**НАЗВА ДИСЦИПЛІНИ – *«ОРГАНІЗАЦІЯ БІЗНЕСУ»***

**Кафедра, яка забезпечує викладання – *Організації підприємництва та біржової діяльності***

**Факультет/ННІ– *Економічний***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Лектор*** | **к.е.н., доцент Радько В.І.** |
| ***Семестр*** | **7** |
| ***Освітній ступінь*** | **Бакалавр** |
| ***Кількість кредитів ЄКТС*** | **3** |
| ***Форма контролю*** | **Екзамен** |
| ***Аудиторні години*** | **30 (14 год лекцій, 16 год практичних)** |

**Загальний опис дисципліни**

**Мета дисципліни** – сформувати у студентів комплекс знань з організації бізнесу; допомогти фахівцю оволодіти інструментарієм прийняття ефективних господарських рішень.

**Завдання –** дати студентам знаннясуті та форм бізнесової діяльності, навчити принципам вибору певного виду підприємницької діяльності та визначати потребу в інвестиціях при створенні бізнесу, підготовки документів і реєстрації бізнесу певної організаційно-правової форми, укладання угод, прийняття ефективних рішень тощо.

У результаті вивчення дисципліни студент повинен:

 **знати:** сутність і форми бізнесової діяльності, порядок механізм і витрати при створенні бізнесу, функції і правила поведінки бізнесмена, принципи і сутність господарських рішень, що приймаються в бізнесі, порядок ліцензування певних видів підприємництва, заходи запобігання банкротству, податкову систему, облік та звітність тощо.

 **уміти:** обрати вид діяльності і визначити величину інвестицій при створенні бізнесу; підготовити документи і зареєструвати бізнес; укласти угоду (договір) при функціонуванні бізнесу; розробляти заходи щодо прийняття ефективних господарських рішень; розробляти бізнес-плани; організувати облік та звітність, нарахування та перерахунок податків.

**Теми лекцій:**

1. Теоретичні основи та складові системи бізнесу
2. Розвиток бізнесу в Україні
3. Організація започаткування бізнесу. Відкриття власної справи
4. Планування у бізнесі. Зміст і порядок розроблення бізнес-плану
5. Податкова та кредитна системи у сфері малого і середнього бізнесу
6. Облік і звітність у бізнесі
7. Економічна ефективність малого та середнього бізнесу та її оцінювання

**Теми занять:**

***(семінарських, практичних )***

1. Розробка пакету документів для створення та реєстрації бізнесу
2. Визначення мети та структури бізнес-плану підприємницького проекту. Формування нормативної бази
3. Обґрунтування виробничої програми
4. Організаційний план
5. Фінансовий план
6. Нарахування податків у малому та середньому бізнесі
7. Облік та звітність у малому та середньому бізнесі
8. Прийняття управлінських рішень в бізнесі