



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ
І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Протокол № 10 від 26 квітня 2023 р.
засідання вченої ради НУБіП України

Освітньо-професійна програма
вводиться в дію з 1 вересня 2023 року

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«Дорадництво»

підготовки здобувачів

другого (магістерського) рівня вищої освіти

за спеціальністю 073 «Менеджмент»

галузь знань 07 «Управління та адміністрування»

Кваліфікація: магістр менеджменту з дорадництва

Стандарт вищої освіти затверджено
наказом МОН України від «10» липня 2019 р. №959

Київ – 2023

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма підготовки фахівців другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 073 «Менеджмент» розроблена відповідно до Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. №1556-VII, Постанови Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 р. №1341 «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» із змінами згідно з Постановою КМУ від 25.06.2020 р. № 519, Постанови Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 р. № 1187 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» в редакції Постанови Кабінету Міністрів України від 24.03.2021 р. № 365 з урахуванням останньої редакції Положення «Про освітні програми у Національному університеті біоресурсів і природокористування України», «Про затвердження Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах)» від 23.03.2016 р. №261 та з урахуванням вимог Стандарту вищої освіти за спеціальністю 073 «Менеджмент» для другого (магістерського) рівня вищої освіти., який затверджено наказом МОНУ від 10.07.2019 № 959.

Освітньо-професійна програма визначає передумови доступу до навчання, орієнтацію та основний фокус програми, обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття освітнього ступеню магістра, перелік загальних та спеціальних (фахових) компетентностей, нормативний і варіативний зміст підготовки фахівця, сформульований у термінах результатів навчання та вимоги до контролю якості вищої освіти.

Розроблено проектною групою у складі:

1. **Корінець Роман Ярославович**, кандидат економічних наук, ст. науковий співробітник кафедри публічного управління, менеджменту інноваційної діяльності та дорадництва, ННІ неперервної освіти і туризму НУБіП України, **гарант програми**.

2. **Витвицька Ольга Данилівна**, доктор економічних наук, професор, професор кафедри публічного управління, менеджменту інноваційної діяльності та дорадництва ННІ неперервної освіти і туризму НУБіП України.

3. **Самсонова Вікторія Володимирівна**, кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри туристичного та готельно-ресторанного бізнесу і консалтингу.

4. **Васильківська Тетяна Юріївна**, здобувачка освітнього ступеня магістра за освітньою програмою «Дорадництво» спеціальності 073 «Менеджмент».

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

1. **Бакун Юрій Олексійович**, кандидат сільськогосподарських наук, Національна асоціація сільськогосподарських дорадчих служб України.

2. **Васильєв Володимир Павлович**, голова Всеукраїнської спілки сприяння розвитку сільського зеленого туризму

ОСНОВНІ ТЕРМІНИ ТА ЇХ ВИЗНАЧЕННЯ

У програмі терміни вживаються в такому значенні:

1) автономність і відповідальність – здатність самостійно виконувати завдання, розв'язувати задачі і проблеми та відповідати за результати своєї діяльності;

2) акредитація освітньої програми - оцінювання освітньої програми та/або освітньої діяльності закладу вищої освіти за цією програмою на предмет забезпечення та вдосконалення якості вищої освіти;

3) атестація - це встановлення відповідності результатів навчання (наукової або творчої роботи) здобувачів вищої освіти вимогам освітньої (наукової, освітньо-творчої) програми та/або вимогам програми єдиного державного кваліфікаційного іспиту;

атестація осіб на першому (бакалаврському) та/або другому (магістерському) рівнях вищої освіти може включати єдиний державний кваліфікаційний іспит, що проводиться за спеціальностями та в порядку, визначеними Кабінетом Міністрів України;

атестація осіб, які здобувають ступінь молодшого бакалавра, бакалавра чи магістра, здійснюється екзаменаційною комісією, до складу якої можуть включатися представники роботодавців та їх об'єднань, відповідно до положення про екзаменаційну комісію, затвердженого вченою радою закладу вищої освіти (наукової установи);

4) магістр - це освітній ступінь, що здобувається на другому рівні вищої освіти та присуджується закладом вищої освіти (науковою установою) у результаті успішного виконання здобувачем вищої освіти відповідної освітньої програми. Ступінь магістра здобувається за освітньо-професійною або за освітньо-науковою програмою. Обсяг освітньо-професійної програми підготовки магістра становить 90-120 кредитів ЄКТС, обсяг освітньо-наукової програми - 120 кредитів ЄКТС. Освітньо-наукова програма магістра обов'язково включає дослідницьку (наукову) компоненту обсягом не менше 30 відсотків;

5) вища освіта – сукупність систематизованих знань, умінь і практичних навичок, способів мислення, професійних, світоглядних і громадянських якостей, морально-етичних цінностей, інших компетентностей, здобутих у закладі вищої освіти (науковій установі) у відповідній галузі знань за певною кваліфікацією на рівнях вищої освіти, що за складністю є вищими, ніж рівень повної загальної середньої освіти;

6) заклад вищої освіти – окремий вид установи, яка є юридичною особою приватного або публічного права, діє згідно з виданою ліцензією на провадження освітньої діяльності на певних рівнях вищої освіти, проводить наукову, науково-технічну, інноваційну та/або методичну діяльність, забезпечує організацію освітнього процесу і здобуття особами вищої освіти, післядипломної освіти з урахуванням їхніх покликань, інтересів і здібностей;

7) галузь знань - гармонізована з Міжнародною стандартною класифікацією освіти широка предметна область освіти і науки, що

включає групу споріднених спеціальностей;

8) дисциплінарні компетентності – деталізовані програмні компетентності як результат декомпозиції компетентностей фахівця спеціальності (спеціалізації) певного рівня вищої освіти;

9) європейська кредитна трансферно-накопичувальна система (ЄКТС) – система трансферу і накопичення кредитів, що використовується в європейському просторі вищої освіти з метою надання, визнання, підтвердження кваліфікацій та освітніх компонентів і сприяє академічній мобільності здобувачів вищої освіти; система ґрунтується на визначенні навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення визначених результатів навчання, та обліковується в кредитах ЄКТС;

10) засоби діагностики – документи, що затверджені в установленому порядку, та призначені для встановлення ступеню досягнення запланованого рівня сформованості компетентностей студента при контрольних заходах;

11) здобувачі вищої освіти – особи, які навчаються у закладу вищої освіти на певному рівні вищої освіти з метою здобуття відповідного ступеня і кваліфікації;

12) змістовий модуль – сукупність умінь, знань, цінностей, які забезпечують реалізацію певної компетентності;

13) знання – осмислена та засвоєна суб'єктом наукова інформація, що є основою його усвідомленої, цілеспрямованої діяльності; знання поділяються на емпіричні (фактологічні) і теоретичні (концептуальні, методологічні);

14) інтегральна компетентність – узагальнений опис кваліфікаційного рівня, який виражає основні компетентнісні характеристики рівня щодо навчання та/або професійної діяльності;

15) інтегрована оцінка – результат оцінювання конкретизованих завдань різних рівнів з урахуванням коефіцієнта пріоритетності (запланованого рівня сформованості компетентностей);

16) інформаційне забезпечення навчальної дисципліни – засоби навчання, у яких системно викладено основи знань з певної дисципліни на рівні сучасних досягнень науки і культури, опора для самоосвіти і самонавчання (підручники; навчальні посібники, навчально-наочні посібники, навчально-методичні посібники, хрестоматії, словники, енциклопедії, довідники тощо);

17) кваліфікаційний рівень – структурна одиниця національної рамки кваліфікацій, що визначається певною сукупністю компетентностей, які є типовими для кваліфікацій даного рівня;

18) кваліфікація – офіційний результат оцінювання і визнання, який отримано, коли уповноважений компетентний орган установив, що особа досягла компетентностей (результатів навчання) за заданими стандартами;

19) компетентність - здатність особи успішно соціалізуватися,

навчатися, провадити професійну діяльність, яка виникає на основі динамічної комбінації знань, умінь, навичок, способів мислення, поглядів, цінностей, інших особистих якостей;

20) комунікація – взаємозв'язок суб'єктів з метою передавання інформації, узгодження дій, спільної діяльності;

21) кредит європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (далі – кредит ЄКТС) – одиниця вимірювання обсягу навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення визначених (очікуваних) результатів навчання; обсяг одного кредиту ЄКТС становить 30 годин. Навантаження одного навчального року за денною формою навчання становить, як правило, 60 кредитів ЄКТС;

22) дипломна робота – це кваліфікаційна робота, що має на меті виконання виробничих завдань, спрямованих на організацію технологічного процесу (технічну підготовку, забезпечення функціонування, контроль) та управління (планування, облік, аналіз, регулювання) організацією та власне технологічним процесом; програми дипломних робіт зазвичай регламентовано певними професійними функціями й завданнями згідно з освітніми стандартами відповідних рівнів підготовки;

23) дипломний проект – це кваліфікаційна робота, що присвячена реалізації виробничих завдань, переважна більшість яких віднесена до проектної та проектно-конструкторської професійних функцій; у межах цієї роботи передбачається виконання технічного завдання, ескізного й технічного проектів, робочої, експлуатаційної, ремонтної документації тощо;

24) курсова робота – індивідуальне завдання, виконання якого спрямовано на організацію технологічного процесу (наприклад, технічну підготовку, забезпечення функціонування, контроль) та управління ним (планування, облік, аналіз, регулювання);

25) курсовий проект – індивідуальне завдання виконання якого відноситься здебільшого до проектної та проектно-конструкторської діяльності; цей вид навчальної роботи може включати елементи технічного завдання, ескізні та технічні проекти, розроблення робочої, експлуатаційної, ремонтної документації тощо; виконання курсового проекту регламентується відповідними стандартами;

26) методичне забезпечення навчальної дисципліни – рекомендації до супроводження навчальної діяльності студента за всіма видами навчальних занять, що містить, у тому числі інформацію щодо засобів та процедури контрольних заходів, їх форми та змісту, методів розв'язання вправ, джерел інформації;

27) модульний контроль – оцінювання ступеню досягнення студентом запланованого рівня сформованості компетентностей за видами навчальних занять;

28) навчальний елемент – мінімальна навчальна інформація самостійного смислового значення (поняття, явища, відношення, алгоритми);

29) об'єкт діагностики – компетентності, опанування яких забезпечуються навчальною дисципліною;

30) об'єкт діяльності – процеси, явища, технології або (та) матеріальні об'єкти на які спрямована діяльність фахівця (суб'єкта діяльності); незалежно від фізичної природи об'єкт діяльності має певний період (цикл) існування, який передбачає етапи: проектування (розроблення), протягом якого вирішуються питання щодо забезпечення певних його якостей та властивостей; створення (виробництва, впровадження); експлуатації, протягом якої об'єкт використовується за призначенням; відновлення (ремонт, удосконалення), яке пов'язане з відновленням властивостей якості, підвищенням ефективності тощо; утилізації та ліквідації;

31) освітній процес – це інтелектуальна, творча діяльність у сфері вищої освіти і науки, що провадиться у закладі вищої освіти (науковій установі) через систему науково-методичних і педагогічних заходів та спрямована на передачу, засвоєння, примноження і використання знань, умінь та інших компетентностей у осіб, які навчаються, а також на формування гармонійно розвиненої особистості;

32) освітня (освітньо-професійна, освітньо-наукова чи освітньо-творча) програма - єдиний комплекс освітніх компонентів (навчальних дисциплін, індивідуальних завдань, практик, контрольних заходів тощо), спрямованих на досягнення передбачених такою програмою результатів навчання, що дає право на отримання визначеної освітньої або освітньої та професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій). Освітня програма може визначати єдину в її межах спеціалізацію або не передбачати спеціалізації;

33) освітня діяльність - діяльність закладів вищої освіти, спрямована на організацію, забезпечення та реалізацію освітнього процесу;

34) підсумковий контроль – комплексне оцінювання запланованого рівня сформованості дисциплінарних компетентностей;

35) поточний контроль – оцінювання засвоєння студентом навчального матеріалу під час проведення аудиторного навчального заняття (опитування студентів на лекціях, перевірка та прийом звітів з виконання лабораторних робіт, тестування тощо);

36) програма дисципліни – нормативний документ, що визначає зміст навчальної дисципліни відповідно до освітньої програми, розробляється кафедрою, яка закріплена наказом ректора для викладання дисципліни;

37) результати навчання (Закон України «Про вищу освіту») - знання, уміння, навички, способи мислення, погляди, цінності, інші особисті якості, які можна ідентифікувати, спланувати, оцінити і виміряти та які особа здатна продемонструвати після завершення освітньої програми (програмні результати навчання) або окремих освітніх компонентів;

38) результати навчання (Національна рамка кваліфікацій) – компетентності (знання, розуміння, уміння, цінності, інші особисті якості),

які набуває та/або здатна продемонструвати особа після завершення навчання;

39) рівень сформованості дисциплінарної компетентності – частка правильних відповідей або виконаних суттєвих операцій від загальної кількості запитань або суттєвих операцій еталону рішень;

40) робоча програма дисципліни – нормативний документ, що розроблений на основі програми дисципліни відповідно до річного навчального плану (містить розподіл загального часу на засвоєння окремих навчальних елементів і модулів за видами навчальних занять та формами навчання);

41) самостійна робота – діяльність студента з вивчення навчальних елементів та змістових модулів, опанування запланованих компетентностей, виконання індивідуальних завдань, підготовки до контрольних заходів;

42) спеціалізація - складова спеціальності, що може визначатися закладом вищої освіти та передбачає одну або декілька профільних спеціалізованих освітніх програм вищої або післядипломної освіти;

43) спеціальність - гармонізована з Міжнародною стандартною класифікацією освіти предметна область освіти і науки, яка об'єднує споріднені освітні програми, що передбачають спільні вимоги до компетентностей і результатів навчання випускників;

44) стандарт вищої освіти - це сукупність вимог до освітніх програм вищої освіти, які є спільними для всіх освітніх програм у межах певного рівня вищої освіти та спеціальності;

45) стандарт освітньої діяльності – це сукупність мінімальних вимог до кадрового, навчально-методичного, матеріально-технічного та інформаційного забезпечення освітнього процесу вищого навчального закладу й наукової установи;

46) уміння – здатність застосовувати знання для виконання завдань та розв'язання задач і проблем; уміння поділяються на когнітивні (інтелектуальнотворчі) та практичні (на основі майстерності з використанням методів, матеріалів, інструкцій та інструментів);

47) якість вищої освіти - відповідність умов провадження освітньої діяльності та результатів навчання вимогам законодавства та стандартам вищої освіти, професійним та/або міжнародним стандартам (за наявності), а також потребам заінтересованих сторін і суспільства, що забезпечується шляхом здійснення процедур внутрішнього та зовнішнього забезпечення якості.

1. Профіль освітньо-професійної програми «Дорадництво» зі спеціальності 073 «Менеджмент»

1 - Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Національний університет біоресурсів і природокористування України, Навчально-науковий інститут неперервної освіти і туризму
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Магістр Магістр менеджменту з дорадництва
Офіційна назва освітньо-професійної програми	Дорадництво
Тип диплому та обсяг освітньо-професійної програми	Диплом магістра, одиничний, термін навчання 1 рік і 4 місяці. Обсяг освітньо-професійної програми магістра становить 90 кредитів ЄКТС.
Наявність акредитації	Акредитована у 2020 р. Сертифікат про акредитацію освітньої програми 1002, дійсний до 01.07.2026
Цикл/рівень	НПК України – 7 рівень, FQ-EHEA – другий цикл, EQF-LLL – 7 рівень
Передумови	Умови вступу визначаються «Правилами прийому до Національного університету біоресурсів і природокористування України», затвердженими Вченою радою.
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньо-професійної програми	до 31 грудня 2024 року.
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньо-професійної програми	https://nubip.edu.ua/node/46601
2 - Мета освітньо-професійної програми	
Підготовка висококваліфікованих фахівців до практичної, управлінської та науково-дослідної діяльності у дорадництві.	
3 - Характеристика освітньо-професійної програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	Галузь знань 07 «Управління та адміністрування», Спеціальність 073 «Менеджмент», Освітня програма «Дорадництво»

Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна
Основний фокус освітньо-професійної програми та спеціалізації	Спеціальна освіта в галузі знань 07 «Управління та адміністрування», спеціальності 073 «Менеджмент», предметній області «Дорадництво». Ключові слова: дорадництво, експерт-дорадник, інновація, консультаційний проект, інтерактивна консалтингова система, е-Дорада.
Особливості освітньо-професійної програми	Міждисциплінарна та багатoproфільна підготовка фахівців – магістрів менеджменту з дорадництва з урахуванням інноваційних тенденцій розвитку сільського господарства та потреб ринку. Інтерактивні практичні заняття на базі державних установ, успішних дорадчих служб, міжнародних проектів, що діють в Україні для набуття практичних навичок в дорадництві Залучення провідних науковців та практиків провідних організацій агропромислової сфери до навчального процесу
4 - Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Згідно з чинною редакцією Національного класифікатора України: Класифікатор професій (ДК 003:2010 в редакції від 26.10.2017) та International Standard Classification of Occupations 2008 (ISCO-08) випускник з професійною кваліфікацією «Магістр менеджменту з дорадництва» може працевлаштуватися на посади з наступними професійними назвами робіт: - керівник функціональних підрозділів (123); - менеджери (управителі) з питань комерційної діяльності та управління (1475.4); - професіонали у сфері державної служби, маркетингу, ефективності господарської діяльності, раціоналізації виробництва, інтелектуальної власності та інноваційної діяльності (2419) - наукові співробітники (маркетинг, ефективність господарської діяльності, раціоналізація виробництва, інтелектуальна власність (2419.1); - професіонали у сфері управління проектами та програмами (2447); - на посадах фахівців на підприємствах, установах, організаціях різних форм власності, в міжнародних організаціях та їх представництвах в Україні.
Подальше навчання	Можливість навчання за програмами третього освітньо-наукового рівня вищої освіти (доктор філософії), НРК України – 9 рівень, EQF- LLL - 8 рівень, підвищувати кваліфікацію та отримати додаткову післядипломну освіту

5 - Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Студентоцентроване навчання, технологія проблемного і диференційованого навчання, технологія інтенсифікації та індивідуалізації навчання, технологія програмованого навчання, технологія розвивального навчання, кредитно-трансферна система організації навчання, електронне навчання на базі платформи дистанційного навчання http://elearn.nubip.edu.ua/, самонавчання, навчання на основі досліджень. Викладання проводиться у вигляді: мультимедійної, інтерактивної лекції, семінарів, практичних занять, case-study, самостійного навчання на основі електронних навчальних курсів, консультації з викладачами, підготовка випускової кваліфікаційної роботи магістра.
Оцінювання	Види контролю: поточний, тематичний, періодичний, підсумковий, самоконтроль. Екзамени, заліки та диференційовані заліки проводяться відповідно до вимог «Положення про екзамени та заліки в НУБіП України». У НУБіП України використовується рейтингова форма контролю після закінчення логічно завершеної частини лекційних та практичних занять (модуля) з певної дисципліни. Її результати враховуються під час виставлення підсумкової оцінки. Рейтингове оцінювання знань студентів не скасовує традиційну систему оцінювання, а існує поряд із нею. Воно робить систему оцінювання більш гнучкою, об'єктивною і сприяє систематичній та активній самостійній роботі студентів протягом усього періоду навчання, забезпечує здорову конкуренцію між студентами у навчанні, сприяє виявленню і розвитку творчих здібностей студентів. Оцінювання навчальних досягнень здійснюється за 100-бальною (рейтинговою) шкалою ЕКТС (ECTS), національною 4-х бальною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно») і вербальною («зараховано», «не зараховано») системами. Письмові екзамени із співбесідою та захисту білетів, здача звітів та захист практичних робіт, рефератів в якості самостійної роботи, проведення дискусій, семінарів та модулів. Державна атестація: - захист кваліфікаційної магістерської роботи.
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні комплексні і проблеми у сфері дорадництва, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення та впровадження інновацій в практику дорадчої сільськогосподарської діяльності за невизначеності умов і вимог дорадчої діяльності.

Загальні компетентності (ЗК)	ЗК1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні; ЗК2. Здатність до спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності); ЗК3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій; ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети; ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів); ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність); ЗК7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу ЗК8. Здатність переосмислювати наявне та створювати нове цілісне знання та/або професійну практику в сфері дорадництва
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)	СК1. Знання концептуальних та методологічних основ в сфері дорадництва. СК2. Знання законодавства України та нормативно-правових актів Європейського Союзу та інших зарубіжних країн в сфері дорадництва. СК3. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів; СК4. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани дорадчої діяльності. СК5. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту. СК6. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів аграрного формування та дорадчої організації. СК7. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління дорадчою діяльністю. СК8. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми. СК9. Здатність розробляти проекти в сфері дорадництва, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість. СК10. Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом. СК 11. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію. СК12. Здатність до управління організацією та її розвитком.

	СК13. Компетентності в сфері управління змінами, та проводити оцінку ефективності змін. СК14. Здатність до управління фінансами суб'єктів господарювання СК15. Здатність роботи з інформацією, що включає уміння працювати з електронними дорадчими системами.
7 – Програмні результати навчання	
	ПРН 1. Володіти знаннями концептуальних та методологічних с дорадництва. ПРН 2. Знати основи законодавства України та нормативно-правових актів Європейського Союзу та інших зарубіжних країн в сфері дорадництва. ПРН 3. Демонструвати уміння розробляти та реалізовувати проекти, які дають можливість переосмислити наявне та створити нове цілісне знання та/або професійну практику і розв'язувати значущі соціальні, культурні, етичні та інших проблем в сфері дорадництва. ПРН 4. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах. ПРН 5. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення. ПРН 6. Проектувати ефективні системи управління аграрними формуваннями та дорадчими організаціями. ПРН 7. Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї. ПРН 8. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах. ПРН 9. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність. ПРН 10. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті. ПРН 11. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління аграрними формуваннями та дорадчими організаціями. ПРН 12. Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами. ПРН 13. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач. ПРН 14. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу.

	ПРН 15. Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом). ПРН 16. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу). ПРН17. Бути обізнаним та здатним до управління фінансами суб'єктів господарювання. ПРН18. Уміння працювати з електронними дорадчими системами.
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Викладання дисциплін за освітньо-професійною програмою забезпечують: доктори наук, професори – 3, кандидати наук, доценти – 7.
Матеріально-технічне забезпечення	Матеріально-технічне забезпечення кафедри публічного управління, менеджменту інноваційної діяльності та дорадництва ліцензійним вимогам щодо надання освітніх послуг у сфері вищої освіти і дозволяє організовувати та проводити заняття з усіх навчальних дисциплін на найвищому рівні, оскільки у 2017-2021 рр. було проведено ремонти у всіх лекційних аудиторіях, закуплено нові меблі та комп'ютерне обладнання. Для проведення лекційних занять використовуються мультимедійні проектори, навчальні лабораторії обладнані необхідною комп'ютерною технікою.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Офіційний веб-сайт університету: https://nubip.edu.ua містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти. Всі зареєстровані в університеті користувачі мають необмежений доступ до мережі Інтернет. Матеріали навчально-методичного забезпечення освітньо-професійної програми викладені на освітньому порталі «Навчальна робота»: https://nubip.edu.ua/node/46601. Бібліотечний фонд багатогалузевий, нараховує понад один мільйон примірників вітчизняної та зарубіжної літератури, у т.ч. рідкісних видань, спеціальних видів науково-технічної літератури, авторефератів дисертацій (з 1950 р.), дисертацій (з 1946 р.), більше 500 найменувань журналів та більше 50 назв газет. Фонд комплектується матеріалами з сільського та лісового господарства, економіки, техніки та суміжних наук. Бібліотечне обслуговування читачів проводиться на 8 абонементів, у 7 читальних залах на 527 місць, з яких: 4 галузеві, 1 універсальний та 1 спеціалізований читальний зал для викладачів, аспірантів та магістрів (Reference Room); МБА; каталоги, в т.ч. електронний (понад 206292 одиниць записів); бібліографічні картотеки (з 1954 р.); фонд довідкових і бібліографічних видань. Щорічно бібліотека

	обслуговує понад 40000 користувачів, у т.ч. 14000 студентів. Книговидача становить понад 1 млн примірників на рік. Читальні зали забезпечені бездротовим доступом до мережі Інтернет. Всі ресурси бібліотеки доступні через сайт університету: https://nubip.edu.ua. Цифрова бібліотека НУБіП України була створена у листопаді 2019 р., доступна з мережі Інтернет та містить зараз 790 повнотекстових документи, серед них: 150 навчальних підручників та посібників; 117 монографій; 420 авторефератів дисертацій; 98 оцифрованих рідкісних та цінних видань з фондів бібліотеки (1795-1932 рр.). Важливим електронним ресурсом також є електронна бібліотека (з локальної мережі університету), де є понад 6409 повнотекстових документів (підручників, навчальних посібників, монографій, методичних рекомендацій). 3 січня 2017 р. в НУБіП України відкрито доступ до однієї із найбільших наукометричних баз даних Web of Science. 3 листопада 2017 року в НУБіП України відкрито доступ до наукометричної та універсальної реферативної бази даних SCOPUS видавництва Elsevier. Доступ здійснюється з локальної мережі університету за посиланням https://www.scopus.com. База даних SCOPUS індексує близько 22000 назв різних видань (серед яких 55 українських) від більш ніж 5000 видавництв. Матеріали навчально-методичного забезпечення освітньо-професійної програми викладені на навчально-інформаційному порталі НУБіП України http://elearn.nubip.edu.ua. – офіційний сайт ННІ неперервної освіти і туризму: https://nubip.edu.ua/structure/pislyadiplomnoi_osvitu; - офіційний сайт кафедри https://nubip.edu.ua/node/1192; - офіційний сайт Стартап - школи https://nubip.edu.ua/node/64214
9 - Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	На основі двосторонніх договорів між НУБіП України та закладами вищої освіти України.
Міжнародна кредитна мобільність	Забезпечується відповідно до підписаних міжнародних угод та меморандумів. За результатами конкурсу 2016-2021 років університет уклав Міжінституційні угоди на реалізацію академічної мобільності із 20 європейськими університетами: Латвійський сільськогосподарський університет; Університетом екології та менеджменту в Варшаві (Польща); Варшавський університет наук про життя, (Польща); Університетом Александра

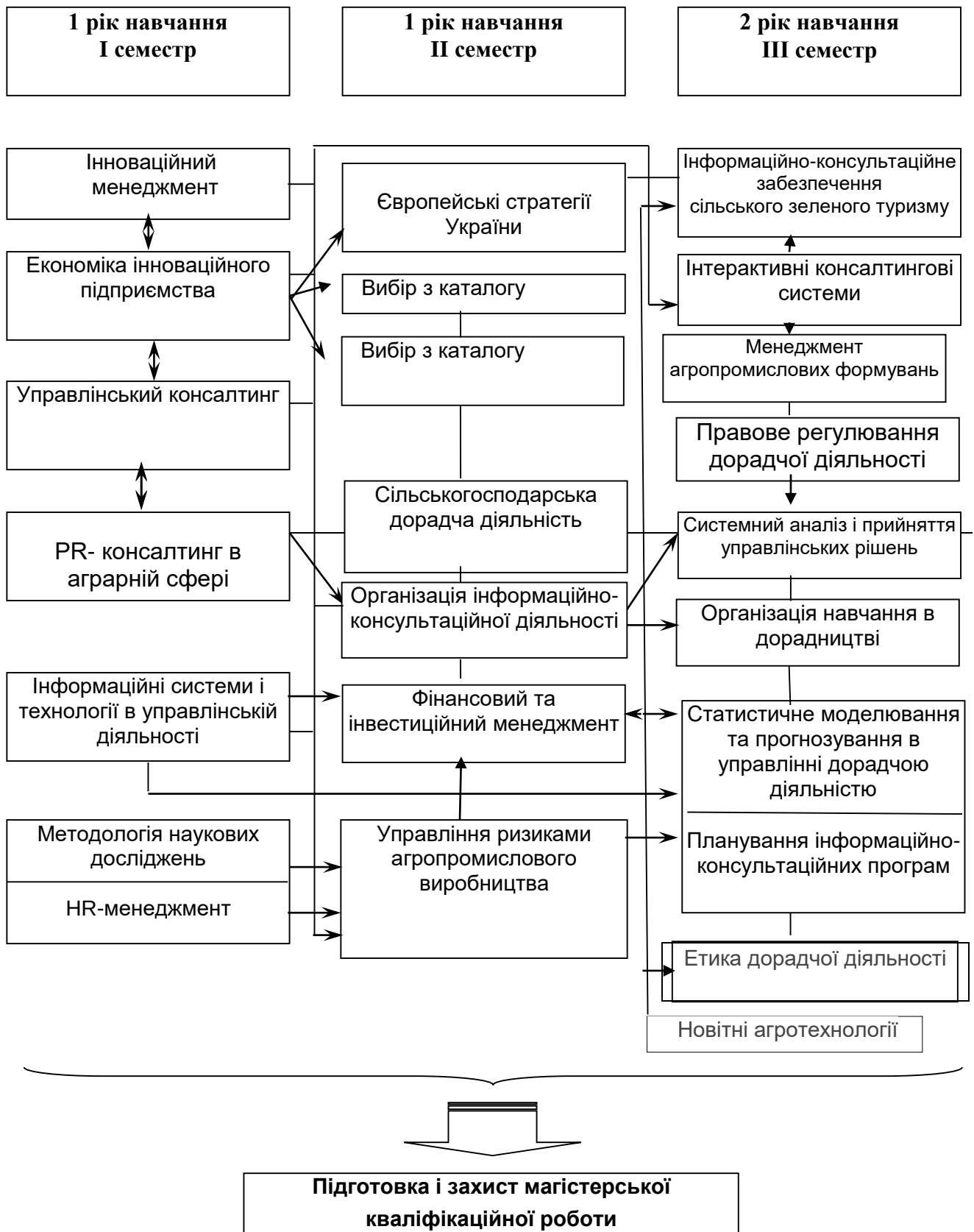
	Стульгінскіса (Литва); Університет Агрісуп, Діжон (Франція); Університетом Фоджа (Італія); Університет Дікле (Туреччина); Технічний університет Зволєн, (Словаччина); Вроцлавський університет наук про життя (Польща); Вища школа сільського господарства м Лілль (Франція); Університет короля Міхаїла 1, Тімішоара (Румунія); Університет прикладних наук Хохенхайм (Німеччина); Норвезький університет наук про життя (Норвегія); Шведський університет сільськогосподарських наук, UPSALA; Університет Ллейда (Іспанія); Університет прикладних наук Вайєнштефан-Гріздорф (Німеччина); Загребський університет (Хорватія); Неапольський Університет Федеріка 2 (Італія); Університетом м. Тарту (Естонія); Словацьким аграрним університетом, м. Нітра.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Навчання іноземних здобувачів вищої освіти проводиться на загальних умовах з додатковою мовною підготовкою.

2. Перелік компонент освітньо-професійної програми «Дорадництво» та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент ОПП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1. ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ			
Обов'язкові компоненти ОПП			
ОК 1	Європейські стратегії України	5	екзамен
ОК 2	Новітні агротехнології	4	екзамен
ОК 3	Методологія наукових досліджень	4	екзамен
Вибіркові компоненти ОПП			
вільного вибору за уподобаннями студентів із переліку дисциплін			
ВКУ 1	<i>Вибір з каталогу</i>	4	залік
ВКУ 2	<i>Вибір з каталогу</i>	4	залік
2. ЦИКЛ СПЕЦІАЛЬНОЇ (ФАХОВОЇ) ПІДГОТОВКИ			
Обов'язкові компоненти ОПП			
ОК 4	Інноваційний менеджмент	4	екзамен
ОК 5	Економіка інноваційного підприємства	4	екзамен
ОК 6	Управлінський консалтинг	4	екзамен
ОК 7	Інформаційні системи і технології в управлінській діяльності	4	екзамен
ОК 8	PR- консалтинг в аграрній сфері	4	екзамен
ОК 9	HR – менеджмент	4	екзамен
ОК10	Фінансовий та інвестиційний менеджмент	4	екзамен
ОК11	Організація інформаційно-консультаційної діяльності	4	екзамен
ОК12	Планування інформаційно-консультаційних програм	4	екзамен
ОК13	Правове регулювання дорадчої діяльності	4	екзамен
ОК14	Менеджмент агропромислових формувань	4	екзамен
ОК15	Підготовка і захист магістерської кваліфікаційної роботи	9	
Вибіркові компоненти ОПП			
Вільного вибору за спеціальністю			
ВК1	Статистичне моделювання та прогнозування в управлінні дорадчою діяльністю	4	екзамен
ВК2	Системний аналіз і прийняття управлінських рішень	4	екзамен
ВК3	Сільськогосподарська дорадча діяльність	4	екзамен
ВК4	Управління ризиками агропромислового виробництва	4	екзамен
ВК5	Організація навчання в дорадництві		
ВК6	Інтерактивні консалтингові системи	4	екзамен
ВК7	Етика дорадчої діяльності	4	екзамен
ВК8	Інформаційно-консультаційне забезпечення сільського зеленого туризму	4	екзамен
Всього		16	
Загальний обсяг обов'язкових компонентів		66	
Загальний обсяг вибірових компонентів		24	
Разом за ОПП		90	

2.2. Структурно-логічна схема підготовки магістрів освітньо-професійної програми «Дорадництво»



3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньо-професійної програми «Дорадництво» спеціальності 073 «Менеджмент» проводиться у формі захисту випускної кваліфікаційної роботи та завершується видачею документу встановленого зразка про присудження йому ступеня магістр із присвоєнням кваліфікації: «Магістр менеджменту з дорадництва».

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньо-професійної програми

«Дорадництво»

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ВК 3	ВК 4	ВК 5	ВК 6	ВК 7	ВК 8	ВК 9	ВК 10
ЗК1			+	+	+		+		+		+	+				+	+	+	+		+	+
ЗК2			+	+			+	+	+			+	+		+	+	+	+	+	+		
ЗК3					+			+							+	+	+	+	+			
ЗК4					+								+						+			
ЗК5					+								+		+			+	+	+		
ЗК6	+	+	+	+			+	+	+	+	+			+		+	+		+		+	+
ЗК7					+			+					+				+		+			
ЗК8							+		+			+	+		+				+		+	+
СК1							+	+	+		+					+	+		+	+	+	+
СК2						+					+	+							+			
СК 3						+						+				+			+			
СК 4	+	+	+	+			+	+	+									+		+	+	+
СК5				+				+	+									+	+	+		
СК6							+	+				+	+			+		+	+		+	+
СК7				+			+	+	+		+									+	+	+
СК8							+		+				+			+			+		+	+
СК9							+	+				+	+				+			+	+	+
СК10		+					+	+		+		+		+	+	+		+			+	+
СК11			+				+	+		+		+		+	+	+	+		+		+	+
СК12		+				+		+							+	+				+		
СК13				+		+									+		+					
СК14							+	+		+		+		+	+	+				+	+	+
СК15							+	+	+	+		+		+	+	+					+	+

5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньо-професійної програми «Дорадництво»

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ВК 3	ВК 4	ВК 5	ВК 6	ИК 7	ВК 8	ВК 9	ВК 10
ПРН1	+	+	+	+	+		+	+	+		+				+		+	+	+	+	+	+
ПРН2	+					+																
ПРН3	+					+				+	+											
ПРН4				+	+						+		+					+	+	+		
ПРН5				+	+				+											+		
ПРН6	+		+				+	+	+		+	+	+					+	+	+	+	+
ПРН7				+	+						+					+				+		
ПРН8							+				+						+	+			+	+
ПРН9				+	+		+		+		+					+		+	+	+	+	+
ПРН10								+		+	+				+			+	+	+		
ПРН11			+				+	+			+		+			+		+	+	+	+	+
ПРН12		+					+	+								+					+	+
ПРН13	+			+	+										+							
ПРН14							+	+		+	+	+	+			+		+	+	+	+	+
ПРН15				+	+		+	+	+	+	+		+		+	+					+	+
ПРН16				+	+			+	+	+	+	+					+					
ПРН17				+	+			+	+	+	+	+					+					
ПРН18			+				+	+			+		+			+		+	+	+	+	+

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ

ННІ неперервної освіти і туризму

НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН
підготовки фахівців 2023 року вступу

Рівень вищої освіти

Галузь знань

Спеціальність

Освітня програма

Орієнтація освітньої програми

другий (магістерський)

07 «Управління та адміністрування»

073 «Менеджмент»

«Дорадництво»

освітньо-професійна

Форма навчання

Термін навчання (обсяг кредитів ЄКТС)

На основі

заочна

1 рік і 4 місяці (90)

ОС «Бакалавр», ОС «Магістр»

Освітній ступінь

Кваліфікація

Магістр

магістр менеджменту з дорадництва

І. ГРАФІК ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ
підготовки фахівців другого (магістерського) рівня вищої освіти 2023 року вступу
спеціальності 073 «Менеджмент»
освітньо-професійної програми «Дорадництво»

Рік навчання	2023 рік																2024 рік																																						
	Вересень				Жовтень				30	Листопад				27	Грудень				Січень				29	Лютий				26	Березень				Квітень				29	Травень				27	Червень				Липень				29	Серпень			
	4	11	18	25	2	9	16	23	X	6	13	20	XI	4	11	18	25	1	8	15	22	I	5	12	19	II	4	11	18	25	1	8	15	22	IV	6	13	20	V	3	10	17	24	1	8	15	22	VII	5	12	19	26			
	9	16	23	30	7	14	21	28	XI	11	18	25	XII	9	16	23	30	6	13	20	27	II	10	17	24	III	9	16	23	30	6	13	20	27	V	11	18	25	VI	8	15	22	29	6	13	20	27	VIII	10	17	24	31			
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52			
I							:	:	:																	:	:	:					II	II	II	II	II	II						-	-	-	-	-	-	-	-				
Рік	2024 рік																																																						
	Вересень				30	Жовтень				28	Листопад				Грудень				30																																				
	2	9	16	23	IX	7	14	21	X	4	11	18	25	2	9	16	23	XII																																					
	7	14	21	28	5	X	12	19	26	XI	9	16	23	30	7	14	21	28	I																																				
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18																																					
II		:	:	:			II	II	II						//																																								

Умовні позначення:

	-	теоретичне навчання
:	-	екзаменаційна сесія
-	-	канікули
II	-	підготовка магістерської кваліфікаційної роботи
//	-	атестація здобувачів вищої освіти (захист магістерської кваліфікаційної роботи)

II. ПЛАН ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

№ п/п	Назва навчальної дисципліни	Загальний обсяг		Форми контролю знань за семестрами			Аудиторні заняття				Самостійна робота	Практична підготовка		Розподіл тижневих годин за роками навчання та семестрами		
		годин	(1ЄКТС 30 год.) кредитів	Екзамен	Залік	Курсова робота (проект)	Всього	у тому числі				Навчальна практика	Виробнича практика	1 р.н.		2 р.н.
								Лекції	Лабораторні заняття	Практичні заняття (семінарські)				семестр		
														1	2	3
														Кількість тижнів у семестрі		
-	-	-														

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1. ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ																
Обов'язкові компоненти ОПП																
OK1	Європейські стратегії України	150	5	2			14	8		6	136				14	
OK2	Новітні агротехнології	120	4	3			10	10		-	110					10
OK3	Методологія наукових досліджень	120	4	1			8	4		4	112			8		
Всього		390	13	3			32	22		10	358			8	14	10
Вибіркові компоненти ОПП																
вільного вибору за уподобаннями студентів із переліку дисциплін																
ВКУ 1	Вибір з каталогу	120	4		2		10	6		4	110				10	
ВКУ 2	Вибір з каталогу	120	4		2		10	6		4	110				10	
Всього		240	8		2		20	12		8	220				20	
2. ЦИКЛ СПЕЦІАЛЬНОЇ (ФАХОВОЇ) ПІДГОТОВКИ																
Обов'язкові компоненти ОПП																
OK 4	Інноваційний менеджмент	120	4	1			16	8		8	104			16		
OK 5	Економіка інноваційного підприємства	120	4	1			16	8		8	104			16		
OK 6	Управлінський консалтинг	120	4	1			10	6		4	110			10		
OK 7	Інформаційні системи і технології в управлінській діяльності	120	4	1			12	6	6		108			12		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
ОК 8	PR- консалтинг в аграрній сфері	120	4	1			14	8		6	106			14		
ОК 9	HR – менеджмент	120	4	1			12	6		6	108			12		
ОК 10	Фінансовий та інвестиційний менеджмент	120	4	2			16	8		8	104				16	
ОК 11	Організація інформаційно-консультаційної діяльності	120	4	2			24	12		12	96				24	
ОК 12	Планування інформаційно-консультаційних програм	120	4	3			14	8		6	106					14
ОК 13	Правове регулювання дорадчої діяльності	120	4	3			10	6		4	110					10
ОК 14	Менеджмент агропромислових формувань	120	4	3			14	8		6	106					14
ОК 15	Підготовка і захист магістерської кваліфікаційної роботи	270	9													
Всього:		1590	53	11			158	84	6	68	1162			80	40	38
Вибіркові компоненти ОПП																
вільного вибору за спеціальністю																
ВК 1	Статистичне моделювання та прогнозування в управлінні дорадчою діяльністю	120	4	3			16	8		8	104					16
ВК 2	Системний аналіз і прийняття управлінських рішень	120	4	3			16	8		8	104					16
ВК 3	Сільськогосподарська дорадча діяльність	120	4	2			20	10		10	100				20	
ВК 4	Управління ризиками агропромислового виробництва	120	4	2			20	10		10	104				20	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
ВК 5	Організація навчання в дорадництві	120	4	3			16	8		8	104					16
ВК 6	Інтерактивні консалтингові системи	120	4	3			16	8		8	104					16
ВК 7	Етика дорадчої діяльності	120	4	3			16	8		8	104					16
ВК 8	Інформаційно-консультаційне забезпечення сільського зеленого туризму	120	4	3			16	8		8	104					16
Всього		480	16	4			68	34		34	412			-	20	48
Загальний обсяг обов'язкових компонентів		1980	66	14			190	106	6	78	1520			88	54	48
Загальний обсяг вибірових компонентів		720	24	4	2		88	46		42	632			-	40	48
Кількість екзаменів				18												
Кількість заліків					2											
Разом за ОПП		2700	90	18	2		278	152	6	120	2152			88	94	96

III. СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОГО ПЛАНУ

Навчальні дисципліни	Години	Кредити	%
Обов'язкові компоненти ОПП	1980	66	73
Вибіркові компоненти ОПП	720	24	27
<i>вільного вибору за уподобаннями студентів</i>	240	8	9
<i>вільного вибору за спеціальністю</i>	480	16	18
Разом за ОПП	2700	90	100

IV. ЗВЕДЕНІ ДАНІ ПРО БЮДЖЕТ ЧАСУ, ТИЖНІ

Рік навчання	Теоретичне навчання	Екзаменаційна сесія	Практична підготовка	Підготовка кваліфікаційної роботи (магістерська)	Атестація здобувачів	Канікули	Всього
1	32	6	-	6	-	8	52
2	8	3	-	3	1	-	15
Разом за ОПП	40	9		9	1	8	67

V. ПРАКТИЧНА ПІДГОТОВКА

№	Вид практики	Семестр	Години	Кредити	Кількість тижнів
-	-	-	-	-	-

VI. КУРСОВІ РОБОТИ І ПРОЕКТИ

№	Назва дисципліни	Години	Кредити	Курсова робота	Курсовий проект
-	-	-	-	-	-

VII. АТЕСТАЦІЯ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

№	Складова атестації	Години	Кредити	Кількість тижнів
1	Підготовка і захист магістерської кваліфікаційної роботи	270	9	10