління використовуючи системний аналіз і комплексний підхід на основі командної роботи” – “Технології стратегування у публічному управлінні”; та ПРН 11 “Уміти здійснювати ефективну комунікацію в сфері публічного управління та адміністрування на засадах соціальної відповідальності, правових та етичних норм” та ПРН 13 “Уміти представляти органи публічного управління й організації, та презентувати для широкого загалу результати їх діяльності” – “Комунікації у публічному управлінні”; для ПРН 10 “Уміти спілкуватися іноземною мовою на професійну тематику” – “Іноземна мова у професійній діяльності”. Набуття загальних і спеціальних (фахових) компетентностей під час проходження практики, підготовки та складання кваліфікаційного іспиту забезпечує досягнення усіх ПРН, підготовки та захисту кваліфікаційної магістерської роботи та її публічний захист – відповідно досягнення ПРН 1,3, 6, 8-10, 11 та 13.

Якщо стандарт вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти відсутній, поясніть, яким чином визначені ОП програмні результати навчання відповідають вимогам Національної рамки кваліфікацій для відповідного кваліфікаційного рівня?

ОП враховує вимоги стандарту вищої освіти за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» галузі знань 28 «Публічне управління та адміністрування» для другого (магістерського) рівня вищої освіти (наказ Міністерства освіти і науки України від 04.08.2020 р. № 1001).

2. Структура та зміст освітньої програми

Яким є обсяг ОП (у кредитах ЄКТС)?

90

Яким є обсяг освітніх компонентів (у кредитах ЄКТС), спрямованих на формування компетентностей, визначених стандартом вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти (за наявності)?

66

Який обсяг (у кредитах ЄКТС) відводиться на дисципліни за вибором здобувачів вищої освіти?

24

Продемонструйте, що зміст ОП відповідає предметній області заявленої для неї спеціальності (спеціальностям, якщо освітня програма є міждисциплінарною)?

Теоретичний зміст предметної області включає вивчення термінології, наукових концепцій (теорії) публічного управління та адміністрування, управління на загальнодержавному, регіональному та місцевому рівнях, адміністрування у всіх сферах діяльності. Це підтверджується змістовим наповненням навчальних дисциплін. Зокрема, “Публічна політика та євроінтеграційні процеси” розглядає механізми реалізації публічної політики з урахуванням євроінтеграційних та євроатлантичних тенденцій у сфері публічного управління та адміністрування. “Методологія та організація наукових досліджень” надає ґрунтовну систему знань про сучасні наукові підходи до публічного управління та адміністрування, формує уявлення про основні категорії, методи, принципи, підходи, застосування механізмів та інструментів у наукових дослідженнях, дотримання правил академічної доброчесності. “Право в публічному управлінні” вивчає застосування моделей легітимації публічного управління, у тому числі в процесах взаємодії публічно-владних інституцій із громадськістю, використання засобів захисту прав громадян від неправомірних дій чи бездіяльності органів публічної влади, формує вміння застосовувати акти законодавства у процесах реалізації прав і свобод людини, обирати механізми судового та позасудового захисту. “Публічне управління” розкриває основні поняття, категорії, концептуальні засади публічного управління, основні теорії управління суспільством і державою, механізми та інструменти забезпечення публічного управління та сталого розвитку, засади формування організаційної, нормативної, інституційної, інформаційної та кадрової політики забезпечення публічного управління на загальнодержавному, регіональному та місцевому рівнях. “Організація діяльності органів публічної влади” включає вивчення методів організації, розвитку та реформування органів публічної влади, методики і технології організації персоналу, організаційні засади взаємодії органів влади з інститутами громадянського суспільства. “Технології стратегування в публічному управлінні” формує у здобувачів загальні та фахові компетентності щодо технологій розроблення та реалізації суб’єктами публічного управління стратегій розвитку на загальнодержавному, регіональному та місцевому рівнях, застосування методологічного інструментарію стратегічного планування та прийняття обґрунтованих управлінських рішень. “Державне управління національною безпекою” включає вивчення її складових елементів (продовольчої, економічної, екологічної, інформаційної безпеки), розглядає механізми публічного управління у співпраці міжнародних та національних інституцій для забезпечення безпеки держави з урахуванням питань європейської та євроатлантичної інтеграції. “Комунікації в публічному управлінні” розглядає термінологію, принципи, функції, закони, види та форми комунікації, сучасні підходи до комунікативного процесу, порядок звернення громадян до органів публічної влади, засади формування та реалізації комунікаційної стратегії, інструменти е-комунікацій.

Яким чином здобувачам вищої освіти забезпечена можливість формування індивідуальної освітньої траєкторії?

Для формування індивідуальної освітньої траєкторії здобувачам вищої освіти надається право вільно обирати дві дисципліни за уподобанням із загальноуніверситетського каталогу <https://nubip.edu.ua/node/67362> та чотири дисципліни зі спеціальності за одним із напрямів (блоків) <https://nubip.edu.ua/node/72195>; обирати тему кваліфікаційної магістерської роботи та її керівника з урахуванням наукових інтересів та практичного досвіду; на початку семестру надавати пропозиції щодо залучення до аудиторних занять професіоналів-практиків, експертів та представників роботодавців <https://nubip.edu.ua/node/1192/12>; брати участь у вдосконаленні ОП, перегляді навчальних дисциплін та підвищенні якості освітнього процесу шляхом надання пропозицій та рекомендацій під час анкетування <https://nubip.edu.ua/node/88752> та проведення спільних круглих столів з роботодавцями та НПП <https://nubip.edu.ua/node/70955>; навчатися за індивідуальними планом; брати участь у міжнародних та всеукраїнських науково-практичних конференціях <https://nubip.edu.ua/node/50495> <https://nubip.edu.ua/node/54405>, олімпіадах зі спеціальності “Публічне управління та адміністрування” <https://nubip.edu.ua/node/60885>. Здобувачі мають доступ до навчальної і наукової літератури у бібліотеці та читальних залах університету <https://nubip.edu.ua/structure/library>, можуть користуватися наукометричними базами Scopus, Web of Science та EBSCO Publishing <https://nubip.edu.ua/node/39060>, електронним освітнім середовищем <https://elearn.nubip.edu.ua/>.

Яким чином здобувачі вищої освіти можуть реалізувати своє право на вибір навчальних дисциплін?

Право вибору дисциплін здобувачами регламентовано Положенням про організацію освітнього процесу в НУБіП України та Порядком формування та вибору студентами вибіркових дисциплін освітніх програм у НУБіП України <https://nubip.edu.ua/node/12654>. На початку навчального процесу проводяться організаційні збори з дирекцією ННІ неперервної освіти і туризму, гарантом ОП та викладачами, на яких здобувачів ознайомлюють з порядком вибору двох дисциплін за вподобанням <https://nubip.edu.ua/node/67362> та чотирьох за спеціальністю <https://nubip.edu.ua/node/72195>. Організація вибору двох дисциплін за вподобанням забезпечується директором ННІ під час проведення першої сесії. Здобувачі подають до ННІ заяви з обраними дисциплінами в паперовому вигляді. Якщо для вивчення обраних дисциплін не сформувалася відповідна кількість осіб для її вивчення у повноцінній групі, здобувачам надається право повторного вибору. Щороку перелік вибіркових дисциплін оновлюється, здобувач може обрати будь-яку дисципліну, яка викладається на будь-якій кафедрі університету. Із переліку вибіркових компонент вільного вибору за спеціальністю здобувачам надається можливість обрати 4 дисципліни за одним із сформованих напрямів підготовки (блоків) з урахуванням їх індивідуальної освітньої траєкторії та досвіду роботи: напрям “Державне регулювання АПК” (дисципліни “Державне регулювання АПК”, “Державне управління природокористуванням”, “Управління державними та муніципальними землями”, “Аграрна політика”); напрям “Регіональне управління та місцеве самоврядування” (дисципліни “Регіональне управління та місцеве самоврядування”, “Публічне управління інноваційною діяльністю”, “Управління публічними фінансами”, “Громадське врядування”); напрям “Організаційно-правове забезпечення публічного управління” (дисципліни “Правове регулювання окремих сфер і галузей управління”, “Державна політика протидії корупції”, “Управління якістю публічних послуг”, “Управління персоналом в органах публічної влади”), напрям “Публічне управління соціально-гуманітарною сферою” (дисципліни “Публічне управління соціально-гуманітарною сферою”, “Публічне управління та адміністрування закладами комунальної форми власності”, “Психологія управління та конфліктологія”, “Професійна етика у публічному управлінні”). Перелік вибіркових дисциплін за кожним із запропонованих напрямів є орієнтовним, за слухачем залишається право вільного вибору чотирьох дисциплін за спеціальністю на власний розсуд. Організація вибору чотирьох дисциплін за спеціальністю відбувається під час другої сесії шляхом подання заяв до ННІ. Перед обранням дисциплін вільного вибору здобувачі ознайомлюються з їх анотаціями <https://nubip.edu.ua/node/67362>, дисциплін зі спеціальності – з робочими програмами, силабусами та ЕНК, які розміщені на сторінці випускової кафедри <https://nubip.edu.ua/node/72195>. Для надання консультацій щодо обрання дисциплін здобувачі вищої освіти звертаються до гаранта ОП, НПП випускової та інших кафедр університету, директорату ННІ.

Опишіть, яким чином ОП та навчальний план передбачають практичну підготовку здобувачів вищої освіти, яка дозволяє здобути компетентності, необхідні для подальшої професійної діяльності

В ОП для здобувачів вищої освіти заочної форми навчання передбачена практика за фахом обсягом 5 кредитів ЄКТС. Програмою практики передбачено її проведення на робочому місці у літній період, а після її проходження здобувачі подають звіт. Особливістю навчання на ОП є те, що здобувачі вже є публічними службовцями, працюють на керівних посадах структурних підрозділів центральних органів виконавчої влади, територіальних управлінь, в обласних і районних державних адміністраціях, є посадовими особами органів місцевого самоврядування, комунальних медичних установ <https://nubip.edu.ua/node/72015>, <https://nubip.edu.ua/node/78882>, <https://nubip.edu.ua/node/84834>, <https://nubip.edu.ua/node/47222>. З метою поєднання теорії та практики на початку кожного семестру складається план залучення до аудиторних занять професіоналів-практиків, експертів та представників роботодавців з урахуванням побажань здобувачів <https://nubip.edu.ua/node/1192/12>. До занять залучалися представники Кабінету Міністрів України, Верховної Ради України, Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України, Національного агентства України з питань державної служби, Державного агентства рибного господарства України, Державної екологічної інспекції України, Всеукраїнської асоціації громад та інших установ і організацій, які орієнтують здобувачів на формування необхідних компетентностей під час проходження практики за фахом. <https://nubip.edu.ua/node/1192/12>, <https://nubip.edu.ua/node/90187>.

Продемонструйте, що ОП дозволяє забезпечити набуття здобувачами вищої освіти соціальних навичок (soft skills) упродовж періоду навчання, які відповідають цілям та результатам навчання ОП результатам навчання ОП

ОП дозволяє забезпечити набуття здобувачами вищої освіти соціальних навичок упродовж періоду навчання шляхом вивчення обов'язкових компонент "Публічна політика та євроінтеграційні процеси", "Методологія та організація наукових досліджень", "Іноземна мова у професійній діяльності", "Комунікації у публічному управлінні"; вибіркових компонент "Психологія управління та конфліктологія" та "Професійна етика у публічному управлінні". Крім того, здобувача надається право вільного вибору двох дисциплін із загальноуніверситетського каталогу <https://nubip.edu.ua/node/67362>, які формують соціальні навички. Зокрема, з переліку запропонованих здобувачі можуть обрати "Англійська мова (бізнес курс)", "Конфліктологія", "Крос-культурна комунікація", "Психологія стосунків", "Тренінг особистісного зростання", які викладаються на гуманітарно-педагогічному факультеті університету. Дисципліни з переліку обов'язкових та вибіркових компонентів відповідають цілям та програмним результатам навчання ОП.

Яким чином зміст ОП ураховує вимоги відповідного професійного стандарту?

Зміст ОП дозволяє досягти результатів навчання, визначених стандартом вищої освіти за спеціальністю 281 "Публічне управління та адміністрування" для ОС "Магістр". В ОП передбачено, що випусникам надаються широкі можливості працевлаштування: на посадах в органах державної влади, центральних і місцевих органах виконавчої влади; на посадах в органах місцевого самоврядування; на посадах у структурах недержавних суб'єктів громадянського суспільства та громадських організацій; на керівних посадах і посадах фахівців на підприємствах, установах і організаціях різних форм власності, що мають неприбутковий статус; на управлінських і адміністративних посадах у міжнародних організаціях та їх представництвах в Україні.

Який підхід використовує ЗВО для співвіднесення обсягу окремих освітніх компонентів ОП (у кредитах ЄКТС) із фактичним навантаженням здобувачів вищої освіти (включно із самостійною роботою)?

ОП складено з урахуванням підходу до рівномірного розподілу навантаження на здобувачів вищої освіти під час навчання. Загальний обсяг кредитів 90 ЄКТС розподілено по 30 ЄКТС в кожному з трьох семестрів. Зокрема, у 1 семестрі передбачено вивчення 6 навчальних дисциплін (всі обов'язкові), у 2 семестрі – 6 (з них 4 обов'язкові та 2 вибіркові за вподобанням), у 3 семестрі – 5 (з них 1 обов'язкова та 4 вибіркові за спеціальністю). Над обранням теми дослідження, керівника та збиранням матеріалів для написання кваліфікаційної магістерської роботи здобувачі починають працювати з 1 семестру (1 ЄКТС), продовжують працювати у 2 семестрі (4 ЄКТС), завершують підготовку та публічно захищають кваліфікаційну магістерську роботу у 3 семестрі (3 ЄКТС). Для підготовки до комплексного кваліфікаційного іспиту надається час на підготовку у 2 (1 ЄКТС) та 3 (1 ЄКТС) семестрах. Для здобувачів вищої освіти заочної форми навчання передбачена практика за фахом обсягом 5 кредитів ЄКТС. Рівномірний розподіл аудиторних занять і самостійної роботи не перевантажує здобувачів, дає можливість формувати індивідуальну освітню траєкторію та використовувати інші переваги навчання в університеті.

Якщо за ОП здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти за дуальною формою освіти, продемонструйте, яким чином структура освітньої програми та навчальний план зумовлюються завданнями та особливостями цієї форми здобуття освіти

Вченою радою університету затверджено Положення про підготовку фахівців за дуальною формою здобуття вищої освіти у НУБіП України (протокол № 7 від 26.02.2020 р.) <https://nubip.edu.ua/node/12654>. На ОП не здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти за дуальною формою освіти.

3. Доступ до освітньої програми та визнання результатів навчання

Наведіть посилання на веб-сторінку, яка містить інформацію про правила прийому на навчання та вимоги до вступників ОП

<https://nubip.edu.ua/node/30>

Поясніть, як правила прийому на навчання та вимоги до вступників ураховують особливості ОП?

Прийом вступників на ОП здійснюється до НУБіП України на конкурсній основі за результатами вступних випробувань. Для конкурсного відбору зараховуються: результати ЄВІ з іноземної мови з іноземної мови (англійська, німецька, французька або іспанська) для вступників на основі ОС "Бакалавр" або вступного випробування з іноземної мови для вступників на основі ОС "Магістр" / ОКР "Спеціаліст"; результати фахового вступного випробування (з основ держави і права, з основ економіки та співбесіда з питань державного управління). Програми вступних випробувань для здобуття ОС «Магістр» за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» розміщені за посиланням <https://nubip.edu.ua/node/15380>. Програми вступних випробувань, критерії оцінки та порядок оцінювання розробляються, затверджуються і щорічно оновлюються відповідно до Положення про Приймальну комісію та Правил прийому на навчання. Особливості прийому на навчання до НУБіП України за ОП підготовки магістрів за спеціальністю 281 "Публічне управління та адміністрування" за державним замовленням Національного агентства України з питань державної служби визначаються Порядком прийому на

навчання за освітньо-професійною програмою підготовки магістрів за спеціальністю 281 “Публічне управління та адміністрування” галузі знань 28 “Публічне управління та адміністрування”, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 29 липня 2009 року №789 в частині, що не суперечить Закону України “Про вищу освіту”.

Яким документом ЗВО регулюється питання визнання результатів навчання, отриманих в інших ЗВО? Яким чином забезпечується його доступність для учасників освітнього процесу?

Питання визначення результатів навчання, отриманих в інших ЗВО, визнаються Положенням про організацію освітнього процесу в НУБіП України, Положенням про визнання результатів навчання для здобувачів вищої освіти в НУБіП України, Положенням про академічну мобільність студентів і аспірантів НУБіП України. Усі зазначені положення розміщені на сайті університету <https://nubip.edu.ua/node/12654>.

Опишіть на конкретних прикладах практику застосування вказаних правил на відповідній ОП (якщо такі були)?

Практики застосування вказаних правил на ОП не було.

Яким документом ЗВО регулюється питання визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті? Яким чином забезпечується його доступність для учасників освітнього процесу?

Питання визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті, регулюються Положенням про організацію освітнього процесу в НУБіП України та Положенням про визнання результатів навчання для здобувачів вищої освіти в НУБіП України. Усі зазначені положення розміщені на сайті університету <https://nubip.edu.ua/node/12654>.

Опишіть на конкретних прикладах практику застосування вказаних правил на відповідній ОП (якщо такі були)

Практики застосування вказаних правил на ОП не було.

4. Навчання і викладання за освітньою програмою

Продемонструйте, яким чином форми та методи навчання і викладання на ОП сприяють досягненню програмних результатів навчання? Наведіть посилання на відповідні документи

Відповідно до Положення про організацію освітнього процесу в НУБіП України <https://nubip.edu.ua/node/12654> навчання та викладання на ОП організоване за кредитно-трансферною системою та відбувається у вигляді лекцій <https://nubip.edu.ua/node/57904>, <https://nubip.edu.ua/node/90187>, практичних, семінарських занять, самостійної роботи, підготовки та захисту кваліфікаційної магістерської роботи <https://nubip.edu.ua/node/84768>. Здобувачі беруть участь у гостьових лекціях <https://nubip.edu.ua/node/1192/12>, круглих столах <https://nubip.edu.ua/node/70990> <https://nubip.edu.ua/node/48588>, науково-практичних конференціях <https://nubip.edu.ua/node/54405> та зустрічах <https://nubip.edu.ua/node/59149>. Лекційний матеріал подається у формі тестових слайдів, схем, відеофайлів. Практичні заняття передбачають презентацію результатів, дискусію та дебати. Дистанційне навчання <https://nubip.edu.ua/node/83084> відбувається у системі Moodle <http://elearn.nubip.edu.ua/>, за допомогою сервісів Cisco Webex Meetings та Zoom. За дисциплінами ОП розроблені робочі програми, силабуси й електронні навчальні курси <https://nubip.edu.ua/node/72195>. Змістове наповнення обов'язкових та вибіркових компонентів ОП узгоджено з матрицями їх відповідності загальним і спеціальним (фаховим) компетентностям та програмним результатам навчання. Навчально-методичне забезпечення ОП переглядається щороку <https://nubip.edu.ua/node/78533>. Під час карантинних обмежень заняття проводяться у змішаній формі – в аудиторіях та дистанційно.

Продемонструйте, яким чином форми і методи навчання і викладання відповідають вимогам студентоцентрованого підходу? Яким є рівень задоволеності здобувачів вищої освіти методами навчання і викладання відповідно до результатів опитувань?

Процес навчання й викладання на ОП відбувається на засадах студентоцентрованого, проблемно-орієнтованого навчання та самонавчання. Здобувачам вищої освіти може надаватися право навчатися за індивідуальним планом. Відповідно до Положення про організацію освітнього процесу в НУБіП України та Порядку формування та вибору студентами вибіркових дисциплін освітніх програм у НУБіП України <https://nubip.edu.ua/node/12654> здобувачі можуть вільно обирати дисципліни за вподобанням <https://nubip.edu.ua/node/67362> та за спеціальністю <https://nubip.edu.ua/node/72195>. Щороку перелік вибіркових дисциплін оновлюється. Здобувачі отримують необхідну інформацію на сайтах ННІ неперервної освіти і туризму <https://nubip.edu.ua/structure/nni-nt> та кафедри <https://nubip.edu.ua/node/1192>, у мережі FB <https://www.facebook.com/innovationNUBIP>. До проведення занять запрошуються професіонали-практики <https://nubip.edu.ua/node/1192/12>. Для зручного доступу здобувачів до навчальних матеріалів в університеті створено електронне освітнє середовище <https://elearn.nubip.edu.ua/>, де в курсах відображена інформація про форми та методи навчання. За дисциплінами ОП розроблені робочі програми, силабуси й електронні навчальні курси з урахуванням пропозицій здобувачів, які постійно беруть участь у спільних засіданнях <https://nubip.edu.ua/node/81294>. За результатами анкетування <https://nubip.edu.ua/node/88752>

здобувачі оцінюють високий рівень методів навчання і викладання на ОП.

Продемонструйте, яким чином забезпечується відповідність методів навчання і викладання на ОП принципам академічної свободи

Викладачі самостійно обирають і застосовують різні методи й інструменти викладання навчального матеріалу з урахуванням запитів і побажань здобувачів, використовують корпоративні акаунти електронної пошти та Cisco Webex Meetings. Лектор не обмежується формами подання навчального матеріалу та інструментами їх доведення його до здобувачів. Практичні заняття проводяться в аудиторіях, оснащених необхідними мультимедійними засобами навчання, де застосовуються інтерактивні технології. Здобувачі можуть вільно обирати дисципліни за уподобанням <https://nubip.edu.ua/node/67362> та за спеціальністю <https://nubip.edu.ua/node/72195>, теми кваліфікаційних магістерських робіт, їх керівників з урахуванням наукових інтересів та професійного досвіду. Здобувачі мають доступ до навчальної і наукової літератури у бібліотеці та читальних залах університету <https://nubip.edu.ua/structure/library>. НПП долучені до формування зі здобувачами плану залучення до занять професіоналів-практиків, експертів та представників роботодавців у 2 семестрі 2020-2021 н.р. Під час підготовки та захисту кваліфікаційної магістерської роботи здобувачі можуть вільно висловлюють й обґрунтовують власні думки. НПП можуть вільно обирати провідні ЗВО, установи та організації у сфері публічного управління та адміністрування для проходження стажування та підвищення кваліфікації, приймати участь у круглих столах, робочих групах, входити до складу редакційних колегій фахових видань, бути членами спеціалізованих вчених рад.

Опишіть, яким чином і у які строки учасникам освітнього процесу надається інформація щодо цілей, змісту та очікуваних результатів навчання, порядку та критеріїв оцінювання у межах окремих освітніх компонентів *

Освітній процес базується на принципах відкритості, доступності, гнучкості, що передбачає вчасне забезпечення здобувачів всією необхідною інформацією у зручний спосіб. На початку навчального процесу проводяться організаційні збори з дирекцією ННІ неперервної освіти і туризму, гарантом ОП та викладачами випускової кафедри, на яких здобувачів ознайомлюють з цілями, змістом та очікуваними результатами навчання, порядком та критеріями оцінювання, навчальним планом та графіком проведення сесій, порядком вибору дисциплін за вподобанням та зі спеціальності. На сайті університету розміщені ОП, навчальний план, каталог вибіркових дисциплін. У робочих програмах і силабусах дисциплін, розміщених на сайті кафедри <https://nubip.edu.ua/node/72195>, надається інформація про змістове наповнення, загальні та спеціальні компетентності, очікувані результати навчання, порядок і критерії оцінювання. На навчально-інформаційному порталі НУБіП <https://elearn.nubip.edu.ua/> здобувачі мають доступ до електронних навчальних курсів, де по кожній дисципліні також зазначено про цілі, мету, структуру курсу, очікувані результати та критерії оцінювання. Результати опитування свідчать, що інформація до здобувачів доноситься вчасно <https://nubip.edu.ua/node/88752>.

Опишіть, яким чином відбувається поєднання навчання і досліджень під час реалізації ОП

Про можливість поєднання навчання і досліджень під час реалізації ОП здобувачам пояснюється під час викладання навчальної дисципліни “Методологія та організація наукових досліджень” у 1 семестрі. Таке поєднання може відбуватися шляхом: проведення наукових досліджень під час підготовки кваліфікаційної магістерської роботи; участі у всеукраїнських та міжнародних науково-практичних конференціях; написання наукових публікацій (статей та тез доповідей); відвідування засідань наукового гуртка “Державотворець”; участі у наукових конкурсах <https://nubip.edu.ua/node/50493> та всеукраїнських олімпіадах зі спеціальності “Публічне управління та адміністрування” <https://nubip.edu.ua/node/60885>. Залучення здобувачів до участі у міжнародних та всеукраїнських науково-практичних конференціях та керівництво їх науково-дослідною роботою передбачено у плані роботи випускової кафедри на 2020-2021 н.р. Кращі випускники ОП, які поєднували навчання і дослідження, продовжують навчатися в аспірантурі на випусковій кафедрі (Горбата Л.П., Гребенюк Б.О, Мухін В.М., Федорова А.М., Павловська А.О., Лактіонова О.О., Валов О.В.). НПП та здобувачі постійно приймають участь у науково-дослідній роботі кафедри за ініціативною тематикою “Теоретичні засади і механізми реалізації інноваційних процесів в публічному управлінні”. Результати НДР постійно впроваджуються у освітньому процесі під час підготовки до лекцій та практичних занять, оновлення навчально-методичного забезпечення та ЕНК.

Продемонструйте, із посиланням на конкретні приклади, яким чином викладачі оновлюють зміст навчальних дисциплін на основі наукових досягнень і сучасних практик у відповідній галузі

Зміст освітніх компонентів оновлюється з урахуванням наукових досягнень і сучасних практик у галузі знань 28 “Публічне управління та адміністрування”. Зокрема, результати докторської дисертації Грищенко І.М. “Теоретико-методологічні засади формування та розвитку лідерства в системі місцевого самоврядування” (2017 р.) використовуються під час викладання дисциплін “Публічне управління” (колективне, одноосібне та організаційне лідерство у публічному управлінні; командотворення) та “Публічне адміністрування” (прийняття управлінських рішень у місцевому самоврядуванні). Результати докторської дисертації Приліпка С.М. “Публічне управління розвитком обслуговуючої кооперації сільських територій” (2019 р.) знайшли відображення під час викладання дисциплін “Методологія та організація наукових досліджень” (застосування методів у дослідженні процесів і явищ, системний підхід, механізми та інструменти публічного управління) та “Комунікації в публічному управлінні” (участь громадськості у формуванні та реалізації державної політики). У 2017 р. Грищенко І.М. та Приліпка С.М. пройшли навчання в НАДС за швейцарсько-українським проектом “Розвиток громадянських компетентностей в Україні–DOCCU” для викладачів ЗВО, які здійснюють підготовку магістрів за спеціальністю “Публічне управління та адміністрування” за курсом “Формування громадянських компетентностей у державних службовців”, одержали свідоцтва майстер-тренерів з освіти для демократичного громадянства та освіти з прав людини і розвитку

громадянських компетентностей. У освітньому процесі вони застосовують сучасні практики викладання. Результати докторської дисертації Ковальової О.В. “Структурна політика управління розвитком аграрного сектору економіки: теорія, методологія, організація” (2019 р.) використані у змістовому наповненні навчальних дисциплін “Державне управління національною безпекою” (забезпечення продовольчої безпеки держави), “Державне регулювання АПК” (механізми державного регулювання АПК та інструменти їх реалізації). Результати докторської дисертації Олійника В.В. “Теоретико-методологічні засади державного управління післядипломною освітою в контексті євроінтеграції” (2019 р.) використовуються під час організації освітнього процесу для здобувачів ОП в ННІ неперервної освіти і туризму. Зміст інших освітніх компонентів оновлено НПП відповідно до результатів НДР кафедри за ініціативною тематикою “Теоретичні засади і механізми реалізації інноваційних процесів в публічному управлінні”. Доктори наук Грищенко І.М. та Приліпко С.М. постійно беруть участь у засіданнях спеціалізованих вчених рад в НАДУ при Президентові України <http://academy.gov.ua/?lang=ukr&tip=dop&tipn=Page&page=216>, виступають опонентами дисертацій, членами редакційних колегій фахових видань з державного управління <https://nvdu.undicz.org.ua>, <http://zbirnyk.academy.gov.ua/>, мають практичний досвід у відповідній галузі, намагаються постійно впроваджувати результати останніх наукових досліджень для підвищення якості освітнього процесу.

Опишіть, яким чином навчання, викладання та наукові дослідження у межах ОП пов’язані із інтернаціоналізацією діяльності ЗВО

Міжнародна діяльність ННІ неперервної освіти і туризму та випускової кафедри спрямовується на подальший розвиток зовнішніх зв’язків і розширення контактів із закордонними колегами <https://nubip.edu.ua/inter/partners> за сприяння ННЦ міжнародної діяльності <https://nubip.edu.ua/node/4940>. Налагоджено співпрацю з Латвійським університетом наук про життя і технологій щодо започаткування спільної магістерської програми з публічного управління та адміністрування <https://nubip.edu.ua/node/90481>. НПП і здобувачі беруть участь у міжнародних науково-практичних конференціях <https://nubip.edu.ua/node/84659>, <https://nubip.edu.ua/node/50495>, гостьових лекціях від закордонних колег Е. Варейкіса (Литва) <https://nubip.edu.ua/node/87550> та О. Перехожука (Німеччина) <https://nubip.edu.ua/node/88121>, програмах міжнародного стажування <https://nubip.edu.ua/node/53277>, <https://nubip.edu.ua/node/53276>, <https://nubip.edu.ua/node/86483>. Університет надає здобувачам широкі можливості участі у програмах академічної мобільності <https://nubip.edu.ua/node/89313> <https://nubip.edu.ua/node/89446>, програмах подвійних дипломів <https://nubip.edu.ua/node/31610>. НПП кафедри є авторами наукових публікацій, які індексуються у наукометричних базах Scopus і Web of Science. Здобувачі ОП можуть приймати участь у міжнародних проєктах і програмах <https://nubip.edu.ua/node/1410>. Усі учасники освітнього процесу можуть користуватися базами Scopus, Web of Science та EBSCO Publishing <https://nubip.edu.ua/node/39060>.

5. Контрольні заходи, оцінювання здобувачів вищої освіти та академічна доброчесність

Опишіть, яким чином форми контрольних заходів у межах навчальних дисциплін ОП дозволяють перевірити досягнення програмних результатів навчання?

Відповідно до Положення про екзамени та заліки у НУБіП України <https://nubip.edu.ua/node/12654> видами контролю знань здобувачів вищої освіти є поточний контроль (передбачає перевірку рівня підготовленості здобувачів вищої освіти до виконання конкретної роботи під час проведення практичних і семінарських занять), проміжна атестація (визначає рівень знань здобувачів вищої освіти з програмного матеріалу та проводиться після засвоєння кожного змістового модуля) та підсумкова атестація (проводиться у формах семестрового екзамену або заліку). Форми та методи проведення проміжної атестації, засвоєння програмного матеріалу змістового модуля розробляються лектором дисципліни і затверджуються відповідною кафедрою у вигляді тестування, письмової контрольної роботи та колоквиуму. Засвоєння здобувачем вищої освіти програмного матеріалу за кожним змістовим модулем вважається успішним за умови, якщо він отримує рейтингову оцінку не менше, ніж 60 балів за 100-бальною шкалою. Однією з найбільш поширених форм контролю є тестування, що реалізується в електронних навчальних курсах <https://elearn.nubip.edu.ua> (ЕНК). Інструментарій ЕНК дозволяє створити тестові питання різних типів і складності для проміжної атестації та самоконтролю. Положення про навчально-інформаційний портал <https://elearn.nubip.edu.ua/mod/folder/view.php?id=23004> регламентує єдині вимоги, порядок і правила створення та роботи з ЕНК. В ньому описано методику створення елементів ЕНК, які стосуються контролю і самоконтролю. Тестові завдання орієнтовані на перевірку здебільшого теоретичних фактів, практичні і лабораторні завдання – уміння і навички. Після проведення проміжних атестацій з двох і більше змістових модулів та визначення їх рейтингових оцінок лектором дисципліни визначається загальний рейтинг здобувача вищої освіти з навчальної роботи за відповідною формулою, який становить не більше 70 балів. Здобувач вищої освіти допускається до складання екзамену або заліку з дисципліни, якщо з цієї дисципліни ним повністю виконані всі види робіт, передбачені робочим навчальним планом та робочою навчальною програмою, а його рейтинг з навчальної роботи з цієї дисципліни становить не менше, ніж 42 бали. Екзамени для здобувачів вищої освіти проводяться у письмовій (електронній) формі за екзаменаційними білетами. У екзаменаційному білеті зазвичай передбачається комбінація з 2 екзаменаційних запитань і 10 тестових завдань, критерії оцінювання відповідей (30 балів). На іспиті за питаннями і завданнями білету проводиться обов’язкова співбесіда здобувача вищої освіти з двома викладачами, після якої визначається остаточна оцінка за іспит. Заліки проводяться у формі тестування. Досягнення програмних результатів навчання здобувача вищої освіти формується внаслідок додавання до рейтингу з навчальної роботи впродовж семестру (до 70 балів) оцінки за залік/іспит (до 30 балів).

Яким чином забезпечуються чіткість та зрозумілість форм контрольних заходів та критеріїв

оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти?

Форми контрольних заходів детально описані в Положенні про організацію освітнього процесу в НУБіП України (пп. 4.66-4.109 розділу «Контрольні заходи»), Положенні про забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти у НУБіП України (розділ «Контроль за якістю знань студентів»), Положенні про підготовку магістрів у НУБіП України, Положенні по екзамені та заліки в НУБіП України (розділ «Види та форми контролю знань здобувачів вищої освіти») <https://nubip.edu.ua/node/12654>. Останній документ також регламентує порядок допуску і складання екзаменаційної сесії, формули визначення підсумкових балів з навчальної дисципліни, наведено співвідношення між національними оцінками і рейтингом здобувача вищої освіти, визначено результати оцінювання знань, порядок оформлення результатів підсумкової атестації. Форми контрольних заходів та система оцінювання додатково розміщені у ЕНК. На оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти можуть впливати рейтинг з додаткової роботи (до 20 балів) та рейтинг штрафний (до 5 балів). Бали за додаткову роботу стимулюють здобувачів вищої освіти займати призові місця на всеукраїнських студентських олімпіадах, перемагати у конкурсах наукових робіт, писати наукові статті. У кожній робочій програмі та силабусі навчальної дисципліни ОП «Публічне управління та адміністрування» <https://nubip.edu.ua/node/72195> розміщені розділи з описом контрольних заходів та системи оцінювання.

Яким чином і у які строки інформація про форми контрольних заходів та критерії оцінювання доводяться до здобувачів вищої освіти?

Форми контрольних заходів та система оцінювання завчасно доводяться до здобувачів різними способами. У відкритому доступі на офіційній веб-сторінці університету розміщені Положення про організацію освітнього процесу в НУБіП України, Положення по екзамені та заліки в НУБіП України, Тимчасовий порядок дистанційної роботи екзаменаційних комісій у НУБіП України у 2020-2021 н.р. в умовах адаптивного карантину <https://nubip.edu.ua/node/12654>, графік освітнього процесу і розклад занять <https://nubip.edu.ua/node/23920>, ОП та навчальний план <https://nubip.edu.ua/node/76228>, робочі програми і силабуси навчальних дисциплін <https://nubip.edu.ua/node/72195>. В описовій частині змісту ЕНК кожної навчальної дисципліни <https://elearn.nubip.edu.ua/> наведено форми контрольних заходів та критерії оцінювання. У E-learn наведено структуру курсу, кількість модулів тощо (<https://elearn.nubip.edu.ua>). Зворотний зв'язок із уточнення інформації в ЕНК відбувається через використання різних інструментів: форуму, чату, обміну повідомленнями. На організаційних зустрічах дирекції ННІ неперервної освіти і туризму, гаранта ОП, НПП випускової кафедри зі здобувачами вищої освіти доводиться до відома зміст ОП, навчальний план, форми контрольних заходів та критерії оцінювання. Для уточнення інформації здобувачі вищої освіти використовують електронні адреси та телефони дирекції ННІ неперервної освіти і туризму, кафедри публічного управління та менеджменту інноваційної діяльності, гаранта ОП, популярні месенджери.

Яким чином форми атестації здобувачів вищої освіти відповідають вимогам стандарту вищої освіти (за наявності)?

Форми атестації здобувачів вищої освіти відповідають вимогам стандарту вищої освіти у повній мірі. Зокрема, в ОП передбачена атестація здобувачів у формі комплексного кваліфікаційного іспиту за спеціальністю та публічного захисту кваліфікаційної роботи (магістерська) <https://nubip.edu.ua/node/72195>. Атестація здійснюється екзаменаційною комісією, склад якої затверджується наказом ректора університету. Атестація проводиться відкрито і публічно. Атестаційний екзамен здійснюється у вигляді комплексного кваліфікаційного іспиту і оцінює рівень досягнення результатів навчання, визначених в ОП. Тематика кваліфікаційних робіт відповідає змісту ОП за визначеною спеціальністю (посилання на тематику, яка є на сайті). Кваліфікаційна робота перевіряється на плагіат. У кваліфікаційній роботі має бути розв'язана складна задача чи проблема у сфері публічного управління та адміністрування, що передбачає проведення здобувачами вищої освіти досліджень. У проєкті ОП підготовки магістрів 2021 року вступу комплексний кваліфікаційний іспит зі спеціальності було змінено на єдиний державний кваліфікаційний іспит зі спеціальності, як це передбачено стандартом вищої освіти. Склад екзаменаційних комісій затверджується наказом ректора університету відповідно до Положення про екзаменаційні комісії у НУБіП України, а тимчасовий порядок їх роботи в умовах карантину регламентується окремими тимчасовими порядками екзаменаційних комісій <https://nubip.edu.ua/node/12654>

Яким документом ЗВО регулюється процедура проведення контрольних заходів? Яким чином забезпечується його доступність для учасників освітнього процесу?

Процедуру проведення контрольних заходів регулюють Положення про організацію освітнього процесу в НУБіП України (розділ «Контрольні заходи»), Положення по екзамені та заліки в НУБіП України, Положенням про екзаменаційні комісії у НУБіП України, тимчасові порядки дистанційної роботи екзаменаційних комісій в умовах карантину, які розміщені у відкритому доступі на офіційному веб-сайті університету <https://nubip.edu.ua/node/12654>. Про місце доступу до документів здобувачам вищої освіти постійно наголошує дирекція ННІ неперервної освіти і туризму, гарант ОП, НПП кафедри публічного управління та менеджменту інноваційної діяльності та інших кафедр університету, залучених до реалізації ОП.

Яким чином ці процедури забезпечують об'єктивність екзаменаторів? Якими є процедури запобігання та врегулювання конфлікту інтересів? Наведіть приклади застосування відповідних процедур на ОП

Відповідно до Положення про екзамені та заліки в НУБіП України (пп. 4.5-4.6 розділу 4 «Порядок складання екзаменів і заліків») <https://nubip.edu.ua/node/12654> екзамені у здобувачів приймають два науково-педагогічні

працівники (лектор потоку та інший НПП, визначений завідувачем кафедри відповідно до розкладу екзаменів). Заліки у здобувачів вищої освіти приймають також два науково-педагогічні працівники (лектор потоку та інші НПП, які проводили практичні (семінарські) заняття). Запобігання та врегулювання конфлікту інтересів регулюються внутрішніми документами університету. Відповідно до Положення про організацію освітнього процесу у НУБіП України (п. 4.103 розділу «Контрольні заходи») <https://nubip.edu.ua/node/12654> спірні питання з проведення екзаменаційних сесій розглядає апеляційна комісія, права, обов'язки та персональний склад якої визначаються наказом ректора університету. Порядок розгляду апеляцій здобувачів вищої освіти на результати складання екзаменів визначений у Положенні про екзамени та заліки в НУБіП України (пп. 5.1-5.12) <https://nubip.edu.ua/node/12654>. В університеті існує скринька довіри, є уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції <https://nubip.edu.ua/node/18211>. Здобувачі можуть звернутися до директора ННІ за телефонами, які розміщені у відкритому доступі на сайті <https://nubip.edu.ua/structure/nni-nt>. Приклади застосування відповідних процедур запобігання та врегулювання конфлікту інтересів на ОП не наведені через їх відсутність.

Яким чином процедури ЗВО урегулюють порядок повторного проходження контрольних заходів? Наведіть приклади застосування відповідних правил на ОП

Відповідно до Положення про екзамени та заліки в НУБіП України <https://nubip.edu.ua/node/12654> (розділ 7 «Порядок оформлення результатів підсумкової атестації» та розділ 8 «Порядок ліквідації академічної заборгованості») здобувачам вищої освіти, які не склали екзамен під час екзаменаційної сесії у термін, установлений графіком навчального процесу, через відсутність за хворобою або з інших поважних причин, за наказом ректора університету встановлюється індивідуальний термін складання екзаменів. На період хвороби термін складання екзаменів продовжується, але не більше, ніж тривалість екзаменаційної сесії. Для здобувачів вищої освіти заочної форми навчання остаточний термін ліквідації академічної заборгованості встановлюється до початку наступної екзаменаційної сесії та не пізніше 5 днів до дати підписання перевідного наказу. Для здобувачів вищої освіти пільгових категорій, які внаслідок тимчасової непрацездатності або з інших причин не склали семестровий контроль знань у строк, визначений навчальним планом, наказом ректора університету встановлюється строк ліквідації академічної заборгованості, але не більше як місяць з дня припинення тимчасової непрацездатності або з дати закінчення семестрового контролю знань.

Яким чином процедури ЗВО урегулюють порядок оскарження процедури та результатів проведення контрольних заходів? Наведіть приклади застосування відповідних правил на ОП

Урегулювання порядку оскарження процедури та результатів проведення контрольних заходів здійснюється на основі Положення про організацію освітнього процесу в НУБіП України (розділ «Контрольні заходи», п. 4.103) та Положення про екзамени та заліки в НУБіП України (розділ 5 «Апеляційні комісії для розгляду апеляцій здобувачів вищої освіти на результати складання екзаменів») <https://nubip.edu.ua/node/12654>. Спірні питання з проведення екзаменаційних сесій розглядає апеляційна комісія, персональний склад якої визначаються наказом ректора. Головою постійно діючої апеляційної комісії є проректор з навчальної і виховної роботи, заступником голови – декан факультету або директор ННІ. До складу апеляційної комісії входять завідувач кафедри, на якій забезпечується викладання дисципліни, та один НПП (професор / доцент), який не брав участь у контрольному заході. Апеляція передбачає детальне вивчення та аналіз письмових матеріалів здобувача вищої освіти – результатів екзамену, на основі чого виставлена екзаменаторами оцінка підтверджується чи може бути змінена. Члени апеляційної комісії ННІ заповнюють і підписують додаткову «Відомість обліку успішності», де зазначається підтверджена оцінка, виставлена екзаменаторами на екзамені, чи змінена апеляційною комісією. В університеті існує скринька довіри, є уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції <https://nubip.edu.ua/node/18211>. Випадків оскарження процедури та результатів проведення контрольних заходів на ОП не було.

Які документи ЗВО містять політику, стандарти і процедури дотримання академічної доброчесності?

У НУБіП України дотримання академічної доброчесності регулюють: Положення про академічну доброчесність в НУБіП України; Положення про підготовку і захист кваліфікаційної магістерської роботи у НУБіП України; Положення про порядок перевірки наукових, навчально-методичних, дисертаційних, магістерських, бакалаврських та інших робіт на наявність плагіату в НУБіП України; Положення про забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти у НУБіП України (розділ 3.9 «Запобігання академічного плагіату») <https://nubip.edu.ua/node/12654>. У розділі 3 «Форма атестації здобувачів вищої освіти» ОП «Публічне управління та адміністрування» зазначається, що кваліфікаційна робота (магістерська) має бути перевірена на плагіат. <https://nubip.edu.ua/node/72195>

Які технологічні рішення використовуються на ОП як інструменти протидії порушенням академічної доброчесності?

Технологічні рішення, які використовуються на ОП, регулюються п.4 Положення про академічну доброчесність в НУБіП України <https://nubip.edu.ua/node/12654>. Зокрема: всі навчально-методичні та наукові роботи (у т.ч. дисертаційні роботи) НПП, докторантів, аспірантів і здобувачів вищої освіти розміщуються в репозиторії університету та підлягають перевірці на наявність плагіату; результати наукових досліджень здобувачів вищої освіти систематично обговорюються на засіданнях кафедр; керівники магістерських робіт в обов'язковому порядку на всіх етапах виконання магістерських робіт контролюють й попереджають факти порушень академічної доброчесності; всі магістерські роботи перед захистом розміщуються в репозиторії і перевіряються на наявність плагіату (технологічною платформою перевірки робіт на плагіат є сервіс Unichек від компанії «Антиплагіат»); захист

магістерських робіт здійснюється публічно. Положення про підготовку і захист кваліфікаційної магістерської роботи у НУБіП України <https://nubip.edu.ua/node/12654> визначає, що перевірка магістерських робіт здобувачів вищої освіти 2-го року навчання на наявність плагіату здійснюється до 15 листопада перед їх захистом. Відповідно до Положення про порядок перевірки наукових, навчально-методичних, дисертаційних, магістерських, бакалаврських та інших робіт на наявність плагіату в НУБіП України <https://nubip.edu.ua/node/12654> довідка про перевірку магістерської роботи на плагіат є обов'язковим документом для допущення її до захисту.

Яким чином ЗВО популяризує академічну доброчесність серед здобувачів вищої освіти ОП?

Відповідно до Положення про академічну доброчесність в НУБіП України <https://nubip.edu.ua/node/12654> популяризація академічної доброчесності в університеті здійснюється шляхом проведення спеціальних семінарів, на яких акцентується увага на коректному використанні в навчально-методичних і наукових роботах (дисертаційних роботах) НПП, докторантів, аспірантів і здобувачів вищої освіти інформації з інших джерел, уникненні плагіату, правилах бібліографічного опису джерел і цитувань. В університеті постійно проводяться різні заходи: «На воркшопах для викладачів представлені хмарні сервіси Microsoft та система перевірки на плагіат Unplug» <https://nubip.edu.ua/node/15612>, «Протидія плагіату в університеті: представлення результатів досліджень засобами ІКТ та порядок заходів із запобігання академічного плагіату» <https://nubip.edu.ua/node/25672>, «Академічна доброчесність як інструмент забезпечення якості вищої освіти» <https://nubip.edu.ua/node/66489>, вебінари про диджиталізацію освіти в нових умовах змішаного та дистанційного навчання «The Unicheck educational community», «Актуальні вимоги до підготовки та публікації наукових праць з аграрної політики та економіки» <https://nubip.edu.ua/node/88121>, засідання комісії з етики та академічної доброчесності <https://nubip.edu.ua/node/82494> тощо.

Яким чином ЗВО реагує на порушення академічної доброчесності? Наведіть приклади відповідних ситуацій щодо здобувачів вищої освіти відповідної ОП

Відповідно до Положення про академічну доброчесність в НУБіП України (розділ 5 «Відповідальність за порушення академічної доброчесності») <https://nubip.edu.ua/node/12654> за порушення академічної доброчесності здобувачі вищої освіти можуть бути притягнені до академічної відповідальності: повторне проходження оцінювання (контрольна робота, екзамен, залік тощо); повторне проходження відповідного освітнього компонента ОП; відрахування з університету; позбавлення академічної стипендії; позбавлення наданих університетом пільг з оплати навчання. Відповідно до Положення про порядок перевірки наукових, навчально-методичних, дисертаційних, магістерських, бакалаврських та інших робіт на наявність плагіату в НУБіП України (розділ 5 «Критерії оцінювання плагіату в роботах») <https://nubip.edu.ua/node/12654> у разі перевищення максимального відсотку збігу за однією роботою чи виявлення фактів порушення академічної доброчесності, робота повертається здобувачу вищої освіти на доопрацювання ним змісту в десятиденний термін і надсилається на повторну перевірку. У разі виявлення в роботі підміни формату, фабрикації, фальсифікації, а саме використання макросів, автозаміни символів, тексту, що не відповідає темі роботи – автор позбавляється права доопрацьовувати роботу і не допускається до захисту перед екзаменаційною комісією. При перевірці на плагіат декілька магістерських робіт були повернуті на доопрацювання через перевищення максимального відсотку збігу.

6. Людські ресурси

Яким чином під час конкурсного добору викладачів ОП забезпечується необхідний рівень їх професіоналізму?

Система відбору НПП здійснюється на основі Положення про забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти у НУБіП України <https://nubip.edu.ua/node/12654>. Для конкурсного добору НПП повинні мати науковий ступінь (вчене звання), навчально-методичні праці та наукові праці за профілем кафедри, опубліковані у фахових виданнях України чи провідних наукових виданнях інших держав; володіти сучасними ІКТ; пройти підвищення кваліфікації та стажування; мати індивідуальний коефіцієнт рейтингу (для працівників) тощо. Рейтингове оцінювання НПП <https://nubip.edu.ua/node/85199> проводиться щорічно згідно Положення про рейтингову систему оцінки діяльності НПП та структурних підрозділів НУБіП України. Конкурсний відбір передувє укладенню трудового договору та здійснюється відповідно до «Порядку проведення конкурсу на заміщення посад науково-педагогічних працівників НУБіП України» <https://nubip.edu.ua/node/5635>. Якщо особа не відповідає вимогам оголошеного конкурсу, вона не допускається до участі в ньому, про що отримує письмову відмову, підтвержену рішенням кадрової комісії. Кандидатури претендентів на заміщення посад НПП попередньо обговорюються на засіданні відповідної кафедри за їх присутності. Для оцінки рівня професійної кваліфікації претендента кафедра може запропонувати йому провести відкрите лекційне або практичне заняття. Висновки кафедри про професійні та особисті якості претендентів на заміщення посад НПП та відповідні рекомендації передаються на розгляд вчених рад.

Опишіть, із посиланням на конкретні приклади, яким чином ЗВО залучає роботодавців до організації та реалізації освітнього процесу

В університеті діє Положення про ради роботодавців в НУБіП України <https://nubip.edu.ua/node/12654>. Відповідно у ННІ неперервної освіти і туризму створено Раду роботодавців, діяльність якої регламентується окремим Положенням <https://nubip.edu.ua/node/69717>. До її складу входять представники органів публічної влади,

громадських об'єднань та інших суб'єктів сфери публічного управління та адміністрування <https://nubip.edu.ua/node/69718>. Засідання Ради роботодавців, де обговорюються важливі питання співпраці щодо підвищення якості освітнього процесу, відбуваються постійно відповідно до планів роботи, але не менше ніж 2 рази на рік <https://nubip.edu.ua/node/86928>, <https://nubip.edu.ua/node/81294>, <https://nubip.edu.ua/node/70990>. З представниками роботодавців існує також практика проведення індивідуальних зустрічей <https://nubip.edu.ua/node/87732> та круглих столів <https://nubip.edu.ua/node/48588>. Головами екзаменаційної комісії для захисту кваліфікаційних робіт були державні службовці та публічні діячі, зокрема М.В. Томенко <https://nubip.edu.ua/node/84834> та Є.Ф. Томін <https://nubip.edu.ua/node/69248>. Меморандуми про співробітництво підписані з Верховною Радою України; Міністерством цифрової трансформації України; Міністерством захисту довкілля та природних ресурсів України; Міністерством розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства; Державним агентством розвитку туризму України; Всеукраїнською асоціацією громад <https://nubip.edu.ua/node/32586> тощо.

Опишіть, із посиланням на конкретні приклади, яким чином ЗВО залучає до аудиторних занять на ОП професіоналів-практиків, експертів галузі, представників роботодавців

Кафедра постійно залучає до проведення занять на ОП посадових осіб органів публічної влади, громадських об'єднань, інших вітчизняних та закордонних експертів і практиків. Зокрема, заняття проводили: М. Томенко, громадський діяч і політик <https://nubip.edu.ua/node/70131>; В. Мухін, начальник управління Державного агентства рибного господарства України у м. Києві та Київській області <https://nubip.edu.ua/node/88655>; Д. Заруба, перший заступник голови Держекоінспекції <https://nubip.edu.ua/node/89452>; д-р О. Перехожук, с.н.с. Лейбніц-Інституту аграрного розвитку в країнах з перехідною економікою (ІАМО, Німеччина) <https://nubip.edu.ua/node/88121>; Е. Варейкіс, дипломат, представник Литви у Парламентській Асамблеї Ради Європи, члена Литовського Сейму, громадський діяч (Литва) <https://nubip.edu.ua/node/87550> та ін. У розділі «Гостеві лекції» на сайті кафедри розміщено план залучення професіоналів-практиків, експертів та представників роботодавців до аудиторних занять у 2 семестрі 2020-2021н.р. та постійно висвітлюється інформація про їх проведення. До реалізації ОП на постійній основі до штату кафедри залучені: керівник секретаріату Комітету Верховної Ради України з питань аграрної та земельної політики, державний службовець 1 рангу, д.е.н., доцент О.Г. Старинець (0,25 ст.), <https://nubip.edu.ua/node/17581>; державний службовець, заступник міністра аграрної політики та продовольства України (2015-2019 рр.), д.е.н., с.н.с. О.В. Ковальова (0,5 ст.), <https://nubip.edu.ua/node/88492>.

Опишіть, яким чином ЗВО сприяє професійному розвитку викладачів ОП? Наведіть конкретні приклади такого сприяння

В університеті діє Положення про професійний розвиток НПП <https://nubip.edu.ua/node/12654>. За сприяння НУБіП України викладачі ОП постійно беруть участь у курсах підвищення кваліфікації з інноваційної спрямованості педагогічної діяльності <https://nubip.edu.ua/node/51666>, ділової та професійної англійської мови <https://nubip.edu.ua/node/31471>, застосування інструментів дистанційного навчання <https://nubip.edu.ua/node/76839>; школі молодого педагога <https://nubip.edu.ua/node/69698>; семінарах з підготовки до акредитації ОП <https://nubip.edu.ua/node/70096>, навчальних курсах з підготовки та публікації наукових праць <https://nubip.edu.ua/node/86828>; міжнародних стажуваннях <https://nubip.edu.ua/node/86483>. Викладачі ОП проходили стажування у ЗВО, центрах, органах публічної влади та громадських об'єднаннях в Україні, зокрема в НУ «Києво-Могилянська академія», НАДУ при Президентові України, Центрі перепідготовки та підвищення кваліфікації, НАДС, міністерствах, КМДА, ВАГ тощо. Закордонні стажування відбувалися в Агентстві публічного управління та електронного врядування (Норвегія), Університеті суспільних наук у м. Лодзь, Вищій школі менеджменту у Варшаві, Вищій школі комунікацій і менеджменту у Познані (Польща), Латвійському центрі консультацій і освіти (Латвія), Празькому інституті підвищення кваліфікації (Чехія) тощо <https://nubip.edu.ua/node/16241> тощо. НПП кафедри беруть участь у проведенні курсів підвищення кваліфікації публічних службовців <https://nubip.edu.ua/node/68281>

Продемонструйте, що ЗВО стимулює розвиток викладацької майстерності

Відповідно до п. 2.5 Колективного договору НУБіП України на 2020-2022 рр. <https://nubip.edu.ua/node/12862> заробітна плата працівників університету складається з посадових окладів, доплат, надбавок, премій тощо. Стимулювання розвитку викладацької майстерності здійснюється відповідно до ряду положень, зокрема, «Про надання щорічної грошової винагороди педагогічним працівникам університету», «Про преміювання працівників університету», «Про оплату праці співробітників університету». Вчені звання присвоюються відповідно до Порядку присвоєння вчених звання науковим і науково-педагогічним працівникам, почесні – відповідно до Положення про звання «Почесний працівник кафедри НУБіП України», Положення про почесні звання в університеті <https://nubip.edu.ua/node/13300>. Заробітна плата НПП формується за результатами щорічного рейтингового оцінювання. За вагоми успіхи кращих викладачів нагороджують почесними грамотами та відзначають подяками на засіданнях вчених рад факультетів, інститутів і університету. Кожного семестру викладачі кафедри проводять відкриті заняття <https://nubip.edu.ua/node/57904>, <https://nubip.edu.ua/node/82100>, відповідно до затвердженого графіку <https://nubip.edu.ua/node/86742>. Результати викладацької майстерності обговорюються на засіданнях кафедри. На випусковій кафедрі започатковано цикл семінарів «Інноваційна спрямованість педагогічної діяльності», які проводяться для НПП за програмою підвищення кваліфікації викладачів університету та інших ЗВО.

Продемонструйте, яким чином фінансові та матеріально-технічні ресурси (бібліотека, інша інфраструктура, обладнання тощо), а також навчально-методичне забезпечення ОП забезпечують досягнення визначених ОП цілей та програмних результатів навчання?

До структури НУБіП України входить 3 ННІ та 13 факультетів, регіональні навчальні заклади, 4 відділи, 5 дослідних станцій та НДГ, ННЦ виховної роботи і соціального розвитку <https://nubip.edu.ua/node/47818>, 8 НДІ та інші підрозділи <https://nubip.edu.ua/structure>. Матеріально-технічна база складається з 17 навчальних корпусів, 14 гуртожитків, спортивного комплексу (спортивних залів, стадіону, кортів). Наукова бібліотека має 5 філіалів, 2 читальні зали з фондом понад 1 млн. од., у т.ч. 300 тис. підручників і навчальних посібників, 604 тис. од. наукової літератури. <https://nubip.edu.ua/structure/library>. Функціонують оздоровчий центр <https://cutt.ly/3ge1e38>, студентський спортивно-оздоровчий табір <https://nubip.edu.ua/node/5652>, відділ соціальної роботи <https://nubip.edu.ua/node/12433>, їдальня, кінно-спортивний комплекс, інформаційний центр. Заняття проводяться у аудиторіях з мультимедійним обладнанням, комп'ютерних класах і навчально-наукових лабораторіях. Кабінети НППІ забезпечені стаціонарною комп'ютерною технікою, необхідними засобами для проведення занять у дистанційній формі. Робочі програми та силабуси навчальних дисциплін ОП розміщені на сторінці кафедри публічного управління та менеджменту інноваційної діяльності <https://nubip.edu.ua/node/72195>, навчально-методичне забезпечення – в навчально-інформаційному порталі <https://elearn.nubip.edu.ua>. З локальної мережі кафедри НППІ та здобувачі мають доступ до наукових баз даних SCOPUS, Web of Science, EBSCO Publishing.

Продемонструйте, яким чином освітнє середовище, створене у ЗВО, дозволяє задовольнити потреби та інтереси здобувачів вищої освіти ОП? Які заходи вживаються ЗВО задля виявлення і врахування цих потреб та інтересів?

Організація освітнього процесу та функціонування освітнього середовища в університеті враховують потреби й інтереси здобувачів вищої освіти ОП. Вони регулюються різними положеннями, які розміщені на сторінках сайту університету <https://nubip.edu.ua/node/12654> <https://nubip.edu.ua/node/13300>. Здобувачі можуть обрати будь-які дві дисципліни за уподобаннями із запропонованого університетського каталогу вибіркових навчальних дисциплін <https://nubip.edu.ua/node/67362>. Навчально-інформаційний портал НУБіП України <https://elearn.nubip.edu.ua/> є частиною інформаційно-освітнього середовища університету. Кожний навчальний курс містить необхідну інформацію про дисципліну (мету, завдання, опис, компетентності та ПРН, структуру, критерії оцінювання та розподіл балів, рекомендовану літературу та силабус). В курсі є можливості налагодити комунікацію з викладачем через форум, чат, розміщення оголошень. Змістові модулі містять лекційний матеріал разом з презентаційними матеріалами, завдання для практичної та самостійної роботи, перелік контрольних питань, тестові завдання для проміжної та підсумкової атестації. В ЕНК передбачена можливість вести журнали відвідування та успішності. Здобувачі вищої освіти мають доступ до наукової <https://nubip.edu.ua/structure/library>, цифрової DGLibrary <https://nubip.edu.ua/node/67927> та електронної eNULESIR <https://nubip.edu.ua/node/17325> бібліотек, наукометричних бази даних SCOPUS, Web of Science та EBSCO PUBLISHING <https://nubip.edu.ua/node/39060>.

Опишіть, яким чином ЗВО забезпечує безпечність освітнього середовища для життя та здоров'я здобувачів вищої освіти (включаючи психічне здоров'я)?

Для співробітників і здобувачів постійно проводяться інструктажі та заходи із забезпечення протипожежної безпеки і цивільної оборони <https://nubip.edu.ua/node/69757>, <https://nubip.edu.ua/node/68729>. З 12 березня 2020 р. в умовах пандемії COVID-19 вжито низку відповідних заходів: підготовлено відповідні накази та положення про дистанційне проведення навчання, практики, заліків, екзаменів, державної атестації; переведено у дистанційний режим управлінську та навчально-консультативну діяльність <https://nubip.edu.ua/node/73290>. На сайті кафедри розміщено рекомендований алгоритм дій у разі виявлення ознак гострого респіраторного захворювання <https://nubip.edu.ua/node/1192>. Щоденно проводяться заходи з санітарної обробки приміщень, температурного скринінгу, контролю за станом здоров'я співробітників і здобувачів; запроваджено обов'язковий масковий режим; місця загального користування обладнані дезінфікуючими засобами. В університеті діють центр соціально-психологічної служби <https://nubip.edu.ua/node/63099>, відділ соціальної роботи <https://nubip.edu.ua/node/12433>, оздоровчий центр <https://nubip.edu.ua/node/83756>, спортивно-оздоровчий табір «Академічний» <https://nubip.edu.ua/node/5652>, центр охорони громадського порядку <https://nubip.edu.ua/node/1951>. Завданнями загону з охорони громадського порядку на території університету є сприяння органам публічної влади та правоохоронцям в охороні громадян та студентів, запобіганні та припиненні правопорушень, злочинів та їх профілактика.

Опишіть механізми освітньої, організаційної, інформаційної, консультативної та соціальної підтримки здобувачів вищої освіти? Яким є рівень задоволеності здобувачів вищої освіти цією підтримкою відповідно до результатів опитувань?

На сайті університету розміщено необхідну інформацію про навчальні плани і програми підготовки здобувачів вищої освіти <https://nubip.edu.ua/node/23669>, розклад занять і графік освітнього процесу <https://nubip.edu.ua/node/23920>, перелік вибіркових дисциплін <https://nubip.edu.ua/node/67362>. До надання підтримки залучені керівництво <https://nubip.edu.ua/node/21> та різні структурні підрозділи університету, зокрема: навчальний відділ <https://nubip.edu.ua/node/23312>, навчально-методичний відділ <https://nubip.edu.ua/node/6854>, відділ регіонального розвитку, дистанційної освіти та заочного навчання <https://nubip.edu.ua/node/6829>, відділ з працевлаштування випускників та видачі документів про вищу освіту <https://nubip.edu.ua/node/6882>, відділ якості освіти, маркетингу та профорієнтаційної роботи <https://nubip.edu.ua/node/2121>, наукова бібліотека

<https://nubip.edu.ua/structure/library> тощо, а також адміністрація ННІ неперервної освіти і туризму <https://nubip.edu.ua/node/1069/11> та кафедра публічного управління та менеджменту інноваційної діяльності <https://nubip.edu.ua/node/1192>. Інформаційну підтримку здобувачів здійснює інформаційно-обчислювальний центр <https://nubip.edu.ua/node/73>, новини та корисна інформація постійно розміщуються на сторінках ННІ неперервної освіти і туризму <https://nubip.edu.ua/structure/nni-nt>, випускової кафедри <https://nubip.edu.ua/node/1192> та мережі FB <https://www.facebook.com/innovationNUBIP>. Здобувачі вищої освіти та співробітники мають право проживати у гуртожитках відповідно до положень “Про студентський гуртожиток” <https://nubip.edu.ua/node/13300>, “Про порядок поселення студентів та аспірантів (докторантів) університету у гуртожитки”, “Про порядок поселення співробітників університету у гуртожитки” <https://nubip.edu.ua/node/12654>. Соціальна підтримка забезпечується відділом соціальної роботи <https://nubip.edu.ua/node/12433>, навчально-науковим центром виховної роботи і соціального розвитку <https://nubip.edu.ua/node/47818>. У НУБіП України діє первинна профспілкова організація студентів і аспірантів, яка входить до Профспілки працівників агропромислового комплексу України <https://nubip.edu.ua/node/82173>. Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції здійснює контроль за порушенням антикорупційного законодавства <https://nubip.edu.ua/node/18211>. Рівень задоволеності здобувачів вищої освіти визначається за допомогою проведення анкетування <https://nubip.edu.ua/node/88752>.

Яким чином ЗВО створює достатні умови для реалізації права на освіту особами з особливими освітніми потребами? Наведіть посилання на конкретні приклади створення таких умов на ОП (якщо такі були)

Правилами прийому для здобуття вищої освіти у НУБіП України у 2021 р. <https://nubip.edu.ua/node/30> передбачено забезпечення можливості для осіб з особливими освітніми потребами здобувати освіту на дистанційній формі навчання <https://elearn.nubip.edu.ua/>. У разі подання документів на участь у конкурсному відборі особами з особливими освітніми потребами університет забезпечує відповідні умови для проходження ними вступних іспитів та співбесід. Положення про організацію освітнього процесу <https://nubip.edu.ua/node/12654> враховує Порядок організації інклюзивного навчання осіб з особливими освітніми проблемами в ЗВО (постанова Кабінету Міністрів України від 10.08.2019 № 635). Відповідно до п. 4 «Інклюзивне навчання» передбачено створення інклюзивного освітнього середовища; забезпечення необхідними навчально-методичними матеріалами та інформаційно-комунікаційними технологіями, застосування прийнятних методів і способів спілкування. Для доступу таких здобувачів до навчальних корпусів, аудиторій і гуртожитків передбачені пандуси та ліфти <https://nubip.edu.ua/node/88276>. Вирішення проблем осіб з особливими потребами є сферою наукових інтересів кафедри <https://nubip.edu.ua/node/87974>. Професори кафедри Витвицька О.Д., Кулаєць М.М. постійно проводять семінари з інноваційної спрямованості педагогічної діяльності, зокрема з питань функціонування освітнього середовища для здобувачів з особливими потребами <https://nubip.edu.ua/node/87192>.

Яким чином у ЗВО визначено політику та процедури врегулювання конфліктних ситуацій (включаючи пов'язаних із сексуальними домаганнями, дискримінацією та корупцією)? Яким чином забезпечується їх доступність політики та процедур врегулювання для учасників освітнього процесу? Якою є практика їх застосування під час реалізації ОП?

В університеті діє Антикорупційна програма <https://nubip.edu.ua/node/18211/1>, яка є комплексом правил, стандартів і процедур щодо виявлення, протидії та запобігання корупції у діяльності ЗВО. Для створення ефективної системи протидії корупції вживаються відповідні заходи щодо недопущення виникнення реального та потенційного конфлікту інтересів (наказ ректора університету «Про запобігання та врегулювання конфлікту інтересів в НУБіП України» від 02.06.2020 р. № 418, розпорядження № 25 від 05.10 2020 р. на виконання листа МОН від 28.09.2020 р. № 1/9-545) <https://nubip.edu.ua/node/18211/3>. Факти порушення антикорупційного законодавства працівниками університету можна повідомити уповноваженій особі з питань запобігання та виявлення корупції <https://nubip.edu.ua/node/18211>, керівництву університету <https://nubip.edu.ua/contacts> або дирекції ННІ неперервної освіти і туризму <https://nubip.edu.ua/structure/nni-nt>. У НУБіП України постійно проводиться інформаційна робота для співробітників і здобувачів щодо запобігання та врегулювання конфліктів, зокрема відділом кадрів <https://nubip.edu.ua/node/50589>, юридичним відділом <https://nubip.edu.ua/node/49042>, відділом виховної роботи та студентських справ <https://nubip.edu.ua/node/76249>. В університеті розроблено та затверджено Положення про попередження та протидію сексуальним домаганням та дискримінації в НУБіП України <https://nubip.edu.ua/node/71477>, яке регламентує функціонування Комісія з попередження і боротьби із сексуальними домаганнями та дискримінацією в університеті, утвореній при проєкторіві з навчальної і виховної роботи, подання та розгляд скарги, моніторинг дотримання положення тощо. Відповідно до Правил прийому для здобуття вищої освіти у НУБіП України у 2021 р. <https://nubip.edu.ua/node/30> абітурієнтам надається право подати апеляцію на результати вступних випробувань до апеляційної комісії. Згідно п. 8 Положення про організацію освітнього процесу та п. 5 Положення про екзамен і заліки у НУБіП України <https://nubip.edu.ua/node/12654> здобувачі вищої освіти, які не погоджуються з отриманою оцінкою знань за результатами проведення екзамену, мають право звернутися до апеляційної комісії ННІ неперервної освіти і туризму на предмет розгляду спірних питань. До її складу входить проректор з науково-педагогічної роботи (голова), директор ННІ неперервної освіти і туризму (заступник), завідувач кафедри, що забезпечує викладання дисципліни, з якої проводився екзамен, та досвідчений НПП (за поданням завідувача кафедри), який не брав участі у контрольному заході. Випадків, пов'язаних із конфліктними ситуаціями щодо проявів корупції, сексуальних домагань, дискримінації, проведення вступних іспитів та контрольних заходів щодо осіб, залучених до освітнього процесу на ОП, виявлено не було. Результати анкетування підтверджують, що в університеті відсутні явища корупції та нестатутних відносин <https://nubip.edu.ua/node/89160>.

8. Внутрішнє забезпечення якості освітньої програми

Яким документом ЗВО регулюються процедури розроблення, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду ОП? Наведіть посилання на цей документ, оприлюднений у відкритому доступі в мережі Інтернет

Положення про освітні програми у НУБіП України (затверджено Вченою радою НУБіП України 28 лютого 2018 р., протокол № 7)

https://nubip.edu.ua/sites/default/files/u284/polozhennya_osvitno_profesiyna_programa_03_03_2018.doc

Опишіть, яким чином та з якою періодичністю відбувається перегляд ОП? Які зміни були внесені до ОП за результатами останнього перегляду, чим вони були обґрунтовані?

Перегляд ОП здійснюється проектною групою, склад якої затверджується наказом ректора університету за поданням директора ННІ неперервної освіти і туризму на основі наданих пропозицій від випускової кафедри публічного управління та менеджменту інноваційної діяльності. До складу проектної групи ввійшли три доктори наук з державного управління, доценти Приліпко С.М. (гарант), Грищенко І.М. та Олійник В.В. <https://nubip.edu.ua/node/16241>. До роботи проектної групи залучалися зовнішні стейкхолдери (Грицяк Н.В., к.держ.упр., головний спеціаліст відділу інформаційно-аналітичного забезпечення Управління стратегічного планування та аналізу політики Національного агентства України з питань державної служби; Бакун Ю.О., виконавчий директор Національної асоціації сільськогосподарських дорадчих служб України; Сольський М.Т., голова Комітету Верховної Ради України з питань аграрної та земельної політики; Фурсенко І.М., перший заступник керівника виконавчої дирекції Всеукраїнської асоціації громад), які надали рецензії та листи-відгуки. Координацію роботи проектної групи здійснює проректор з науково-педагогічної роботи <https://nubip.edu.ua/node/89861>. Проектна група виконує такі основні функції: перегляд ОП на відповідність дотримання стандарту вищої освіти зі спеціальності; внесення змін до освітніх компонентів та навчального плану; проведення моніторингу й узагальнення рекомендацій від внутрішніх і зовнішніх стейкхолдерів; врахування рекомендацій навчального, навчально-методичного відділів, навчально-методичної ради університету тощо. ОП переглядається щороку. На основі зібраних пропозицій від стейкхолдерів проєкт ОП розміщується на сайті кафедри для обговорення <https://nubip.edu.ua/node/72195> із зазначенням контактної особи та її електронної пошти для надсилання пропозицій і зауважень. Проєкт ОП обговорюється на засіданнях кафедри <https://nubip.edu.ua/node/71357> <https://nubip.edu.ua/node/87974>, навчально-методичної комісії <https://nubip.edu.ua/node/71634> та Вченої ради <https://nubip.edu.ua/node/87915> ННІ неперервної освіти і туризму, представляється гарантом на навчально-методичній раді університету <https://nubip.edu.ua/node/87983> і затверджується рішенням Вченої ради університету. Значні зміни до освітніх компонент ОП були внесені у 2020 р. (переглянуто її зміст і додано нові навчальні дисципліни та комплексний кваліфікаційний іспит) на основі пропозицій Ради роботодавців ННІ неперервної освіти і туризму та проєкту стандарту вищої освіти України другого (магістерського) рівня вищої освіти ступеня «магістр» галузі знань 28 «Публічне управління та адміністрування» спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування»; у проєкті ОП 2021 р. враховано вимоги стандарту вищої освіти відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 04.08.2020 р. № 1001, уточнено освітні компоненти («Державне регулювання аграрної сфери», «Єдиний державний кваліфікаційний іспит»), форми проведення занять з дисципліни «Іноземна мова у професійній діяльності») тощо.

Продемонструйте, із посиланням на конкретні приклади, як здобувачі вищої освіти залучені до процесу періодичного перегляду ОП та інших процедур забезпечення її якості, а їх позиція береться до уваги під час перегляду ОП

Здобувачі вищої освіти залучені до процесу періодичного перегляду ОП та внесення пропозицій до навчального плану шляхом участі у засіданнях кафедри публічного управління та менеджменту інноваційної діяльності, навчально-методичної та Вченої ради ННІ неперервної освіти і туризму. Дирекцією ННІ щорічно проводиться анкетування здобувачів щодо якості ОП <https://nubip.edu.ua/node/88752>, їх результати розглядаються на засіданні випускової кафедри, навчально-методичній комісії та вченої ради. У 2020 р. здобувачами внесені пропозиції щодо змін до ОП, зокрема, запропоновано дисципліну «Інформаційні технології, ресурси і сервіси в управлінні та адмініструванні» замінити на «Електронне урядування та е-демократія», об'єднати дві дисципліни «Державне регулювання ринків сільськогосподарської продукції» та «Державне регулювання ринків ресурсів АПК» в «Державне регулювання АПК», вилучити «Українська мова за професійним спрямуванням», «Адміністративно-правове забезпечення управління в агропромисловому виробництві» та «Фінансове право». У 2021 р. здобувачі запропонували урізноманітнити перелік вибіркового дисциплін, приділити НПП увагу запрошенню більше гостьових лекторів з дисциплін, які викладаються на ОП. Надані пропозиції від здобувачів вищої освіти враховано, зокрема внесено зміни до ОП, збільшено кількість вибіркового дисциплін <https://nubip.edu.ua/node/67362>, до проведення занять залучаються професіонали-практики <https://nubip.edu.ua/node/1192/12>

Яким чином студентське самоврядування бере участь у процедурах внутрішнього забезпечення якості ОП

Ректор НУБіП України особисто зустрічається з представниками студентського самоврядування та старостами академічних груп <https://nubip.edu.ua/node/65591> <https://nubip.edu.ua/node/89142>, запрошує їх на засідання ректорату з метою надання пропозицій щодо підвищення якості освітнього процесу <https://nubip.edu.ua/node/65406>, <https://nubip.edu.ua/node/63423>. Студентський актив постійно бере участь у опитуваннях, результати яких розглядаються на засіданнях ректорату <https://nubip.edu.ua/node/61037>, 3

керівниками та представниками студентських рад в університеті регулярно проводяться семінари-наради <https://nubip.edu.ua/node/64231>, <https://nubip.edu.ua/node/63962>. Представники студентської ради ННІ неперервної освіти і туризму беруть активну участь у процедурах внутрішнього забезпечення якості ОП, зокрема вони присутні на засіданнях випускової кафедри, навчально-методичної комісії, раді роботодавців та вчених радах <https://nubip.edu.ua/node/70955>, долучаються до обговорення та прийняття рішень щодо розроблення та перегляду ОП <https://nubip.edu.ua/node/81294>, навчальних планів, організації освітнього процесу, успішності здобувачів, дотримання академічної доброчесності, форм та методів навчання, якості викладання та змістового наповнення навчальних дисциплін тощо. В університеті функціонує студентська організація НУБіП України <https://nubip.edu.ua/node/1302>.

Продемонструйте, із посиланням на конкретні приклади, як роботодавці безпосередньо або через свої об'єднання залучені до процесу періодичного перегляду ОП та інших процедур забезпечення її якості

В університеті діє Положення <https://nubip.edu.ua/node/12654> та створено раду роботодавців <https://nubip.edu.ua/node/21573>. Для безпосереднього залучення роботодавців до підвищення якості освітнього процесу створено раду роботодавців ННІ неперервної освіти і туризму <https://nubip.edu.ua/node/32586>. Її засідання проводяться не менше 2 разів на рік. З 2019 р. в ННІ відбулося 4 засідання ради роботодавців: 26.03.2019 р. <https://nubip.edu.ua/node/58653>, 14.02.2020 р. <https://nubip.edu.ua/node/70955>, 24.09.2020 р. <https://nubip.edu.ua/node/81294> та 10.02.2021 р. <https://nubip.edu.ua/node/86926>. Проводяться індивідуальні зустрічі <https://nubip.edu.ua/node/87732>. Серед оновленого складу ради роботодавців – керівний склад центральних органів виконавчої влади та громадських об'єднань <https://nubip.edu.ua/node/86926>. Пропозиції роботодавців вносяться до протоколів засідань та враховуються при перегляді ОП. На проекти ОП роботодавці надають рецензії та листи-підтримки <https://nubip.edu.ua/node/72195>. Меморандуми про співробітництво підписані з Міністерством цифрової трансформації України, Міністерством захисту довкілля та природних ресурсів України, Міністерством розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України, Міністерством інфраструктури України, Верховною Радою України, Державним агентством розвитку туризму України, Всеукраїнською асоціацією громад, Тарасівською сільською радою Києво-Святошинського району Київської області тощо <https://nubip.edu.ua/node/32586>.

Опишіть практику збирання та врахування інформації щодо кар'єрного шляху та траєкторій працевлаштування випускників ОП

Особливість навчання на ОП – здобувачі вищої освіти вже працюють на різних посадах в центральних та місцевих органах державної влади, органах місцевого самоврядування, громадських об'єднаннях, інших установах та організаціях комунальної форми власності <https://nubip.edu.ua/node/72015>, <https://nubip.edu.ua/node/57356>, <https://nubip.edu.ua/node/78882>, <https://nubip.edu.ua/node/84834>, <https://nubip.edu.ua/node/47222>, <https://nubip.edu.ua/node/70979>, <https://nubip.edu.ua/node/78543>, <https://nubip.edu.ua/node/69331>. Здобувачі вищої освіти під час навчання та випускники ОП мають постійний зв'язок із керівництвом університету, дирекцією ННІ, завідувачем та НПП кафедри публічного управління та менеджменту інноваційної діяльності, керівниками кваліфікаційних магістерських робіт. Зустрічі з випускниками проводяться під час проведення різних заходів: круглих столів <https://nubip.edu.ua/node/48471>, <https://nubip.edu.ua/node/70955>, засідань ради роботодавців <https://nubip.edu.ua/node/86926>, проведення гостьових лекцій <https://nubip.edu.ua/node/88655>, науково-практичних конференцій <https://nubip.edu.ua/node/54405> тощо. НУБіП України активно взаємодіє з представниками роботодавців та сприяє працевлаштуванню своїх випускників, в університеті існує відділ з працевлаштування <https://nubip.edu.ua/node/6882>.

Які недоліки в ОП та/або освітній діяльності з реалізації ОП були виявлені у ході здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості за час її реалізації? Яким чином система забезпечення якості ЗВО відреагувала на ці недоліки?

Процедура внутрішнього забезпечення якості ОП регулюється Положенням про забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти у НУБіП України <https://nubip.edu.ua/node/12654>. Зокрема, на систему внутрішнього забезпечення покладені функції контролю за навчально-методичним забезпеченням, здійсненням освітньої діяльності, моніторингу та періодичного перегляду ОП. У ході здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОП навчальним та навчально-методичним відділами були надані зауваження та рекомендації щодо оновлення їх змісту, освітніх компонентів та навчальних планів для здобувачів вищої освіти 2020 року вступу відповідно до останньої редакції проекту стандарту вищої освіти України другого (магістерського) рівня вищої освіти ступеня “магістр” галузі знань 28 “Публічне управління та адміністрування” спеціальності 281 “Публічне управління та адміністрування”, який розроблено підкомісією 281 “Публічне управління та адміністрування” Науково-методичної ради Міністерства освіти і науки України; для здобувачів вищої освіти 2021 року вступу – відповідно до стандарту вищої освіти із зазначеної вище спеціальності (наказ Міністерства освіти і науки України від 04.08.2020 р. № 1001). Проектна група, врахувавши висловлені зауваження та рекомендації, відповідно до процедури внесла зміни до ОП та навчальних планів. Щороку здійснюється контроль за оновленням навчально-методичного забезпечення навчальних дисциплін <https://nubip.edu.ua/node/78533>. Для усунення недоліків та підвищення якості освітнього процесу навчально-методична рада постійно вносить зміни і доповнення до положень НУБіП України (“Положення про організацію освітнього процесу” <https://nubip.edu.ua/node/88194>, <https://nubip.edu.ua/node/87983>, “Положення про підготовку і захист магістерської роботи в НУБіП України” <https://nubip.edu.ua/node/71312>, “Положення про екзамени та заліки” <https://nubip.edu.ua/node/88219>, <https://nubip.edu.ua/node/64166>), Переліку вибіркового дисциплін на 2021-2022 навчальний рік за уподобанням студента ОС “Магістр” <https://nubip.edu.ua/node/82582>, <https://nubip.edu.ua/node/67362>, врегульовує питання

забезпечення принципів академічної доброчесності <https://nubip.edu.ua/node/85090> тощо.

Продемонструйте, що результати зовнішнього забезпечення якості вищої освіти беруться до уваги під час удосконалення ОП. Яким чином зауваження та пропозиції з останньої акредитації та акредитацій інших ОП були ураховані під час удосконалення цієї ОП?

ОП акредитується вперше. З урахуванням зауважень та пропозицій з акредитацій інших ОП оновлено ряд положень в НУБіП України “Положення про організацію освітнього процесу” (03.03.2021 р.), “Положення про екзаменаційні комісії” (22.12.2020 р.), “Положення про підготовку і захист кваліфікаційної магістерської роботи” (22.12.2020 р.), розроблено “Положення про навчально-інформаційний портал” (03.03.2021 р.) <https://nubip.edu.ua/node/12654>, удосконалено перелік дисциплін для вибіркової складової освітніх програм підготовки магістрів на 2021-2022 н.р. <https://nubip.edu.ua/node/67362>. Керівництво університету разом зі структурними підрозділами внутрішнього забезпечення якості освіти постійно проводить семінари та зустрічі з гарантами ОП, на яких розглядаються питання підвищення якості освітнього процесу, підготовки до акредитації, усунення недоліків, виявлених при акредитації інших ОП в університеті, дотримання академічної доброчесності тощо <https://nubip.edu.ua/node/86502>, <https://nubip.edu.ua/node/70096>, <https://nubip.edu.ua/node/87572>, <https://nubip.edu.ua/node/78157>. До зустрічей залучаються представники Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти <https://nubip.edu.ua/node/84277>, <https://nubip.edu.ua/node/69937>. З метою розроблення рекомендацій для гарантів та груп забезпечення, підвищення якості підготовки, проведення незалежного оцінювання та акредитації освітніх програм в університеті створена дорадча група з акредитації освітніх програм (наказ ректора НУБіП України від 04.03.2021 р. № 181). Між гарантом і проектною групою, дирекцією ННІ неперервної освіти і туризму, навчальним та навчально-методичним відділом університету існує постійна співпраця щодо удосконалення ОП та підвищення якості освітнього процесу здобувачів вищої освіти за результатами проведення акредитацій інших ОП університету.

Опишіть, яким чином учасники академічної спільноти змістовно залучені до процедур внутрішнього забезпечення якості ОП?

Учасники академічної спільноти постійно залучені до процедур внутрішнього забезпечення якості ОП шляхом проведення консультацій <https://nubip.edu.ua/node/87730>, участі у підписанні документів про співробітництво <https://nubip.edu.ua/node/32586> <https://nubip.edu.ua/node/86743>, організації зустрічей <https://nubip.edu.ua/node/87974> та спільних круглих столів <https://nubip.edu.ua/node/70955>, долучення закордонних колег до проведення занять <https://nubip.edu.ua/node/87550> <https://nubip.edu.ua/node/88121>, підготовці наукових кадрів зі спеціальності 281 “Публічне управління та адміністрування” <https://nubip.edu.ua/node/70526> з їх залученням до проведення занять <https://nubip.edu.ua/node/88655> <https://nubip.edu.ua/node/71642>, внесенні пропозицій та рекомендацій до удосконалення освітнього процесу в університеті <https://nubip.edu.ua/node/70096> ОП на засіданнях випускової кафедри, НМК, вчених радах ННІ <https://nubip.edu.ua/node/87915> та університету. Щорічно оновлюються навчально-методичні комплекси, вносяться зміни до робочих програм навчальних дисциплін та силябусів <https://nubip.edu.ua/node/78533>. Здійснюється атестація та переатестація ЕНК за відповідною процедурою <https://elearn.nubip.edu.ua/mod/folder/view.php?id=338287>. Результати науково-дослідної роботи впроваджуються у навчальний процес. Представники академічної спільноти залучені до оцінювання знань та практичних навичок здобувачів під час захисту кваліфікаційної магістерської роботи <https://nubip.edu.ua/node/84724>.

Опишіть розподіл відповідальності між різними структурними підрозділами ЗВО у контексті здійснення процесів і процедур внутрішнього забезпечення якості освіти

В університеті сформована багаторівнева система внутрішнього забезпечення якості освіти. Контроль за якістю кадрового забезпечення здійснюють кадрова та рейтингова комісії <https://nubip.edu.ua/node/7827> <https://nubip.edu.ua/node/87476>. Навчальний відділ <https://nubip.edu.ua/node/23312> контролює відповідність ОП і навчального плану вимогам стандарту освіти, долучається до розроблення правил прийому та програм вступних випробувань, організовує створення навчально-методичного забезпечення, разом із директором ННІ контролює навчальний процес і проводить аналіз успішності здобувачів. Навчально-методичний відділ <https://nubip.edu.ua/node/6854> здійснює аналіз змісту навчання, розробляє пропозиції щодо його покращання, аналізує навчально-методичне забезпечення дисциплін, надає рекомендації щодо оптимізації переліку вибіркового дисциплін, розробляє положення, нормативні матеріали та інше методичне забезпечення навчального процесу. Відділ якості освіти, маркетингу та профорієнтаційної роботи <https://nubip.edu.ua/node/2121> функціонує для забезпечення внутрішньої системи якості освіти, організовує та проводить внутрішні перевірки. Відділ регіонального розвитку, дистанційної освіти та заочного навчання <https://nubip.edu.ua/node/6829> координує навчальний процес, узгоджує робочі навчальні плани та графіки навчального процесу, аналізує підсумки атестацій. Директорат ННІ здійснює контроль виконання кафедрами навчальної та навчально-методичної роботи.

9. Прозорість і публічність

Якими документами ЗВО регулюється права та обов'язки усіх учасників освітнього процесу? Яким чином забезпечується їх доступність для учасників освітнього процесу?

Права та обов'язки усіх учасників освітнього процесу в НУБіП України регулюють положення законів України “Про освіту”, “Про вищу освіту”, Статут університету, Положення про організацію освітнього процесу в НУБіП, Правила

внутрішнього розпорядку України, посадові інструкції та інші чинні документи щодо організації освітнього та виховного процесу університету. Доступ до офіційних документів для усіх учасників освітнього процесу є відкритим <https://nubip.edu.ua/node/12654> , <https://nubip.edu.ua/node/13300>. Офіційний веб-сайт університету <https://nubip.edu.ua/> містить інформацію про керівництво університету, структурні та відокремлені структурні підрозділи, навчальну, наукову, інноваційну, міжнародну і виховну діяльність, правила прийому, контактні дані. Усі учасники освітнього процесу мають безперешкодний доступ до Інтернет-мережі в корпусах, науковій бібліотеці та читальних залах <https://nubip.edu.ua/structure/library>, до цифрової бібліотеки DGLibrary <https://nubip.edu.ua/node/67927>, системи дистанційного навчання <https://elearn.nubip.edu.ua>. Інформація для учасників навчального процесу постійно розміщується на інтернет-сторінках навчально-наукового інституту неперервної освіти і туризму <https://nubip.edu.ua/structure/nni-nt> та кафедри публічного управління та менеджменту інноваційної діяльності <https://nubip.edu.ua/node/1192>

Наведіть посилання на веб-сторінку, яка містить інформацію про оприлюднення на офіційному веб-сайті ЗВО відповідного проекту з метою отримання зауважень та пропозиції заінтересованих сторін (стейкхолдерів). Адреса веб-сторінки

Проект ОП “Публічне управління та адміністрування” розміщується на сторінці кафедри публічного управління та менеджменту інноваційної діяльності <https://nubip.edu.ua/node/72195> із зазначенням даних контактної особи для надання пропозицій та зауважень.

Наведіть посилання на оприлюднену у відкритому доступі в мережі Інтернет інформацію про освітню програму (включаючи її цілі, очікувані результати навчання та компоненти)

ОП “Публічне управління та адміністрування” розміщена на офіційному сайті університету <https://nubip.edu.ua/node/76228> та на сторінці кафедри публічного управління та менеджменту інноваційної діяльності <https://nubip.edu.ua/node/72195>

11. Перспективи подальшого розвитку ОП

Якими загалом є сильні та слабкі сторони ОП?

Сильними сторонами ОП є:

1. Підготовка висококваліфікованих кадрів здійснюється переважно для галузі сільського господарства та природоохоронної сфери. Випускники ОП працюють у центральних органах виконавчої влади та їх територіальних підрозділах, обласних та районних державних адміністраціях та їх структурних підрозділах (департаменти / управління агропромислового та регіонального розвитку), обласних та районних радах, територіальних громадах та громадських об'єднаннях.
2. Потужний кадровий склад випускової кафедри та інших профільних кафедр університету, де крім освітньої та науково-методичної діяльності викладачі мають значний практичний досвід роботи на керівних посадах у провідних установах та організаціях сфери публічного управління та адміністрування. Зокрема, д.е.н. Ковальова О.В. <https://nubip.edu.ua/node/88492> працювала заступником Міністра аграрної політики та продовольства України; д.е.н. Старинець М.Г. має 1 ранг державного службовця, зараз працює керівником секретаріату Комітету Верховної Ради України з питань аграрної та земельної політики <https://nubip.edu.ua/node/17581>; д.держ.упр. Грищенко І.М. неодноразово була депутатом місцевих рад та очолювала депутатські комісії, працювала в НАДС, Міністерстві регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України; НАДУ <https://nubip.edu.ua/node/16247>; д.держ.упр. Приліпко С.М. працював експертом в міжнародних проєктах технічної допомоги, має досвід викладання в НАДУ, з 2016 р. по даний час є виконавчим директором громадської організації <https://nubip.edu.ua/node/69855>. НПП постійно беруть участь у міжнародних програмах стажування та у діяльності міжнародних проєктів, проходять стажування в органах влади та органах місцевого самоврядування та ін.
3. ННІ неперервної освіти і туризму та випусковою кафедрою налагоджені тісні зв'язки з роботодавцями та випускниками: підписано меморандуми та договори про співробітництво <https://nubip.edu.ua/node/32586>, оновлено склад ради роботодавців ННІ <https://nubip.edu.ua/node/69718>, постійно проводяться спільні зустрічі усіх стейкхолдерів, де розглядаються пропозиції та рекомендації щодо підвищення якості реалізації ОП <https://nubip.edu.ua/node/70955>.
4. До проведення аудиторних занять зі здобувачами вищої освіти постійно залучаються відомі громадські діячі, державні службовці з центральних органів виконавчої влади, посадові особи місцевого самоврядування, закордонні партнери та інші професіонали-практики <https://nubip.edu.ua/node/1192/12>.
5. Урізноманітненість вибіркових компонентів за вподобаннями <https://nubip.edu.ua/node/67362> та за спеціальністю <https://nubip.edu.ua/node/72195> дає широку можливість здобувачам вищої освіти формувати свою власну освітню траєкторію.
6. Потужна матеріально-технічна база сприяє всебічному розвитку та реалізацію ОП.

Слабкими сторонами є недостатня активність щодо інтернаціоналізації ОП, зокрема, спільної участі НПП та здобувачів у міжнародних проєктах та програмах.

Якими є перспективи розвитку ОП упродовж найближчих 3 років? Які конкретні заходи ЗВО планує здійснити задля реалізації цих перспектив?

1. Забезпечення підготовки висококваліфікованих фахівців для органів державного управління у галузі сільського господарства та природоохоронної сфери для центральних органів виконавчої влади (Мінагрополітики, Мінекономіки, Міндовкілля, Держгеокадастру, Держпродспоживслужби, Держлісагенства, Держрибагенства, Держекоінспекції тощо) та їх територіальних підрозділів, обласних та районних державних адміністрацій та їх структурних підрозділів, територіальних громад та громадських об'єднань з урахуванням сучасних викликів, вимог і професійних компетентностей посадових осіб в умовах модернізації державної служби та місцевого самоврядування, успішних практик проведення реформи децентралізації та підвищення ролі громадськості у прийнятті управлінських рішень.
2. Проведення спільних нарад, семінарів, круглих столів, тренінгів та зустрічей з метою впровадження результатів науково-дослідної роботи НПП у практичну діяльність органів публічної влади та громадських об'єднань на національному, регіональному та місцевому рівнях; налагодження співробітництва щодо їх залучення до розроблення та проведення експертної оцінки законодавчих та нормативно-правових актів, регіональних стратегій та програм соціально-економічного розвитку територіальних громад, надання інформаційно-консультативної допомоги тощо.
3. Удосконалення кадрового потенціалу випускової та інших кафедр університету, залучених до реалізації ОП, шляхом проходження НПП стажування у провідних вітчизняних та закордонних ЗВО, де здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти за аналогічними освітніми програмами, інших установах та організаціях у сфері публічного управління та адміністрування.
4. Планувати проведення гостьових лекцій з урахуванням професійної кар'єри здобувачів вищої освіти для обговорення проблемних питань та пошуку найбільш оптимальних управлінських рішень для їх вирішення на основі обміну практичним досвідом.
5. Активізувати міжнародну діяльність науково-педагогічних працівників кафедри публічного управління та менеджменту інноваційної діяльності за рахунок участі у спільних наукових проєктах, програмах стажування та підвищення кваліфікації за кордоном, залучення грантових коштів та підвищення публікаційної діяльності у рейтингових виданнях, які входять до наукометричних баз даних Scopus та Web of Science. Поглибити співробітництво із провідними зарубіжними ЗВО для підвищення рівня міжнародної мобільності здобувачів вищої освіти, зокрема з Латвійським університетом наук про життя і технологій щодо реалізації спільної магістерської програми з публічного управління та адміністрування.

Запевнення

Запевняємо, що уся інформація, наведена у відомостях та доданих до них матеріалах, є достовірною.

Гарантуємо, що ЗВО за запитом експертної групи надасть будь-які документи та додаткову інформацію, яка стосується освітньої програми та/або освітньої діяльності за цією освітньою програмою.

Надаємо згоду на опрацювання та оприлюднення цих відомостей про самооцінювання та усіх доданих до них матеріалів у повному обсязі у відкритому доступі.

Додатки:

Таблиця 1. Інформація про обов'язкові освітні компоненти ОП

Таблиця 2. Зведена інформація про викладачів ОП

Таблиця 3. Матриця відповідності програмних результатів навчання, освітніх компонентів, методів навчання та оцінювання

Шляхом підписання цього документа запевняю, що я належним чином уповноважений на здійснення такої дії від імені закладу вищої освіти та за потреби надам документ, який посвідчує ці повноваження.

Документ підписаний кваліфікованим електронним підписом/кваліфікованою електронною печаткою.

Інформація про КЕП

ПІБ: Ніколаєнко Станіслав Миколайович

Дата: 22.04.2021 р.

Таблиця 1. Інформація про обов'язкові освітні компоненти ОП

Назва освітнього компонента	Вид компонента	Силабус або інші навчально-методичні матеріали		Якщо освітній компонент потребує спеціального матеріально-технічного та/або інформаційного забезпечення, наведіть відомості щодо нього*
		Назва файла	Хеш файла	
Публічна політика та євроінтеграційні процеси	навчальна дисципліна	<i>Публічна політика та євроінтеграційні процеси_силабус.pdf</i>	HG+BXL4TEJffBFBTfVWZ39MiXoMENS LX5Q45W74hNVY=	Мультимедійне обладнання (мультимедійний проектор, проєкційний екран), комп'ютер з ліцензійним програмним забезпеченням (ОС Windows, пакет програм MS Office), інструменти дистанційного навчання (в т.ч. корпоративні точки доступу Cisco Webex Meetings).
Методологія та організація наукових досліджень	навчальна дисципліна	<i>Методологія та організація наукових досліджень_силабус.pdf</i>	xXzJYANFXKU4IZdAm8BhZoYqh/CD0610MPJvdU6VQuI=	Мультимедійне обладнання (мультимедійний проектор, проєкційний екран), комп'ютер з ліцензійним програмним забезпеченням (ОС Windows, пакет програм MS Office), інструменти дистанційного навчання (в т.ч. корпоративні точки доступу Cisco Webex Meetings), освітнє середовище Elearn.
Іноземна мова у професійній діяльності	навчальна дисципліна	<i>Іноземна мова у професійній діяльності_силабус.pdf</i>	/sIVDFzAYbw5n/C8YXUjAKFETdDBезeHt1O2ARCZKX8=	Мультимедійне обладнання (мультимедійний проектор, проєкційний екран), комп'ютер з ліцензійним програмним забезпеченням (ОС Windows, пакет програм MS Office), інструменти дистанційного навчання (в т.ч. корпоративні точки доступу Cisco Webex Meetings), освітнє середовище Elearn.
Публічне управління	навчальна дисципліна	<i>Публічне управління_силабус.pdf</i>	WQtYjMH7tzuHZqQu45LTpg6f1+wbu/JKhRVPeFPwRUo=	Мультимедійне обладнання (мультимедійний проектор, проєкційний екран), комп'ютер з ліцензійним програмним забезпеченням (ОС Windows, пакет програм MS Office), інструменти дистанційного навчання (в т.ч. корпоративні точки доступу Cisco Webex Meetings), освітнє середовище Elearn.
Право в публічному управлінні	навчальна дисципліна	<i>Право в публічному управлінні_силабус.pdf</i>	BU/01+mXqiLi9NvuygNU8IBA2DYu8B3zz71dFV1KofM=	Мультимедійне обладнання (мультимедійний проектор, проєкційний екран), комп'ютер з ліцензійним програмним забезпеченням (ОС Windows, пакет програм MS Office), інструменти дистанційного навчання (в т.ч. корпоративні точки доступу Cisco Webex Meetings), освітнє середовище Elearn.
Організація діяльності органів публічної влади	навчальна дисципліна	<i>Організація діяльності органів публічної влади_силабус.pdf</i>	aN9HOcUQRYME+szcPokJ7eGhixRn5CMrvsrlwCTfscQ=	Мультимедійне обладнання (мультимедійний проектор, проєкційний екран), комп'ютер з ліцензійним програмним забезпеченням (ОС Windows, пакет програм MS Office), інструменти дистанційного навчання (в т.ч. корпоративні точки доступу Cisco Webex Meetings).
Державне управління національною безпекою	навчальна дисципліна	<i>Державне управління національною безпекою_силабус.pdf</i>	iPWhTC5P5MTcFnn+EdiqSVM8lnBok3U9Ixp1UZ5xRE=	Мультимедійне обладнання (мультимедійний проектор, проєкційний екран), комп'ютер з ліцензійним програмним забезпеченням (ОС Windows, пакет програм MS Office), інструменти дистанційного навчання (в т.ч. корпоративні точки доступу Cisco Webex Meetings).

Технології стратегування в публічному управлінні	навчальна дисципліна	<i>Технології стратегування в публічному управлінні_силабус.pdf</i>	ZmoZiZiK57ClPf21jsFv dAc+42KHnjdUOhFcL BiiMXI=	Мультимедійне обладнання (мультимедійний проектор, проєкційний екран), комп'ютер з ліцензійним програмним забезпеченням (ОС Windows, пакет програм MS Office), інструменти дистанційного навчання (в т.ч. корпоративні точки доступу Cisco Webex Meetings), освітнє середовище Elearn.
Публічне адміністрування	навчальна дисципліна	<i>Публічне адміністрування_силабус.pdf</i>	YVcCpgT+PRaEhzerY TjGJHyGF9zIB4inogn BpnTrSus=	Мультимедійне обладнання (мультимедійний проектор, проєкційний екран), комп'ютер з ліцензійним програмним забезпеченням (ОС Windows, пакет програм MS Office), інструменти дистанційного навчання (в т.ч. корпоративні точки доступу Cisco Webex Meetings), освітнє середовище Elearn.
Комунікації в публічному управлінні	навчальна дисципліна	<i>Комунікації в публічному управлінні_силабус.pdf</i>	wonX1DstNbvmlLloEl j7KoN+rHiO7+Rav88 7JYFXsOc=	Мультимедійне обладнання (мультимедійний проектор, проєкційний екран), комп'ютер з ліцензійним програмним забезпеченням (ОС Windows, пакет програм MS Office), інструменти дистанційного навчання (в т.ч. корпоративні точки доступу Cisco Webex Meetings), освітнє середовище Elearn.
Практика за фахом	практика	<i>Методичні рекомендації з організації та проведення практики за фахом.pdf</i>	7FgIccKjHLsct3Aia4B DPTgZiePSGQkEDxee Vt2cogE=	Мультимедійне обладнання (мультимедійний проектор, проєкційний екран), комп'ютер з ліцензійним програмним забезпеченням (ОС Windows, пакет програм MS Office), інструменти дистанційного навчання (в т.ч. корпоративні точки доступу Cisco Webex Meetings).
Комплексний кваліфікаційний іспит	підсумкова атестація	<i>Програма підготовки до комплексного кваліфікаційного іспиту.pdf</i>	xodF8ext6rthwqO3Ou kv7d2caOSotU3BD8yfrXi9FJc=	Мультимедійне обладнання (мультимедійний проектор, проєкційний екран), комп'ютер з ліцензійним програмним забезпеченням (ОС Windows, пакет програм MS Office), інструменти дистанційного навчання (в т.ч. корпоративні точки доступу Cisco Webex Meetings).
Підготовка та публічний захист кваліфікаційної роботи (магістерська)	підсумкова атестація	<i>Методичні рекомендації для підготовки та захисту кваліфікаційної магістерської роботи.pdf</i>	p8nD4rXpZ7ZYsAwVE bT/v9KlX5hehWTXS5 pWQcoPTYc=	Мультимедійне обладнання (мультимедійний проектор, проєкційний екран), комп'ютер з ліцензійним програмним забезпеченням (ОС Windows, пакет програм MS Office), інструменти дистанційного навчання (в т.ч. корпоративні точки доступу Cisco Webex Meetings).
Електронне урядування та е-демократія	навчальна дисципліна	<i>Електронне урядування та е-демократія_силабус.pdf</i>	YxSSgXJqi738txgcMC aQzFdbON3/sFwo46jA QBLYSGM=	Мультимедійне обладнання (мультимедійний проектор, проєкційний екран), комп'ютер з ліцензійним програмним забезпеченням, інструменти дистанційного навчання (в т.ч. корпоративні точки доступу Cisco Webex Meetings). 205 ауд. корп. 10, комп'ютери (Pentium-G5400, 8Gb, 1TB HDD) з підключенням до мережі Інтернет (15 шт.) – введення в експлуатацію у 2018 р. Ліцензійне програмне забезпечення (ОС Microsoft Windows 10 Pro 64 bit Ukr, Ms Office Professional Plus 2016 64 bit Ukr). 219а ауд. корп. 10, комп'ютери (Celeron, 2Gb, 320 GB HDD) з підключенням до мережі Інтернет (13 шт.) – введення в експлуатацію у 2014 р. Ліцензійне програмне забезпечення (ОС Microsoft Windows 7 Pro 32 bit Ukr, Ms Office Professional Plus 2010 32 bit Ukr).

* наводяться відомості, як мінімум, щодо наявності відповідного матеріально-технічного забезпечення, його достатності для реалізації ОП; для обладнання/устаткування – також кількість, рік введення в експлуатацію, рік останнього ремонту; для програмного забезпечення – також кількість ліцензій та версія програмного забезпечення

Таблиця 2. Зведена інформація про викладачів ОП

ID викладача	ПІБ	Посада	Структурний підрозділ	Кваліфікація викладача	Стаж	Навчальні дисципліни, що їх викладає викладач на ОП	Обґрунтування
306380	Приліпко Сергій Михайлович	в.о. завідувача кафедри, Основне місце роботи	Навчально-науковий інститут неперервної освіти і туризму	Диплом магістра, Уманська державна аграрна академія, рік закінчення: 2002, спеціальність: 0502 Менеджмент організацій, Диплом доктора філософії ДД 009363, виданий 16.12.2019, Диплом кандидата наук ДК 046986, виданий 02.07.2008, Атестат доцента 12ДЦ 027723, виданий 14.04.2011	14	Комунікації в публічному управлінні	<p>Інформація про кваліфікацію викладача.</p> <p>Найменування закладу, який закінчив викладач: 1. Національний університет біоресурсів і природокористування України, рік закінчення – 2014, спеціальність “Державна служба”, магістр державної служби (диплом магістра КВ №47387962 від 26.06.2014 р.). 2. Уманська державна аграрна академія, рік закінчення 2002, спеціальність “Менеджмент організацій”, магістр з менеджменту (диплом магістра ЕР №19298643 від 20.06.2002 р.).</p> <p>Науковий ступінь, шифр і найменування наукової спеціальності, тема дисертації: 1. Доктор наук з державного управління, 25.00.02 – механізми державного управління, тема дисертації “Публічне управління розвитком обслуговуючої кооперації сільських територій в Україні” (диплом ДД № 009363 від 16.12.2019). 2. Кандидат економічних наук, 08.00.03 – економіка та управління національним господарством, тема дисертації “Ефективність виробництва свинини в Україні” (диплом ДК №046986 від 02.07.2008 р.).</p> <p>Вчене звання, за якою кафедрою (спеціальністю) присвоєно: доцент, доцент кафедри менеджменту зовнішньоекономічної діяльності (атестат 12ДЦ №027723 від 14.04.2011 р.).</p> <p>Підвищення кваліфікації та</p>

стажування:
1. Латвійський університет наук про життя і технологій, курс “Нові й інноваційні методи викладання”, ECTS – 6 (180 год.), сертифікат про участь у міжнародній програмі стажування № 2.5.-15/24 від 19.03.2021 р.
2. Національний університет біоресурсів і природокористування України, курс “Науково-педагогічні співробітники НУБіП України з ділової та професійної англійської мови”, ECTS – 6 (180 год.), свідоцтво про підвищення кваліфікації СС 00493706/013311-20 від 18.12.2020 р.
3. Національний університет біоресурсів і природокористування України, курс “Інформаційне і телекомунікаційне забезпечення навчального процесу: інструменти дистанційного навчання”, ECTS – 2 (60 год.), свідоцтво про підвищення кваліфікації СС 00493706/011852-20 від 22.05.2020 р.
4. Агентство з державного управління та електронного уряду (DiFi), м. Осло, Норвегія, курс “Система навчання державних службовців та використання інформаційно-комунікаційних технологій у державному секторі”, ECTS – 2 (72 год.), сертифікат від 01.06.2019 р.
5. Вища школа менеджменту у Варшаві, Польща, курс “Державне управління в системі сучасних світових тенденцій ефективного багаторівневого управління”, ECTS – 4 (120 год.), сертифікат №33/112/20018 від 19.12.2018 р.
6. Вища школа комунікацій і менеджменту у Познані, Польща, курс “Організація європейської освіти, наукові проекти і публікаційна діяльність”, ECTS – 3 (108 год.), сертифікат № ОК1787706 від 12.04.2018 р.
7. Національне агентство України з питань державної служби, курс “Формування громадянських

компетентностей у державних службовців” для викладачів вищих навчальних закладів, які здійснюють підготовку магістрів за спеціальністю “Публічне управління та адміністрування”, в рамках українсько-швейцарського проекту “Розвиток громадянських компетентностей в Україні – DOCCU”, ECTS – 3 (90 год.), сертифікат №14122017-24 від 14.12.2017 р.

8. Sabatica Consuktories Sl, м. Матаро, Іспанія, навчальні семінари з питань розвитку сільського господарства Іспанії, сертифікат від 06.10.2017 р.

9. Стажування з обміну досвідом українських сільськогосподарських експертів в рамках проекту “Зміцнення системи консультацій для інтеграції сільського господарства у загальний ринок ЄС”, Латвійський центр консультацій і освіти, 16-20 жовтня 2017 р., м. Рига, Латвія, сертифікат від 20.10.2017 р.

10. Національний університет біоресурсів і природокористування України, курс “Інноваційна спрямованість педагогічної діяльності”, ECTS – 3 (108 год.), свідоцтво СС 00493706/000440-16 від 17.06.2016 р.

Рівень наукової та професійної активності НПП:

30.1 наявність за останні п'ять років наукових публікацій у періодичних виданнях, які включені до наукометричних баз, рекомендованих МОН, зокрема Scopus або Web of Science Core Collection:

1. Prylipko, S.M, Vasylieva, N.V., Vasylieva, O.I., Kapitanets, S.V., & Fatkhutdinova O.V. (2020). Approaches to the formation of Public Administration in the Context of Decentralization Reform in Ukraine. Cuestiones Políticas. Vol. 38, Núm. 66, Especial (1era parte), pp. 301-320. DOI: 10.46398/cuestpol.38e.19 (WOS).

2. Prylipko S., Vasylieva N., Shatirishvili D., & Vasylieva O. (2020). Public administration of municipal transport in

the capital of Ukraine based on client-oriented paradigm. Public Policy and Administration. Vol. 19, Nr. 4. p. 129-141. (Scopus).

3. Prylipko, S., Shevchenko, N., & Hryshchenko, O. (2016). Efficiency of small farms functioning in Ukraine. Economic Annals-XXI. Vol. 158. Issue 3-4 (2). P. 17-21. (WOS/Scopus)

30.2 наявність не менше п'яти наукових публікацій у наукових виданнях, включених до переліку наукових фахових видань України:

1. Приліпко С.М. Нормативно-правові засади інформаційної відкритості та комунікаційної взаємодії органів публічної влади з громадськістю. Науковий вісник: Державне управління. № 4(6). 2020. С. 232-251. DOI: [https://doi.org/10.32689/2618-0065-2020-4\(6\)-232-251](https://doi.org/10.32689/2618-0065-2020-4(6)-232-251).

2. Приліпко С. М., Шевченко Н. О. Механізми співпраці органів публічної влади з громадськістю щодо реалізації еколого безпечних проєктів у сферах водопостачання та поводження з твердими побутовими відходами. Державне управління: удосконалення та розвиток. 2020. № 10. URL: <http://www.dy.nayka.com.ua/?op=1&z=1959> (дата звернення: 12.02.2021). DOI: 10.32702/2307-2156-2020.10.4

3. Приліпко С., Васильєва О., Васильєва Н. Професіоналізація публічних службовців – вимога успішності задекларованих в Україні реформ. Збірник наукових праць Національної академії державного управління при Президентові України. 2020. Вип. 1. С. 18-25. DOI: <https://doi.org/10.36030/2664-3618-2020-1-18-25>

4. Приліпко С. М. Міжнародний досвід публічного управління інфраструктурними проєктами на державному і місцевому рівнях на основі укладення концесійних договорів. Державне управління: удосконалення та розвиток. 2019. № 12. –

URL:
<http://www.dy.nayka.com.ua/?op=1&z=1534>
(дата звернення:
27.12.2019). DOI:
10.32702/2307-2156-
2019.12.2
5. Приліпко С. М.
Формування механізму
публічного управління
інформаційно-
консультативним
забезпеченням
учасників
кооперативного руху
сільських територій.
Науковий журнал
“Менеджер. Вісник
Донецького державного
університету
управління”, 2018. №
1(78). С. 60-71.

30.3 наявність виданих
монографій:
1. Приліпко С.,
Васильєва Н., Васильєва
О. Інноваційний
механізм взаємодії
органів публічної влади
України з іншими
суб'єктами публічного
управління. Механізми
нової регіональної
політики: досвід ЄС та
уроки для України :
монографія / за ред.
В.С. Куйбіди, Л.І.
Федулової, О.М. Петроє.
К.: НАДУ, 2020. 467 с.
(п. 7.4.)
2. Приліпко С. М.
Розвиток обслуговуючої
кооперації сільських
територій: теорія та
практика : монографія.
Київ : ТОВ “Август
Трейд”, 2019. 372 с.
3. Приліпко С. М.
Європейська модель
функціонування
кооперативних
організацій у аграрній
сфері: досвід для
України. Аграрна
політика Європейського
Союзу: виклики і
перспективи :
монографія / за ред.
проф. Т. О. Зінчук. –
Київ : Центр учбової
літератури, 2019. С. 378-
391.
4. Приліпко С. М.
Інституційне
забезпечення розвитку
кооперативних
відносин в умовах
глобалізації. Публічне
управління розвитком
регіонів у процесі
побудови сервісно-
орієнтованої держави:
теорія, методологія та
практика : монографія /
авт. кол. викладачів,
докторантів –
виконавців НДР каф.
регіон. упр., місц.
самоврядування та упр.
містом Нац. акад. держ.
упр. при Президентові
України ; за заг. ред. Н.
В. Васильєвої, О. І.
Васильєвої. – Київ :
НАДУ, 2018. С. 45-61.

5. Приліпко С. М. Грант як фінансовий інструмент вирішення проблем сільських територіальних громад органами місцевого самоврядування. Соціальний розвиток сільських регіонів : кол. монографія [Вип. 3] / за ред. А. М. Шатохіна, М. В. Костюк. – Умань : ВПЦ “Візаві” (Вид-ць “Сочінський”), 2018. С. 71-77.

30.8 виконання функцій члена редакційної колегії наукового видання, включеного до переліку наукових фахових видань України: член редакційної колегії Наукового вісника “Державне управління” <https://nvdu.undicz.org.ua/index.php/nvdu/about/editorialTeam>

30.10 організаційна робота у закладах освіти на посадах керівника кафедри:
1. 2020-2021 рр. – в.о. завідувача кафедри публічного управління та менеджменту інноваційної діяльності, Національний університет біоресурсів і природокористування України.
2. 2016-2018 рр. – завідувач кафедри публічного управління та адміністрування, Уманський національний університет садівництва.

30.11 участь в атестації наукових працівників як офіційного опонента або члена постійної спеціалізованої вченої ради (не менше трьох разових спеціалізованих вчених рад):
1. Киртока М.М. Державне регулювання концесійної діяльності в Україні. Дисертація на здобуття наукового ступеня кандидата наук з державного управління. 25.00.02 – механізми державного управління. Спеціалізована вчена рада Д 26.810.02 у НАДУ при Президентові України. Дата захисту 10.08.2020 р. Офіційний опонент.
2. Бузун О.В. Забезпечення кооперації у процесах інтегрованого розвитку самоврядних територій. Дисертація на здобуття ступеня доктора філософії. 281

“Публічне управління та адміністрування”.
Спеціалізована вчена рада ДФ 26.810.005 у НАДУ при Президентові України.
Дата захисту 26.03.2021 р. Офіційний опонент.
3. Крилова І.І.
Державне регулювання сфери водопостачання та водовідведення в Україні. Дисертація на здобуття наукового ступеня доктора наук з державного управління. 25.00.02 – механізми державного управління. Спеціалізована вчена рада Д 26.810.01 у НАДУ при Президентові України.
Дата захисту 31.03.2021 р. Офіційний опонент.

30.13 наявність виданих навчально-методичних посібників/посібників для самостійної роботи студентів та дистанційного навчання, конспектів лекцій/практикумів/методичних вказівок/рекомендацій загальною кількістю три найменування:
1. Методичні рекомендації з підготовки та захисту кваліфікаційної магістерської роботи для здобувачів вищої освіти освітнього ступеня магістра заочної форми навчання освітньо-професійної програми “Публічне управління та адміністрування”.
Галузь знань 28 “Публічне управління та адміністрування”, спеціальність 281 “Публічне управління та адміністрування” / уклад.: С.М. Приліпко, І.М. Грищенко. Київ: НУБіП, 2021. 50 с.
2. Програма підготовки до комплексного кваліфікаційного іспиту для здобувачів вищої освіти освітнього ступеня “Магістр” заочної форми навчання освітньо-професійної програми “Публічне управління та адміністрування”.
Галузь знань 28 “Публічне управління та адміністрування”, спеціальність 281 “Публічне управління та адміністрування” / уклад.: С.М. Приліпко. Київ: НУБіП, 2021. 27 с.
3. Методичні рекомендації з організації та проведення практики за фахом для здобувачів вищої освіти освітнього ступеня “Магістр” заочної форми

навчання освітньо-професійної програми “Публічне управління та адміністрування”.
Галузь знань 28 “Публічне управління та адміністрування”, спеціальність 281 “Публічне управління та адміністрування” / уклад.: С.М. Приліпко. Київ: НУБіП, 2021. 14 с.

4. Приліпко С.М. Електронний навчальний курс з дисципліни «Методологія та організація наукових досліджень» для студентів ОС «Магістр» спеціальності 281 “Публічне управління та адміністрування”, 2020.
<https://elearn.nubip.edu.ua/course/view.php?id=3154>

5. Приліпко С.М. Електронний навчальний курс з дисципліни «Комунікації в публічному управлінні» для студентів ОС «Магістр» спеціальності 281 “Публічне управління та адміністрування”, 2020.
<https://elearn.nubip.edu.ua/course/view.php?id=3400>

6. Приліпко С.М., Витвицька О.Д. Електронний навчальний курс з дисципліни «Технології стратегування в публічному управлінні» для студентів ОС «Магістр» спеціальності 281 “Публічне управління та адміністрування”, 2020.
<https://elearn.nubip.edu.ua/course/view.php?id=3732>

30.14 керівництво постійно діючим студентським науковим гуртком:
керівництво студентським науковим гуртком “Державотворець” (наказ ректора НУБіП України від 05.11.2020 р. № 846).

30.15 наявність науково-популярних та/або консультаційних (дорадчих) та/або дискусійних публікацій з наукової або професійної тематики загальною кількістю не менше п’яти публікацій:
1. Приліпко С. М. Запровадження досвіду модульної підготовки посадових осіб місцевого самоврядування з питань створення і функціонування

сільськогосподарських обслуговуючих кооперативів у Черкаській області. Публічне врядування в Україні: стан, виклики та перспективи розвитку : матер. щоріч. Всеукр. наук.-практ. конф. (Київ, 25 трав. 2018 р.) ; [у 5 т.] / за заг. ред. В. С. Куйбіди, М. М. Білинської, О. М. Петрос. – Київ : НАДУ, 2018. – Т. 4. – С. – 61-62.

2. Приліпко С. М. Діяльність обслуговуючих кооперативів у сфері житлово-комунального господарства сільських територіальних громад. Публічне управління XXI ст.: світові практики та національні перспективи : матер. Міжнар. наук. конгресу (Харків, 26 квіт. 2018 р.) – Харків : Магістр, 2018. – С. 246-249.

3. Приліпко С. М. Створення обслуговуючих кооперативів безробітними громадянами сільської місцевості на засадах державно-приватного партнерства Актуальні питання публічного управління та адміністрування в контексті реалізації адміністративної реформи : матер. Всеукр. наук.-практ. інтернет-конф. (Умань, 19 черв. 2018 р.) / за заг. ред. С. М. Приліпка, О. І. Васильєвої, Н. В. Васильєвої, І. М. Грищенко. – Умань : Вид-ць “Сочінський”, 2018. – С. 153-155.

4. Управління сільськогосподарськими обслуговуючими кооперативами : практич. посіб. / С. М. Приліпка, О. В. Макушок, О. М. Дубін, Т. Я. Лепьошкіна, Н. О. Шевченко та ін. – Черкаси : Вид-ць Вовчок О. Ю., 2017. – 200 с.

5. Приліпко С. М. Механізм створення інформаційної бази даних для розроблення регіональних програм розвитку обслуговуючої кооперації на державному рівні. Менеджмент XXI століття: проблеми і перспективи : матер. VII Всеукр. наук.-практ. конф. (Умань, 19 жовт. 2017 р.) – Умань : ВПЦ “Візаві”, 2017. – С. 134-136.

30.17 досвід практичної роботи за спеціальністю не менше п'яти років:

						<p>директор громадської організації “Інститут міжнародного співробітництва” (2016-2021 рр).</p> <p>30.18 наукове консультування установ, підприємств, організацій протягом не менше двох років:</p> <p>1. Консультування з питань залучення громадських об'єднань до формування та реалізації державної аграрної політики щодо розвитку обслуговуючої кооперації сільських територій, ВГО “Національна асоціація сільськогосподарських дорадчих служб України”, 2017-2019 рр. (довідка № 1-140519 від 14.05.2019 р.).</p> <p>2. Дорадчі та науково-консультативні послуги зі створення та функціонування сільськогосподарських обслуговуючих кооперативів, розроблення програм соціально-економічного розвитку для Управління агропромислового розвитку Черкаської обласної державної адміністрації, 2017-2018 рр. (довідка №04-16/1025 від 04.06.2018 р.).</p> <p>3. Підготовка та проведення занять Школи місцевого самоврядування Швейцарсько-українського проекту “Підтримка децентралізації в Україні” (Школа DESPRO), 2018 р. (довідка № 553/04-196 від 10.12.2018 р.).</p> <p>Додаткова інформація про викладача - на сайті кафедри публічного управління та менеджменту інноваційної діяльності НУБіП України https://nubip.edu.ua/node/16241</p>	
306380	Приліпко Сергій Михайлович	в.о. завідувача кафедри, Основне місце роботи	Навчально-науковий інститут неперервної освіти і туризму	Диплом магістра, Уманська державна аграрна академія, рік закінчення: 2002, спеціальність: 0502 Менеджмент організацій, Диплом доктора філософії ДД 009363, виданий 16.12.2019, Диплом кандидата наук	14	Методологія та організація наукових досліджень	<p>Інформація про кваліфікацію викладача.</p> <p>Найменування закладу, який закінчив викладач:</p> <p>1. Національний університет біоресурсів і природокористування України, рік закінчення – 2014, спеціальність “Державна служба”, магістр державної служби (диплом магістра КВ №47387962 від 26.06.2014 р.).</p> <p>2. Уманська державна аграрна академія, рік</p>

ДК 046986,
виданий
02.07.2008,
Атестат доцента
12ДЦ 027723,
виданий
14.04.2011

закінчення 2002,
спеціальність
“Менеджмент
організацій”, магістр з
менеджменту (диплом
магістра ЕР №19298643
від 20.06.2002 р.).

Науковий ступінь,
шифр і найменування
наукової спеціальності,
тема дисертації:
1. Доктор наук з
державного управління,
25.00.02 – механізми
державного управління,
тема дисертації
“Публічне управління
розвитком
обслуговуючої
кооперації сільських
територій в Україні”
(диплом ДД № 009363
від 16.12.2019).
2. Кандидат
економічних наук,
08.00.03 – економіка та
управління
національним
господарством, тема
дисертації
“Ефективність
виробництва свинини в
Україні” (диплом ДК
№046986 від
02.07.2008 р.).

Вчене звання, за якою
кафедрою
(спеціальністю)
присвоєно:
доцент, доцент кафедри
менеджменту
зовнішньоекономічної
діяльності (атестат
12ДЦ №027723 від
14.04.2011 р.).

Підвищення
кваліфікації та
стажування:
1. Латвійський
університет наук про
життя і технологій, курс
“Нові й інноваційні
методи викладання”,
ECTS – 6 (180 год.),
сертифікат про участь у
міжнародній програмі
стажування № 2.5.-
15/24 від 19.03.2021 р.
2. Національний
університет біоресурсів і
природокористування
України, курс “Науково-
педагогічні
співробітники НУБіП
України з ділової та
професійної англійської
мови”, ECTS – 6 (180
год.), свідоцтво про
підвищення
кваліфікації СС
00493706/013311-20 від
18.12.2020 р.
3. Національний
університет біоресурсів і
природокористування
України, курс
“Інформаційне і
телекомунікаційне
забезпечення
навчального процесу:
інструменти
дистанційного
навчання”, ECTS – 2 (60

год.), свідоцтво про підвищення кваліфікації СС 00493706/011852-20 від 22.05.2020 р.

4. Агентство з державного управління та електронного уряду (DiFi), м. Осло, Норвегія, курс “Система навчання державних службовців та використання інформаційно-комунікаційних технологій у державному секторі”, ECTS – 2 (72 год.), сертифікат від 01.06.2019 р.

5. Вища школа менеджменту у Варшаві, Польща, курс “Державне управління в системі сучасних світових тенденцій ефективного багаторівневого управління”, ECTS – 4 (120 год.), сертифікат №33/112/20018 від 19.12.2018 р.

6. Вища школа комунікацій і менеджменту у Познані, Польща, курс “Організація європейської освіти, наукові проекти і публікаційна діяльність”, ECTS – 3 (108 год.), сертифікат № ОК1787706 від 12.04.2018 р.

7. Національне агентство України з питань державної служби, курс “Формування громадянських компетентностей у державних службовців” для викладачів вищих навчальних закладів, які здійснюють підготовку магістрів за спеціальністю “Публічне управління та адміністрування”, в рамках українсько-швейцарського проекту “Розвиток громадянських компетентностей в Україні – DOCCU”, ECTS – 3 (90 год.), сертифікат №14122017-24 від 14.12.2017 р.

8. Sabatica Consuktories Sl, м. Матаро, Іспанія, навчальні семінари з питань розвитку сільського господарства Іспанії, сертифікат від 06.10.2017 р.

9. Стажування з обміну досвідом українських сільськогосподарських експертів в рамках проекту “Зміцнення системи консультацій для інтеграції сільського господарства у загальний ринок ЄС”, Латвійський центр консультацій і освіти,

16-20 жовтня 2017 р., м. Рига, Латвія, сертифікат від 20.10.2017 р.
10. Національний університет біоресурсів і природокористування України, курс “Інноваційна спрямованість педагогічної діяльності”, ECTS – 3 (108 год.), свідоцтво СС 00493706/000440-16 від 17.06.2016 р.

Рівень наукової та професійної активності НПП:

30.1 наявність за останні п'ять років наукових публікацій у періодичних виданнях, які включені до наукометричних баз, рекомендованих МОН, зокрема Scopus або Web of Science Core Collection:

1. Prylipko, S.M, Vasylieva, N.V., Vasylieva, O.I., Kapitanets, S.V., & Fatkhutdinova O.V. (2020). Approaches to the formation of Public Administration in the Context of Decentralization Reform in Ukraine. Cuestiones Políticas. Vol. 38, Núm. 66, Especial (1era parte), pp. 301-320. DOI: 10.46398/cuestpol.38e.19 (WOS).

2. Prylipko S., Vasylieva N., Shatirishvili D., & Vasylieva O. (2020). Public administration of municipal transport in the capital of Ukraine based on client-oriented paradigm. Public Policy and Administration. Vol. 19, Nr. 4. p. 129-141. (Scopus).

3. Prylipko, S., Shevchenko, N., & Hryshchenko, O. (2016). Efficiency of small farms functioning in Ukraine. Economic Annals-XXI. Vol. 158. Issue 3-4 (2). P. 17-21. (WOS/Scopus)

30.2 наявність не менше п'яти наукових публікацій у наукових виданнях, включених до переліку наукових фахових видань України:

1. Приліпко С. Багаторівневе публічне управління комплексним розвитком сільських територій України. Збірник наукових праць Національної академії державного управління при Президентові України. Спецвипуск. 2020. С. 118-121.
2. Приліпко С. М. Публічне управління

розвитком територій на основі реалізації проєктів державно-приватного партнерства на засадах сталого розвитку. Державне управління: удосконалення та розвиток. 2020. № 2. URL: <http://www.dy.nayka.com.ua/?op=1&z=1559> (дата звернення: 24.03.2020). DOI: 10.32702/2307-2156-2020.2.2

3. Приліпко С. Васильєва Н., Васильєва О. Програмно-цільовий підхід як важливий інструмент фінансового механізму забезпечення сталого розвитку сільських територій через активізацію діяльності обслуговуючих кооперативів. Збірник наукових праць Національної академії державного управління при Президентові України. 2019. Вип. 2. С. 9-16.

4. Приліпко С. М. Концептуальні засади публічного управління комплексним розвитком сільських територій через активізацію діяльності обслуговуючих кооперативів. Публічне урядування. № 3(13) травень. Київ : ДП "Видавничий дім "Персонал", 2018. С. 176-187.

5. Приліпко С. М. Механізм публічного управління сферою послуг через організацію діяльності обслуговуючих кооперативів у сільських громадах. Науковий журнал "Публічне управління і адміністрування в Україні". 2018. № 3. С. 73-78.

30.3 наявність виданих монографій:

1. Приліпко С., Васильєва Н., Васильєва О. Інноваційний механізм взаємодії органів публічної влади України з іншими суб'єктами публічного управління. Механізми нової регіональної політики: досвід ЄС та уроки для України : монографія / за ред. В.С. Куйбіди, Л.І. Федулової, О.М. Петроє. К.: НАДУ, 2020. 467 с. (п. 7.4.)

2. Приліпко С. М. Розвиток обслуговуючої кооперації сільських територій: теорія та практика : монографія. Київ : ТОВ "Август

Трейд”, 2019. 372 с.
3. Приліпко С. М. Європейська модель функціонування кооперативних організацій у аграрній сфері: досвід для України. Аграрна політика Європейського Союзу: виклики і перспективи : монографія / за ред. проф. Т. О. Зінчук. – Київ : Центр учбової літератури, 2019. С. 378-391.

4. Приліпко С. М. Інституційне забезпечення розвитку кооперативних відносин в умовах глобалізації. Публічне управління розвитком регіонів у процесі побудови сервісно-орієнтованої держави: теорія, методологія та практика : монографія / авт. кол. викладачів, докторантів – виконавців НДР каф. регіон. упр., місц. самоврядування та упр. містом Нац. акад. держ. упр. при Президентові України ; за заг. ред. Н. В. Васильєвої, О. І. Васильєвої. – Київ : НАДУ, 2018. С. 45-61.
5. Приліпко С. М. Грант як фінансовий інструмент вирішення проблем сільських територіальних громад органами місцевого самоврядування. Соціальний розвиток сільських регіонів : кол. монографія [Вип. 3] / за ред. А. М. Шатохіна, М. В. Костюк. – Умань : ВПЦ “Візаві” (Вид-ць “Сочінський”), 2018. С. 71-77.

30.8 виконання функцій члена редакційної колегії наукового видання, включеного до переліку наукових фахових видань України: член редакційної колегії Наукового вісника “Державне управління”
<https://nvdu.undic.org.ua/index.php/nvdu/about/editorialTeam>

30.10 організаційна робота у закладах освіти на посадах керівника кафедри:
1. 2020-2021 рр. – в.о. завідувача кафедри публічного управління та менеджменту інноваційної діяльності, Національний університет біоресурсів і природокористування України.
2. 2016-2018 рр. – завідувач кафедри публічного управління

та адміністрування,
Уманський
національний
університет
садівництва.

30.11 участь в атестації наукових працівників як офіційного опонента або члена постійної спеціалізованої вченої ради (не менше трьох разових спеціалізованих вчених рад):

1. Киртока М.М.
Державне регулювання концесійної діяльності в Україні. Дисертація на здобуття наукового ступеня кандидата наук з державного управління. 25.00.02 – механізми державного управління.

Спеціалізована вчена рада Д 26.810.02 у НАДУ при

Президентові України.
Дата захисту 10.08.2020 р. Офіційний опонент.

2. Бузун О.В.
Забезпечення кооперації у процесах інтегрованого розвитку самоврядних територій. Дисертація на здобуття ступеня доктора філософії. 281

“Публічне управління та адміністрування”.
Спеціалізована вчена рада ДФ 26.810.005 у НАДУ при

Президентові України.
Дата захисту 26.03.2021 р. Офіційний опонент.

3. Крилова І.І.
Державне регулювання сфери водопостачання та водовідведення в Україні. Дисертація на здобуття наукового ступеня доктора наук з державного управління. 25.00.02 – механізми державного управління.

Спеціалізована вчена рада Д 26.810.01 у НАДУ при

Президентові України.
Дата захисту 31.03.2021 р. Офіційний опонент.

30.13 наявність виданих навчально-методичних посібників/посібників для самостійної роботи студентів та дистанційного навчання, конспектів лекцій/практикумів/методичних вказівок/рекомендацій загальною кількістю три найменування:

1. Методичні рекомендації з підготовки та захисту кваліфікаційної магістерської роботи для здобувачів вищої освіти освітнього ступеня магістра заочної форми навчання освітньо-

професійної програми “Публічне управління та адміністрування”.

Галузь знань 28 “Публічне управління та адміністрування”, спеціальність 281 “Публічне управління та адміністрування” / уклад.: С.М. Приліпко, І.М. Грищенко. Київ: НУБіП, 2021. 50 с.

2. Програма підготовки до комплексного кваліфікаційного іспиту для здобувачів вищої освіти освітнього ступеня “Магістр” заочної форми навчання освітньо-професійної програми “Публічне управління та адміністрування”.

Галузь знань 28 “Публічне управління та адміністрування”, спеціальність 281 “Публічне управління та адміністрування” / уклад.: С.М. Приліпко. Київ: НУБіП, 2021. 27 с.

3. Методичні рекомендації з організації та проведення практики за фахом для здобувачів вищої освіти освітнього ступеня “Магістр” заочної форми навчання освітньо-професійної програми “Публічне управління та адміністрування”.

Галузь знань 28 “Публічне управління та адміністрування”, спеціальність 281 “Публічне управління та адміністрування” / уклад.: С.М. Приліпко. Київ: НУБіП, 2021. 14 с.

4. Приліпко С.М. Електронний навчальний курс з дисципліни «Методологія та організація наукових досліджень» для студентів ОС «Магістр» спеціальності 281 “Публічне управління та адміністрування”, 2020.
<https://elearn.nubip.edu.ua/course/view.php?id=3154>

5. Приліпко С.М. Електронний навчальний курс з дисципліни «Комунікації в публічному управлінні» для студентів ОС «Магістр» спеціальності 281 “Публічне управління та адміністрування”, 2020.
<https://elearn.nubip.edu.ua/course/view.php?id=3400>

6. Приліпко С.М., Витвицька О.Д. Електронний навчальний курс з дисципліни «Технології стратегування в

публічному управлінні» для студентів ОС «Магістр» спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування», 2020. <https://elearn.nubip.edu.ua/course/view.php?id=3732>

30.14 керівництво постійно діючим студентським науковим гуртком: керівництво студентським науковим гуртком «Державотворець» (наказ ректора НУБіП України від 05.11.2020 р. № 846).

30.15 наявність науково-популярних та/або консультаційних (дорадчих) та/або дискусійних публікацій з наукової або професійної тематики загальною кількістю не менше п'яти публікацій:

1. Приліпко С. М. Запровадження досвіду модульної підготовки посадових осіб місцевого самоврядування з питань створення і функціонування сільськогосподарських обслуговуючих кооперативів у Черкаській області. Публічне врядування в Україні: стан, виклики та перспективи розвитку : матер. щоріч. Всеукр. наук.-практ. конф. (Київ, 25 трав. 2018 р.) ; [у 5 т.] / за заг. ред. В. С. Куйбіди, М. М. Білинської, О. М. Петрос. – Київ : НАДУ, 2018. – Т. 4. – С. – 61-62.

2. Приліпко С. М. Діяльність обслуговуючих кооперативів у сфері житлово-комунального господарства сільських територіальних громад. Публічне управління XXI ст.: світові практики та національні перспективи : матер. Міжнар. наук. конгресу (Харків, 26 квіт. 2018 р.) – Харків : Магістр, 2018. – С. 246-249.

3. Приліпко С. М. Створення обслуговуючих кооперативів безробітними громадянами сільської місцевості на засадах державно-приватного партнерства Актуальні питання публічного управління та адміністрування в контексті реалізації адміністративної реформи : матер. Всеукр. наук.-практ.

інтернет-конф. (Умань, 19 черв. 2018 р.) / за заг. ред. С. М. Приліпка, О. І. Васильєвої, Н. В. Васильєвої, І. М. Грищенко. – Умань : Вид-ць “Сочінський”, 2018. – С. 153-155.

4. Управління сільськогосподарськими обслуговуючими кооперативами : практич. посіб. / С. М. Приліпка, О. В. Макушок, О. М. Дубін, Т. Я. Лепьошкіна, Н. О. Шевченко та ін. – Черкаси : Вид-ць Вовчок О. Ю., 2017. – 200 с.

5. Приліпка С. М. Механізм створення інформаційної бази даних для розроблення регіональних програм розвитку обслуговуючої кооперації на державному рівні. Менеджмент XXI століття: проблеми і перспективи : матер. VII Всеукр. наук.-практич. конф. (Умань, 19 жовт. 2017 р.) – Умань : ВПЦ “Візаві”, 2017. – С. 134-136.

30.17 досвід практичної роботи за спеціальністю не менше п'яти років: директор громадської організації “Інститут міжнародного співробітництва” (2016-2021 рр).

30.18 наукове консультування установ, підприємств, організацій протягом не менше двох років:

1. Консультування з питань залучення громадських об'єднань до формування та реалізації державної аграрної політики щодо розвитку обслуговуючої кооперації сільських територій, ВГО “Національна асоціація сільськогосподарських дорадчих служб України”, 2017-2019 рр. (довідка № 1-140519 від 14.05.2019 р.).
2. Дорадчі та науково-консультативні послуги зі створення та функціонування сільськогосподарських обслуговуючих кооперативів, розроблення програм соціально-економічного розвитку для Управління агропромислового розвитку Черкаської обласної державної адміністрації, 2017-2018 рр. (довідка № 04-16/1025 від 04.06.2018 р.).
3. Підготовка та проведення занять Школи місцевого

						<p>самоврядування Швейцарсько-українського проекту "Підтримка децентралізації в Україні" (Школа DESPRO), 2018 р. (довідка № 553/04-196 від 10.12.2018 р.).</p> <p>Додаткова інформація про викладача - на сайті кафедри публічного управління та менеджменту інноваційної діяльності НУБіП України https://nubip.edu.ua/po de/16241</p>	
297010	Олійник Володимир Вікторович	професор, Сумісництво	Навчально-науковий інститут неперервної освіти і туризму	<p>Диплом спеціаліста, Київський державний лінгвістичний університет, рік закінчення: 1999, спеціальність: 030502 Мова та література (англійська мова), Диплом доктора наук ДД 008746, виданий 20.06.2019, Атестація доцента 12/ДЦ 028648, виданий 10.11.2011</p>	17	Електронне урядування та е-демократія	<p>Інформація про кваліфікацію викладача</p> <p>Найменування закладу, який закінчив викладач: 1. Київський інститут внутрішніх справ при Національній академії внутрішніх справ України, рік закінчення - 1999, спеціальність «Правознавство», кваліфікація - юрист (диплом МВ № 10500427). 2. Київський державний лінгвістичний університет, рік закінчення - 1999, спеціальність «Мова та література (англійська мова), кваліфікація – філолог, викладач англійської мови та зарубіжної літератури (диплом КВ № 11318204).</p> <p>Науковий ступінь, шифр і найменування наукової спеціальності, тема дисертації: доктор наук з державного управління, 25.00.02 – механізми державного управління, тема дисертації: «Теоретико-методологічні засади державного управління післядипломною освітою в контексті євроінтеграції» (диплом ДД № 008746 від 20.06.2019); кандидат педагогічних наук, 13.00.04 – теорія та методика професійної освіти, тема дисертації: «Формування правової компетентності керівників навчальних закладів у системі післядипломної педагогічної освіти» (диплом ДК №051307 від 28.04.2009 р.).</p> <p>Вчене звання, за якою кафедрою (спеціальністю) присвоєно: доцент, доцент кафедри філософії і освіти</p>

дорослих (атестат 12 ДЦ № 028648 від 10.11.2011 р.).

Підвищення кваліфікації та стажування:
1. Управління агропромислового розвитку Київської обласної державної адміністрації (практична підготовка – 60 год., наказ 11к від 23.03.2021 р.).
2. НУБіП України, ННІ неперервної освіти і туризму, підвищення кваліфікації науково-педагогічних співробітників НУБіП України з ділової та професійної англійської мови, ECTS – 6 (180 год.), свідоцтво СС 00493706/013309-20 від 18.12.2020 р.
3. НУБіП України, науково-практичний семінар для гарантів освітньо-професійних та освітньо-наукових програм за вимогами НАЗЯВО» (12 год.), сертифікат №00099 від 30.01.2020 р.
4. Національна академія педагогічних наук України, ДВНЗ «Університет менеджменту освіти», Центральний інститут післядипломної педагогічної освіти, категорія: «Науково-педагогічні працівники університетів, академій, інститутів з проблеми «Викладання юридичних дисциплін у вищій школі», ECTS – 7 (210 год.), свідоцтво про підвищення кваліфікації СП 35830447/ 1656-18 від 07 вересня 1918 р. (реєстраційний № 1657/18 Ц).

Рівень наукової та професійної активності НПП
30.1 Наявність за останні п'ять років наукових публікацій у періодичних виданнях, які включені до наукометричних баз, рекомендованих МОН, зокрема Scopus або Web of Science Core Collection:
1. Mykola O. Semenushyn, Iryna M. Hryshchenko, Kateryna A. Alekseieva, Volodymyr V. Oliinyk, Hanna S. Buha. Research of features of professional self-actualization of civil servants through the determinants of information security. Revista San Gregorio. Num. 42 (2020). Special Edition-2020. P. 41–53.

http://revista.sangregorio.edu.ec/index.php/REVIS_TASANGREGORIO/rt/metadata/1537/5 (Web of Science).

2. Gryshova, I., Parkhomenko-Kutsevil, O., Sedikova, I., Oliinyk, V. (2021). Formation of national idea as a factor of national security of the state as part of the state and administrative dimension. Annals of the Romanian Society for Cell Biology, Vol. 25(3), pp. 4951–4959 (Scopus).

30.2 наявність не менше п'яти наукових публікацій у наукових виданнях, включених до переліку наукових фахових видань України:

1. Олійник В.В., Дяченко О. П. Сучасні загрози безпеці людини та їх індикатори в публічному управлінні. Інвестиції: практика та досвід. 2021. № 3. С. 47–51. DOI: 10.32702/2306-6814.2021.3.47
2. Олійник В.В. Забезпечення інформаційної відкритості та прозорості управління персоналом в органах публічної влади. Наукові перспективи: журнал. 2020. №3 (3) 2020. С. 25-24. DOI: [https://doi.org/10.32689/2708-7530-2020-3\(3\)](https://doi.org/10.32689/2708-7530-2020-3(3)).
3. Олійник В.В. Форми та методики розробки боротьби з корупцією в Україні. Експерт: парадигми юридичних наук і державного управління : електронне наукове видання : збірник. – 2020. – № 6 (12) – грудень. – Київ : Видавництво Ліра-К, 2020. – С. 209-217. <http://maup.com.ua/ua/ekspert/vypusky/6-12-2020.html>
4. Грищенко І., Олійник В. Забезпечення рівних можливостей представництва жінок на вищих рівнях прийняття політичних рішень. Збірник наукових праць Національної академії державного управління при Президентові України. Спецвипуск. 2020. С. 85-90. <http://zbirnyk-nadu.academy.gov.ua/article/view/211649>
5. Олійник В. В. Формування системи державного маркетингу післядипломної освіти. Вісник післядипломної освіти : зб. наук. пр.: НАПН України; гол. ред. В.В. Олійник; редкол. : О.Л. Ануфрієва

[та ін.]. Київ : АТОПОЛ
ГРУП, 2017. Вип. 3 (32).
С. 78–91.

30.3 наявність виданого
підручника чи
навчального посібника
або монографії:

1. Олійник В.В.
Теоретико-
методологічні засади
державного управління
післядипломною
освітою в контексті
євроінтеграції :
монографія. Луцьк :
ПрАТ «Волин. обл.
друк.». 2016. 500 с.
2. Олійник В.В. Роль та
місце самоосвіти в
системі післядипломної
освіти. Культура
цільового управління в
національній системі
освіти: гуманістичний
контекст : за заг. ред.
Г.А. Дмитренка, В. В.
Олійника. Луцьк, 2017.
412 с.

30.4 наукове
керівництво
(консультування)
здобувача, який
одержав документ про
присудження наукового
ступеня:

1. Наукове керівництво
здобувача Коробко
Наталії Віталіївни,
тема: «Формування
професійної мобільності
майбутніх магістрів
педагогіки вищої
школи», спеціальність
13.00.04 – теорія і
методика професійної
освіти, 2017 р.

30.8 виконання функцій
наукового керівника або
відповідального
виконавця наукової
теми:

Керівник НДР з теми:
«Теоретичні засади і
механізми реалізації
інноваційних процесів в
публічному
управлінні», (ДР №
0118U00146).

30.10 організаційна
робота у закладах
освіти:

1. Заступник директора
з науково-педагогічної
та навчальної роботи
ННІ менеджменту та
психології ДВНЗ
«Університет
менеджменту освіти»
(2015-2019 рр., до
15.03.2019 р.).
2. Заступник директора
з навчальної і виховної
роботи ННІ
неперервної освіти і
туризму НУБіП України
(з 18.03. 2019 р. по
даний час).

30.11 участь в атестації
наукових працівників
як офіційного опонента
або члена постійної

						<p>спеціалізованої вченої ради (не менше трьох разових спеціалізованих вчених рад): Розіна Н. В. «Формування соціально-правової компетентності майбутніх кваліфікованих робітників у професійно-технічних навчальних закладах» : дис. канд. пед. наук. 13.00.04. Нац. акад. пед. наук України, Ін-т проф.-техн. освіти. - Київ, 2016 . Спеціалізована рада Д 26.458.01.</p> <p>Додаткова інформація про викладача - на сайті кафедри публічного управління та менеджменту інноваційної діяльності НУБіП України https://nubip.edu.ua/node/16241</p>	
297010	Олійник Володимир Вікторович	професор, Сумісництво	Навчально-науковий інститут неперервної освіти і туризму	<p>Диплом спеціаліста, Київський державний лінгвістичний університет, рік закінчення: 1999, спеціальність: 030502 Мова та література (англійська мова), Диплом доктора наук ДД 008746, виданий 20.06.2019, Атестат доцента 12ДЦ 028648, виданий 10.11.2011</p>	17	Організація діяльності органів публічної влади	<p>Інформація про кваліфікацію викладача</p> <p>Найменування закладу, який закінчив викладач: 1. Київський інститут внутрішніх справ при Національній академії внутрішніх справ України, рік закінчення - 1999, спеціальність «Правознавство», кваліфікація - юрист (диплом МВ № 10500427). 2. Київський державний лінгвістичний університет, рік закінчення - 1999, спеціальність «Мова та література (англійська мова), кваліфікація – філолог, викладач англійської мови та зарубіжної літератури (диплом КВ № 11318204).</p> <p>Науковий ступінь, шифр і найменування наукової спеціальності, тема дисертації: доктор наук з державного управління, 25.00.02 – механізми державного управління, тема дисертації: «Теоретико-методологічні засади державного управління післядипломною освітою в контексті євроінтеграції» (диплом ДД № 008746 від 20.06.2019); кандидат педагогічних наук, 13.00.04 – теорія та методика професійної освіти, тема дисертації: «Формування правової компетентності керівників навчальних</p>

закладів у системі післядипломної педагогічної освіти» (диплом ДК №051307 від 28.04.2009 р.).

Вчене звання, за якою кафедрою (спеціальністю) присвоєно: доцент, доцент кафедри філософії і освіти дорослих (атестат 12 ДЦ № 028648 від 10.11.2011 р.).

Підвищення кваліфікації та стажування:
1. Управління агропромислового розвитку Київської обласної державної адміністрації (практична підготовка – 60 год., наказ 11к від 23.03.2021 р.).
2. НУБіП України, ННІ неперервної освіти і туризму, підвищення кваліфікації науково-педагогічних співробітників НУБіП України з ділової та професійної англійської мови, ECTS – 6 (180 год.), свідоцтво СС 00493706/013309-20 від 18.12.2020 р.
3. НУБіП України, науково-практичний семінар для гарантів освітньо-професійних та освітньо-наукових програм за вимогами НАЗЯВО» (12 год.), сертифікат №00099 від 30.01.2020 р.
4. Національна академія педагогічних наук України, ДВНЗ «Університет менеджменту освіти», Центральний інститут післядипломної педагогічної освіти, категорія: «Науково-педагогічні працівники університетів, академій, інститутів з проблеми «Викладання юридичних дисциплін у вищій школі», ECTS – 7 (210 год.), свідоцтво про підвищення кваліфікації СП 35830447/ 1656-18 від 07 вересня 1918 р. (реєстраційний № 1657/18 Ц).

Рівень наукової та професійної активності НПП

30.1 Наявність за останні п'ять років наукових публікацій у періодичних виданнях, які включені до наукометричних баз, рекомендованих МОН, зокрема Scopus або Web of Science Core Collection:
1. Mykola O.

Semenyshyn, Iryna M. Hryshchenko, Kateryna A. Alekseieva, Volodymyr V. Oliinyk, Hanna S. Buha. Research of features of professional self-actualization of civil servants through the determinants of information security. Revista San Gregorio. Num. 42 (2020). Special Edition-2020. P. 41–53. http://revista.sangregorio.edu.ec/index.php/REVIS_TASANGREGORIO/rt/metadata/1537/5 (Web of Science).

2. Gryshova, I., Parkhomenko-Kutsevil, O., Sedikova, I., Oliinyk, V. (2021). Formation of national idea as a factor of national security of the state as part of the state and administrative dimension. Annals of the Romanian Society for Cell Biology, Vol. 25(3), pp. 4951–4959 (Scopus).

30.2 наявність не менше п'яти наукових публікацій у наукових виданнях, включених до переліку наукових фахових видань України:

1. Олійник В.В., Дяченко О. П. Сучасні загрози безпеці людини та їх індикатори в публічному управлінні. Інвестиції: практика та досвід. 2021. № 3. С. 47–51. DOI: 10.32702/2306-6814.2021.3.47

2. Олійник В.В. Забезпечення інформаційної відкритості та прозорості управління персоналом в органах публічної влади. Наукові перспективи: журнал. 2020. №3 (3) 2020. С. 25-24. DOI: [https://doi.org/10.32689/2708-7530-2020-3\(3\)](https://doi.org/10.32689/2708-7530-2020-3(3)).

3. Олійник В.В. Форми та методики розробки боротьби з корупцією в Україні. Експерт: парадигми юридичних наук і державного управління : електронне наукове видання : збірник. – 2020. – № 6 (12) – грудень. – Київ : Видавництво Ліра-К, 2020. – С. 209-217. <http://maup.com.ua/ua/ekspert/vypusky/6-12-2020.html>

4. Грищенко І., Олійник В. Забезпечення рівних можливостей представництва жінок на вищих рівнях прийняття політичних рішень. Збірник наукових праць Національної академії державного управління при Президенті України. Спецвипуск.

2020. С. 85-90.
<http://zbirnyk-nadu.academy.gov.ua/article/view/211649>
5. Олійник В. В. Формування системи державного маркетингу післядипломної освіти. Вісник післядипломної освіти : зб. наук. пр.: НАПН України; голов. ред. В.В. Олійник; редкол. : О.Л. Ануфрієва [та ін.]. Київ : АТОПОЛ ГРУП, 2017. Вип. 3 (32). С. 78–91.

30.3 наявність виданого підручника чи навчального посібника або монографії:
1. Олійник В.В. Теоретико-методологічні засади державного управління післядипломною освітою в контексті євроінтеграції : монографія. Луцьк : ПрАТ «Волин. обл. друк.». 2016. 500 с.
2. Олійник В.В. Роль та місце самоосвіти в системі післядипломної освіти. Культура цільового управління в національній системі освіти: гуманістичний контекст : за заг. ред. Г.А. Дмитренка, В. В. Олійника. Луцьк, 2017. 412 с.

30.4 наукове керівництво (консультування) здобувача, який одержав документ про присудження наукового ступеня:
1. Наукове керівництво здобувача Коробко Наталії Віталіївни, тема: «Формування професійної мобільності майбутніх магістрів педагогіки вищої школи», спеціальність 13.00.04 – теорія і методика професійної освіти, 2017 р.

30.8 виконання функцій наукового керівника або відповідального виконавця наукової теми:
Керівник НДР з теми: «Теоретичні засади і механізми реалізації інноваційних процесів в публічному управлінні», (ДР № 0118U00146).

30.10 організаційна робота у закладах освіти:
1. Заступник директора з науково-педагогічної та навчальної роботи ННІ менеджменту та психології ДВНЗ «Університет менеджменту освіти» (2015-2019 рр., до

						<p>15.03.2019 р.).</p> <p>2. Заступник директора з навчальної і виховної роботи ННІ неперервної освіти і туризму НУБіП України (з 18.03. 2019 р. по даний час).</p> <p>30.11 участь в атестації наукових працівників як офіційного опонента або члена постійної спеціалізованої вченої ради (не менше трьох разових спеціалізованих вчених рад): Розіна Н. В. «Формування соціально-правової компетентності майбутніх кваліфікованих робітників у професійно-технічних навчальних закладах» : дис. канд. пед. наук. 13.00.04. Нац. акад. пед. наук України, Ін-т проф.-техн. освіти. - Київ, 2016 . Спеціалізована рада Д 26.458.01.</p> <p>Додаткова інформація про викладача - на сайті кафедри публічного управління та менеджменту інноваційної діяльності НУБіП України https://nubip.edu.ua/node/16241</p>	
376055	Ковальова Олена Вікторівна	професор, Суміщення	Навчально-науковий інститут неперервної освіти і туризму	<p>Диплом спеціаліста, Таврійська державна агротехнічна академія, рік закінчення: 2004, спеціальність: 050106 Облік і аудит, Диплом доктора наук ДД 009587, виданий 26.02.2020, Диплом кандидата наук ДК 051020, виданий 28.04.2009, Атестат старшого наукового співробітника (старшого дослідника) АС 007845, виданий 23.02.2011</p>	2	Державне управління національною безпекою	<p>Інформація про кваліфікацію викладача</p> <p>Найменування закладу, який закінчив викладач: Таврійська державна агротехнічна академія, рік закінчення – 2004, спеціальність “Облік і аудит”.</p> <p>Науковий ступінь, шифр і найменування наукової спеціальності, тема дисертації: кандидат економічних наук, 08.00.03 економіка та управління національним господарством, тема: «Організація управління еколого-спрямованим сільськогосподарським виробництвом», 2008 р. (ДК 051020, виданий 28.04.2009 р.). доктор економічних наук, 08.00.04 економіка та управління підприємствами, тема: «Структурна політика в агропродовольчому секторі: теорія, методологія, організація», 2019 р. (ДД 009587, виданий 26.02.2020 р.).</p>

Вчене звання:
старший науковий
співробітник (АС
007845, виданий
23.02.2011 р.).

Підвищення
кваліфікації та
стажування:
1. НУБіП України,
підвищення
кваліфікації деканів
факультетів, директорів
ІНІ, заступників,
керівників навчально-
методичних відділів,
керівників циклових
комісій, гарантів
освітніх програм, ECTS
– 1 (30 год.), 5-9 квітня
2021 р., сертифікат №
СС 00493706/001874-
21.

2. Я знаю статтю. Вступ
до гендерної рівності
для співробітників ООН
(ЮНІСЕФ, 2020).

3. BSAFE (UNDSS,
2020).

4. Запобігання
сексуальним
домаганням та
зловживанням владою
(ЮНІСЕФ, 2020).

5. Посилення систем
консультацій
(розширення) у цілях
інтеграції сільського
господарства на
спільний ринок ЄС
(Латвія, 2017).

6. Функціонування та
регулювання
фермерських
організацій та
сільськогосподарських
ринків у конкретній
галузі (Довідкова
служба Поморського
центру
сільськогосподарських
консультацій у
Гданську, Республіка
Польща, 2010).

7. Планування розвитку
сільських територій
(Довідкова служба
Поморського центру
сільськогосподарських
консультацій у
Гданську, Республіка
Польща, 2006).

Рівень наукової та
професійної активності
НПП:

30.1 наявність за
останні п'ять років
наукових публікацій у
періодичних виданнях,
які включені до
наукометричних баз,
рекомендованих МОН,
зокрема Scopus або Web
of Science Core
Collection;

Kovalova O., Dragan I.,
Gryshchenko I., Ridei N.,
Livinskyi A. I. (2020).
Assessment of the role of
the state as a leader in the
demographic
development of Ukraine.
Solid State Technology.

Vol. 63. No. 6 p. 6630-6639.
<http://www.solidstatetechhnology.us/index.php/JSST/article/view/4400>
(Scopus).

30.2 наявність не менше п'яти наукових публікацій у наукових виданнях, включених до переліку наукових фахових видань України

1. Ковальова О.В. Інноваційний інструментарій структурної політики управління розвитком аграрного сектору економіки. Наукові записки Інституту законодавства Верховної Ради України. 2020. № 2. С. 99-108.

<https://doi.org/10.32886/instzak.2020.02.11>

2. Ковальова О. В. Державні орієнтири реалізації інноваційних провайдерів структурної політики аграрного сектора економіки України. Бізнес Інформ. 2020. № 6. С. 159-166.

<https://doi.org/10.32983/2222-4459-2020-6-159-166>

3. Ковальова О.В. Шабатура Т.С. Проблеми інституційного забезпечення розвитку сільського зеленого туризму. Наукові записки Інституту законодавства Верховної Ради України. 2020. № 6. С. 128-135.

4. Ковальова О. В., Самсонова В. В., Гакал Т. О. Відновлення сільського зеленого туризму в умовах COVID-19 як інструмент реновації аграрної економіки. Бізнес Інформ. 2020. №10. С. 155-162

<https://doi.org/10.32983/2222-4459-2020-10-155-162>

5. Ковальова О.В. Концептуальні стратегічні пріоритети розроблення структурної політики сталого розвитку аграрного сектору економіки: національний і регіональний аспекти. Вісник Черкаського університету. Серія «Економічні науки». Вип. 2, Черкаси. 2019. С. 66-76.

6. Ковальова О.В. Економічний аналіз забезпечення національної продовольчої безпеки в умовах структурних

трансформацій. Збірник наукових праць Таврійського державного агротехнологічного університету (економічні науки). 2019. № 1. С.128-135.

7. Ковальова О.В. Роль і значення структурної політики у функціонуванні системи регулювання економіки. Актуальні проблеми інноваційної економіки. 2018. №1. С. 22-30.

8. Ковальова О.В. Структурна політика в механізмі трансформацій аграрного сектора економіки: теоретико-методичний аспект досліджень. Збірник наукових праць Таврійського державного агротехнологічного університету (економічні науки). 2018. №4 (36). С.90-98.

9. Ковальова О.В. Розвиток організаційно-економічного середовища реалізації структурної політики в аграрному секторі. Електронне наукове фахове видання з економічних наук «Modern Economics». 2018. № 9. С. 43-52.

10. Ковальова О.В. Концептуальні пріоритети структурної політики у розвитку аграрного сектору економіки. Вісник аграрної науки Причорномор'я. МНАУ. 2018. №1. С. 19-33.

30.3. наявність виданого підручника чи навчального посібника або монографії:

1. Ковальова О.В. Структурна політика та трансформації в аграрному секторі економіки : монографія. К: ННЦ ІАЕ, 2019. 316 с.

2. Ковальова О.В. Структурна політика регулювання розвитку малих аграрних підприємств. Розвиток малих аграрних підприємств у ринковому інституційному середовищі: індикатори та ефективність : монографія / ННЦ «Інститут аграрної економіки» [Ю.О. Лупенко, Шпикуляк О.Г., Малік М.Й. та ін.]; за ред. О.Г. Шпикуляка. К: ННЦ ІАЕ, 2017. С. 36-44.

30.4 наукове керівництво

(консультування)
здобувача, який
одержав документ про
присудження наукового
ступеня:
Кирилюк Ірина
Миколаївна, 08.00.03 –
економіка та
управління
національним
господарством.
Дисертації, подана на
здобуття наукового
ступеня кандидата
економічних наук на
тему «Організаційно-
економічний механізм
підвищення якості
продукції тваринництва
в Україні», 2019 р.

30.10 організаційна
робота у закладах освіти
на посадах керівника
інституту:
директор ННІ
неперервної освіти і
туризму НУБІП України
– з вересня 2020 р. по
теперішній час.

30.15 наявність науково-
популярних та/або
консультаційних
(дорадчих) та/або
дискусійних публікацій
з наукової або
професійної тематики
загальною кількістю не
менше п'яти публікацій:

1. Ковальова О.В.
Лівінський А.І.
Інноваційний
провайдинг механізмів
державної політики в
аграрній сфері
України. Zbiór artykułów
naukowych z Konferencji
Miedzynarodowej
Naukowo Praktycznej
(on-line) zorganizowanej
dla pracowników
naukowych uczelni,
jednostek naukowo-
badawczych oraz
badawczych z państw
obszaru byłego Związku
Radzieckiego oraz byłej
Jugosławii (30.06.2020) -
Warszawa, 2020. P. 26-
30.

2. Ковальова О.В.
Стиренко Л. М.
Екологічна безпека
органічної продукції:
міжнародний досвід.
Zbiór artykułów
naukowych z Konferencji
Miedzynarodowej
Naukowo Praktycznej
(on-line) zorganizowanej
dla pracowników
naukowych uczelni,
jednostek naukowo-
badawczych oraz
badawczych z państw
obszaru byłego Związku
Radzieckiego oraz byłej
Jugosławii (30.06.2020) -
Warszawa, 2020. P. 30-
33.

3. Ковальова О.В.
Гришова І.Ю.
Державне сприяння
розвитку «Екоміст» та
«Смарт-сіті» в Україні

						<p>на основі діджиталізації. Збалансоване природокористування: традиції, перспективи та інновації. Матеріали Міжнародної науково-практичної конференції (м. Київ, 23-24 вересня 2020 р.) – К.: ДІА, 2020. – С.52-54.</p> <p>4. Ковальова О.В., Гришова Р.М. Принципи циркулярної моделі розвитку економіки Китаю. Китайська цивілізація: традиції та сучасність : матеріали XIV міжнародної наукової конференції, 5.11.2020 р. – Київ : Видавничий дім «Гельветика», 2020. с.357</p> <p>5. Khaustova V., Kovalova O. (2020). Analysis of the Leading Environmental Impacts of Greenhouse Gas Emissions. Proceedings of the 6th International Conference on Social, economic, and academic leadership (ICSEAL-6-2019). Series: Advances in Social Science, Education and Humanities Research. Vol.441. P. 295-301. https://doi.org/10.2991/a5sehr.k.200526.043</p> <p>30.17 досвід практичної роботи за спеціальністю не менше п'яти років: 2015-2019 – заступник Міністра аграрної політики та продовольства України; 2015 - директор Департаменту стратегії та економічного розвитку Міністерства аграрної політики та продовольства України.</p> <p>Додаткова інформація про викладача - на сайті кафедри публічного управління та менеджменту інноваційної діяльності НУБіП України https://nubip.edu.ua/node/16241</p>	
138173	Шанаєва-Цимбал Людмила Олексіївна	Старший викладач, Основне місце роботи	Гуманітарно-педагогічний факультет	<p>Диплом спеціаліста, Київський національний лінгвістичний університет, рік закінчення: 2004, спеціальність: 030502 Мова та література (англійська, німецька), Диплом магістра, Академія муніципального управління, рік закінчення: 2013,</p>	16	Іноземна мова у професійній діяльності	<p>Інформація про кваліфікацію викладача</p> <p>Найменування закладу, який закінчив викладач: 1. Київський національний лінгвістичний університет, рік закінчення – 2004, спеціальність “ Мова та література (англійська, німецька)”, філолог, викладач англійської та німецької мов і зарубіжної літератури (диплом спеціаліста КВ №4251180743 від 23 червня 2004 р.).</p>

спеціальність:
150101
Державна
служба, Диплом
кандидата наук
ДК 030525,
виданий
29.09.2015

2. Інститут підвищення
кваліфікації кадрів
Академії
муніципального
управління, рік
закінчення – 2008,
спеціальність 7.050201
«Менеджмент
організацій»,
менеджер-економіст
(диплом бакалавра 12
ДСК №156288 від 23
червня 2008 р.).
3. Академія
муніципального
управління, рік
закінчення 2013,
спеціальність
“Державна служба”,
спеціаліст державної
служби (диплом
магістра КВ №45858262
від 30 вересня 2013 р.).

Науковий ступінь,
шифр і найменування
наукової спеціальності,
тема дисертації
Кандидат наук з
державного управління,
25.00.02 – механізми
державного управління,
тема дисертації
“Державне управління
розвитком еколого-
економічної системи
регіону” (диплом ДК
№030525 від 29.09.2015
р.).

Вчене звання, за якою
кафедрою
(спеціальністю)
присвоєно
Доцент, доцент кафедри
англійської філології
(атестат АД №005750
від 26.11.2020 р.).

Підвищення
кваліфікації та
стажування
1. Науково-педагогічне
закордонне стажування
в Consilium Limited
Liability Company,
Польща, м. Варшава, за
програмою
«Organization of
European Education,
Scientific Projects and
Publication Activity».,
ECTS – 6 (180 год.),
сертифікат про
підвищення
кваліфікації № GS
200785 - від 28.09.-
28.10.2020 р.
2. Науково-педагогічне
закордонне стажування
за програмою
«Організація
дидактичного процесу,
освітні програми,
інноваційні технології
та наукова робота» в
Wyższa Szkoła Biznesu –
National Louis
University», ECTS – 4
(120 год.), м. Новий
Сонч, Польща з
11.06.2018р. до
29.06.2018р.,
сертифікат № WK/4795.
3. Підвищення
кваліфікації в

міжнародному
екзаменаційному центрі
англійської мови
Cambridge Assessment
English (ліцензія №
UA009), міжнародні
сертифікати з методики
викладання англійської
мови в теорії TKT
(Teaching Knowledge
Test):
Module I -16.05.2017
(реєстраційний номер
№ O057314300).
Module II -07.10.2019
(реєстраційний номер
№ B0507827).
Module III -15.09.2020
(реєстраційний номер
№ B2822929).

4. Підвищення
кваліфікації в
міжнародному
екзаменаційному центрі
англійської мови
Pearson Education Ltd.
Міжнародні
сертифікати з
англійської мови:
Pearson Test of English
(CEF B2)- 07/02/2018,
(реєстраційний номер
№№500/1926/0).
Pearson Test of English
(CEF C1) - 05/08/2020,
(реєстраційний номер
№500/1964/8).

Рівень наукової та
професійної активності
НПП

30.1 Наявність за
останні п'ять років
наукових публікацій у
періодичних виданнях,
які включені до
наукометричних баз,
рекомендованих МОН,
зокрема Scopus або Web
of Science Core
Collection:
Kachmarchuk, S.,
Khrystiuk, S., &
Shanaieva-Tymbal, L.
(2019). Using Blended
Learning Technology in
Foreign Language
Communicative
Competence Forming of
Future International
Relations Specialists.
Revista Romaneasca
pentru Educatie
Multidimensionala, 11(4),
84-99.
doi:10.18662/rrem/159
(Web of Science)
<http://lumenpublishing.com/journals/index.php/rrem/article/view/1555/pdf>

30.2 наявність не менше
п'яти наукових
публікацій у наукових
виданнях, включених
до переліку наукових
фахових видань
України:
1. Шанаєва–Цимбал
Л.О., Качмарчик
С.Г.Актуальні проблеми
редуплікації в сучасній

українській та англійській мовах/ Шанаєва–Цимбал Л.О., Качмарчик С.Г.// Науковий журнал «Міжнародний філологічний часопис». – Серія «Філологічні науки». Вип.10(3) (2020). - С.32-38.

2. Шанаєва–Цимбал Л.О., Качмарчик С.Г. Фактори розвитку педагогічної атракції / Шанаєва–Цимбал Л.О., Качмарчик С.Г.// Наукові записки Вінницького державного педагогічного університету імені Михайла Коцюбинського. Серія: Педагогіка і психологія. 2019.- Вип. № 60. – С. 166-171.

3. Шанаєва–Цимбал Л.О.,Христюк С.Б.Інформаційні та телекомунікаційні аспекти нових викликів і вимог до освітніх систем / Шанаєва–Цимбал Л.О. Христюк С.Б. // Науковий вісник НУБіП. – Серія «Філологічні науки». – К. : Міленіум, 2017. - Вип.272. -С.181-184.

4. Шанаєва–Цимбал Л.О. Державне регулювання ринкової економіки / Шанаєва–Цимбал Л.О. // Формування ринкових відносин в Україні. Зб. наук. пр. – Вип. № 6. - 2017. - С. 21-26.

5. Шанаєва–Цимбал Л.О., Христюк С.Б.До питання ролі і місця запозичень в сучасній українській економічній термінології / Шанаєва–Цимбал Л.О., Христюк С.Б. // Науковий вісник НУБіП. – Серія «Філологічні науки». – К. :Міленіум, 2017. - Вип.272-С.181-184.

6. Шанаєва–Цимбал Л.О. До питання теоретичної оцінки державного і недержавного регулювання ринкової економіки / Шанаєва–Цимбал Л.О. // Формування ринкових відносин в Україні. Зб. наук. пр. – Вип.№ 11. - 2017. - С. 42-47.

7. Шанаєва–Цимбал Л.О. Соціально-педагогічна технологія підготовки майбутніх соціальних педагогів до роботи з різними типами сімей/ Шанаєва–Цимбал Л.О. // Науковий Вісник НУБіП. Серія «Філологічні науки». – К. :Міленіум, 2016. – Вип.239. - С. 392-393.

30.3 наявність виданого підручника чи навчального посібника або монографії:

1. Шанаєва–Цимбал Л.О., Качмарчик С.Г., "Master's Course of Business English" (Курс ділової англійської мови для магістрів) : навч.посібник – К. : «ЦП «КОМПРИНТ», 2016. – 492с.
2. Шанаєва–Цимбал Л.О., Качмарчик С.Г., "Business English for economic purposes (Ділова англійська мова для економічних спеціальностей)": навч.посібник – К. : «ЦП «КОМПРИНТ», 2017. – 672с.
3. Шанаєва–Цимбал Л.О, Дьоміна В.В., Освіта XXI століття : реалії, виклики, тенденції розвитку: колективна монографія / за наук.ред. проф. Цветкової Ганни – Hameln : InterGING,2020. – 658 с.
4. Шанаєва–Цимбал Л.О, Дьоміна В.В., «Education in the post-coronavirus world: the place of information and innovative technologies. ». Series of monographs Faculty of Architecture, Civil Engineering and Applied Arts. Publishing House of Katowice School of Technology, Monograph 41, 2020. 382– 399.

30.11 участь в атестації наукових працівників як офіційного опонента: Сухара І.В. Механізми державного управління формуванням професійної компетентності кадрів екологічної сфери України. 25.00.02 – механізми державного управління, Інститут законодавства Верховної Ради України, 27.12.2016 р. – офіційний опонент.

30.13 наявність виданих навчально-методичних посібників/посібників для самостійної роботи студентів та дистанційного навчання, конспектів лекцій/практикумів/методичних вказівок/рекомендацій загальною кількістю три найменування:

1. Шанаєва–Цимбал Л.О., Розгон І.Ю. Методичні рекомендації з англійської мови для студентів освітнього ступеня «Магістр» спеціальності «Освітні,

педагогічні науки». Видавничий центр НУБіП України – К., 2020 р.

2. Шанаєва–Цимбал Л.О., Розгон І.Ю. «Методичні рекомендації з англійської мови для студентів спеціальності 073 "Менеджмент" освітньої програми "Управління персоналом" для студентів ОС "Магістр". Видавничий центр НУБіП України – К., 2019 р.

3. Шанаєва–Цимбал Л.О., Методичні рекомендації «Life in society (Життя в суспільстві)» у двох частинах з дисципліни «Іноземна мова», призначених для студентів ОС «Бакалавр» напрямку підготовки 231 «Соціальна робота». Видавничий центр НУБіП України – К., 2018 р.

30.15 наявність науково-популярних та/або консультаційних (дорадчих) та/або дискусійних публікацій з наукової або професійної тематики загальною кількістю не менше п'яти публікацій:

1. Шанаєва–Цимбал Л.О. The formation of innovation economy and the role of university in it. The II International science conference on science and practical technologies. International Science Group, January 26-29, 2021, Luxembourg, Luxembourg. 557р.

2. Шанаєва-Цимбал Л.О., Христюк С.Б. Значення семіотичного напрямку в теорії комунікації // Всеукр. наук.-практ. конференція «Соціокомунікативний простір України: історія та сьогодення» (до 125-річчя від дня народження М.Т. Рильського), НУБіП України. – Київ : Міленіум, 2020. – С. – 152-154.

3. Шанаєва-Цимбал Л.О. Хорова культура як фактор духовно-моральних якостей студентської молоді. // I Міжнародна науково-практична конференція «У діалозі з музикою». ВНЗ «Ужгородський музичний коледж імені Д.Е. Задора» - Ужгород, 2020. – С. – 182-184.

4. Шанаєва-Цимбал Л.О. Інтерактивні технології та

						застосування їх вищій школі //Зб.мат. II міжн. наук.-практ. конф. «Пріоритети наукових досліджень – 2018: теоретична та практична цінність» , м. Новий Сонч, Польща, 26-29 червня 2018р. 5. Шанаєва-Цимбал Л.О., Липська В.В,Тарнавська Т.В. Комунікативний аспект соціальної мережі Facebook на прикладі сторінки кафедри англійської філології НУБіП України // III міжнародна науково-практична конференція «Розвиток сучасної освіти : теорія, практика, інновації». НУБіП, 2017. – С. 206-	
101758	Грищенко Ірина Миколаївна	Доцент, Основне місце роботи	Навчально-науковий інститут неперервної освіти і туризму	Диплом магістра, Міжрегіональна Академія управління персоналом, рік закінчення: 2006, спеціальність: 0502 Менеджмент організацій, Диплом доктора наук ДД 006650, виданий 26.06.2017, Атестат доцента АД 001290, виданий 23.10.2018	31	Публічне адміністрування	207. Інформація про кваліфікацію викладача. Найменування закладу, який закінчив викладач: Міжрегіональна академія управління персоналом, рік закінчення – 2006, спеціальність “Менеджмент організацій”, кваліфікація магістр управління бізнесом (диплом з відзнакою КВ №28386158 від 03.02.2006 р.). Науковий ступінь, шифр і найменування наукової спеціальності, тема дисертації: доктор наук з державного управління (ДД № 006650 від 26.06.2017), спеціальність 25.00.04 – місцеве самоврядування; тема докторської дисертації “Теоретико-методологічні засади формування та розвитку лідерства в системі місцевого самоврядування”; кандидат наук з державного управління (диплом ДК №003108 від 22.12.2011 р.). 25.00.04 - місцеве самоврядування; тема кандидатської дисертації “Організація діяльності районних рад в Україні: адаптація європейського досвіду належного врядування”. Вчене звання, за якою кафедрою (спеціальністю) присвоєно: доцент (АД № 001290 від 23.10.2018), доцент кафедри публічного управління та менеджменту інноваційної діяльності

Національного
університету біоресурсів
і природокористування
України

Підвищення
кваліфікації та
стажування:

1. Національна академія державного управління при Президентові України, свідоцтво про підвищення кваліфікації “Школа педагогічної майстерності” від 26 липня 2016 р.
2. Київська обласна державна адміністрація, заклад післядипломної освіти “Центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій”, свідоцтво про підвищення кваліфікації за професійною програмою № 4/15 від 26.05.2017 р.
3. Швейцарсько-український проект “Розвиток громадянських компетентностей в Україні - DOCCU”. Курс “Формування громадянських компетентностей у державних службовців” для викладачів ВНЗ, які здійснюють підготовку магістрів за спеціальністю “Публічне управління та адміністрування”. Обсяг 3 ЄКТС (90 год.), жовтень-листопад 2017 р. Свідоцтво майстер-тренера з освіти для демократичного громадянства та освіти з прав людини і розвитку громадянських компетентностей № 29112017-3 від 29 листопада 2017 р.
4. Київська обласна державна адміністрація, заклад післядипломної освіти “Центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій” Свідоцтво про підвищення кваліфікації за професійною програмою № 18/7 від 18.05.2018 р.
5. Міжнародне стажування (180 год.) в Університеті Суспільних

Наук (UNS) у м. Лодзь (Польща) на тему: "Інноваційний навчальний заклад 21 століття - європейський досвід в рамках LLP моделі Європейської комісії". Диплом №2018/03/012 від 22.03.2018 р.

6. Національна академія державного управління при Президентіві України, Інститут підвищення кваліфікації керівних кадрів. Навчання за професійною програмою підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників, які забезпечують підготовку здобувачів вищої освіти освітньо-кваліфікаційних рівнів «бакалавр», «магістр», «доктор філософії», «доктор наук» за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» з 22.02.2019 р. по 15.03.2019 р., свідоцтво про підвищення кваліфікації №23696843 від 15.03.2019 № 00079.

7. Міжнародне стажування (72 год) в Агентстві публічного управління та електронного урядування (Difi) (м. Осло, Норвегія) і мерії міста Осло в рамках міжнародної освітньої програми для службовців органів державної влади та органів місцевого самоврядування і викладачів. Сертифікат №0037. Період стажування: з 25.05.2019 р. по 01.06.2019 р.

8. Сертифікат № 00028 про участь з 29 по 30 січня 2020 р. у науково-практичному семінарі для гарантів освітньо-професійних та освітньо-наукових програм «Особливості підготовки до акредитації освітніх програм за вимогами НАЗЯВО» в обсязі 12 год.

9. Підвищення кваліфікації (ЗП/2020/001-019) в Національному університеті «Києво-Могилянська академія» на замовлення Національного агентства України з питань державної служби з 29 вересня по 20 грудня 2020 року за загальною професійною (сертифікатною) програмою «Комунікації в

демократичному
врядуванні» обсягом
150 годин (5 кредитів
ЄКТС).

Рівень наукової та
професійної активності
НПП

30.1 Наявність за
останні п'ять років
наукових публікацій у
періодичних виданнях,
які включені до
наукометричних баз,
рекомендованих МОН,
зокрема Scopus або Web
of Science Core
Collection:

1. Gryshchenko I. M. The
impact of personal needs
on the formation of
leadership. Scientific
Bulletin of National
Mining University, 2016,
vol. 4, pp. 154-160.
(Scopus). Режим

доступу:
http://nbuv.gov.ua/UJRN/Nvngu_2016_4_22.

2. Mykola O.
Semenyshyn, Iryna M.
Hryshchenko, Kateryna
A. Alekseieva, Volodymyr
V. Oliinyk, Hanna S.

Buha. Research of
features of professional
self-actualization of civil
servants through the
determinants of
information security.
Revista San Gregorio.
Num. 42 (2020). Special
Edition-2020. P. 41–53.

http://revista.sangregorio.edu.ec/index.php/REVIS_TASANGREGORIO/rt/metadata/1537/5 (Web of Science).

3. Hryshchenko Iryna,
Lavshchenko Svetlana.
Impact of local market
development on
sustainable (stable) city
development. First
Conference on
Sustainable

Development: Industrial
Future of Territories (IFT
2020). Section:
Sustainable Cities and
Society. E3S Web Conf.
(24 November 2020).

Vol. 208, 04009 (2020).
<https://doi.org/10.1051/e3sconf/202020804009>
(Scopus)

4. Gryshchenko I.,
Dragan I., Kovalova O.,
Ridei N., Livinskyi A.
(2020). Assessment of
the role of the state as a
leader in the
demographic
development of Ukraine.
Solid state technology.
Vol. 63. No. 6 p. 6630-
6639.

<http://www.solidstatetec hnology.us/index.php/JSST/article/view/4400>
(Scopus).

5. Ivanova, O., Tulush, L.,
Gryshchenko, I.,
Hrebenuk, B., Fedorova,
A. (2021). Tax incentives

in public administration strategy for territorial leadership in energy conservation. Annals of the Romanian Society for Cell Biology. Vol. 25(1), стр. 7063-7071 (Scopus).

30.2 наявність не менше п'яти наукових публікацій у наукових виданнях, включених до переліку наукових фахових видань України:

1. Грищенко І. М. Формування лідерства в системі місцевого самоврядування України. Збірник наукових праць Національної академії державного управління при Президентові України. 2017. Вип. 1. 168 с. С. 151–166.

http://nbuv.gov.ua/UJRN/znpnadu_2017_1_11

2. Gryshchenko, I. M., Kulaiets M. M. Development of the capacity of territorial communities. Науковий вісник Полісся. Чернігів : ЧНТУ, 2018. № 2 (14). Ч. 1. С. 98–104. DOI: 10.25140/2410-9576-2018-1-2(14)-98-104 http://nbuv.gov.ua/UJRN/nvr_2018_2%281%29_15

3. Грищенко І. М. Формування публічної політики у сфері виборчого процесу. Інвестиції: практика та досвід. 2018. № 11. С. 90–97. <http://www.investplan.com.ua/?op=1&z=6127&i=15>

4. Грищенко І. М. Зарубіжний досвід управління регіональним розвитком. Державне управління: удосконалення та розвиток. 2018. № 5. URL: <http://www.dy.nayka.com.ua>

5. Грищенко І. М. Стан, проблеми та перспективи ресурсного забезпечення органів публічної влади в Україні. Інвестиції: практика та досвід. 2018. № 13. С. 65–69. <http://www.investplan.com.ua/?op=1&z=6176&i=11>

6. Грищенко І. М. Аналіз державної політики у сфері розвитку сільських територій. Державне управління: удосконалення та розвиток. 2019. № 1. URL: <http://www.dy.nayka.com/?op=1&z=1364>. DOI: 10.32702/2307-2156-2019.1.2

7. Грищенко І.
Програма діяльності
Кабінету Міністрів
України в аспекті
консолідації та розвитку
української нації.
Збірник наукових праць
Національної академії
державного управління
при Президентові
України. 2020. Вип. 1. С.
33-40. URL:
[http://zbirnyk-
nadu.academy.gov.ua/art
icle/view/208994/209142](http://zbirnyk-nadu.academy.gov.ua/article/view/208994/209142)
. DOI 10.36.030/2664-
3618-2020-1-33-40

8. Грищенко І., Олійник
В. Забезпечення рівних
можливостей
представництва жінок
на вищих рівнях
прийняття політичних
рішень. Збірник
наукових праць
Національної академії
державного управління
при Президентові
України. Спецвипуск.
2020. С. 85-90. DOI
10.36.030/2664-3618-
2020-si-85-90. URL:
[https://zbirnyk-
nadu.academy.gov.ua.
http://academy.gov.ua/p
ages/dop/198/files/8cb46
968-8c1b-41ab-871e-
1c220e096705.pdf](https://zbirnyk-nadu.academy.gov.ua/http://academy.gov.ua/pages/dop/198/files/8cb46968-8c1b-41ab-871e-1c220e096705.pdf)

9. Грищенко І. М.
Причини та наслідки
пандемії COVID-19:
уроки для України та
світу. Збірник наукових
праць Національної
академії державного
управління при
Президентові України.
2020. Вип. 2. С. 89-99.
DOI : 10.36.030/2664-
3618-2020-2-89-99. URL
: [http://zbirnyk-
nadu.academy.gov.ua/art
icle/download/218145/21
7879](http://zbirnyk-nadu.academy.gov.ua/article/download/218145/217879).

10. Грищенко І. М.,
Алексеева К. А.
Удосконалення процесу
інформаційної
відкритості органів
публічної влади
шляхом практичної
реалізації концепції
електронного
урядування. Науковий
вісник: Державне
управління. № 3(5).
2020. С. 9-22. DOI:
[https://doi.org/10.32689
/2618-0065-2020-3\(5\)](https://doi.org/10.32689/2618-0065-2020-3(5)).
[https://nvdu.undicz.org.
ua/index.php/nvdu/articl
e/view/82](https://nvdu.undicz.org.ua/index.php/nvdu/article/view/82)

30.3 наявність виданого
підручника чи
навчального посібника
або монографії:
1. Публічне управління
розвитком регіонів у
процесі побудови
сервісно-орієнтованої
держави: теорія,
методологія та
практика : колективна
монографія; за заг. ред.
Н. В. Васильєвої, О. І.

Васильєвої. Київ :
НАДУ, 2018. 304 с.
http://irbis-nbuv.gov.ua/cgi-bin/irbis_nbuv/cgiirbis_64.exe

2. Кадрове забезпечення органів місцевої влади у сфері надання публічних послуг : навч. посіб. / авт. кол. : О. І. Васильєва, Н. В. Васильєва, О. С. Ігнатенко, І. М. Грищенко та ін. ; за заг. ред. О. І. Васильєвої, Н. В. Васильєвої, О. С. Ігнатенка. Київ : НАДУ, 2018. 284 с.

3. Організація надання публічних послуг на місцевому рівні : навч. посіб. авт. кол. : Г. А. Борщ, Н. В. Васильєва, О. І. Васильєва, І. М. Грищенко та ін.] ; за заг. ред. О. І. Васильєвої, Н. В. Васильєвої, О. С. Ігнатенка. 2-ге вид., допов. і переробл. Київ : НАДУ, 2018. 400 с.

4. Управлінські інновації: соціально-економічний аспект : монографія / авт. кол. : В. С. Куйбіда, О. М. Петрос, Л. І. Федулова, І. М. Грищенко [та ін.] ; за ред. В. С. Куйбіди, О. М. Петрос, Л. І. Федулової. Київ : НАДУ, 2019. 304 с.
ISBN 978-966-619-398-1
http://irbis-nbuv.gov.ua/cgi-bin/irbis_nbuv/cgiirbis_64.exe

5. Місцеве самоврядування : підручник; за ред. В. М. Вакуленка, Ю. Ф. Дехтяренка, В. С. Куйбіди, І. М. Грищенко. Київ : НАДУ, 2019. 672 с.

6. Public and municipal administration: theory, methodology, practice : Collective monograph. Riga : Izdevnieciba "Baltija Publishing", 2020. 324 p. P. 20-40.
DOI:
<https://doi.org/10.30525/978-9934-588-46-4.02>
<http://baltijapublishing.lv/omp/index.php/bp/catalog/book/39>

7. Грищенко І. М. Адміністрування: теоретико-методологічні підходи. Сучасні аспекти науки: II-ий том колективної монографії; за ред. Є. О. Романенка, І. В. Жукової. Розділ 1. Державне управління, самоврядування і державна служба. Київ; Братислава: ФОП КАНДИБА Т. П., 2020. 223 с. Авторські С. 7-20.
<http://vadnd.org.ua/app/uploads/2020/10/Сучас>

ні-аспекти-науки-2-том-09.10.2020.pdf

30.7 робота у складі акредитаційних комісій МОН:

1. Наказ МОН № 131-л від 19.02.2018 «Про проведення акредитаційної експертизи» - голова експертної комісії з проведення акредитаційної експертизи ОПП «Публічне управління та адміністрування» за другим рівнем вищої освіти у Державному вищому навчальному закладі «Херсонський державний аграрний університет»;
2. Наказ МОН № 2925-л від 07.12.2018 «Про проведення акредитаційної експертизи» - голова експертної комісії з проведення первинної акредитаційної експертизи ОПП «Публічне управління та адміністрування» за другим рівнем вищої освіти у Житомирському державному технологічному університеті.

30.8 виконання функцій наукового керівника або відповідального виконавця наукової теми (проекту), або головного редактора/члена редакційної колегії наукового видання, включеного до переліку наукових фахових видань України, або іноземного рецензованого наукового видання:

1. Науковий збірник Інституту державного управління у сфері цивільного захисту (фахове видання України) - заступник головного редактора;
2. Збірник наукових праць Національної академії державного управління при Президентіві України (фахове видання України) - член редакційної колегії;
3. Науковий вісник: «Державне управління» - член редакційної колегії.

30.10 організаційна робота у закладах освіти на посадах керівника (заступника керівника) структурного підрозділу, відповідального секретаря приймальної комісії:

1. Начальник центру

досліджень державного управління та місцевого самоврядування Інституту експертно-аналітичних та наукових досліджень Національної академії державного управління при Президентові України, заступник директора Інституту;
2. Відповідальний секретар приймальної комісії Навчально-наукового інституту неперервної освіти і туризму (2019 рік).

30.11 участь в атестації наукових працівників як офіційного опонента:
1. Слобожан О.В. Формування та організація діяльності юридичних служб органів місцевого самоврядування України : дис. канд. наук з державного управління. 25.00.04. НАДУ, 2012.
2. Сергієнко Є.В. Організація взаємодії елементів системи місцевого самоврядування територіальної громади : дис. канд. наук з державного управління. 25.00.04. НАДУ, 2012.
3. Євсюкова О.В. Організація діяльності представницьких органів місцевої влади в адміністративному районі України : дис. канд. наук з державного управління. 25.00.04. НАДУ, 2013.
4. Савенок В. В. Модернізація системи публічної влади в адміністративному районі України : дис. канд. наук з державного упр. 25.00.04. НАДУ, 2018.
5. Бриль М. В. Програмно-цільовий підхід у забезпеченні розвитку сільських територій : дис. канд. наук з державного упр. 25.00.04. НАДУ, 2019.

30.13 наявність виданих навчально-методичних посібників/посібників для самостійної роботи студентів та дистанційного навчання, конспектів лекцій/практикумів/методичних вказівок/рекомендацій загальною кількістю три найменування:
1. Методичні рекомендації з підготовки та захисту кваліфікаційної магістерської роботи для здобувачів вищої освіти освітнього ступеня магістра

заочної форми навчання освітньо-професійної програми “Публічне управління та адміністрування”.
Галузь знань 28 “Публічне управління та адміністрування”, спеціальність 281 “Публічне управління та адміністрування” / уклад.: С.М. Приліпко, І.М. Грищенко. Київ: НУБіП, 2021. 50 с.

2. Електронний атестований навчальний курс «Публічне управління» для підготовки здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» <https://elearn.nubip.edu.ua/course/view.php?id=2151>

3. Методичні рекомендації для підготовки до практичних занять та виконання самостійної роботи з дисципліни «Антикризове управління» для студентів зі спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування» галузі знань 28 «Публічне управління та адміністрування» / авт.-упор. К. А. Алексеєва, І. М. Грищенко. К. : НУБіП, 2019. 44 с.

30.15 наявність науково-популярних та/або консультаційних (дорадчих) та/або дискусійних публікацій з наукової або професійної тематики загальною кількістю не менше п'яти публікацій:

1. Грищенко І. М. Соціальні виклики підготовки публічних службовців у контексті інтеграції до європейського освітнього простору / І. М. Грищенко // Project approach and educational innovations in the context of integration into the European education area: the collection of materials of the international scientific and practical conference (March 21, 2018, Lodz) [Electronic resource]. – Poland: Lodz, 2018. – 348 p. □ P. 57-60.

2. Грищенко І. М. Актуальні проблеми децентралізації / І. М. Грищенко // Публічне врядування в Україні: стан, виклики та перспективи розвитку : матеріали щоріч.

Всеукр. наук.-практ. конф. за міжнар. участю, присвяч. 100-річчю держ. служби в Україні (Київ, 25 трав. 2018 р.) : у 5 т. / за заг. ред. В. С. Куйбіди, М. М. Білинської, О. М. Петрос. – Київ : НАДУ, 2018. – Т. 3. – 128 с. – С. 18-19.

3. Грищенко І. М. Зарубіжний досвід регулювання соціально-економічного розвитку регіонів / І. М. Грищенко // Актуальні питання публічного управління та адміністрування в контексті реалізації адміністративної реформи : матеріали Всеукр. наук.-практ. інтернет-конф., 19 червня 2018 р. / за заг. ред. С.М. Приліпка, О.І. Васильєвої, Н.В. Васильєвої, І.М. Грищенко. - Умань : Вид-во «Сочінський М. М.», 2018. - 326 с. - С. 193-195.

4. Hryshchenko, I. M. Formation and development of self-governance / I. M. Hryshchenko // The 4th International youth conference "Perspectives of science and education" (August 23, 2018) SLOVO\WORD, New York, USA. 2018. 628 p. □ P. 170-177.

5. Грищенко І. М. Поєднання централізації і децентралізації у здійсненні державного управління / І. М. Грищенко // Місцеве самоврядування: сучасні тенденції розвитку: матеріали Всеукр. наук.-практ. інтернет-конф. (03 грудня 2018 р. -14 січня 2019 року). - К. : РВВ НУБіП України, 2019. - 141 с. - С. 14-18.

6. Грищенко І. М., Гончарова Т. В. Інноваційні підходи до управління розвитком регіонів. Інституціалізація публічного управління в Україні в умовах євроінтеграційних та глобалізаційних викликів : матеріали щоріч. Всеукр. наук.-практ. конф. за міжнар. участю (Київ, 24 трав. 2019 р.) : у 5 т. / за заг. ред. А. П. Савкова, М. М. Білинської, О. М. Петрос. - Київ : НАДУ, 2019. - Т. 1. - 172 с. - С. 45-47.

7. Грищенко І. М., Стрійчак-Ковальська Г. К. Формування громадянського суспільства в сучасних

умовах становлення української державності. Інституціоналізація публічного управління в Україні в умовах євроінтеграційних та глобалізаційних викликів : матеріали щоріч. Всеукр. наук.-практ. конф. за міжнар. участю (Київ, 24 трав. 2019 р.) : у 5 т. / за заг. ред. А. П. Савкова, М. М. Білинської, О. М. Петрос. - Київ : НАДУ, 2019. - Т. 1. - 172 с. - С. 51-52.

8. Грищенко І. М. Протидія корупції для забезпечення сталого розвитку України. Україна 2030: публічне управління для сталого розвитку : матеріали щоріч. міжнар. наук.-практ. конф. (Київ, 26-30 жовт. 2020 р.) : у 3 т. / за заг. ред. А. П. Савкова, М. М. Білинської, О. М. Петрос. Київ : НАДУ, 2020. Т. 2. 252 с. С. 21-23. URL:

<http://academy.gov.ua/pages/dop/198/files/of63145a-898a-4a57-98b5-12ce8bbod852.pdf>

9. Грищенко І. М. Інноваційні безпекові механізми державної підтримки розвитку екологічних проєктів Китаю. Китайська цивілізація: традиції та сучасність : матеріали XIV міжнародної наукової конференції (Київ, 5 лист. 2020 р.). Київ : Видавничий дім «Гельветика», 2020. 496 с. С. 340-344.

30.16 участь у професійних об'єднаннях за спеціальністю:
Член Всеукраїнської асамблеї докторів наук з державного управління.

30.17 досвід практичної роботи за спеціальністю не менше п'яти років:

1. Депутат місцевих рад з березня 1998 року по жовтень 2020 року.
2. Начальник відділу Броварської районної державної адміністрації 2006-2008 рр.
3. Національне агентство України з питань державної служби (2011-2013 рр.)
4. Міністерство регіонального розвитку та житлово-комунального господарства України (2013 р.)
5. Начальник центру досліджень державного управління та місцевого самоврядування Інституту експертно-

							аналітичних та наукових досліджень (2017 р.). Додаткова інформація про викладача - на сайті кафедри публічного управління та менеджменту інноваційної діяльності НУБіП України https://nubip.edu.ua/node/16241
101758	Грищенко Ірина Миколаївна	Доцент, Основне місце роботи	Навчально-науковий інститут неперервної освіти і туризму	Диплом магістра, Міжрегіональна Академія управління персоналом, рік закінчення: 2006, спеціальність: 0502 Менеджмент організацій, Диплом доктора наук ДД 006650, виданий 26.06.2017, Атестат доцента АД 001290, виданий 23.10.2018	31	Публічне управління	Інформація про кваліфікацію викладача. Найменування закладу, який закінчив викладач: Міжрегіональна академія управління персоналом, рік закінчення – 2006, спеціальність “Менеджмент організацій”, кваліфікація магістр управління бізнесом (диплом з відзнакою КВ №28386158 від 03.02.2006 р.). Науковий ступінь, шифр і найменування наукової спеціальності, тема дисертації: доктор наук з державного управління (ДД № 006650 від 26.06.2017), спеціальність 25.00.04 – місцеве самоврядування; тема докторської дисертації “Теоретико-методологічні засади формування та розвитку лідерства в системі місцевого самоврядування”; кандидат наук з державного управління (диплом ДК №003108 від 22.12.2011 р.). 25.00.04 - місцеве самоврядування; тема кандидатської дисертації “Організація діяльності районних рад в Україні: адаптація європейського досвіду належного врядування”. Вчене звання, за якою кафедрою (спеціальністю) присвоєно: доцент (АД № 001290 від 23.10.2018), доцент кафедри публічного управління та менеджменту інноваційної діяльності Національного університету біоресурсів і природокористування України Підвищення кваліфікації та стажування: 1. Національна академія державного управління

при Президентові України, свідоцтво про підвищення кваліфікації “Школа педагогічної майстерності” від 26 липня 2016 р.

2. Київська обласна державна адміністрація, заклад післядипломної освіти “Центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій”, свідоцтво про підвищення кваліфікації за професійною програмою № 4/15 від 26.05.2017 р.

3. Швейцарсько-український проект “Розвиток громадянських компетентностей в Україні - DOCCU”. Курс “Формування громадянських компетентностей у державних службовців” для викладачів ВНЗ, які здійснюють підготовку магістрів за спеціальністю “Публічне управління та адміністрування”. Обсяг 3 ЄКТС (90 год.), жовтень-листопад 2017 р. Свідоцтво майстер-тренера з освіти для демократичного громадянства та освіти з прав людини і розвитку громадянських компетентностей № 29112017-3 від 29 листопада 2017 р.

4. Київська обласна державна адміністрація, заклад післядипломної освіти “Центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій” Свідоцтво про підвищення кваліфікації за професійною програмою № 18/7 від 18.05.2018 р.

5. Міжнародне стажування (180 год.) в Університеті Суспільних Наук (UNS) у м. Лодзь (Польща) на тему: “Інноваційний навчальний заклад 21 століття - європейський досвід в рамках LLP моделі Європейської комісії”. Диплом №2018/03/012 від 22.03.2018 р.

6. Національна

академія державного управління при Президентіві України, Інститут підвищення кваліфікації керівних кадрів. Навчання за професійною програмою підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників, які забезпечують підготовку здобувачів вищої освіти освітньо-кваліфікаційних рівнів «бакалавр», «магістр», «доктор філософії», «доктор наук» за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» з 22.02.2019 р. по 15.03.2019 р., свідоцтво про підвищення кваліфікації №23696843 від 15.03.2019 № 00079.

7. Міжнародне стажування (72 год) в Агентстві публічного управління та електронного урядування (Difi) (м. Осло, Норвегія) і мерії міста Осло в рамках міжнародної освітньої програми для службовців органів державної влади та органів місцевого самоврядування і викладачів. Сертифікат №0037. Період стажування: з 25.05.2019 р. по 01.06.2019 р.

8. Сертифікат № 00028 про участь з 29 по 30 січня 2020 р. у науково-практичному семінарі для гарантів освітньо-професійних та освітньо-наукових програм «Особливості підготовки до акредитації освітніх програм за вимогами НАЗЯВО» в обсязі 12 год.

9. Підвищення кваліфікації (ЗП/2020/001-019) в Національному університеті «Києво-Могилянська академія» на замовлення Національного агентства України з питань державної служби з 29 вересня по 20 грудня 2020 року за загальною професійною (сертифікатною) програмою «Комунікації в демократичному врядуванні» обсягом 150 годин (5 кредитів ЄКТС).

Рівень наукової та професійної активності НПП

30.1 Наявність за останні п'ять років

наукових публікацій у періодичних виданнях, які включені до наукометричних баз, рекомендованих МОН, зокрема Scopus або Web of Science Core Collection:

1. Gryshchenko I. M. The impact of personal needs on the formation of leadership. Scientific Bulletin of National Mining University, 2016, vol. 4, pp. 154-160. (Scopus). Режим

доступу:
http://nbuv.gov.ua/UJRN/Nvngu_2016_4_22.

2. Mykola O. Semenyshyn, Iryna M. Hryshchenko, Kateryna A. Alekseieva, Volodymyr V. Oliinyk, Hanna S.

Buha. Research of features of professional self-actualization of civil servants through the determinants of information security.

Revista San Gregorio. Num. 42 (2020). Special Edition-2020. P. 41-53. http://revista.sangregorio.edu.ec/index.php/REVIS_TASANGREGORIO/rt/metadata/1537/5 (Web of Science).

3. Hryshchenko Iryna, Lavshchenko Svetlana. Impact of local market development on sustainable (stable) city development. First

Conference on Sustainable Development: Industrial Future of Territories (IFT 2020). Section: Sustainable Cities and Society. E3S Web Conf. (24 November 2020).

Vol. 208, 04009 (2020). <https://doi.org/10.1051/e3sconf/202020804009> (Scopus)

4. Gryshchenko I., Dragan I., Kovalova O., Ridei N., Livinskyi A. (2020). Assessment of the role of the state as a leader in the demographic

development of Ukraine. Solid state technology. Vol. 63. No. 6 p. 6630-6639.

<http://www.solidstatetechhnology.us/index.php/JSST/article/view/4400> (Scopus).

5. Ivanova, O., Tulush, L., Gryshchenko, I., Hrebenuk, B., Fedorova, A. (2021). Tax incentives in public administration strategy for territorial leadership in energy conservation. Annals of the Romanian Society for Cell Biology. Vol. 25(1), стр. 7063-7071 (Scopus).

30.2 наявність не менше п'яти наукових публікацій у наукових

виданнях, включених до переліку наукових фахових видань України:

1. Грищенко І. М. Формування лідерства в системі місцевого самоврядування України. Збірник наукових праць Національної академії державного управління при Президентові України. 2017. Вип. 1. 168 с. С. 151–166.
http://nbuv.gov.ua/UJRN/znpnadu_2017_1_11
2. Gryshchenko, I. M., Kulaiets M. M. Development of the capacity of territorial communities. Науковий вісник Полісся. Чернігів : ЧНТУ, 2018. № 2 (14). Ч. 1. С. 98–104. DOI: 10.25140/2410-9576-2018-1-2(14)-98-104
http://nbuv.gov.ua/UJRN/nvp_2018_2%281%29_15
3. Грищенко І. М. Формування публічної політики у сфері виборчого процесу. Інвестиції: практика та досвід. 2018. № 11. С. 90–97.
<http://www.investplan.com.ua/?or=1&z=6127&i=15>
4. Грищенко І. М. Зарубіжний досвід управління регіональним розвитком. Державне управління: удосконалення та розвиток. 2018. № 5. URL: <http://www.dy.nayka.com.ua>
5. Грищенко І. М. Стан, проблеми та перспективи ресурсного забезпечення органів публічної влади в Україні. Інвестиції: практика та досвід. 2018. № 13. С. 65–69.
<http://www.investplan.com.ua/?or=1&z=6176&i=11>
6. Грищенко І. М. Аналіз державної політики у сфері розвитку сільських територій. Державне управління: удосконалення та розвиток. 2019. № 1. URL: <http://www.dy.nayka.com/?or=1&z=1364>. DOI: 10.32702/2307-2156-2019.1.2
7. Грищенко І. Програма діяльності Кабінету Міністрів України в аспекті консолідації та розвитку української нації. Збірник наукових праць Національної академії державного управління при Президентові України. 2020. Вип. 1. С.

33□40. URL:
<http://zbirnyk-nadu.academy.gov.ua/article/view/208994/209142>
. DOI 10.36.030/2664-3618-2020-1-33-40
8. Грищенко І., Олійник В. Забезпечення рівних можливостей представництва жінок на вищих рівнях прийняття політичних рішень. Збірник наукових праць Національної академії державного управління при Президентові України. Спецвипуск. 2020. С. 85□90. DOI 10.36.030/2664-3618-2020-si-85-90. URL: <https://zbirnyk-nadu.academy.gov.ua/http://academy.gov.ua/pages/dop/198/files/8cb46968-8c1b-41ab-871e-1c220e096705.pdf>
9. Грищенко І. М. Причини та наслідки пандемії COVID-19: уроки для України та світу. Збірник наукових праць Національної академії державного управління при Президентові України. 2020. Вип. 2. С. 89-99. DOI : 10.36.030/2664-3618-2020-2-89-99. URL : <http://zbirnyk-nadu.academy.gov.ua/article/download/218145/217879>.
10. Грищенко І. М., Алексеєва К. А. Удосконалення процесу інформаційної відкритості органів публічної влади шляхом практичної реалізації концепції електронного урядування. Науковий вісник: Державне управління. № 3(5). 2020. С. 9-22. DOI: [https://doi.org/10.32689/2618-0065-2020-3\(5\)](https://doi.org/10.32689/2618-0065-2020-3(5)). <https://nvdu.undicz.org.ua/index.php/nvdu/article/view/82>

30.3 наявність виданого підручника чи навчального посібника або монографії:
1. Публічне управління розвитком регіонів у процесі побудови сервісно-орієнтованої держави: теорія, методологія та практика : колективна монографія; за заг. ред. Н. В. Васильєвої, О. І. Васильєвої. Київ : НАДУ, 2018. 304 с. http://irbis-nbuv.gov.ua/cgi-bin/irbis_nbuv/cgiirbis_64.exe
2. Кадрове забезпечення органів місцевої влади у сфері надання публічних послуг : навч. посіб. /

авт. кол. : О. І. Васильєва, Н. В. Васильєва, О. С. Ігнатенко, І. М. Грищенко та ін. ; за заг. ред. О. І. Васильєвої, Н. В. Васильєвої, О. С. Ігнатенка. Київ : НАДУ, 2018. 284 с.

3. Організація надання публічних послуг на місцевому рівні : навч. посіб. авт. кол. : Г. А. Борщ, Н. В. Васильєва, О. І. Васильєва, І. М. Грищенко та ін.] ; за заг. ред. О. І. Васильєвої, Н. В. Васильєвої, О. С. Ігнатенка. 2-ге вид., допов. і переробл. Київ : НАДУ, 2018. 400 с.

4. Управлінські інновації: соціально-економічний аспект : монографія / авт. кол. : В. С. Куйбіда, О. М. Петрос, Л. І. Федулова, І. М. Грищенко [та ін.] ; за ред. В. С. Куйбіди, О. М. Петрос, Л. І. Федулової. Київ : НАДУ, 2019. 304 с.
ISBN 978-966-619-398-1
http://irbis-nbuv.gov.ua/cgi-bin/irbis_nbuv/cgiirbis_64.exe

5. Місцеве самоврядування : підручник; за ред. В. М. Вакулєнка, Ю. Ф. Дехтяренка, В. С. Куйбіди, І. М. Грищенко. Київ : НАДУ, 2019. 672 с.

6. Public and municipal administration: theory, methodology, practice : Collective monograph. Riga : Izdevnieciba "Baltija Publishing", 2020. 324 p. P. 20-40.
DOI:
<https://doi.org/10.30525/978-9934-588-46-4.02>
<http://baltijapublishing.lv/omp/index.php/bp/catalog/book/39>

7. Грищенко І. М. Адміністрування: теоретико-методологічні підходи. Сучасні аспекти науки: II-ий том колективної монографії; за ред. Є. О. Романєнка, І. В. Жукової. Розділ 1. Державне управління, самоврядування і державна служба. Київ; Братислава: ФОП КАНДИБА Т. П., 2020. 223 с. Авторські С. 7-20.
<http://vadnd.org.ua/app/uploads/2020/10/Сучасні-аспекти-науки-2-том-09.10.2020.pdf>

30.7 робота у складі акредитаційних комісій МОН:

1. Наказ МОН № 131-л від 19.02.2018 «Про проведення акредитаційної експертизи» - голова

експертної комісії з проведення акредитаційної експертизи ОПП «Публічне управління та адміністрування» за другим рівнем вищої освіти у Державному вищому навчальному закладі «Херсонський державний аграрний університет»;
2. Наказ МОН № 2925-л від 07.12.2018 «Про проведення акредитаційної експертизи» - голова експертної комісії з проведення первинної акредитаційної експертизи ОПП «Публічне управління та адміністрування» за другим рівнем вищої освіти у Житомирському державному технологічному університеті.

30.8 виконання функцій наукового керівника або відповідального виконавця наукової теми (проекту), або головного редактора/члена редакційної колегії наукового видання, включеного до переліку наукових фахових видань України, або іноземного рецензованого наукового видання:
1. Науковий збірник Інституту державного управління у сфері цивільного захисту (фахове видання України) - заступник головного редактора;
2. Збірник наукових праць Національної академії державного управління при Президентові України (фахове видання України) - член редакційної колегії;
3. Науковий вісник: «Державне управління» - член редакційної колегії.

30.10 організаційна робота у закладах освіти на посадах керівника (заступника керівника) структурного підрозділу, відповідального секретаря приймальної комісії:
1. Начальник центру досліджень державного управління та місцевого самоврядування Інституту експертно-аналітичних та наукових досліджень Національної академії державного управління при Президентові України, заступник директора Інституту;

2. Відповідальний секретар приймальної комісії Навчально-наукового інституту неперервної освіти і туризму (2019 рік).

30.11 участь в атестації наукових працівників як офіційного опонента:

1. Слобожан О.В. Формування та організація діяльності юридичних служб органів місцевого самоврядування України : дис. канд. наук з державного управління. 25.00.04. НАДУ, 2012.
2. Сергієнко Є.В. Організація взаємодії елементів системи самоврядування територіальної громади : дис. канд. наук з державного управління. 25.00.04. НАДУ, 2012.
3. Євсюкова О.В. Організація діяльності представницьких органів місцевої влади в адміністративному районі України : дис. канд. наук з державного управління. 25.00.04. НАДУ, 2013.
4. Савенок В. В. Модернізація системи публічної влади в адміністративному районі України : дис. канд. наук з державного упр. 25.00.04. НАДУ, 2018.
5. Бриль М. В. Програмно-цільовий підхід у забезпеченні розвитку сільських територій : дис. канд. наук з державного упр. 25.00.04. НАДУ, 2019.

30.13 наявність виданих навчально-методичних посібників/посібників для самостійної роботи студентів та дистанційного навчання, конспектів лекцій/практикумів/методичних вказівок/рекомендацій загальною кількістю три найменування:

1. Методичні рекомендації з підготовки та захисту кваліфікаційної магістерської роботи для здобувачів вищої освіти освітнього ступеня магістра заочної форми навчання освітньо-професійної програми "Публічне управління та адміністрування".
Галузь знань 28
"Публічне управління та адміністрування", спеціальність 281
"Публічне управління та адміністрування" /

уклад.: С.М. Приліпко, І.М. Грищенко. Київ: НУБіП, 2021. 50 с.
2. Електронний атестований навчальний курс «Публічне управління» для підготовки здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» <https://elearn.nubip.edu.ua/course/view.php?id=2151>
3. Методичні рекомендації для підготовки до практичних занять та виконання самостійної роботи з дисципліни «Антикризове управління» для студентів зі спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування» галузі знань 28 «Публічне управління та адміністрування» / авт.-упор. К. А. Алексеєва, І. М. Грищенко. К. : НУБіП, 2019. 44 с.

30.15 наявність науково-популярних та/або консультаційних (дорадчих) та/або дискусійних публікацій з наукової або професійної тематики загальною кількістю не менше п'яти публікацій:
1. Грищенко І. М. Соціальні виклики підготовки публічних службовців у контексті інтеграції до європейського освітнього простору / І. М. Грищенко // Project approach and educational innovations in the context of integration into the European education area: the collection of materials of the international scientific and practical conference (March 21, 2018, Lodz) [Electronic resource]. – Poland: Lodz, 2018. – 348 p. □ P. 57-60.
2. Грищенко І. М. Актуальні проблеми децентралізації / І. М. Грищенко // Публічне врядування в Україні: стан, виклики та перспективи розвитку : матеріали щоріч. Всеукр. наук.-практ. конф. за міжнар. участю, присвяч. 100-річчю держ. служби в Україні (Київ, 25 трав. 2018 р.) : у 5 т. / за заг. ред. В. С. Куйбіди, М. М. Білинської, О. М. Петрос. – Київ : НАДУ, 2018. – Т. 3. – 128 с. – С. 18-19.

3. Грищенко І. М. Зарубіжний досвід регулювання соціально-економічного розвитку регіонів / І. М. Грищенко // Актуальні питання публічного управління та адміністрування в контексті реалізації адміністративної реформи : матеріали Всеукр. наук.-практ. інтернет-конф., 19 червня 2018 р. / за заг. ред. С.М. Приліпка, О.І. Васильєвої, Н.В. Васильєвої, І.М. Грищенко. - Умань : Вид-во «Сочінський М. М.», 2018. - 326 с. - С. 193-195.

4. Hryshchenko, I. M. Formation and development of self-governance / I. M. Hryshchenko // The 4th International youth conference "Perspectives of science and education" (August 23, 2018) SLOVO\WORD, New York, USA. 2018. 628 p. □ P. 170-177.

5. Грищенко І. М. Поєднання централізації і децентралізації у здійсненні державного управління / І. М. Грищенко // Місцеве самоврядування: сучасні тенденції розвитку: матеріали Всеукр. наук.-практ. інтернет-конф. (03 грудня 2018 р. -14 січня 2019 року). - К. : РВВ НУБіП України, 2019. - 141 с. - С. 14-18.

6. Грищенко І. М., Гончарова Т. В. Інноваційні підходи до управління розвитком регіонів. Інституціалізація публічного управління в Україні в умовах євроінтеграційних та глобалізаційних викликів : матеріали щоріч. Всеукр. наук.-практ. конф. за міжнар. участю (Київ, 24 трав. 2019 р.) : у 5 т. / за заг. ред. А. П. Савкова, М. М. Білинської, О. М. Петрос. - Київ : НАДУ, 2019. - Т. 1. - 172 с. - С. 45-47.

7. Грищенко І. М., Стрійчак-Ковальська Г. К. Формування громадянського суспільства в сучасних умовах становлення української державності. Інституціалізація публічного управління в Україні в умовах євроінтеграційних та глобалізаційних викликів : матеріали щоріч. Всеукр. наук.-практ. конф. за міжнар.

участю (Київ, 24 трав. 2019 р.) : у 5 т. / за заг. ред. А. П. Савкова, М. М. Білинської, О. М. Петрос. - Київ : НАДУ, 2019. - Т. 1. - 172 с. - С. 51-52.

8. Грищенко І. М. Протидія корупції для забезпечення сталого розвитку України. Україна 2030: публічне управління для сталого розвитку : матеріали щоріч. міжнар. наук.-практ. конф. (Київ, 26-30 жовт. 2020 р.) : у 3 т. / за заг. ред. А. П. Савкова, М. М. Білинської, О. М. Петрос. Київ : НАДУ, 2020. Т. 2. 252 с. С. 21-23. URL:

<http://academy.gov.ua/pages/dop/198/files/of63145a-898a-4a57-98b5-12ce8bbod852.pdf>

9. Грищенко І. М. Інноваційні безпекові механізми державної підтримки розвитку екологічних проєктів Китаю. Китайська цивілізація: традиції та сучасність : матеріали XIV міжнародної наукової конференції (Київ, 5 лист. 2020 р.). Київ : Видавничий дім «Гельветика», 2020. 496 с. С. 340-344.

30.16 участь у професійних об'єднаннях за спеціальністю: Член Всеукраїнської асамблеї докторів наук з державного управління.

30.17 досвід практичної роботи за спеціальністю не менше п'яти років:

1. Депутат місцевих рад з березня 1998 року по жовтень 2020 року.

2. Начальник відділу Броварської районної державної адміністрації 2006-2008 рр.

3. Національне агентство України з питань державної служби (2011-2013 рр.)

4. Міністерство регіонального розвитку та житлово-комунального господарства України (2013 р.)

5. Начальник центру досліджень державного управління та місцевого самоврядування Інституту експертно-аналітичних та наукових досліджень (2017 р.).

Додаткова інформація про викладача - на сайті кафедри публічного управління та менеджменту інноваційної діяльності НУБіП України

							https://nubip.edu.ua/no/de/16241
101758	Грищенко Ірина Миколаївна	Доцент, Основне місце роботи	Навчально- науковий інститут неперервної освіти і туризму	Диплом магістра, Міжрегіональна Академія управління персоналом, рік закінчення: 2006, спеціальність: 0502 Менеджмент організацій, Диплом доктора наук ДД 006650, виданий 26.06.2017, Атестат доцента АД 001290, виданий 23.10.2018	31	Публічна політика та євроінтеграційн і процеси	<p>Інформація про кваліфікацію викладача.</p> <p>Найменування закладу, який закінчив викладач: Міжрегіональна академія управління персоналом, рік закінчення – 2006, спеціальність “Менеджмент організацій”, кваліфікація магістр управління бізнесом (диплом з відзнакою КВ №28386158 від 03.02.2006 р.).</p> <p>Науковий ступінь, шифр і найменування наукової спеціальності, тема дисертації: доктор наук з державного управління (ДД № 006650 від 26.06.2017), спеціальність 25.00.04 – місцеве самоврядування; тема докторської дисертації “Теоретико-методологічні засади формування та розвитку лідерства в системі місцевого самоврядування”;</p> <p>кандидат наук з державного управління (диплом ДК №003108 від 22.12.2011 р.). 25.00.04 - місцеве самоврядування; тема кандидатської дисертації “Організація діяльності районних рад в Україні: адаптація європейського досвіду належного врядування”.</p> <p>Вчене звання, за якою кафедрою (спеціальністю) присвоєно: доцент (АД № 001290 від 23.10.2018), доцент кафедри публічного управління та менеджменту інноваційної діяльності Національного університету біоресурсів і природокористування України</p> <p>Підвищення кваліфікації та стажування:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Національна академія державного управління при Президентові України, свідоцтво про підвищення кваліфікації “Школа педагогічної майстерності” від 26 липня 2016 р. 2. Київська обласна державна адміністрація, заклад післядипломної освіти “Центр

перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій”, свідоцтво про підвищення кваліфікації за професійною програмою № 4/15 від 26.05.2017 р.

3. Швейцарсько-український проект “Розвиток громадянських компетентностей в Україні - DOCCU”. Курс “Формування громадянських компетентностей у державних службовців” для викладачів ВНЗ, які здійснюють підготовку магістрів за спеціальністю “Публічне управління та адміністрування”. Обсяг 3 ЄКТС (90 год.), жовтень-листопад 2017 р. Свідоцтво майстер-тренера з освіти для демократичного громадянства та освіти з прав людини і розвитку громадянських компетентностей № 29112017-3 від 29 листопада 2017 р.

4. Київська обласна державна адміністрація, заклад післядипломної освіти “Центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій” Свідоцтво про підвищення кваліфікації за професійною програмою № 18/7 від 18.05.2018 р.

5. Міжнародне стажування (180 год.) в Університеті Суспільних Наук (UNS) у м. Лодзь (Польща) на тему: “Інноваційний навчальний заклад 21 століття - європейський досвід в рамках LLP моделі Європейської комісії”. Диплом №2018/03/012 від 22.03.2018 р.

6. Національна академія державного управління при Президентіві України, Інститут підвищення кваліфікації керівних кадрів. Навчання за професійною програмою підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників, які

забезпечують підготовку здобувачів вищої освіти освітньо-кваліфікаційних рівнів «бакалавр», «магістр», «доктор філософії», «доктор наук» за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» з 22.02.2019 р. по 15.03.2019 р., свідоцтво про підвищення кваліфікації №23696843 від 15.03.2019 № 00079.

7. Міжнародне стажування (72 год) в Агентстві публічного управління та електронного урядування (Difi) (м. Осло, Норвегія) і мерії міста Осло в рамках міжнародної освітньої програми для службовців органів державної влади та органів місцевого самоврядування і викладачів. Сертифікат №0037. Період стажування: з 25.05.2019 р. по 01.06.2019 р.

8. Сертифікат № 00028 про участь з 29 по 30 січня 2020 р. у науково-практичному семінарі для гарантів освітньо-професійних та освітньо-наукових програм «Особливості підготовки до акредитації освітніх програм за вимогами НАЗЯВО» в обсязі 12 год.

9. Підвищення кваліфікації (ЗП/2020/001-019) в Національному університеті «Києво-Могилянська академія» на замовлення Національного агентства України з питань державної служби з 29 вересня по 20 грудня 2020 року за загальною професійною (сертифікатною) програмою «Комунікації в демократичному врядуванні» обсягом 150 годин (5 кредитів ЕКТС).

Рівень наукової та професійної активності НПП

30.1 Наявність за останні п'ять років наукових публікацій у періодичних виданнях, які включені до наукометричних баз, рекомендованих МОН, зокрема Scopus або Web of Science Core Collection:
1. Gryshchenko I. M. The impact of personal needs on the formation of

leadership. Scientific Bulletin of National Mining University, 2016, vol. 4, pp. 154-160. (Scopus). Режим доступу: http://nbuv.gov.ua/UJRN/Nvngu_2016_4_22.

2. Mykola O. Semenushyn, Iryna M. Hryshchenko, Kateryna A. Alekseieva, Volodymyr V. Oliinyk, Hanna S. Buha. Research of features of professional self-actualization of civil servants through the determinants of information security. Revista San Gregorio. Num. 42 (2020). Special Edition-2020. P. 41-53. http://revista.sangregorio.edu.ec/index.php/REVIS_TASANGREGORIO/rt/metadata/1537/5 (Web of Science).

3. Hryshchenko Iryna, Lavshchenko Svetlana. Impact of local market development on sustainable (stable) city development. First Conference on Sustainable Development: Industrial Future of Territories (IFT 2020). Section: Sustainable Cities and Society. E3S Web Conf. (24 November 2020). Vol. 208, 04009 (2020). <https://doi.org/10.1051/e3sconf/202020804009> (Scopus)

4. Gryshchenko I., Dragan I., Kovalova O., Ridei N., Livynskyi A. (2020). Assessment of the role of the state as a leader in the demographic development of Ukraine. Solid state technology. Vol. 63. No. 6 p. 6630-6639. <http://www.solidstatetec hnology.us/index.php/JSST/article/view/4400> (Scopus).

5. Ivanova, O., Tulush, L., Gryshchenko, I., Hrebenuk, B., Fedorova, A. (2021). Tax incentives in public administration strategy for territorial leadership in energy conservation. Annals of the Romanian Society for Cell Biology. Vol. 25(1), стр. 7063-7071 (Scopus).

30.2 наявність не менше п'яти наукових публікацій у наукових виданнях, включених до переліку наукових фахових видань України:

1. Грищенко І. М. Формування лідерства в системі місцевого самоврядування України. Збірник наукових праць Національної академії

державного управління при Президентові України. 2017. Вип. 1. 168 с. С. 151–166.
http://nbuv.gov.ua/UJRN/znpnadu_2017_1_11

2. Gryshchenko, I. M., Kulaiets M. M. Development of the capacity of territorial communities. Науковий вісник Полісся. Чернігів : ЧНТУ, 2018. № 2 (14). Ч. 1. С. 98–104. DOI: 10.25140/2410-9576-2018-1-2(14)-98-104
http://nbuv.gov.ua/UJRN/nvr_2018_2%281%29_15

3. Грищенко І. М. Формування публічної політики у сфері виборчого процесу. Інвестиції: практика та досвід. 2018. № 11. С. 90–97.
<http://www.investplan.com.ua/?op=1&z=6127&i=15>

4. Грищенко І. М. Зарубіжний досвід управління регіональним розвитком. Державне управління: удосконалення та розвиток. 2018. № 5. URL: <http://www.dy.nayka.com.ua>

5. Грищенко І. М. Стан, проблеми та перспективи ресурсного забезпечення органів публічної влади в Україні. Інвестиції: практика та досвід. 2018. № 13. С. 65–69.
<http://www.investplan.com.ua/?op=1&z=6176&i=11>

6. Грищенко І. М. Аналіз державної політики у сфері розвитку сільських територій. Державне управління: удосконалення та розвиток. 2019. № 1. URL: <http://www.dy.nayka.com/?op=1&z=1364>. DOI: 10.32702/2307-2156-2019.1.2

7. Грищенко І. Програма діяльності Кабінету Міністрів України в аспекті консолідації та розвитку української нації. Збірник наукових праць Національної академії державного управління при Президентові України. 2020. Вип. 1. С. 33–40. URL: <http://zbirnyk-nadu.academy.gov.ua/article/view/208994/209142>. DOI 10.36.030/2664-3618-2020-1-33-40

8. Грищенко І., Олійник В. Забезпечення рівних можливостей представництва жінок на вищих рівнях

прийняття політичних рішень. Збірник наукових праць Національної академії державного управління при Президентові України. Спецвипуск. 2020. С. 85-90. DOI 10.36.030/2664-3618-2020-si-85-90. URL: <https://zbirnyk-nadu.academy.gov.ua>. <http://academy.gov.ua/pages/dop/198/files/8cb46968-8c1b-41ab-871e-1c220e096705.pdf>

9. Грищенко І. М. Причини та наслідки пандемії COVID-19: уроки для України та світу. Збірник наукових праць Національної академії державного управління при Президентові України. 2020. Вип. 2. С. 89-99. DOI : 10.36.030/2664-3618-2020-2-89-99. URL : <http://zbirnyk-nadu.academy.gov.ua/article/download/218145/217879>.

10. Грищенко І. М., Алексеева К. А. Удосконалення процесу інформаційної відкритості органів публічної влади шляхом практичної реалізації концепції електронного урядування. Науковий вісник: Державне управління. № 3(5). 2020. С. 9-22. DOI: [https://doi.org/10.32689/2618-0065-2020-3\(5\)](https://doi.org/10.32689/2618-0065-2020-3(5)). <https://nvdu.undicz.org.ua/index.php/nvdu/article/view/82>

30.3 наявність виданого підручника чи навчального посібника або монографії:

1. Публічне управління розвитком регіонів у процесі побудови сервісно-орієнтованої держави: теорія, методологія та практика : колективна монографія; за заг. ред. Н. В. Васильєвої, О. І. Васильєвої. Київ : НАДУ, 2018. 304 с. http://irbis-nbuv.gov.ua/cgi-bin/irbis_nbuv/cgiirbis_64.exe

2. Кадрове забезпечення органів місцевої влади у сфері надання публічних послуг : навч. посіб. / авт. кол. : О. І. Васильєва, Н. В. Васильєва, О. С. Ігнатенко, І. М. Грищенко та ін. ; за заг. ред. О. І. Васильєвої, Н. В. Васильєвої, О. С. Ігнатенка. Київ : НАДУ, 2018. 284 с.

3. Організація надання публічних послуг на

місцевому рівні : навч. посіб. авт. кол. : Г. А. Борщ, Н. В. Васильєва, О. І. Васильєва, І. М. Грищенко та ін.] ; за заг. ред. О. І. Васильєвої, Н. В. Васильєвої, О. С. Ігнатенка. 2-ге вид., допов. і переробл. Київ : НАДУ, 2018. 400 с.

4. Управлінські інновації: соціально-економічний аспект : монографія / авт. кол. : В. С. Куйбіда, О. М. Петрос, Л. І. Федулова, І. М. Грищенко [та ін.] ; за ред. В. С. Куйбіди, О. М. Петрос, Л. І. Федулової. Київ : НАДУ, 2019. 304 с. ISBN 978-966-619-398-1 http://irbis-nbuv.gov.ua/cgi-bin/irbis_nbuv/cgiirbis_64.exe

5. Місцеве самоврядування : підручник; за ред. В. М. Вакуленка, Ю. Ф. Дехтяренка, В. С. Куйбіди, І. М. Грищенко. Київ : НАДУ, 2019. 672 с.

6. Public and municipal administration: theory, methodology, practice : Collective monograph. Riga : Izdevnieciba "Baltija Publishing", 2020. 324 p. P. 20-40. DOI: <https://doi.org/10.30525/978-9934-588-46-4.02> <http://baltijapublishing.lv/omp/index.php/bp/catalog/book/39>

7. Грищенко І. М. Адміністрування: теоретико-методологічні підходи. Сучасні аспекти науки: II-ий том колективної монографії; за ред. Є. О. Романенка, І. В. Жукової. Розділ 1. Державне управління, самоврядування і державна служба. Київ; Братислава: ФОП КАНДИБА Т. П., 2020. 223 с. Авторські С. 7-20. <http://vadnd.org.ua/app/uploads/2020/10/Сучасні-аспекти-науки-2-том-09.10.2020.pdf>

30.7 робота у складі акредитаційних комісій МОН:

1. Наказ МОН № 131-л від 19.02.2018 «Про проведення акредитаційної експертизи» - голова експертної комісії з проведення акредитаційної експертизи ОПП «Публічне управління та адміністрування» за другим рівнем вищої освіти у Державному вищому навчальному закладі «Херсонський державний аграрний

університет»;
2. Наказ МОН № 2925-л від 07.12.2018 «Про проведення акредитаційної експертизи» - голова експертної комісії з проведення первинної акредитаційної експертизи ОПП «Публічне управління та адміністрування» за другим рівнем вищої освіти у Житомирському державному технологічному університеті.

30.8 виконання функцій наукового керівника або відповідального виконавця наукової теми (проекту), або головного редактора/члена редакційної колегії наукового видання, включеного до переліку наукових фахових видань України, або іноземного рецензованого наукового видання:
1. Науковий збірник Інституту державного управління у сфері цивільного захисту (фахове видання України) - заступник головного редактора;
2. Збірник наукових праць Національної академії державного управління при Президентові України (фахове видання України) - член редакційної колегії;
3. Науковий вісник: «Державне управління» - член редакційної колегії.

30.10 організаційна робота у закладах освіти на посадах керівника (заступника керівника) структурного підрозділу, відповідального секретаря приймальної комісії:
1. Начальник центру досліджень державного управління та місцевого самоврядування Інституту експертно-аналітичних та наукових досліджень Національної академії державного управління при Президентові України, заступник директора Інституту;
2. Відповідальний секретар приймальної комісії Навчально-наукового інституту неперервної освіти і туризму (2019 рік).

30.11 участь в атестації наукових працівників як офіційного опонента:
1. Слобожан О.В.

Формування та організація діяльності юридичних служб органів місцевого самоврядування України : дис. канд. наук з державного управління. 25.00.04. НАДУ, 2012.

2. Сергієнко Є.В. Організація взаємодії елементів системи самоврядування територіальної громади : дис. канд. наук з державного управління. 25.00.04. НАДУ, 2012.

3. Євсюкова О.В. Організація діяльності представницьких органів місцевої влади в адміністративному районі України : дис. канд. наук з державного управління. 25.00.04. НАДУ, 2013.

4. Савенок В. В. Модернізація системи публічної влади в адміністративному районі України : дис. канд. наук з державного упр. 25.00.04. НАДУ, 2018.

5. Бриль М. В. Програмно-цільовий підхід у забезпеченні розвитку сільських територій : дис. канд. наук з державного упр. 25.00.04. НАДУ, 2019.

30.13 наявність виданих навчально-методичних посібників/посібників для самостійної роботи студентів та дистанційного навчання, конспектів лекцій/практикумів/методичних вказівок/рекомендацій загальною кількістю три найменування:

1. Методичні рекомендації з підготовки та захисту кваліфікаційної магістерської роботи для здобувачів вищої освіти освітнього ступеня магістра заочної форми навчання освітньо-професійної програми «Публічне управління та адміністрування». Галузь знань 28 «Публічне управління та адміністрування», спеціальність 281 «Публічне управління та адміністрування» / уклад.: С.М. Приліпко, І.М. Грищенко. Київ: НУБіП, 2021. 50 с.

2. Електронний атестований навчальний курс «Публічне управління» для підготовки здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти за

спеціальністю 281
«Публічне управління
та адміністрування»
<https://elearn.nubip.edu.ua/course/view.php?id=2151>

3. Методичні
рекомендації для
підготовки до
практичних занять та
виконання самостійної
роботи з дисципліни
«Антикризове
управління» для
студентів зі
спеціальності 281
«Публічне управління
та адміністрування»
галузі знань 28
«Публічне управління
та адміністрування» /
авт.-упор. К. А.
Алексеева, І. М.
Грищенко. К. : НУБіП,
2019. 44 с.

30.15 наявність науково-
популярних та/або
консультаційних
(дорадчих) та/або
дискусійних публікацій
з наукової або
професійної тематики
загальною кількістю не
менше п'яти публікацій:

1. Грищенко І. М.
Соціальні виклики
підготовки публічних
службовців у контексті
інтеграції до
європейського
освітнього простору / І.
М. Грищенко // Project
approach and educational
innovations in the
context of integration
into the European
education area: the
collection of materials of
the international
scientific and practical
conference (March 21,
2018, Lodz) [Electronic
resource]. – Poland:
Lodz, 2018. – 348 p. □ P.
57-60.

2. Грищенко І. М.
Актуальні проблеми
децентралізації / І. М.
Грищенко // Публічне
врядування в Україні:
стан, виклики та
перспективи розвитку :
матеріали щоріч.
Всеукр. наук.-практ.
конф. за міжнар.
участю, присвяч. 100-
річчю держ. служби в
Україні (Київ, 25 трав.
2018 р.) : у 5 т. / за заг.
ред. В. С. Куйбіди, М. М.
Білинської, О. М.
Петрос. – Київ : НАДУ,
2018. – Т. 3. – 128 с. – С.
18-19.

3. Грищенко І. М.
Зарубіжний досвід
регулювання соціально-
економічного розвитку
регіонів / І. М.
Грищенко // Актуальні
питання публічного
управління та
адміністрування в
контексті реалізації
адміністративної

реформи : матеріали Всеукр. наук.-практ. інтернет-конф., 19 червня 2018 р. / за заг. ред. С.М. Приліпка, О.І. Васильєвої, Н.В. Васильєвої, І.М. Грищенко. - Умань : Вид-во «Сочінський М. М.», 2018. - 326 с. - С. 193-195.

4. Hryshchenko, I. M. Formation and development of self-governance / I. M. Hryshchenko // The 4th International youth conference "Perspectives of science and education" (August 23, 2018) SLOVO\WORD, New York, USA. 2018. 628 p. □ P. 170-177.

5. Грищенко І. М. Поєднання централізації і децентралізації у здійсненні державного управління / І. М. Грищенко // Місцеве самоврядування: сучасні тенденції розвитку: матеріали Всеукр. наук.-практ. інтернет-конф. (03 грудня 2018 р. -14 січня 2019 року). - К. : РВВ НУБіП України, 2019. - 141 с. - С. 14-18.

6. Грищенко І. М., Гончарова Т. В. Інноваційні підходи до управління розвитком регіонів. Інституціалізація публічного управління в Україні в умовах євроінтеграційних та глобалізаційних викликів : матеріали щоріч. Всеукр. наук.-практ. конф. за міжнар. участю (Київ, 24 трав. 2019 р.) : у 5 т. / за заг. ред. А. П. Савкова, М. М. Білинської, О. М. Петрос. - Київ : НАДУ, 2019. - Т. 1. - 172 с. - С. 45-47.

7. Грищенко І. М., Стрійчак-Ковальська Г. К. Формування громадянського суспільства в сучасних умовах становлення української державності. Інституціалізація публічного управління в Україні в умовах євроінтеграційних та глобалізаційних викликів : матеріали щоріч. Всеукр. наук.-практ. конф. за міжнар. участю (Київ, 24 трав. 2019 р.) : у 5 т. / за заг. ред. А. П. Савкова, М. М. Білинської, О. М. Петрос. - Київ : НАДУ, 2019. - Т. 1. - 172 с. - С. 51-52.

8. Грищенко І. М. Протидія корупції для забезпечення сталого розвитку України.

						<p>Україна 2030: публічне управління для сталого розвитку : матеріали щоріч. міжнар. наук.-практ. конф. (Київ, 26-30 жовт. 2020 р.) : у 3 т. / за заг. ред. А. П. Савкова, М. М. Білинської, О. М. Петрос. Київ : НАДУ, 2020. Т. 2. 252 с. С. 21-23. URL: http://academy.gov.ua/pages/dop/198/files/of63145a-898a-4a57-98b5-12ce8bb0d852.pdf</p> <p>9. Грищенко І. М. Інноваційні безпекові механізми державної підтримки розвитку екологічних проєктів Китаю. Китайська цивілізація: традиції та сучасність : матеріали XIV міжнародної наукової конференції (Київ, 5 лист. 2020 р.). Київ : Видавничий дім «Гельветика», 2020. 496 с. С. 340-344.</p> <p>30.16 участь у професійних об'єднаннях за спеціальністю: Член Всеукраїнської асамблеї докторів наук з державного управління.</p> <p>30.17 досвід практичної роботи за спеціальністю не менше п'яти років:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Депутат місцевих рад з березня 1998 року по жовтень 2020 року. 2. Начальник відділу Броварської районної державної адміністрації 2006-2008 рр. 3. Національне агентство України з питань державної служби (2011-2013 рр.) 4. Міністерство регіонального розвитку та житлово-комунального господарства України (2013 р.) 5. Начальник центру досліджень державного управління та місцевого самоврядування Інституту експертно-аналітичних та наукових досліджень (2017 р.). <p>Додаткова інформація про викладача - на сайті кафедри публічного управління та менеджменту інноваційної діяльності НУБіП України https://nubip.edu.ua/node/16241</p>	
173685	Піддубний Олексій Юрійович	Завідувач кафедри, Основне місце роботи	Юридичний факультет	Диплом бакалавра, Київський національний університет імені Тараса Шевченка, рік закінчення:	12	Право в публічному управлінні	<p>Інформація про кваліфікацію викладача</p> <p>Найменування закладу, який закінчив викладач: Київський національний</p>

2000,
спеціальність:
0601 Право,
Диплом
магістра,
Київський
національний
університет
імені Тараса
Шевченка, рік
закінчення:
2001,
спеціальність:
060101
Правознавство,
Диплом доктора
наук ДД 004610,
виданий
29.09.2015,
Диплом
кандидата наук
ДК 044772,
виданий
13.02.2008,
Атестат доцента
12ДЦ 030765,
виданий
17.05.2012,
Атестат
професора АП
001937, виданий
24.09.2020

університет ім. Тараса
Шевченка, рік
закінчення – 2001,
спеціальність
«Правознавство»,
магістр права (диплом
магістра КВ 15 №
16688075).

Науковий ступінь,
шифр і найменування
наукової спеціальності,
тема дисертації:
доктор юридичних
наук, 12.00.06 –
земельне право;
аграрне право;
екологічне право;
природоресурсне
право; 12.00.07 –
адміністративне право і
процес; фінансове
право; інформаційне
право, тема дисертації
«Правовідносини у
сфері біотехнологій»
(диплом ДД №004610
від 29 вересня 2015
року).

Вчене звання, за якою
кафедрою
(спеціальністю)
присвоєно:
професор, професор
кафедри цивільного та
господарського права
(атестат від 24 вересня
2020 р. АП №001937).

Підвищення
кваліфікації та
стажування
1. Підвищення
кваліфікації в НУБіП
України ННІ
післядипломної освіти.
Навчальний курс:
«Організація роботи
викладача з
використанням
хмарних сервісів
Майкрософт».
Свідоцтво про
підвищення
кваліфікації СС
00493706/001457-16 від
18 листопада 2016 р.
2. Підвищення
кваліфікації в НУБіП
України ННІ
післядипломної освіти.
Навчальний курс:
«Розширення
можливостей наукового
пошуку та
популяризації власних
досліджень за
допомогою платформи
Web of Science».
Сертифікат про
підвищення
кваліфікації від 22
грудня 2017 р.
3. Підвищення
кваліфікації в НУБіП
України ННІ
післядипломної освіти.
Навчальний курс
«Інноваційна
спрямованість
педагогічної
діяльності». Випускна
робота на тему:
«Методика підготовки
та проведення

лекційних та практичних занять з дисципліни «Право інтелектуальної власності». Свідоцтво про підвищення кваліфікації СС 00493706/007302-18 від 26 жовтня 2018 р.

4. Підвищення кваліфікації на освітній платформі Legal School. Навчання в рамках блоку/модуля «Перегляд судових рішень у кримінальному провадженні. Виконання вироків».

Сертифікат від 06 вересня 2019 р.

5. Міжнародне стажування в Університеті Підприємництва та Адміністрації у Любліні (Республіка Польща). Сертифікат №01612/3 від 16.12.2019 р. Мета стажування:

ознайомлення з новітніми технологіями та передовими методами викладання з дисципліни: «Захист права інтелектуальної власності».

6. Отримання сертифікату B2 про рівень володіння англійською мовою «Cambrige ESOL FCE» №0064609052 від 28 червня 2019 р.

Рівень наукової та професійної активності НПП

30.1 Наявність за останні п'ять років наукових публікацій у періодичних виданнях, які включені до наукометричних баз, рекомендованих МОН, зокрема Scopus або Web of Science Core Collection:

1. Piddubnyi O., Piddubna D., Obiyukh N. (2019). Interaction between organic production and genetically modified organisms: European regulatory framework and positions to unification of national legislation of Ukraine. European journal of sustainable development. Vol. 8. № 2. P. 149-164. <https://doi.org/10.14207/ejsd.2019.v8n2p149> (Web of Science).

2. Kozybaeva, G.B., Piddubnyi, O.Y., Balykin, I.I., Balykina-Halanets, L.I., Shatkovskyi, Y.N. (2019). Comparative legal analysis of educational measures for minors who have committed an administrative offense in

Kazakhstan and Ukraine. Journal of Advanced Research in Law and Economics. Vol. 10 (1). P. 274–284 (Scopus).
3. Piddubnyi, O.Y., Piddubna, D.S., Horislavska, I.V., Koval, A.M., Lebid, I.V. (2019). Interaction of psychology and ecological legal personality on the way of formation of normative-legal regulation in the XXI century. The Asian International Journal of Life Sciences. Vol. 21(1). P. 287-302 (Scopus).
4. Horislavska, I.V., Marits, D.O., Piddubnyi, O.Yu., Shatkovska, D.M., Shatkovskiy, Y.M. (2020). Tort Liability of Medical Workers in the Patient Safety System in Ukraine and the World. International Journal of Criminology and Sociology. Vol 9, 1567-1572. DOI: <https://doi.org/10.6000/1929-4409.2020.09.178> (Scopus).

30.2 наявність не менше п'яти наукових публікацій у наукових виданнях, включених до переліку наукових фахових видань України:

1. Піддубний О.Ю. Метод екологічного, природоресурсного права та права екологічної безпеки (на прикладі правового регулювання сфери біотехнологій) / Міжнародний науковий журнал "Інтернаука". Серія: "Юридичні науки". - 2017. - №2. С. 50-54. - Режим доступу: http://nbuv.gov.ua/UJRN/mniju_2017_2_11

2. Піддубний О.Ю. Адміністративний договір як різновид нормативного договору і як втілення концепції суспільного договору / Інтернаука. Серія Юридичні науки 2020. № 3. С. 43-48. <https://doi.org/10.25313/2520-2308-2020-3-5808>

3. Піддубний О.Ю. Конституційно-правові засади адміністративного договору / Конституційно-правові аналітичні студії 2020. №2. С. 38-46

4. Піддубний О.Ю. Про межі диспозитивності при укладенні адміністративного договору у порівнянні з цивільно-правовим договором / Вісник Міжнародного

гуманітарного університету. 2020. № 2 С. 28-36

5. Піддубний О.Ю. Волеузгодження як засіб реалізації повноважень органів місцевого самоврядування / Правова позиція 2020. №1. С. 52-61.

6. Піддубний О.Ю. Про деякі особливості адміністративного договору у порівнянні з міжнародно-правовими та господарсько-правовими договорами / Порівняльно-аналітичне право 2020. №2. С. 26-37.

7. Піддубний О.Ю. До питання про розмежування цивільних та господарських договорів та його вплив на інші види договорів / Прикарпатський юридичний вісник. № 2. С. 52-62.

8. Піддубний О.Ю. Розмежування притягнення до адміністративної та кримінальної відповідальності як юридичного факту та як правової процедури / Інтернаука. 2020. №5. С. 37-42.

9. Піддубний О.Ю., Жмуйда О. М. Регуляторне середовище ринку риби та морепродуктів / Міжнародний науковий журнал "Інтернаука". Серія: "Юридичні науки". - 2020. № 11. С. 18-24 <https://doi.org/10.25313/2520-2308-2020-11-6463>

10. Піддубний О.Ю., Нежевело В.В. Публічне адміністрування у сфері землекористування та охорони земель: Поняття, зарубіжний досвід та сучасний стан в Україні / Електронне наукове фахове видання «Юридичний науковий електронний журнал. - 2020. № 9. С. 164-168.

11. Піддубний О.Ю., Олексюк В.П. Нормативно-правове забезпечення створення та функціонування об'єднаних територіальних громад / Науково-практичний журнал «Право. Людина. Довкілля» - 2020. № 11(4). С. 112-121. <http://journals.nubip.edu.ua/index.php/Pravo/article/view/14601>

30.3 наявність виданого підручника чи навчального посібника або монографії:

1. Підручник «Ветеринарне право» К. НУБіП України, 2015 – 300 с. Ермоленко В.М. та ін. всього 6 осіб;
2. Правовідносини у сфері біотехнологій: перспективи розвитку: Монографія. - К. Ірідіум, 2016. – 432 с.
3. Монографія «Методологія в праві» Колект. авторів за заг. ред. д.ю.н. проф. І.А.Безклубого, К.: - Грамота, 2017. 658с. (Серія «Про українське право»)
4. Монографія «Адміністративно-процесуальні провадження з вирішення спорів у виборчих правовідносинах» Кукоба О.О., Піддубний О.Ю., Київ-2017, 184-с.
5. Договірне право. Навчальний посібник. За ред. О.Ю. Піддубного: Навчальний посібник / Бажанова В.О. Двірська О.В. Канарик Ю.С., Піддубний О.Ю. Пушкар М.В., Коваль А.М. Панькова Л.О., Горіславська І.В., Світличний О.П. - К., Прінтеко. 2020. 190 с.

30.4 наукове керівництво (консультування) здобувача, який одержав документ про присудження наукового ступеня:

1. Науковий керівник аспіранта Яринка Богдана Валерійовича, тема:

«Адміністративно-правові засади здійснення контролю за діяльністю арбітражних керуючих»
<https://nubip.edu.ua/node/78310>.

2. Науковий керівник аспіранта Пустовіта Олександра Юрійовича, тема:

«Адміністративно-правовий статус органів державного управління в галузі якості та безпечності сільськогосподарської продукції»
<https://nubip.edu.ua/node/78309>

30.6 проведення навчальних занять із спеціальних дисциплін іноземною мовою в обсязі не менше 50 аудиторних годин на навчальний рік:
Комплекс зі спеціальних дисциплін іноземною мовою: викладання англійською мовою

дисципліни «Commercial law» – обсягом 60 год., «Legal Support of Management Activity» - 60 годин; «Notary in Ukraine» - 60 год.

30.8 виконання функцій наукового керівника або відповідального виконавця наукової теми (проекту), або головного редактора/члена редакційної колегії наукового видання, включеного до переліку наукових фахових видань України, або іноземного рецензованого наукового видання: Науковий керівник ініціативної теми: “Актуальні питання приватноправового регулювання в Україні“, № держреєстрації : 0119U103923. Член редакційної колегії наукового фахового видання «Право. Людина. Довкілля».

30.10 організаційна робота у закладах освіти на посаді завідувача кафедри: 2016- 2021 р. – завідувач кафедри цивільного та господарського права НУБіП України.

30.11 участь в атестації наукових працівників як офіційного опонента або члена постійної спеціалізованої вченої ради (не менше трьох разових спеціалізованих вчених рад): заступник голови спеціалізованої вченої ради Д 26.004.16 в Національному університеті біоресурсів і природокористування України.

30.13 наявність виданих навчально-методичних посібників/посібників для самостійної роботи студентів та дистанційного навчання, конспектів лекцій/практикумів/методичних вказівок/рекомендацій загальною кількістю три найменування: 1. Піддубний О.Ю. Канарик Ю.С. Методичні вказівки щодо виконання магістерських робіт студентами освітнього ступеня "Магістр" за магістерською програмою "Підприємницьке право". - Київ,

						<p>Видавничий відділ НУБіП України. - 2017. - 51 с.</p> <p>2. Збірник тестових завдань для підготовки студентів до студентських олімпіад з правознавства / Укладач: Панькова Л.О., Піддубний О.Ю. – Київ. – Видавничий центр НУБіП України – 2018. – 202 с.</p> <p>3. Пушкар М.В., Панькова Л.О., Канарик Ю.С., Піддубний О.Ю., Терешко А.Р., "Збірник тестових завдань для підготовки студентів до ЗНО з дисципліни «Цивільний процес»" 2 частини . - Київ, Видавничий відділ НУБіП України. - 2018. - 585 с. Част. 1</p> <p>30.14 керівництво студентом, який зайняв призове місце: підготовка студента учасника II етапу Всеукраїнської студентської олімпіади, спеціальність "Правознавство", Одеський національний університет ім. І.І. Мечнікова у Одесі 09-10 квітня 2020 року, Яшук Наталія – 4курс 1 група. Витяг з протоколу засідання кафедри №8 від 17.02.2020 р.</p> <p>30.16 участь у професійних об'єднаннях за спеціальністю: член союзу юристів України (Київська міська організація), Академік Академії адміністративно-правових наук України (громадська організація), Національна асоціація адвокатів України.</p> <p>30.18 наукове консультування установ, підприємств, організацій протягом не менше двох років: експертні послуги протягом 2020-2021 рр.: консультування з еколого правових питань організації (Винниківська міська рада, місто Винники Львівської області).</p> <p>Додаткова інформація про викладача – на сайті кафедри цивільного та господарського права НУБіП України https://nubip.edu.ua/node/24533</p>	
147084	Витвицька Ольга Данилівна	професор, Основне місце роботи	Навчально-науковий інститут неперервної	Диплом доктора наук ДД 000589, виданий	24	Технології стратегування в публічному управлінні	Інформація про кваліфікацію викладача.

			освіти і туризму	17.02.2012, Атестат професора 12ПР 009521, виданий 16.05.2014		<p>Найменування закладу, який закінчив викладач: Харківський державний політехнічний університет, 1996, спеціальність «організація виробництва», кваліфікація «інженер-менеджер» (диплом спеціаліста ЛР №011989 від 26.07.1996 р.).</p> <p>Науковий ступінь, шифр і найменування наукової спеціальності, тема дисертації: кандидат економічних наук - спеціальність (08.06.03 - підприємництво, менеджмент та маркетинг), тема: «Вдосконалення механізмів соціально-економічних мотивацій підприємницької діяльності» (ДК № 2010870 від 13.06.2001р.); доктор економічних наук - спеціальність (08.00.04 - економіка та управління підприємствами), тема: «Інноваційний розвиток підприємств аграрного сектора: теорія, методологія, стратегія» (ДД № 000589 від 17.02.2012р.).</p> <p>Вчене звання, за якою кафедрою (спеціальністю) присвоєно: професор, професор кафедри інноваційної діяльності в АПК (12ПР №009521 від 16.05.2014 р.).</p> <p>Підвищення кваліфікації та стажування: 1. Стажування в Департаменті стратегічного планування та макроекономічного прогнозування Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України від 24.03-07.04.2021р. 2. Державна наукова установа «Український інститут науково-технічної експертизи та інформатизації». Сертифікат "Оцінка об'єктів інтелектуальної власності" від 20 лютого 2020 р. 3. НУБіП України, підвищення кваліфікації на семінарі "Інноваційна спрямованість педагогічної діяльності". Свідоцтво про підвищення</p>
--	--	--	------------------	--	--	---

кваліфікації СС 00493706/007222-18 від 25.10.2018 р.

4. Київська обласна державна адміністрація, заклад післядипломної освіти "Центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій". Свідоцтво про підвищення кваліфікації № 18/8 від 18.05.2018р.

5. Стажування з обміну досвідом українських інноваційних структур в рамках проекту Польської допомоги задля розвитку «Підвищення конкурентоспроможності українських регіонів та розвиток польсько-українського економічного співробітництва», що реалізувався в Україні у 2018-2020 рр. Міністерством Фондів і Регіональної Політики Республіки Польща.

6. Державна наукова установа «Український інститут науково-технічної експертизи та інформатизації». Сертифікат «Застосування інструментів і механізмів трансферу технологій у просуванні інновацій» від 20.02.2018р.

7. Німецько-український аграрний навчальний центр, програма "Дидактика підвищення кваліфікації в галузі сільського господарства" 12.12-15.12.2017 р. Сертифікат від 15.12.2017 р.

8. Національний технічний університет України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського». Сертифікат ментора Стартап Школи Sikorsky Challenge. Курси «Вступ до інноваційного бізнесу» (з 06.02.-10.03.2017р.) і «Практика запуску стартапу підготовка менторів» (з 20.03.-20.04.2017р.).

Рівень наукової та професійної активності НПП

30.1. Наявність за останні п'ять років наукових публікацій у періодичних виданнях, які включені до

наукометричних баз, рекомендованих МОН, зокрема Scopus або Web of Science Core Collection:

1. Vytvytska O., Martynyuk O., Shpak N., Karcheva G., Medynsky I., Nodzhak L. (2020) Structural-functional modeling for the determination of the company's equilibrium conditions in the dynamic business environment. Mathematical Modeling and Computing. 7, № 1, 104–111. <https://doi.org/10.23939/mmc2020.01.104> (Scopus).
2. Martynyuk O., Vitvitskaya O., Lagodiienko V., Krupitsa I. (2019). Formation of an innovative concept of management on the basis of reconstruction of genetic algorithm of management technology. Periodicals of Engineering and Natural Sciences. Vol 7, No 2. (pp. 487-499). <http://dx.doi.org/10.21533/pen.v7i2> (Scopus).

30.2. Наявність не менше п'яти наукових публікацій у наукових виданнях, включених до переліку наукових фахових видань України:

1. Витвицька О.Д. Механізми соціально-економічних мотивацій утворення і функціонування інноваційних підприємницьких структур. Актуальні проблеми інноваційної економіки. 2020. №4. С. 45-56.
2. Витвицька О.Д. Інноваційні процеси в стимулюванні розвитку аграрних підприємств. Український журнал прикладної економіки. 2020. № 3. С. 267-274.
3. Витвицька О.Д. Моделювання впливу факторів на успішність інвестиційного проекту. Ефективна економіка. 2019. №1, <http://www.economy.nayka.com.ua/?n=1&y=2019>
4. Витвицька О.Д. Інноваційно-технологічні рішення у рисівництві. Ефективна економіка. 2017. № 12, <http://www.economy.nayka.com.ua/?op=1&z=6028>
5. Витвицька О.Д. Інноваційні зміни та стимулювання розвитку галузі бджільництва в Україні. Актуальні проблеми інноваційної економіки. 2016. №4. С. 44-58.

30.3. Наявність виданого підручника чи навчального посібника або монографії:

1.Траєкторії формування національної інноваційної стратегії забезпечення економічної безпеки України [Електронний ресурс] : монографія. за заг. ред. Л. С. Захаркіної. Електронне видання Суми : СумДУ, 2020. 194 с. / О.Д. Витвицька.
Формування стратегії інноваційного розвитку з метою забезпечення економічної безпеки України. С. 112-123.

2. Витвицька О.Д. Державне управління інноваційною діяльністю: Навч. посібник. Витвицька О.Д., Кулаєць М.М. К.: "Аграр Медіа Груп", 2019. 250с.

3. Витвицька О.Д. Управління комерціалізацією інноваційної продукції аграрного сектору. Монографія [Витвицька О.Д., Коробка В.М.]. «Компрінт», 2016. 215с.

30.4. Наукове керівництво (консультування) здобувача, який одержав документ про присудження наукового ступеня:
Коробка Валентина Миколаївна, 2016 р., спеціальність 08.00.04 – економіка та управління підприємствами.

30.5. Участь у міжнародних наукових проектах:
Українсько-польський проект місії розвитку підприємництва в рамках проекту «Підвищення конкурентоспроможності українських регіонів та розвиток польсько-українського економічного співробітництва». 2019-2020 рр.

30.7. Робота у складі експертних рад з питань проведення експертизи дисертацій МОН або галузевих експертних рад Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти, або Акредитаційної комісії, або їх експертних рад, або міжгалузевої експертної ради з вищої освіти Акредитаційної комісії, або трьох експертних комісій

МОН/заяченого
Агентства, або Науково-
методичної
ради/науково-
методичних комісій
(підкомісії) з вищої
освіти МОН:
Голова експертної
комісії з акредитації
підготовки фахівців
освітнього ступеня
«Магістр» за
спеціальністю:
«Менеджмент»
«Управління
інноваційною
діяльністю»
(Житомирський
національний
агроєкологічний
університет,
Національний
технічний університет
«Дніпровська
політехніка»,
Кременчуцький
національний
університет імені
Михайла
Остроградського).

30.8. Виконання
функцій наукового
керівника або
відповідального
виконавця наукової
теми:

1. НДР «Створення
інтерактивної
консалтингової системи
для сільського туризму»
№ 110/546-пр. (2017-
2019 рр.).
2. НДР «Прикладні
рішення розробки
нових моделей розвитку
електронної
інформаційно-
консультаційної
системи дорадництва за
видами діяльності» №
110/490-пр (2015-2016
рр.).

30.10. Організаційна
робота у закладах освіти
на посадах:

1. Завідувач кафедри
публічного управління
та менеджменту
інноваційної діяльності
з 2006 по 2020 рр.
2. Керівник Стартап
школи НУБіП України.
3. Голова НМК ННІ
неперервної освіти і
туризму.

30.11. Участь в атестації
наукових працівників
як офіційного опонента:
Офіційний опонент:
Безпрозваних О.О.,
дисертація на здобуття
наукового ступеня
кандидата економічних
наук, тема: «Розвиток
інфраструктурного
забезпечення
інноваційної діяльності
промислового
підприємства», 2020 р.

30.13. Наявність
виданих навчально-
методичних

посібників/посібників для самостійної роботи студентів та дистанційного навчання, конспектів лекцій/практикумів/методичних вказівок/рекомендацій загальною кількістю три найменування:
1. Витвицька О.Д., Приліпко С.М. Електронний навчальний курс з дисципліни «Технології стратегування в публічному управлінні» для студентів ОС «Магістр» спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування», 2020. <https://elearn.nubip.edu.ua/course/view.php?id=3732>
2. Витвицька О.Д. Електронний навчальний курс з дисципліни «Публічне управління інноваційною діяльністю» для студентів ОС «Магістр» спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування», 2020. <https://elearn.nubip.edu.ua/course/view.php?id=2919>
3. Витвицька О.Д. Методичні вказівки для вивчення дисципліни «Публічне управління інноваційною діяльністю» для студентів ОС «Магістр» спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування», НВДЦ „Нововведення”. 2020. 46 с.

30.14. Керівництво студентом, який зайняв призове місце на I етапі Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт: переможець Всеукраїнського конкурсу дипломних робіт студентів ЗВО спеціальності «Менеджмент» спеціалізації «Інноваційна діяльність», магістр ОПП «Управління інноваційною діяльністю» Андрій Сліпуха, 2020 р.

30.15. Наявність науково-популярних та/або консультаційних (дорадчих) та/або дискусійних публікацій з наукової або професійної тематики загальною кількістю не менше п'яти публікацій:
1. Кулаєць М.М., Пабат В.О. Витвицька О.Д. Навчально-методичні

рекомендації
"Активізація навчально-пізнавальної діяльності фахівців АПК" . - НВДЦ „Нововведення”. 2018. 226 с.

2. Витвицька О.Д. Навчально-методичні рекомендації
"Інноваційне підприємництво в аграрному секторі" . - НВДЦ „Нововведення”. 2017.106с.

3. Витвицька О.Д. Навчально-методичні рекомендації
"Інноваційна спрямованість виробничої діяльності фахівців АПК" . - НВДЦ „Нововведення”. 2016. 74 с.

4. Витвицька О.Д. Навчально-методичні рекомендації "Інноваційна спрямованість педагогічної діяльності" . - НВДЦ „Нововведення”. 2017. 100 с.

5. Витвицька О.Д. Навчально-методичні рекомендації "Інтеграційні процеси освіти - науки - виробництва" . - НВДЦ „Нововведення”. 2016. 82 с.

30.16. Участь у професійних об'єднаннях за спеціальністю: член ГО «Інноваційний розвиток України»

30.17. Досвід практичної роботи за спеціальністю не менше п'яти років: ТОВ «Інститут інноваційної біоекономіки» – з 2007 року по теперішній час.

30.18. Наукове консультування установ, підприємств, організацій протягом не менше двох років:

1. Консультування фахівців з підвищення кваліфікації та сертифікації дорадників і експертів дорадників України з питань інноваційної діяльності з 2012 р.

2. Консультування представників органів місцевого самоврядування, громадських організацій, власників особистих селянських та фермерських господарств зі стратегічного управління, смарт-спеціалізації та інноваційного розвитку з 2008 року.

Додаткова інформація

							про викладача - на сайті кафедри публічного управління та менеджменту інноваційної діяльності НУБіП України https://nubip.edu.ua/node/16241
--	--	--	--	--	--	--	---

Таблиця 3. Матриця відповідності програмних результатів навчання, освітніх компонентів, методів навчання та оцінювання

Програмні результати навчання ОП	ПРН відповідає результату навчання, визначеному у стандарті вищої освіти (або охоплює його)	Обов'язкові освітні компоненти, що забезпечують ПРН	Методи навчання	Форми та методи оцінювання
<i>ПРН 5. Уміти визначати пріоритетні напрями впровадження електронного урядування та розвитку електронної демократії.</i>	☒	Комплексний кваліфікаційний іспит	Консультації, пояснення, обговорення, виконання самостійної роботи. Застосування технологій дистанційного навчання.	Екзамен. Оцінювання за 100-бальною шкалою.
		Практика за фахом	Словесні, наочні, практичні, пошуково-дослідницькі (інструктаж, пояснення, бесіда, консультація, виконання індивідуального завдання, спостереження).	Підсумкова атестація за результатом написання та захисту звіту (залік). Оцінювання за 100-бальною шкалою.
		Електронне урядування та е-демократія	Лекції (пояснення, обговорення, демонстрація); практичні заняття (практичні кейси, дискусії, круглі столи, практичні завдання); самостійна робота (індивідуальні завдання, підготовка презентації). Застосування методики проблемного навчання та технологій дистанційного навчання.	Поточний контроль (опитування й виконання завдань на практичних заняттях), проміжна (тестування або написання контрольної роботи після кожного змістового модуля) та підсумкова (екзамен) атестації.
<i>ПРН 1. Знати теоретичні та прикладні засади публічної політики, основ та технологій прийняття управлінських рішень, управління ресурсами.</i>	☒	Підготовка та публічний захист кваліфікаційної роботи (магістерська)	Словесні (консультації, пояснення, обговорення), практичні, пошуково-дослідницькі, проблемні, самостійна робота.	Підсумкова атестація за результатом публічного захисту кваліфікаційної роботи. Оцінювання за 100-бальною шкалою за визначеними критеріями оцінки її якості.
		Комплексний кваліфікаційний іспит	Консультації, пояснення, обговорення, виконання самостійної роботи. Застосування технологій дистанційного навчання.	Екзамен. Оцінювання за 100-бальною шкалою.
		Практика за фахом	Словесні, наочні, практичні, пошуково-дослідницькі (інструктаж, пояснення, бесіда, консультація, виконання індивідуального завдання, спостереження).	Підсумкова атестація за результатом написання та захисту звіту (залік). Оцінювання за 100-бальною шкалою.
		Публічне адміністрування	Словесні, наочні, практичні (лекція, інструктаж, навчальна дискусія, дебати, прес-метод, демонстрація, ілюстрація, спостереження, відео-методи, навчальна праця, методи індукції, дедукції, аналізу, синтезу, case-study); проблемний виклад, частково-пошуковий,	Поточний контроль (усне опитування; виконання тестових завдань, захист звіту з виконання самостійної роботи, бліц-опитування); проміжна атестація (тестування або написання контрольної роботи після вивчення кожного змістового модуля), підсумкова атестація

			дослідний; пояснювально-ілюстративний; імітаційно-рольове відтворення життєвих ролей і ситуацій, планування. Застосування технологій дистанційного навчання.	(екзамен). Оцінювання за 100-бальною шкалою, в т.ч. за навчальну роботу – до 70 балів, за іспит – до 30 балів.
		Технології стратегування в публічному управлінні	Лекції (тестові слайди, схеми, графіки, відеофайли, дискусія, обговорення); практичні заняття (індивідуальна та колективна роботи, дискусії, дебати, круглі столи, виконання практичних вправ та кейсів); самостійна робота (самостійне опанування матеріалу, джерел інформації, виконання завдання, підготовка стратегії). Застосування методики проблемного навчання та технологій дистанційного навчання.	Поточний контроль (опитування, виконання індивідуального та колективного завдання, презентація стратегії), самоконтроль (надання відповідей на питання для самоконтролю), проміжна атестація (тестування або написання контрольної роботи), підсумкова атестація (екзамен). Оцінювання за 100-бальною шкалою, в т.ч. за навчальну роботу – до 70 балів, за іспит – до 30 балів.
		Державне управління національною безпекою	Лекції (використання методичного інструментарію, презентаційних матеріалів, тестових слайдів); практичні заняття (індивідуальна та колективна роботи, дискусії, круглі столи, виконання практичних вправ та кейсів); самостійна робота (самостійне опанування матеріалу, пошук джерел інформації, виконання практичних завдань). Застосування методики проблемного навчання та технологій дистанційного навчання.	Поточний контроль (усне опитування; виконання тестових завдань; виконання самостійної роботи); проміжна атестація (тестування або написання контрольної роботи після вивчення кожного змістового модуля), підсумкова атестація (екзамен). Оцінювання за 100-бальною шкалою, в т.ч. за навчальну роботу – до 70 балів, за іспит – до 30 балів.
		Публічне управління	Словесні, наочні, практичні (лекція, інструктаж, навчальна дискусія, дебати, прес-метод, демонстрація, ілюстрація, спостереження, відео-методи, навчальна праця, методи індукції, дедукції, аналізу, синтезу, case-study); проблемний виклад, частково-пошуковий, дослідний; пояснювально-ілюстративний; імітаційно-рольове відтворення життєвих ролей і ситуацій, планування. Застосування технологій дистанційного навчання.	Поточний контроль (усне опитування; виконання тестових завдань, захист звіту з виконання самостійної роботи, бліц-опитування); проміжна атестація (тестування або написання контрольної роботи після вивчення кожного змістового модуля), підсумкова атестація (екзамен). Оцінювання за 100-бальною шкалою, в т.ч. за навчальну роботу – до 70 балів, за іспит – до 30 балів.
		Публічна політика та євроінтеграційні процеси	Лекції (розповідь, пояснення, бесіда, презентація), практичні заняття (індивідуальна та колективна роботи, кейси наукових дискусій, виконання практичних вправ), самостійна робота (опанування матеріалу, джерел інформації, виконання завдання, підготовка презентації). Застосування методики проблемного навчання та технологій дистанційного навчання.	Поточний контроль (опитування, виконання практичних завдань на практичному занятті), самоконтроль (надання відповідей на питання для самоконтролю), проміжна атестація (тестування або написання контрольної роботи після вивчення кожного змістового модуля), підсумкова атестація (екзамен). Оцінювання за 100-бальною шкалою, в т.ч. за навчальну роботу – до 70 балів, за іспит – до 30 балів.
ПРН 2. Знати сучасні підходи до публічного управління та адміністрування.	☒	Комплексний кваліфікаційний іспит	Консультавання, пояснення, обговорення, виконання самостійної роботи. Застосування технологій дистанційного навчання.	Екзамен. Оцінювання за 100-бальною шкалою.
		Практика за фахом	Словесні, наочні, практичні, пошуково-дослідницькі (інструктаж, пояснення, бесіда, консультація, виконання індивідуального	Підсумкова атестація за результатом написання та захисту звіту (залік). Оцінювання за 100-бальною шкалою.

			завдання, спостереження).	
		Публічне адміністрування	Словесні, наочні, практичні (лекція, інструктаж, навчальна дискусія, дебати, прес-метод, демонстрація, ілюстрація, спостереження, відео-методи, навчальна праця, методи індукції, дедукції, аналізу, синтезу, case-study); проблемний виклад, частково-пошуковий, дослідний; пояснювально-ілюстративний; імітаційно-рольове відтворення життєвих ролей і ситуацій, планування. Застосування технологій дистанційного навчання.	Поточний контроль (усне опитування; виконання тестових завдань, захист звіту з виконання самостійної роботи, бліц-опитування); проміжна атестація (тестування або написання контрольної роботи після вивчення кожного змістового модуля), підсумкова атестація (екзамен). Оцінювання за 100-бальною шкалою, в т.ч. за навчальну роботу – до 70 балів, за іспит – до 30 балів.
		Публічне управління	Словесні, наочні, практичні (лекція, інструктаж, навчальна дискусія, дебати, прес-метод, демонстрація, ілюстрація, спостереження, відео-методи, навчальна праця, методи індукції, дедукції, аналізу, синтезу, case-study); проблемний виклад, частково-пошуковий, дослідний; пояснювально-ілюстративний; імітаційно-рольове відтворення життєвих ролей і ситуацій, планування. Застосування технологій дистанційного навчання.	Поточний контроль (усне опитування; виконання тестових завдань, захист звіту з виконання самостійної роботи, бліц-опитування); проміжна атестація (тестування або написання контрольної роботи після вивчення кожного змістового модуля), підсумкова атестація (екзамен). Оцінювання за 100-бальною шкалою, в т.ч. за навчальну роботу – до 70 балів, за іспит – до 30 балів.
		Методологія та організація наукових досліджень	Лекції (словесні, наочні, практичні); практичні заняття (індивідуальна та колективна роботи, дискусія, обговорення, круглий стіл, практичні вправи); самостійна робота (пошук джерел інформації, виконання індивідуальних завдань, підготовка презентації). Застосування методики проблемного навчання та технологій дистанційного навчання.	Поточний контроль (опитування, виконання завдань), проміжна (тестування або написання контрольної роботи після вивчення змістового модуля) та підсумкова (екзамен) атестації. Оцінювання за 100-бальною шкалою, в т.ч. за навчальну роботу – до 70 балів, за іспит – до 30 балів.
		Публічна політика та євроінтеграційні процеси	Лекції (розповідь, пояснення, бесіда, презентація), практичні заняття (індивідуальна та колективна роботи, кейси наукових дискусій, виконання практичних вправ), самостійна робота (опанування матеріалу, джерел інформації, виконання завдання, підготовка презентації). Застосування методики проблемного навчання та технологій дистанційного навчання.	Поточний контроль (опитування, виконання практичних завдань на практичному занятті), самоконтроль (надання відповідей на питання для самоконтролю), проміжна атестація (тестування або написання контрольної роботи після вивчення кожного змістового модуля), підсумкова атестація (екзамен). Оцінювання за 100-бальною шкалою, в т.ч. за навчальну роботу – до 70 балів, за іспит – до 30 балів.
ПРН 3. Знати та уміти використовувати нормативно-правові акти, що регулюють сферу публічного управління та адміністрування.	☒	Право в публічному управлінні	Словесні, наочні (розповідь, пояснення, дискусія, лекційний метод, презентація), практичні (кейси, індивідуальні завдання), самостійна робота.	Поточний контроль (опитування, виконання практичних завдань), проміжна (тестування або написання контрольної роботи) та підсумкова (екзамен) атестації.
		Практика за фахом	Словесні, наочні, практичні, пошуково-дослідницькі (інструктаж, пояснення, бесіда, консультація, виконання індивідуального завдання, спостереження).	Підсумкова атестація за результатом написання та захисту звіту (залік). Оцінювання за 100-бальною шкалою.
		Комплексний кваліфікаційний іспит	Консультавання, пояснення, обговорення, виконання самостійної роботи. Застосування технологій	Екзамен. Оцінювання за 100-бальною шкалою.

<p><i>ПРН 4. Знати основні засади національної безпеки та уміти попереджати й нейтралізувати виклики і загрози національним інтересам України в межах своєї професійної компетенції.</i></p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<p>Державне управління національною безпекою</p>	<p>дистанційного навчання. Лекції (використання методичного інструментарію, презентаційних матеріалів, тестових слайдів); практичні заняття (індивідуальна та колективна роботи, дискусії, круглі столи, виконання практичних вправ та кейсів); самостійна робота (самостійне опанування матеріалу, пошук джерел інформації, виконання практичних завдань). Застосування методики проблемного навчання та технологій дистанційного навчання.</p>	<p>Поточний контроль (усне опитування; виконання тестових завдань; виконання самостійної роботи); проміжна атестація (тестування або написання контрольної роботи після вивчення кожного змістового модуля), підсумкова атестація (екзамен). Оцінювання за 100-бальною шкалою, в т.ч. за навчальну роботу – до 70 балів, за іспит – до 30 балів.</p>
		<p>Комплексний кваліфікаційний іспит</p>	<p>Консультації, пояснення, обговорення, виконання самостійної роботи. Застосування технологій дистанційного навчання.</p>	<p>Екзамен. Оцінювання за 100-бальною шкалою.</p>
		<p>Практика за фахом</p>	<p>Словесні, наочні, практичні, пошуково-дослідницькі (інструктаж, пояснення, бесіда, консультація, виконання індивідуального завдання, спостереження).</p>	<p>Підсумкова атестація за результатом написання та захисту звіту (залік). Оцінювання за 100-бальною шкалою.</p>
		<p>Публічна політика та євроінтеграційні процеси</p>	<p>Лекції (розповідь, пояснення, бесіда, презентація), практичні заняття (індивідуальна та колективна роботи, кейси наукових дискусій, виконання практичних вправ), самостійна робота (опанування матеріалу, джерел інформації, виконання завдання, підготовка презентації). Застосування методики проблемного навчання та технологій дистанційного навчання.</p>	<p>Поточний контроль (опитування, виконання практичних завдань на практичному занятті), самоконтроль (надання відповідей на питання для самоконтролю), проміжна атестація (тестування або написання контрольної роботи після вивчення кожного змістового модуля), підсумкова атестація (екзамен). Оцінювання за 100-бальною шкалою, в т.ч. за навчальну роботу – до 70 балів, за іспит – до 30 балів.</p>
<p><i>ПРН 6. Уміти використовувати методологію та інструментарій управління: інноваціями, ризиками, проектами, змінами, якістю.</i></p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<p>Підготовка та публічний захист кваліфікаційної роботи (магістерська)</p>	<p>Словесні (консультації, пояснення, обговорення), практичні, пошуково-дослідницькі, проблемні, самостійна робота.</p>	<p>Підсумкова атестація за результатом публічного захисту кваліфікаційної роботи. Оцінювання за 100-бальною шкалою за визначеними критеріями оцінки її якості.</p>
		<p>Комплексний кваліфікаційний іспит</p>	<p>Консультації, пояснення, обговорення, виконання самостійної роботи. Застосування технологій дистанційного навчання.</p>	<p>Екзамен. Оцінювання за 100-бальною шкалою.</p>
		<p>Практика за фахом</p>	<p>Словесні, наочні, практичні, пошуково-дослідницькі (інструктаж, пояснення, бесіда, консультація, виконання індивідуального завдання, спостереження).</p>	<p>Підсумкова атестація за результатом написання та захисту звіту (залік). Оцінювання за 100-бальною шкалою.</p>
		<p>Технології стратегування в публічному управлінні</p>	<p>Лекції (тестові слайди, схеми, графіки, відеофайли, дискусії, обговорення); практичні заняття (індивідуальна та колективна роботи, дискусії, дебати, круглі столи, виконання практичних вправ та кейсів); самостійна робота (самостійне опанування матеріалу, джерел інформації, виконання завдання, підготовка стратегії). Застосування методики проблемного навчання та технологій дистанційного навчання.</p>	<p>Поточний контроль (опитування, виконання індивідуального та колективного завдання, презентація стратегії), самоконтроль (надання відповідей на питання для самоконтролю), проміжна атестація (тестування або написання контрольної роботи), підсумкова атестація (екзамен). Оцінювання за 100-бальною шкалою, в т.ч. за навчальну роботу – до 70 балів, за іспит – до 30 балів.</p>

		Методологія та організація наукових досліджень	Лекції (словесні, наочні, практичні); практичні заняття (індивідуальна та колективна роботи, дискусія, обговорення, круглий стіл, практичні вправи); самостійна робота (пошук джерел інформації, виконання індивідуальних завдань, підготовка презентації). Застосування методики проблемного навчання та технологій дистанційного навчання.	Поточний контроль (опитування, виконання завдань), проміжна (тестування або написання контрольної роботи після вивчення змістового модуля) та підсумкова (екзамен) атестації. Оцінювання за 100-бальною шкалою, в т.ч. за навчальну роботу – до 70 балів, за іспит – до 30 балів.
<i>ПРН 7. Уміти застосовувати сучасні моделі управління та адміністрування, а також міжнародний досвід при проектуванні та реорганізації управлінських та загально-організаційних структур.</i>	☒	Комплексний кваліфікаційний іспит	Консультації, пояснення, обговорення, виконання самостійної роботи. Застосування технологій дистанційного навчання.	Екзамен. Оцінювання за 100-бальною шкалою.
		Практика за фахом	Словесні, наочні, практичні, пошуково-дослідницькі (інструктаж, пояснення, бесіда, консультація, виконання індивідуального завдання, спостереження).	Підсумкова атестація за результатом написання та захисту звіту (залік). Оцінювання за 100-бальною шкалою.
		Публічне адміністрування	Словесні, наочні, практичні (лекція, інструктаж, навчальна дискусія, дебати, прес-метод, демонстрація, ілюстрація, спостереження, відео-методи, навчальна праця, методи індукції, дедукції, аналізу, синтезу, case-study); проблемний виклад, частково-пошуковий, дослідний; пояснювально-ілюстративний; імітаційно-рольове відтворення життєвих ролей і ситуацій, планування. Застосування технологій дистанційного навчання.	Поточний контроль (усне опитування; виконання тестових завдань, захист звіту з виконання самостійної роботи, бліц-опитування); проміжна атестація (тестування або написання контрольної роботи після вивчення кожного змістового модуля), підсумкова атестація (екзамен). Оцінювання за 100-бальною шкалою, в т.ч. за навчальну роботу – до 70 балів, за іспит – до 30 балів.
		Організація діяльності органів публічної влади	Лекції (використання тестових слайдів, схем, графіків); практичні заняття (індивідуальна та колективна роботи, дискусії, практичні вправи); самостійна робота (пошук джерел інформації, виконання завдань). Застосування методики проблемного навчання та технологій дистанційного навчання.	Поточний контроль (опитування й виконання завдань на практичних заняттях), проміжна (тестування або написання контрольної роботи після кожного змістового модуля) та підсумкова (екзамен) атестації.
		Публічне управління	Словесні, наочні, практичні (лекція, інструктаж, навчальна дискусія, дебати, прес-метод, демонстрація, ілюстрація, спостереження, відео-методи, навчальна праця, методи індукції, дедукції, аналізу, синтезу, case-study); проблемний виклад, частково-пошуковий, дослідний; пояснювально-ілюстративний; імітаційно-рольове відтворення життєвих ролей і ситуацій, планування. Застосування технологій дистанційного навчання.	Поточний контроль (усне опитування; виконання тестових завдань, захист звіту з виконання самостійної роботи, бліц-опитування); проміжна атестація (тестування або написання контрольної роботи після вивчення кожного змістового модуля), підсумкова атестація (екзамен). Оцінювання за 100-бальною шкалою, в т.ч. за навчальну роботу – до 70 балів, за іспит – до 30 балів.
		Публічна політика та євроінтеграційні процеси	Лекції (розповідь, пояснення, бесіда, презентація), практичні заняття (індивідуальна та колективна роботи, кейси наукових дискусій, виконання практичних вправ), самостійна робота (опанування матеріалу, джерел інформації, виконання завдання, підготовка	Поточний контроль (опитування, виконання практичних завдань на практичному занятті), самоконтроль (надання відповідей на питання для самоконтролю), проміжна атестація (тестування або написання контрольної роботи після вивчення кожного змістового модуля),

			презентації). Застосування методики проблемного навчання та технологій дистанційного навчання.	підсумкова атестація (екзамен). Оцінювання за 100-бальною шкалою, в т.ч. за навчальну роботу – до 70 балів, за іспит – до 30 балів.
<p><i>ПРН 8. Уміти розробляти національні/регіональні програмні документи щодо розвитку публічного управління використовуючи системний аналіз і комплексний підхід на основі командної роботи.</i></p>	☒	Підготовка та публічний захист кваліфікаційної роботи (магістерська)	Словесні (консультування, пояснення, обговорення), практичні, пошуково-дослідницькі, проблемні, самостійна робота.	Підсумкова атестація за результатом публічного захисту кваліфікаційної роботи. Оцінювання за 100-бальною шкалою за визначеними критеріями оцінки її якості.
		Комплексний кваліфікаційний іспит	Консультування, пояснення, обговорення, виконання самостійної роботи. Застосування технологій дистанційного навчання.	Екзамен. Оцінювання за 100-бальною шкалою.
		Практика за фахом	Словесні, наочні, практичні, пошуково-дослідницькі (інструктаж, пояснення, бесіда, консультація, виконання індивідуального завдання, спостереження).	Підсумкова атестація за результатом написання та захисту звіту (залік). Оцінювання за 100-бальною шкалою.
		Технології стратегування в публічному управлінні	Лекції (тестові слайди, схеми, графіки, відеофайли, дискусія, обговорення); практичні заняття (індивідуальна та колективна роботи, дискусії, дебати, круглі столи, виконання практичних вправ та кейсів); самостійна робота (самостійне опанування матеріалу, джерел інформації, виконання завдання, підготовка стратегії). Застосування методики проблемного навчання та технологій дистанційного навчання.	Поточний контроль (опитування, виконання індивідуального та колективного завдання, презентація стратегії), самоконтроль (надання відповідей на питання для самоконтролю), проміжна атестація (тестування або написання контрольної роботи), підсумкова атестація (екзамен). Оцінювання за 100-бальною шкалою, в т.ч. за навчальну роботу – до 70 балів, за іспит – до 30 балів.
		Організація діяльності органів публічної влади	Лекції (використання тестових слайдів, схем, графіків); практичні заняття (індивідуальна та колективна роботи, дискусії, практичні вправи); самостійна робота (пошук джерел інформації, виконання завдань). Застосування методики проблемного навчання та технологій дистанційного навчання.	Поточний контроль (опитування й виконання завдань на практичних заняттях), проміжна (тестування або написання контрольної роботи після кожного змістового модуля) та підсумкова (екзамен) атестації.
		Методологія та організація наукових досліджень	Лекції (словесні, наочні, практичні); практичні заняття (індивідуальна та колективна роботи, дискусія, обговорення, круглий стіл, практичні вправи); самостійна робота (пошук джерел інформації, виконання індивідуальних завдань, підготовка презентації). Застосування методики проблемного навчання та технологій дистанційного навчання.	Поточний контроль (опитування, виконання завдань), проміжна (тестування або написання контрольної роботи після вивчення змістового модуля) та підсумкова (екзамен) атестації. Оцінювання за 100-бальною шкалою, в т.ч. за навчальну роботу – до 70 балів, за іспит – до 30 балів.
		Публічна політика та євроінтеграційні процеси	Лекції (розповідь, пояснення, бесіда, презентація), практичні заняття (індивідуальна та колективна роботи, кейси наукових дискусій, виконання практичних вправ), самостійна робота (опанування матеріалу, джерел інформації, виконання завдання, підготовка презентації). Застосування методики проблемного навчання та технологій дистанційного навчання.	Поточний контроль (опитування, виконання практичних завдань на практичному занятті), самоконтроль (надання відповідей на питання для самоконтролю), проміжна атестація (тестування або написання контрольної роботи після вивчення кожного змістового модуля), підсумкова атестація (екзамен). Оцінювання за 100-бальною шкалою, в т.ч. за навчальну роботу – до 70

				балів, за іспит – до 30 балів.
<p><i>ПРН 9. Уміти використовувати сучасні інформаційні та комунікаційні технології у сфері публічного управління та адміністрування.</i></p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<p>Підготовка та публічний захист кваліфікаційної роботи (магістерська)</p>	<p>Словесні (консультування, пояснення, обговорення), практичні, пошуково-дослідницькі, проблемні, самостійна робота.</p>	<p>Підсумкова атестація за результатом публічного захисту кваліфікаційної роботи. Оцінювання за 100-бальною шкалою за визначеними критеріями оцінки її якості.</p>
		<p>Комплексний кваліфікаційний іспит</p>	<p>Консультування, пояснення, обговорення, виконання самостійної роботи. Застосування технологій дистанційного навчання.</p>	<p>Екзамен. Оцінювання за 100-бальною шкалою.</p>
		<p>Практика за фахом</p>	<p>Словесні, наочні, практичні, пошуково-дослідницькі (інструктаж, пояснення, бесіда, консультація, виконання індивідуального завдання, спостереження).</p>	<p>Підсумкова атестація за результатом написання та захисту звіту (залік). Оцінювання за 100-бальною шкалою.</p>
		<p>Комунікації в публічному управлінні</p>	<p>Лекції (презентація, пояснення, обговорення); практичні заняття (індивідуальна та колективна роботи, практичні кейси); самостійна робота (пошук джерел інформації, виконання завдання, підготовка комунікативної стратегії та публічного виступу), консультування. Застосування методики проблемного навчання та технологій дистанційного навчання.</p>	<p>Поточний контроль (опитування й виконання завдань на практичних заняттях), проміжна (тестування або написання контрольної роботи після кожного змістового модуля) та підсумкова (екзамен) атестації.</p>
		<p>Електронне урядування та е-демократія</p>	<p>Лекції (пояснення, обговорення, демонстрація); практичні заняття (практичні кейси, дискусії, круглі столи, практичні завдання); самостійна робота (індивідуальні завдання, підготовка презентації). Застосування методики проблемного навчання та технологій дистанційного навчання.</p>	<p>Поточний контроль (опитування й виконання завдань на практичних заняттях), проміжна (тестування або написання контрольної роботи після кожного змістового модуля) та підсумкова (екзамен) атестації.</p>
<p><i>ПРН 10. Уміти спілкуватися іноземною мовою на професійну тематику.</i></p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<p>Підготовка та публічний захист кваліфікаційної роботи (магістерська)</p>	<p>Словесні (консультування, пояснення, обговорення), практичні, пошуково-дослідницькі, проблемні, самостійна робота.</p>	<p>Підсумкова атестація за результатом публічного захисту кваліфікаційної роботи. Оцінювання за 100-бальною шкалою за визначеними критеріями оцінки її якості.</p>
		<p>Комплексний кваліфікаційний іспит</p>	<p>Консультування, пояснення, обговорення, виконання самостійної роботи. Застосування технологій дистанційного навчання.</p>	<p>Екзамен. Оцінювання за 100-бальною шкалою.</p>
		<p>Іноземна мова у професійній діяльності</p>	<p>Словесні (комунікативний метод, розповідь, бесіда, дискусія), наочні (ілюстрація, демонстрація), практичні (вправи, лабораторні роботи, есе, реферати) методи, метод проблемних ситуацій, навчальна робота під керівництвом викладача, самостійна робота в аудиторії, самостійна робота вдома.</p>	<p>Поточний контроль (співбесіда або дискусія, індивідуальні й фронтальні опитування, тестування), проміжна (тестування) та підсумкова (залік) атестації. Оцінювання за 100-бальною шкалою (від 0 до 59 – не зараховано, від 60 до 100 – зараховано). Поточний контроль (співбесіда або дискусія, індивідуальні й фронтальні опитування, тестування), проміжна (тестування) та підсумкова (залік) атестації. Оцінювання за 100-бальною шкалою (від 0 до 59 – не зараховано, від 60 до 100 – зараховано).</p>

ПРН 11. Уміти здійснювати ефективну комунікацію в сфері публічного управління та адміністрування на засадах соціальної відповідальності, правових та етичних норм.



Публічне управління	Словесні, наочні, практичні (лекція, інструктаж, навчальна дискусія, дебати, прес-метод, демонстрація, ілюстрація, спостереження, відео-методи, навчальна праця, методи індукції, дедукції, аналізу, синтезу, case-study); проблемний виклад, частково-пошуковий, дослідний; пояснювально-ілюстративний; імітаційно-рольове відтворення життєвих ролей і ситуацій, планування. Застосування технологій дистанційного навчання.	Поточний контроль (усне опитування; виконання тестових завдань, захист звіту з виконання самостійної роботи, бліц-опитування); проміжна атестація (тестування або написання контрольної роботи після вивчення кожного змістового модуля), підсумкова атестація (екзамен). Оцінювання за 100-бальною шкалою, в т.ч. за навчальну роботу – до 70 балів, за іспит – до 30 балів.
Іноземна мова у професійній діяльності	Словесні (комунікативний метод, розповідь, бесіда, дискусія), наочні (ілюстрація, демонстрація), практичні (вправи, лабораторні роботи, есе, реферати) методи, метод проблемних ситуацій, навчальна робота під керівництвом викладача, самостійна робота в аудиторії, самостійна робота вдома.	Поточний контроль (співбесіда або дискусія, індивідуальні й фронтальні опитування, тестування), проміжна (тестування) та підсумкова (залік) атестації. Оцінювання за 100-бальною шкалою (від 0 до 59 – не зараховано, від 60 до 100 – зараховано).
Право в публічному управлінні	Словесні, наочні (розповідь, пояснення, дискусія, лекційний метод, презентація), практичні (кейси, індивідуальні завдання), самостійна робота.	Поточний контроль (опитування, виконання практичних завдань), проміжна (тестування або написання контрольної роботи) та підсумкова (екзамен) атестації.
Організація діяльності органів публічної влади	Лекції (використання тестових слайдів, схем, графіків); практичні заняття (індивідуальна та колективна роботи, дискусії, практичні вправи); самостійна робота (пошук джерел інформації, виконання завдань). Застосування методики проблемного навчання та технологій дистанційного навчання.	Поточний контроль (опитування й виконання завдань на практичних заняттях), проміжна (тестування або написання контрольної роботи після кожного змістового модуля) та підсумкова (екзамен) атестації.
Комунікації в публічному управлінні	Лекції (презентація, пояснення, обговорення); практичні заняття (індивідуальна та колективна роботи, практичні кейси); самостійна робота (пошук джерел інформації, виконання завдання, підготовка комунікативної стратегії та публічного виступу), консультування. Застосування методики проблемного навчання та технологій дистанційного навчання.	Поточний контроль (опитування й виконання завдань на практичних заняттях), проміжна (тестування або написання контрольної роботи після кожного змістового модуля) та підсумкова (екзамен) атестації.
Підготовка та публічний захист кваліфікаційної роботи (магістерська)	Словесні (консультування, пояснення, обговорення), практичні, пошуково-дослідницькі, проблемні, самостійна робота.	Підсумкова атестація за результатом публічного захисту кваліфікаційної роботи. Оцінювання за 100-бальною шкалою за визначеними критеріями оцінки її якості.
Комплексний кваліфікаційний іспит	Консультування, пояснення, обговорення, виконання самостійної роботи. Застосування технологій дистанційного навчання.	Екзамен. Оцінювання за 100-бальною шкалою.
Практика за фахом	Словесні, наочні, практичні, пошуково-дослідницькі (інструктаж, пояснення, бесіда, консультація, виконання індивідуального завдання, спостереження).	Підсумкова атестація за результатом написання та захисту звіту (залік). Оцінювання за 100-бальною шкалою.

		Електронне урядування та е-демократія	Лекції (пояснення, обговорення, демонстрація); практичні заняття (практичні кейси, дискусії, круглі столи, практичні завдання); самостійна робота (індивідуальні завдання, підготовка презентації). Застосування методики проблемного навчання та технологій дистанційного навчання.	Поточний контроль (опитування й виконання завдань на практичних заняттях), проміжна (тестування або написання контрольної роботи після кожного змістового модуля) та підсумкова (екзамен) атестації.
<i>ПРН 12. Уміти використовувати інструменти електронної демократії в сфері публічного управління та адміністрування.</i>	☒	Комплексний кваліфікаційний іспит	Консультації, пояснення, обговорення, виконання самостійної роботи. Застосування технологій дистанційного навчання.	Екзамен. Оцінювання за 100-бальною шкалою.
		Практика за фахом	Словесні, наочні, практичні, пошуково-дослідницькі (інструктаж, пояснення, бесіда, консультація, виконання індивідуального завдання, спостереження).	Підсумкова атестація за результатом написання та захисту звіту (залік). Оцінювання за 100-бальною шкалою.
		Електронне урядування та е-демократія	Лекції (пояснення, обговорення, демонстрація); практичні заняття (практичні кейси, дискусії, круглі столи, практичні завдання); самостійна робота (індивідуальні завдання, підготовка презентації). Застосування методики проблемного навчання та технологій дистанційного навчання.	Поточний контроль (опитування й виконання завдань на практичних заняттях), проміжна (тестування або написання контрольної роботи після кожного змістового модуля) та підсумкова (екзамен) атестації.
<i>ПРН 13. Уміти представляти органи публічного управління й організації, та презентувати для широкого загалу результати їх діяльності.</i>	☒	Підготовка та публічний захист кваліфікаційної роботи (магістерська)	Словесні (консультації, пояснення, обговорення), практичні, пошуково-дослідницькі, проблемні, самостійна робота.	Підсумкова атестація за результатом публічного захисту кваліфікаційної роботи. Оцінювання за 100-бальною шкалою за визначеними критеріями оцінки її якості.
		Комплексний кваліфікаційний іспит	Консультації, пояснення, обговорення, виконання самостійної роботи. Застосування технологій дистанційного навчання.	Екзамен. Оцінювання за 100-бальною шкалою.
		Практика за фахом	Словесні, наочні, практичні, пошуково-дослідницькі (інструктаж, пояснення, бесіда, консультація, виконання індивідуального завдання, спостереження).	Підсумкова атестація за результатом написання та захисту звіту (залік). Оцінювання за 100-бальною шкалою.
		Комунікації в публічному управлінні	Лекції (презентація, пояснення, обговорення); практичні заняття (індивідуальна та колективна роботи, практичні кейси); самостійна робота (пошук джерел інформації, виконання завдання, підготовка комунікативної стратегії та публічного виступу), консультації. Застосування методики проблемного навчання та технологій дистанційного навчання.	Поточний контроль (опитування й виконання завдань на практичних заняттях), проміжна (тестування або написання контрольної роботи після кожного змістового модуля) та підсумкова (екзамен) атестації.
		Організація діяльності органів публічної влади	Лекції (використання тестових слайдів, схем, графіків); практичні заняття (індивідуальна та колективна роботи, дискусії, практичні вправи); самостійна робота (пошук джерел інформації, виконання завдань). Застосування методики проблемного навчання та	Поточний контроль (опитування й виконання завдань на практичних заняттях), проміжна (тестування або написання контрольної роботи після кожного змістового модуля) та підсумкова (екзамен) атестації.

			технологій дистанційного навчання.	
		Іноземна мова у професійній діяльності	Словесні (комунікативний метод, розповідь, бесіда, обговорення), наочні (ілюстрація, демонстрація), практичні (вправи, лабораторні роботи, есе, реферати) методи, метод проблемних ситуацій, навчальна робота під керівництвом викладача, самостійна робота в аудиторії, самостійна робота вдома.	Поточний контроль (співбесіда або дискусія, індивідуальні й фронтальні опитування, тестування), проміжна (тестування) та підсумкова (залік) атестації. Оцінювання за 100-бальною шкалою (від 0 до 59 – не зараховано, від 60 до 100 – зараховано).
ПРН 14. Уміти приймати обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням питань європейської та євроатлантичної інтеграції.	☒	Технології стратегування в публічному управлінні	Лекції (тестові слайди, схеми, графіки, відеофайли, дискусія, обговорення); практичні заняття (індивідуальна та колективна роботи, дискусії, дебати, круглі столи, виконання практичних вправ та кейсів); самостійна робота (самостійне опанування матеріалу, джерел інформації, виконання завдання, підготовка стратегії). Застосування методики проблемного навчання та технологій дистанційного навчання.	Поточний контроль (опитування, виконання індивідуального та колективного завдання, презентація стратегії), самоконтроль (надання відповідей на питання для самоконтролю), проміжна атестація (тестування або написання контрольної роботи), підсумкова атестація (екзамен). Оцінювання за 100-бальною шкалою, в т.ч. за навчальну роботу – до 70 балів, за іспит – до 30 балів.
		Державне управління національною безпекою	Лекції (використання методичного інструментарію, презентаційних матеріалів, тестових слайдів); практичні заняття (індивідуальна та колективна роботи, дискусії, круглі столи, виконання практичних вправ та кейсів); самостійна робота (самостійне опанування матеріалу, пошук джерел інформації, виконання практичних завдань). Застосування методики проблемного навчання та технологій дистанційного навчання.	Поточний контроль (усне опитування; виконання тестових завдань; виконання самостійної роботи); проміжна атестація (тестування або написання контрольної роботи після вивчення кожного змістового модуля), підсумкова атестація (екзамен). Оцінювання за 100-бальною шкалою, в т.ч. за навчальну роботу – до 70 балів, за іспит – до 30 балів.
		Публічна політика та євроінтеграційні процеси	Лекції (розповідь, пояснення, бесіда, презентація), практичні заняття (індивідуальна та колективна роботи, кейси наукових дискусій, виконання практичних вправ), самостійна робота (опанування матеріалу, джерел інформації, виконання завдання, підготовка презентації). Застосування методики проблемного навчання та технологій дистанційного навчання.	Поточний контроль (опитування, виконання практичних завдань на практичному занятті), самоконтроль (надання відповідей на питання для самоконтролю), проміжна атестація (тестування або написання контрольної роботи після вивчення кожного змістового модуля), підсумкова атестація (екзамен). Оцінювання за 100-бальною шкалою, в т.ч. за навчальну роботу – до 70 балів, за іспит – до 30 балів.
		Практика за фахом	Словесні, наочні, практичні, пошуково-дослідницькі (інструктаж, пояснення, бесіда, консультація, виконання індивідуального завдання, спостереження).	Підсумкова атестація за результатом написання та захисту звіту (залік). Оцінювання за 100-бальною шкалою.
		Комплексний кваліфікаційний іспит	Консультавання, пояснення, обговорення, виконання самостійної роботи. Застосування технологій дистанційного навчання.	Екзамен. Оцінювання за 100-бальною шкалою.