



**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ**  
**І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

**Протокол № 9 від 27 травня 2022 р.**  
**засідання вченої ради НУБІП України**

**Освітньо-професійна програма**  
**вводиться в дію з 01.09.2022 р.**

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА**

**«Облік і аудит»**

**підготовки здобувачів**

**другого (магістерського) рівня вищої освіти**  
**за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування»**  
**галузі знань 07 «Управління та адміністрування»**

**Кваліфікація: магістр обліку і оподаткування**

***Стандарт вищої освіти затверджено***  
***наказом МОН України від «10»липня 2019 р. №958***

**Київ – 2022**

## **ПЕРЕДМОВА**

Освітньо-професійна програма (ОПП) для підготовки здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня за спеціальністю «Облік і оподаткування» містить обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти; перелік компетентностей випускника; нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання; форми атестації здобувачів вищої освіти; вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти.

### **Розроблено проектною групою у складі:**

- 1. Калюга Євгенія Василівна**, д.е.н., заслужений економіст України, професор кафедри обліку та оподаткування, гарант програми.
- 2. Кузик Наталія Петрівна**, к.е.н., доцент кафедри обліку та оподаткування;
- 3. Боярова Олена Анатоліївна**, д. к.е.н., доцент кафедри обліку та оподаткування;
- 4. Колеснікова Олена Миколаївна**, к.е.н., доцент кафедри обліку та оподаткування;
- 5. Гаєвська Наталя Ісаківна** – Почесний Президент ВПГО «Спілка аудиторів України», член Методради Мінфіну, голова Комісії з питань професійної етики аудиторів ВПГО «Спілка аудиторів України», генеральний директор ТОВ «Міжнародна аудиторська група (за згодою).
- 6. Куделя Яна Руславівна**, здобувач освітньо-професійної програми «Облік і аудит», спеціальності 071 «Облік і оподаткування»

### **Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:**

- 1. Бачинський В.І.** - к.е.н., професор, завідувач кафедри бухгалтерського обліку Львівського торговельно-економічного університету, член підкомісії зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування» Науково-методичної комісії No 6 з бізнесу, управління та права сектору вищої освіти Науково-методичної ради.
- 2. Волощук Л.О.** – д.е.н., професор, завідувач кафедри обліку, аналізу і аудиту ДУ «Одеська політехніка».

## **ОСНОВНІ ТЕРМІНИ ТА ЇХ ВИЗНАЧЕННЯ**

У програмі терміни вживаються в такому значенні:

1) автономність і відповідальність – здатність самостійно виконувати завдання, розв'язувати задачі і проблеми та відповідати за результати своєї діяльності;

2) акредитація освітньої програми – оцінювання освітньої програми та/або освітньої діяльності вищого навчального закладу за цією програмою на предмет відповідності стандарту вищої освіти; спроможності виконати вимоги стандарту та досягти заявлених у програмі результатів навчання; досягнення заявлених у програмі результатів навчання;

3) атестація – це встановлення відповідності засвоєних здобувачами вищої освіти рівня та обсягу знань, умінь, інших компетентностей вимогам стандартів вищої освіти;

4) магістр – це освітній ступінь, що здобувається на другому рівні вищої освіти та присуджується вищим навчальним закладом у результаті успішного виконання здобувачем вищої освіти освітньої програми, обсяг якої становить 90 кредитів ЄКТС;

5) вища освіта – сукупність систематизованих знань, умінь і практичних навичок, способів мислення, професійних, світоглядних і громадянських якостей, морально-етичних цінностей, інших компетентностей, здобутих у закладі вищої освіти у відповідній галузі знань за певною кваліфікацією на рівнях вищої освіти, що за складністю є вищими, ніж рівень повної загальної середньої освіти;

6) заклад вищої освіти – окремий вид установи, яка є юридичною особою приватного або публічного права, діє згідно з виданою ліцензією на провадження освітньої діяльності на певних рівнях вищої освіти, проводить наукову, науково-технічну, інноваційну та/або методичну діяльність, забезпечує організацію освітнього процесу і здобуття особами вищої освіти, післядипломної освіти з урахуванням їхніх покликань, інтересів і здібностей;

7) галузь знань – основна предметна область освіти і науки, що включає групу споріднених спеціальностей, за якими здійснюється професійна підготовка;

8) дисциплінарні компетентності – деталізовані програмі компетентності як результат декомпозиції компетентностей фахівця спеціальності (спеціалізації) певного рівня вищої освіти;

9) європейська кредитна трансферно-накопичувальна система (ЄКТС) – система трансферу і накопичення кредитів, що використовується в європейському просторі вищої освіти з метою надання, визнання, підтвердження кваліфікацій та освітніх компонентів і сприяє академічній мобільності здобувачів вищої освіти; система ґрунтується на визначенні навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення визначених результатів навчання, та обліковується в кредитах

ЄКТС;

10) засоби діагностики – документи, що затверджені в установленому порядку, та призначені для встановлення ступеню досягнення запланованого рівня сформованості компетентностей студента при контрольних заходах;

11) здобувачі вищої освіти – особи, які навчаються у вищому навчальному закладі на певному рівні вищої освіти з метою здобуття відповідного ступеня і кваліфікації;

12) змістовий модуль – сукупність умінь, знань, цінностей, які забезпечують реалізацію певної компетентності;

13) знання – осмислена та засвоєна суб'єктом наукова інформація, що є основою його усвідомленої, цілеспрямованої діяльності; знання поділяються на емпіричні (фактологічні) і теоретичні (концептуальні, методологічні);

14) інтегральна компетентність – узагальнений опис кваліфікаційного рівня, який виражає основні компетентні характеристики рівня щодо навчання та/або професійної діяльності;

15) інтегрована оцінка – результат оцінювання конкретизованих завдань різних рівнів з урахуванням коефіцієнта пріоритетності (запланованого рівня сформованості компетентностей);

16) інформаційне забезпечення навчальної дисципліни – засоби навчання, у яких системно викладено основи знань з певної дисципліни на рівні сучасних досягнень науки і культури, опора для самоосвіти і самонавчання (підручники; навчальні посібники, навчально-наочні посібники, навчально-методичні посібники, хрестоматії, словники, енциклопедії, довідники тощо);

17) кваліфікаційний рівень – структурна одиниця національної рамки кваліфікацій, що визначається певною сукупністю компетентностей, які є типовими для кваліфікацій даного рівня;

18) кваліфікація – офіційний результат оцінювання і визнання, який отримано, коли уповноважений компетентний орган установив, що особа досягла компетентностей (результатів навчання) за заданими стандартами;

19) компетентність/компетентності (за НРК) – здатність особи до виконання певного виду діяльності, що виражається через знання, розуміння, уміння, цінності, інші особисті якості;

20) комунікація – взаємозв'язок суб'єктів з метою передавання інформації, узгодження дій, спільної діяльності;

21) кредит європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (далі – кредит ЄКТС) – одиниця вимірювання обсягу навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення визначених (очікуваних) результатів навчання; обсяг одного кредиту ЄКТС становить 30 годин. Навантаження одного навчального року за

денною формою навчання становить, як правило, 60 кредитів ЄКТС;

22) дипломна робота – це кваліфікаційна робота, що має на меті виконання виробничих завдань, спрямованих на організацію технологічного процесу (технічну підготовку, забезпечення функціонування, контроль) та управління (планування, облік, аналіз, регулювання) організацією та власне технологічним процесом; програми дипломних робіт зазвичай регламентовано певними професійними функціями й завданнями згідно з освітніми стандартами відповідних рівнів підготовки;

23) дипломний проект – це кваліфікаційна робота, що присвячена реалізації виробничих завдань, переважна більшість яких віднесена до проектної та проектно-конструкторської професійних функцій; у межах цієї роботи передбачається виконання технічного завдання, ескізного й технічного проектів, робочої, експлуатаційної, ремонтної документації тощо;

24) курсова робота – індивідуальне завдання, виконання якого спрямовано на організацію технологічного процесу (наприклад, технічну підготовку, забезпечення функціонування, контроль) та управління ним (планування, облік, аналіз, регулювання);

25) курсовий проект – індивідуальне завдання виконання якого відноситься здебільшого до проектної та проектно-конструкторської діяльності; цей вид навчальної роботи може включати елементи технічного завдання, ескізні та технічні проекти, розроблення робочої, експлуатаційної, ремонтної документації тощо; виконання курсового проекту регламентується відповідними стандартами;

26) методичне забезпечення навчальної дисципліни – рекомендації до супроводження навчальної діяльності студента за всіма видами навчальних занять, що містить, у тому числі інформацію щодо засобів та процедури контрольних заходів, їх форми та змісту, методів розв'язання вправ, джерел інформації;

27) модульний контроль – оцінювання ступеню досягнення студентом запланованого рівня сформованості компетентностей за видами навчальних занять;

28) навчальний елемент – мінімальна навчальна інформація самостійного смислового значення (поняття, явища, відношення, алгоритми);

29) об'єкт діагностики – компетентності, опанування яких забезпечуються навчальною дисципліною;

30) об'єкт діяльності – процеси, явища, технології або (та) матеріальні об'єкти на які спрямована діяльність фахівця (суб'єкта діяльності); незалежно від фізичної природи об'єкт діяльності має певний період (цикл) існування, який передбачає етапи: проектування (розроблення), протягом якого вирішуються питання щодо забезпечення певних його якостей та властивостей; створення (виробництва,

впровадження); експлуатації, протягом якої об'єкт використовується за призначенням; відновлення (ремонт, удосконалення), яке пов'язане з відновленням властивостей якості, підвищенням ефективності тощо; утилізації та ліквідації;

31) освітній процес – це інтелектуальна, творча діяльність у сфері вищої освіти і науки, що провадиться у закладі вищої освіти (науковій установі) через систему науково-методичних і педагогічних заходів та спрямована на передачу, засвоєння, примноження і використання знань, умінь та інших компетентностей у осіб, які навчаються, а також на формування гармонійно розвиненої особистості;

32) освітня (освітньо-професійна чи освітньо-наукова) програма – система освітніх компонентів на відповідному рівні вищої освіти в межах спеціальності, що визначає вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою, перелік навчальних дисциплін і логічну послідовність їх вивчення, кількість кредитів ЄКТС, необхідних для виконання цієї програми, а також очікувані результати навчання (компетентності), якими повинен оволодіти здобувач відповідного ступеня вищої освіти;

33) освітня діяльність – діяльність вищих навчальних закладів, що провадиться з метою забезпечення здобуття вищої, післядипломної освіти і задоволення інших освітніх потреб здобувачів вищої освіти та інших осіб;

34) підсумковий контроль – комплексне оцінювання запланованого рівня сформованості дисциплінарних компетентностей;

35) поточний контроль – оцінювання засвоєння студентом навчального матеріалу під час проведення аудиторного навчального заняття (опитування студентів на лекціях, перевірка та прийом звітів з виконання лабораторних робіт, тестування тощо);

36) програма дисципліни – нормативний документ, що визначає зміст навчальної дисципліни відповідно до освітньої програми, розробляється кафедрою, яка закріплена наказом ректора для викладання дисципліни;

37) результати навчання (Закон України «Про вищу освіту») – сукупність знань, умінь, навичок, інших компетентностей, набутих особою у процесі навчання за певною освітньо-професійною, освітньо-науковою програмою, які можна ідентифікувати, кількісно оцінити та виміряти;

38) результати навчання (Національна рамка кваліфікацій) – компетентності (знання, розуміння, уміння, цінності, інші особисті якості), які набуває та/або здатна продемонструвати особа після завершення навчання;

39) рівень сформованості дисциплінарної компетентності – частка правильних відповідей або виконаних суттєвих операцій від загальної кількості запитань або суттєвих операцій еталону рішень;

40) робоча програма дисципліни – нормативний документ, що

розроблений на основі програми дисципліни відповідно до річного навчального плану (містить розподіл загального часу на засвоєння окремих навчальних елементів і модулів за видами навчальних занять та формами навчання);

41) самостійна робота – діяльність студента з вивчення навчальних елементів та змістових модулів, опанування запланованих компетентностей, виконання індивідуальних завдань, підготовки до контрольних заходів;

42) спеціалізація – складова спеціальності, що визначається закладом вищої освіти та передбачає профільну спеціалізовану освітньо-професійну чи освітньо-наукову програму підготовки здобувачів вищої та післядипломної освіти;

43) спеціальність – складова галузі знань, за якою здійснюється професійна підготовка;

44) стандарт вищої освіти – це сукупність вимог до змісту та результатів освітньої діяльності вищих навчальних закладів і наукових установ за кожним рівнем вищої освіти в межах кожної спеціальності;

45) стандарт освітньої діяльності – це сукупність мінімальних вимог до кадрового, навчально-методичного, матеріально-технічного та інформаційного забезпечення освітнього процесу вищого навчального закладу й наукової установи;

46) уміння – здатність застосовувати знання для виконання завдань та розв'язання задач і проблем; уміння поділяються на когнітивні (інтелектуально-творчі) та практичні (на основі майстерності з використанням методів, матеріалів, інструкцій та інструментів);

47) якість вищої освіти – рівень здобутих особою знань, умінь, навичок, інших компетентностей, що відображає її компетентність відповідно до стандартів вищої освіти.

## 1. Профіль освітньо-професійної програми «Облік і аудит» зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування»

<b>1 - Загальна інформація</b>	
<b>Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу</b>	Національний університет біоресурсів і природокористування України Економічний факультет
<b>Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу</b>	Магістр. Магістр обліку і оподаткування
<b>Офіційна назва освітньо-професійної програми</b>	Освітньо-професійна програма «Облік і аудит» підготовки здобувачів вищої освіти другого магістерського рівня вищої освіти за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» галузі знань 07 «Управління та адміністрування»
<b>Тип диплому та обсяг освітньо-професійної програми</b>	Диплом магістра, одиничний 90 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік і 4 місяці
<b>Наявність акредитації</b>	Акредитація первинна. Акредитація спеціальності «Облік і оподаткування» освітнього ступеня «магістр» проведена у 2018 році (наказ МОН України від 08.01.2019 р. № 13, сертифікат про акредитацію Серія УД №11006770. Строк дії сертифіката до 1 липня 2024 року.
<b>Цикл/рівень</b>	НРК України – 7 рівень, FQ -EHEA - другий цикл, EQF-LLL – 7 рівень
<b>Передумови</b>	Умови вступу визначаються «Правилами прийому до Національного університету біоресурсів і природокористування України», затвердженими Вченою радою. Наявність базової вищої освіти. Підготовка фахівців з обліку і оподаткування проводиться за денною та заочною формами навчання
<b>Мова(и) викладання</b>	Українська
<b>Термін дії освітньо-професійної програми</b>	Термін дії освітньо-професійної програми «Облік і аудит» до 1 липня 2024 року.
<b>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньо-професійної програми</b>	<a href="https://nubip.edu.ua/node/46601">https://nubip.edu.ua/node/46601</a>



<b>2 - Мета освітньо-професійної програми</b>	
Метою освітньо-професійної програми є формування у майбутнього фахівця здатності динамічно поєднувати знання, уміння, комунікативні навички і спроможності з автономною діяльністю та відповідальністю, загальні засади методології наукової та професійної діяльності під час вирішення завдань та проблемних питань у сфері обліку, контролю, аналізу та оподаткування, достатніх для ефективного виконання завдань інноваційного характеру	
<b>3 - Характеристика освітньо-професійної програми</b>	
<b>Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))</b>	Галузь знань 07 Управління та адміністрування Спеціальність 071 Облік і оподаткування
<b>Орієнтація освітньо-професійної програми</b>	Освітньо-професійна програма
<b>Основний фокус освітньо-професійної програми та спеціалізації</b>	Спеціальна, в галузі 07 «Управління та адміністрування», спеціальності 071 «Облік і оподаткування». <b>Ключові слова:</b> облік, контроль, аудит, аналіз, оподаткування
<b>Особливості освітньо-професійної програми</b>	Спеціалізована підготовка фахівців спеціальності «Облік і оподаткування» для вирішення прикладних задач та наукової діяльності у предметній сфері знань. Передбачається надання фундаментальних теоретико-методичних знань та практичних навичок з економічних процесів та закономірностей у галузі обліку, аналізу, аудиту та оподаткування. Орієнтована на глибоку професійну підготовку сучасних аналітиків, фахівців у сфері обліку, аудиту та оподаткування, ініціативних та здатних до швидкої адаптації до вимог сучасного бізнес-середовища. Здійснюється інтегрована підготовка магістрів, що поєднує чітку практичну спрямованість навчання щодо організації бухгалтерського обліку, застосування його в управлінні підприємством, організації і методики аудиту та фінансового аналізу суб'єктів господарювання України різних форм власності та організаційно-правових форм.
<b>4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</b>	
<b>Придатність до працевлаштування</b>	Згідно з чинною редакцією Національного класифікатора України: Класифікатор професій (ДК 003:2010) випускник з професійною кваліфікацією «магістр обліку і оподаткування» може працевлаштуватися на посади з професійними назвами робіт: 1231 – керівник фінансових, бухгалтерських, економічних та адміністративних підрозділів та інші керівники (головний економіст, директор фінансовий, завідувач каси, керівник (директор, начальник та ін.) департаменту, начальник контрольно-ревізійного відділу, начальник фінансового відділу; 2411 – професіонал в галузі аудиту та бухгалтерського обліку: 2411.1 – наукові співробітники (аудит, бухгалтерський облік): молодший науковий співробітник (аудит, бухгалтерський облік); науковий співробітник (аудит, бухгалтерський облік); науковий співробітник-консультант (аудит, бухгалтерський облік); 2411.2 – аудитори та кваліфіковані бухгалтери, 2419.3 – державний аудитор; 2441.2 – економіст з бухгалтерського

	обліку та аналізу господарської діяльності, економіст з податків і зборів, економіст з фінансової роботи, економічний радник, консультант з економічних питань, член ревізійної комісії. Місця працевлаштування. Відповідні посади у фінансових, бухгалтерських, економічних та адміністративних підрозділах підприємств, установ та організацій.
<b>Подальше навчання</b>	Магістр зі спеціальності «Облік і оподаткування» має право продовжити на третьому освітньо-науковому рівні освіти (доктор філософії)
<b>5 - Викладання та оцінювання</b>	
<b>Викладання та навчання</b>	Студенто-центроване навчання, технологія проблемного і диференційованого навчання, технологія інтенсифікації та індивідуалізації навчання, технологія програмованого навчання, інформаційна технологія, технологія розвивального навчання, кредитно-трансферна система організації навчання, електронне навчання в системі ELEARN, самонавчання, навчання на основі досліджень. Викладання проводиться у вигляді: лекції, мультимедійної лекції, інтерактивної лекції, семінарів, практичних занять, лабораторних робіт, самостійного навчання з використанням підручників, посібників та конспектів, консультації з викладачами, підготовка кваліфікаційної роботи магістра.
<b>Оцінювання</b>	Види контролю: поточний, тематичний, періодичний, підсумковий, самоконтроль. Екзамени, заліки та диференційовані заліки проводяться відповідно до вимог "Положення про екзамени та заліки у Національному університеті біоресурсів і природокористування України" (2021 р). У НУБіП України використовується рейтингова форма контролю після закінчення логічно завершеної частини лекційних та практичних занять (модуля) з певної дисципліни. Її результати враховуються під час виставлення підсумкової оцінки. Рейтингове оцінювання знань студентів не скасовує традиційну систему оцінювання, а існує поряд із нею й робить систему оцінювання більш гнучкою, об'єктивною і сприяє систематичній та активній самостійній роботі студентів протягом усього періоду навчання, забезпечує здорову конкуренцію між студентами у навчанні, сприяє виявленню і розвитку творчих здібностей студентів. Оцінювання навчальних досягнень здійснюється за 100-бальною (рейтинговою) шкалою ЕКТС (ECTS), національною 4-х бальною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно») і вербальною («зараховано», «не зараховано») системами. Підсумкова атестація: - захист магістерської роботи
<b>6 – Програмні компетентності</b>	
<b>Інтегральна компетентність</b>	Здатність розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері професійної діяльності на основі поглиблених знань та вмінь інноваційного характеру у відповідній галузі національної економіки в умовах глобалізації
<b>Загальні</b>	ЗК 1. Здатність розвивати та підвищувати свій професійний

<b>компетентності (ЗК)</b>	<p>рівень на основі освоєння знань і методів роботи інноваційного характеру в умовах глобалізаційних процесів</p> <p>ЗК 2. Здатність працювати в команді, вести наукові і ділові дискусії у сфері професійної діяльності та переконувати інших учасників на основі поглиблених знань та вмінь інноваційного характеру для цілей прийняття рішень, демонструвати навички захисту прав інтелектуальної власності</p> <p>ЗК 3. Здатність використовувати знання фахової іноземної мови для професійної діяльності в міжнародному контексті та проведення наукових досліджень</p> <p>ЗК 4. Здатність проводити наукові дослідження у професійній діяльності з метою отримання нових знань та їх використання для прийняття управлінських рішень</p> <p>ЗК 5. Здатність володіти сучасними технологіями отримання, зберігання, обробки обліково-аналітичної інформації та застосовувати їх задля вирішення поставлених завдань</p> <p>ЗК 6. Адаптивність, комунікабельність, креативність, толерантність, здатність до системного мислення та самовдосконалення, наполегливість у досягненні мети.</p> <p>ЗК 7. Дотримання норм і принципів професійної етики</p>
<b>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)</b>	<p>СК 1. Здатність формувати та використовувати облікову інформацію для прийняття обґрунтованих управлінських рішень на всіх рівнях управління підприємством в цілях підвищення результативності та соціальної відповідальності бізнесу</p> <p>СК 2. Здатність організовувати обліковий процес та регламентувати діяльність його виконавців у відповідності з вимогами менеджменту підприємства.</p> <p>СК 3. Здатність проводити наукові дослідження із застосуванням сучасного економетричного інструментарію з метою вирішення актуальних завдань обліку, контролю, аудиту, аналізу та оподаткування суб'єкта господарювання.</p> <p>СК 4. Здатність застосовувати основні положення податкового законодавства та володіти практичними навичками щодо методики розрахунків основних податків і складання відповідної податкової звітності з метою управління податковою політикою суб'єктів господарювання</p> <p>СК 5. Здатність до проектування наказу про облікову політику, форм внутрішньої звітності для забезпечення керівництва суб'єкта господарювання необхідною інформацією з метою прийняття управлінських рішень</p> <p>СК 6. Здатність застосовувати методичні і практичні підходи до організації проведення державного фінансового аудиту, перевірки державних закупівель та інспектування.</p> <p>СК 7. Здатність застосовувати методичні прийоми аналітичного забезпечення сучасних систем менеджменту з урахуванням стратегії розвитку підприємства</p> <p>СК 8. Здатність формувати фінансову звітність за міжнародними стандартами, інтерпретувати, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень.</p>

	СК 9. Здатність застосовувати теоретичні та інституційні положення аграрної політики у сфері професійної діяльності
<b>Програмні результати навчання</b>	<p>ПРН 1. Знати теоретико-методичні, організаційні засади формування облікової інформації для сучасних і потенційних потреб управління суб'єктами господарювання;</p> <p>ПРН 2. Вміти організувати функціонування та розвиток системи обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів господарювання;</p> <p>ПРН 3. Демонструвати вміння обґрунтовувати та застосовувати методики підготовки і надання облікової інформації для потреб управління суб'єктом господарювання;</p> <p>ПРН 4. Визначати інформаційні потреби користувачів облікової інформації в управлінні підприємством, демонструвати навички надання консультацій управлінському персоналу суб'єкта господарювання щодо облікової інформації;</p> <p>ПРН 5. Демонструвати вміння розробки внутрішньогосподарських стандартів і форм управлінської та іншої звітності суб'єктів господарювання;</p> <p>ПРН 6. Демонструвати знання податкового законодавства, вміння обґрунтовувати вибір оптимальної системи оподаткування діяльності суб'єкта господарювання, здійснювати податкові розрахунки та формувати податкову звітність.</p> <p>ПРН 7. Формувати фінансову звітність за національними та міжнародними стандартами для суб'єктів господарювання та їх об'єднань, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень.</p> <p>ПРН 8. Визначати поточний і майбутній фінансовий стан суб'єкта господарювання, його фінансові результати, грошові потоки, використовуючи сучасні прийоми аналізу.</p> <p>ПРН 9. Демонструвати вміння здійснювати аналіз внутрішніх та зовнішніх чинників, що мають вплив на стратегію діяльності суб'єктів господарювання та визначають їх економічну поведінку.</p> <p>ПРН 10. Аналізувати фінансові та нефінансові дані для формування релевантної інформації в цілях прийняття управлінських рішень.</p> <p>ПРН 11. Демонструвати знання щодо теоретичних, методичних та практичних положень контрольного процесу, розробляти та оцінювати ефективність системи контролю суб'єктів господарювання.</p> <p>ПРН 12. Обґрунтовувати інноваційні підходи щодо інформаційного забезпечення системи контролю за використанням ресурсного потенціалу з урахуванням стратегії розвитку бізнесу.</p> <p>ПРН 13. Використовувати знання з міжнародних стандартів контролю якості аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг з дотриманням вимог професійної етики в професійній діяльності.</p>

	<p>ПРН 14. Обґрунтувати вибір і порядок застосування управлінських інформаційних технологій для обліку, аналізу, аудиту та оподаткування в системі прийняття управлінських рішень з метою їх оптимізації.</p> <p>ПРН 15. Демонструвати вміння застосовувати наукові методи досліджень у сфері обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування та імплементувати їх у професійну діяльність та господарську практику.</p> <p>ПРН 16. Демонструвати навички публічних ділових і наукових комунікацій задля вирішення комунікативних завдань державною та іноземними мовами.</p> <p>ПРН 17. Обґрунтувати порядок реалізації адміністративно-управлінських функцій у сфері професійної діяльності.</p> <p>ПРН 18. Обґрунтувати висновки задля консультування власників, менеджменту суб'єкта господарювання та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.</p> <p>ПРН 19. Визначати актуальні проблеми та виявляти наукові факти у сфері теорії, методики, організації та практики обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування, науково обґрунтовані висновки та розробляти пропозиції щодо їх вирішення.</p>
<b>8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми</b>	
<b>Кадрове забезпечення</b>	<p>Підготовка здобувачів вищої освіти здійснюється науково-педагогічними працівниками кафедри обліку та оподаткування та також кафедр статистики та економічного аналізу, глобальної економіки, фінансів у кількості 24 осіб, з яких 5 професорів, докторів економічних наук, 18 доцентів, кандидатів наук. Випусковими кафедрами є кафедра обліку та оподаткування і кафедра статистики та економічного аналізу. Всі науково-педагогічні працівники, які задіяні у підготовці здобувачів вищої освіти за даною освітньо-професійною програмою, є штатними співробітниками НУБіП України, мають наукові ступені та вчені звання, а також підтверджений високий рівень наукової та професійної активності.</p>
<b>Матеріально-технічне забезпечення</b>	<p>Навчально-лабораторна база структурних підрозділів економічного факультету дозволяє організувати та проводити заняття з усіх навчальних дисциплін на достатньому рівні. Забезпеченість навчальними приміщеннями, комп'ютерними робочими місцями, мультимедійним обладнанням відповідає потребі. Наявна вся необхідна соціально-побутова інфраструктура, кількість місць у гуртожитках відповідає вимогам та потребі. Для проведення досліджень існує навчально-наукова лабораторія «Інформаційні технології в бухгалтерському обліку» кафедри обліку та оподаткування та навчально-наукова лабораторія «Біоеконометрики і дейтамайнінгу» кафедри статистики та економічного аналізу</p>
<b>Інформаційне та навчально-методичне</b>	<p>Офіційний веб-сайт <a href="https://nubip.edu.ua">https://nubip.edu.ua</a> містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову і виховну</p>

забезпечення	<p>діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти.</p> <p>Всі зареєстровані в університеті користувачі мають необмежений доступ до мережі Інтернет.</p> <p>Матеріали навчально-методичного забезпечення освітньо-професійної програми викладені на освітньому порталі «Навчальна робота»: <a href="https://nubip.edu.ua/node/46601">https://nubip.edu.ua/node/46601</a>.</p> <p>Бібліотечний фонд багатогалузевий, нараховує понад один мільйон примірників вітчизняної та зарубіжної літератури, у т.ч. рідкісних видань, спец. видів науково-технічної літератури і документів (з 1984 р.), авторефератів дисертацій (з 1950 р.), дисертацій (з 1946 р.), більше 500 назв журналів та більше 50 назв газет. Фонд комплектується матеріалами з сільського та лісового господарства, економіки, техніки та суміжних наук.</p> <p>Бібліотечне обслуговування читачів проводиться на 8 абонементів, у 7 читальних залах на 527 місць, з яких 4 – галузеві, 1 універсальний та 1 спеціалізований читальний зал для професорсько-викладацького складу, аспірантів та магістрів – Reference Room; МБА; каталоги, в т.ч. електронний (понад з 206292 одиниць записів); бібліографічні картотеки в тому числі персоналії (з 1954 р.); фонд довідкових і бібліографічних видань Така розгалужена система бібліотеки дає можливість щорічно обслуговувати всіма структурними підрозділами понад 40000 користувачів у рік, у т.ч. 14000 студентів. Книговидача становить більше мільйона примірників у рік.</p> <p>Читальний зал забезпечений бездротовим доступом до мережі Інтернет. Всі ресурси бібліотеки доступні через сайт університету: <a href="https://nubip.edu.ua">https://nubip.edu.ua</a>.</p> <p>Серед електронних ресурсів слід відзначити цифрову бібліотеку НУБіП України, що була створена у листопаді 2019 р., доступна з мережі Інтернет та містить зараз 790 повнотекстових документи, серед них:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>150 навчальних підручників та посібників;</li> <li>117 монографій;</li> <li>420 авторефератів дисертацій;</li> <li>98 оцифрованих рідкісних та цінних видань з фондів бібліотеки (1795-1932 рр.).</li> </ul> <p>Важливим електронним ресурсом також є електронна бібліотека (з локальної мережі університету), де є понад 6409 повнотекстових документів (підручників, навчальних посібників, монографій, методичних рекомендацій).</p> <p>З 1 січня 2017 р. в НУБіП України відкрито доступ до однієї із найбільших наукометричних баз даних Web of Science.</p> <p>Web of Science дозволяє організовувати пошук за ключовими словами, за окремим автором і за організацією (університетом), підключаючи при цьому потужний апарат аналізу знайдених результатів.</p> <p>З листопада 2017 року в НУБіП України відкрито доступ до наукометричної та універсальної реферативної бази даних SCOPUS видавництва Elsevier. Доступ здійснюється з</p>
--------------	--

	<p>локальної мережі університету за посиланням <a href="https://www.scopus.com">https://www.scopus.com</a>.</p> <p>База даних SCOPUS індексує близько 22000 назв різних видань (серед яких 55 українських) від більш ніж 5000 видавництв.</p> <p>SCOPUS надає своїм користувачам можливість отримати результати тематичного пошуку з однієї платформи зі зручним інтерфейсом, відслідкувати свій рейтинг в SCOPUS (цитовання власних публікацій; індекс Гірша) та інше.</p> <p>Усі компоненти даної освітньої програми забезпечені навчально-методичними виданнями та розробками кафедр, що здійснюють підготовку здобувачів вищої освіти за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» освітнього ступеня «Магістр», є у вільному доступі у якості ресурсів бібліотеки НУБіП України</p>
<p><b>Національна кредитна мобільність</b></p>	<p>На основі двосторонніх договорів між НУБіП України та закладами вищої освіти України.</p>
<p><b>Міжнародна кредитна мобільність</b></p>	<p>У 2019-2020 навчальному році у відповідності до угод про співробітництво:</p> <p>Словаччина, Економічний університет, м. Братислава – Борисенко Н.</p> <p>Румунія, Університет аграрних наук та ветеринарної медицини, м. Ясси – Оліфер І.О</p> <p>Польща, Вроцлавський університет природничих наук – Папян Ю., Гудзь О.</p> <p>Франція, Вища школа сільського господарства та природничих наук м. Ліль – Павленко Ж.С.</p> <p>Польща, Варшавський університет наук про життя – Маршалок М.М., Волошин Д.</p> <p>Німеччина, Університет прикладних наук Ангальт – Парасочка П., Таранушенко В., Рекротюк О., Козачишина Д.</p> <p>Кількість здобувачів вищої освіти економічного факультету, що навчалися в зарубіжних університетах у 2020 р.:</p> <p>Словацький аграрний університет, м. Нітра (Словаччина) – 6 здобувачів; Вища школа сільського господарства ISA Lille (Франція – 2; Варшавський університет наук про життя (Польщі) – 2; Університет прикладних наук Ангальт (Німеччина) – 1; Університет м.Фоджа (Італія) -1.</p> <p>У 2020-2021 н.р. у відповідності до угод про співробітництво:</p> <p>Словацький аграрний університет, м. Нітра - М. Дмитрик</p>
<p><b>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</b></p>	<p>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти проводиться на загальних умовах з додатковою мовною підготовкою.</p> <p>На економічний факультет на навчання у 2016-2017 навчальному році навчалися 12 студентів з Туркменістану на ОС «Бакалавр»: Ачілова Назіра Ташпулатівна; Оразмурадова Бахар Аннагельдіївна; Метдаєва Наргул Нурбердіївна; Ширмамедов Реджепмурад Мьяликулийович; Миратгулиєв Ресул Нурмухаммедович; Дурдієва Гозель Атаджатівна; Оразгулієва Мая Борисівна; Ширмамедова Гелялек Аннамухаммедовна; Хандурдієва Мяхрі Аннадуриєвна; Атаєва Махрі; Йолдашева Мая; Бердієв</p>

Арслан.

Також у 2016-2017 н.р. залучено одного студента із Лівії на ОС «Магістр»: Масуд Абдулхамід Тахер.

Згідно програми мобільності студентів Erasmus+ між НУБіП України та Університетом Фоджа (м. Фоджа, Італія) в 2016-2017 навчальному році у весняному семестрі навчалась студентка Університету Фоджа Ізабелла Доронцо. 2018 – 2019 році залучено одного студента з ДР Конго - Кулібалі Зі Мохамед

2019 – 2020 році залучено студентку з ДР Конго - Нгоса Малулу Еліан



**2.Перелік компонент освітньо-професійної програми  
«Облік і аудит» та їх логічна послідовність  
2.1. Перелік компонент ОПП**

Код н/д	Компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
<b>1. ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ</b>			
<b>Обов'язкові компоненти ОПП</b>			
ОК 1	Методологія і організація наукових досліджень	5	екзамен
ОК 2	Аграрна політика	5	екзамен
<b>Всього</b>		<b>10</b>	
<b>Вибіркові компоненти ОПП</b>			
<i>вільного вибору за уподобаннями студентів із переліку дисциплін</i>			
ВКУ 1	Вибіркова дисципліна 1	4	залік
ВКУ 2	Вибіркова дисципліна 2	4	залік
<b>Всього</b>		<b>8</b>	
<b>2. ЦИКЛ СПЕЦІАЛЬНОЇ (ФАХОВОЇ) ПІДГОТОВКИ</b>			
<b>Обов'язкові компоненти ОПП</b>			
ОК 3	Податковий менеджмент	5	екзамен
ОК 4	Бухгалтерський облік в управлінні підприємством	5	екзамен
ОК 5	Фінансовий аналіз	5	екзамен
ОК 6	Облік і фінансова звітність за міжнародними стандартами	5	екзамен
ОК 7	Організація і методика аудиту	5	екзамен
ОК 8	Організація бухгалтерського обліку	5	екзамен
ОК 9	Стратегічний аналіз в управлінні підприємством	5	екзамен
ОК 10	Електронний документообіг	5	екзамен
ОК 11	Навчальна практика (тренінг за фахом)	2	диференційний залік
ОК 12	Виробнича практика	8	диференційний залік
ОК 13	Підготовка і захист магістерської кваліфікаційної роботи	6	публічний захист роботи
<b>Всього</b>		<b>56</b>	
<b>Вибіркові компоненти ОПП</b>			
<i>вільного вибору за спеціальністю</i>			
ВК 1	Внутрішній, зовнішній контроль та управління ризиками	4	екзамен
ВК 2	Судово-економічна експертиза	4	екзамен
ВК 3	Публічні закупівлі	4	екзамен
ВК 4	Професійна етика і професійна незалежність бухгалтера та аудитора	4	екзамен
ВК 5	Глобальна економіка	4	екзамен
ВК 6	Стратегічний управлінський облік	4	екзамен

<b>Код н/д</b>	<b>Компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)</b>	<b>Кількість кредитів</b>	<b>Форма підсумкового контролю</b>
ВК 7	Бізнес-соціальний аналіз	4	екзамен
ВК 8	Аналітичне обґрунтування управлінських рішень	4	екзамен
ВК 9	Прикладна економетрика	4	екзамен
<b>Всього</b>		<b>16</b>	
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонентів</b>		<b>66</b>	
<b>Загальний обсяг вибіркових компонентів</b>		<b>24</b>	
<b>Разом за ОПП</b>			<b>90</b>

**2.2. Структурно-логічна схема вивчення компонент освітньо-професійної програми  
«Облік і аудит» другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю  
071 «Облік і оподаткування» галузі знань 07 «Управління та адміністрування»**

1 курс 1 семестр	1 курс 2 семестр	2 курс 3 семестр
<b>Код та назви компонент</b>		
<b>OK1.</b> Методологія та організація наукових досліджень <b>OK2.</b> Аграрна політика <b>OK3.</b> Податковий менеджмент <b>OK4.</b> Бухгалтерський облік в управлінні підприємством <b>OK5.</b> Фінансовий аналіз <b>OK6.</b> Облік і фінансова звітність за міжнародними стандартами <b>OK8.</b> Організація бухгалтерського обліку <b>OK10.</b> Електронний документообіг	<b>OK7.</b> Організація і методика аудиту <b>OK9.</b> Стратегічний аналіз в управлінні підприємством <hr/> <b>ВК 1.</b> Внутрішній, зовнішній контроль та управління ризиками <b>ВК 2.</b> Судово-економічна експертиза <b>ВК 3.</b> Публічні закупівлі <b>ВК 4.</b> Професійна етика і професійна незалежність бухгалтера та аудитора <b>ВК 5.</b> Глобальна економіка <b>ВК 6.</b> Стратегічний управлінський облік <b>ВК 7.</b> Бізнес-соціальний аналіз <b>ВК 8.</b> Аналітичне обґрунтування управлінських рішень <b>ВК 9.</b> Прикладна економетрика <hr/> <b>OK 11.</b> Навчальна практика (тренінг за фахом)	<b>OK 12</b> Виробнича практика <b>OK 13</b> Підготовка та захист кваліфікаційної магістерської роботи

### **3. Форма атестації здобувачів вищої освіти**

Атестація випускників освітньо-професійної програми «Облік і аудит» спеціальності 071 «Облік і оподаткування» проводиться у формі публічного захисту кваліфікаційної магістерської роботи та завершується видачею документу встановленого зразка про присудження ступеня магістр із присвоєнням кваліфікації: «магістр обліку і оподаткування»

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

#### 4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми «Облік і аудит»

	ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	ЗК 4	ЗК 5	ЗК 6	ЗК 7	ФК 1	ФК 2	ФК 3	ФК 4	ФК 5	ФК 6	ФК 7	ФК 8	ФК 9
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
<b>ОК 1.</b>	+	+	+	+	+	+	+			+		+				
<b>ОК 2.</b>	+	+				+					+		+			+
<b>ОК3.</b>	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+				+
<b>ОК 4.</b>	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+		+	+	
<b>ОК 5.</b>	+	+		+	+	+	+	+		+		+		+	+	
<b>ОК 6.</b>	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+			+	
<b>ОК 7.</b>	+	+		+	+	+	+	+		+	+		+			
<b>ОК 8.</b>	+	+		+	+	+	+	+	+	+		+				
<b>ОК 9.</b>	+	+		+	+	+	+	+		+		+		+	+	+
<b>ОК 10.</b>		+				+	+	+	+			+				
<b>Вибіркові компоненти ОПП</b>																
<b>ВКУ 1</b>	+				+	+										
<b>ВКУ 2</b>	+				+	+										
<b>ВК 1</b>	+			+	+			+	+	+			+			+
<b>ВК 2</b>	+			+	+					+			+			+
<b>ВК 3</b>	+	+	+		+	+		+			+		+			
<b>ВК 4</b>	+	+				+	+		+							
<b>ВК 5</b>	+		+			+										+
<b>ВК 6</b>	+			+	+			+	+							
<b>ВК 7</b>		+		+	+									+		
<b>ВК 8</b>		+		+	+									+		
<b>ВК 9</b>	+	+		+	+	+				+						

**5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньо-професійної програми «Облік і аудит»**

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ВК 1	ВК 2	ВК 3	ВК 4	ВК 5	ВК 6
ПРН 1	+	+		+	+	+		+	+	+		+			+	+
ПРН 2	+	+			+	+	+	+	+			+				+
ПРН 3	+	+	+	+	+	+		+		+		+			+	+
ПРН 4	+	+			+	+	+	+	+						+	+
ПРН 5	+			+	+	+		+	+			+			+	+
ПРН 6	+	+			+	+					+					+
ПРН 7	+	+	+		+	+	+	+	+						+	+
ПРН 8	+				+	+								+		
ПРН 9	+				+	+								+		
ПРН 10	+				+	+								+		
ПРН 11	+			+	+	+							+			+
ПРН 12	+	+		+	+	+		+	+							+
ПРН 13	+	+	+		+	+	+						+			
ПРН 14	+	+		+	+	+		+	+		+	+	+	+	+	+
ПРН 15	+	+		+	+	+		+		+	+		+	+		+
ПРН 16	+	+	+	+	+	+	+		+	+						+
ПРН 17	+	+			+	+	+		+							+
ПРН 18	+	+	+		+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+
ПРН 19	+	+	+	+	+	+				+						

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ**

**Факультет економічний**

**НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН  
підготовки фахівців 2022 року вступу**

Рівень вищої освіти	другий (магістерський)
Галузь знань	07 «Управління та адміністрування»
Спеціальність	071 «Облік і оподаткування»
Освітня програма	Облік і аудит
Орієнтація освітньої програми	освітньо-професійна
Форма навчання	денна
Термін навчання (обсяг кредитів ЄКТС)	1 рік і 4 місяці (90)
На основі	ОС «Бакалавр»
Освітній ступінь	Магістр
Кваліфікація	магістр обліку і оподаткування





## II. ПЛАН ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

№ п/п	Назва навчальної дисципліни	Загальний обсяг		Форми контролю знань			Аудиторні заняття, год.				Самостійна робота	Практична підготовка		Розподіл тижневих годин за роками навчання та семестрами		
		годин	(1ЕКТС 30 год.) кредитів	за семестрами			Всього	у тому числі				Навчальна практика	Виробнича практика	1 р.н.		2 р.н.
				Екзамен	Залік	Курсова робота (проект)		Лекції	Лабораторні заняття	Практичні заняття (семінарські)				семестр		
														1	2	3
				Кількість тижнів у семестрі				15						15		
15	16	17														
<b>1. ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ</b>																
<b>Обов'язкові компоненти ОПП</b>																
OK 1	Методологія та організація наукових досліджень	150	5	1			30	15		15	120			2		
OK 2	Аграрна політика	150	5	1			30	15		15	120			2		
<b>Всього</b>		<b>300</b>	<b>10</b>	<b>2</b>			<b>60</b>	<b>30</b>		<b>30</b>	<b>240</b>			<b>4</b>		
<b>Вибіркові компоненти ОПП</b>																
вільного вибору за уподобаннями студентів із переліку дисциплін																
ВКУ 1	<i>Вибіркова дисципліна 1</i>	120	4		1		30	15		15	90				2	
ВКУ 2	<i>Вибіркова дисципліна 2</i>	120	4		1		30	15		15	90				2	
<b>Всього</b>		<b>240</b>	<b>8</b>		<b>2</b>		<b>60</b>	<b>30</b>		<b>30</b>	<b>180</b>				<b>4</b>	
<b>2. ЦИКЛ СПЕЦІАЛЬНОЇ (ФАХОВОЇ) ПІДГОТОВКИ</b>																
<b>Обов'язкові компоненти ОПП</b>																
OK 3	Податковий менеджмент	150	5	1			60	30		30	90			4		
OK 4	Бухгалтерський облік в управлінні підприємством	150	5	1		x	60	30		30	90	x		4		
OK 5	Фінансовий аналіз	150	5	1			45	15		30	105			3		
OK 6	Облік і фінансова звітність за міжнародними стандартами	150	5	1			45	15		30	105			3		
OK 7	Організація і методика аудиту	150	5	1			45	15		30	105		x		3	

ОК 8	Організація бухгалтерського обліку	150	5	1			45	15		30	105		x	3		
ОК 9	Стратегічний аналіз в управлінні підприємством	150	5	1			45	15		30	105				3	
ОК 10	Електронний документообіг	150	5	1			45	15	30		105			3		
ОК 11	Навчальна практика (тренінг за фахом)	60	2													
ОК 12	Практична підготовка	240	8													
ОК 13	Підготовка і захист магістерської кваліфікаційної роботи	180	6													
<b>Всього</b>		<b>1680</b>	<b>56</b>	<b>8</b>			<b>390</b>	<b>150</b>	<b>30</b>	<b>210</b>	<b>810</b>			<b>20</b>	<b>6</b>	
<b>Вибіркові компоненти ОПП</b>																
ВК 1	Внутрішній, зовнішній контроль та управління ризиками	120	4	1			60	30		30	60				4	
ВК 2	Судово-економічна експертиза	120	4	1			60	30		30	60				4	
ВК 3	Публічні закупівлі	120	4	1			45	15		30	75				3	
ВК 4	Професійна етика та професійна незалежність бухгалтера та аудитора	120	4	1			45	15		30	75				3	
ВК 5	Глобальна економіка	120	4	1			45	15		30	75				3	
ВК 6	Аналітичне обґрунтування управлінських рішень	120	4	1			60	30		30	60				4	
ВК 7	Бізнес-соціальний аналіз	120	4	1			6.0	30		30	60				4	
ВК 8	Стратегічний управлінський облік	120	4	1			45	15		30	75				3	
ВК 9	Прикладна економетрика	120	4	1			45	15		30	75				3	
<b>Всього</b>		<b>480</b>	<b>16</b>	<b>4</b>			<b>210</b>	<b>90</b>		<b>120</b>	<b>270</b>				<b>14</b>	
<b>Кількість курсових робіт</b>		<b>1</b>														
<b>Кількість заліків</b>		<b>-</b>														
<b>Кількість екзаменів</b>		<b>16</b>														
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонентів</b>		<b>1980</b>	<b>66</b>	<b>10</b>			<b>450</b>	<b>180</b>	<b>30</b>	<b>240</b>	<b>1050</b>			<b>24</b>	<b>6</b>	
<b>Загальний обсяг вибіркового компонентів</b>		<b>720</b>	<b>24</b>	<b>4</b>	<b>2</b>		<b>270</b>	<b>120</b>		<b>150</b>	<b>450</b>				<b>18</b>	
<b>Разом за ОПП</b>		<b>2700</b>	<b>90</b>	<b>14</b>	<b>2</b>		<b>720</b>	<b>315</b>	<b>30</b>	<b>375</b>	<b>1500</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>24</b>	<b>24</b>	

### III. СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОГО ПЛАНУ

Навчальні дисципліни	Години	Кредити	%
1. Обов'язкові компоненти ОПП	1980	66	73,3
2. Вибіркові компоненти ОПП	720	24	26,7
<i>вільного вибору за уподобаннями студентів</i>	240	8	8,9
<i>вільного вибору за спеціальністю</i>	480	16	17,8
Разом за ОПП	2700	90	100

### IV. ЗВЕДЕНІ ДАНІ ПРО БЮДЖЕТ ЧАСУ, ТИЖНІ

Рік навчання	Теоретичне навчання	Екзаменаційна сесія	Практична підготовка	Підготовка магістерської кваліфікаційної роботи	Атестація здобувачів	Канікули	Всього
1	30	6	1			8	45
2			16	3	2		21
Разом за ОПП	30	6	17	3	2	8	66

### V. ПРАКТИЧНА ПІДГОТОВКА

№	Вид практики	Семестр	Години	Кредити	Кількість тижнів
1	Навчальна практика (тренінг за фахом)	2	60	2	1
2	Виробнича практика	3	240	8	16

### VI. КУРСОВІ РОБОТИ І ПРОЕКТИ

№	Назва дисципліни	Години	Кредити	Курсова робота	Курсовий проект
1	Бухгалтерський облік в управлінні підприємством	30	1	x	

### VII. АТЕСТАЦІЯ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

№	Складова атестації	Години	Кредити	Кількість тижнів
1	Підготовка і захист магістерської кваліфікаційної роботи	180	6	2