



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ
І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Протокол № 9 від «28» квітня 2021 р.
засідання вченої ради НУБіП України

Освітньо-професійна програма
вводиться в дію з 1 вересня 2021 р.

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«Менеджмент»

Першого (бакалаврського) рівня вищої освіти

за спеціальністю 073 «Менеджмент»

галузі знань 07 «Управління та адміністрування»

Кваліфікація: бакалавр з менеджменту, менеджер-адміністратор

Стандарт вищої освіти затверджено
наказом МОН України від «29» жовтня 2018 р. №1165

Київ – 2021

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма (ОПП) для підготовки здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня за спеціальністю 073 «Менеджмент» містить обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти; перелік компетентностей випускника; нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання; форми атестації здобувачів вищої освіти; вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти.

Розроблено проектною групою у складі:

1. **Луцяк Віталій Васильович**, доктор економічних наук, доцент, професор кафедри адміністративного менеджменту та зовнішньоекономічної діяльності, **гарант освітньої програми**.
2. **Остапчук Анатолій Дмитрович**, кандидат економічних наук, доцент, декан факультету аграрного менеджменту.
3. **Алексєва Катерина Андріївна**, кандидат економічних наук, доцент кафедри виробничого та інвестиційного менеджменту.
4. **Діброва Лариса Василівна**, кандидат економічних наук, доцент кафедри адміністративного менеджменту та зовнішньоекономічної діяльності.
5. **Ковтун Олена Анатоліївна**, кандидат економічних наук, доцент кафедри адміністративного менеджменту та зовнішньоекономічної діяльності.
6. **Новак Олександр Володимирович**, кандидат економічних наук, доцент кафедри менеджменту ім. професора Й.С. Завадського.

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

1. Д-р Ольга Трофімцева, PhD in Agrarian Economics, голова Правління Асамблеї аграрних палат України.
2. Проф. Д-р Єлена Горська, декан факультету економіки та менеджменту, Словацький аграрний університет в м. Нітра.
3. Ольга Нікора, начальник відділу морських перевезень, міжнародна транспортно-експедиторська компанія ТОВ «Аджиліті Логістікс».

1. Профіль освітньо-професійної програми зі спеціальності 073 «Менеджмент»

1 – Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Національний університет біоресурсів і природокористування України Факультет аграрного менеджменту
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Бакалавр. Кваліфікація бакалавр з менеджменту, менеджер-адміністратор
Офіційна назва освітньо-професійної програми	Менеджмент
Тип диплому та обсяг освітньо-професійної програми	Диплом бакалавра, одиничний 240 кредитів ЄКТС, термін навчання термін навчання 3 роки 10 місяців
Наявність акредитації	Акредитація первинна. Сертифікат про акредитацію спеціальності «Менеджмент» НД 1193043, виданий Міністерством освіти і науки України (Україна) терміном дії до 01 липня 2023 р. на підставі наказу МОН України від 05.04.2013 р. № 927-л
Цикл/рівень	НРК України – 7 рівень, FQ -EHEA – перший цикл, EQF-LLL – 6 рівень
Передумови	Умови вступу визначаються «Правилами прийому до Національного університету біоресурсів і природокористування України», затвердженими Вченою радою. Наявність повної загальної середньої освіти. Підготовка фахівців з менеджменту проводиться за стаціонарною та заочною формами навчання
Мова(и) викладання	Українська, англійська
Термін дії освітньо-професійної програми	Термін дії освітньо-професійної програми «Менеджмент» до 01 липня 2023 року.
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньо-професійної програми	https://nubip.edu.ua/node/46601

2 – Мета освітньо-професійної програми

Метою освітньо-професійної програми є підготовки бакалаврів з менеджменту, здатних здійснювати професійну діяльність на основі засвоєння базових управлінських понять та принципів, виконувати дослідження та аналіз процесів формування та ефективного функціонування системи менеджменту та процесів, що її забезпечують, з метою прийняття ефективних управлінських рішень

3 – Характеристика освітньо-професійної програми

Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація)	07 «Управління та адміністрування», 073 «Менеджмент»
Орієнтація освітньо-професійної програми	Освітньо-професійна
Основний фокус освітньо-професійної програми та спеціалізації	Спеціальна в галузі 07 «Управління та адміністрування», спеціальності 073 «Менеджмент» Ключові слова: менеджмент, організація, управлінські рішення, персонал, ресурси, функції, стратегії Формування фахової компетентності у процесі навчання щодо вміння розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми у галузі професійної діяльності із застосуванням певних теорій та методів менеджменту
Особливості освітньо-професійної програми	Щорічно 1 академічна група проходить навчання англійською мовою. Підготовка студентів НУБіП України іноземними мовами станом на грудень 2020: 1. ОС «Бакалавр» станом на грудень 2020: На 1 курсі – 13 студентів в англійській групі на спеціальності «Маркетинг», 23 студенти в англійській групі на спеціальності «Менеджмент». На 2 курсі – 6 студентів в англійській групі на спеціальності «Маркетинг», 9 студентів в англійській групі на спеціальності «Менеджмент» (на початку року було 11. Двоє іноземців виключені) На 3 курсі – 20 студентів (з них 1 студент ст) в англійській групі на спеціальності «Менеджмент» (на початку року було 21. Іноземна студентка виключена) На 4 курсі – 16 студентів в англійській групі на спеціальності «Менеджмент» (з них 4 студенти ст) 2. ОС «Магістр» станом на грудень 2020: - магістри ОПП «Менеджмент ЗЕД» 1 рік навчання 2 чоловік за індивідуальним графіком - магістри ОПП «Менеджмент ЗЕД» 2 рік навчання 5 чоловік Всього на факультеті аграрного менеджменту станом на теперішній час навчається 94 студенти англійською мовою. Студенти є учасниками міжнародної програми мобільності та програм подвійних дипломів. В циклі професійної та практичної підготовки передбачено дисципліни, вивчення яких дозволить оволодіти теоретичними знаннями та практичними навичками щодо функціонування та розвитку ефективної системи менеджменту організацій.

4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Випускник придатний до працевлаштування на посади у відповідності до Національного класифікатора професій ДК 003:2010: помічник керівника малого підприємства без апарату управління; помічник керівника підприємства (установи, організації); помічник керівника іншого основного підрозділу; бренд-менеджер; менеджер по роботі з клієнтами (із тендером); спеціаліст з управління проектами та програмами в сфері матеріального (нематеріального) виробництва; фахівець з корпоративного управління; торговець (обслуговування бізнесу та реклами); фахівець інфокомунікацій; фахівець із конференц-сервісу; фахівець з організації та ведення фермерського господарства; фахівець-аналітик з дослідження товарного ринку; фахівець з ефективного підприємництва; фахівець з раціоналізації виробництва; фахівець з управління природокористуванням;
Подальше навчання	Можливість навчання за програмою другого циклу FQ-EHEA, 7 рівня EQF-LLL та 7 рівня НРК.
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Студентоцентроване навчання. Стиль викладання зорієнтовано на проблемно-орієнтоване навчання. Комбінований підхід до навчання: поєднання традиційних та нетрадиційних методів навчання із використанням тематичних, проблемних, оглядових лекцій, в тому числі за участі фахівців-практиків, проведення презентацій, дискусій, застосування методу кейс-стаді із розв'язанням реальних завдань, вирішення розрахунково-аналітичних та творчих задач, робота в малих групах, самостійна робота студентів, підготовка курсових робіт, виробничі практики (в т.ч. проведення навчального тренінгу), консультації викладачів.
Оцінювання	Види контролю: поточний, тематичний, періодичний, підсумковий, самоконтроль. Екзамени, заліки та диференційовані заліки проводяться відповідно до вимог "Положення про екзамени та заліки в Національному університеті біоресурсів і природокористування України" (2019 р). У НУБіП України використовується рейтингова форма контролю після закінчення логічно завершеної частини лекційних та практичних занять (модуля) з певної дисципліни. Її результати враховуються під час виставлення підсумкової оцінки. Рейтингове оцінювання знань студентів не скасовує традиційну систему оцінювання, а існує поряд із нею. Воно робить систему оцінювання більш гнучкою, об'єктивною і сприяє систематичній та активній самостійній роботі студентів протягом усього періоду навчання, забезпечує здорову конкуренцію між студентами у навчанні, сприяє виявленню і розвитку творчих здібностей студентів. Рейтинг студента із засвоєння навчальної дисципліни складається з рейтингу з навчальної роботи – 70 балів та рейтингу з атестації – 30 балів. Таким чином, на оцінювання засвоєння змістових модулів, на які поділяється навчальний

	<p>матеріал дисципліни, передбачається 70 балів. Рейтингові оцінки із змістових модулів, як і рейтинг з атестації, теж обчислюються за 100-бальною шкалою.</p> <p>Письмові іспити із співбесідою та захисту білетів, здача звітів та захист лабораторних/практичних робіт, рефератів в якості самостійної роботи, проведення дискусій, семінарів та модулів. Випускники складають державний комплексний іспит з фаху та захищають бакалаврську роботу.</p>
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, які характеризуються комплексністю і невизначеністю умов, у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів соціальних та поведінкових наук.
Загальні компетентності (ЗК)	<p>ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні..</p> <p>ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК 3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу.</p> <p>ЗК 4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях</p> <p>ЗК 5. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p>ЗК 6. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК 7. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК 8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій..</p> <p>ЗК 9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>ЗК 10. Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні.</p> <p>ЗК 11. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.</p> <p>ЗК 12. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p> <p>ЗК 13. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.</p> <p>ЗК 14. Здатність працювати у міжнародному контексті.</p> <p>ЗК 15. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p>
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)	<p>СК 1. Здатність визначати та описувати характеристики організації.</p> <p>СК 2. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та</p>

	<p>внутрішнього середовища.</p> <p>СК 3. Здатність визначати перспективи розвитку організації.</p> <p>СК 4. Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними.</p> <p>СК 5. Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту,</p> <p>СК 6. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо.</p> <p>СК 7. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту.</p> <p>СК 8. Здатність планувати діяльність організації та управляти часом.</p> <p>СК 9. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань.</p> <p>СК 10. Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації.</p> <p>СК 11. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.</p> <p>СК 12. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення.</p> <p>СК 13. Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності.</p> <p>СК 14. Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності.</p> <p>СК 15. Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички.</p>
--	--

7 – Програмні результати навчання (ПРН)

<p>ПРН 1. Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ПРН 2. Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя.</p> <p>ПРН 3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.</p> <p>ПРН 4. Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень.</p> <p>ПРН 5. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації.</p> <p>ПРН 6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.</p> <p>ПРН 7. Виявляти навички організаційного проектування.</p> <p>ПРН 8. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації.</p> <p>ПРН 9. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи.</p> <p>ПРН 10. Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації.</p> <p>ПРН 11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.</p> <p>ПРН 12. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації.</p> <p>ПРН 13. Спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами.</p>

ПРН 14. Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації.

ПРН 15. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності.

ПРН 16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.

ПРН 17. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.

ПРН 18. Демонструвати здатність проведення комерційних переговорів державною мовою, а також однією із іноземних мов, виходячи з принципів етики бізнесу

ПРН 19 Демонструвати здатність самостійного прийняття рішень, розробляти достатню кількість альтернативних варіантів, обирати оптимальні рішення та нести відповідальність за їх реалізацію.

ПРН 20. Здатність розв'язувати складні непередбачувані задачі і проблеми у спеціалізованих сферах професійної діяльності (аграрна сфера)

ПРН 21. Демонструвати здатність використовувати інформаційно-комунікаційні технології для пошуку, оброблення, аналізу та використання інформації з різних джерел.

ПРН 22. Створювати внутрішньогосподарський контроль, аналіз господарської діяльності, проводити аудит та здійснювати управлінський облік.

ПРН 23. Демонструвати здатність розробляти та виконувати проекти, визначати джерела фінансування та організовувати управління проектами.

ПРН 24 Демонструвати здатність формувати бюджети, проектів, здійснювати оцінку та контроль виконання проектів

ПРН 25. Демонструвати здатність до формування проектної команди, розподілу виконавців для забезпечення досягнення проектних цілей.

ПРН 26. Виконувати дослідження середовища міжнародного бізнесу та визначати особливості виходу підприємства на зовнішні ринки.

ПРН 27. Демонструвати здатність враховувати особливості зовнішньоекономічної діяльності підприємства, міжнародні економічні відносини та аналізувати ситуацію на світовому ринку товарів та послуг.

ПРН 28. Демонструвати здатність до планування та здійснення організаційного супроводу зовнішньоекономічної діяльності підприємства, забезпечення ефективної роботи з контрагентами

ПРН 29 Здатність формувати бюджети, прогнози та здійснювати оцінку зовнішньоекономічної діяльності, обирати оптимальні варіанти міжнародних угод

ПРН 30. Здатність знаходити та оцінювати нові ринкові можливості та формулювати бізнес-ідеї, розробляти бізнес-плани створення та розвитку організацій.

ПРН 31. Готувати засновницькі документи та реєструвати підприємство з урахуванням особливостей різних організаційно-правових форм господарювання згідно з чинним законодавством.

ПРН 32. Досліджувати середовище підприємницької діяльності та розуміти процес здійснення та регулювання бізнесу

ПРН 33. Демонструвати здатність до пошуку джерел фінансування підприємницької діяльності та вміння реалізовувати підприємницькі ідеї

ПРН 34 Демонструвати здатність управління матеріальними, інформаційними та людськими потоками з метою їх оптимізації

ПРН 35 Демонструвати вміння використовувати сучасні методи управління запасами, складськими та транспортними операціями

ПРН 36 Виконувати пошук шляхів раціонального руху товарно-матеріальних ресурсів у ланцюгу постачання-виробництво-споживання, формувати плани

<p>транспортування. ПРН 37 Здатність формувати бюджети, прогнози та здійснювати оцінку управління внутрішніми та зовнішніми логістичними потоками</p>	
<p>8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми</p>	
<p>Кадрове забезпечення</p>	<p>Підготовку бакалаврів зі спеціальності 073 «Менеджмент» здійснюють три випускові кафедри: кафедра адміністративного менеджменту та ЗЕД; кафедра менеджменту ім. проф. Завадського, кафедра виробничого та інвестиційного менеджменту. Кафедри очолюють доктори наук, професори. Всього науково-педагогічних працівників – 70 у т.ч. - член-кореспонденти НАН України – 1; - доктори наук, професори – 14. Вчене звання професор присуджено 12 НПП, вчене звання доцент мають 40 НПП.</p>
<p>Матеріально-технічне забезпечення</p>	<p>Навчально-лабораторна база структурних підрозділів факультету аграрного менеджменту дозволяє організувати та проводити заняття з усіх навчальних дисциплін на достатньому рівні. Для проведення лекційних занять використовуються спеціалізовані аудиторії, мультимедійні проектори, комп'ютерні класи, інтерактивні дошки тощо.</p>
<p>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</p>	<p>Офіційний веб-сайт https://nubip.edu.ua містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти. Всі зареєстровані в університеті користувачі мають необмежений доступ до мережі Інтернет. Матеріали навчально-методичного забезпечення освітньо-професійної програми викладені на освітньому порталі «Навчальна робота»: https://nubip.edu.ua/node/46601. Бібліотечний фонд багатогалузевий, нараховує понад один мільйон примірників вітчизняної та зарубіжної літератури, у т.ч. рідкісних видань, спеціальних видів науково-технічної літератури, авторефератів дисертацій (з 1950 р.), дисертацій (з 1946 р.), більше 500 найменувань журналів та більше 50 назв газет. Фонд комплектується матеріалами з сільського та лісового господарства, економіки, техніки та суміжних наук. Бібліотечне обслуговування читачів проводиться на 8 абонементів, у 7 читальних залах на 527 місць, з яких: 4 галузеві, 1 універсальний та 1 спеціалізований читальний зал для викладачів, аспірантів та магістрів (Reference Room); МБА; каталоги, в т.ч. електронний (понад 206292 одиниць записів); бібліографічні картотеки (з 1954 р.); фонд довідкових і бібліографічних видань. Щорічно бібліотека обслуговує понад 40000 користувачів, у т.ч. 14000 студентів. Книговидача становить понад 1 млн примірників на рік. Читальні зали забезпечені бездротовим доступом до мережі Інтернет. Всі ресурси бібліотеки доступні через сайт університету: https://nubip.edu.ua. Цифрова бібліотека НУБіП України була створена у листопаді 2019 р., доступна з мережі Інтернет та містить</p>

	<p>зараз 790 повнотекстових документи, серед них: 150 навчальних підручників та посібників; 117 монографій; 420 авторефератів дисертацій; 98 оцифрованих рідкісних та цінних видань з фондів бібліотеки (1795-1932 pp.).</p> <p>Важливим електронним ресурсом також є електронна бібліотека (з локальної мережі університету), де є понад 6409 повнотекстових документів (підручників, навчальних посібників, монографій, методичних рекомендацій).</p> <p>З січня 2017 р. в НУБіП України відкрито доступ до однієї із найбільших наукометричних баз даних Web of Science.</p> <p>З листопада 2017 року в НУБіП України відкрито доступ до наукометричної та універсальної реферативної бази даних SCOPUS видавництва Elsevier. Доступ здійснюється з локальної мережі університету за посиланням https://www.scopus.com.</p> <p>База даних SCOPUS індексує близько 22000 назв різних видань (серед яких 55 українських) від більш ніж 5000 видавництв.</p> <p>Матеріали навчально-методичного забезпечення освітньо-професійної програми викладені на навчально-інформаційному порталі НУБіП України http://elearn.nubip.edu.ua.</p>
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	<p>На основі двосторонніх договорів між НУБіП України та закладами вищої освіти України.</p>
Міжнародна кредитна мобільність	<p>У 2017 році укладено 3 нові угоди про співробітництво у рамках Програми «Еразмус+»: «Кредитна мобільність» за результатами конкурсу 2016-2021 років університет уклав Міжінституційні угоди на реалізацію академічної мобільності із 20 європейськими університетами: Латвійський сільськогосподарський університет; Університетом екології та менеджменту в Варшаві, Польща; Варшавський університет наук про життя, Польща; Університетом Александраса Стульгінскіса, Литва; Університет Агрисуп ,Діжон, Франція; Університетом Фоджа, Італія; Університет Дікле, Туреччина; Технічний університет Зволєн, Словаччина; Вроцлавський університет наук про життя, Польща; Вища школа сільського господарства м Лільль, Франція; Університет короля Міхаїла 1, Тімішоара, Румунія; Університет прикладних наук Хохенхайм, Німеччина; Норвезький університет наук про життя. Норвегія; Шведський університет сільськогосподарських наук, UPSALA; Університет Ллейда, Іспанія; Університет прикладних наук Вайєнштефан-Гріздорф, Німеччина; Загребський університет, Хорватія; Неапольський Університет Федеріка 2, Італія; Університетом м.Тарту, Естонія; Словацьким аграрним університетом, м.Нітра.</p> <p>1.Угода про співробітництво та організацію взаємовідносин з Університетом аграрних наук м. Клуж Напока (Румунія) - №75 від 29.06.2017 р.</p> <p>2. Угода про співробітництво та організацію взаємовідносин</p>

з Інститутом зоології Словацької Академії Наук - №38 від 11.04.2017р.

3. Угода про співробітництво та організацію взаємовідносин з Університетом ветеринарної медицини та фармації в Кошице Словацької республіки (2013 р.)

4. Угода про співробітництво та організацію взаємовідносин з Вроцлавським природничим університетом (Польща) - №334 від 6.11.2013 р.

Факультет аграрного менеджменту активно залучає до навчання студентів-іноземців. Станом на 01.04.2021 р на факультеті навчаються студенти з таких країн: Іран, Алжир, Демократична республіка Конго, Кот-Д'Івуар, Гвінея, Бангладеш, Нігерія, Еквадор, Казахстан, Узбекистан, Камерун, Гана, Азербайджан.

У 2017 р. деканатом факультету аграрного менеджменту було розроблено англomовний варіант магістерської програми. НПП факультету розробили анотації до кожної дисципліни. Інформація про англomовну програму розміщена на сайті факультету: <https://nubip.edu.ua/node/1599/14> . Також у вільному доступі анотації дисциплін англійською мовою. Станом на 2021 рік уже є дві успішно апробовані англomовні магістерські програми – «Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності» та «Управління інвестиційною діяльністю та міжнародними проектами». У вільному доступі наявні анотації дисциплін англійською мовою, робочі програми, силабуси, розроблені ЕНК на платформі Elearn.

Факультет бере активну участь в прийомі студентів за програмами обміну Ерасмус+. Для активнішого залучення іноземних студентів нанавчання за бакалаврськими програмами у 2108 році заплановано запуск програми ОС «Бакалавр» зі 100% забезпеченням викладання дисциплін англійською мовою.

На факультеті аграрного менеджменту діє програма спільно з Університетом прикладних наук Вайєнштефан-Тріздорф (Німеччина) з 1998 року - участь студентів в практичних програмах німецького університету. В 2002 році в НУБіП України відбувся перший набір на магістерську програму «Адміністративний менеджмент», яка орієнтована на вирішення проблем і завдань українського сільського господарства із застосуванням багатого досвіду економічного розвитку країн Західної Європи та з використанням новітніх технологій освіти.

Щорічно відбуваються семінари для студентів програми в НУБіП, які проводять викладачі УПН Вайєнштефан-Тріздорф з паралельним оцінюванням залишкових знань студентів з обов'язкових предметів, що дозволяє в кінці навчання студентам отримувати Сертифікати міжнародного зразку від УПН Вайєнштефан-Тріздорф.

Поглиблюється співпраця між факультетом аграрного менеджменту та міжнародними партнерами, зокрема у 2017 році робота була зосереджена на залученні представників

	<p>УПНВ та ІСА для проведення лекцій та підготовки документації для отримання міжнародної акредитації AGRIMBA ІСА програми MBA з видачею подвійних дипломів Налагодження постійних зв'язків з університетами ЄС, США і Китаю та інших країн з метою запрошення вчених, викладачів та студентів до виконання спільних навчальних проектів, сприяння у підтримці та реалізації навчальних програм з видачею подвійних дипломів про освіту.</p> <p>На факультеті діють Міжнародні програми з можливістю отримання подвійних дипломів (Double Degree Programs), зокрема:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Master of Business Administration in Agriculture (MBA) - Університет прикладних наук Вайнштефан, Німеччина • Master of Food and Agribusinesses (MFA) - Університет прикладних наук Ангальт, Німеччина • "Управління безпекою організації" - Поморська академія в Слупську, Польща • "Бізнес-економіка та менеджмент" - Словацький аграрний університет, Нітра • Презентація Факультету економіки та менеджменту Словацького аграрного університету в м. Нітра - лінк • Промо-відео від Факультету економіки і менеджменту Словацького аграрного університету в м.Нітра: англійською та російською мовами. • "Міжнародна торгівля сільськогосподарською продукцією" - Словацький аграрний університет, Нітра • "Менеджмент"- Академія бізнесу (Домброва Гурніча, Польща) <p>https://nubip.edu.ua/node/1599/10</p> <p>Станом на грудень 2020 тридцять студентів факультету аграрного менеджменту навчались та стажувались за кордоном за програмами, які функціонують на факультеті.</p> <p>За участі НПП факультету аграрного менеджменту проведено Міжнародну науково-практичну конференцію «Україна-Польща: стратегічне партнерство в системі геополітичних координат», яка є одним із заходів реалізації програми розвитку університету "Голосіївська ініціатива - 2020". Всього було 60 учасників, 20 з яких – міжнародних.</p>
<p>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</p>	<p>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти проводиться на загальних умовах з додатковою мовною підготовкою.</p> <p>На факультеті аграрного менеджменту на навчання у 2020/2021 році залучено 17 студентів-іноземців: Мехді Ахукш (Іран), Кадрі Абдулах (Алжир), Джинсі Раджабу (Демократична республіка Конго), Техуа Кадіо Жан Амос (Кот-Д'Івуар), Діалло Мухамед (Гвінея), Рахаман Анісур (Бангладеш), Фадоджу Олуватобілоба Рут (Нігерія), Васкес Габріель (Еквадор), Аміров Єрнар (Казахстан), Діамонде Бру Роуз Даніель (Кот-Д'Івуар), Уртадо Годой Стефенні Паола (Еквадор), Муталов Муслім (Узбекистан), Фанджа Банда Ернест Роял (Камерун), Кофі Мейбел Наа Адаку (Гана), Алієв Самір Емін огли (Азербайджан), Маммадлі Ріад Заур огли (Азербайджан), Ортуньо Веллес Брайтон Діллан (Еквадор).</p>

2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент ОПП

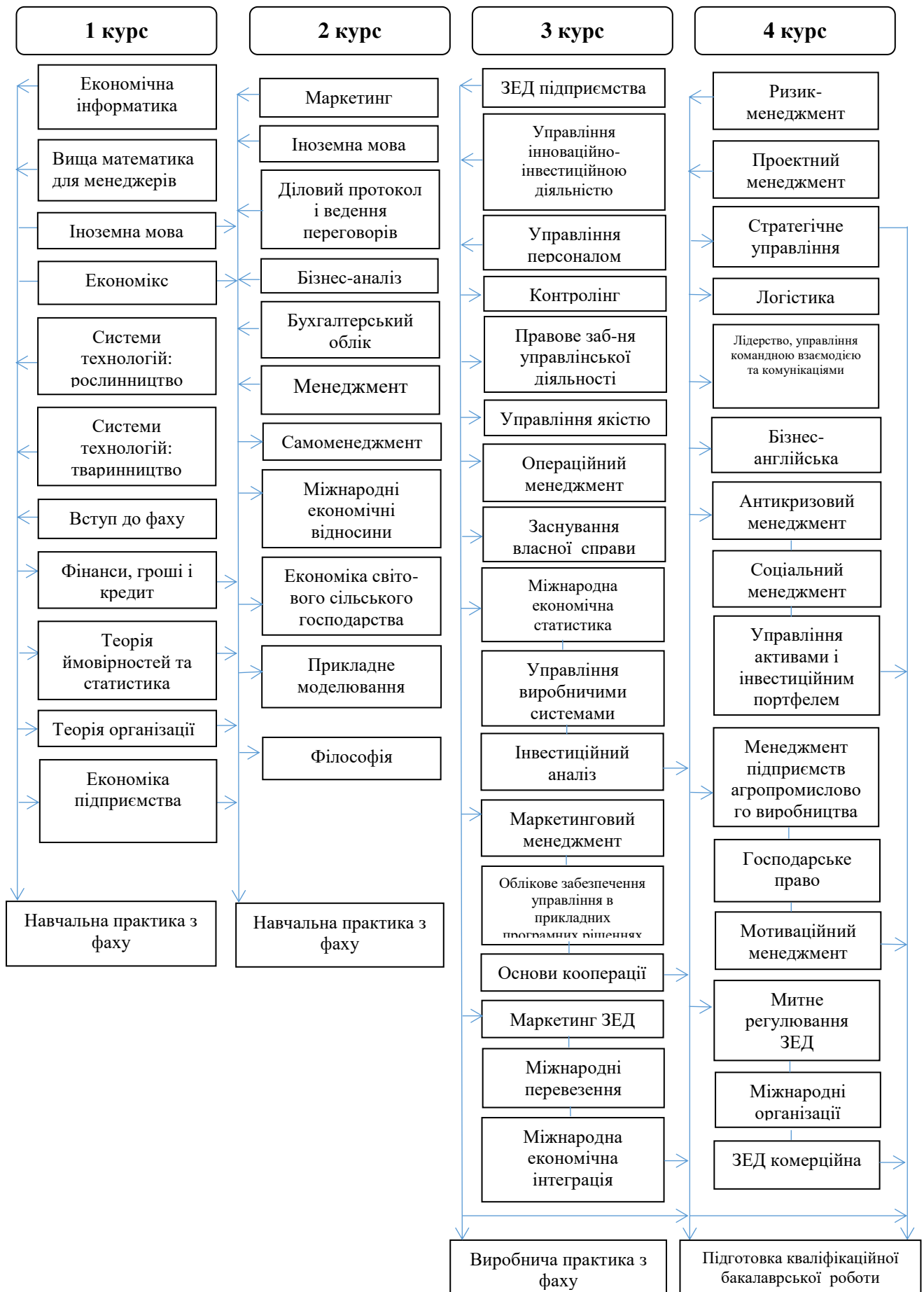
Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
1. ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ			
Обов'язкові компоненти ОПП			
ОК 1	Вища математика	4	екзамен
ОК 2	Теорія ймовірностей та статистика	5	екзамен
ОК 3	Правове забезпечення управлінської діяльності	4	екзамен
ОК 4	Маркетинг	4	екзамен
ОК 5	Прикладне моделювання	6	екзамен
ОК 6	Економіка підприємства	4	екзамен
ОК 7	Бухгалтерський облік	4	екзамен
ОК 8	Економічна інформатика	4	екзамен
ОК 9	Економікс		екзамен
	<i>Мікроекономіка</i>	6	екзамен
	<i>Макроекономіка</i>	6	екзамен
ОК 10	Фінанси, гроші і кредит	4	екзамен
Обов'язкові компоненти ОПП за рекомендацією вченої ради університету			
ОКУ 1	Вступ до фаху	5	екзамен
ОКУ 2	Діловий протокол і ведення переговорів	5	екзамен
ОКУ 3	Заснування власної справи	5	екзамен
ОКУ 4	Системи технологій		екзамен
	Системи технологій: рослинництво	4	
	Системи технологій: тваринництво	4	
ОКУ 5	Іноземна мова	10	екзамен
ОКУ 6	Фізичне виховання	4	залік
ОКУ 7	Філософія	4	екзамен
2. ЦИКЛ СПЕЦІАЛЬНОЇ (ФАХОВОЇ) ПІДГОТОВКИ			
Обов'язкові компоненти ОПП			
ОК 11	Теорія організацій	4	екзамен
ОК 12	Менеджмент	6	екзамен
ОК 13	Самоменеджмент	4	екзамен
ОК 14	Міжнародні економічні відносини	4	екзамен
ОК 15	Економіка світового сільського господарства	4	екзамен
ОК 16	Операційний менеджмент	5	екзамен
ОК 17	Бізнес-аналіз	4	екзамен
ОК 18	Лідерство, управління комунікаціями та командною взаємодією	7	екзамен
ОК 19	Управління персоналом	4	екзамен
ОК 20	Зовнішньоекономічна діяльність підприємства	6	екзамен
ОК 21	Ризик-менеджмент	5	екзамен

ОК 22	Проектний менеджмент	5	екзамен
ОК 23	Управління інноваційно-інвестиційною діяльністю	6	екзамен
ОК 24	Управління якістю	5	екзамен
ОК 25	Навчальна практика з фаху	8	
ОК 26	Виробнича практика з фаху	4	
ОК 27	Підготовка і захист кваліфікаційної бакалаврської роботи	6	
Загальний обсяг обов'язкових компонентів		179	
Вибіркові компоненти ОПП			
<i>Вибіркові дисципліни за спеціальністю блок 1. «Управління інвестиційною діяльністю та міжнародними проектами»</i>			
ВК 1.1	Інформаційні системи в менеджменті	4	екзамен
ВК 1.2	Бізнес-англійська	4	екзамен
ВК 1.3	Стратегічне управління	5	екзамен
ВК 1.4	Логістика	4	екзамен
ВК 1.5	Контролінг	4	екзамен
ВК 1.6	Інвестиційний аналіз	5	екзамен
ВК 1.7	Міжнародна економічна статистика	5	екзамен
ВК 1.8	Управління виробничими системами	5	екзамен
ВК 1.9	Антикризовий менеджмент	7	екзамен
ВК 1.10	Соціальний менеджмент	5	екзамен
ВК 1.11	Управління активами і інвестиційним портфелем	5	екзамен
<i>Вибіркові дисципліни за спеціальністю Блок 2. «Менеджмент організацій і адміністрування»</i>			
ВК 2.1	Інформаційні системи в менеджменті	4	екзамен
ВК 2.2	Бізнес-англійська	4	екзамен
ВК 2.3	Стратегічне управління	5	екзамен
ВК 2.4	Логістика	4	екзамен
ВК 2.5	Контролінг	4	екзамен
ВК 2.6	Основи кооперації	5	екзамен
ВК 2.7	Маркетинговий менеджмент	5	екзамен
ВК 2.8	Менеджмент підприємств агропромислового виробництва	7	екзамен
ВК 2.9	Господарське право	5	екзамен
ВК 2.10	Облікове забезпечення управління в прикладних програмних рішеннях	5	екзамен
ВК 2.11	Мотиваційний менеджмент	5	екзамен
<i>Вибіркові дисципліни за спеціальністю Блок 3. «Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності»</i>			
ВК 3.1	Інформаційні системи в менеджменті	4	екзамен
ВК 3.2	Бізнес-англійська	4	екзамен
ВК 3.3	Стратегічне управління	5	екзамен
ВК 3.4	Логістика	4	екзамен
ВК 3.5	Контролінг	5	екзамен
ВК 3.6	Міжнародні організації	5	екзамен
ВК 3.7	Маркетинг ЗЕД	5	екзамен
ВК 3.8	Міжнародні перевезення	5	екзамен
ВК 3.9	Митне регулювання зовнішньоекономічних операцій	7	екзамен

ВК 3.10	Зовнішньоекономічна комерційна діяльність	5	екзамен
ВК 3.11	Міжнародна економічна інтеграція. Європейська інтеграція	5	екзамен
<i>Вибіркові дисципліни за спеціальністю Блок 4. «Управління бізнесом»</i>			
ВК 4.1	Інформаційні системи в менеджменті	4	екзамен
ВК 4.2	Бізнес-англійська	4	екзамен
ВК 4.3	Стратегічне управління	5	екзамен
ВК 4.4	Логістика	4	екзамен
ВК 4.5	Контролінг	5	екзамен
ВК 4.6	Реалізація бізнес-ідеї	7	екзамен
ВК 4.7	Управління малими підприємствами	5	екзамен
ВК 4.8	Державні та міжнародні програми та гранти підтримки малого бізнесу	5	екзамен
ВК 4.9	Правове регулювання підприємницької діяльності	5	екзамен
ВК 4.10	Особливості обліку ФОП	5	екзамен
ВК 4.11	Консалтингові послуги	5	екзамен
<i>Вибіркові дисципліни за спеціальністю Блок 5. «Логістичний менеджмент»</i>			
ВК 5.1	Інформаційні системи в менеджменті	4	екзамен
ВК 5.2	Бізнес-англійська	4	екзамен
ВК 5.3	Стратегічне управління	5	екзамен
ВК 5.4	Логістика	4	екзамен
ВК 5.5	Контролінг	5	екзамен
ВК 5.6	Логістична інфраструктура	5	екзамен
ВК 5.7	Інформаційні системи в логістиці	5	екзамен
ВК 5.8	Міжнародні транспортні перевезення	5	екзамен
ВК 5.9	Функціональна логістика	7	екзамен
ВК 5.10	Електронна комерція	5	екзамен
ВК 5.11	Складська логістика	5	екзамен
<i>Вибіркові дисципліни за уподобанням студента</i>			
ВКУ 1	Дисципліна за вибором	4	екзамен
ВКУ 2	Дисципліна за вибором	4	екзамен
Загальний обсяг вибірових компонентів		61	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОПП		240	

2.2. Структурно-логічна схема

Структурно-логічна схема підготовки бакалаврів освітньо-професійної програми «МЕНЕДЖМЕНТ»



3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньо-професійної програми спеціальності 073 «Менеджмент» проводиться у формі захисту кваліфікаційної бакалаврської роботи та завершується видачею документу встановленого зразка про присудження йому ступеня бакалавр із присвоєнням кваліфікації бакалавр з менеджменту, менеджер-адміністратор.

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньо-професійної програми «Менеджмент»

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОКУ 1	ОКУ 2	ОКУ 3	ОКУ 4	ОКУ 5	ОКУ 6	ОКУ 7	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 20	ОК 21	ОК 22	ОК 23	ОК 24	
ПРН1			*														*														*	
ПРН2																*	*									*						
ПРН3																		*	*	*			*			*						
ПРН4										*				*					*	*	*		*	*			*					
ПРН5										*									*	*	*		*	*		*	*	*				*
ПРН6		*			*		*			*									*	*	*		*	*			*				*	
ПРН7										*			*					*	*	*			*	*					*			*
ПРН8										*									*	*	*		*	*			*	*		*	*	*
ПРН9																	*			*	*					*	*					*
ПРН10																				*	*					*	*					*
ПРН11		*		*		*	*			*									*	*	*		*	*	*	*	*	*		*	*	*
ПРН12						*	*										*			*	*	*	*	*	*			*				*
ПРН13												*			*						*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПРН14																				*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПРН15			*									*	*	*				*			*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПРН 16	*	*								*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПРН 17										*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПРН 18											*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПРН 19				*	*							*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПРН 20					*							*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПРН 21					*			*				*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПРН 22	*					*	*			*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПРН 23										*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПРН 24										*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПРН 25												*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПРН 26												*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПРН 27												*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПРН 28												*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПРН 29										*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПРН 30				*								*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПРН 31			*									*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПРН 32				*				*				*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПРН 33							*					*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПРН 34																																
ПРН 35																																
ПРН 36																																
ПРН 37							*																					*				

ПРН 25																			*													
ПРН 26															*				*													
ПРН 27															*	*	*	*	*													
ПРН 28																*	*	*														
ПРН 29																																
ПРН 30			*													*				*	*											
ПРН 31																						*	*									
ПРН 32			*									*								*	*											
ПРН 33																		*	*													
ПРН 34				*																						*	*					*
ПРН 35																											*	*				*
ПРН 36															*											*		*				
ПРН 37																										*	*	*	*	*	*	*

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ**

Факультет аграрного менеджменту

**НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН
підготовки фахівців 2021 року вступу**

Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський)
Галузь знань	07 «Управління та адміністрування»
Спеціальність	073 „Менеджмент”
Освітньо-професійна програма	Менеджмент
Орієнтація освітньої програми	освітньо-професійна програма
Форма навчання	денна
Термін навчання (обсяг кредитів ЄКТС)	3 роки 10 місяців (240)
На основі	повної загальної середньої освіти
Освітній ступінь	«Бакалавр»
Кваліфікація	бакалавр з менеджменту, менеджер-адміністратор

І. ГРАФІК ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ
підготовки фахівців першого (бакалаврського) рівня вищої освіти 2021 року вступу
спеціальності 073 «Менеджмент»,
освітньо-професійної програми «Менеджмент»

Рік навчання	2021 рік															2022 рік																																											
	Вересень				Жовтень				Листопад				Грудень			Січень				Лютий			Березень			Квітень				Травень			Червень		Липень				Серпень																				
	1	6	13	20	IX	4	11	18	25	1	8	15	22	XI	6	13	20	27	3	10	17	24	I	7	14	21	II	7	14	21	III	4	11	18	25	2	9	16	23	V	6	13	20	VI	4	11	18	25	1	8	15	22							
	4	11	18	25	X	9	16	23	30	6	13	20	27	XII	11	18	25	1	8	15	22	29	II	12	19	26	III	12	19	26	IV	9	16	23	30	7	14	21	28	VI	11	18	25	VII	9	16	23	30	6	13	20	27							
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52							
I															:	:	:																																										
II															:	:	:																																										
III															:	:	:																														X	X	X	X	X								
IV															:	:	:																				:	:				O	O	II	II	//													

Умовні позначення:

	-	теоретичне навчання
:	-	екзаменаційна сесія
-	-	канікули

X	-	виробнича практика
O	-	навчальна практика
II	-	підготовка кваліфікаційної бакалаврської роботи атестація здобувачів вищої освіти
//	-	(атестаційний екзамен чи/та захист кваліфікаційної бакалаврської роботи)

II. ПЛАН ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

№ п/п	Назва навчальної дисципліни	Загальний обсяг		Форми контролю знань за семестрами			Аудиторні заняття				Самостійна робота	Практична підготовка		Розподіл тижневих годин за курсами та семестрами							
		Годин	Кредитів (1ЄСТС 30 год).	Екзамен	Залік	Курсова робота	Всього	у тому числі				Навчальна практика	Виробнича практика	I курс	II курс	III курс	IV курс				
								Семестри													
								1с.	2с.	3с.				4с.	5с.	6с.	7с.	8с.			
								Кількість тижнів у семестрі													
15	15	15	15	15	15	15	12														
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
1. ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ																					
Обов'язкові компоненти ОПП																					
OK 1	Вища математика	120	4	1			60	15		45	60			4							
OK 2	Теорія ймовірностей та статистика	150	5	2			90	45	15	30	60				6						
OK 3	Правове забезпечення управлінської діяльності	120	4	6			30	15		30	90								3		
OK 4	Маркетинг	120	4	3			75	30		45	45					5					
OK 5	Прикладне моделювання	180	6	4			90	30	60		90						6				
OK 6	Економіка підприємства	120	4	2			60	30		30	60				4						
OK 7	Бухгалтерський облік	120	4	4			45	30	15		75						3				
OK 8	Економічна інформатика	120	4	1			60	15	45		60			4							
OK 9	Економікс						0				0										
	Мікроекономіка	180	6	2	1		90	45		45	90			4	2						
	Макроекономіка	180	6	2			90	45		45	90				6						
OK 10	Фінанси, гроші і кредит	120	4	2			30	15		15	90				2						
Всього		1590	53	11	1	0	720	315	135	270	870	0	0	12	20	5	9	0	2	0	0
Обов'язкові компоненти ОПП за рішенням вченої ради університету																					
ОКУ 1	Вступ до фаху	150	5	1	2		75	15		60	75			4	1						
ОКУ 2	Діловий протокол і ведення переговорів	150	5	3			60	30		30	90					4					
ОКУ 3	Заснування власної справи	150	5	6			75	30		30	75								4		
ОКУ 4	Системи технологій																				
	Системи технологій: рослинництво	120	4	1			60	30	30		60			4							

	Системи технологій: тваринництво	120	4	1			60	30	30		60			4							
ОКУ 5	Іноземна мова	300	10	4	1,2,3		195			195	105			4	3	3	3				
ОКУ 6	Фізичне виховання	120	4		1,2,3,4		120			120	0			2	2	2	2				
ОКУ 7	Філософія	120	4	3			30	15		15	90					2					
Всього		1230	41	9	8		675	150	60	465	555	0	0	18	6	11	5	0	5	0	0
2. ЦИКЛ СПЕЦІАЛЬНОЇ (ФАХОВОЇ) ПІДГОТОВКИ																					
Обов'язкові компоненти ОПП																					
ОК 11	Теорія організацій	120	4	2			60	30		30	60				4						
ОК 12	Менеджмент	180	6	4	3	4	90	45		45	90					4	2				
ОК 13	Самоменеджмент	120	4	4			60	30		30	60						4				
ОК 14	Міжнародні економічні відносини	120	4	3		3	60	30		30	60					4					
ОК 15	Економіка світового сільського господарства	120	4	4			60	30		30	60						4				
ОК 16	Операційний менеджмент	150	5	6		6	60	30		30	90								4		
ОК 17	Бізнес-аналіз	120	4	3			60	30		30	60					4					
ОК 18	Лідерство, управління комунікаціями та командною взаємодією	210	7	8	5, 7		126	57		69	84							4	2		3
ОК 19	Управління персоналом	120	4	6			60	30		30	60								4		
ОК 20	Зовнішньоекономічна діяльність підприємства	180	6	5		5	90	45		45	90							6			
ОК 21	Ризик-менеджмент	150	5	7			75	30		45	75										5
ОК 22	Проектний менеджмент	150	5	7		7	90	45		45	60										6
ОК 23	Управління інноваційно-інвестиційною діяльністю	180	6	6	5		120	60		60	60							6	2		
ОК 24	Управління якістю	150	5	6			60	30		30	90							4			
ОК 25	Навчальна практика з фаху	240	8		2, 4, 8							240									
ОК 26	Виробнича практика з фаху	120	4		6								120								
ОК 27	Підготовка і захист кваліфікаційної бакалаврської роботи	180	6								180										
Всього		2610	87	14	5		1071	522	0	549	1179	240	120	0	4	12	10	20	12	11	3
Загальний обсяг обов'язкових компонентів		5370	179	34	14	5	2466	987	195	1284	2544	240	120	30	30	28	24	20	19	11	3

ВК 5.6	Логістична інфраструктура	150	5	5			45	15		30	105							3			
ВК 5.7	Інформаційні системи в логістиці	150	5	8			48	24		24	102										4
ВК 5.8	Міжнародні транспортні перевезення	150	5	5			45	15		30	105							3			
ВК 5.9	Функціональна логістика	210	7	7			90	45		45	120									6	
ВК 5.10	Електронна комерція	150	5	8			48	24		24	102										4
ВК 5.11	Складська логістика	150	5	6			45	15		30	105								3		
Всього		1590	53	11	1	0	642	243	45	354	948	0	0	0	0	0	4	6	7	9	21
<i>Вибіркові дисципліни за уподобанням студентів</i>																					
ВКУ 1	Дисципліна за вибором	120	4		7		30	15		15	90									2	
ВКУ 2	Дисципліна за вибором	120	4		7		30	15		15	90									2	
Всього		240	8	0	2	0	60	30	0	30	180	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0
Загальний обсяг вибірових компонентів		1830	61	11	3	0	702	273	45	384	1128	0	0	0	0	0	4	6	7	13	21
Кількість курсових робіт		5																			
Кількість заліків		17																			
Кількість екзаменів		45																			
Всього годин навчальних занять (без військової підготовки)		7200	240	45	17	5	3168	1260	240	1668	3672	240	120	30	30	28	28	26	26	24	24

III. СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОГО ПЛАНУ

Навчальні дисципліни	Години	Кредити	%
Обов'язкові компоненти ОПП	5370	179	74,6
Вибіркові компоненти ОПП	1830	61	25,4
<i>Вибіркові компоненти за спеціальністю</i>	1590	53	22,1
<i>Вибіркові компоненти за уподобанням студентів</i>	240	8	3,33
Разом за ОПП	7200	240	100

IV. ЗВЕДЕНІ ДАНІ ПРО БЮДЖЕТ ЧАСУ, ТИЖНІ

Рік навчання	Теоретичне навчання	Екзаменаційна сесія	Практична підготовка	Підготовка кваліфікаційної бакалаврської роботи	Атестація здобувачів	Канікули	Всього
1	30	6	4	-	-	12	52
2	30	6	4	-	-	12	52
3	30	6	5	-	-	11	52
4	27	5	2	4	1	2	41
Разом за ОПП	117	23	15	4	1	37	197

V. ПРАКТИЧНА ПІДГОТОВКА

№	Вид практики	Семестр	Години	Кредити	Кількість тижнів
1	Навчальна практика з фаху	2	90	3	4
2	Навчальна практика з фаху	4	90	3	4
3	Виробнича практика з фаху	6	120	4	5
4	Навчальна практика з фаху	8	60	2	2

VI. КУРСОВІ РОБОТИ І ПРОЕКТИ

№	Назва дисципліни	Семестр	Години	Кредити	Курсова робота	Курсовий проект
1	Менеджмент	4	30	1	1	
2	Міжнародні економічні відносини	3	30	1	1	
3	Операційний менеджмент	6	30	1		1
4	ЗЕД підприємства	5	30	1		1
5	Проектний менеджмент	7	30	1		1

VII. АТЕСТАЦІЯ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

№	Складова атестації	Години	Кредити	Кількість тижнів
1	Захист кваліфікаційної бакалаврської роботи	30	1	1