

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ
І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Протокол № 10

від " 24 " 04 2019 р.



засідання вченої ради НУБіП України
в.о. ректора *С. Ніколаєнко*

Освітньо-професійна програма вводиться в дію

з 1 вересня 2019 р.

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«Дорадництво»

другого (магістерського) рівня вищої освіти

за спеціальністю 073 «Менеджмент»

галузі знань 07 «Управління та адміністрування»

Кваліфікація: Магістр менеджменту з дорадництва

Київ – 2019

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми
«Дорадництво»

Проректор з навчальної і виховної роботи  С.М. Кваша
Начальник навчального відділу  О.В. Зазимко
Директор ННІ неперервної освіти і туризму  М.М. Кулаець
Керівник проектної групи  Т.П. Кальна-Дубінюк

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма підготовки фахівців другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 073 «Менеджмент» розроблена відповідно до Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 № 1556 - VII, Постанов Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 № 1341 «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій», від 30.12.2015 № 1187 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти», від 23.03.2016 № 261 «Про затвердження Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах)», методичних рекомендацій «Розроблення освітніх програм. Методичні рекомендації» (2014 р.) та з урахуванням вимог проекту Стандарту вищої освіти за спеціальністю 073 «Менеджмент» для другого (магістерського) рівня вищої освіти.

Освітньо-професійна програма визначає передумови доступу до навчання, орієнтацію та основний фокус програми, обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття освітнього ступеню магістра, перелік загальних та спеціальних (фахових) компетентностей, нормативний і варіативний зміст підготовки фахівця, сформульований у термінах результатів навчання та вимоги до контролю якості вищої освіти.

Розроблено проектною групою у складі:

1. Кальна-Дубінюк Тетяна Прокопівна, доктор економічних наук, професор, професор кафедри аграрного консалтингу і туризму ННІ післядипломної освіти НУБіП України, керівник проектної групи

2. Кудінова Ірина Петрівна, кандидат економічних наук, доцент, в.о. завідувача кафедри аграрного консалтингу і туризму ННІ післядипломної освіти НУБіП України

3. Самсонова Вікторія Володимирівна, кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри аграрного консалтингу і туризму ННІ післядипломної освіти НУБіП України

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів (за наявності):

1. Бакун Юрій Олексійович, кандидат сільськогосподарських наук, Директор Національної асоціації сільськогосподарських дорадчих служб України

**1. Профіль освітньо-професійної програми «Дорадництво»
спеціальність 073 «Менеджмент»**

1 – Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Національний університет біоресурсів і природокористування України Навчально-науковий інститут післядипломної освіти кафедра аграрного консалтингу і туризму
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Другий рівень вищої освіти. Кваліфікація – магістр менеджменту з дорадництва
Офіційна назва освітньо-професійної програми	Дорадництво
Тип диплому та обсяг освітньо-професійної програми	Диплом магістра, одиничний 90 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік 6 місяців
Наявність акредитації	Акредитується вперше
Цикл/рівень	НРК України – 8 рівень, FQ-EHEA – другий цикл, EQF-LLL – 7 рівень
Передумови	Умови вступу визначаються «Правилами прийому до Національного університету біоресурсів і природокористування України», затвердженими Вченою радою
Мова(и) викладання	українська
Термін дії освітньо-професійної програми	1,5 року
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньо-професійної програми	https://nubip.edu.ua/node/46601
2 – Мета освітньо-професійної програми	
Підготовка висококваліфікованих фахівців до практичної, управлінської та науково-дослідної діяльності дорадництві.	
3 – Характеристика освітньо-професійної програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	Галузь знань 07 «Управління та адміністрування», Спеціальність 073 «Менеджмент», Освітня програма «Дорадництво»
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна
Основний фокус освітньо-професійної програми та спеціалізації	Спеціальна освіта в галузі знань 07 «Управління та адміністрування», спеціальності 073 «Менеджмент», предметній області «Дорадництво». Ключові слова: дорадництво, експерт-дорадник, інновація, консультаційний проект, інтерактивна консалтингова

	система, е-Дорада.
Особливості освітньо-професійної програми	<p>Міждисциплінарна та багатoproфільна підготовка фахівців – консультантів з дорадництва з урахуванням інноваційних тенденцій розвитку сільського господарства та потреб ринку.</p> <p>Інтерактивні практичні заняття на базі державних установ, успішних дорадчих служб, міжнародних проєктів, що діють в Україні для набуття практичних навичок в дорадництві.</p> <p>Залучення провідних науковців та практиків провідних підприємств агропромислової сфери до навчального процесу</p>
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	<p>Згідно з чинною редакцією Національного класифікатора України: Класифікатор професій (ДК 003:2010 в редакції від 26.10.2017) та International Standard Classification of Occupations 2008 (ISCO-08) випускник з професійною кваліфікацією «Магістр менеджменту з дорадництва» може працевлаштуватися на посади з наступними професійними назвами робіт:</p> <p>керівник функціональних підрозділів (123);</p> <p>менеджери (управителі) з питань комерційної діяльності та управління (1475.4);</p> <p>професіонали у сфері державної служби, маркетингу, ефективності господарської діяльності, раціоналізації виробництва, інтелектуальної власності та інноваційної діяльності (2419)</p> <p>наукові співробітники (маркетинг, ефективність господарської діяльності, раціоналізація виробництва, інтелектуальна власність (2419.1);</p> <p>професіонали у сфері управління проєктами та програмами (2447);</p> <p>на посадах фахівців на підприємствах, установах, організаціях різних форм власності, в міжнародних організаціях та їх представництвах в Україні.</p>
Подальше навчання	<p>Можливість навчання за програмами третього освітньо-наукового рівня вищої освіти (доктор філософії), НРК України – 9 рівень, EQF- LLL - 8 рівень, підвищувати кваліфікацію та отримати додаткову післядипломну освіту</p>
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	<p>Студентоцентроване навчання, технологія проблемного і диференційованого навчання, технологія інтенсифікації та індивідуалізації навчання, технологія програмованого навчання, технологія розвивального навчання, кредитно-трансферна система організації навчання, електронне навчання на базі платформи дистанційного навчання http://elearn.nubip.edu.ua/, самонавчання, навчання на основі досліджень.</p> <p>Викладання проводиться у вигляді: мультимедійної, інтерактивної лекції, семінарів, практичних занять, case-study, самостійного навчання на основі електронних навчальних курсів, консультації з викладачами, підготовка випускової кваліфікаційної роботи магістра.</p>
Оцінювання	<p>Види контролю: поточний, тематичний, періодичний, підсумковий, самоконтроль.</p> <p>Екзамени, заліки та диференційовані заліки проводяться відповідно до вимог «Положення про екзамени та заліки в</p>

	<p>Національному університеті біоресурсів і природокористування України».</p> <p>У НУБіП України використовується рейтингова форма контролю після закінчення логічно завершеної частини лекційних та практичних занять (модуля) з певної дисципліни. Її результати враховуються під час виставлення підсумкової оцінки.</p> <p>Рейтингове оцінювання знань студентів не скасовує традиційну систему оцінювання, а існує поряд із нею. Воно робить систему оцінювання більш гнучкою, об'єктивною і сприяє систематичній та активній самостійній роботі студентів протягом усього періоду навчання, забезпечує здорову конкуренцію між студентами у навчанні, сприяє виявленню і розвитку творчих здібностей студентів.</p> <p>Оцінювання навчальних досягнень здійснюється за 100-бальною (рейтинговою) шкалою ЕКТС (ECTS), національною 4-х бальною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно») і вербальною («зараховано», «не зараховано») системами.</p> <p>Письмові екзамени із співбесідою та захисту білетів, здача звітів та захист практичних робіт, рефератів в якості самостійної роботи, проведення дискусій, семінарів та модулів. Державна атестація: захист кваліфікаційної магістерської роботи.</p>
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні комплексні задачі і проблеми у сфері дорадництва, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення та впровадження інновацій в практику дорадчої сільськогосподарської діяльності за невизначеності умов і вимог
Загальні компетентності (ЗК)	<p>ЗК1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.</p> <p>ЗК2. Здатність до спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).</p> <p>ЗК3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети.</p> <p>ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p> <p>ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p> <p>ЗК7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p>ЗК8. Здатність переосмислювати наявне та створювати нове цілісне знання та/або професійну практику в сфері дорадництва.</p>
Фахові компетентності спеціальності (ФК)	<p>ФК1. Знання концептуальних та методологічних основ в сфері дорадництва.</p> <p>ФК2. Знання законодавства України та нормативно-правових актів Європейського Союзу та інших зарубіжних країн в сфері дорадництва.</p> <p>ФК3. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів.</p> <p>ФК3. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями</p>

	<p>розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани дорадчої діяльності.</p> <p>ФК5. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту.</p> <p>ФК6. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів аграрного формування та дорадчої організації.</p> <p>ФК7. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління дорадчою діяльністю.</p> <p>ФК8. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми.</p> <p>ФК9. Здатність розробляти проекти в сфері дорадництва, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість.</p> <p>ФК10. Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом.</p> <p>ФК 11. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію.</p> <p>ФК12. Здатність до управління організацією та її розвитком.</p> <p>ФК13. Компетентності в сфері управління змінами, та проводити оцінку ефективності змін.</p> <p>ФК14. Здатність до управління фінансами суб'єктів господарювання.</p> <p>ФК15. Здатність роботи з інформацією, що включає вміння працювати з електронними дорадчими системами.</p>
--	---

7 – Програмні результати навчання

<p>ПРН 1. Володіти знаннями концептуальних та методологічних основ в сфері дорадництва.</p> <p>ПРН 2. Знати основи законодавства України та нормативно-правових актів Європейського Союзу та інших зарубіжних країн в сфері дорадництва.</p> <p>ПРН 3. Демонструвати вміння розробляти та реалізовувати проекти, які дають можливість переосмислити наявне та створити нове цілісне знання та/або професійну практику і розв'язувати значущі соціальні, культурні, етичні та інших проблем в сфері дорадництва.</p> <p>ПРН 4. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах.</p> <p>ПРН 5. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення.</p> <p>ПРН 6. Проектувати ефективні системи управління аграрними формуваннями та дорадчими організаціями.</p> <p>ПРН 7. Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї.</p> <p>ПРН 8. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах.</p> <p>ПРН 9. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність.</p> <p>ПРН 10. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті.</p> <p>ПРН 11. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління аграрними формуваннями та дорадчими організаціями.</p> <p>ПРН 12. Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами.</p> <p>ПРН 13. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач.</p>

<p>ПРН 14. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу.</p> <p>ПРН 15. Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом).</p> <p>ПРН 16. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу).</p> <p>ПРН17. Бути обізнаним та здатним до управління фінансами суб'єктів господарювання.</p> <p>ПРН18. Уміння працювати з електронними дорадчими системами.</p>	
<p>8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми</p>	
<p>Кадрове забезпечення</p>	<p>Викладання дисциплін за освітньо-професійною програмою забезпечують: доктори наук, професори – 3, кандидати наук, доценти – 10</p>
<p>Матеріально-технічне забезпечення</p>	<p>Матеріально-технічне забезпечення кафедри публічного управління та менеджменту інноваційної діяльності ННІ післядипломної освіти відповідає ліцензійним вимогам щодо надання освітніх послуг у сфері вищої освіти і дозволяє організовувати та проводити заняття з усіх навчальних дисциплін на найвищому рівні, оскільки у 2017 році було проведено ремонти у всіх лекційних аудиторіях, закуплено нові меблі та комп'ютерне обладнання.</p> <p>Для проведення лекційних занять використовуються мультимедійні проектори, навчальні лабораторії обладнані необхідною комп'ютерною технікою.</p>
<p>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</p>	<p>Офіційний веб-сайт https://nubip.edu.ua містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти тощо;</p> <ul style="list-style-type: none"> – офіційний сайт ННІ післядипломної освіти: https://nubip.edu.ua/structure/pislyadiplomnoi_osvitu; -офіційний сайт кафедри https://nubip.edu.ua/node/1297; https://nubip.edu.ua. – віртуальне навчальне середовище E-lern; <p>Підтримку системи інформаційного забезпечення Національного університету біоресурсів і природокористування України покладено на структурний підрозділ - інформаційно-обчислювальний центр.</p> <p>Технічні ресурси системи інформаційно-комунікаційного забезпечення налічують близько 3000 персональних комп'ютерів, які підключені до локальної мережі університету, біля 20 серверів різного призначення, оптоволоконну мережу, яка з'єднує 15 навчальних корпусів та 14 студентських гуртожитків, локальні мережі в усіх навчальних корпусах та студентських гуртожитках; 4 аудиторії, обладнанні засобами для проведення відео конференцій.</p> <p>Доступ до сервісів Інтернету здійснюється через 2 незалежних інтернет-провайдери із загальною пропускною здатністю каналів 1 Гбіт/с у зарубіжному сегменті Інтернету.</p> <p>Всі зареєстровані в університеті користувачі мають необмежений доступ до мережі Інтернет.</p> <p>Матеріали навчально-методичного забезпечення освітньо-професійної програми викладені на освітньому порталі «Навчальна робота»: https://nubip.edu.ua/node/1297/2</p>

	<p>Бібліотечний фонд багатогалузевий, нараховує понад один мільйон примірників вітчизняної та зарубіжної літератури, у т.ч. рідкісних видань, спец. видів науково-технічної літератури і документів (з 1984 р.), авторефератів дисертацій (з 1950 р.), дисертацій (з 1946 р.), більше 500 назв журналів та більше 50 назв газет. Фонд комплектується матеріалами з сільського та лісового господарства, економіки, техніки та суміжних наук.</p> <p>Бібліотечне обслуговування читачів проводиться на 8 абонементів, у 7 читальних залах на 527 місць, з яких 4 – галузеві, 1 універсальний та 1 спеціалізований читальний зал для професорсько-викладацького складу, аспірантів та магістрів – Reference Room; МБА; каталоги, в т.ч. електронний (понад 180000 одиниць записів); бібліографічні картотеки в тому числі персоналії (з 1954 р.); фонд довідкових і бібліографічних видань</p> <p>Така розгалужена система бібліотеки дає можливість щорічно обслуговувати всіма структурними підрозділами понад 40000 користувачів у рік, у т.ч. 14000 студентів. Книговидача становить більше мільйона примірників у рік.</p> <p>Читальний зал забезпечений бездротовим доступом до мережі Інтернет. Всі ресурси бібліотеки доступні через сайт університету: https://nubip.edu.ua.</p> <p>З 1 січня 2017 р. в НУБіП України відкрито доступ до однієї із найбільших наукометричних баз даних Web of Science.</p> <p>Web of Science дозволяє організувати пошук за ключовими словами, за окремим автором і за організацією (університетом), підключаючи при цьому потужний апарат аналізу знайдених результатів.</p> <p>З листопада 2017 року в НУБіП України відкрито доступ до наукометричної та універсальної реферативної бази даних SCOPUS видавництва Elsevier. Доступ здійснюється з локальної мережі університету за посиланням https://www.scopus.com.</p> <p>База даних SCOPUS індексує близько 22000 назв різних видань (серед яких 55 українських) від більш ніж 5000 видавництв.</p> <p>SCOPUS надає своїм користувачам можливість отримати результати тематичного пошуку з однієї платформи зі зручним інтерфейсом, відслідкувати свій рейтинг в SCOPUS (цитовання власних публікацій; індекс Гірша) та інше.</p>
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	На основі двосторонніх договорів між НУБіП України та закладами вищої освіти України.
Міжнародна кредитна мобільність	Забезпечується відповідно до підписаних міжнародних угод та меморандумів. За результатами конкурсу 2016-2021 років університет уклав Міжінституційні угоди на реалізацію академічної мобільності із 20 європейськими університетами: Латвійський сільськогосподарський університет; Університетом екології та менеджменту в Варшаві (<i>Польща</i>); Варшавський університет наук про життя, (<i>Польща</i>); Університетом Александраса Стульгінскіса (<i>Литва</i>); Університет Агрисуп, Діжон (<i>Франція</i>); Університетом Фоджа (<i>Італія</i>); Університет Дікле (<i>Туреччина</i>); Технічний університет Зволен, (<i>Словаччина</i>); Вроцлавський університет наук про життя (<i>Польща</i>); Вища

	<p>школа сільського господарства м Лілля (<i>Франція</i>); Університет короля Міхаїла I, Тімішоара (<i>Румунія</i>); Університет прикладних наук Хохенхайм (<i>Німеччина</i>); Норвезький університет наук про життя (<i>Норвегія</i>); Шведський університет сільськогосподарських наук, UPSALA; Університет Ллейда (<i>Іспанія</i>); Університет прикладних наук Вайєнштефан-Гріздорф (<i>Німеччина</i>); Загребський університет (<i>Хорватія</i>); Неапольський Університет Федеріка 2 (<i>Італія</i>); Університетом м.Тарту (<i>Естонія</i>); Словацьким аграрним університетом, м.Нітра.</p>
<p>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</p>	<p>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти проводиться на загальних умовах з додатковою мовною підготовкою.</p>

2. Перелік компонент освітньо-професійної програми «Дорадництво» та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент ОПП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
1. ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ			
Вибіркові компоненти ОПП			
Вибірковий блок 1 (за вибором університету)			
ОК 1.1	Аграрна політика	5	екзамен
ОК 1.2	Ділова іноземна мова	4	екзамен
ОК 1.3	Методологія наукових досліджень	5	екзамен
2. ЦИКЛ СПЕЦІАЛЬНОЇ (ФАХОВОЇ) ПІДГОТОВКИ			
Обов'язкові компоненти ОПП			
ОК 2.1	Менеджмент агропромислових формувань	5	екзамен
ОК 2.2	Фінансовий менеджмент	5	екзамен
ОК 2.3	Управління ризиками агропромислового виробництва	4	екзамен
ОК 2.4	Системний аналіз і прийняття управлінських рішень	5	екзамен
ОК 2.5	Інформаційні системи і технології в управлінській діяльності	4	екзамен
ОК 2.6	Правове регулювання дорадчої діяльності	4	екзамен
ОК 2.7	Управлінській консалтинг в сільському господарстві	4	екзамен
ОК 2.8	Організація інформаційно-консультаційної діяльності	4	екзамен
ОК 2.9	Планування інформаційно-консультаційних програм	5	екзамен
ОК 2.10	Інноваційний менеджмент	4	екзамен
Загальний обсяг обов'язкових компонентів		44	10
Вибіркові компоненти ОПП			
ВБ 2.1	Етика дорадчої діяльності	5	екзамен
ВБ 2.2	Статистичне моделювання та прогнозування в управлінні дорадчою діяльністю	4	екзамен
ВБ 2.3	Організація навчання в дорадництві	5	екзамен
ВБ 2.4	Сільськогосподарська дорадча діяльність	5	екзамен
ВБ 2.5	PR-консалтинг в аграрній сфері	4	екзамен
ВБ 2.6	HR – менеджмент	5	екзамен
ВБ 2.7	Інформаційно-консультаційне забезпечення сільського зеленого туризму	4	екзамен
ВБ 2.8	Економіка інноваційного підприємства	5	екзамен
Загальний обсяг вибірових компонентів		23	5
3. ІНШІ ВИДИ НАВЧАННЯ			
ОК 3.1	Практична підготовка	3	
ОК 3.2	Підготовка і захист випускової кваліфікаційної роботи	6	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОПП		90	

2.2. Структурно-логічна схема

вивчення компонент освітньо-професійної програми

«Дорадництво»

другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 073 «Менеджмент»

галузі знань 07 «Управління та адміністрування»

1 курс 1 семестр	1 курс 2 семестр	2 курс 3 семестр	
Код та назви компонент	Код та назви компонент	Код та назви компонент	Код та назви компонент
ВБ 1.2 Ділова іноземна мова ВБ 1.3 Методологія наукових досліджень ОК 2.1 Менеджмент агропромислових формувань ОК 2.5 Інформаційні системи і технології в управлінській діяльності ОК 2.6 Управлінській консалтинг в сільському господарстві ОК 2.10 Інноваційний менеджмент	ВБ 1.1 Аграрна політика ВБ 2.1 Етика дорадчої діяльності ОК 2.2 Фінансовий менеджмент ОК 2.4 Системний аналіз і прийняття управлінських рішень ОК 2.8 Організація інформаційно-консультаційної діяльності ОК 2.9 Планування інформаційно-консультаційних програм ВБ 2.6 HR – менеджмент ВБ 2.8 Економіка інноваційного підприємства	ОК 2.3 Управління ризиками агропромислового виробництва ОК 2.6 Правове регулювання дорадчої діяльності ВБ 2.2 Статистичне моделювання та прогнозування в управлінні дорадчою діяльністю ВБ 2.3 Організація навчання в дорадництві ВБ 2.4 Сільськогосподарська дорадча діяльність ВБ 2.5 PR-консалтинг в аграрній сфері ВБ 2.7 Інформаційно-консультаційне забезпечення сільського зеленого туризму	ОК 3.1 Практична підготовка ОК 3.2 Підготовка і захист випускової кваліфікаційної роботи

Обов'язкові компоненти ОС «Дорадництво» за спеціальністю 073 «Менеджмент»

Вибірковий блок 1 (за вибором університету)

Аграрна політика. Аграрна політика як складова економічної політики держави; суть та принципи аграрної політики; модель процесу формування аграрної політики; групи інтересів в аграрній політиці; система цілей аграрної політики держави; наслідки державного втручання в сільськогосподарське виробництво та завдання аналізу аграрної політики держави; класифікація інструментів регулювання аграрного виробництва; цінова політика на агропродовольчому ринку: інструменти обмеження пропозиції сільськогосподарської продукції: інструменти щодо підвищення попиту на сільськогосподарську продукцію на внутрішньому ринку: регулювання ринків виробничих ресурсів, що використовуються у сільськогосподарському виробництві; організації економічного співробітництва та розвитку (ОЕСР); загальні підходи до регулювання агропродовольчої торгівлі в рамках Світової організації торгівлі (СОТ).

Ділова іноземна мова. Навчальна дисципліна удосконалює комунікативні вміння та навички ділової англійської мови та лексичної бази її функціонування в комунікативно-мовленнєвих ситуаціях у сфері сільського господарства та дорадчої діяльності за напрямками: світ бізнесу; успіх у бізнесі; жінки в бізнесі; консалтингові компанії, їх різновиди, структури, робота в офісі; пошук фахівців та роботи.

Методологія наукових досліджень. Сутність і зміст, система, суб'єкти та об'єкти, категорії, поняття, методи, форми, проблеми, гіпотези, принципи, моделі, підходи, концепції, доктрини, теорії, парадигми; чинники, особливості, закономірності, тенденції, історія розвитку; засади організації і реформування; відносини, процеси і взаємодія в системі дорадництва; вітчизняний та зарубіжний досвід; методологія досліджень в дорадництві; інновації; дослідження теоретико-методологічних, історичних, гуманітарних, соціальних джерел і засад дорадництва як складної системи; закономірності та тенденцій розвитку системи дорадництва; оптимізація, удосконалення, модернізація, реформування й адаптація в умовах світових глобалізаційних процесів.

Цикл спеціальної (фахової) підготовки

Обов'язкові компоненти ОПП

Організація інформаційно-консультаційної діяльності. Мета, завдання, принципи та методи організації інформаційно-консультаційної діяльності. Теорія і практика організації інформаційно-консультаційної діяльності в світі та особливості її становлення і функціонування в Україні, міжнародні проекти, фонди і гранти, організаційні форми сільськогосподарського дорадництва, основні принципи та методи управління агроконсалтинговими формуваннями, кадрове забезпечення інформаційно-консультаційної діяльності та її фінансування, визначення вартості консалтингових послуг, організація консультаційного процесу та оцінка його ефективності, сертифікація консалтингової діяльності.

Управлінський консалтинг в сільському господарстві. Поняття, мета та завдання управлінського консалтингу, виникнення та розвиток, суб'єкти та об'єкти, лідери консалтингового бізнесу, класифікація консалтингових послуг та їх застосування для прийняття науково обґрунтованих рішень; маркетинг та цінова політика консалтингових фірм, методи аналізу і консультування з економічних та фінансових питань, з економічної оцінки технологій в АПК, з інвестиційної діяльності тощо, застосування інтерактивних консалтингових систем.

Правове регулювання дорадчої діяльності. Сільськогосподарське дорадництво - інститут аграрного права. Поняття зміст, і завдання, організаційно-правове забезпечення дорадництва, створення дорадчої служби, консалтингової фірми, правові засади фінансування дорадчої діяльності та надання дорадчих послуг за прикладом.

Інформаційні системи і технології в управлінській діяльності. Інформаційні системи та технології, їх роль в управлінні дорадчою діяльністю, технологічні та організаційно-методичні аспекти створення інформаційних систем, новітні програмні системи автоматизації управлінської діяльності, програмні сервіси колективної роботи, побудова системи електронного дорадництва України, програмно-технічний комплекс системи електронного дорадництва, інформаційно-електронна система оперативного консультування, програмно-інформаційний комплекс дистанційного навчання.

Планування інформаційно-консультаційних програм в дорадництві. Мета, поняття та завдання, програми дорадчих служб і їх роль в сільському розвитку, особливості планування та розробки дорадчих програм, визначення потреб товаровиробників і населення шляхом анкетування, планування та розробка програм розвитку об'єднаних територіальних громад, соціальної сфери села, агробізнесу, тощо.

Фінансовий менеджмент. Система принципів, методів, засобів і форм організації грошових відносин та управління фінансами - теоретичні та організаційні основи, аналіз фінансової звітності підприємств, управління капіталом, прибутком, грошовими потоками, сутність фінансових інвестицій та їх привабливість, управління інвестиційною діяльністю.

Системний аналіз і прийняття управлінських рішень. Визначення терміна «система», елементи, підсистеми, входи та виходи, зовнішнє середовище системи, поняття про структуру, ієрархію, зв'язки між елементами систем, класифікація систем, властивості, ефект синергії, основні етапи та методи системного аналізу, дерево рішень та критерії прийняття рішень з урахуванням ризику, побудова дерева рішень на макро, мікро та особистому рівні, прийняття інноваційних рішень в умовах невизначеності, дисконтування майбутніх прибутків, формула NPV, хеджування, оцінка інновацій за методикою доходів та витрат.

Менеджмент агропромислових формувань. Суть аграрного менеджменту і його місце в системі економіки та менеджменту, внутрішньогосподарський економічний механізм підприємства, внутрігосподарські підрозділи та управління ними, процес прийняття рішень у менеджменті, планування та контроль, розробка бюджетів за їх видами, система управління витратами на підприємстві, менеджмент земельних ресурсів, менеджмент капіталу, фінансовий менеджмент, менеджмент трудових ресурсів, маркетингу, управління ефективністю в менеджменті, використання персональних комп'ютерів у менеджменті.

Інноваційний менеджмент. Сутність інновацій та інноваційних процесів, теоретико-методологічні засади інноваційного менеджменту, інноваційний процес як об'єкт інноваційного менеджменту, функції інноваційного менеджменту, типи організаційних структур управління і методи організації забезпечення інноваційних процесів на підприємстві, інноваційна політика підприємства, система управління і форми організації, сучасні організаційні форми реалізації інновацій, система підтримки інноваційного підприємництва, управління ризиком в інноваційній діяльності, фінансування та стимулювання інноваційних процесів, моніторинг та оцінка ефективності інноваційної діяльності.

Вибіркові компоненти ОПП

Статистичне моделювання та прогнозування в управлінні дорадчою діяльністю. Логіка статистичного моделювання, сутність та види статистичних прогнозів, методологічні принципи багатофакторного прогнозування, методи експертних оцінок, основні засади моделювання динаміки агросистем, методи динамічного програмування, застосування методів послідовного аналізу варіантів в умовах ризику і невизначеності, схема програмної реалізації динамічних задач в дорадництві.

Сільськогосподарська дорадча діяльність. Наукова сутність та еволюція розвитку сільськогосподарської дорадчої діяльності в Україні і світі, комунікаційний процес в сільськогосподарському дорадництві, методи, психологічні аспекти сільськогосподарської дорадчої діяльності, загальні питання консультування в дорадництві, Особливості роботи дорадчих служб в Україні, перспективи розвитку системи дорадництва в Україні.

Організація навчання в дорадництві. Навчання як один з елементів дорадництва, форми організації навчальної роботи, концептуальні основи активного навчання, методика розробки навчальних програм в системі дорадництва, основні методи навчання в дорадництві, проведення оцінки результатів навчання, Internet – технології.

Етика дорадчої діяльності. Етика – вчення про мораль. Основні етапи та напрями розвитку етики, етичний кодекс у дорадчій сфері, службовий етикет, інструменти ділових комунікацій, ділове спілкування та форми обговорення ділових проблем, міжнародний етикет, ділові прийоми, діловий дрес-код.

PR-консалтинг в аграрній сфері. Сутність та зміст PR, витоки, публік рилейшнз в Україні, в державних і фінансових структурах, міжнародні нормативні акти як основа професійної поведінки, громадськість в сфері публік рилейшнз, теорія управління в PR, громадська думка, комунікація і вплив на громадськість, взаємовідносини із засобами масової інформації, основні засоби повідомлення новин в роботі PR-фахівця, псевдотехнології публік рилейшнз і протидія їм, PR-консалтинг в кризових ситуаціях, лобіювання. Сутність та зміст. Імідж і репутація в PR –консалтингу.

HR – менеджмент. Людські ресурси як об'єкт менеджменту, методологія менеджменту персоналу, планування й формування людських ресурсів організації, організація підбору та відбору персоналу, управління розвитком і рухом персоналу організації, кадрова політика і стратегія управління людськими ресурсами в організації, ефективність управління людськими ресурсами в організації.

Економіка інноваційного підприємства. Інноваційне підприємство як суб'єкт господарської діяльності, поняття, форми, державне регулювання, принципи управління, комунікації, керівництво та лідерство, основний та оборотний капітал інноваційного підприємства, людський капітал, інформаційні та природні ресурси, собівартість інноваційної продукції та цінова політика підприємства, якість та конкурентоздатність, фінансові та антикризові аспекти діяльності.

Інформаційно-консультаційне забезпечення сільського зеленого туризму. Основні поняття в сфері сільського зеленого туризму. Перспективисільського туризму в умовах карантину, нормативно-правова база, становлення та розвиток в Україні, етно-культурні аспекти, міжнародний досвід організації сільського зеленого туризму, організації в сфері сільського туризму в світі та в Україні, дорадництво в сільському туризмі, особливості менеджменту та маркетингу, категоризація, захист прав споживачів, особливості етики гостинності, медичного обслуговування та страхування в сільському зеленому туризмі, особливості організації сільського туризму для маломобільних груп населення.

3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньо-професійної програми «Дорадництво» спеціальності 073 «Менеджмент» проводиться у формі захисту кваліфікаційної магістерської роботи та завершується виданням документу встановленого зразка про присудження йому ступеня магістр із присвоєнням кваліфікації: «Магістр менеджменту з дорадництва».

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

**4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньо-професійної програми
«Дорадництво» за спеціальністю 073 «Менеджмент»**

	ОК 2.1	ОК 2.2	ОК 2.3	ОК 2.4	ОК 2.5	ОК 2.6	ОК 2.7	ОК 2.8	ОК 2.9	ОК 2.10	ОК 3.1	ОК 3.2	ВБ 1.1	ВБ 1.2	ВБ 1.3	ВБ 2.1	ВБ 2.2	ВБ 2.3	ВБ 2.4	ВБ 2.5	ВБ 2.6	ВБ 2.7	ВБ 2.8
ЗК1				+				+	+	+	+	+			+		+		+				
ЗК2	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	
ЗК3	+	+		+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК4	+															+		+		+	+		
ЗК5	+		+			+	+						+	+		+		+		+	+		
ЗК6	+		+			+	+	+	+	+	+	+	+		+				+			+	+
ЗК7			+	+				+	+	+	+	+	+		+		+	+	+				+
ЗК8							+	+	+		+	+	+		+					+		+	+
ФК1						+		+	+		+	+	+		+			+	+	+		+	
ФК2						+		+	+		+	+	+					+	+	+	+	+	
ФК3	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+
ФК4	+						+	+	+		+	+	+			+					+	+	+
ФК5	+			+						+	+	+		+	+	+		+			+		
ФК6	+		+	+	+		+	+	+	+	+	+	+				+		+	+	+	+	+
ФК7	+						+				+	+	+	+	+	+	+			+	+		
ФК8	+						+			+			+	+		+		+		+	+		
ФК9	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+				+			+		+	
ФК10	+																	+			+		
ФК11	+	+	+	+		+	+	+	+		+	+					+			+	+		+
ФК12	+		+	+		+	+	+	+	+					+		+	+	+		+	+	+
ФК13	+		+	+		+	+	+	+	+			+				+		+	+			+
ФК14	+	+																					+
ФК15					+			+	+	+	+	+			+				+				

5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньо-професійної програми «Дорадництво» за спеціальністю 073 «Менеджмент»

	ОК 2.1	ОК 2.2	ОК 2.3	ОК 2.4	ОК 2.5	ОК 2.6	ОК 2.7	ОК 2.8	ОК 2.9	ОК2.10	ОК 3.1	ОК 3.2	ВБ 1.1	ВБ 1.2	ВБ 1.3	ВБ 2.1	ВБ 2.2	ВБ 2.3	ВБ 2.4	ВБ 2.5	ВБ 2.6	ВБ 2.7	ВБ 2.8
ПРН1	+	+	+	+		+	+	+	+		+	+	+		+			+	+	+			+
ПРН2	+	+	+	+		+	+	+	+		+	+	+			+		+	+	+			+
ПРН3	+						+	+	+	+	+	+	+		+		+	+	+	+			+
ПРН4			+	+	+			+	+		+	+			+		+		+			+	
ПРН5	+	+	+				+				+	+			+		+				+		
ПРН6	+			+		+	+	+	+	+	+	+					+			+			+
ПРН7	+	+		+		+	+			+	+	+				+	+			+			+
ПРН8	+	+	+			+	+	+	+	+	+	+	+				+			+			
ПРН9	+			+			+	+	+	+	+	+					+	+	+	+		+	+
ПРН10	+						+							+		+				+	+		
ПРН11	+			+	+		+	+	+		+	+			+		+		+			+	
ПРН12	+						+				+	+		+		+		+			+		
ПРН13	+						+						+			+					+		
ПРН14	+														+	+		+					
ПРН15	+						+														+		
ПРН16	+		+		+		+	+	+	+	+	+							+	+	+	+	+
ПРН17		+				+					+	+											+
ПРН18				+	+			+	+		+	+					+		+			+	+

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ
ННІ неперервної освіти і туризму

Розглянуто і схвалено
вченою радою НУБіП України
„ 28 ” 28 2019 р.
(протокол № 7)



НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН підготовки фахівців 2019 року вступу

Рівень вищої освіти	другий (магістерський)
Галузь знань	07 «Управління та адміністрування»
Спеціальність	073 «Менеджмент»
Освітня програма	«Дорадництво»
Орієнтація освітньої програми	освітньо-професійна
Форма навчання	денна
Термін навчання (обсяг кредитів ЄКТС)	1,5 року (90)
На основі	ОС «Бакалавр», «Спеціаліст» «Магістр»
Освітній ступінь	Магістр
Кваліфікація	магістр менеджменту з дорадництва

**I. ГРАФІК ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ
підготовки фахівців другого (магістерського) рівня вищої освіти 2019 року вступу
спеціальності 073 «Менеджмент»,
освітньо-професійної програми «Дорадництво»**

Рік навчання	2019 рік														2020 рік																																												
	Вересень				Жовтень				Листопад				Грудень				30	Січень			27	Лютий				Березень				30	Квітень			27	Травень				Червень				29	Липень			27	Серпень											
	2	9	16	23	IX	7	14	21	X	4	11	18	25	2	9	16	23	XII	6	13	20	1	3	10	17	24	2	9	16	23	III	6	13	20	IV	4	11	18	25	1	8	15	22	VI	6	13	20	VII	3	10	17	24							
	7	14	21	28	X	5	12	19	26	XI	9	16	23	30	7	14	21	28	I	4	11	18	25	II	1	8	15	22	29	7	14	21	28	IV	4	11	18	25	V	2	9	16	23	30	6	13	20	27	VII	4	11	18	25	VIII	1	8	15	22	29
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52							
I																				:	:	:	-	-	-	-													:	:	:	X	X	X	X	X	II	II	II	-	-	-	-						
Рік навчання	2020 рік																																																										
	31				Вересень				Жовтень				Листопад				30	Грудень				28																																					
	VIII	7	14	21	IX	5	12	19	26	2	9	16	23	XI	7	14	21	XII	5	12	19	26	I	2	9	16	23																																
	5	12	19	26	X	10	17	24	31	7	14	21	28	XII	12	19	26	I	5	12	19	26	II	2	9	16	23																																
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18																																									
II																																																											

Умовні позначення:

	-	теоретичне навчання
:	-	екзаменаційна сесія
-	-	канікули

X	-	виробнича практика
A	-	проміжна атестація
З	-	захист звітів з практики
II	-	підготовка магістерської роботи
//	-	державна атестація (захист магістерської роботи)

II. ПЛАН ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

№ з/п	Назва навчальної дисципліни	Загальний обсяг		Форми контролю знань			Аудиторні заняття, год.				Самостійна робота	Практична підготовка		Розподіл тижневих годин за роками навчання та семестрами		
		годин	(1ЄСТС 30 год.) кредитів	за семестрами			Всього	у тому числі				Навчальна практика	Виробнича практика	1 р.н.		2 р.н.
				Екзамен	Залік	Курсова робота (проект)		Лекції	Лабораторні заняття	Практичні (семінарські) заняття				Семестр		
														1	2	3
		Кількість тижнів у семестрі			15	15	5									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1. ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ																
Вибіркові компоненти ОПП																
Вибірковий блок 1 (за вибором університету)																
1	Аграрна політика	150	5	1			30	15		15	120				2	
2	Ділова іноземна мова	120	4	2			30			30	90			2		
3	Методологія наукових досліджень	150	5	1			30	15		15	120			2		
Всього		420	14	3			90	30		60	330			4	2	-
2. ЦИКЛ СПЕЦІАЛЬНОЇ (ФАХОВОЇ) ПІДГОТОВКИ																
Обов'язкові компоненти ОПП																
1	Менеджмент агропромислових формувань	150	5	1			45	30		15	105			3		
2	Управлінський консалтинг в сільському господарстві	120	4	1			60	30		30	60			4		
3	Інформаційні системи і технології в управлінській діяльності	120	4	1			45	15		30	75			3		
4	Інноваційний менеджмент	120	4	1			60	30		30	60			4		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
5	Системний аналіз і прийняття управлінських рішень	150	5	2			30	15		15	120				2	
6	Фінансовий менеджмент	150	5	2			60	30		30	90				4	
7	Організація інформаційно-консультаційної діяльності	120	4	2			45	15		30	75				3	
8	Планування інформаційно-консультаційних програм	180	6	2			45	15		30	135				3	
9	Правове регулювання дорадчої діяльності	120	4	3			20	10		10	100					2
10	Управління ризиками агропромислового виробництва	120	4	3			40	20		20	80					4
Всього		1320	44	10			450	210		240	900			14	12	6
Вибіркові компоненти ОПП																
1	Етика дорадчої діяльності	150	5	2			30	15		15	120				2	
2	Сільськогосподарська дорадча діяльність	150	5	2			30	15		15	120				2	
3	HR – менеджмент	150	5	2			30	15		15	120				2	
4	Статистичне моделювання та прогнозування в управлінні дорадчою діяльністю	120	4	3			40	20		20	80					4
5	Організація навчання в дорадництві	120	4	3			40	20		20	80					4
6	Інформаційно-консультаційне забезпечення сільського зеленого туризму	120	4	3			40	20		20	80					4
7	PR- консалтинг в аграрній сфері	120	4	3			40	20		20	80					4
8	Економіка інноваційного підприємства	150	5	1			30	15		15	120			2		
Всього		690	23	5			180	90		90	480				4	12
Загальний обсяг обов'язкових компонентів		1320	44	10			450	210		240	900			14	12	6
Загальний обсяг вибірових компонентів		1110	37	8			270	150		120	810			-	6	12

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
3. ІНШІ ВИДИ НАВЧАННЯ																
Підготовка і захист магістерських робіт	180	6														
Практична підготовка	90	3														
Кількість екзаменів	0		19													
Разом за ОПП	2700	90	19		2	720	360		360	1710			18	18	18	

* обсяг дисциплін у вибірковому блоці за вибором спеціальністю повинен складати 23 кредити

III. СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОГО ПЛАНУ

Навчальні дисципліни	Години	Кредити	%
1.Обов'язкові компоненти ОПП	1320	44	49
2. Вибіркові компоненти ОПП	1110	37	41
Вибірковий блок 1 (за вибором університету)	420	14	15
Вибірковий блок 2 (за вибором студента)	690	23	26
3. Інші види навчання	270	9	10
Разом за ОПП	2700	90	100

IV. ЗВЕДЕНІ ДАНІ ПРО БЮДЖЕТ ЧАСУ, ТИЖНІ

Рік навчання	Теоретичне навчання	Екзаменаційна сесія	Практична підготовка	Підготовка магістерської роботи	Державна атестація	Канікули	Всього
1	30	6	5	3		8	52
2	10	2		2	1		15
Разом за ОПП	40	8	5	5	1	8	67

V. ПРАКТИЧНА ПІДГОТОВКА

№	Вид практики	Семестр	Години	Кредити	Кількість тижнів
1	Виробнича практика	3	90	3	5

VI. КУРСОВІ РОБОТИ І ПРОЕКТИ

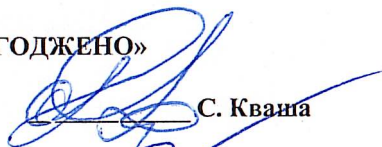
№	Назва дисципліни	Години	Кредити	Курсова робота	Курсовий проект
-	-	-	-	-	-

VII. АТЕСТАЦІЯ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

№	Складова атестації	Години	Кредити	Кількість тижнів
1	Підготовка і захист випускної кваліфікаційної роботи	180	6	1

«ПОГОДЖЕНО»

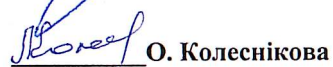
Проректор з навчальної і виховної роботи


С. Кваша

Начальник навчального відділу

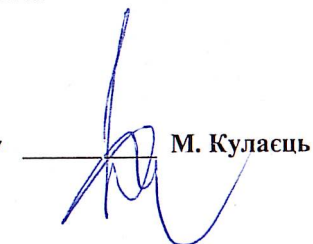

О. Зазимко

Заступник начальника навчального відділу з магістерських програм


О. Колеснікова

«РОЗРОБЛЕНО»

Директор
ННІ неперервної освіти і туризму


М. Куласць