



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ
І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Протокол № 10 від "30" травня 2018 р.
засідання вченої ради НУБіП України

Освітньо-професійна програма вводиться
в дію з 1 вересня 2018 р.

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«Право»

Першого бакалаврського рівня вищої освіти

за спеціальністю 081 «Право»

галузі знань 08 «Право»

Кваліфікація: Бакалавр права

Київ – 2018

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма (ОПП) для підготовки здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня за спеціальністю «Право» містить обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти; перелік компетентностей випускника; нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання; форми атестації здобувачів вищої освіти; вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти.

Розроблено проектною групою у складі:

1. **Яра Олена Сергіївна**, к.ю.н., доцент, професор кафедри адміністративного та фінансового права, декан юридичного факультету, гарант освітньої програми;
2. **Качур Віра Олегівна**, к.ю.н., доцент, завідувач кафедри теорії та історії держави і права;
3. **Панькова Лілія Олександрівна**, к.ю.н., доцент, доцент кафедри цивільного та господарського права;
4. **Улютіна Олена Анатоліївна**, к.ю.н., доцент, доцент кафедри адміністративного та фінансового права.

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів (за наявності):

Ничик Сергій Анатолійович, директор Інституту ветеринарної медицини Національної академії аграрних наук України, доктор ветеринарних наук, професор, член-кореспондент НААН України

Освітньо-професійна програма підготовки фахівців першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю 081 «Право» розроблена відповідно до Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р., Постанов Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 р. «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» від 30.12.2015 р. № 1187, «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» від 30.12.2015 р., методичних рекомендацій «Розроблення освітніх програм. Методичні рекомендації» (2014 р.), проекту стандарту вищої освіти, положення про освітні програми в Національному університеті біоресурсів і природокористування України від 28.02.2018, протокол №7

ОСНОВНІ ТЕРМІНИ ТА ЇХ ВИЗНАЧЕННЯ (ТЕЗАУРУС)

У програмі терміни вживаються в такому значенні:

1) автономність і відповідальність – здатність самостійно виконувати завдання, розв'язувати задачі і проблеми та відповідати за результати своєї діяльності;

2) акредитація освітньої програми – оцінювання освітньої програми та/або освітньої діяльності вищого навчального закладу за цією програмою на предмет відповідності стандарту вищої освіти; спроможності виконати вимоги стандарту та досягти заявлених у програмі результатів навчання; досягнення заявлених у програмі результатів навчання;

3) атестація – це встановлення відповідності засвоєних здобувачами вищої освіти рівня та обсягу знань, умінь, інших компетентностей вимогам стандартів вищої освіти;

4) бакалавр – це освітній ступінь, що здобувається на першому рівні вищої освіти та присуджується вищим навчальним закладом у результаті успішного виконання здобувачем вищої освіти освітньої програми, обсяг якої становить 90 кредитів ЄКТС;

5) вища освіта – сукупність систематизованих знань, умінь і практичних навичок, способів мислення, професійних, світоглядних і громадянських якостей, морально-етичних цінностей, інших компетентностей, здобутих у закладі вищої освіти у відповідній галузі знань за певною кваліфікацією на рівнях вищої освіти, що за складністю є вищими, ніж рівень повної загальної середньої освіти;

6) заклад вищої освіти – окремий вид установи, яка є юридичною особою приватного або публічного права, діє згідно з виданою ліцензією на провадження освітньої діяльності на певних рівнях вищої освіти, проводить наукову, науково-технічну, інноваційну та/або методичну діяльність, забезпечує організацію освітнього процесу і здобуття особами вищої освіти, післядипломної освіти з урахуванням їхніх покликань, інтересів і здібностей;

7) галузь знань – основна предметна область освіти і науки, що включає групу споріднених спеціальностей, за якими здійснюється професійна підготовка;

8) дисциплінарні компетентності – деталізовані програмі компетентності як результат декомпозиції компетентностей фахівця спеціальності (спеціалізації) певного рівня вищої освіти;

9) європейська кредитна трансферно-накопичувальна система (ЄКТС) – система трансферу і накопичення кредитів, що використовується в європейському просторі вищої освіти з метою надання, визнання, підтвердження кваліфікацій та освітніх компонентів і сприяє академічній мобільності здобувачів вищої освіти; система ґрунтується на визначенні навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення визначених результатів навчання, та обліковується в кредитах ЄКТС;

10) засоби діагностики – документи, що затверджені в установленому порядку, та призначені для встановлення ступеню досягнення запланованого рівня сформованості компетентностей студента при контрольних заходах;

11) здобувачі вищої освіти – особи, які навчаються у вищому навчальному закладі на певному рівні вищої освіти з метою здобуття відповідного ступеня і кваліфікації;

12) змістовий модуль – сукупність умінь, знань, цінностей, які забезпечують реалізацію певної компетентності;

13) знання – осмислена та засвоєна суб'єктом наукова інформація, що є основою його усвідомленої, цілеспрямованої діяльності; знання поділяються на емпіричні (фактологічні) і теоретичні (концептуальні, методологічні);

14) інтегральна компетентність – узагальнений опис кваліфікаційного рівня, який виражає основні компетентні характеристики рівня щодо навчання та/або професійної діяльності;

15) інтегрована оцінка – результат оцінювання конкретизованих завдань різних рівнів з урахуванням коефіцієнта пріоритетності (запланованого рівня сформованості компетентностей);

16) інформаційне забезпечення навчальної дисципліни – засоби навчання, у яких системно викладено основи знань з певної дисципліни на рівні сучасних досягнень науки і культури, опора для самоосвіти і самонавчання (підручники; навчальні посібники, навчально-наочні посібники, навчально-методичні посібники, хрестоматії, словники, енциклопедії, довідники тощо);

17) кваліфікаційний рівень – структурна одиниця національної рамки кваліфікацій, що визначається певною сукупністю компетентностей, які є типовими для кваліфікацій даного рівня;

18) кваліфікація – офіційний результат оцінювання і визнання, який отримано, коли уповноважений компетентний орган установив, що особа досягла компетентностей (результатів навчання) за заданими стандартами;

19) компетентність/компетентності (за НРК) – здатність особи до виконання певного виду діяльності, що виражається через знання, розуміння, уміння, цінності, інші особисті якості;

20) комунікація – взаємозв'язок суб'єктів з метою передавання інформації, узгодження дій, спільної діяльності;

21) кредит європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (далі – кредит ЄКТС) – одиниця вимірювання обсягу навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення визначених (очікуваних) результатів навчання; обсяг одного кредиту ЄКТС становить 30 годин. Навантаження одного навчального року за денною формою навчання становить, як правило, 60 кредитів ЄКТС;

22) курсова робота – індивідуальне завдання, виконання якого

спрямовано на організацію технологічного процесу (наприклад, технічну підготовку, забезпечення функціонування, контроль) та управління ним (планування, облік, аналіз, регулювання);

23) методичне забезпечення навчальної дисципліни – рекомендації до супроводження навчальної діяльності студента за всіма видами навчальних занять, що містить, у тому числі інформацію щодо засобів та процедури контрольних заходів, їх форми та змісту, методів розв'язання вправ, джерел інформації;

24) модульний контроль – оцінювання ступеню досягнення студентом запланованого рівня сформованості компетентностей за видами навчальних занять;

25) навчальний елемент – мінімальна навчальна інформація самостійного смислового значення (поняття, явища, відношення, алгоритми);

26) об'єкт діагностики – компетентності, опанування яких забезпечуються навчальною дисципліною;

27) об'єкт діяльності – процеси, явища, технології або (та) матеріальні об'єкти на які спрямована діяльність фахівця (суб'єкта діяльності); незалежно від фізичної природи об'єкт діяльності має певний період (цикл) існування, який передбачає етапи: проектування (розроблення), протягом якого вирішуються питання щодо забезпечення певних його якостей та властивостей; створення (виробництва, впровадження); експлуатації, протягом якої об'єкт використовується за призначенням; відновлення (ремонт, удосконалення), яке пов'язане з відновленням властивостей якості, підвищенням ефективності тощо; утилізації та ліквідації;

28) освітній процес – це інтелектуальна, творча діяльність у сфері вищої освіти і науки, що провадиться у закладі вищої освіти (науковій установі) через систему науково-методичних і педагогічних заходів та спрямована на передачу, засвоєння, примноження і використання знань, умінь та інших компетентностей у осіб, які навчаються, а також на формування гармонійно розвиненої особистості;

29) освітня (освітньо-професійна чи освітньо-наукова) програма – система освітніх компонентів на відповідному рівні вищої освіти в межах спеціальності, що визначає вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою, перелік навчальних дисциплін і логічну послідовність їх вивчення, кількість кредитів ЄКТС, необхідних для виконання цієї програми, а також очікувані результати навчання (компетентності), якими повинен оволодіти здобувач відповідного ступеня вищої освіти;

30) освітня діяльність – діяльність вищих навчальних закладів, що провадиться з метою забезпечення здобуття вищої, післядипломної освіти і задоволення інших освітніх потреб здобувачів вищої освіти та інших осіб;

31) підсумковий контроль – комплексне оцінювання запланованого

рівня сформованості дисциплінарних компетентностей;

32) поточний контроль – оцінювання засвоєння студентом навчального матеріалу під час проведення аудиторного навчального заняття (опитування студентів на лекціях, перевірка та прийом звітів з виконання лабораторних робіт, тестування тощо);

33) програма дисципліни – нормативний документ, що визначає зміст навчальної дисципліни відповідно до освітньої програми, розробляється кафедрою, яка закріплена наказом ректора для викладання дисципліни;

34) результати навчання (Закон України «Про вищу освіту») – сукупність знань, умінь, навичок, інших компетентностей, набутих особою у процесі навчання за певною освітньо-професійною, освітньо-науковою програмою, які можна ідентифікувати, кількісно оцінити та виміряти;

35) результати навчання (Національна рамка кваліфікацій) – компетентності (знання, розуміння, уміння, цінності, інші особисті якості), які набуває та/або здатна продемонструвати особа після завершення навчання;

36) рівень сформованості дисциплінарної компетентності – частка правильних відповідей або виконаних суттєвих операцій від загальної кількості запитань або суттєвих операцій еталону рішень;

37) робоча програма дисципліни – нормативний документ, що розроблений на основі програми дисципліни відповідно до річного навчального плану (містить розподіл загального часу на засвоєння окремих навчальних елементів і модулів за видами навчальних занять та формами навчання);

38) самостійна робота – діяльність студента з вивчення навчальних елементів та змістових модулів, опанування запланованих компетентностей, виконання індивідуальних завдань, підготовки до контрольних заходів;

39) спеціалізація – складова спеціальності, що визначається закладом вищої освіти та передбачає профільну спеціалізовану освітньо-професійну чи освітньо-наукову програму підготовки здобувачів вищої та післядипломної освіти;

40) спеціальність – складова галузі знань, за якою здійснюється професійна підготовка;

41) стандарт вищої освіти – це сукупність вимог до змісту та результатів освітньої діяльності вищих навчальних закладів і наукових установ за кожним рівнем вищої освіти в межах кожної спеціальності;

42) стандарт освітньої діяльності – це сукупність мінімальних вимог до кадрового, навчально-методичного, матеріально-технічного та інформаційного забезпечення освітнього процесу вищого навчального закладу й наукової установи;

43) уміння – здатність застосовувати знання для виконання завдань та розв'язання задач і проблем; уміння поділяються на когнітивні

(інтелектуальнотворчі) та практичні (на основі майстерності з використанням методів, матеріалів, інструкцій та інструментів);

44) якість вищої освіти – рівень здобутих особою знань, умінь, навичок, інших компетентностей, що відображає її компетентність відповідно до стандартів вищої освіти.

1. Профіль освітньо-професійної програми «Право» з спеціальності 081 «Право»

1 - Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Національний університет біоресурсів і природокористування України Юридичний факультет
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Бакалавр. Бакалавр Права
Офіційна назва освітньої програми	Право
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом бакалавра, одиничний 240 кредитів ЄКТС, термін навчання 4 роки
Наявність акредитації	Акредитація первинна Акредитація спеціальності «Правознавство» освітнього ступеня «Бакалавр» проведена у 2005 році (наказ МОН молоді і спорту України від 30.06.2005 р. №1858-Л, сертифікат про акредитацію Серія НД №1101128. Термін дії сертифіката до 1 липня 2019 року.
Цикл/рівень	НРК України – 7 рівень, FQ -EHEA - перший цикл, EQF-LLL – 6 рівень
Передумови	Умови вступу визначаються «Правилами прийому до Національного університету біоресурсів і природокористування України», затвердженими Вченою радою. Наявність повної загальної середньої освіти.
Мова(и) викладання	Українська, англійська
Термін дії освітньої програми	до 1 липня 2023 року
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://nubip.edu.ua/node/46601
2 - Мета освітньо-професійної програми	
<p>Формування компетентностей, необхідних для розуміння природи і функцій права, змісту його основних правових інститутів, застосування права, а також меж правового регулювання різних суспільних відносин.</p> <p>Формування знань про: основи поведінки індивідів і соціальних груп; творення права, його тлумачення та застосування; правові цінності принципи, а також природу і зміст правових інститутів базових галузей права; етичні стандарти правничої професії.</p>	
3 - Характеристика освітньо-професійної програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	Галузь знань 81 Право Спеціальність 081 Право
Орієнтація освітньої	Освітньо-професійна.

програми	
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Програма спрямована на оволодіння основами фундаментальних та практичних знань в галузі права. Ключові слова: право як соціальне явище, юридична наука, джерела права, правові цінності, правові принципи, принципи права, основоположні права та свободи людини, правнича діяльність.
4 - Придатність випусників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Фахівець здатний виконувати зазначену професійну роботу за ДК 003:2010 і може займати первинні посади: 3432– Секретар судового засідання 3432 – Секретар суду 3450– Помічник приватного детектива 3436.9 – Помічник судді 3436.9 – Помічник юриста 2419.3 – Помічник-консультант народного депутата України 2429 – Державний виконавець 3451 – Оперуповноважений 5162 – Інспектор патрульної служби 5162 – Командир відділення (органи внутрішніх справ) 5162 – Молодший інспектор (органи внутрішніх справ) 5162 – Помічник дільничного інспектора міліції 5162 – Помічник оперуповноваженого 5162 – Помічник слідчого 2424 – Інспектор (пенітенціарна система), оперуповноважений (пенітенціарна система) 2429 – Інспектор праці (правовий), приватний детектив, судовий експерт 2429 – Юрисконсульт
Подальше навчання	Право продовжити навчання на другому рівні вищої освіти для отримання ОС «Магістр» із спеціальності «Право» або інших спеціальностей специфічних категорій.
5 - Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Кредитно-трансферна система організації навчання, електронне навчання в системі Moodle та Elearn. Лекції (мультимедійні та інтерактивні) семінарські заняття, самостійна робота на основі підручників, навчальних посібників та конспектів лекцій, курсові роботи, консультації з викладачами,
Оцінювання	Види контролю: поточний, тематичний, періодичний, підсумковий, самоконтроль. Екзамени, заліки та диференційовані заліки проводяться відповідно до вимог «Положення про екзамени та заліки в Національному університеті біоресурсів і природокористування України» (2018 р). У НУБіП України використовується рейтингова форма контролю після закінчення логічно завершеної частини лекційних та практичних занять (модуля) з певної дисципліни. Її результати враховуються під час виставлення підсумкової оцінки. Контроль знань та умінь студентів здійснюється у формі

	<p>поточного, тематичного, періодичного, самоконтролю та підсумкового контролю. Оцінювання рівня знань студентів проводиться за рейтинговою системою. Поточний контроль включає контроль знань, умінь та навичок студентів на лекціях, семінарських заняттях та під час виконання індивідуальних навчальних завдань, модульних, курсових робіт. Підсумковий контроль проводиться у формі екзаменів, заліків та атестаційного екзамену.</p>
	<p>6 – Програмні компетентності</p>
<p>Інтегральна компетентність</p>	<p>Здатність розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми у галузі права або у процесі навчання, що передбачає застосування правових доктрин та принципів і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.</p>
<p>Загальні компетентності (ЗК)</p>	<p>ЗК 1. Здатність до абстрактного, логічного та критичного мислення, аналізу і синтезу.</p> <p>ЗК 2. Здатність застосовувати знання в професійній діяльності у стандартних та окремих нестандартних ситуаціях.</p> <p>ЗК 3. Уміння планувати і організовувати свою професійну діяльність.</p> <p>ЗК 4. Знання і розуміння предмета та характеру професійної діяльності, природи етичних стандартів та здатність діяти на їх основі.</p> <p>ЗК 5. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово, добре володіти правничою термінологією.</p> <p>ЗК 6. Здатність спілкуватися іноземною мовою як усно, так і письмово, у тому числі у професійній сфері.</p> <p>ЗК 7. Навички збору і аналізу інформації з національних і міжнародних джерел, оцінка її достовірності, використання сучасних інформаційних технологій і баз даних.</p> <p>ЗК 8. Здатність проведення досліджень, уміння грамотно і точно формулювати та висловлювати свої позиції, належним чином їх обґрунтовувати, брати участь в аргументованій професійній дискусії.</p> <p>ЗК 9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>ЗК 10. Здатність бути критичним і самокритичним, визнавати та виправляти власні помилки.</p> <p>ЗК 11. Вміння працювати самостійно, проявляти добросовісність, дисциплінованість, пунктуальність та відповідальність, а також працювати у команді колег за фахом.</p> <p>ЗК 12. Здатність приймати неупереджені і мотивовані рішення, визначати інтереси і мотиви поведінки інших осіб, примирювати сторони з протилежними інтересами.</p> <p>ЗК 13. Цінування та повага різноманітності і мультикультурності.</p> <p>ЗК 14. Прагнення до збереження навколишнього середовища.</p>

	ЗК 15. Здатність усвідомлювати рівні можливості та гендерні проблеми.
Фахові компетентності спеціальності (ФК)	<p>ФК 1. Знання основ теорії та філософії права, структури правничої професії та її ролі у суспільстві.</p> <p>ФК 2. Знання історії права та державних інститутів.</p> <p>ФК 3. Знання стандартів правничої професії.</p> <p>ФК 4. Знання міжнародних стандартів прав людини.</p> <p>ФК 5. Знання Конвенції з захисту прав людини та основоположних свобод, а також прецедентної практики Європейського суду з прав людини.</p> <p>ФК 6. Знання засад і доктрин міжнародного публічного права, а також змісту основних міжнародно-правових інститутів.</p> <p>ФК 7. Знання основ права Європейського Союзу.</p> <p>ФК 8. Знання засад і доктрин національного права, а також змісту правових інститутів таких фундаментальних галузей права, як: конституційне право, адміністративне право і адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне процесуальне право, трудове право, кримінальне і кримінальне процесуальне право.</p> <p>ФК 9. Навички реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права.</p> <p>ФК 10. Уміння застосувати знання у практичній діяльності при моделюванні правових ситуацій.</p> <p>ФК 11. Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти.</p> <p>ФК 12. Здатність аналізувати правові проблеми та формувати правові позиції.</p> <p>ФК 13. Здатність застосовувати юридичну аргументацію.</p> <p>ФК 14. Здатність виявляти проблеми правового регулювання і пропонувати способи їх вирішення, включаючи подолання юридичної невизначеності.</p> <p>ФК 15. Навички логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення.</p> <p>ФК 16. Навички консультування з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації.</p> <p>ФК 17. Навички самостійної підготовки проектів актів правозастосування.</p> <p>ФК 18. Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ і застосування набутих знань у професійній діяльності.</p>
7 - Програмні результати навчання	
Соціально-гуманітарна ерудованість	<p>ПРН1. Визначати вагомість та переконливість аргументів в оцінці заздалегідь невідомих умов та обставин.</p> <p>ПРН2. Здійснювати синтез відповідних концепцій і доктринальних положень публічної політики у контексті аналізованої проблеми і демонструвати власне бачення шляхів її розв'язання.</p>

	<p>ПРН3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел.</p> <p>ПРН4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми.</p> <p>ПРН5. Давати короткий висновок щодо окремих проблем з достатньою обґрунтованістю.</p> <p>ПРН6. Оцінювати недоліки і переваги аргументів, аналізуючи відому проблему.</p>
Дослідницькі навички	<p>ПРН7. Узгоджувати план власного дослідження і самостійно формувати матеріали за визначеними джерелами.</p> <p>ПРН8. Використовувати різноманітні інформаційні джерела для засвоєння складних питань з певної теми.</p> <p>ПРН9. Самостійно визначати та формулювати ті питання, з яких потрібна допомога і діяти відповідно до рекомендацій.</p>
Комунікація	<p>ПРН10. Вільно володіти письмовою та усною державною мовою, правильно вживаючи правничу термінологію.</p> <p>ПРН11. викладати матеріал з певної проблематики таким чином, щоб розкрити зміст основних питань.</p> <p>ПРН12. Відтворювати зміст, демонструючи розуміння з основних професійних та суспільних тем.</p>
Професійна самоорганізація та використання інформаційних технологій	<p>ПРН13. Належно використовувати цифрову і статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для своєї професійної діяльності.</p> <p>ПРН14. Вільно використовувати для професійної діяльності доступні інформаційні технології і бази даних.</p> <p>ПРН15. Користуватися комп'ютерними програмами у межах стандартного програмного забезпечення з використанням електронних таблиць, графіків та інших можливостей.</p> <p>ПРН16. Працювати в групі як учасник, формуючи власний внесок у виконання завдань групи.</p>
Праворозуміння	<p>ПРН17. Демонструвати знання і розуміння щодо визначення основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи.</p> <p>ПРН18. Пояснювати природу та зміст основних правових інститутів та процедур національного права.</p> <p>ПРН19. Демонструвати необхідні знання та розуміння суті та змісту основних правових інститутів та норм фундаментальних галузей права.</p>
Правозастосування	<p>ПРН20. Застосовувати набуті знання у різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки.</p> <p>ПРН21. Самостійно підготувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях.</p> <p>ПРН22. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.</p>
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	

Кадрове забезпечення	У викладанні навчальних дисциплін нормативної частини змісту навчання беруть участь 7 докторів юридичних наук, 3 професори, 36 кандидатів наук, 32 доценти, та фахівці даної галузі знань, які мають стаж практичної, наукової та педагогічної діяльності.
Матеріально-технічне забезпечення	Сучасна комп'ютерна техніка, мультимедійні комплекси, навчальна криміналістична лабораторія, зала судових засідань.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	<p>Офіційний веб-сайт https://nubip.edu.ua містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти.</p> <p>Всі зареєстровані в університеті користувачі мають необмежений доступ до мережі Інтернет.</p> <p>Матеріали навчально-методичного забезпечення освітньо-наукової програми викладені на освітньому порталі «Навчальна робота»: https://nubip.edu.ua/node/12654.</p> <p>Бібліотечний фонд багатогалузевий, нараховує понад один мільйон примірників вітчизняної та зарубіжної літератури.</p> <p>Читальний зал забезпечений бездротовим доступом до мережі Інтернет. Всі ресурси бібліотеки доступні через сайт університету: https://nubip.edu.ua.</p> <p>З 1 січня 2017 р. в НУБіП України відкрито доступ до однієї із найбільших наукометричних баз даних Web of Science.</p> <p>Web of Science дозволяє організувати пошук за ключовими словами, за окремим автором і за організацією (університетом), підключаючи при цьому потужний апарат аналізу знайдених результатів.</p> <p>З листопада 2017 року в НУБіП України відкрито доступ до наукометричної та універсальної реферативної бази даних SCOPUS видавництва Elsevier. Доступ здійснюється з локальної мережі університету за посиланням https://www.scopus.com.</p>
9 - Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	На основі двосторонніх договорів між НУБіП України та закладами вищої освіти України.
Міжнародна кредитна мобільність	У рамках програм ЄС Еразмус+ на основі двосторонніх договорів між НУБіП України та навчальними закладами країн-партнерів
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Навчання іноземних здобувачів вищої освіти проводиться на загальних умовах з додатковою мовною підготовкою.

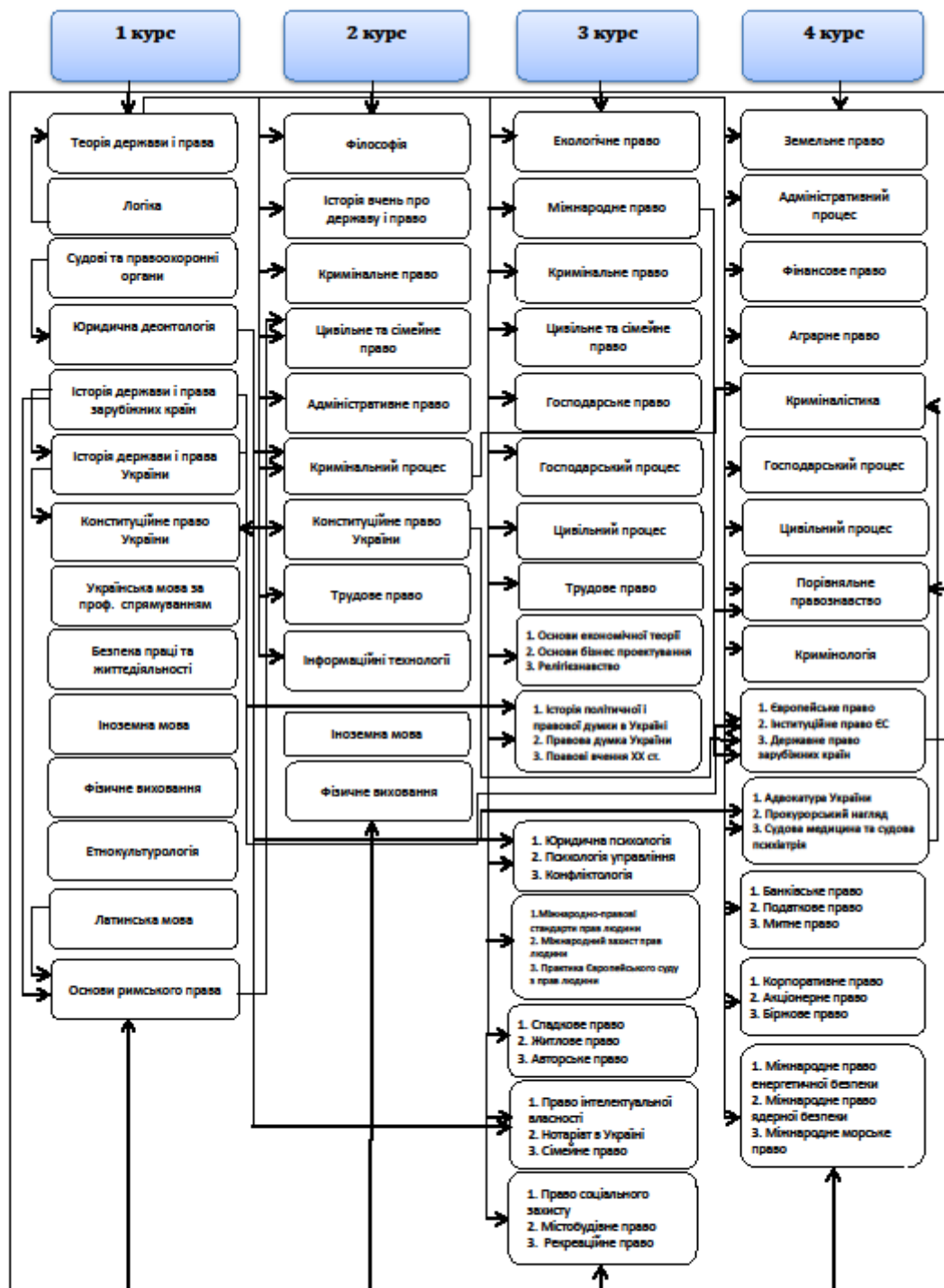
2. Перелік компонент освітньо-професійної програми «Право» та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент ОПП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти ОПП			
ОК1.	Судові та правоохоронні органи	4	екзамен
ОК2.	Юридична деонтологія	4	екзамен
ОК3.	Латинська мова	3	екзамен
ОК4.	Теорія держави і права	6	екзамен
ОК5.	Історія держави і права зарубіжних країн	6	екзамен
ОК6.	Історія держави і права України	6	екзамен
ОК7.	Основи римського права	4	екзамен
ОК8.	Логіка	3	екзамен
ОК9.	Конституційне право України	7	екзамен
ОК10.	Історія вчень про державу і право	4	екзамен
ОК11.	Кримінальне право	7	екзамен
ОК12.	Цивільне та сімейне право	8	екзамен
ОК13.	Адміністративне право	7	екзамен
ОК14.	Кримінальний процес	9	екзамен
ОК15.	Господарське право	4	екзамен
ОК16.	Трудове право	4	екзамен
ОК17.	Земельне право	4	екзамен
ОК18.	Господарський процес	4	екзамен
ОК19.	Цивільний процес	4	екзамен
ОК20.	Екологічне право	4	екзамен
ОК21.	Міжнародне право	4	екзамен
ОК22.	Адміністративний процес	4	екзамен
ОК23.	Фінансове право	4	екзамен
ОК24.	Аграрне право	4	екзамен
ОК25.	Криміналістика	4	екзамен
ОК26.	Порівняльне правознавство	4	екзамен
ОК27.	Кримінологія	4	екзамен
Загальний обсяг обов'язкових компонентів		130	
Вибіркові компоненти ОПП			
<i>Вибірковий блок 1 (за вибором університету)</i>			
ВБ 1.1.	Філософія	4	екзамен
ВБ 1.2.	Українська мова за професійним спрямуванням	4	екзамен
ВБ 1.3.	Іноземна мова	5	екзамен
ВБ 1.4.	Фізичне виховання	4	екзамен
ВБ 1.5.	Безпека праці і життєдіяльності	3	екзамен
ВБ 1.6.	Етнокультурологія	3	екзамен
ВБ 1.7.	Інформаційні технології	3	екзамен
<i>Вибірковий блок 2 (за вибором студента)</i>			
ВБ 2.1.1.	Основи економічної теорії	5	екзамен
ВБ 2.1.2.	Основи бізнес проектування	5	екзамен
ВБ 2.1.3.	Релігієзнавство	5	екзамен
ВБ 2.2.1.	Юридична психологія	4	екзамен
ВБ 2.2.2.	Психологія управління	4	екзамен

ВБ 2.2.3.	Конфліктологія	4	екзамен
ВБ 2.3.1.	Історія політичної і правової думки в Україні	5	екзамен
ВБ 2.3.2.	Правова думка України	5	екзамен
ВБ 2.3.3.	Правові вчення ХХ ст.	5	екзамен
ВБ 2.4.1.	Міжнародно-правові стандарти прав людини	4	екзамен
ВБ 2.4.2.	Міжнародний захист прав людини	4	екзамен
ВБ 2.4.3.	Практика Європейського суду з прав людини	4	екзамен
ВБ 2.5.1.	Спадкове право	5	екзамен
ВБ 2.5.2.	Житлове право	5	екзамен
ВБ 2.5.3.	Авторське право	5	екзамен
ВБ 2.6.1.	Право інтелектуальної власності	5	екзамен
ВБ 2.6.2.	Нотаріат в Україні	5	екзамен
ВБ 2.6.3.	Сімейне право	5	екзамен
ВБ 2.7.1.	Право соціального забезпечення	4	екзамен
ВБ 2.7.2.	Містобудівне право	4	екзамен
ВБ 2.7.3.	Рекреаційне право	4	екзамен
ВБ 2.8.1.	Адвокатура України	4	екзамен
ВБ 2.8.2.	Прокурорський нагляд	4	екзамен
ВБ 2.8.3.	Судова медицина та судова психіатрія	4	екзамен
ВБ 2.9.1.	Європейське право	4	екзамен
ВБ 2.9.2.	Інституційне право ЄС	4	екзамен
ВБ 2.9.3.	Державне право зарубіжних країн	4	екзамен
ВБ 2.10.1.	Банківське право	4	екзамен
ВБ 2.10.2.	Податкове право	4	екзамен
ВБ 2.10.3.	Митне право	4	екзамен
ВБ 2.11.1.	Корпоративне право	5	екзамен
ВБ 2.11.2.	Акціонерне право	5	екзамен
ВБ 2.11.3.	Біржове право	5	екзамен
ВБ 2.12.1.	Міжнародне право енергетичної безпеки	4	екзамен
ВБ 2.12.2.	Міжнародне право ядерної безпеки	4	екзамен
ВБ 2.12.3.	Міжнародне морське право	4	екзамен
Інші види навчання			
Навчальна практика		14	екзамен
Виробнича практика		16	екзамен
Державна атестація		1	екзамен
Загальний обсяг вибірових компонент:		110	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОПП		240	

2.2. Структурно-логічна схема підготовки бакалаврів освітньо-професійної програми підготовки «Право»



3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньої програми спеціальності 081 Право проводиться у формі атестаційного екзамену та завершується видачею документу встановленого зразка про присудження йому ступеня бакалавра із присвоєнням кваліфікації: Бакалавр права. Атестація здійснюється відкрито і публічно.

4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньо-професійної програми «Право»

	OK1	OK2	OK3	OK4	OK5	OK6	OK7	OK8	OK9	OK10	OK11	OK12	OK13	OK14	OK15	OK16	OK17	OK18	OK19	OK20	OK21	OK22	OK23	OK24	OK25	OK26	OK27
ЗК1				+			+	+	+	+	+	+		+	+			+	+		+	+	+			+	+
ЗК2	+	+		+					+		+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	
ЗК3		+	+					+				+				+	+			+				+	+		
ЗК4	+	+						+			+			+		+	+			+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК5	+	+		+							+			+				+	+			+	+		+	+	+
ЗК6							+						+														
ЗК7	+	+		+					+				+				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК8	+	+		+	+	+	+		+	+	+	+	+	+			+	+	+		+	+	+	+	+	+	+
ЗК9		+		+					+		+	+	+	+								+	+			+	+
ЗК10		+		+					+	+	+	+	+	+								+	+			+	
ЗК11		+		+	+	+		+	+	+	+	+		+	+	+						+	+			+	
ЗК12		+							+		+	+		+		+		+	+			+				+	
ЗК13		+		+	+	+			+	+		+				+						+				+	+
ЗК14		+						+	+								+			+	+				+		+
ЗК15		+		+				+	+	+		+				+				+	+					+	+
ФК1		+		+						+			+													+	
ФК2					+	+	+																			+	
ФК3		+									+	+		+				+	+						+		
ФК4	+	+	+	+				+	+	+	+	+		+								+	+		+	+	
ФК5	+			+					+		+	+		+	+	+					+	+	+			+	
ФК6										+												+				+	
ФК7																										+	+
ФК8									+			+	+		+			+	+						+	+	
ФК9									+		+	+	+	+	+		+	+	+	+			+		+	+	
ФК10	+								+		+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	+	+
ФК11	+			+							+		+	+									+	+	+	+	+
ФК12				+							+	+	+	+	+	+	+	+					+	+	+	+	+
ФК13	+			+			+				+	+	+	+	+	+			+	+			+	+		+	+
ФК14	+								+			+	+		+		+					+	+	+			
ФК15	+			+	+	+	+		+		+	+		+	+							+		+	+	+	+
ФК16												+				+	+			+		+					
ФК17											+			+		+		+		+		+			+	+	
ФК18									+		+	+		+					+	+		+		+	+	+	+

5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньо-професійної програми «Право»

	ОК1	ОК2	ОК3	ОК4	ОК5	ОК6	ОК7	ОК8	ОК9	ОК10	ОК11	ОК12	ОК13	ОК14	ОК15	ОК16	ОК17	ОК18	ОК19	ОК20	ОК21	ОК22	ОК23	ОК24	ОК25	ОК26	ОК27
ПРН1		+	+					+			+		+	+								+	+		+		+
ПРН2	+			+	+	+			+						+						+		+	+		+	+
ПРН3	+	+		+	+	+			+	+	+	+		+	+						+	+	+	+	+	+	+
ПРН4	+	+		+	+	+			+	+	+	+	+	+	+					+		+	+	+		+	+
ПРН5		+		+	+	+			+	+	+	+		+	+						+	+	+		+	+	
ПРН6		+		+	+	+			+	+	+	+		+	+						+	+		+	+	+	
ПРН7				+	+	+			+	+											+				+	+	
ПРН8	+	+		+	+	+			+	+	+	+		+					+	+	+	+	+		+	+	+
ПРН9		+		+	+	+			+	+						+	+	+	+	+	+		+		+	+	
ПРН10	+	+		+	+	+			+	+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+
ПРН11	+	+		+	+	+				+									+			+			+		+
ПРН12	+	+		+	+	+			+	+		+	+							+	+		+	+		+	+
ПРН13		+									+			+		+	+	+	+				+	+	+		+
ПРН14	+								+		+			+							+	+	+		+	+	+
ПРН15																								+	+		
ПРН16		+		+	+	+			+	+		+			+						+			+		+	
ПРН17	+	+		+	+	+			+	+											+	+	+	+		+	+
ПРН18				+	+	+			+	+	+			+	+					+						+	
ПРН19				+	+	+	+		+	+		+				+	+	+	+	+	+	+				+	
ПРН20	+	+							+		+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПРН21	+								+		+	+		+	+					+		+			+	+	
ПРН22		+							+			+				+	+	+	+	+						+	

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ

НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН
підготовки фахівців 2018 року вступу

Рівень вищої освіти (ОКР)	<u>Перший (бакалаврський)</u>
Галузь знань	<u>08 «Право»</u>
Спеціальність	<u>081 «Право»</u>
Освітня програма	<u>Право</u>
Орієнтація освітньої програми	<u>Освітньо-професійна</u>
Форма навчання	<u>денна</u>
Термін навчання (обсяг ЄКТС)	<u>4 роки, 240 кредитів</u>
На основі	<u>Повної загальної середньої освіти</u>
Ступінь вищої освіти	<u>«Бакалавр»</u>
Кваліфікація	<u>Бакалавр права</u>

ГРАФІК НАВЧАЛЬНОГО ПРОЦЕСУ
підготовки фахівців першого (бакалаврського) рівня вищої освіти 2018 року вступу
спеціальності 081 “Право”
Освітньо-професійна програма «Право»

2018 р.																2019 р.																																							
Вересень				Жовтень				Листопад				Грудень				Січень				Лютий				Березень				Квітень				Травень				Червень				Липень				Серпень											
Курс	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	4	11	18	25	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26			
	8	15	22	29	5	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	2	9	16	23	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	31			
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52			
I															:	:	=	=	=	=	=																			:	:	:	:	:	0	0	0	0	0	=	=	=	=	=	=
II															:	:	=	=	=	=	=																			:	:	:	:	:	0	0	0	0	0	0	=	=	=	=	=
III															:	:	=	=	=	=	=																			:	:	:	:	:	X	X	X	X	X	X	=	=	=	=	=
IV															:	:	=	=	=	=	=															:	:	:	:	:	X	X	X	X	X	X	//								

Умовні позначення:

	Теоретичн е навчання	:	Екзаменаційн а сесія	=	Канікули	O	Навчальна практика	X	Виробнича практика	//	Державн а атестаці я
--	-------------------------	---	-------------------------	---	----------	---	-----------------------	---	-----------------------	----	-------------------------------

II. ПЛАН НАВЧАЛЬНОГО ПРОЦЕСУ

№ п/п	Дисципліни	Загальний обсяг		Форма контролю знань за семестрами			Аудиторні заняття (години)				Самостійна робота	Практична підготовка		Розподіл годин в тиждень за курсами і семестрами							
		Години	Кредитів	Екзамен	Залік	Курсова робота	Всього	у тому числі				Навчальна практика	Виробнича практика	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс				
								Лекції	Лабораторні заняття	Практичні заняття				семестри							
		1	2	3	4	5	6					7	8								
		кількість тижнів у семестрі													15	15	15	15	15	15	15
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
1. ОБОВ'ЯЗКОВІ НАВЧАЛЬНІ ДИСЦИПЛІНИ																					
1	Судові та правоохоронні органи	120	4	1			60	30		30	60	160		4							
2	Юридична деонтологія	90	3	2			45	15		30	45				3						
3	Латинська мова	90	3	1			45	15		15	45			2							
4	Теорія держави і права	180	6	2	1	2	120	60		60	60			4	4						
5	Історія держави і права зарубіжних країн	180	6	1			90	45		45	90			6							
6	Історія держави і права України	180	6	2			120	60		60	20				8						
7	Основи римського права	120	4	2			60	30		30	60				4						
8	Логіка	90	3	1			30	15		15	60			2							
9	Конституційне право України	210	7	3	2	3	105	45		60	105				3	4					
10	Історія вчень про державу і право	90	3	3			45	30		15	45					3					
11	Кримінальне право	210	7	3,5	4	5	180	90		90	30					4	4	4			
12	Цивільне та сімейне право	240	8	3,5	4	4	165	90		75	75		250			4	3	4			
13	Адміністративне право	210	7	4	3		120	60		60	90	240				4	4				
14	Кримінальний процес	270	9	4	3		135	45		90	135					3	6				
15	Трудове право	120	4	5	4		105	45		60	25						3	4			
16	Земельне право	90	3	7			60	30		30	30										4
17	Господарський процес	120	4	7	6		75	45		30	45								2	3	
18	Цивільний процес	120	4	7	6		105	45		60	25		250						4	3	

Блок 4	1. Міжнародно-правові стандарти прав людини 2. Міжнародний захист прав людини 3. Практика Європейського суду з прав людини	120	4	5			60	30		30	60							4				
Блок 5	1. Спадкове право 2. Житлове право 3. Авторське право	150	5	6			45	30		15	105								3			
Блок 6	1. Право інтелектуальної власності 2. Нотаріат в Україні 3. Сімейне право	150	5	6			45	30		15	105								3			
Блок 7	1. Право соціального захисту 2. Містобудівне право 3. Рекреаційне право	120	4	6			45	15		30	75								3			
Блок 8	1. Адвокатура України 2. Прокурорський нагляд 3. Судова медицина та судова психіатрія	120	4	7			30	15		15	90									2		
Блок 9	1. Європейське право 2. Інституційне право ЄС 3. Державне право зарубіжних країн	120	4	7			30	15		15	90									2		
Блок 10	1. Банківське право 2. Податкове право 3. Митне право	120	4	8			20	10		10	100										2	
Блок 11	1. Корпоративне право 2. Акціонерне право 3. Біржове право	150	5	8			20	10		10	130										2	
Блок 12	1. Міжнародне право енергетичної безпеки 2. Міжнародне право ядерної безпеки 3. Міжнародне морське право	120	4	8			20	10		10	100										2	
	Всього	1590	53	2	10		470	235	0	235	1120	0	0	0	0	0	0	0	12	9	4	6

III. СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОГО ПЛАНУ

Навчальні дисципліни	Години	Кредити	%
1. Обов'язкові навчальні дисципліни	3780	126,0	52,5
2. Вибіркові навчальні дисципліни	2490	83,0	34,5
2.1. Дисципліни за вибором університету	900	30,0	12,5
2.2. Дисципліни за вибором студента	1590	53,0	22,0
3. Інші види навчання	930	31	13,0
Разом за ОКР	7200	240	100

IV. ЗВЕДЕНІ ДАНІ ПРО БЮДЖЕТ ЧАСУ, ТИЖНІ

Рік навчання	Теоретичне навчання	Екзаменаційна сесія	Практична підготовка	Державна атестація	Канікули	Всього
1	30	5	5		12	52
2	30	5	6		11	52
3	30	5	6		11	52
4	25	5	6	1	5	42
Разом за ОКР	115	20	23	1	39	198

V. ПРАКТИЧНА ПІДГОТОВКА

№	Вид практики	Семестр	Години	Кредити	Кількість тижнів
1	Навчальна практика	2,4	420	14,0	11
2	Виробнича практика	6,8	480	16,0	12

VI. КУРСОВІ РОБОТИ І ПРОЕКТИ

№	Назва дисципліни	Години	Кредити	Курсова робота	Семестр
1	Теорія держави і права	30	1	+	2
2	Конституційне право України	30	1	+	3
3	Цивільне та сімейне право	30	1	+	4
4	Кримінальне право	30	1	+	5
5	Аграрне право	30	1	+	8

VII. ДЕРЖАВНА АТЕСТАЦІЯ

№	Складова атестації	Години	Кредити	Кількість тижнів
1	Атестаційний екзамен	30	1	1