



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ
І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Протокол № 10 від 26 квітня 2023 р.
засідання вченої ради НУБіП України

Освітньо-професійна програма
вводиться в дію з 1 вересня 2023 року

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«Менеджмент організацій і адміністрування»

підготовки здобувачів

другого (магістерського) рівня вищої освіти

за спеціальністю 073 Менеджмент

галузі знань 07 Управління та адміністрування

Кваліфікація: магістр менеджменту, менеджер (управитель)
організації

Стандарт вищої освіти затверджено
наказом МОН України від «10» липня 2019 р. № 959

Київ – 2023

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма «Менеджмент організацій і адміністрування» спрямована на забезпечення фундаментальної теоретичної та практичної підготовки фахівців, здатних розв'язувати практичні проблеми та складні спеціалізовані завдання у сфері управління організацією та її підрозділами. Програма сприятиме формуванню у магістрів ділових якостей, професіоналізму, творчої активності, підприємництва, самостійності в процесі розробки й прийняття рішень, організованості, готовності працювати в умовах динамічного висококонкурентного середовища.

Розроблено проєктною групою у складі:

1. **Гогуля Ольга Петрівна**, кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри менеджменту ім. проф. Й. С. Завадського, гарант програми;
2. **Балановська Тетяна Іванівна**, кандидат економічних наук, професор, завідувач кафедри менеджменту ім. проф. Й. С. Завадського;
3. **Гавриш Оксана Миколаївна**, кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри менеджменту ім. проф. Й. С. Завадського;
4. **Харченко Ганна Анатоліївна**, кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри менеджменту ім. проф. Й. С. Завадського;
5. **Приходько Вікторія Сергіївна**, здобувач другого (магістерського) рівня вищої освіти ОПП «Менеджмент організації і адміністрування»

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

1. **Судомир Світлана Михайлівна**, доктор економічних наук, професор, професор кафедри економіки підприємства, завідувач відділу навчально-науково-інноваційної діяльності Відокремленого підрозділу НУБіП України «Бережанський агротехнічний інститут»;
2. **Галунка-Світла Сніжана Сергіївна**, керівник відділу оптової торгівлі зерновими культурами в Україні, Луї Дрейфус Компані Україна.

Освітньо-професійна програма «Менеджмент організацій і адміністрування» підготовки здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня за спеціальністю 073 Менеджмент розроблена відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Постанови Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 р. №1341 «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» із змінами згідно з Постановою КМУ від 25.06.2020 р. № 519, Постанови Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 р. № 1187 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» в редакції Постанови Кабінету Міністрів України від 24.03.2021 р. № 365 з урахуванням останньої редакції Положення «Про освітні програми у Національному університеті біоресурсів і природокористування України», наказу НУБіП України «Про розроблення робочих навчальних планів освітніх програм ОС «Бакалавр» і «Магістр» від 15.03.2021 р. № 228, наказу НУБіП України «Про введення в дію «Порядок формування навчального навантаження на 2021-2022 навчальний рік у НУБіП України» від 14.04.2021 р. № 369, наказу НУБіП України «Про затвердження норм часу з навчальної роботи» від 13.06.22 р. № 382, Стандарту вищої освіти України, затвердженого Наказом Міністерства освіти і науки України 10.07.2019 р. № 959.

ОСНОВНІ ТЕРМІНИ ТА ЇХ ВИЗНАЧЕННЯ

У програмі терміни вживаються в такому значенні:

1) автономність і відповідальність – здатність самостійно виконувати завдання, розв'язувати задачі і проблеми та відповідати за результати своєї діяльності;

2) акредитація освітньої програми - оцінювання освітньої програми та/або освітньої діяльності закладу вищої освіти за цією програмою на предмет забезпечення та вдосконалення якості вищої освіти;

3) атестація - це встановлення відповідності результатів навчання (наукової або творчої роботи) здобувачів вищої освіти вимогам освітньої (наукової, освітньо-творчої) програми та/або вимогам програми єдиного державного кваліфікаційного іспиту;

атестація осіб на першому (бакалаврському) та/або другому (магістерському) рівнях вищої освіти може включати єдиний державний кваліфікаційний іспит, що проводиться за спеціальностями та в порядку, визначеними Кабінетом Міністрів України;

атестація осіб, які здобувають ступінь молодшого бакалавра, бакалавра чи магістра, здійснюється екзаменаційною комісією, до складу якої можуть включатися представники роботодавців та їх об'єднань, відповідно до положення про екзаменаційну комісію, затвердженого вченою радою закладу вищої освіти (наукової установи);

4) магістр - це освітній ступінь, що здобувається на другому рівні вищої освіти та присуджується закладом вищої освіти (науковою установою) у результаті успішного виконання здобувачем вищої освіти відповідної освітньої програми. Ступінь магістра здобувається за освітньо-професійною або за освітньо-науковою програмою. Обсяг освітньо-професійної програми підготовки магістра становить 90-120 кредитів ЄКТС, обсяг освітньо-наукової програми - 120 кредитів ЄКТС. Освітньо-наукова програма магістра обов'язково включає дослідницьку (наукову) компоненту обсягом не менше 30 відсотків;

5) вища освіта – сукупність систематизованих знань, умінь і практичних навичок, способів мислення, професійних, світоглядних і громадянських якостей, морально-етичних цінностей, інших компетентностей, здобутих у закладі вищої освіти (науковій установі) у відповідній галузі знань за певною кваліфікацією на рівнях вищої освіти, що за складністю є вищими, ніж рівень повної загальної середньої освіти;

6) заклад вищої освіти – окремих вид установи, яка є юридичною особою приватного або публічного права, діє згідно з виданою ліцензією на провадження освітньої діяльності на певних рівнях вищої освіти, проводить наукову, науково-технічну, інноваційну та/або методичну діяльність, забезпечує організацію освітнього процесу і здобуття особами вищої освіти, післядипломної освіти з урахуванням їхніх покликань, інтересів і здібностей;

7) галузь знань - гармонізована з Міжнародною стандартною класифікацією освіти широка предметна область освіти і науки, що

включає групу споріднених спеціальностей;

8) дисциплінарні компетентності – деталізовані програмні компетентності як результат декомпозиції компетентностей фахівця спеціальності (спеціалізації) певного рівня вищої освіти;

9) європейська кредитна трансферно-накопичувальна система (ЄКТС) – система трансферу і накопичення кредитів, що використовується в європейському просторі вищої освіти з метою надання, визнання, підтвердження кваліфікацій та освітніх компонентів і сприяє академічній мобільності здобувачів вищої освіти; система ґрунтується на визначенні навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення визначених результатів навчання, та обліковується в кредитах ЄКТС;

10) засоби діагностики – документи, що затверджені в установленому порядку, та призначені для встановлення ступеню досягнення запланованого рівня сформованості компетентностей студента при контрольних заходах;

11) здобувачі вищої освіти – особи, які навчаються у закладу вищої освіти на певному рівні вищої освіти з метою здобуття відповідного ступеня і кваліфікації;

12) змістовий модуль – сукупність умінь, знань, цінностей, які забезпечують реалізацію певної компетентності;

13) знання – осмислена та засвоєна суб'єктом наукова інформація, що є основою його усвідомленої, цілеспрямованої діяльності; знання поділяються на емпіричні (фактологічні) і теоретичні (концептуальні, методологічні);

14) інтегральна компетентність – узагальнений опис кваліфікаційного рівня, який виражає основні компетентнісні характеристики рівня щодо навчання та/або професійної діяльності;

15) інтегрована оцінка – результат оцінювання конкретизованих завдань різних рівнів з урахуванням коефіцієнта пріоритетності (запланованого рівня сформованості компетентностей);

16) інформаційне забезпечення навчальної дисципліни – засоби навчання, у яких системно викладено основи знань з певної дисципліни на рівні сучасних досягнень науки і культури, опора для самоосвіти і самонавчання (підручники; навчальні посібники, навчально-наочні посібники, навчально-методичні посібники, хрестоматії, словники, енциклопедії, довідники тощо);

17) кваліфікаційний рівень – структурна одиниця національної рамки кваліфікацій, що визначається певною сукупністю компетентностей, які є типовими для кваліфікацій даного рівня;

18) кваліфікація – офіційний результат оцінювання і визнання, який отримано, коли уповноважений компетентний орган установив, що особа досягла компетентностей (результатів навчання) за заданими стандартами;

19) компетентність - здатність особи успішно соціалізуватися,

навчатися, провадити професійну діяльність, яка виникає на основі динамічної комбінації знань, умінь, навичок, способів мислення, поглядів, цінностей, інших особистих якостей;

20) комунікація – взаємозв'язок суб'єктів з метою передавання інформації, узгодження дій, спільної діяльності;

21) кредит європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (далі – кредит ЄКТС) – одиниця вимірювання обсягу навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення визначених (очікуваних) результатів навчання; обсяг одного кредиту ЄКТС становить 30 годин. Навантаження одного навчального року за денною формою навчання становить, як правило, 60 кредитів ЄКТС;

22) дипломна робота – це кваліфікаційна робота, що має на меті виконання виробничих завдань, спрямованих на організацію технологічного процесу (технічну підготовку, забезпечення функціонування, контроль) та управління (планування, облік, аналіз, регулювання) організацією та власне технологічним процесом; програми дипломних робіт зазвичай регламентовано певними професійними функціями й завданнями згідно з освітніми стандартами відповідних рівнів підготовки;

23) дипломний проект – це кваліфікаційна робота, що присвячена реалізації виробничих завдань, переважна більшість яких віднесена до проектної та проектно-конструкторської професійних функцій; у межах цієї роботи передбачається виконання технічного завдання, ескізного й технічного проектів, робочої, експлуатаційної, ремонтної документації тощо;

24) курсова робота – індивідуальне завдання, виконання якого спрямовано на організацію технологічного процесу (наприклад, технічну підготовку, забезпечення функціонування, контроль) та управління ним (планування, облік, аналіз, регулювання);

25) курсовий проект – індивідуальне завдання виконання якого відноситься здебільшого до проектної та проектно-конструкторської діяльності; цей вид навчальної роботи може включати елементи технічного завдання, ескізи та технічні проекти, розроблення робочої, експлуатаційної, ремонтної документації тощо; виконання курсового проекту регламентується відповідними стандартами;

26) методичне забезпечення навчальної дисципліни – рекомендації до супроводження навчальної діяльності студента за всіма видами навчальних занять, що містить, у тому числі інформацію щодо засобів та процедури контрольних заходів, їх форми та змісту, методів розв'язання вправ, джерел інформації;

27) модульний контроль – оцінювання ступеню досягнення студентом запланованого рівня сформованості компетентностей за видами навчальних занять;

28) навчальний елемент – мінімальна навчальна інформація самостійного смислового значення (поняття, явища, відношення, алгоритми);

29) об'єкт діагностики – компетентності, опанування яких забезпечуються навчальною дисципліною;

30) об'єкт діяльності – процеси, явища, технології або (та) матеріальні об'єкти на які спрямована діяльність фахівця (суб'єкта діяльності); незалежно від фізичної природи об'єкт діяльності має певний період (цикл) існування, який передбачає етапи: проектування (розроблення), протягом якого вирішуються питання щодо забезпечення певних його якостей та властивостей; створення (виробництва, впровадження); експлуатації, протягом якої об'єкт використовується за призначенням; відновлення (ремонт, удосконалення), яке пов'язане з відновленням властивостей якості, підвищенням ефективності тощо; утилізації та ліквідації;

31) освітній процес – це інтелектуальна, творча діяльність у сфері вищої освіти і науки, що провадиться у закладі вищої освіти (науковій установі) через систему науково-методичних і педагогічних заходів та спрямована на передачу, засвоєння, примноження і використання знань, умінь та інших компетентностей у осіб, які навчаються, а також на формування гармонійно розвиненої особистості;

32) освітня (освітньо-професійна, освітньо-наукова чи освітньо-творча) програма - єдиний комплекс освітніх компонентів (навчальних дисциплін, індивідуальних завдань, практик, контрольних заходів тощо), спрямованих на досягнення передбачених такою програмою результатів навчання, що дає право на отримання визначеної освітньої або освітньої та професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій). Освітня програма може визначати єдину в її межах спеціалізацію або не передбачати спеціалізації;

33) освітня діяльність - діяльність закладів вищої освіти, спрямована на організацію, забезпечення та реалізацію освітнього процесу;

34) підсумковий контроль – комплексне оцінювання запланованого рівня сформованості дисциплінарних компетентностей;

35) поточний контроль – оцінювання засвоєння студентом навчального матеріалу під час проведення аудиторного навчального заняття (опитування студентів на лекціях, перевірка та прийом звітів з виконання лабораторних робіт, тестування тощо);

36) програма дисципліни – нормативний документ, що визначає зміст навчальної дисципліни відповідно до освітньої програми, розробляється кафедрою, яка закріплена наказом ректора для викладання дисципліни;

37) результати навчання (Закон України «Про вищу освіту») - знання, уміння, навички, способи мислення, погляди, цінності, інші особисті якості, які можна ідентифікувати, спланувати, оцінити і виміряти та які особа здатна продемонструвати після завершення освітньої програми (програмні результати навчання) або окремих освітніх компонентів;

38) результати навчання (Національна рамка кваліфікацій) – компетентності (знання, розуміння, уміння, цінності, інші особисті якості),

які набуває та/або здатна продемонструвати особа після завершення навчання;

39) рівень сформованості дисциплінарної компетентності – частка правильних відповідей або виконаних суттєвих операцій від загальної кількості запитань або суттєвих операцій еталону рішень;

40) робоча програма дисципліни – нормативний документ, що розроблений на основі програми дисципліни відповідно до річного навчального плану (містить розподіл загального часу на засвоєння окремих навчальних елементів і модулів за видами навчальних занять та формами навчання);

41) самостійна робота – діяльність студента з вивчення навчальних елементів та змістових модулів, опанування запланованих компетентностей, виконання індивідуальних завдань, підготовки до контрольних заходів;

42) спеціалізація - складова спеціальності, що може визначатися закладом вищої освіти та передбачає одну або декілька профільних спеціалізованих освітніх програм вищої або післядипломної освіти;

43) спеціальність - гармонізована з Міжнародною стандартною класифікацією освіти предметна область освіти і науки, яка об'єднує споріднені освітні програми, що передбачають спільні вимоги до компетентностей і результатів навчання випускників;

44) стандарт вищої освіти - це сукупність вимог до освітніх програм вищої освіти, які є спільними для всіх освітніх програм у межах певного рівня вищої освіти та спеціальності;

45) стандарт освітньої діяльності – це сукупність мінімальних вимог до кадрового, навчально-методичного, матеріально-технічного та інформаційного забезпечення освітнього процесу вищого навчального закладу й наукової установи;

46) уміння – здатність застосовувати знання для виконання завдань та розв'язання задач і проблем; уміння поділяються на когнітивні (інтелектуально-творчі) та практичні (на основі майстерності з використанням методів, матеріалів, інструкцій та інструментів);

47) якість вищої освіти - відповідність умов провадження освітньої діяльності та результатів навчання вимогам законодавства та стандартам вищої освіти, професійним та/або міжнародним стандартам (за наявності), а також потребам заінтересованих сторін і суспільства, що забезпечується шляхом здійснення процедур внутрішнього та зовнішнього забезпечення якості.

**1. Профіль освітньо-професійної програми
«Менеджмент організацій і адміністрування»
зі спеціальності 073 Менеджмент**

1 – Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Національний університет біоресурсів і природокористування України Факультет аграрного менеджменту
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Магістр. Магістр менеджменту, менеджер (управитель) організації
Офіційна назва освітньої програми	Менеджмент організацій і адміністрування
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом магістра, одиничний 90 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік і 4 місяці
Наявність акредитації	Акредитація ОПП «Менеджмент організацій і адміністрування» спеціальності «Менеджмент» освітнього ступеня «Магістр» (Сертифікат про акредитацію серія УД № 11006773 відповідно до рішення АК від 27.12.2018 р. протокол № 133, наказ МОН України від 08.01.2019 р. № 13) Термін дії сертифікату до 1 липня 2024 року.
Цикл/рівень	НРК України – 7 рівень, FQ-EHEA – другий цикл, EQF-LLL – 7 рівень
Передумови	Умови вступу визначаються «Правилами прийому до Національного університету біоресурсів і природокористування України», затвердженими Вченою радою університету. Наявність базової вищої освіти. Підготовка фахівців з менеджменту проводиться за денною та заочною (дистанційною) формами здобуття вищої освіти.
Мова(и) викладання	Українська, англійська
Термін дії освітньо-професійної програми	Термін дії освітньої програми «Менеджмент організацій і адміністрування» до 1 липня 2024 року
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньо-професійної програми	https://nubip.edu.ua/node/46601
2 – Мета освітньо-професійної програми	
Формування висококваліфікованих та креативних спеціалістів у галузі управління різними сферами діяльності суб'єктів господарювання всіх організаційно-правових форм у відповідності до потреб національної економіки.	
3 – Характеристика освітньо-професійної програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	07 Управління та адміністрування 073 Менеджмент

Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна
Основний фокус освітньо-професійної програми та спеціалізації	Спеціальна в галузі 07 Управління та адміністрування, спеціальності 073 Менеджмент <i>Ключові слова:</i> менеджмент, організація, управлінські рішення, персонал, стратегії, управління бізнесом, управління якістю, ділова етика, лідерство, психологія управління, конкурентоспроможність. Формування фахової компетентності у процесі навчання щодо вміння розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми у галузі професійної діяльності із застосуванням науково-обґрунтованих теорій та методів менеджменту.
Особливості освітньо-професійної програми	Програма передбачає обов'язковою умовою проходження навчальної та виробничої практики в організаціях різних форм власності та організаційно-правових форм господарювання, виробничої і невиробничої сфер економіки, в органах державного управління та місцевого самоврядування. Студенти є учасниками міжнародної мобільності.
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Випускник придатний до працевлаштування на посади у відповідності до професій Національного класифікатора України: Класифікатор професій (ДК 003:2010): <ul style="list-style-type: none"> - 121 керівники підприємств, установ та організацій; - 122 керівники виробничих та інших основних підрозділів; - 123 керівники функціональних підрозділів (в тому числі керівники фінансових, бухгалтерських, економічних, юридичних та адміністративних підрозділів та інші керівники; керівники підрозділів кадрів і соціально-трудова відносин; керівники підрозділів маркетингу; керівники підрозділів матеріально-технічного постачання; керівники проектів та програм; керівники інших функціональних підрозділів); - 131 керівники малих підприємств без апарату управління; - 14 менеджери (управителі) підприємств, установ, організацій та їх підрозділів; та інші посади керівників, їх заступників і помічників у організаціях різних форм власності та організаційно-правових форм господарювання, виробничої і невиробничої сфер економіки, в органах державного управління та місцевого самоврядування.
Подальше навчання	Мають право продовжити навчання на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти – доктора філософії. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Студентоцентроване навчання. Стиль викладання зорієнтовано на проблемно-орієнтоване навчання. Комбінований підхід до навчання: поєднання традиційних

	<p>та нетрадиційних методів навчання із використанням тематичних, проблемних, оглядових лекцій, в тому числі за участі фахівців-практиків, проведення презентацій, дискусій, застосування методу кейс-стаді із розв'язанням реальних завдань, вирішення розрахунково-аналітичних та творчих задач, робота в малих групах, самостійна робота студентів, підготовка курсових робіт, виробничі практики (в т. ч. проведення навчального тренінгу), консультації викладачів, електронне навчання в системі e-learn на платформі Moodle, підготовка магістерської кваліфікаційної роботи (проекту).</p> <p>Освітній процес студентів магістратури здійснюється за Європейською кредитною трансферно-накопичувальною системою, формами організації навчання якої є навчальні заняття, самостійна робота, практична підготовка та контрольні заходи.</p>
<p>Оцінювання</p>	<p>Види контролю: поточний, тематичний, періодичний, підсумковий, самоконтроль.</p> <p>Екзамени, заліки та диференційовані заліки проводяться відповідно до вимог "Положення про екзамени та заліки в Національному університеті біоресурсів і природокористування України" (затверджено Вченою радою НУБіП України від 27 грудня 2019 р. (протокол № 5), внесено зміни Вченою радою НУБіП України від 03 березня 2021 р. (протокол № 7)).</p> <p>У НУБіП України використовується рейтингова форма контролю після закінчення логічно завершеної частини лекційних та практичних занять (модуля) з певної дисципліни. Її результати враховуються під час виставлення підсумкової оцінки.</p> <p>Рейтингове оцінювання знань студентів не скасовує традиційну систему оцінювання, а існує поряд із нею. Воно робить систему оцінювання більш гнучкою, об'єктивною і сприяє систематичній та активній самостійній роботі студентів протягом усього періоду навчання, забезпечує здорову конкуренцію між студентами у навчанні, сприяє виявленню і розвитку творчих здібностей студентів.</p> <p>Оцінювання навчальних досягнень здійснюється за 100-бальною (рейтинговою) шкалою ЕКТС (ECTS), національною 4-х бальною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно») і двобальною («зараховано», «незараховано») системами.</p> <p>Письмові екзамени із співбесідою та захистом білетів, задача звітів та захист лабораторних/практичних робіт, рефератів в якості самостійної роботи, проведення дискусій, семінарів та модулів. Державна атестація: захист магістерської кваліфікаційної роботи</p>
<p>6 – Програмні компетентності</p>	
<p>Інтегральна компетентність</p>	<p>Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначеності умов і вимог</p>

<p>Загальні компетентності (ЗК)</p>	<p>ЗК1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.</p> <p>ЗК2. Здатність до спілкування з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).</p> <p>ЗК3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети.</p> <p>ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p> <p>ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p> <p>ЗК7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p>ЗК8. Здатність формувати стійкий світогляд, правильне сприйняття сучасних проблем розвитку суспільства, людського буття, природи і духовної культури.</p> <p>ЗК9. Здатність займати активну життєву та громадську позицію, нести відповідальність за діяльність організації.</p>
<p>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)</p>	<p>СК1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів.</p> <p>СК2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани.</p> <p>СК3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту.</p> <p>СК4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації.</p> <p>СК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.</p> <p>СК6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми.</p> <p>СК7. Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість.</p> <p>СК8. Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом.</p> <p>СК9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію.</p> <p>СК10. Здатність до управління організацією та її розвитком.</p> <p>СК11. Здатність знаходити та оцінювати нові ринкові можливості розвитку бізнесу.</p> <p>СК12. Здатність критичного аналізу, оцінки і синтезу нових ідей щодо інноваційних та інвестиційних можливостей підприємства.</p> <p>СК13. Здатність формулювати головні задачі пов'язані з впровадженням системи управління якістю та її складових в організації.</p> <p>СК14. Здатність використовувати технології та методи</p>

	<p>управління змінами в організаціях. СК15. Здатність оцінювати конкурентоспроможність підприємств, виявляти фактори її формування, визначати конкурентні переваги організації.</p>
7 – Програмні результати навчання	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах. 2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення. 3. Проектувати ефективні системи управління організаціями. 4. Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї. 5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах. 6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність. 7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті. 8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією. 9. Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами. 10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач. 11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу. 12. Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом). 13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу). 14. Вміти налагоджувати систему управління якістю в організації, підтримувати на належному рівні якість продукції. 15. Вміти виявляти і досліджувати складові елементи іміджу організації, формувати та підтримувати її високу репутацію. 16. Уміння складати засновницькі документи, створювати та реєструвати підприємства з урахуванням особливостей різних організаційних форм та форм власності згідно з чинним законодавством. 	
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	<p>Підготовку магістрів за програмою зі спеціальності 073 Менеджмент здійснює випускова кафедра менеджменту ім. проф. Й.С. Завадського. Кафедру очолює кандидат економічних наук, професор. Всього науково-педагогічних працівників – 12 у т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - доктори наук, професори – 2 - кандидати наук, доценти – 10 <p>Викладання дисциплін вибіркового блоку «Енергетичний менеджмент» здійснюють викладачі Навчально-наукового інституту енергетики, автоматики і енергозбереження. Всього науково-педагогічних працівників – 9 у т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - доктори наук, професори – 3 - кандидати наук, доценти – 6 <p>Науково-педагогічні працівники забезпечують навчальний процес методичними та інформаційними матеріалами у достатньому обсязі відповідно потреб.</p>

<p>Матеріально-технічне забезпечення</p>	<p>Навчально-лабораторна база структурних підрозділів факультету аграрного менеджменту (у т.ч. ННВЛ «Кабінет менеджменту» випускової кафедри менеджменту ім. проф. Й.С. Завадського) дозволяє організувати та проводити заняття з усіх навчальних дисциплін на достатньому рівні. Для проведення лекційних занять використовуються спеціалізовані аудиторії, мультимедійні проектори, комп'ютерні класи, інтерактивні дошки тощо. Під час викладання дисциплін вибіркового блоку «Енергетичний менеджмент» передбачено використання навчальної лабораторії обліку і керування енергоспоживанням ННІ енергетики, автоматики та енергозбереження; тепловізор та обладнання для моніторингу теплового стану будівель; комп'ютерний клас з ліцензованими програмними середовищами для збору та обробки інформації витрат енергоносіїв: «Енергоцентр», «ADAX» та «NovaSys. Advanced Metering Infrastructure».</p>
<p>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</p>	<p>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення освітньо-професійної програми «Менеджмент організацій і адміністрування» зі спеціальності 073 Менеджмент відповідає ліцензійним вимогам, має актуальний змістовний контент, базується на сучасних інформаційно-комунікаційних технологіях. Зокрема, офіційний веб-сайт https://nubip.ua містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти.</p> <p>Усі зареєстровані в університеті користувачі мають необмежений доступ до мережі Інтернет.</p> <p>У НУБіП України функціонує Центр дистанційних технологій навчання, який забезпечує функціонування освітнього кластеру інформаційно-освітнього середовища університету, його обслуговування та організаційно-методичне супроводження. Навчально-інформаційний портал elearn.nubip.edu.ua є потужним інструментом для підтримки навчального процесу здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти ОПП «Менеджмент організації і адміністрування». Гібридна модель інформаційно-освітнього середовища університету дає можливість інтегрувати хмарні сервіси Microsoft, Cisco, Zoom, Google тощо для організації навчальної діяльності.</p> <p>Розроблено електронні навчальні курси для здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти на базі платформи дистанційного навчання: http://elearn.nubip.edu.ua/. Кожний курс містить теоретичний матеріал, навчально-методичні матеріали для практичних занять та самостійної роботи.</p> <p>Забезпечення навчальною та науковою літературою здобувачів вищої освіти та викладачів здійснює наукова бібліотека Національного університету біоресурсів і природокористування України.</p> <p>Бібліотечний фонд багатогалузевий, нараховує понад один мільйон примірників вітчизняної та зарубіжної</p>

	<p>літератури, у т.ч. рідкісних видань, спеціальних видів науково-технічної літератури, авторефератів дисертацій (з 1950 р.), дисертацій (з 1946 р.), більше 50 найменувань журналів та більше 20 назв газет. Фонд комплектується матеріалами з сільського та лісового господарства, економіки, техніки та суміжних наук.</p> <p>Бібліотечне обслуговування читачів проводиться на 8 абонементів, у 7 читальних залах на 527 місць, з яких: 4 галузеві, 1 універсальний та 1 спеціалізований читальний зал для викладачів, аспірантів та магістрів (Reference Room); МБА; каталоги, в т.ч. електронний; бібліографічні картотеки (з 1954 р.); фонд довідкових і бібліографічних видань.</p> <p>Читальні зали забезпечені бездротовим доступом до мережі Інтернет. Усі ресурси бібліотеки доступні через сайт університету: https://nubip.edu.ua.</p> <p>Цифрова бібліотека НУБіП України була створена у листопаді 2019 р., доступна з мережі Інтернет http://dqlib.nubip.edu.ua:8080/jspui/.</p> <p>Важливим електронним ресурсом також є електронна бібліотека (з локальної мережі університету https://nubip.edu.ua/node/17325), де є понад 7000 повнотекстових документів (підручників, навчальних посібників, монографій, методичних рекомендацій).</p> <p>Із 2006 р. бібліотека НУБіП України отримала статус національної депозитарної бібліотеки FAO (Food and Agricultural Organization) в Україні.</p> <p>Із січня 2017 р. в НУБіП України відкрито доступ до однієї із найбільших наукометричних баз даних Web of Science.</p> <p>Із листопада 2017 року в НУБіП України відкрито доступ до наукометричної та універсальної реферативної бази даних SCOPUS видавництва Elsevier. Доступ здійснюється з локальної мережі університету за посиланням https://www.scopus.com.</p>
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	На основі двосторонніх договорів між НУБіП України та закладами вищої освіти України.
Міжнародна кредитна мобільність	<p>Згідно з програмами міжнародного співробітництва студенти НУБіП України, у т.ч. факультету аграрного менеджменту, зі знаннями іноземних мов мають можливість здобувати освіту за кордоном за програмами кредитної мобільності ERASMUS+ та на основі меморандумів про взаємовизнання.</p> <p>Університет уклав Міжінституційні угоди на реалізацію академічної мобільності із: Університетом екології та менеджменту (Польща), Університетом м. Фоджа (Італія), Варшавським університетом наук про життя (Польща), Університетом Хохенхайм (Німеччина), Університетом ISA м. Лілль (Франція), Вроцлавським природничим університетом (Польща), Загребським університетом</p>

(Хорватія), Університетом м. Ллейда (Іспанія), Технічним університетом Елдіз (Туреччина), Університетом прикладних наук Вайєнштефан-Тріздорф (Німеччина), Латвійським університетом наук про життя.

Поглиблюється співпраця між факультетом аграрного менеджменту та міжнародними партнерами, щороку активна робота зосереджується на залученні представників університетів-партнерів та Європейської асоціації університетів наук про життя ICA для проведення лекцій та підготовки документації для отримання міжнародної акредитації AGRIMBA ICA програми MBA з видачею подвійних дипломів та для використання можливостей міжнародної мобільності.

Налагодження постійних зв'язків з університетами ЄС, США та інших країн з метою запрошення вчених, викладачів та студентів до виконання спільних навчальних проєктів, сприяння у підтримці та реалізації навчальних програм з видачею подвійних дипломів про освіту.

Інформація про англomовний варіант магістерської програми розміщена на сайті факультету: <https://nubip.edu.ua/node/1599/14>. Зокрема у вільному доступі анотації дисциплін англійською мовою. Факультет бере активну участь в прийомі студентів за програмами обміну Ерасмус+.

На факультеті проводяться міжнародні науково-практичні конференції, семінари та інші заходи: Міжнародна науково-практична конференція «Digitalization of Agrarian Management» (<https://nubip.edu.ua/node/68315>), Міжнародний науково-практичний семінар «Розвиток біоенергетичного потенціалу в сільському господарстві» (<https://nubip.edu.ua/node/47399>), Міжнародна науково-практична конференція «Аграрна політика України в умовах глобальних викликів» (<https://nubip.edu.ua/node/98283>), Міжнародна науково-практична онлайн-конференція студентів, аспірантів і молодих вчених «Сучасний менеджмент: виклики та можливості» (<https://nubip.edu.ua/node/91889>), Міжнародна науково-практична онлайн-конференція студентів, аспірантів і молодих вчених «Нові виклики для аграрного сектору України в умовах глобалізації» (<https://nubip.edu.ua/node/101686>), Міжнародна науково-практична конференція «Інклюзивний розвиток національної економіки: глобальні тенденції, можливості України та роль агропродовольчого сектору» (<https://nubip.edu.ua/node/101455>), Міжнародна науково-практична конференція студентів, аспірантів і молодих вчених «Роль молоді у розвитку АПК України» (<https://nubip.edu.ua/node/91241>), Міжнародний вебінар «Успіх у вищій освіті» (<https://nubip.edu.ua/node/103996>).

Факультет аграрного менеджменту тісно співпрацює з Німецько-українським агрополітичним діалогом (APD) при Національній асоціації сільськогосподарських дорадчих

	<p>служб України. У межах цієї співпраці протягом 2019-2022 рр. було проведено зустрічі з різними німецькими експертами.</p> <p>Здобувачі вищої освіти за ОПП «Менеджмент організацій і адміністрування» брали активну участь у проведених заходах.</p>
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	<p>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти проводиться на загальних умовах з додатковою мовною підготовкою.</p>

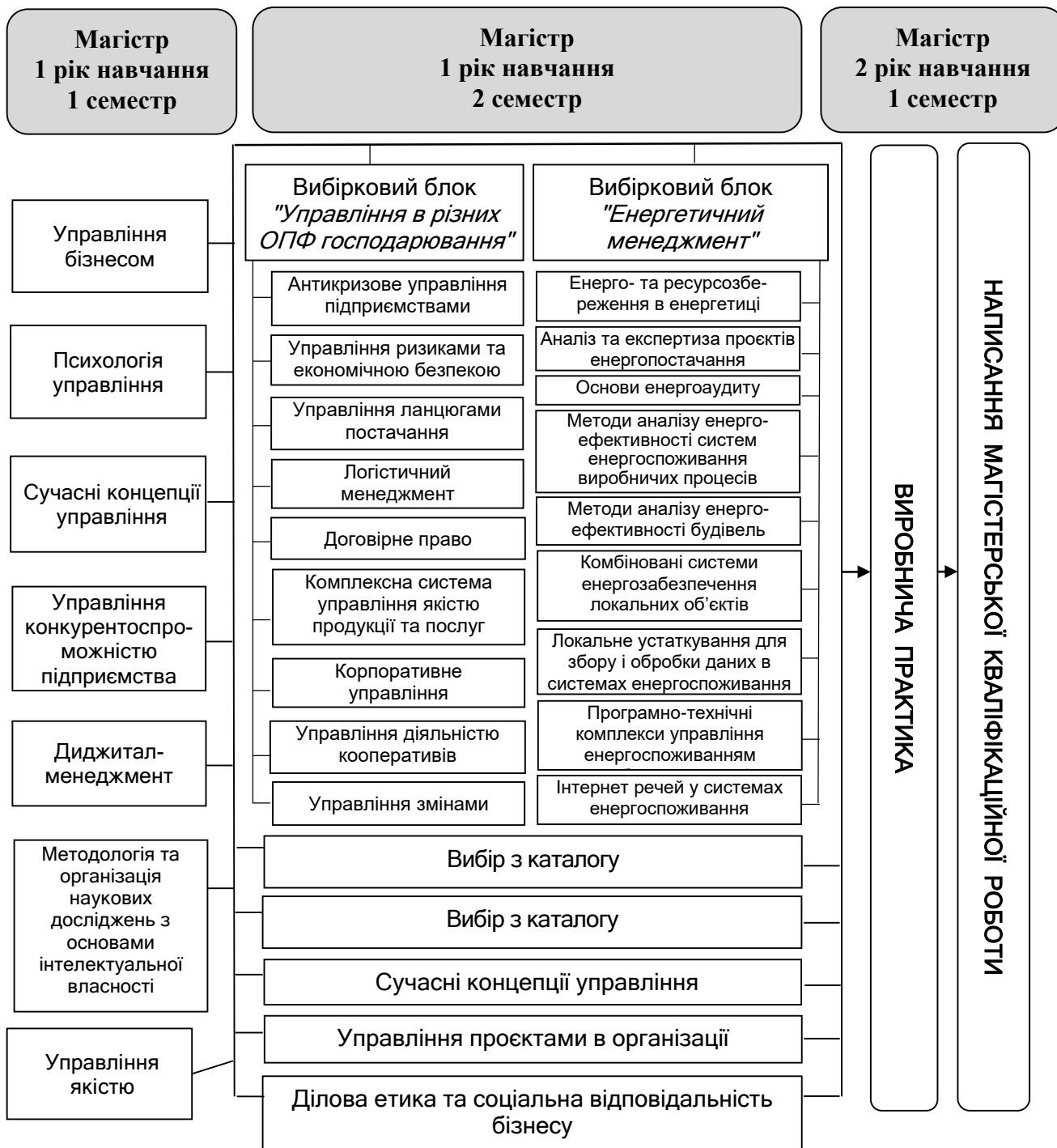
2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент ОПП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ			
Обов'язкові компоненти ОПП			
ОК 1.	Управління бізнесом	4	екзамен
ОК 2.	Психологія управління	4	екзамен, к. р.
ОК 3.	Ділова етика та соціальна відповідальність бізнесу	4	екзамен
ОК 4.	Методологія та організація наукових досліджень з основами інтелектуальної власності	4	екзамен
Всього		16	
Вибіркові компоненти ОПП			
<i>Вільного вибору за уподобаннями студентів із переліку дисциплін</i>			
ВКУ1	Вибір з каталогу	4	залік
ВКУ 2	Вибір з каталогу	4	залік
Всього		8	
ЦИКЛ СПЕЦІАЛЬНОЇ (ФАХОВОЇ) ПІДГОТОВКИ			
Обов'язкові компоненти ОПП			
ОК 5.	Управління конкурентоспроможністю підприємства	4	екзамен
ОК 6.	Диджитал-менеджмент	4	екзамен
ОК 7.	Сучасні концепції управління	7	залік, екзамен
ОК 8.	Управління проектами в організації	4	екзамен, к. п.
ОК 9.	Управління якістю	4	екзамен
ОК 10.	Практична підготовка	13	
ОК 11.	Підготовка і захист магістерської кваліфікаційної роботи	14	
Всього		50	
Вибіркові компоненти ОПП			
<i>вільного вибору за спеціальністю</i>			
<i>Вибірковий блок 1 «Управління в різних організаційно-правових формах господарювання»</i>			
ВК 1.1	Антикризове управління підприємствами	4	екзамен
ВК 1.2	Управління ризиками та економічною безпекою	4	екзамен
ВК 1.3	Управління ланцюгами постачання	4	екзамен
ВК 1.4	Логістичний менеджмент	4	екзамен
ВК 1.5	Договірне право	4	екзамен
ВК 1.6	Комплексна система управління якістю продукції та послуг	4	екзамен
ВК 1.7	Корпоративне управління	4	екзамен
ВК 1.8	Управління діяльністю кооперативів	4	екзамен
ВК 1.9	Управління змінами	4	екзамен
Всього		16	

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
<i>Вибірковий блок 2 «Енергетичний менеджмент»</i>			
ВК 2.1	Енерго- та ресурсозбереження в енергетиці	4	екзамен
ВК 2.2	Аналіз та експертиза проектів енергопостачання	4	екзамен
ВК 2.3	Основи енергоаудиту	4	екзамен
ВК 2.4	Методи аналізу енергоефективності систем енергоспоживання виробничих процесів	4	екзамен
ВК 2.5	Методи аналізу енергоефективності будівель	4	екзамен
ВК 2.6	Комбіновані системи енергозабезпечення локальних об'єктів	4	екзамен
ВК 2.7	Локальне устаткування для збору і обробки даних в системах енергоспоживання	4	екзамен
ВК 2.8	Програмно-технічні комплекси управління енергоспоживанням	4	екзамен
ВК 2.9	Інтернет речей у системах енергоспоживання	4	екзамен
Всього		16	
Загальний обсяг обов'язкових компонентів		66	
Загальний обсяг вибірових компонентів		24	
Разом за ОПП		90	

2.2. Структурно-логічна схема підготовки магістрів освітньо-професійної програми «Менеджмент організацій і адміністрування»



3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньо-професійної програми «Менеджмент організацій і адміністрування» спеціальності 073 Менеджмент проводиться відповідно до Положення «Про підготовку магістрів у Національному університеті біоресурсів і природокористування України», затвердженого Вченою радою НУБіП України 26 вересня 2018 р., протокол № 2 з подальшими внесеними змінами Вченою радою НУБіП України 23 лютого 2022 р., протокол № 6 і Положення «Про підготовку і захист магістерської кваліфікаційної роботи у Національному університеті біоресурсів і природокористування України» затвердженого Вченою радою НУБіП України 26 вересня 2018 р., протокол № 2 з подальшими внесеними змінами Вченою радою НУБіП України 22 грудня 2020 р., протокол № 5 та доповненнями Вченою радою НУБіП України 23 червня 2021 р., протокол № 11 (<https://nubip.edu.ua/node/12654>), у формі захисту магістерської кваліфікаційної роботи та завершується видачою документу встановленого зразка про присудження йому ступеня магістр та присвоєння кваліфікації: магістр менеджменту, менеджер (управитель) організації.

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньо-професійної програми

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ВКУ 1	ВКУ 2	ВК 1.1	ВК 1.2	ВК 1.3	ВК 1.4	ВК 1.5	ВК 1.6	ВК 1.7	ВК 1.8	ВК 1.9	ВК 2.1	ВК 2.2	ВК 2.3	ВК 2.4	ВК 2.5	ВК 2.6	ВК 2.7	ВК 2.8	ВК 2.9
ПРН 1	+	+	+	+	+	+	+	+	+					+	+				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ПРН 2	+	+	+		+	+		+						+		+	+					+	+	+	+	+	+	+	+		+
ПРН 3	+	+	+			+	+	+							+	+					+	+	+						+		
ПРН 4	+				+		+	+														+	+		+	+		+			
ПРН 5	+				+			+								+	+					+	+				+			+	
ПРН 6	+	+	+		+	+	+	+	+						+	+			+	+	+	+	+	+	+		+				+
ПРН 7	+	+	+	+		+		+				+	+				+	+		+	+	+		+	+		+				+
ПРН 8	+				+	+	+	+														+			+			+	+	+	+
ПРН 9	+	+	+																				+								
ПРН 10	+	+	+				+																	+	+		+				
ПРН 11	+	+	+				+					+	+											+	+	+					
ПРН 12	+	+	+		+			+	+					+	+						+	+	+		+	+		+			+
ПРН 13	+				+		+	+	+					+	+				+		+	+	+	+	+	+		+			
ПРН 14							+		+										+				+	+	+		+				
ПРН 15	+	+	+		+		+													+	+		+	+	+		+				+
ПРН 16	+							+											+		+		+		+						

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ**

ФАКУЛЬТЕТ АГРАРНОГО МЕНЕДЖМЕНТУ

**НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН
підготовки фахівців 2023 року вступу**

Рівень вищої освіти	другий (магістерський)
Галузь знань	07 Управління та адміністрування
Спеціальність	073 Менеджмент
Освітня програма	Менеджмент організацій і адміністрування
Орієнтація освітньої програми	освітньо-професійна
Форма здобуття вищої освіти	денна
Термін навчання (обсяг кредитів ЄКТС)	1 рік 4 місяці (90)
На основі	ОС «Бакалавр», ОС «Магістр»
Освітній ступінь	магістр
Кваліфікація	магістр менеджменту, менеджер (управитель) організації

II. ПЛАН ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

№ п/п	Назва навчальної дисципліни	Загальний обсяг		Форми контролю знань			Аудиторні заняття, год.				Самостійна робота	Практична підготовка		Розподіл тижневих годин за роками навчання та семестрами		
		годин	(1ЄКТС 30 год.) кредитів	за семестрами			Всього	у тому числі				Виробнича практика	Педагогічна (асистентська)	1 р.н.		2 р.н.
				Екзамен	Залік	Курсова робота (проект)		Лекції	Лабораторні заняття	Практичні заняття (семінарські заняття)				семестр		
														1	2	3
														Кількість тижнів у семестрі		
									15	15	10					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ																
Обов'язкові компоненти ОПП																
ОК 1	Управління бізнесом	120	4	1			60	30		30	60			4		
ОК 2	Психологія управління	120	4	1		1	60	30		30	60			4		
ОК 3	Ділова етика та соціальна відповідальність бізнесу	120	4	2			60	30		30	60				4	
ОК 4	Методологія та організація наукових досліджень з основами інтелектуальної власності	120	4	1			30	15		15	90			2		
Всього		480	16	4	0	1	210	105		105	270	0	0	10	4	0
Вибіркові компоненти ОПП																
<i>Вільного вибору за уподобаннями студентів із переліку дисциплін</i>																
ВКУ1	Вибір з каталогу	120	4		2		30	15		15	90				2	
ВКУ2	Вибір з каталогу	120	4		2		30	15		15	90				2	
Всього		240	8	0	2	0	60	30		30	180	0	0	0	4	0
ЦИКЛ СПЕЦІАЛЬНОЇ (ФАХОВОЇ) ПІДГОТОВКИ																
Обов'язкові компоненти ОПП																
ОК 5	Управління конкурентоспроможністю підприємства	120	4	1			60	30		30	60			4		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
ОК 6	Диджитал-менеджмент	120	4	1			45	15		30	75			3		
ОК 7	Сучасні концепції управління	210	7	2	1		105	45		60	105			3	4	
ОК 8	Управління проєктами в організації	120	4	2		2	60	15		45	60				4	
ОК 9	Управління якістю	120	4	1			60	30		30	60			4		
ОК 10	Практична підготовка	390	13									390				
ОК 11	Підготовка і захист магістерської кваліфікаційної роботи	420	14				21			21	399					
Всього		1500	50	5	1	1	349	135	0	214	761	390	0	14	8	0

Вибіркові компоненти ОПП

Вільного вибору за спеціальністю

Вибірковий блок 1 «Управління в різних організаційно-правових формах господарювання»

ВК 1.1	Антикризове управління підприємствами	120	4	2			30	15		15	90				2	
ВК 1.2	Управління ризиками та економічною безпекою	120	4	2			30	15		15	90				2	
ВК 1.3	Управління ланцюгами постачання	120	4	2			30	15		15	90				2	
ВК 1.4	Логістичний менеджмент	120	4	2			30	15		15	90				2	
ВК 1.5	Договірне право	120	4	2			30	15		15	90				2	
ВК 1.6	Комплексна система управління якістю продукції та послуг	120	4	2			30	15		15	90				2	
ВК 1.7	Корпоративне управління	120	4	2			30	15		15	90				2	
ВК 1.8	Управління діяльністю кооперативів	120	4	2			30	15		15	90				2	
ВК 1.9	Управління змінами	120	4	2			30	15		15	90				2	
Всього		480	16	4	0	0	120	60	0	60	360	0	0	0	8	0

Вибірковий блок 2 «Енергетичний менеджмент»

ВК 2.1	Енерго- та ресурсозбереження в енергетиці	120	4	2			30	15	15		90				2	
ВК 2.2	Аналіз та експертиза проєктів енергопостачання	120	4	2			30	15	15		90				2	
ВК 2.3	Основи енергоаудиту	120	4	2			30	15	15		90				2	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
ВК 2.4	Методи аналізу енергоефективності систем енергоспоживання виробничих процесів	120	4	2			30	15	15		90				2	
ВК 2.5	Методи аналізу енергоефективності будівель	120	4	2			30	15	15		90				2	
ВК 2.6	Комбіновані системи енергозабезпечення локальних об'єктів	120	4	2			30	15	15		90				2	
ВК 2.7	Локальне устаткування для збору обробки даних в системах енергоспоживання	120	4	2			30	15	15		90				2	
ВК 2.8	Програмно-технічні комплекси управління енергоспоживанням	120	4	2			30	15	15		90				2	
ВК 2.9	Інтернет речей у системах енергоспоживання	120	4	2			30	15	15		90				2	
Всього		480	16	4	0	0	120	60	60	0	360	0	0	0	8	0
Кількість курсових робіт						2										
Кількість заліків					3											
Кількість екзаменів				13												
Загальний обсяг обов'язкових компонентів		1980	66	9	1	2	559	240	0	319	1031	390	0	24	12	0
Загальний обсяг вибіркового компонентів		720	24	4	2	0	180	90	0	90	540	0	0	0	12	0
Разом за ОПП		2700	90	13	3	2	739	330	0	409	1571	390	0	24	24	0

III. СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОГО ПЛАНУ

Навчальні дисципліни	Години	Кредити	%
Обов'язкові компоненти ОПП	1980	66	73
Вибіркові компоненти ОПП	720	24	27
<i>вільного вибору за уподобаннями студентів</i>	240	8	9
<i>вільного вибору за спеціальністю</i>	480	16	18
Разом за ОПП	2700	90	100

IV. ЗВЕДЕНІ ДАНІ ПРО БЮДЖЕТ ЧАСУ, ТИЖНІ

Рік навчання	Теоретичне навчання	Екзаменаційна сесія	Практична підготовка	Підготовка магістерської роботи	Атестація здобувачів	Канікули	Всього
1	30	4	-	4	-	14	52
2	0		11	4	1	-	16
Разом за ОПП	30	4	11	8	1	14	68

V. ПРАКТИЧНА ПІДГОТОВКА

№	Вид практики	Семестр	Години	Кредити	Кількість тижнів
1	Виробнича практика за фахом	3	390	13	11

VI. КУРСОВІ РОБОТИ І ПРОЄКТИ

№	Назва дисципліни	Години	Кредити	Курсова робота	Курсовий проєкт
1	Психологія управління	30	1	1	
2	Управління проєктами в організації	30	1		1

VII. АТЕСТАЦІЯ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

№	Складова атестації	Години	Кредити	Кількість тижнів
1	Підготовка і захист магістерської кваліфікаційної роботи	420	14	9