



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ
І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Протокол № 1
від "15" серпня 2024 р.
засідання вченої ради НУБіП України

Ректор Вадим ТКАЧУК

Освітньо-професійна програма
вводиться в дію
з 19 серпня 2024 р.

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«Журналістика»

Першого (бакалаврського) рівня вищої освіти

за спеціальністю 061 Журналістика

галузі знань 06 Журналістика

Кваліфікація: бакалавр журналістики

Стандарт вищої освіти затверджено
наказом МОН України
від «20» червня 2019 р. № 864

Київ – 2024

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма (ОПП) для підготовки здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня за спеціальністю «Журналістика» містить обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти; перелік компетентностей випускника; нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання; форми атестації здобувачів вищої освіти; вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти.

Розробила проектна група в складі:

1. **Харченко Світлана Василівна**, доктор філологічних наук, доцент, професор кафедри журналістики та мовної комунікації, гарант програми.
2. **Навальна Марина Іванівна**, доктор філологічних наук, професор, в. о. завідувача кафедри журналістики та мовної комунікації
3. **Семашко Тетяна Федорівна**, доктор філологічних наук, доцент, професор кафедри журналістики та мовної комунікації.
4. **Музика Тетяна Миколаївна**, головний спеціаліст відділу комунікації Департаменту інформаційних прав, комунікації та протокольних заходів Секретаріату Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини (за згодою).

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

1. **Гандзюк Віталій Олександрович**, кандидат наук із соціальних комунікацій, доцент, завідувач кафедри журналістики, реклами та зв'язків з громадськістю Вінницького державного педагогічного університету імені Михайла Коцюбинського.
2. **Батрак Валентина Василівна**, директор ТОВ "МЕДІА-ЦЕНТР "ПЕРЕЯСЛАВЩИНА"

ОСНОВНІ ТЕРМІНИ ТА ЇХ ВИЗНАЧЕННЯ

У програмі терміни вживаються в такому значенні:

1) автономність і відповідальність – здатність самостійно виконувати завдання, розв'язувати задачі і проблеми та відповідати за результати своєї діяльності;

2) акредитація освітньої програми – оцінювання освітньої програми та/або освітньої діяльності закладу вищої освіти за цією програмою на предмет забезпечення та вдосконалення якості вищої освіти;

3) атестація - це встановлення відповідності результатів навчання (наукової або творчої роботи) здобувачів вищої освіти вимогам освітньої (наукової, освітньо-творчої) програми та/або вимогам програми єдиного державного кваліфікаційного іспиту;

атестація осіб на першому (бакалаврському) та/або другому (магістерському) рівнях вищої освіти може включати єдиний державний кваліфікаційний іспит, що проводиться за спеціальностями та в порядку, визначеними Кабінетом Міністрів України;

атестація осіб, які здобувають ступінь молодшого бакалавра, бакалавра чи магістра, здійснюється екзаменаційною комісією, до складу якої можуть включатися представники роботодавців та їх об'єднань, відповідно до положення про екзаменаційну комісію, затвердженого вченою радою закладу вищої освіти (наукової установи);

4) бакалавр - це освітній ступінь, що здобувається на першому рівні вищої освіти та присуджується закладом вищої освіти у результаті успішного виконання здобувачем вищої освіти освітньо-професійної програми, обсяг якої становить 180-240 кредитів ЄКТС. Для здобуття освітнього ступеня бакалавра на основі освітнього ступеня молодшого бакалавра або на основі фахової передвищої освіти заклад вищої освіти має право визнати та перезарахувати кредити ЄКТС, максимальний обсяг яких визначається стандартом вищої освіти;

5) вища освіта – сукупність систематизованих знань, умінь і практичних навичок, способів мислення, професійних, світоглядних і громадянських якостей, морально-етичних цінностей, інших компетентностей, здобутих у закладі вищої освіти (науковій установі) у відповідній галузі знань за певною кваліфікацією на рівнях вищої освіти, що за складністю є вищими, ніж рівень повної загальної середньої освіти;

6) заклад вищої освіти – окремий вид установи, яка є юридичною особою приватного або публічного права, діє згідно з виданою ліцензією на провадження освітньої діяльності на певних рівнях вищої освіти, проводить наукову, науково-технічну, інноваційну та/або методичну діяльність, забезпечує організацію освітнього процесу і здобуття особами вищої освіти, післядипломної освіти з урахуванням їхніх покликань, інтересів і здібностей;

7) галузь знань – гармонізована з Міжнародною стандартною класифікацією освіти широка предметна область освіти і науки, що включає групу споріднених спеціальностей;

8) дисциплінарні компетентності – деталізовані програмні компетентності як результат декомпозиції компетентностей фахівця спеціальності (спеціалізації) певного рівня вищої освіти;

9) європейська кредитна трансферно-накопичувальна система (ЄКТС) – система трансферу і накопичення кредитів, що використовується в європейському просторі вищої освіти з метою надання, визнання, підтвердження кваліфікацій та освітніх компонентів і сприяє академічній мобільності здобувачів вищої освіти; система ґрунтується на визначенні навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення визначених результатів навчання, та обліковується в кредитах ЄКТС;

10) засоби діагностики – документи, що затверджені в установленому порядку, та призначені для встановлення ступеню досягнення запланованого рівня сформованості компетентностей студента при контрольних заходах;

11) здобувачі вищої освіти – особи, які навчаються у закладу вищої освіти на певному рівні вищої освіти з метою здобуття відповідного ступеня і кваліфікації;

12) змістовий модуль – сукупність умінь, знань, цінностей, які забезпечують реалізацію певної компетентності;

13) знання – осмислена та засвоєна суб'єктом наукова інформація, що є основою його усвідомленої, цілеспрямованої діяльності; знання поділяються на емпіричні (фактологічні) і теоретичні (концептуальні, методологічні);

14) інтегральна компетентність – узагальнений опис кваліфікаційного рівня, який виражає основні компетентнісні характеристики рівня щодо навчання та/або професійної діяльності;

15) інтегрована оцінка – результат оцінювання конкретизованих завдань різних рівнів з урахуванням коефіцієнта пріоритетності (запланованого рівня сформованості компетентностей);

16) інформаційне забезпечення навчальної дисципліни – засоби навчання, у яких системно викладено основи знань з певної дисципліни на рівні сучасних досягнень науки і культури, опора для самоосвіти і самонавчання (підручники; навчальні посібники, навчально-наочні посібники, навчально-методичні посібники, хрестоматії, словники, енциклопедії, довідники тощо);

17) кваліфікаційний рівень – структурна одиниця національної рамки кваліфікацій, що визначається певною сукупністю компетентностей, які є типовими для кваліфікацій даного рівня;

18) кваліфікація – офіційний результат оцінювання і визнання, який отримано, коли уповноважений компетентний орган установив, що особа досягла компетентностей (результатів навчання) за заданими стандартами;

19) компетентність – здатність особи успішно соціалізуватися, навчатися, провадити професійну діяльність, яка виникає на основі

динамічної комбінації знань, умінь, навичок, способів мислення, поглядів, цінностей, інших особистих якостей;

20) комунікація – взаємозв'язок суб'єктів з метою передавання інформації, узгодження дій, спільної діяльності;

21) кредит європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (далі – кредит ЄКТС) – одиниця вимірювання обсягу навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення визначених (очікуваних) результатів навчання; обсяг одного кредиту ЄКТС становить 30 годин. Навантаження одного навчального року за денною формою навчання становить, як правило, 60 кредитів ЄКТС;

22) дипломна робота – це кваліфікаційна робота, що має на меті виконання виробничих завдань, спрямованих на організацію технологічного процесу (технічну підготовку, забезпечення функціонування, контроль) та управління (планування, облік, аналіз, регулювання) організацією та власне технологічним процесом; програми дипломних робіт зазвичай регламентовано певними професійними функціями й завданнями згідно з освітніми стандартами відповідних рівнів підготовки;

23) дипломний проект – це кваліфікаційна робота, що присвячена реалізації виробничих завдань, переважна більшість яких віднесена до проектної та проектно-конструкторської професійних функцій; у межах цієї роботи передбачається виконання технічного завдання, ескізного й технічного проектів, робочої, експлуатаційної, ремонтної документації тощо;

24) курсова робота – індивідуальне завдання, виконання якого спрямовано на організацію технологічного процесу (наприклад, технічну підготовку, забезпечення функціонування, контроль) та управління ним (планування, облік, аналіз, регулювання);

25) курсовий проект – індивідуальне завдання виконання якого відноситься здебільшого до проектної та проектно-конструкторської діяльності; цей вид навчальної роботи може включати елементи технічного завдання, ескізні та технічні проекти, розроблення робочої, експлуатаційної, ремонтної документації тощо; виконання курсового проекту регламентується відповідними стандартами;

26) методичне забезпечення навчальної дисципліни – рекомендації до супроводження навчальної діяльності студента за всіма видами навчальних занять, що містить, у тому числі інформацію щодо засобів та процедури контрольних заходів, їх форми та змісту, методів розв'язання вправ, джерел інформації;

27) модульний контроль – оцінювання ступеню досягнення студентом запланованого рівня сформованості компетентностей за видами навчальних занять;

28) навчальний елемент – мінімальна навчальна інформація самостійного смислового значення (поняття, явища, відношення, алгоритми);

29) об'єкт діагностики – компетентності, опанування яких

забезпечуються навчальною дисципліною;

30) об'єкт діяльності – процеси, явища, технології або (та) матеріальні об'єкти на які спрямована діяльність фахівця (суб'єкта діяльності); незалежно від фізичної природи об'єкт діяльності має певний період (цикл) існування, який передбачає етапи: проектування (розроблення), протягом якого вирішуються питання щодо забезпечення певних його якостей та властивостей; створення (виробництва, впровадження); експлуатації, протягом якої об'єкт використовується за призначенням; відновлення (ремонт, удосконалення), яке пов'язане з відновленням властивостей якості, підвищенням ефективності тощо; утилізації та ліквідації;

31) освітній процес – це інтелектуальна, творча діяльність у сфері вищої освіти і науки, що провадиться у закладі вищої освіти (науковій установі) через систему науково-методичних і педагогічних заходів та спрямована на передачу, засвоєння, примноження і використання знань, умінь та інших компетентностей у осіб, які навчаються, а також на формування гармонійно розвиненої особистості;

32) освітня (освітньо-професійна, освітньо-наукова чи освітньо-творча) програма – єдиний комплекс освітніх компонентів (навчальних дисциплін, індивідуальних завдань, практик, контрольних заходів тощо), спрямованих на досягнення передбачених такою програмою результатів навчання, що дає право на отримання визначеної освітньої або освітньої та професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій). Освітня програма може визначати єдину в її межах спеціалізацію або не передбачати спеціалізації;

33) освітня діяльність – діяльність закладів вищої освіти, спрямована на організацію, забезпечення та реалізацію освітнього процесу;

34) підсумковий контроль – комплексне оцінювання запланованого рівня сформованості дисциплінарних компетентностей;

35) поточний контроль – оцінювання засвоєння студентом навчального матеріалу під час проведення аудиторного навчального заняття (опитування студентів на лекціях, перевірка та прийом звітів з виконання лабораторних робіт, тестування тощо);

36) програма дисципліни – нормативний документ, що визначає зміст навчальної дисципліни відповідно до освітньої програми, розробляється кафедрою, яка закріплена наказом ректора для викладання дисципліни;

37) результати навчання (Закон України «Про вищу освіту») - знання, уміння, навички, способи мислення, погляди, цінності, інші особисті якості, які можна ідентифікувати, спланувати, оцінити і виміряти та які особа здатна продемонструвати після завершення освітньої програми (програмні результати навчання) або окремих освітніх компонентів;

38) результати навчання (Національна рамка кваліфікацій) – компетентності (знання, розуміння, уміння, цінності, інші особисті якості), які набуває та/або здатна продемонструвати особа після завершення

навчання;

39) рівень сформованості дисциплінарної компетентності – частка правильних відповідей або виконаних суттєвих операцій від загальної кількості запитань або суттєвих операцій еталону рішень;

40) робоча програма дисципліни – нормативний документ, що розроблений на основі програми дисципліни відповідно до річного навчального плану (містить розподіл загального часу на засвоєння окремих навчальних елементів і модулів за видами навчальних занять та формами навчання);

41) самостійна робота – діяльність студента з вивчення навчальних елементів та змістових модулів, опанування запланованих компетентностей, виконання індивідуальних завдань, підготовки до контрольних заходів;

42) спеціалізація – складова спеціальності, що може визначатися закладом вищої освіти та передбачає одну або декілька профільних спеціалізованих освітніх програм вищої або післядипломної освіти;

43) спеціальність – гармонізована з Міжнародною стандартною класифікацією освіти предметна область освіти і науки, яка об'єднує споріднені освітні програми, що передбачають спільні вимоги до компетентностей і результатів навчання випускників;

44) стандарт вищої освіти - це сукупність вимог до освітніх програм вищої освіти, які є спільними для всіх освітніх програм у межах певного рівня вищої освіти та спеціальності;

45) стандарт освітньої діяльності – це сукупність мінімальних вимог до кадрового, навчально-методичного, матеріально-технічного та інформаційного забезпечення освітнього процесу вищого навчального закладу й наукової установи;

46) уміння – здатність застосовувати знання для виконання завдань та розв'язання задач і проблем; уміння поділяються на когнітивні (інтелектуальнотворчі) та практичні (на основі майстерності з використанням методів, матеріалів, інструкцій та інструментів);

47) якість вищої освіти – відповідність умов провадження освітньої діяльності та результатів навчання вимогам законодавства та стандартам вищої освіти, професійним та/або міжнародним стандартам (за наявності), а також потребам заінтересованих сторін і суспільства, що забезпечується шляхом здійснення процедур внутрішнього та зовнішнього забезпечення якості.

1. Профіль освітньо-професійної програми "Журналістика" за спеціальністю 061 "Журналістика"

1 – Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Національний університет біоресурсів і природокористування України Гуманітарно-педагогічний факультет
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Бакалавр. Бакалавр журналістики
Офіційна назва освітньо-професійної програми	Журналістика
Тип диплому та обсяг освітньо-професійної програми	Диплом бакалавра, одиничний 240 кредитів ЄКТС, термін навчання 3 роки 10 місяців
Наявність акредитації	Акредитується вперше
Цикл/рівень	НРК України – 6 рівень, FQ -EHEA – перший цикл, EQF-LLL – 6 рівень
Передумови	Умови вступу визначаються «Правилами прийому до Національного університету біоресурсів і природокористування України», затвердженими Вченою радою. Наявність повної загальної середньої освіти.
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньо-професійної програми	5 років
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньо-професійної програми	https://nubip.edu.ua/node/46601
2 – Мета освітньо-професійної програми	
Підготовка висококваліфікованих фахівців у галузі журналістики, які мають теоретичні знання і практичні навички, загальні та фахові компетентності, необхідні для професійної діяльності в сучасних умовах трансформацій медіапростору.	
3 – Характеристика освітньо-професійної програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	06 – Журналістика 061 – Журналістика
Орієнтація освітньо-професійної програми	Освітньо-професійна
Основний фокус освітньо-професійної програми та спеціалізації	Спеціальна освіта в галузі 06 - Журналістика, спеціальності 061 «Журналістика». Ключові слова: соціальні комунікації, журналістика, комунікаційні технології, засоби масової комунікації, медійний продукт

Особливості освітньо-професійної програми	Унікальність програми полягає в орієнтації на підготовку фахівця до роботи в нових медіа. Особливостями програми є: врахування міжнародних і європейських стандартів журналістської діяльності, директив щодо журналістської етики та доброчесності. Освітньо-професійна програма є практикоорієнтованою, оскільки передбачає набуття студентами не тільки теоретичних знань, а й досвіду роботи у нових медіа.
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	<p>Фахова діяльність у сфері журналістики.</p> <p>Посади згідно з класифікатором професій України: діяльність у сфері радіомовлення та телевізійного мовлення – І 60; надання інформаційних послуг – І 63; допоміжна діяльність у сфері освіти – Р 85.6; 2451.2 Випусковий; 2451.2 Випусковий відповідальний 2451.2 Журналіст; 2451.2 Журналіст мультимедійних видань засобів масової інформації; 2451.2 Інокореспондент; 2451.2 Коментатор; 2451.2 Кореспондент; 2451.2 Кореспондент власний; 2451.2 Літературний співробітник; 2451.2 Оглядач; 2451.2 Оглядач політичний; 20294.83 Ведучий програми; 23124.18 (83) Кореспондент спеціальний; 25290 Член головної редакції.</p> <p>Місце працевлаштування. Засоби масової інформації: редакції газет, журналів, теле- і радіокомпанії, інтернет-видання, пресові та інформаційні агентства, пресцентри, служби зв'язків із громадськістю, рекламні агентства.</p>
Подальше навчання	Можливість навчання за програмою другого (магістерського) рівня вищої освіти зі спеціальності «Журналістика».
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Основні підходи, методи та технології навчання: системний, інтегрований, компетентнісний, особистісно-орієнтований підходи, студентсько-центроване та проблемно-орієнтоване навчання, практичне навчання.
Оцінювання	Види контролю: поточний, тематичний, періодичний, підсумковий, самоконтроль. Екзамени та заліки проводяться відповідно до вимог «Положення про екзамени та заліки в Національному університеті біоресурсів і природокористування України» (2019 р). У НУБіП України використовується рейтингова форма контролю після закінчення логічно завершеної частини лекційних та практичних занять (модуля) з навчальної дисципліни. Рейтингове оцінювання знань студентів із навчальних дисциплін, захисту курсових робіт, звітів за всі види практик, захисту кваліфікаційної роботи здійснюється за 100-бальною шкалою.
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в галузі соціальних комунікацій, що передбачає застосування положень і методів соціально-комунікаційних та інших наук і характеризується невизначеністю умов.

<p>Загальні компетентності (ЗК)</p>	<p>ЗК01. Здатність застосовувати знання в практичних ситуаціях. ЗК02. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК03. Здатність бути критичним і самокритичним. ЗК04. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. ЗК05. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. ЗК06. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації. ЗК07. Здатність працювати в команді. ЗК08. Здатність навчатися і оволодівати сучасними знаннями. ЗК09. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК10. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. ЗК11. Здатність спілкуватися державною мовою. ЗК12. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p>
<p>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності</p>	<p>СК01. Здатність застосовувати знання зі сфери соціальних комунікацій у своїй професійній діяльності. СК02. Здатність формувати інформаційний контент. СК03. Здатність створювати медіапродукт. СК04. Здатність організувати й контролювати командну професійну діяльність. СК05. Здатність ефективно просувати створений медійний продукт. СК06. Здатність до провадження безпечної медіадіяльності.</p>
<p>7 – Програмні результати навчання</p>	
	<p>ПР01. Пояснювати свої виробничі дії та операції на основі отриманих знань. ПР02. Застосовувати знання зі сфери предметної спеціалізації для створення інформаційного продукту чи для проведення інформаційної акції. ПР03. Оцінювати свій чи чужий інформаційний продукт, інформаційну акцію, що організована й проведена самостійно або разом з колегами. ПР04. Виконувати пошук, оброблення та аналіз інформації з різних джерел. ПР05. Використовувати сучасні інформаційні й комунікаційні технології та спеціалізоване програмне забезпечення для вирішення професійних завдань.</p>

	<p>ПР06. Планувати свою діяльність та діяльність колективу з урахуванням цілей, обмежень та передбачуваних ризиків.</p> <p>ПР07. Координувати виконання особистого завдання із завданнями колег.</p> <p>ПР08. Виокремлювати у виробничих ситуаціях факти, події, відомості, процеси, про які бракує знань, і розкривати способи та джерела здобування тих знань.</p> <p>ПР09. Оцінювати діяльність колег як носіїв прав і обов'язків членів суспільства, представників громадянського суспільства.</p> <p>ПР10. Оцінювати діяльність колег з точки зору зберігання та примноження суспільних і культурних цінностей і досягнень.</p> <p>ПР11. Вільно спілкуватися з професійних питань, включаючи усну, письмову та електронну комунікацію, українською мовою.</p> <p>ПР12. Вільно спілкуватися з професійних питань, включаючи усну, письмову та електронну комунікацію, іноземною мовою.</p> <p>ПР13. Передбачати реакцію аудиторії на інформаційний продукт чи на інформаційні акції, зважаючи на положення й методи соціальнокомунікаційних наук.</p> <p>ПР14. Генерувати інформаційний контент за заданою темою з використанням доступних, а також обов'язкових джерел інформації.</p> <p>ПР15. Створювати грамотний медіапродукт на задану тему, визначеного жанру, з урахуванням каналу поширення чи платформи оприлюднення.</p> <p>ПР16. Планувати свою роботу та роботу колег, спрямовану як на генерування інформаційного контенту, так і створення медіапродукту, а також його промоцію.</p> <p>ПР17. Розміщувати оперативну інформацію про свій медіапродукт на доступних інтернет-платформах.</p> <p>ПР18. Використовувати необхідні знання й технології для виходу з кризових комунікаційних ситуацій на засадах толерантності, діалогу й співробітництва.</p> <p>ПР19. Планувати роботу, використовуючи необхідні знання для провадження безпечної журналістської діяльності в надзвичайних ситуаціях (природного, техногенного характеру, у зоні воєнних дій тощо).</p> <p>ПР 20. Застосувати доречні методи аналізу, професійно аналізувати обрані сегменти нових медій та тенденції у них; презентувати отримані знання як в усній формі, так і за допомогою засобів нових медіа</p>
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	<p>Всього науково-педагогічних працівників – 26, зокрема:</p> <ul style="list-style-type: none"> - доктори наук, професори – 9 - кандидати наук, доценти – 15 - старші викладачі – 1 - асистент – 1.
Матеріально-технічне	Навчально-лабораторна база структурних підрозділів

забезпечення	<p>гуманітарно-педагогічного факультету дозволяє організувати та проводити заняття з усіх навчальних дисциплін на задовільному рівні. Для проведення лекційних занять використовуються мультимедійні проектори, навчальні лабораторії обладнані необхідними приладами та інструментами. Зокрема:</p> <p>Колонки GENIUS Комплект Genius KM-160 СВЧ VT 1655 190327 Дайджест 1 група 190328 Дайджест 2 група Акумулятор для відеокамер Power Plant PPSA10M50S5 Кабель ExtraDigital HDMI to HDMI 1.5m Конвертер Blackmagic Micro Converter HDMI to SDI Плата вводу/виводу 4xSDI i/o ref Blackmagic DeckLink Duo2 Акустична система Genius 2.0 SP-HF 180 USB Black Блок питания Game Max ATX 450 БФП Epson Stylus SX125 Джерело безперебійного живлення FSPDPV 850VA (DPV850) Екран проекційний Profi manual 150x150 см Матово білий Зарядний пристрій Lacrosse BC- 700 Зарядний пристрій RoluxCharger RL-970C Зарядний пристрій для камер Canon PowerPlant DV00DV2226 Колонки звукові MICROLAB 2.0 B-56 Black Кофр для відеокамери E-Image OSCAR S60 Мікрофон AKG/D5CS Мікрофон пушка Rode NTG-1+ кабель XLR30 Мікрофон пушка Rode NTG- 1+кабель XLR30 Монітор TFT 17 "PHILIPS 170S7FS Монітор акустичний JBL/305p MKII Монопод E-Image MA800+630FH Навушники AKG K52 Подовжувач PowerPlant PPSA 10M50S5 5 метров Портативний звуковий стерео рекордер ZOOMHIn+карта пам"яті Принтер A4 HP LJ P 1006 Принтер HP Laser Jet 1020 Проектор Acer C120, чорний (WVGA, 100ANSI Lm,LED) Проектор мультимедійний (тип 2)Проектор мультимедійний LESH P BL5 Проектор мультимедійний (тип 2) Проектор мультимедійний LESH P BL58 Модель: Leshp 3200 Тип матриці: LCD Лампа: LED Оптична роздільна здатність: 1280 x 800 Яскравість 3200 люмен Сканер Canon CanoScan LIDE Стійка мікрофонна напольна Quik Lok A 305 Телефон Panasonic KX-TS</p>
--------------	---

	<p>Багатофункціональний пристрій Samsung SCX-4321 Відеокамера Canon XA11, Full HD Комп'ютер портативний (тип 1) Ноутбук Acer Aspire 3 A317- 51G Комп'ютер портативний (тип 1) Ноутбук Acer Aspire 3 A317- 51G 17.3FHD IPS/Intel i7- 10510U/8/256F/NVD230-2/Lin/Black NX.HM0EU.00R/NX.HM1EU.00 Р діагональ екрану: 17,3" Розподільна здатність екрану Комп'ютер Factory PC 8s2 Комп'ютер ПК Cel 2.67/256Mb/80Gb/CD/FDD/kmp Комп'ютер ПК No 4 AMD3800/2Gb/320Gb/dvd-rw/X1300Pro Копіювальний апарат Canon FC-128 Копіювальний апарат Canon FC 204/208 Монітор AcerAL 1716s Монітор TFT 17Samsung SM 720N Ноутбук HP 530 T5200 15,4WXGA BV 2048/160/DVDRW/WF VH встановлена пам'ять Kingston DDR3-1600 8192 MB (23..02.16 р.) Об'єктив Canon EF 24-70 F4LISUSM Пульт звуковий Soundcraft Signature 16 Радіосистема портативна петлична Sennheiser EW 112-P- G4 Робоча станція в комплекті (тип 1) Системний блок: VT Computers Системний блок: VT Computers, Модель процесора Intel Pentium G5420 (BX80684g5420); Гип пам'яті DDR4 8GB 2666 MHz Patriot (PSD48G266681); Обсяг ОЗП 8 Гб; Частота пам'яті 2666 Гц; Гип накопичу Робоча станція в комплекті (тип 1) Системний блок: VT Computers Системний блок: VT Computers, Модель процесора Intel Pentium G5420 (BX80684g5420); Гип пам'яті DDR4 8GB 2666 MHz Patriot (PSD48G266681); Обсяг ОЗП 8 Гб; Частота пам'яті 2666 Гц; Гип накопичу Сервер Dell PowerEdge R230 Телевізор 50 Samsung Ue50TU7100UXUA Телесуфлер Videosolutions VSS- 19M Фотокамера Canon EOS 800D Стійка журавель Matthews 339758 Штатив E-Image EK650 Штатив Sachtler System Ace M GS</p>
<p>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</p>	<p>Офіційний веб-сайт https://nubip.ua містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти. Всі зареєстровані в університеті користувачі мають необмежений доступ до мережі Інтернет. Матеріали навчально-методичного забезпечення освітньо-наукової програми викладені на освітньому порталі «Навчальна робота»: https://nubip.edu.ua/node/12654. Бібліотечний фонд багатогалузевий, нараховує понад один мільйон примірників вітчизняної та зарубіжної літератури, у</p>

	<p>т.ч. рідкісних видань, спец. видів науково-технічної літератури і документів (з 1984 р.), авторефератів дисертацій (з 1950 р.), дисертацій (з 1946 р.), більше 500 назв журналів та більше 50 назв газет. Фонд комплектується матеріалами з сільського та лісового господарства, економіки, техніки та суміжних наук.</p> <p>Бібліотечне обслуговування читачів проводиться на 8 абонементів, у 7 читальних залах на 527 місць, з яких 4 – галузеві, 1 універсальний та 1 спеціалізований читальний зал для професорсько-викладацького складу, аспірантів та магістрів – Reference Room; МБА; каталоги, в т.ч. електронний (понад 180000 одиниць записів); бібліографічні картотеки в тому числі персоналії (з 1954 р.); фонд довідкових і бібліографічних видань Така розгалужена система бібліотеки дає можливість щорічно обслуговувати всіма структурними підрозділами понад 40000 користувачів у рік, у т.ч. 14000 студентів. Книговидача становить більше мільйона примірників у рік.</p> <p>Читальний зал забезпечений бездротовим доступом до мережі Інтернет. Всі ресурси бібліотеки доступні через сайт університету: https://nubip.ua.</p> <p>З 1 січня 2017 р. в НУБіП України відкрито доступ до однієї із найбільших наукометричних баз даних Web of Science. Web of Science дозволяє організувати пошук за ключовими словами, за окремим автором і за організацією (університетом), підключаючи при цьому потужний апарат аналізу знайдених результатів.</p> <p>З листопада 2017 року в НУБіП України відкрито доступ до наукометричної та універсальної реферативної бази даних SCOPUS видавництва Elsevier. Доступ здійснюється з локальної мережі університету за посиланням https://www.scopus.com.</p>
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	<p>Питання визнання результатів навчання, отриманих в інших ЗВО, регулюються «Положенням про визнання результатів навчання для здобувачів вищої освіти НУБіП України». В «Положенні» визначено, що «визнання результатів навчання (перезарахування дисципліни (її частини) та форм її атестації (екзамен, залік) може проводитися для осіб, які переводяться з інших закладів вищої освіти (ЗВО) або поновлюються на навчання за ОПП підготовки бакалавра до НУБіП України.</p>
Міжнародна кредитна мобільність	<p>Участь студентів у програмах академічної мобільності (Поморська академія в м. Слупськ, Польща). Питання, пов'язані з визнанням та перезарахуванням результатів навчання студентів інших ЗВО регулюються «Положенням про академічну мобільність студентів НУБіП України (https://nubip.edu.ua/node/12654) та оприлюднюються в «Правилах прийому на навчання до НУБіП України» (https://nubip.edu.ua/node/30).</p>
Навчання іноземних здобувачів вищої	<p>Програма може бути адаптована для навчання іноземних здобувачів освіти.</p>

ОСВІТИ	
---------------	--

2. Перелік компонент освітньо-професійної програми «Журналістика» за спеціальністю 061 «Журналістика» та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент ОПП

Код н/д	Компоненти ОПП (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
1. ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ			
Обов'язкові компоненти ОПП			
ОК 1	Техніка усного мовлення	4	екзамен
ОК 2	Сучасна українська мова ЗМІ	14	залік, екзамен
ОК 3	Латинська мова	4	залік
ОК 4	Інформаційне право	4	екзамен
ОК 5	Іноземна мова (за професійним спрямуванням) (продовження)	8	залік екзамен
ОК 6	Основи наукових досліджень	4	екзамен
ОК 7	Сучасна українська література	4	екзамен
ОК 8	Українська та зарубіжна культура	4	екзамен
ОК 9	Практична стилістика	5	залік, екзамен
Обов'язкові компоненти ОПП за рішенням Вченої ради університету			
ОКУ 1	Історія української державності	4	екзамен
ОКУ 2	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	4	залік, екзамен
ОКУ 3	Фізичне виховання	8	залік
ОКУ 4	Філософія та логіка	4	екзамен
ОКУ 5	Безпека життєдіяльності	4	екзамен
2. ЦИКЛ СПЕЦІАЛЬНОЇ (ФАХОВОЇ) ПІДГОТОВКИ			
ОК 10	Вступ до спеціальності	5	екзамен
ОК 11	Теорія масової комунікації	4	екзамен
ОК 12	Інформаційні технології в галузі	4	екзамен
ОК 13	Культура ефірного мовлення	4	екзамен
ОК 14	Журналістська етика	4	екзамен
ОК 15	Теорія журналістики	4	екзамен
ОК 16	Неожурналістика	20	екзамен
ОК 17	Історія української та зарубіжної журналістики	4	екзамен
ОК 18	Літературне редагування	8	екзамен
ОК 19	Жанри журналістики	5	екзамен
ОК 20	Медіаправо	4	екзамен
ОК 21	Журналістика кризових ситуацій	4	екзамен
ОК 22	Медіапсихологія	4	екзамен
ОК 23	Ораторське мистецтво	4	екзамен
ОК 24	Сценарна майстерність	4	екзамен
ОК 25	Акторська майстерність і режисура	4	екзамен
ОК 26	Основи соціального проектування	3	екзамен
ОК 27	Практична підготовка	10	
	Навчальна практика	3	
	Виробнича (журналістська) практика	4	
	Виробнича (переддипломна) практика	3	
ОК 28	Підготовка і захист бакалаврської кваліфікаційної роботи (за СВО)	3	
Вибіркові компоненти			
ВК 1.1	Журналістика даних	5	екзамен

ВК 1.2	Дронова журналістика	4	екзамен
	Вебдизайн у медіасфері	4	екзамен
	Відеомейкінг у журналістиці	4	екзамен
	OSINT для журналістів	4	екзамен
	Штучний інтелект для медіа	4	екзамен
ВК 2.1	Кросмедійна журналістика	5	екзамен
	Мобільна журналістика	5	екзамен
	SMM-технології	5	екзамен
ВК 3.1.	Аграрна журналістика	4	екзамен
	Українські історичні студії	4	екзамен
	Міжнародна журналістика	4	екзамен
ВК 4.1	Копірайтинг і спічрайтинг	6	екзамен
	Сторителінг	6	екзамен
	Фактчекінг і верифікація інформації	6	екзамен
ВК 5.1 ВК 5.2	Пресслужба та інформаційні агентства	6	екзамен
	PR-технології в медіа	6	екзамен
	Політичний PR	6	екзамен
	Публіцистична майстерність	6	екзамен
	Новинна журналістика	6	екзамен
ВК 6.1 ВК 6.2	Практики толерантності	6	екзамен
	Медіакритика	6	екзамен
	Журналістське розслідування	6	екзамен
	Безпека журналістської діяльності	6	екзамен
	Теорія твору й тексту	6	екзамен
	Антикризові комунікації	6	екзамен
ВК 7.1	Іміджелогія	5	екзамен
	Український фольклор	5	екзамен
	Етика й естетика	5	екзамен
	Інформаційні війни	6	екзамен
ВК 8.1	Критичне мислення	5	екзамен
	Практики креативного мислення й аргументації	5	екзамен
	Гендерні студії	5	екзамен
<i>Вибіркові дисципліни за уподобанням студента</i>			
ВКУ 1	Дисципліна 1	3	залік
ВКУ 2	Дисципліна 2	3	залік
Загальний обсяг вибірових компонентів		63	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОПП		240	

2.2. Структурно-логічна схема послідовності вивчення компонент освітньо-професійної програми «Журналістика» для спеціальності 061 «Журналістика»

Семестри							
1	2	3	4	5	6	7	8
OK 1							
OK 2	OK 2	OK 2	OK 2	OK 2	OK 2		
	OK 3						
		OK 4					
		OK 5	OK 5	OK 5	OK 5	OK 5	OK 5
		OK 6					
					OK 7		
OK 8							
					OK 9	OK 9	
OKY 1							
OKY 2	OKY 2						
OKY 3	OKY 3	OKY 3	OKY 3				
	OKY 4						
OKY 5							
OK 10							
OK 11							
			OK 12				
	OK 13						
	OK 14						
	OK 15						
		OK 16	OK 16	OK 16	OK 16		
				OK 17			
			OK 18	OK 18			
		OK 19					
				OK 20			
					OK 21		
						OK 22	
	OK 23						
		OK 24					
			OK 25				
			OK 26				
			OK 27		OK 27		OK 27
							OK 28
				BK 1.1	BK 2.1	BK4.1, BKY1	BK 6.1, BK 6.2
				BK 1.2	BK 3.1	BK 5.1, BK 5.2, BKY2	BK 7.1, BK 8.1

3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньо-професійної програми спеціальності 061 «Журналістика» проводиться у формі захисту кваліфікаційної бакалаврської роботи та завершується видачею документа встановленого зразка про присудження йому ступеня бакалавр із присвоєнням кваліфікації бакалавр журналістики.

Атестація здійснюється відкрито і публічно з дотриманням вимог академічної доброчесності.

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ**

Гуманітарно-педагогічний факультет

**НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН
підготовки здобувачів вищої освіти 2024 року вступу**

Рівень вищої освіти

Галузь знань

Спеціальність

Освітньо-професійна програма

Форма здобуття вищої освіти

Термін навчання (обсяг кредитів ЄКТС)

На основі

Освітній ступінь

Кваліфікація

Перший (бакалаврський)

06 Журналістика

061 Журналістика

Журналістика

денна

3 роки 10 місяців (240)

повної загальної середньої освіти

«Бакалавр»

Бакалавр журналістики

I. ГРАФІК ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ
підготовки здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти 2024 року вступу
спеціальності 061 Журналістика
освітньо-професійної програми Журналістика

Рік навчання	2024 рік														2025 рік																																											
	Вересень				Жовтень				Листопад				Грудень				Січень				Лютий				Березень				Квітень				Травень				Червень				Липень				Серпень													
	2	9	16	23	5	12	19	26	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	1	8	15	22	27	3	10	17	24	3	10	17	24	31	7	14	21	IV	5	12	19	26	2	9	16	23	VI	7	14	21	VII	4	11	18	25			
1	7	14	21	28	X	12	19	26	XI	9	16	23	30	7	14	21	28	I	11	18	25	II	8	15	22	28	8	15	22	29	IV	12	19	26	V	10	17	24	31	7	14	21	28	VII	12	19	26	VIII	9	16	23	30						
2	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52						
3																																																										
4																																																										

Умовні позначення:

	- теоретичне навчання
:	- екзаменаційна сесія
-	- канікули

X	- виробнича практика
O	- навчальна практика
II	- підготовка бакалаврської кваліфікаційної роботи атестація здобувачів вищої освіти
//	(атестаційний екзамен чи/та захист бакалаврської кваліфікаційної роботи)

II. ПЛАН ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

№ п/п	Назва освітньої компоненти	Загальний обсяг		Форми контролю знань за семестрами			Аудиторні заняття				Самостійна робота	Практична підготовка		Розподіл тижневих годин за курсами та семестрами							
		Годин	(1ЄСТС 30 год). Кредитів	Екзамен	Запік	Курсова робота	Всього	у тому числі				Навчальна практика	Виробнича практика	I курс	II курс	III курс	IV курс				
								лекції	лабораторні	практичні				Семестри							
														1с.	2с.	3с.	4с.	5с.	6с.	7с.	8с.
														Кількість тижнів у семестрі							
15	15	15	15	15	15	15	13														
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ																					
Обов'язкові компоненти ОПП																					
OK 1	Техніка усного мовлення	120	4	1			45	15		30	75			3							
OK 2	Сучасна українська мова ЗМІ	420	14	1, 2, 3, 4, 5, 6			225	105		120	195			3	2	2	4	2	2		
OK 3	Латинська мова	120	4		2		60	30		30	60				4						
OK 4	Інформаційне право	120	4	3			45	15		30	75					3					
OK 5	Іноземна мова (за професійним спрямуванням) (продовження)	240	8	8	3,4,5 6,7		176			176	64					2	2	2	2	2	2
OK 6	Основи наукових досліджень	120	4	3			60	15		45	60					4					
OK 7	Сучасна українська література	120	4	6			75	30		45	45								5		
OK 8	Українська та зарубіжна культура	120	4	1			60	30		30	60			4							
OK 9	Практична стилістика	150	5	7	6		75	30		45	75								3	2	
Всього		720	24	13	7	0	345	75	0	270	375	0	0	11	8	2	2	0	0	0	0
Обов'язкові компоненти ОПП за рекомендацією вченої ради університету																					
OKУ 1	Історія української державності	120	4	1			60	30		30	60			4							
OKУ 2	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	120	4	2	1		60			60	60			2	2						

ОКУ 3	Фізичне виховання	240	8		1,2, 3,4		120			120	120			2	2	2	2				
ОКУ 4	Філософія та логіка	120	4	2			60	30		30	60				4						
ОКУ 5	Безпека життєдіяльності	120	4	1			45	15		30	75			3							
Всього		720	24	4	5	0	345	75	0	270	375	0	0	11	8	2	2	0	0	0	0
ЦИКЛ СПЕЦІАЛЬНОЇ (ФАХОВОЇ) ПІДГОТОВКИ																					
Обов'язкові компоненти ОПП																					
ОК 10	Вступ до спеціальності	150	5	1			75	30		45	75			5							
ОК 11	Теорія масової комунікації	120	4	1			60	30		30	60			4							
ОК 12	Інформаційні технології в галузі	120	4	4			60	30		30	60						4				
ОК 13	Культура ефірного мовлення	120	4	2			60	30	30		60				4						
ОК 14	Журналістська етика	120	4	2			60	30		30	60				4						
ОК 15	Теорія журналістики	120	4	2			60	30		30	60				4						
ОК 16	Неожурналістика	600	20	3, 4, 5, 6		4, 6	315	120	195		285					6	6	5	4		
ОК 17	Історія української та зарубіжної журналістики	120	4	5			60	30		30	60							4			
ОК 18	Літературне редагування	240	8	4,5			120	60		60	120						4	4			
ОК 19	Жанри журналістики	150	5	3			75	30		45	75				5						
ОК 20	Медіаправо	120	4	5			45	15		30	75							3			
ОК 21	Журналістика кризових ситуацій	120	4	6			45	15		30	75								3		
ОК 22	Медіапсихологія	120	4	7			60	30		30	60									4	
ОК 23	Ораторське мистецтво	120	4	2			60	30		30	60				4						
ОК 24	Сценарна майстерність	120	4	3			60	30	30		60					4					
ОК 25	Акторська майстерність і режисура	120	4	4			60	30	30		60							4			
ОК 26	Основи соціального проєктування	90	4	4			30	15	15		60							2			
ОК 27	Практична підготовка	300	10																		
	Навчальна практика	90	3		4							90	90								
	Виробнича (журналістська) практика	120	4		6							120	120								
	Виробнича (переддипломна) практика	90	3		8							90	90								
ОК 28	Підготовка і захист бакалаврської кваліфікаційної роботи (за СВО)	90	3								90										
Всього		3060	102	21	3	2	1320	585	195	540	1470	300	300	9	16	15	20	16	7	4	0

	Новинна журналістика	180	6	7			60	30		30	120								4		
	Практики толерантності	180	6	7			60	30		30	120								4		
Усього		360	12	2			120	60		60	240								8		
Перелік 6 (студент обирає 2 дисципліни), 8 семестр																					
ВК 6.1 ВК 6.2	Медіакритика	180	6	8			78	39		39	102								6		
	Журналістське розслідування	180	6	8			78	39		39	102								6		
	Безпека журналістської діяльності	180	6	8			78	39		39	102								6		
	Теорія твору й тексту	180	6	8			78	39		39	102								6		
	Антикризові комунікації	180	6	8			78	39		39	102								6		
	Інформаційні війни	180	6	8			78	39		39	102								6		
Усього		360	12	2			156	78		78	204								12		
Перелік 7 (студент обирає 1 дисципліну), 8 семестр																					
ВК 7.1	Іміджологія	150	5	8			78	39		39	72								6		
	Український фольклор	150	5	8			78	39		39	72								6		
	Етика й естетика	150	5	8			78	39		39	72								6		
Усього		150	5	1			78	39		39	72								6		
Перелік 8 (студент обирає 1 дисципліну), 8 семестр																					
ВК 8.1	Критичне мислення	150	5	8			52	26		26	98								4		
	Практики креативного мислення й аргументації	150	5	8			52	26		26	98								4		
	Гендерні студії	150	5	8			52	26		26	98								4		
Всього		150	5	1			52	26		26	98								4		
Загальний обсяг вибірових компонентів		1890	63	12	2		721	308		473	1169						6	7	16	22	
Кількість курсових робіт						2															
Кількість заліків					17																
Кількість екзаменів				50																	
Всього годин за ОПП (без військової підготовки)		7200	240				3207	1238	195	1834	3723	300	300	30	30	28	28	26	26	24	24

III. СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОГО ПЛАНУ

Назва освітньої компоненти	Години	Кредити	%
Обов'язкові компоненти ОПП	5310	177	73,75
Вибіркові компоненти ОПП	1890	63	26,25
<i>Вибіркові компоненти за спеціальністю</i>	1650	55	22,92
<i>Вибіркові компоненти за уподобанням студентів</i>	240	8	3,33
Разом за ОПП	7200	240	100

IV. ЗВЕДЕНІ ДАНІ ПРО БЮДЖЕТ ЧАСУ, ТИЖНІ

Рік навчання	Теоретичне навчання	Екзаменаційна сесія	Практична підготовка	Підготовка бакалаврської кваліфікаційної роботи	Атестація здобувачів	Канікули	Всього
1	30	6					52
2	30	6	3				52
3	30	6	4				52
4	28	5	3	2	1		52
Разом за ОПП	118	23	10	2	1		198

V. ПРАКТИЧНА ПІДГОТОВКА

№	Вид практики	Семестр	Години	Кредити	Кількість тижнів
1	Навчальна практика	4	90	3	3
2	Виробнича (журналістська) практика	6	120	4	4
3	Виробнича (переддипломна) практика	8	90	3	3

VI. КУРСОВІ РОБОТИ І ПРОЕКТИ

№	Назва освітньої компоненти	Семестр	Години	Кредити	Курсова робота	Курсовий проект
1	Неожурналістика	3	30	1	1	
2	Неожурналістика	5	30	1	1	

VII. АТЕСТАЦІЯ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

№	Складова атестації	Години	Кредити	Кількість тижнів
1	Підготовка і захист бакалаврської кваліфікаційної роботи	30	1	2

