



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ
І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Протокол № 8 від 30 квітня 2020 р.
засідання вченої ради НУБіП України

Освітньо-професійна програма
вводиться в дію з 01.09.2020 р.

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«Право»

другого (магістерського) рівня вищої освіти

за спеціальністю 081 «Право»

галузі знань 08 «Право»

Кваліфікація: Магістр права

КИЇВ 2020 р.

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма (ОПП) для підготовки здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня за спеціальністю «Право» містить обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти; перелік компетентностей випускника; нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання; форми атестації здобувачів вищої освіти; вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти.

Розроблено робочою групою у складі:

- 1. Дейнега Марина Андріївна**, кандидат юридичних наук, доцент, доцент кафедри аграрного, земельного та екологічного права імені академіка В.З. Янчука, гарант програми;
- 2. Улютіна Олена Анатоліївна**, кандидат юридичних наук, доцент, доцент кафедри адміністративного та фінансового права.
- 3. Слюсаренко Сергій Вікторович**, кандидат юридичних наук, доцент, доцент кафедри адміністративного та фінансового права.

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

Уркевич Віталій Юрійович, доктор юридичних наук, професор, суддя Верховного Суду.

Освітньо-професійна програма підготовки фахівців другого (магістерського) рівня вищої освіти «Право» за спеціальністю 081 «Право» розроблена відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Постанови Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 р. №1341 «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» із змінами згідно з Постановою КМ №509 від 12.06.2019, Постанови Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 р. № 1187 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» з урахуванням Положення «Про освітні програми у Національному університеті біоресурсів і природокористування України» затвердженого протоколом Вченої ради НУБІП України №7 від 28.02.2018 наказу НУБІП України «Про розроблення освітніх програм підготовки бакалаврів і магістрів в університеті для вступників 2019 р.» від 21.02.2019 р. № 161.

1. Профіль освітньо-професійної програми «Право» зі спеціальності 081 «Право»

1 - Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Національний університет біоресурсів і природокористування України, Юридичний факультет
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Магістр. Магістр права
Офіційна назва освітньої програми	Право
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом магістра, одиничний 90 кредитів ЄКТС, термін 1,5 роки
Наявність акредитації	Сертифікат про акредитацію ОПП «Право» за спеціальністю 081 Право Серія УД №11006777 Термін дії сертифіката до 1 липня 2024 року.
Цикл/рівень	НРК України – 8 рівень, FQ-ENEA – другий цикл, EQF-LLL – 7 рівень
Передумови	Наявність освітнього ступеня бакалавра
Мови викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	до 1 липня 2024 року
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://nubip.edu.ua/node/46601
2 - Мета освітньої програми	
Набуття навиків та умінь у предметній області за рахунок глибшого розуміння правових явищ та процесів, їх причинно-наслідкових зв'язків, а також сформувати основні компетентності у фахівців, необхідних для розуміння природи і функцій права, змісту основних юридичних інститутів, застосування права, а також меж юридичного регулювання різних суспільних відносин, які допоможуть у майбутній професійній діяльності, достатні для ефективного виконання завдань інноваційного характеру відповідного рівня професійної практики	
3 - Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація)	08 «Право», 081 «Право»
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Програма спрямована на формування та розвиток професійних компетентностей у сфері юридичної науки; вивченні теоретичних та методичних положень, організаційних та практичних інструментів в галузі права, практичного викладу та правильного методичного застосування набутих знань, вміння застосування новітніх технологій в науковій діяльності. Ключові слова: право, юриспруденція, наука, методика,

	навчання.
4 - Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	<p>Згідно з чинною редакцією Національного класифікатора України: Класифікатор професій (ДК 003:2010) та International Standard Classification of Occupations 2008 (ISCO-08) випускник з професійною кваліфікацією «Магістр права» може працевлаштуватися на посади з наступними професійними назвами робіт:</p> <p>1210.1 – Директор (начальник, інший керівник) підприємства, 1229.2 – Прокурор (області, міста, району), 1311 – Директор (керівник) малого підприємства сільськогосподарського, 1312 – Директор (керівник) малого промислового підприємства (фірми), 2419.3 – Помічник-консультант народного депутата України, 2419.3 – Спеціаліст-юрисконсульт, 2421.1 – Молодший науковий співробітник (правознавство), 2421.1 – Науковий співробітник (правознавство), 2421.1 – Науковий співробітник-консультант (правознавство), 2421.2 – Адвокат, 2421.2 – Прокурор, 2421.2 – Прокурор-криміналіст, 2421.2 – Юрист, 2421.2 – Юрист-міжнародник, 2422 – Суддя, 2423 – Слідчий (органи внутрішніх справ), 2424 – Інспектор (пенітенціарна система), оперуповноважений (пенітенціарна система), 2429 – Державний виконавець, 2429 – Інспектор праці (правовий), 2429 – Нотаріус державний, 2429 – Нотаріус, 2429 – Приватний детектив, 2429 – Слідчий, 2429 – Слідчий в особливо важливих справах, 2429 – Судовий експерт, 2429 – Юрисконсульт, 2429 – Юрисконсульт, 3432 – Відповідальний секретар колегії судової, 3432 – Державний виконавець, 3432 – Секретар суду, 3432 – Секретар судового засідання, 3423 – Судовий виконавець, 3432 – Судовий розпорядник, 3 436.9 – Помічник судді, 3436.9 – Помічник юриста, 3450 – Помічник приватного детектива,</p>

	3451 – Оперуповноважений, 5162 – Інспектор патрульної служби, 5162 – Командир відділення (органи внутрішніх справ).
Подальше навчання	Продовження навчання в аспірантурі для отримання наукового ступеня доктора філософії
5 - Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Кредитно-трансферна система організації навчання, електронне навчання в системі Moodle та Elearn. Лекції (мультимедійні та інтерактивні) семінарські заняття, самостійна робота на основі підручників, навчальних посібників та конспектів лекцій, курсові роботи, консультації з викладачами
Оцінювання	Види контролю: поточний, тематичний, періодичний, підсумковий, самоконтроль. Екзамени, заліки та диференційовані заліки проводяться відповідно до вимог «Положення про екзамени та заліки в Національному університеті біоресурсів і природокористування України» (2018 р). У НУБіП України використовується рейтингова форма контролю після закінчення логічно завершеної частини лекційних та практичних занять (модуля) з певної дисципліни. Її результати враховуються під час виставлення підсумкової оцінки.
6 - Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі професійної правничої діяльності або у процесі навчання, що передбачає застосування правових доктрин, принципів і правових інститутів і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК3. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК4. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК5. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК6. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. ЗК7. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. ЗК8. Здатність бути критичним і самокритичним. ЗК9. Здатність працювати в команді. ЗК10. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). ЗК11. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства

	<p>права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК12. Здатність усвідомлювати рівні можливості та гендерні проблеми.</p> <p>ЗК13. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку права, його місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій.</p> <p>ЗК14. Цінування та повага різноманітності і мультикультурності.</p> <p>ЗК15. Прагнення до збереження навколишнього середовища.</p>
<p>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)</p>	<p>СК1. Здатність застосовувати знання з основ теорії та філософії права, знання і розуміння структури правничої професії та її ролі у суспільстві.</p> <p>СК2. Знання і розуміння ретроспективи формування правових та державних інститутів.</p> <p>СК3. Повага до честі і гідності людини як найвищої соціальної цінності, розуміння їх правової природи.</p> <p>СК4. Знання і розуміння міжнародних стандартів прав людини, положень Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практики Європейського суду з прав людини.</p> <p>СК5. Здатність застосовувати знання засад і змісту інститутів міжнародного публічного права, а також міжнародного приватного права.</p> <p>СК6. Знання і розуміння основ права Європейського Союзу.</p> <p>СК7. Здатність застосовувати знання завдань, принципів і доктрин національного права, а також змісту правових інститутів, щонайменше з таких галузей права, як: конституційне право, адміністративне право і адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне процесуальне право, кримінальне і кримінальне процесуальне право.</p> <p>СК8. Знання і розуміння особливостей реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права.</p> <p>СК9. Знання і розуміння основ правового регулювання обігу публічних грошових коштів.</p> <p>СК10. Знання і розуміння соціальної природи трудових відносин та їх правового регулювання.</p> <p>СК11. Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти.</p> <p>СК12. Здатність аналізувати правові проблеми, формувати та обґрунтовувати правові позиції.</p> <p>СК13. Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ і застосування набутих знань у професійній діяльності.</p> <p>СК14. Здатність до консультування з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів</p>

	<p>клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації.</p> <p>СК15. Здатність до самостійної підготовки проектів актів правозастосування.</p> <p>СК16. Здатність до логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення.</p>
7 - Програмні результати навчання	
Соціально-гуманітарна ерудованість	<ol style="list-style-type: none"> 1. Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин. 2. Здійснювати аналіз суспільних процесів у контексті аналізованої проблеми і демонструвати власне бачення шляхів її розв'язання. 3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел. 4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми 5. Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю. 6. Оцінювати недоліки і переваги аргументів, аналізуючи відому проблему.
Дослідницькі навички	<ol style="list-style-type: none"> 7. Скласти та узгоджувати план власного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами. 8. Використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин. 9. Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій.
Комунікація	<ol style="list-style-type: none"> 10. Вільно спілкуватися державною та іноземною мовами як усно, так і письмово, правильно вживаючи правничу термінологію. 11. Володіти базовими навичками риторики. 12. Доносити до респондента матеріал з певної проблематики доступно і зрозуміло. 13. Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту.
Професійна самоорганізація та використання інформаційних технологій	<ol style="list-style-type: none"> 14. Належно використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для своєї професійної діяльності. 15. Вільно використовувати для професійної діяльності доступні інформаційні технології і бази даних. 16. Демонструвати вміння користуватися комп'ютерними програмами, необхідними у професійній діяльності. 17. Працювати в групі, формуючи власний внесок у виконання завдань групи.
Праворозуміння	<ol style="list-style-type: none"> 18. Виявляти знання і розуміння основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи.

	<p>19. Демонструвати необхідні знання та розуміння сутності та змісту основних правових інститутів і норм фундаментальних галузей права.</p> <p>20. Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.</p>
Правозастосування	<p>21. Застосовувати набуті знання у різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки.</p> <p>22. Готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях.</p> <p>23. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.</p>
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	У викладанні навчальних дисциплін нормативної частини змісту навчання беруть участь 7 докторів юридичних наук, 3 професори, 36 кандидатів наук, 32 доценти, та фахівці даної галузі знань, які мають стаж практичної, наукової та педагогічної діяльності.
Матеріально-технічне забезпечення	Сучасна комп'ютерна техніка, мультимедійні комплекси, навчальна криміналістична лабораторія, зала судових засідань.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	<p>Офіційний веб-сайт https://nubip.edu.ua містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти. Всі зареєстровані в університеті користувачі мають необмежений доступ до мережі Інтернет.</p> <p>Матеріали навчально-методичного забезпечення освітньо-професійної програми викладені на освітньому порталі «Навчальна робота»: https://nubip.edu.ua/node/46601.</p> <p>Бібліотечний фонд багатогалузевий, нараховує понад один мільйон примірників вітчизняної та зарубіжної літератури, у т.ч. рідкісних видань, спеціальних видів науково-технічної літератури, авторефератів дисертацій (з 1950 р.), дисертацій (з 1946 р.), більше 500 найменувань журналів та більше 50 назв газет. Фонд комплектується матеріалами з сільського та лісового господарства, економіки, техніки та суміжних наук.</p> <p>Бібліотечне обслуговування читачів проводиться на 8 абонементів, у 7 читальних залах на 527 місць, з яких: 4 галузеві, 1 універсальний та 1 спеціалізований читальний зал для викладачів, аспірантів та магістрів (Reference Room); МБА; каталоги, в т.ч. електронний (понад 206292 одиниць записів); бібліографічні картотеки (з 1954 р.); фонд довідкових і бібліографічних видань. Щорічно бібліотека обслуговує понад 40000 користувачів, у т.ч. 14000 студентів. Книговидача становить понад 1 млн примірників на рік.</p>

	<p>Читальні зали забезпечені бездротовим доступом до мережі Інтернет. Всі ресурси бібліотеки доступні через сайт університету: https://nubip.edu.ua.</p> <p>Цифрова бібліотека НУБіП України була створена у листопаді 2019 р., доступна з мережі Інтернет та містить зараз 790 повнотекстових документи, серед них: 150 навчальних підручників та посібників; 117 монографій; 420 авторефератів дисертацій; 98 оцифрованих рідкісних та цінних видань з фондів бібліотеки (1795-1932 рр.).</p> <p>Важливим електронним ресурсом також є електронна бібліотека (з локальної мережі університету), де є понад 6409 повнотекстових документів (підручників, навчальних посібників, монографій, методичних рекомендацій).</p> <p>З січня 2017 р. в НУБіП України відкрито доступ до однієї із найбільших наукометричних баз даних Web of Science.</p> <p>З листопада 2017 року в НУБіП України відкрито доступ до наукометричної та універсальної реферативної бази даних SCOPUS видавництва Elsevier. Доступ здійснюється з локальної мережі університету за посиланням https://www.scopus.com.</p> <p>База даних SCOPUS індексує близько 22000 назв різних видань (серед яких 55 українських) від більш ніж 5000 видавництв.</p> <p>Матеріали навчально-методичного забезпечення освітньо-професійної програми викладені на навчально-інформаційному порталі НУБіП України http://elearn.nubip.edu.ua.</p>
9 - Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	На основі двосторонніх договорів між НУБіП України та закладами вищої освіти України.
Міжнародна кредитна мобільність	У рамках програм ЄС Еразмус+ на основі двосторонніх договорів між НУБіП України та навчальними закладами країн-партнерів
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Навчання іноземних здобувачів вищої освіти проводиться на загальних умовах з додатковою мовною підготовкою.

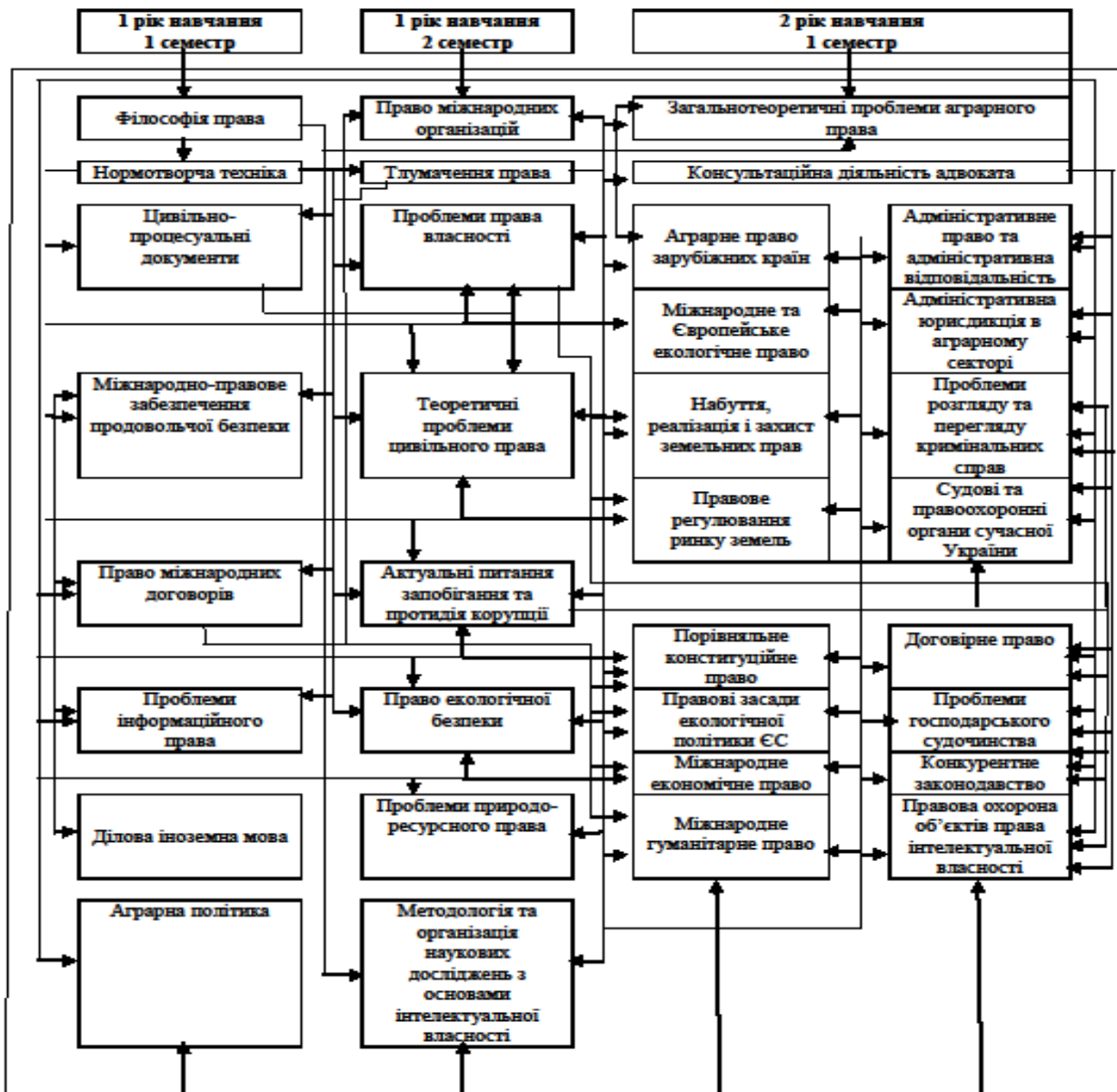
2. Перелік компонент освітньо-професійної програми «Право» та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент ОПП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
1. ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ			
Обов'язкові компоненти ОПП			
ОК1.	Філософія права	4	екзамен
ОК2.	Патентне право	4	екзамен
ОК3.	Міжнародно-правове забезпечення продовольчої безпеки	4	екзамен
ОК4.	Екологічна політика і право ЄС	4	екзамен
ОК5.	Проблеми інформаційного права	4	екзамен
ОК6.	Юридична техніка	4	екзамен
ОК7.	Проблеми права власності	4	екзамен
ОК8.	Теоретичні проблеми цивільного права	4	екзамен
ОК9.	Актуальні питання запобігання та протидія корупції	4	екзамен
ОК10.	Право екологічної безпеки	4	екзамен
ОК11.	Проблеми природоресурсного права	4	екзамен
ОК12.	Ділова іноземна мова	4	екзамен
Вибіркові компоненти ОПП			
вільного вибору за уподобаннями студентів із переліку дисциплін			
ВБ 1	<i>Дисципліна 1</i>	4	екзамен
ВБ 2	<i>Дисципліна 2</i>	4	екзамен
2. ЦИКЛ СПЕЦІАЛЬНОЇ (ФАХОВОЇ) ПІДГОТОВКИ			
Обов'язкові компоненти ОПП			
ОК13.	Консультаційна діяльність адвоката	4	екзамен
Вибіркові компоненти ОПП			
<i>Вибірковий блок за вибором за спеціальністю</i>			
<i>Вибірковий блок 1. «Аграрне, земельне та екологічне право»</i>			
ВБ 1.1.	Аграрне право зарубіжних країн	5	екзамен
ВБ 1.2.	Міжнародне та Європейське екологічне право	5	екзамен
ВБ 1.3.	Набуття, реалізація і захист земельних прав	5	екзамен
ВБ 1.4.	Правове регулювання ринку земель	5	екзамен
<i>Вибірковий блок 2. «Адміністративне право»</i>			
ВБ 2.1.	Адміністративне право та адміністративна відповідальність	5	екзамен
ВБ 2.2.	Адміністративна юрисдикція в аграрному секторі	5	екзамен
ВБ 2.3.	Проблеми розгляду та перегляду кримінальних справ	5	екзамен
ВБ 2.4.	Судові та правоохоронні органи сучасної України	5	екзамен
<i>Вибірковий блок 3. «Міжнародне право»</i>			
ВБ 3.1.	Порівняльне конституційне право	5	екзамен

ВБ 3.2.	Правові засади екологічної політики ЄС	5	екзамен
ВБ 3.3.	Міжнародне економічне право	5	екзамен
ВБ 3.4.	Міжнародне гуманітарне право	5	екзамен
<i>Вибірковий блок 4. «Підприємницьке право»</i>			
ВБ 4.1.	Договірне право	5	екзамен
ВБ 4.2.	Проблеми господарського судочинства	5	екзамен
ВБ 4.3.	Конкурентне законодавство	5	екзамен
ВБ 4.4.	Правова охорона об'єктів права інтелектуальної власності	5	екзамен
Загальний обсяг обов'язкових компонент		52	
Загальний обсяг вибірових компонентів		28	
Інші види навантаження			
ОК 14.	Практична підготовка	5	екзамен
ОК 15.	Підготовка і захист магістерських робіт	5	захист роботи
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОПП		90	

2.2. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми «Право»



4. Матриця відповідності програмних компетентностей

3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньо-професійної програми спеціальності 081 «Право» проводиться у формі атестаційного екзамену і захисту магістерської роботи та завершується видачею документу встановленого зразка про присудження йому ступеня магістра із присвоєнням кваліфікації «Магістр права».

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

компонентам освітньо-професійної програми «Право»

	OK1	OK2	OK3	OK4	OK5	OK6	OK7	OK8	OK9	OK10	OK11	OK12	OK13	OK14	OK15
ЗК1	•	•						•							•
ЗК2		•	•		•			•			•				•
ЗК3			•	•	•	•	•		•	•	•	•	•	•	•
ЗК4	•					•		•							•
ЗК5		•						•							•
ЗК6			•		•				•			•	•	•	•
ЗК7		•	•		•				•	•		•	•		•
ЗК8				•	•		•					•	•	•	
ЗК9		•	•												•
ЗК10				•		•	•		•	•	•	•	•	•	•
ЗК11		•	•		•				•	•					•
ЗК12	•							•							
ЗК13		•		•		•					•				•
ЗК14	•							•							
ЗК15				•	•		•	•			•	•	•		•
СК1	•				•	•	•	•	•	•		•	•	•	•
СК2	•							•							
СК3				•	•		•	•			•	•	•		•
СК4		•						•							
СК5	•	•		•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	
СК6		•						•							
СК7	•			•	•	•	•		•	•	•	•	•	•	
СК8	•		•	•	•	•	•		•	•	•	•	•	•	•
СК9				•		•				•		•	•		•
СК10		•	•	•	•	•	•		•		•	•	•	•	•
СК11	•							•							
СК12			•	•	•	•	•		•	•	•	•	•	•	•
СК13			•	•	•	•	•		•	•	•	•	•	•	•
СК14			•	•	•	•	•		•	•	•	•	•	•	•
СК15			•	•	•	•	•		•	•	•	•	•	•	•
СК16		•	•		•			•							•

	ББ 1.1	ББ 1.2	ББ 1.3	ББ 2.1	ББ 2.2	ББ 2.3	ББ 2.4	ББ 2.5	ББ 2.6	ББ 2.7	ББ 2.8	ББ 2.9	ББ 2.10	ББ 2.11	ББ 2.12	ББ 2.13	ББ 2.14	ББ 2.15	ББ 2.16
3K1			•			•				•					•		•		
3K2	•	•	•			•	•		•	•			•	•		•			•
3K3	•	•		•	•			•	•				•			•	•		
3K4			•	•	•	•		•	•	•		•		•	•	•	•		•
3K5						•	•		•	•	•				•		•	•	
3K6		•				•	•	•					•			•			•
3K7			•			•			•					•		•	•		
3K8		•		•			•		•				•	•		•			
3K9				•	•			•	•			•			•			•	•
3K10	•	•				•	•			•				•			•		•
3K11		•		•	•	•	•		•	•			•	•	•	•	•	•	•
3K12				•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
3K13		•				•	•		•		•		•		•		•	•	
3K14						•	•	•			•	•			•	•			•
3K15				•	•			•				•	•		•				
3K16								•			•								
CK1								•				•							
CK2				•	•			•				•	•		•				
CK3				•	•		•		•	•				•	•	•	•	•	
CK4						•		•	•			•	•			•	•	•	•
CK5						•		•	•			•	•			•	•	•	•
CK6		•		•	•	•	•	•			•	•	•	•	•		•	•	
CK7		•		•	•	•	•	•			•	•	•	•	•		•	•	
CK8						•			•	•	•			•	•	•	•	•	•
CK9		•					•	•						•		•	•		
CK10			•		•			•				•							
CK11		•		•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
CK12		•		•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
CK13		•		•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
CK14		•		•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
CK15		•	•			•			•					•		•			

**5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання
відповідними компонентами освітньо-професійної програми
«Право»**

	OK1	OK2	OK3	OK4	OK5	OK6	OK7	OK8	OK9	OK10	OK11	OK12	OK13	OK14	OK15
ПРН1	•	•		•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	
ПРН2				•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	
ПРН3	•	•						•							
ПРН4			•		•	•			•	•	•				•
ПРН5	•	•	•		•			•		•				•	
ПРН6				•			•		•			•	•		•
ПРН7	•	•	•		•			•		•				•	
ПРН8	•	•	•		•			•		•				•	
ПРН9		•	•		•	•									•
ПРН10	•			•		•	•		•	•		•	•	•	
ПРН11		•	•		•	•		•			•				•
ПРН12			•		•	•			•	•	•				•
ПРН13			•	•	•	•	•		•	•	•	•	•	•	•
ПРН14			•		•				•			•	•	•	•
ПРН15				•	•		•	•			•	•	•		•
ПРН16		•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ПРН17		•	•		•			•			•				•
ПРН18											•				•
ПРН19		•				•									
ПРН20		•	•			•									•
ПРН21		•	•												
ПРН22	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ПРН23	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ПРН24	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ПРН25		•	•		•	•		•	•	•	•	•	•	•	•
ПРН26			•								•				•
ПРН27	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ПРН28	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ПРН29	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ПРН30	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ПРН31	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ПРН32	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ПРН33	•	•	•		•	•	•			•	•	•			•
ПРН34		•						•							•
ПРН35	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ПРН36	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ПРН37		•	•		•	•	•	•							•

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ

Юридичний факультет

НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН
підготовки фахівців 2020 року вступу

Рівень вищої освіти (ОКР)	другий (магістерський)
Галузь знань	08 «Право»
Спеціальність	081 «Право»
Освітня програма	Право
Орієнтація освітньої програми	освітньо-професійна
Форма навчання	денна
Термін навчання (обсяг ЕКТС)	1,5 роки (90)
На основі	ОС «Бакалавр»
Освітній ступінь	Магістр
Кваліфікація	Магістр права

II. ПЛАН ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ																
№ п/п	Назва навчальної дисципліни	Загальний обсяг		Форми контролю знань			Аудиторні заняття, год.				Самостійна робота	Практична підготовка		Розподіл тижневих годин за роками навчання та семестрами		
		годин	(1ЄСТС 30 год.) кредитів	за семестрам			Всього	у тому числі				Педагогічна практика	Виробнича практика	1 р.н.	2 р.н.	
				Екзамен	Залік	Курсова робота		Лекції	Лабораторні заняття	Практичні заняття (семінарські заняття)				семестр		
														1	2	3
		Кількість тижнів у семестрі			15	15	10									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1. ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ																
Обов'язкові компоненти ОПП																
1	Філософія права	120	4	1			30	15		15	90			2		
2	Патентне право	120	4	1			45	30		15	75			3		
3	Міжнародно-правове забезпечення продовольчої безпеки	120	4	1			30	15		15	90			2		
4	Екологічна політика і право ЄС	120	4	1			60	30		30	60			4		
5	Проблеми інформаційного права	120	4	1			45	15		30	75			3		
6	Юридична техніка	120	4	2			60	30		30	60				4	
7	Проблеми права власності	120	4	2			30	15		15	90			2		
8	Теоретичні проблеми цивільного права	120	4	2		2	30	15		15	90				2	
9	Актуальні питання запобігання та протидія корупції	120	4	2			45	30		15	75				3	
10	Право екологічної безпеки	120	4	2			45	15		30	75				3	
11	Проблеми природоресурсного права	120	4	2			30	15		15	90				2	
12	Ділова іноземна мова	120	4	1			30	15		15	90			2		
Всього		1440	48	12	0	1	480	240		240	960	0	0	18	14	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ ОПП																
<i>вільного вибору за уподобаннями студентів із переліку дисциплін</i>																
1	<i>Вибіркова дисципліна 1</i>	120	4	1			30	15		15	90				2	
2	<i>Вибіркова дисципліна 2</i>	120	4	1			30	15		15	90				2	
Всього		240	8	2	0	0	60	30		30	180	0	0	0	4	0
2. ЦИКЛ СПЕЦІАЛЬНОЇ (ФАХОВОЇ) ПІДГОТОВКИ																
Обов'язкові компоненти ОПП																
1	Консультаційна діяльність адвоката	120	4	3			20	10		10	100					2
Всього		120	4	1			20	10		10	100					2
ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ ОПП																
<i>Вибірковий блок за вибором за спеціальністю</i>																
<i>Вибірковий блок 1. «Аграрне, земельне та екологічне право»</i>																
1	Аграрне право зарубіжних країн	150	5	3		1	40	20		20	110					4
2	Міжнародне та Європейське екологічне право	150	5	3			40	20		20	110					4
3	Набуття, реалізація і захист земельних прав	150	5	3			40	20		20	110					4
4	Правове регулювання ринку земель	150	5	3			40	20		20	110					4
Всього		600	20	4	0	1	160	80		80	440					16
<i>Вибірковий блок 2. «Адміністративне право»</i>																
1	Адміністративне право та адміністративна відповідальність	150	5	3		1	40	20		20	110					4
2	Адміністративна юрисдикція в аграрному секторі	150	5	3			40	20		20	110					4
3	Проблеми розгляду та перегляду кримінальних справ	150	5	3			40	20		20	110					4
4	Судові та правоохоронні органи сучасної України	150	5	3			40	20		20	110					4
Всього		600	20	4	0	1	160	80		80	440					16
<i>Вибірковий блок 3. «Міжнародне право»</i>																
1	Порівняльне конституційне право	150	5	3			40	20		20	110					4
2	Право міжнародних договорів	150	5	3		1	40	20		20	110					4

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
3	Міжнародне економічне право	150	5	3			40	20		20	120					4
4	Міжнародне гуманітарне право	150	5	3			40	20		20	120					4
Всього		600	20	4	0	1	160	80		80	440					16
<i>Вибірковий блок 4. «Підприємницьке право»</i>																
1	Договірне право	150	5	3		1	40	20		20	110					4
2	Проблеми господарського судочинства	150	5	3			40	20		20	120					4
3	Конкурентне законодавство	150	5	3			40	20		20	120					4
4	Правова охорона об'єктів права інтелектуальної власності	150	5	3			40	20		20	120					4
Всього		600	20	4		1	160	80		80	440					16
Загальний обсяг обов'язкових компонентів		1560	52	13	0	1	500	250		250	1060					
Загальний обсяг вибірових компонентів		840	28	6	0	1	220	110		110	620					
3. ІНШІ ВИДИ НАВЧАННЯ																
Підготовка і захист магістерських робіт		150	5													
Практична підготовка		150	5									30	120			
Кількість курсових робіт		2														
Кількість заліків		0														
Кількість екзаменів		13														
Разом за ОПП		2700	90	19	0	2	720	360	0	360	1680	30	120	18	18	18

III. СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОГО ПЛАНУ

Навчальні дисципліни	Години	Кредити	%
1.Обов'язкові компоненти ОПП	1560	52	58
2. Вибіркові компоненти ОПП	840	28	31
<i>вільного вибору за уподобаннями студентів</i>	240	8	10
<i>вільного вибору за спеціальністю</i>	600	20	21
3. Інші види навантаження	300	10	11
Разом за ОПП	2700	90	100

IV. ЗВЕДЕНІ ДАНІ ПРО БЮДЖЕТ ЧАСУ, ТИЖНІ

Рік навчання	Теоретичне навчання	Екзаменаційна сесія	Практична підготовка	Підготовка магістерської роботи	Державна атестація	Канікули	Всього
1	30	6	8	-	-	8	52
2	10	2	-	3	1	-	16
Разом за ОПП	40	8	8	3	1	8	68

V. ПРАКТИЧНА ПІДГОТОВКА

№	Вид практики	Семестр	Години	Кредити	Кількість тижнів
1	Педагогічна практика	2	30	1	2
2	Виробнича практика	2	120	4	8

VI. КУРСОВІ РОБОТИ І ПРОЕКТИ

№	Назва дисципліни	Години	Кредити	Курсова робота	Курсовий проект
1	Теоретичні проблеми цивільного права	30	1	+	-
2	Відповідно до вибіркового блоку за спеціальністю	30	1	+	-

VII. ДЕРЖАВНА АТЕСТАЦІЯ

№	Складова атестації	Години	Кредити	Кількість тижнів
1	Кваліфікаційний екзамен	30	1	1
2	Захист магістерської роботи	30	1	1