



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ
І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Протокол № 8 від 30 квітня 2020 р.
засідання вченої ради НУБіП України

Освітньо-професійна програма
вводиться в дію з 01.09.2020 р.

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«Менеджмент організацій і адміністрування»

другого (магістерського) рівня вищої освіти

за спеціальністю 073 «Менеджмент»

галузі знань 07 «Управління і адміністрування»

Кваліфікація: Магістр з менеджменту організацій і адміністрування,
менеджер (управитель) організації

Київ – 2020

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма «Менеджмент організацій і адміністрування» спрямована на забезпечення фундаментальної теоретичної та практичної підготовки фахівців, здатних розв'язувати практичні проблеми та складні спеціалізовані завдання у сфері управління організацією та її підрозділами. Програма сприятиме формуванню у магістрів ділових якостей, професіоналізму, творчої активності, підприємництва, самостійності в процесі розробки й прийняття рішень, організованості, готовності працювати в умовах динамічного висококонкурентного середовища.

Розроблено проектною групою у складі:

- 1. Балановська Тетяна Іванівна**, кандидат економічних наук, професор кафедри менеджменту ім. проф. Й. С. Завадського, гарант програми;
- 2. Гогуля Ольга Петрівна**, кандидат економічних наук, доцент кафедри менеджменту ім. проф. Й. С. Завадського;
- 3. Новак Олександр Володимирович**, кандидат економічних наук, доцент кафедри менеджменту ім. проф. Й. С. Завадського.

Освітньо-професійна програма «Менеджмент організацій і адміністрування» підготовки здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня за спеціальністю 073 «Менеджмент» розроблена відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Постанови Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 р. №1341 «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» із змінами згідно з Постановою КМ №509 від 12.06.2019, Постанови Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 р. № 1187 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» з урахуванням Положення «Про освітні програми у Національному університеті біоресурсів і природокористування України» затвердженого протоколом Вченої ради НУБІП України №7 від 28.02.2018 наказу НУБІП України «Про розроблення освітніх програм підготовки бакалаврів і магістрів в університеті для вступників 2019 р.» від 21.02.2019 р. № 161, Стандарту вищої освіти України, затвердженого Наказом Міністерства освіти і науки України 10.07.2019 р. № 959.

**1. Профіль освітньо-професійної програми
«Менеджмент організацій і адміністрування»
зі спеціальності 073 «Менеджмент»**

1 – Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Національний університет біоресурсів і природокористування України Факультет аграрного менеджменту
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Магістр. Магістр з менеджменту організацій і адміністрування, менеджер (управитель) організації
Офіційна назва освітньо-професійної програми	Менеджмент організацій і адміністрування
Тип диплому та обсяг освітньо-професійної програми	Диплом магістра, одиничний 90 кредитів ЄКТС, термін навчання 1,5 роки
Наявність акредитації	Акредитація ОПП «Менеджмент організацій і адміністрування» спеціальності «Менеджмент» освітнього ступеня «Магістр» (Сертифікат про акредитацію серія УД № 11006773 відповідно до рішення АК від 27.12.2018 р. протокол №133, наказ МОН України від 08.01.2019 р. № 13) Термін дії сертифіката до 1 липня 2024 року.
Цикл/рівень	НРК України – 8 рівень, FQ-EHEA – другий цикл, EQF-LLL – 7 рівень
Передумови	Умови вступу визначаються «Правилами прийому до Національного університету біоресурсів і природокористування України», затвердженими Вченою радою університету Наявність базової вищої освіти. Підготовка фахівців з менеджменту проводиться за денною та заочною (дистанційною) формами навчання.
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньо-професійної програми	Термін дії освітньої програми «Менеджмент організацій і адміністрування» до 1 липня 2024 року
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньо-професійної програми	https://nubip.edu.ua/node/46601
2 – Мета освітньо-професійної програми	
Формування висококваліфікованих та креативних спеціалістів у галузі управління різними сферами діяльності суб'єктів господарювання всіх організаційно-правових форм у відповідності до потреб національної економіки.	
3 – Характеристика освітньо-професійної програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація)	07 Управління та адміністрування 073 Менеджмент

Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна
Основний фокус освітньо-професійної програми та спеціалізації	Спеціальна в галузі 07 «Управління та адміністрування», спеціальності 073 «Менеджмент» Ключові слова: менеджмент, організація, управлінські рішення, персонал, стратегії, управління бізнесом, управління якістю, ділова етика, лідерство, психологія управління, конкурентоспроможність. Формування фахової компетентності у процесі навчання щодо вміння розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми у галузі професійної діяльності із застосуванням науково-обґрунтованих теорій та методів менеджменту.
Особливості освітньо-професійної програми	Програма передбачає обов'язковою умовою проходження навчальної та виробничої практики в організаціях різних форм власності та організаційно-правових форм господарювання, виробничої і невиробничої сфер економіки, в органах державного управління та місцевого самоврядування. Студенти є учасниками міжнародної мобільності.
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Випускник придатний до працевлаштування на посади у відповідності до професій Національного класифікатора України: Класифікатор професій (ДК 003:2010): <ul style="list-style-type: none"> - 121 керівники підприємств, установ та організацій; - 122 керівники виробничих та інших основних підрозділів; - 123 керівники функціональних підрозділів (в тому числі керівники фінансових, бухгалтерських, економічних, юридичних та адміністративних підрозділів та інші керівники; керівники підрозділів кадрів і соціально-трудова відносин; керівники підрозділів маркетингу; керівники підрозділів матеріально-технічного постачання; керівники проектів та програм; керівники інших функціональних підрозділів); - 131 керівники малих підприємств без апарату управління; - 14 менеджери (управителі) підприємств, установ, організацій та їх підрозділів; та інші посади керівників, їх заступників і помічників у організаціях різних форм власності та організаційно-правових форм господарювання, виробничої і невиробничої сфер економіки, в органах державного управління та місцевого самоврядування.
Подальше навчання	Мають право продовжити навчання на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти – доктора філософії. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Студентоцентроване навчання. Стиль викладання зорієнтовано на проблемно-орієнтоване навчання.

	<p>Комбінований підхід до навчання: поєднання традиційних та нетрадиційних методів навчання із використанням тематичних, проблемних, оглядових лекцій, в тому числі за участі фахівців-практиків, проведення презентацій, дискусій, застосування методу кейс-стаді із розв'язанням реальних завдань, вирішення розрахунково-аналітичних та творчих задач, робота в малих групах, самостійна робота студентів, підготовка курсових робіт, виробничі практики (в т. ч. проведення навчального тренінгу), консультації викладачів, електронне навчання в системі e-learn на платформі Moodle, підготовка кваліфікаційної роботи магістра (проекту).</p>
<p>Оцінювання</p>	<p>Види контролю: поточний, тематичний, періодичний, підсумковий, самоконтроль.</p> <p>Екзамени, заліки та диференційовані заліки проводяться відповідно до вимог "Положення про екзамени та заліки в Національному університеті біоресурсів і природокористування України" (2019 р).</p> <p>У НУБіП України використовується рейтингова форма контролю після закінчення логічно завершеної частини лекційних та практичних занять (модуля) з певної дисципліни. Її результати враховуються під час виставлення підсумкової оцінки.</p> <p>Рейтингове оцінювання знань студентів не скасовує традиційну систему оцінювання, а існує поряд із нею. Воно робить систему оцінювання більш гнучкою, об'єктивною і сприяє систематичній та активній самостійній роботі студентів протягом усього періоду навчання, забезпечує здорову конкуренцію між студентами у навчанні, сприяє виявленню і розвитку творчих здібностей студентів.</p> <p>Оцінювання навчальних досягнень здійснюється за 100-бальною (рейтинговою) шкалою ЕКТС (ECTS), національною 4-х бальною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно») і вербальною («зараховано», «незараховано») системами.</p> <p>Письмові екзамени із співбесідою та захисту білетів, здача звітів та захист лабораторних/практичних робіт, рефератів в якості самостійної роботи, проведення дискусій, семінарів та модулів. Державна атестація: захист магістерської роботи</p>
<p>6 – Програмні компетентності</p>	
<p>Інтегральна компетентність</p>	<p>Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначеності умов і вимог</p>
<p>Загальні компетентності (ЗК)</p>	<p>ЗК1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.</p> <p>ЗК2. Здатність до спілкування з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).</p> <p>ЗК3. Навички використання інформаційних та</p>

	<p>комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети.</p> <p>ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p> <p>ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p> <p>ЗК7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p>ЗК8. Здатність формувати стійкий світогляд, правильне сприйняття сучасних проблем розвитку суспільства, людського буття, природи і духовної культури.</p> <p>ЗК9. Здатність займати активну життєву та громадську позицію, нести відповідальність за діяльність організації.</p>
<p>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)</p>	<p>СК1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів.</p> <p>СК2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани.</p> <p>СК3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту.</p> <p>СК4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації.</p> <p>СК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.</p> <p>СК6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми.</p> <p>СК7. Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість.</p> <p>СК8. Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом.</p> <p>СК9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію.</p> <p>СК10. Здатність до управління організацією та її розвитком.</p> <p>СК11. Здатність знаходити та оцінювати нові ринкові можливості розвитку бізнесу.</p> <p>СК12. Здатність критичного аналізу, оцінки і синтезу нових ідей щодо інноваційних та інвестиційних можливостей підприємства.</p> <p>СК13. Здатність формулювати головні задачі пов'язані з впровадженням системи управління якістю та її складових в організації.</p> <p>СК14. Здатність використовувати технології та методи управління змінами в організаціях.</p> <p>СК15. Здатність оцінювати конкурентоспроможність підприємств, виявляти фактори її формування, визначати конкурентні переваги організації.</p>

7 – Програмні результати навчання

1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах.
2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення.
3. Проектувати ефективні системи управління організаціями.
4. Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї.
5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах.
6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність.
7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті.
8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією.
9. Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами.
10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач.
11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу.
12. Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом).
13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу).
14. Вміти налагоджувати систему управління якістю в організації, підтримувати на належному рівні якість продукції.
15. Вміти виявляти і досліджувати складові елементи іміджу організації, формувати та підтримувати її високу репутацію.
16. Уміння складати засновницькі документи, створювати та реєструвати підприємства з урахуванням особливостей різних організаційних форм та форм власності згідно з чинним законодавством.

8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми

Кадрове забезпечення	Підготовку магістрів за програмою зі спеціальності 073 «Менеджмент» здійснює випускова кафедра менеджменту ім. проф. Й.С. Завадського. Кафедру очолює доктор наук, професор. Всього науково-педагогічних працівників – 15 у т.ч.: <ul style="list-style-type: none">- доктори наук, професори – 3- кандидати наук, доценти – 10- кандидати наук, старші викладачі – 2
Матеріально-технічне забезпечення	Навчально-лабораторна база структурних підрозділів факультету аграрного менеджменту дозволяє організовувати та проводити заняття з усіх навчальних дисциплін на достатньому рівні. Для проведення лекційних занять використовуються спеціалізовані аудиторії, мультимедійні проектори, комп'ютерні класи, інтерактивні дошки тощо.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Офіційний веб-сайт https://nubip.edu.ua містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти. Всі зареєстровані в університеті користувачі мають необмежений доступ до мережі Інтернет.

	<p>Матеріали навчально-методичного забезпечення освітньо-професійної програми викладені на освітньому порталі «Навчальна робота»: https://nubip.edu.ua/node/46601.</p> <p>Бібліотечний фонд багатогалузевий, нараховує понад один мільйон примірників вітчизняної та зарубіжної літератури, у т.ч. рідкісних видань, спеціальних видів науково-технічної літератури, авторефератів дисертацій (з 1950 р.), дисертацій (з 1946 р.), більше 500 найменувань журналів та більше 50 назв газет. Фонд комплектується матеріалами з сільського та лісового господарства, економіки, техніки та суміжних наук.</p> <p>Бібліотечне обслуговування читачів проводиться на 8 абонементів, у 7 читальних залах на 527 місць, з яких: 4 галузеві, 1 універсальний та 1 спеціалізований читальний зал для викладачів, аспірантів та магістрів (Reference Room); МБА; каталоги, в т.ч. електронний (понад 206292 одиниць записів); бібліографічні картотеки (з 1954 р.); фонд довідкових і бібліографічних видань. Щорічно бібліотека обслуговує понад 40000 користувачів, у т.ч. 14000 студентів. Книговидача становить понад 1 млн примірників на рік.</p> <p>Читальні зали забезпечені бездротовим доступом до мережі Інтернет. Всі ресурси бібліотеки доступні через сайт університету: https://nubip.edu.ua.</p> <p>Цифрова бібліотека НУБіП України була створена у листопаді 2019 р., доступна з мережі Інтернет та містить зараз 790 повнотекстових документи, серед них: 150 навчальних підручників та посібників; 117 монографій; 420 авторефератів дисертацій; 98 оцифрованих рідкісних та цінних видань з фондів бібліотеки (1795-1932 рр.).</p> <p>Важливим електронним ресурсом також є електронна бібліотека (з локальної мережі університету), де є понад 6409 повнотекстових документів (підручників, навчальних посібників, монографій, методичних рекомендацій).</p> <p>З січня 2017 р. в НУБіП України відкрито доступ до однієї із найбільших наукометричних баз даних Web of Science.</p> <p>З листопада 2017 року в НУБіП України відкрито доступ до наукометричної та універсальної реферативної бази даних SCOPUS видавництва Elsevier. Доступ здійснюється з локальної мережі університету за посиланням https://www.scopus.com.</p> <p>База даних SCOPUS індексує близько 22000 назв різних видань (серед яких 55 українських) від більш ніж 5000 видавництв.</p> <p>Матеріали навчально-методичного забезпечення освітньо-професійної програми викладені на навчально-інформаційному порталі НУБіП України http://elearn.nubip.edu.ua.</p>
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	На основі двосторонніх договорів між НУБіП України та закладами вищої освіти України.

<p>Міжнародна кредитна мобільність</p>	<p>Згідно з програмами міжнародного співробітництва кращі студенти НУБіП України зі знаннями іноземних мов мають можливість здобувати освіту за кордоном за програмами кредитної мобільності ERASMUS+ та на основі меморандумів про взаємовизнання. Наразі університет уклав Міжінституційні угоди на реалізацію академічної мобільності із такими європейськими університетами: Латвійський сільськогосподарський університет; Університет екології та менеджменту в Варшаві, Польща; Варшавський університет наук про життя, Польща; Університетом Александра Стульгінскіса, Литва; Університет Агрисуп, Діжон, Франція; Університетом Фоджа, Італія; Університет Дікле, Туреччина; Технічний університет Зволен, Словаччина; Вроцлавський університет наук про життя, Польща; Вища школа сільського господарства м Лілль, Франція; Університет короля Міхаїла 1, Тімішоара, Румунія; Університет прикладних наук Хохенхайм, Німеччина; Норвезький університет наук про життя, Норвегія; Шведський університет сільськогосподарських наук UPSALA; Університет Ллейда, Іспанія; Університет прикладних наук Вайєнштефан-Тріздорф, Німеччина; Загребський університет, Хорватія; Неапольський Університет Федеріка 2, Італія; Університет м.Тарту, Естонія; Словацький аграрний університетом, м.Нітра, Університет прикладних наук Гайсенхайм, Німеччина, Університет прикладних наук Анхальт, Німеччина.</p> <p>Поглиблюється співпраця між факультетом аграрного менеджменту та міжнародними партнерами, щороку активна робота зосереджується на залученні представників університетів-партнерів та Європейської асоціації університетів наук про життя ICA для проведення лекцій та підготовки документації для отримання міжнародної акредитації AGRIMBA ICA програми MBA з видачею подвійних дипломів та для використання можливостей міжнародної мобільності.</p> <p>Налагодження постійних зв'язків з університетами ЄС, США і Китаю та інших країн з метою запрошення вчених, викладачів та студентів до виконання спільних навчальних проектів, сприяння у підтримці та реалізації навчальних програм з видачею подвійних дипломів про освіту. Поглиблюється співпраця між факультетом аграрного менеджменту та міжнародними партнерами, щороку активна робота зосереджується на залученні представників університетів-партнерів та Європейської асоціації університетів наук про життя ICA для проведення лекцій та підготовки документації для отримання міжнародної акредитації AGRIMBA ICA програми MBA з видачею подвійних дипломів та для використання можливостей міжнародної мобільності.</p> <p>У 2017 р. деканатом факультету аграрного менеджменту було розроблено англomовний варіант</p>
---	---

	<p>магістерської програми. НПП факультету розробили анотації до кожної дисципліни. Інформація про англomовну програму розміщена на сайті факультету: https://nubip.edu.ua/node/1599/14. Також у вільному доступі анотації дисциплін англійською мовою. Факультет бере активну участь в прийомі студентів за програмами обміну Ерасмус+. Для активнішого залучення іноземних студентів нанавчання за бакалаврськими програмами у 2018 році запуснені програми ОС «Бакалавр» зі 100% забезпеченням викладання дисциплін англійською мовою. Завдяки участі в програмах академічної мобільності різного роду – навчанні за програмами подвійних дипломів, стажуванні, практиці – студенти мають більші перспективи працевлаштування.</p> <p>На факультеті на регулярній основі проводяться Міжнародні науково-практичні конференції. Зокрема за ініціативи кафедри менеджменту ім. проф. Й.С. Завадського в листопаді 2019 року на факультеті була проведена міжнародна науково-практична конференція «Digitalization of Agrarian Management»</p> <p>Факультет аграрного менеджменту тісно співпрацює з Німецько-українським агрополітичним діалогом (APD) при Національній асоціації сільськогосподарських дорадчих служб України. У межах цієї співпраці протягом 2019 р. було проведено зустрічі з німецькими експертами: Др. Міхаель Шмітц, професор Гіссенського університету імені Юстуса Лібіха (Юстус-Лібих Університет Гіссен, Німеччина), Інститут аграрної політики та дослідження ринків, тема: «Міжнародні стандарти у науковій роботі»; Стефан Розенов, незалежний експерт з питань сільського господарства та розвитку сільських територій, тема: «Досвід Німеччини та ЄС: роль дорадчих служб з адаптації агросектору до зміни клімату, державна підтримка заходів з адаптації до зміни клімату на рівні фермерських господарств»; Кристоф Конрад Гильген - координатор земельного компонента АПД, представник ТОВ BVVG (Федерального товариства з управління та реалізації земель), тема: «Управління земельними ресурсами та земельний ринок Німеччини»; Вальдемаром Сохачевським, віце-президентом Польської Національної агенції з аграрного маркетингу та експертом з питань аграрних ринків Варшавської фондової біржі, тема: «Організації виробників – вивчення прикладів ЄС та регіонального досвіду»; Андреас Тойбер, співробітником Міністерства продовольства та сільського господарства Німеччини, тема: «Досвід Німеччини з розробки та імплементації політики з адаптації до зміни клімату та скорочення викидів парникових газів у сільському господарстві». Студенти ОПП Менеджмент організацій і адміністрування брали активну участь у проведених заходах.</p>
Навчання іноземних	Навчання іноземних здобувачів вищої освіти проводиться

здобувачів вищої освіти	на загальних умовах з додатковою підготовкою з української мови за окремим розкладом. Студенти-іноземці навчаються як в окремих академічних групах, так і долучені в групи з англomовним навчанням, де навчаються в тому числі студенти-українці. На факультет аграрного менеджменту на навчання у 2019/2020 році залучено 24 студентів іноземців із: Нігерії (3); Узбекистану (2); Алжиру (1); Камеруну (2); Гани (2); Азербайджану (4); Еквадору (4); Лівану (1); Кот Д'ювару (1); Пакистану (1); Бангладешту (1); Грузії (1); Китаю (1).
--------------------------------	---

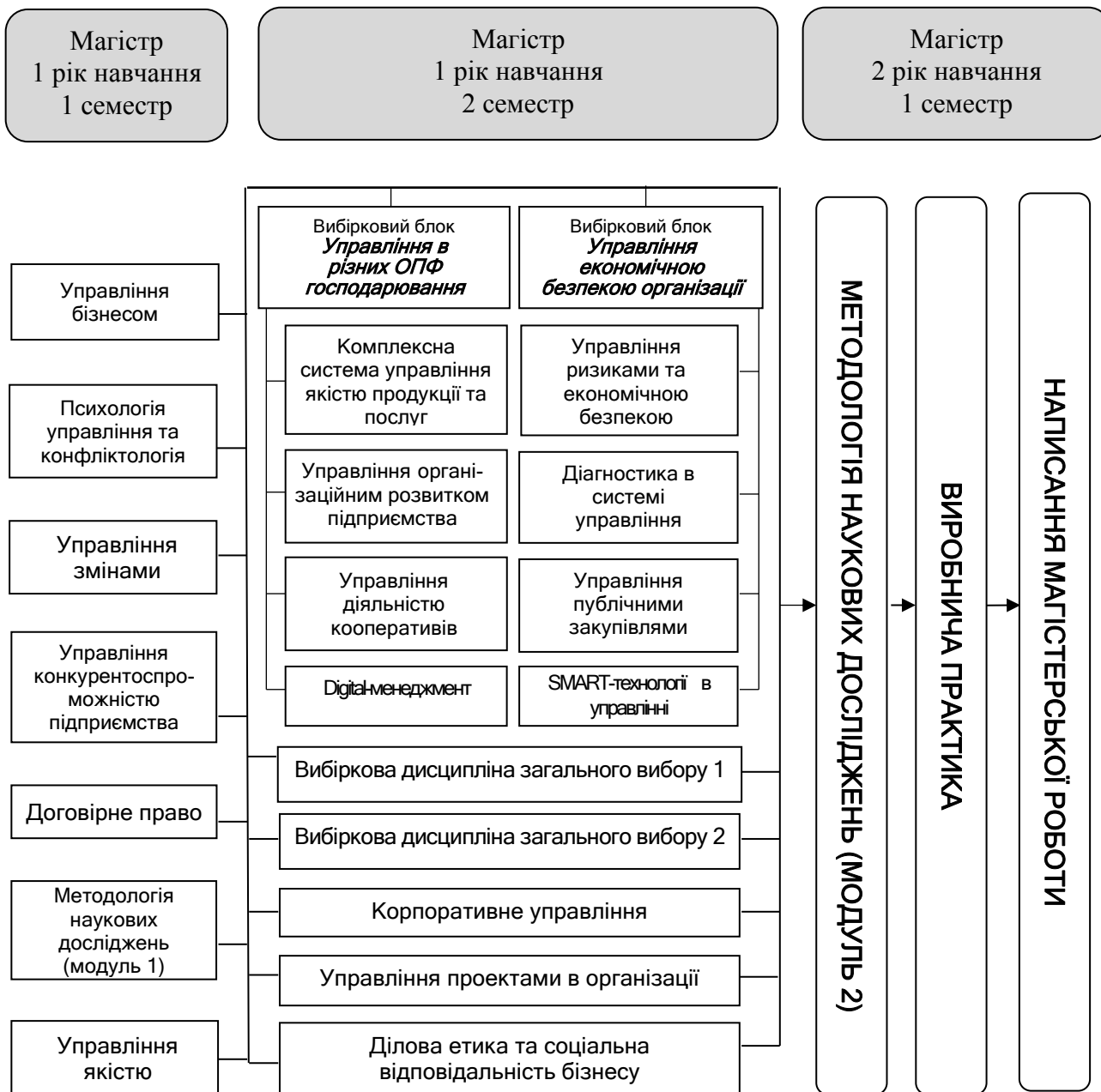
2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент ОПП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
1. ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ			
Обов'язкові компоненти ОПП			
ОК 1.	Управління бізнесом	4	іспит
ОК 2.	Психологія управління та конфліктологія	4	іспит, к. р.
ОК 3.	Ділова етика та соціальна відповідальність бізнесу	4	іспит
ОК 4.	Управління змінами	4	іспит
ОК 5.	Методологія наукових досліджень	4	іспит
Вибіркові компоненти ОПП			
дисципліни вільного вибору за уподобаннями студентів із переліку дисциплін			
ВК 1	<i>Вибіркова дисципліна 1</i>	4	іспит
ВК 2	<i>Вибіркова дисципліна 2</i>	4	іспит
2. ЦИКЛ СПЕЦІАЛЬНОЇ (ФАХОВОЇ) ПІДГОТОВКИ			
Обов'язкові компоненти ОПП			
ОК 6.	Управління конкурентоспроможністю підприємства	4	іспит
ОК 7.	Договірне право	4	іспит
ОК 8.	Корпоративне управління	4	іспит
ОК 9.	Управління проектами в організації	4	іспит, к. п.
ОК 10.	Управління якістю	4	іспит
Вибіркові компоненти ОПП			
<i>Вибірковий блок за вибором за спеціальністю</i>			
<i>Вибірковий блок 1 «Управління економічною безпекою організації»</i>			
ВБ 1.1	SMART-технології в управлінні	4	іспит
ВБ 1.2	Управління ризиками та економічною безпекою	4	іспит
ВБ 1.3	Діагностика в системі управління	4	іспит
ВБ 1.4	Управління публічними закупівлями	4	іспит
<i>Вибірковий блок 2 «Управління в різних організаційно-правових формах господарювання»</i>			
ВБ 2.1	Digital-менеджмент	4	іспит
ВБ 2.2	Комплексна система управління якістю продукції та послуг	4	іспит
ВБ 2.3	Управління організаційним розвитком підприємства	4	іспит
ВБ 2.4	Управління діяльністю кооперативів	4	іспит
3. ІНШІ ВИДИ НАВЧАННЯ			
ОК 11	Практична підготовка	12	
ОК 12	Підготовка і захист магістерських робіт	14	
Загальний обсяг обов'язкових компонентів			66
Загальний обсяг вибіркових компонентів			24
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОПП			90

2.2. Структурно-логічна схема

Структурно-логічна схема підготовки бакалаврів освітньо-професійної програми «Менеджмент організацій і адміністрування»



Анотації дисциплін

ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ Обов'язкові компоненти ОПП

ОК-1 Управління бізнесом. Основи управління бізнесом. Поняття бізнес і підприємництво. Ознаки та принципи підприємницької діяльності. Правова база підприємництва. Суб'єкти підприємницької діяльності. Бізнес і менеджмент. Менеджмент у підприємстві. Види підприємств та організаційно-правові форми господарювання, особливості управління ними. Організація підприємницької діяльності. Процес створення власної справи. Управління людськими ресурсами у бізнесі. Ділова етика в бізнесі. Стратегічне управління у розвитку бізнесу. Бізнес-планування в системі управління бізнесом. Маркетинг у системі управління бізнесом. Інформаційне забезпечення бізнесу.

ОК-2 Психологія управління та конфліктологія. Теоретичні підходи і результати практичних досліджень в галузі психології управління та конфліктології. Методи психодіагностики в роботі з окремими працівниками та їх групами в колективі. Психологічні особливості поведінки працівників в організації. Основні психологічні закономірності діяльності менеджера як лідера організації, основні інструменти його управлінського впливу. Технологія формування організаційної культури. Основні методи саморегуляції, боротьби зі стресами та управління конфліктами.

ОК-3 Ділова етика та соціальна відповідальність бізнесу. Етика – підґрунтя сучасного бізнесу. Теоретико-методологічні аспекти ділової етики та її роль в управлінні. Етичні проблеми та порушення ділової етики сучасності. Бізнес-етика в Україні та зарубіжних країнах. Внутрішні механізми впливу ділової етики на діяльність організаційних формувань. Концептуальні основи розвитку соціальної відповідальності. Соціальна відповідальність в системі управління організацією. Формування відносин з працівниками на засадах корпоративної соціальної відповідальності. Стратегія соціально відповідальної поведінки в ринковому середовищі. Оцінка результативності корпоративної соціальної відповідальності.

ОК-4 Управління змінами. Вивчення теоретичних підходів до проведення змін. Особливості формування організацій в умовах безперервних змін. Форми і методи проведення змін в організації. Особливості проведення змін стосовно окремих функціональних блоків. Практичне застосування теорії та методології проведення змін на підприємствах, подолання опору змінам та структурні зміни.

ОК-5 Методологія наукових досліджень. Методологія: сутність, зміст, поняття. Проблеми наукового пізнання в історії філософії. Діалектичні та логічні основи наукового пізнання. Специфіка наукового пізнання. Концептуальні основи наукового знання. Зміст та структура процесу наукового дослідження. Проблема істини. Основні етапи та форми процесу наукового дослідження.

ЦИКЛ СПЕЦІАЛЬНОЇ (ФАХОВОЇ) ПІДГОТОВКИ

Обов'язкові компоненти ОПП

ОК-6 Управління конкурентоспроможністю підприємства.

Конкуренція в системі ринкової економіки. Конкурентне середовище підприємства. Сутність конкурентоспроможності товарів і послуг на ринку. Фактори забезпечення конкурентоспроможності підприємства. Основні стратегії конкурентоспроможності підприємства. Система управління конкурентоспроможністю підприємства. Регулювання конкуренції на національному і міжнародному рівнях. Конкурентоспроможність в умовах глобалізації.

ОК-7 Договірне право. Поняття та загальна характеристика договірного права в Україні. Загальні положення про договори у сфері підприємницької діяльності. Виконання договірних зобов'язань суб'єктами господарювання (підприємцями). Договори про передачу майна у власність. Договори про передачу майна у користування. Договори про виконання робіт. Договори про надання юридичних та фактичних послуг

ОК-8 Корпоративне управління. Сутність і економічна природа корпоративного управління. Різновиди корпоративних об'єднань як об'єкти корпоративного управління. Акціонерне товариство як об'єкт корпоративного управління. Зовнішнє середовище корпоративного управління. Управління корпоративним капіталом. Розвиток корпоративного управління. Корпоративний контроль. Корпоративна культура.

ОК-9 Управління проектами в організації. Система управління проектами: цілі, функції, структура елементи. Організація управління проектами. Зовнішні організаційні структури проекту. Планування змісту проекту. Структуризація проекту. Планування проекту у часі. Календарне планування проекту. Контроль виконання проекту. Управління змістом проекту. Створення ієрархічної структури робіт. Сутність управління предметною областю проекту. Розподіл робіт між учасниками та укладання контрактів. Основні процеси щодо управління часом. Методи скорочення часу виконання проекту. Визначення операцій для скорочення часу їх виконання. Управління відхиленнями. Управління вартістю, ресурсами та контрактами проекту. Управління персоналом та якістю проекту. Управління ризиками проектів. Сутність і класифікація ризиків проектів. Інтеграція та автоматизація управління проектами.

ОК-10 Управління якістю. Якість продукції як об'єкт управління. Економічні аспекти якості продукції. Фактори, що впливають на якість продукції. Правові аспекти забезпечення якості. Історія управління якістю. Міжнародне та регіональне співробітництво України у сфері управління якістю. Створення і впровадження системи управління якістю у підприємстві. Управління якістю на базі концепції TQM, етапи її розвитку. Стандарти як нормативна база управління якістю. Сертифікація в системі забезпечення якості. Планування та оцінка рівня якості продукції. Система показників якості продукції. Економічна

ефективність управління якістю. Зарубіжний досвід управління якістю продукції.

Вибіркові компоненти ОПП
Вибірковий блок за вибором за спеціальністю
Вибірковий блок 1 «Управління економічною безпекою організації»

ВБ-1.1 SMART-технології в управлінні. Сутність категорії smart та її особливості з управлінського погляду. SMART-технології в управлінні та його специфіка. Стратегічне державне smart-управління регіонами. Світовий досвід використання smart-технологій на рівні муніципалітетів. Використання блокчейн-технологій у сфері публічного управління. Smart Factory - розумне виробництво. Performance Management як технологія підвищення результативності діяльності персоналу. Технологія Assessment Center та її застосування в оцінці діяльності працівників. Оцінювання діяльності працівників за методом Hay Group. Захист інтелектуальної власності на основі смарт-контрактів.

ВБ-1.2 Управління ризиками та економічною безпекою. Ризик у менеджменті та основні принципи його аналізу, управління. Якісний та кількісний аналіз ризику. Система кількісних оцінок ступеня ризику. Ризик і корисність. Диверсифікація, як спосіб зниження ризику. Теорія портфеля. Використання теорії гри та статистичних рішень до моделювання ризику. Прийняття багатоцільових рішень в умовах ризику. Вартість, час і ризик. Ризик і стохастичне прогнозування. Стратегічний (інвестиційний) менеджмент та ризик. Економічна безпека підприємства як наука, її предмет і метод. Система економічної безпеки підприємства. Оцінка економічної безпеки підприємства.

ВБ-1.3 Діагностика в системі управління. Сутність та роль діагностики в системі менеджменту підприємства. Діагностика конкурентоспроможності підприємства і його продукції. Діагностика майна і ринкова цінність продукції. Управлінська діагностика. Діагностика виробничого потенціалу підприємства. Фінансова діагностика. Діагностика економічної безпеки підприємства. Діагностика корпоративної культури підприємства.

ВБ-1.4 Управління публічними закупівлями. Поняття та значення публічних закупівель. Концепція закупівельної організації. Приклади віднесення суб'єкта господарювання до поняття «замовник». Цикл закупівлі та процес здійснення. Виключення з процедур закупівель. Спеціальні правила для особових сфер діяльності. Суб'єкти сфери закупівель. Планування закупівлі та звітність. Види та опис процедур, приклади застосування кожної з них. Підготовка та затвердження тендерної документації. Технічні специфікації. Типові помилки/порушення при підготовці тендерної документації. Запобігання обмеження конкуренції та дискримінації учасників. Комунікація між замовником та учасниками. Розкриття та оцінка пропозицій, визначення

переможця та укладення договору. Забезпечення пропозиції та виконання договору про закупівлю. Загальна характеристика інституту оскарження у сфері закупівель. Поняття договору про закупівлю. Випадки, коли дозволено вносити зміни до умов договору про закупівлю.

Вибірковий блок 2 «Управління в різних організаційно-правових формах господарювання»

ВБ-2.1 Digital-менеджмент. Сутність категорії digital та його особливості. Digital-середовище і як воно працює. Digital-інструменти менеджера. Результативність digital-менеджменту. Стратегічне управління розвитком українських агропромислових підприємств на принципах цифровізації. Digital-менеджмент державними ресурсами. Процес поєднання цифрової трансформації та основної стратегії підприємства. Управління агропромисловим підприємством з урахуванням повної цифровізації виробництва.

ВБ-2.2 Комплексна система управління якістю продукції та послуг. Теорія та методологія управління якістю, принципи побудови та функціонування систем управління якістю для різних видів товарів (продукції, послуг). Нормативно-законодавчі, організаційні та економічні питання з управління якістю товарів (послуг). Особливості функціонування систем управління якістю продукції, послуг та навколишнього середовища. Проблема якості на сучасному етапі та її вплив на розвиток економіки країни; вітчизняний та міжнародний досвід управління якістю товарів; використання методологічних основ управління: загальні підходи, принципи та методи роботи щодо якості товарів.

ВБ-2.3 Управління організаційним розвитком підприємства. Теоретичні основи організаційного розвитку різних організаційних формувань. Управління змінами як основа організаційного розвитку підприємств. Фактори організаційного розвитку в умовах глобалізації та трансформації економіки. Методологічні засади управління організаційним розвитком. Концептуальні засади управління організаційним розвитком, впровадження інноваційних технологій в управлінні підприємствами, професійний розвиток управлінських кадрів. Практичні аспекти управління організаційним розвитком, стратегії організаційного розвитку як основа конкурентоспроможності підприємства.

ВБ-2.4 Управління діяльністю кооперативів. Сутність управлінської діяльності в кооперативних формуваннях. Органи управління в кооперативі, в кооперативних об'єднаннях та асоціаціях. Навички управлінських комунікацій: засідання, переговори, управління конфліктами. Забезпечення транспарентних відносин між управлінцями та членами кооперативу. Управління процесами планування в кооперативі, стратегічне планування. Покращення процесів та контролю в кооперативі. Лідерство та формування команди. Управління фінансовою діяльністю в кооперативних формуваннях.

3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньо-професійної програми «Менеджмент організацій і адміністрування» спеціальності 073 «Менеджмент» проводиться у формі захисту кваліфікаційної магістерської роботи та завершується видачою документу встановленого зразка про присудження йому ступеня магістр із присвоєнням кваліфікації: Магістр з менеджменту організацій і адміністрування, менеджер (управитель) організації

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ**

Факультет аграрного менеджменту

**НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН
підготовки фахівців 2020 року вступу**

Рівень вищої освіти	другий (магістерський)
Галузь знань	07 «Управління та адміністрування»
Спеціальність	073 «Менеджмент»
Освітня програма	«Менеджмент організацій і адміністрування»
Орієнтація освітньої програми	освітньо-професійна
Форма навчання	денна
Термін навчання (обсяг кредитів ЄКТС)	1,5 роки (90)
На основі	ОС «Бакалавр», ОС «Магістр»
Освітній ступінь	Магістр
Кваліфікація	Магістр з менеджменту організацій і адміністрування, менеджер (управитель) організації

І. ГРАФІК ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ
підготовки фахівців другого (магістерського) рівня вищої освіти 2020 року вступу
спеціальності 073 Менеджмент,
освітньо-професійної програми «Менеджмент організацій і адміністрування»

Рік навчання	2020 рік														2021 рік																																								
	Вересень				Жовтень				Листопад				Грудень		Січень				Лютий				Березень				Квітень				Травень				Червень				Липень				Серпень												
I	31	7	14	21	IX	5	12	19	26	2	9	16	23	XI	7	14	21	XII	4	11	18	25	1	8	15	22	1	8	15	22	III	5	12	19	IV	3	10	17	24	X	7	14	21	VI	5	12	19	26	2	9	16	23			
					3									5					2												3				1					5															
	5	12	19	26	X	10	17	24	31	7	14	21	28	XII	12	19	26	I	9	16	23	30	6	13	20	27	6	13	20	27	IV	10	17	24	V	8	15	22	29	XI	12	19	26	VII	10	17	24	31	7	14	21	28			
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52			
I																																																							
II	2021 рік																																																						
	30	Вересень			27	Жовтень				Листопад				29	Грудень		27																																						
		6	13	20	IX	4	11	18	25	1	8	15	22	XI	6	13	20	XII																																					
	4				2									4				1																																					
	IX	12	18	25	X	9	16	23	30	6	13	20	27	XII	11	18	25	I																																					
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18																																					
II			X	X	X	X	X	X	X	X	:	II	II	II	II	//																																							

Умовні позначення:

	-	теоретичне навчання
:	-	екзаменаційна сесія
-	-	канікули
I	-	педагогічна (асистентська) практика

X	-	виробнича практика
З	-	захист звітів з практики
II	-	підготовка магістерської роботи
//	-	атестація здобувачів вищої освіти (захист магістерської роботи)

II. ПЛАН ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

№ п/ п	Назва навчальної дисципліни	Загальний обсяг		Форми контролю знань			Аудиторні заняття, год.					Самостійна робота	Практична підготовка		Розподіл тижневих годин за роками навчання та семестрами		
		годин	(1ЄКТС 30 год.) кредитів	за семестрами			Всього	у тому числі			Навчальна практика		Виробнича практика	1 р.н.		2 р.н.	
				Екзамен	Залік	Курсова робота (проект)		Лекції	Лабораторні заняття	Практичні заняття (семінарські заняття)				семестр			
														1	2	3	
												Кількість тижнів у семестрі					
												15	15	10			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
1. ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ																	
Обов'язкові компоненти ОПП																	
1	Управління бізнесом	120	4	1			60	30		30	60			4			
2	Психологія управління та конфліктологія	120	4	1		1	45	15		30	75			3			
3	Ділова етика та соціальна відповідальність бізнесу	120	4	2			60	30		30	60				4		
4	Управління змінами	120	4	1			45	15		30	75			3			
5	Методологія наукових досліджень	120	4	3	1		60	30		30	60			2		15	
Всього		600	20	5	0	1	270	120		150	330	0	0	12	4	15	
Вибіркові компоненти ОПП																	
вільного вибору за уподобаннями студентів із переліку дисциплін																	
1	<i>Вибіркова дисципліна 1</i>	120	4	2			30	15		15	90				2		
2	<i>Вибіркова дисципліна 2</i>	120	4	2			30	15		15	90				2		
Всього		240	8				60	30		30	180	0	0	0	4	0	
2. ЦИКЛ СПЕЦІАЛЬНОЇ (ФАХОВОЇ) ПІДГОТОВКИ																	
Обов'язкові компоненти ОПП																	
1	Управління конкурентоспроможністю підприємства	120	4	1			60	30		30	60			4			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
2	Договірне право	120	4	1			45	15		30	75			3		
3	Корпоративне управління	120	4	2			60	30		30	60				4	
4	Управління проектами в організації	120	4	2		2	60	15		45	60				4	
5	Управління якістю	120	4	1			45	15		30	75			3		
Всього		600	20	5	0	1	270	105	0	165	330	0	0	10	8	0
Вибіркові компоненти ОПП																
<i>Вибірковий блок за вибором за спеціальністю</i>																
<i>Вибірковий блок 1 «Управління економічною безпекою організації»</i>																
1	SMART-технології в управлінні	120	4	2			30	15	15		90				2	
2	Управління ризиками та економічною безпекою	120	4	2			30	15		15	90				2	
3	Діагностика в системі управління	120	4	2			30	15		15	90				2	
4	Управління публічними закупівлями	120	4	2			30	15		15	90				2	
Всього		480	16	4			120	60	15	45	360				8	
<i>Вибірковий блок 2 «Управління в різних організаційно-правових формах господарювання»</i>																
1	Digital-менеджмент	120	4	2			30	15	15		90				2	
2	Комплексна система управління якістю продукції та послуг	120	4	2			30	15		15	90				2	
3	Управління організаційним розвитком підприємства	120	4	2			30	15		15	90				2	
4	Управління діяльністю кооперативів	120	4	2			30	15		15	90				2	
Всього		480	16	4			120	60	15	45	360				8	
3.Інші види навчання																
Практична підготовка		360	12								360					
Підготовка і захист магістерських робіт		420	14				30				390					
Загальний обсяг обов'язкових компонентів		1980	66	10	0	2	570	225	0	315	1410	0	0	22	12	15
Загальний обсяг вибірових компонентів		720	24	6	0	0	180	90	15	75	540	0	0	0	12	0
Разом за ОПП		2700	90	16	0	2	750	315	15	390	1950			22	24	15

III. СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОГО ПЛАНУ

Навчальні дисципліни	Години	Кредити	%
1. Обов'язкові компоненти ОПП	1980	66	73
2. Вибіркові компоненти ОПП	720	24	27
<i>вільного вибору за уподобаннями студентів</i>	240	8	9
<i>вільного вибору за спеціальністю</i>	480	16	18
Разом за ОПП	2700	90	100

IV. ЗВЕДЕНІ ДАНІ ПРО БЮДЖЕТ ЧАСУ, ТИЖНІ

Рік навчання	Теоретичне навчання	Екзаменаційна сесія	Практична підготовка	Підготовка магістерської роботи	Атестація здобувачів	Канікули	Всього
1	30	6	-	4	-	12	52
2	2	1	8	4	1	-	16
Разом за ОПП	32	7	8	8	1	12	68

V. ПРАКТИЧНА ПІДГОТОВКА

№	Вид практики	Семестр	Години	Кредити	Кількість тижнів
1	Виробнича практика за фахом	3	360	12	8

VI. КУРСОВІ РОБОТИ І ПРОЕКТИ

№	Назва дисципліни	Години	Кредити	Курсова робота	Курсовий проект
1	Психологія управління та конфліктологія	30	1	1	
2	Управління проектами в організації	30	1		1

VII. АТЕСТАЦІЯ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

№	Складова атестації	Години	Кредити	Кількість тижнів
1	Захист магістерської роботи	30	1	1