



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
**НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ
І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ**

ЗАТВЕРДЖЕНО

**Протокол № 10 від 26 квітня 2023 р.
засідання вченої ради НУБіП України**

**Освітньо-професійна програма
вводиться в дію з 1 вересня 2023 року**

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«Менеджмент»

Першого (бакалаврського) рівня вищої освіти

за спеціальністю 073 «Менеджмент»

галузі знань 07 «Управління та адміністрування»

Кваліфікація: бакалавр менеджменту

***Стандарт вищої освіти затверджено
наказом МОН України від «29» жовтня 2018 р. №1165***

Київ – 2023

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма (ОПП) для підготовки здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня за спеціальністю 073 «Менеджмент» містить обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти; перелік компетентностей випускника; нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання; форми атестації здобувачів вищої освіти; вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти.

Розроблено проектною групою у складі:

1. Луцяк Віталій Васильович, доктор економічних наук, доцент, професор кафедри адміністративного менеджменту та зовнішньоекономічної діяльності, – гарант освітньої програми;

2. Остапчук Анатолій Дмитрович, кандидат економічних наук, доцент, декан факультету аграрного менеджменту;

3. Алексєєва Катерина Андріївна, кандидат наук з державного управління, доцент кафедри виробничого та інвестиційного менеджменту.

4. Діброва Лариса Василівна, кандидат економічних наук, доцент кафедри адміністративного менеджменту та зовнішньоекономічної діяльності;

5. Ковтун Олена Анатоліївна, кандидат економічних наук, доцент кафедри адміністративного менеджменту та зовнішньоекономічної діяльності;

6. Драмарецька Кристина Павлівна, кандидат економічних наук, доцент кафедри менеджменту ім. професора Й.С. Завадського;

7. Сіденко Вікторія Андріївна, здобувач вищої освіти за ОП «Менеджмент».

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

1. Світлана СУДОМИР, завідувач відділу навчально-науково-інноваційної діяльності, д.е.н., професор, професор кафедри економіки і менеджменту ВП НУБіП України «Бережанський агротехнічний інститут»

2. Олеся ФІНАГІНА, завідувач кафедри менеджменту та бізнес-адміністрування, д.е.н., професор, Черкаський державний технологічний університет

3. Єлена ГОРСЬКА, декан факультету економіки та менеджменту, д-р, професор, Словацький аграрний університет в м.Нітра

4. Мутана ЗУРІ, декан Школи Бізнесу, PhD, Політехніка Саскачевану, Канада.

1. Профіль освітньо-професійної програми зі спеціальності 073 «Менеджмент»

1 – Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Національний університет біоресурсів і природокористування України Факультет аграрного менеджменту
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Бакалавр. Кваліфікація бакалавр менеджменту
Офіційна назва освітньо-професійної програми	Менеджмент
Тип диплому та обсяг освітньо-професійної програми	Диплом бакалавра, одиничний 240 кредитів ЄКТС, термін навчання 3 роки 10 місяців
Наявність акредитації	Акредитація первинна. Сертифікат про акредитацію спеціальності «Менеджмент» НД 1193043, виданий Міністерством освіти і науки України (Україна) терміном дії до 01 липня 2023 р. на підставі наказу МОН України від 05.04.2013 р. № 927-л
Цикл/рівень	НРК України – 7 рівень, FQ -EHEA – перший цикл, EQF-LLL – 6 рівень
Передумови	Умови вступу визначаються «Правилами прийому до Національного університету біоресурсів і природокористування України», затвердженими Вченою радою. Наявність повної загальної середньої освіти. Підготовка фахівців з менеджменту проводиться заочною (денною) та заочною (дистанційною) формами навчання
Мова(и) викладання	Українська, англійська
Термін дії освітньо-професійної програми	Термін дії освітньо-професійної програми «Менеджмент» до 01 липня 2023 року.
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньо-професійної програми	https://nubip.edu.ua/node/46601
2 – Мета освітньо-професійної програми	
Метою освітньо-професійної програми є підготовка фахівців, здатних вирішувати практичні проблеми та складні спеціалізовані задачі, що характеризуються комплексністю та невизначеністю умов на основі засвоєння базових управлінських понять та принципів, виконання досліджень та здійснення аналізу процесів формування та ефективного функціонування систем управління організаціями, їх підрозділами для прийняття ефективних управлінських рішень.	
3 – Характеристика освітньо-професійної програми	
Предметна область (галузь знань,	07 «Управління та адміністрування», 073 «Менеджмент»

спеціальність, спеціалізація (за наявності))	
Орієнтація освітньо- професійної програми	Освітньо-професійна
Основний фокус освітньо-професійної програми та спеціалізації	Спеціальна в галузі 07 «Управління та адміністрування», спеціальності 073 «Менеджмент» Ключові слова: менеджмент, організація, управлінські рішення, персонал, ресурси, функції, стратегії, інвестиційна діяльність, проектний менеджмент, зовнішньоекономічна діяльність, бізнес. Об'єкт вивчення: управління організаціями та їх підрозділами.
Особливості освітньо- професійної програми	Факультет аграрного менеджменту здійснює підготовку студентів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю «Менеджмент», крім української, також англійською мовою. Станом на теперішній час в англomовних групах навчається 57 студентів (в тому числі: на 1 курсі – 15 осіб; на 2 курсі – 12 осіб; на 3 курсі – 19 осіб; на 4 курсі – 11 осіб). Це надає здобувачам широкі можливості участі у міжнародних програмах мобільності та програмах подвійних дипломів. З метою реалізації підходів практико-орієнтованого навчання, студентоцентрованого навчання та розширення можливостей вільного формування індивідуальної освітньої траєкторії здобувачів вищої освіти до ОПП включено чисельний та різноманітний набір компонент вибіркової складової. Також, вибіркова складова навчання за програмою дозволяє отримати поглиблену підготовку за одним з трьох напрямів: управління інвестиційною діяльністю та міжнародними проектами, менеджмент організацій та адміністрування, менеджмент зовнішньоекономічної діяльності.
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Випускник придатний до працевлаштування на посади у відповідності до Національного класифікатора професій ДК 003:2010 (із змінами від 29.12.2022): адміністративний помічник; помічник керівника виробничого підрозділу; помічник керівника іншого основного підрозділу; помічник керівника малого підприємства без апарату управління; помічник керівника підприємства (установи, організації); фахівець з інтерв'ювання; фахівець з корпоративного управління; фахівець з найму робочої сили; фахівець з організації та ведення фермерського господарства; фахівець з розвитку сільського туризму; фахівець з управління активами; фахівець з фінансово-економічної безпеки; фахівець із

	конференц-сервісу; торговець (обслуговування бізнесу та реклами).
Подальше навчання	Можливість навчання за програмою другого циклу FQ-EHEA, 7 рівня EQF-LLL та 7 рівня НРК.
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Студентоцентроване навчання. Стиль викладання зорієнтовано на проблемно-орієнтоване навчання. Комбінований підхід до навчання: поєднання традиційних та інноваційних методів навчання, зокрема, із використанням тематичних, проблемних, оглядових лекцій, в тому числі за участі фахівців-практиків, проведення презентацій, дискусій, застосування методу кейс-стаді із розв'язанням реальних завдань, розробка технологічних карт, інвестиційних проектів, вирішення розрахунково-аналітичних та творчих задач, робота в малих групах, самостійна робота студентів, підготовка курсових робіт, виробничі практики (в т.ч. проведення навчального тренінгу), консультації викладачів. Індивідуальні завдання є обов'язковими до виконання з усіх навчальних дисциплін та можуть здійснюватися у формі доповіді, реферату, написання та публікації тез та інших видів робіт.
Оцінювання	Види контролю: поточний, тематичний, періодичний, підсумковий, самоконтроль. Екзамени, заліки та диференційовані заліки проводяться відповідно до вимог "Положення про екзамени та заліки в Національному університеті біоресурсів і природокористування України" затвердженого Вченою радою НУБіП України 27 грудня 2019 р. протокол № 5 із змінами внесеними Вченою радою НУБіП України 03 березня 2021 р. протокол № 7. У НУБіП України використовується рейтингова форма контролю після закінчення логічно завершеної частини лекційних та практичних занять (модуля) з певної дисципліни. Її результати враховуються під час виставлення підсумкової оцінки. Рейтингове оцінювання знань студентів не скасовує традиційну систему оцінювання, а існує поряд із нею. Воно робить систему оцінювання більш гнучкою, об'єктивною і сприяє систематичній та активній самостійній роботі студентів протягом усього періоду навчання, забезпечує здорову конкуренцію між студентами у навчанні, сприяє виявленню і розвитку творчих здібностей студентів. Рейтинг студента із засвоєння навчальної дисципліни складається з рейтингу з навчальної роботи – 70 балів та рейтингу з атестації – 30 балів. Таким чином, на оцінювання засвоєння змістових модулів, на які поділяється навчальний матеріал дисципліни,

	передбачається 70 балів. Рейтингові оцінки із змістових модулів, як і рейтинг з атестації, теж обчислюються за 100-бальною шкалою. Письмові экзамени із співбесідою та захисту білетів, здача звітів та захист лабораторних/практичних робіт, рефератів в якості самостійної роботи, проведення дискусій, семінарів та модулів. Випускники захищають бакалаврську кваліфікаційну роботу.
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, які характеризуються комплексністю і невизначеністю умов, у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів соціальних та поведінкових наук.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК 1 Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК 2 Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. ЗК 3 Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу. ЗК 4 Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях ЗК 5 Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК 6 Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК 7 Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК 8 Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. ЗК 9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. ЗК 10. Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні. ЗК 11. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації. ЗК 12. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). ЗК 13. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності. ЗК 14. Здатність працювати у міжнародному контексті. ЗК 15. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).

Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)	СК 1. Здатність визначати та описувати характеристики організації. СК 2. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища. СК 3. Здатність визначати перспективи розвитку організації. СК 4. Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними. СК 5. Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту. СК 6. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо. СК 7. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту. СК 8. Здатність планувати діяльність організації та управляти часом. СК 9. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань. СК 10. Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації. СК 11. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління. СК 12. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення. СК 13. Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності. СК 14. Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності. СК 15. Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички.
7 – Програманні результати навчання (ПРН)	
ПРН 1. Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ПРН 2. Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя. ПРН 3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства. ПРН 4. Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень. ПРН 5. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації. ПРН 6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень. ПРН 7. Виявляти навички організаційного проектування. ПРН 8. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації. ПРН 9. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи.	

ПРН 10. Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації.

ПРН 11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.

ПРН 12. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації.

ПРН 13. Спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами.

ПРН 14. Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації.

ПРН 15. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності.

ПРН 16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.

ПРН 17. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.

ПРН 18. Демонструвати здатність проведення комерційних переговорів державною мовою, а також однією із іноземних мов, виходячи з принципів етики бізнесу.

ПРН 19. Демонструвати здатність самостійного прийняття рішень, розробляти достатню кількість альтернативних варіантів, обирати оптимальні рішення та нести відповідальність за їх реалізацію.

ПРН 20. Здатність розв'язувати складні непередбачувані задачі і проблеми у спеціалізованих сферах професійної діяльності (аграрна сфера).

ПРН 21. Демонструвати здатність використовувати інформаційно-комунікаційні технології для пошуку, оброблення, аналізу та використання інформації з різних джерел.

ПРН 22. Створювати внутрішньогосподарський контроль, аналіз господарської діяльності, проводити аудит та здійснювати управлінський облік.

ПРН 23. Демонструвати здатність розробляти та виконувати проекти, визначати джерела фінансування та організовувати управління проектами.

ПРН 24. Демонструвати здатність формувати бюджети, проектів, здійснювати оцінку та контроль виконання проектів.

ПРН 25. Демонструвати здатність до формування проектної команди, розподілу виконавців для забезпечення досягнення проектних цілей.

ПРН 26. Виконувати дослідження середовища міжнародного бізнесу та визначати особливості виходу підприємства на зовнішні ринки.

ПРН 27. Демонструвати здатність враховувати особливості зовнішньоекономічної діяльності підприємства, міжнародні економічні відносини та аналізувати ситуацію на світовому ринку товарів та послуг.

ПРН 28. Демонструвати здатність до планування та здійснення організаційного супроводу зовнішньоекономічної діяльності підприємства, забезпечення ефективної роботи з контрагентами.

ПРН 29. Здатність формувати бюджети, прогнози та здійснювати оцінку зовнішньоекономічної діяльності, обирати оптимальні варіанти міжнародних угод.

ПРН 30. Здатність знаходити та оцінювати нові ринкові можливості та формулювати бізнес-ідеї, розробляти бізнес-плани створення та розвитку організацій.

ПРН 31. Готувати засновницькі документи та реєструвати підприємство з урахуванням особливостей різних організаційно-правових форм

господарювання згідно з чинним законодавством.

ПРН 32. Досліджувати середовище підприємницької діяльності та розуміти процес здійснення та регулювання бізнесу.

ПРН 33. Демонструвати здатність до пошуку джерел фінансування підприємницької діяльності та вміння реалізовувати підприємницькі ідеї.

ПРН 34 Демонструвати здатність управління матеріальними, інформаційними та людськими потоками з метою їх оптимізації.

ПРН 35 Демонструвати вміння використовувати сучасні методи управління запасами, складськими та транспортними операціями.

ПРН 36 Виконувати пошук шляхів раціонального руху товарно-матеріальних ресурсів у ланцюгу постачання-виробництво-споживання, формувати плани транспортування.

ПРН 37 Здатність формувати бюджети, прогнози та здійснювати оцінку управління внутрішніми та зовнішніми логістичними потоками.

8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми

Кадрове забезпечення	Підготовку бакалаврів зі спеціальності 073 «Менеджмент» здійснюють три випускові кафедри: кафедра адміністративного менеджменту та зовнішньоекономічної діяльності; кафедра менеджменту ім. проф. Завадського, кафедра виробничого та інвестиційного менеджменту. Кафедри очолюють доктори наук, професори. Всього науково-педагогічних працівників групи забезпечення – 44 у т. ч. - член-кореспонденти НАН України – 1; - доктори наук, професори – 7; - кандидати наук, доценти – 31; - кандидати наук, старші викладачі – 3; - асистенти – 3.
Матеріально-технічне забезпечення	Навчально-лабораторна база структурних підрозділів факультету аграрного менеджменту дозволяє організовувати та проводити заняття з усіх навчальних дисциплін на достатньому рівні. Для проведення лекційних занять використовуються спеціалізовані аудиторії, мультимедійні проектори, комп'ютерні класи, інтерактивні дошки, інше сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті. Матеріально-технічні ресурси в повному обсязі забезпечують потреби студентів, оскільки НУБіП України має 17 навчальних корпусів і 14 гуртожитків (у НДГ і ДС університету 6 гуртожитків). Матеріально-технічна база включає їдальню, кінно-спортивний комплекс, наукову бібліотеку, інформаційний центр, автомобільну базу та телефонну станцію. В умовах пандемії COVID-19 та воєнного стану в корпусах та гуртожитках ЗВО вжито систему відповідних заходів для безпеки співробітників та студентів: впроваджено дистанційну форму навчання, організовані заходи щодо санітарної обробки приміщень, температурного скринінгу, наявні

	санітаїзери, запроваджено масковий режим, відремонтовані і відповідно обладнані бомбосховища та укриття, розроблено план дій на випадок блекауту. Для здобувачів ОС «Бакалавр» за ОП «Менеджмент» створені всі необхідні умови для проведення занять у дистанційній формі. Для цього використовуються навчальні аудиторії з мультимедійним обладнанням, читальний зал з абонементом у 10 корпусі НУБіП, комп'ютерні класи, навчально-наукові лабораторії, зокрема, навчально-наукові лабораторії інвестиційного проектування кафедри виробничого та інвестиційного менеджменту, навчально-науково-виробничій лабораторії «Кабінет менеджменту» кафедри менеджменту ім. професора Й.С. Завадського, навчально-науково-виробничій лабораторії «Бізнес-аналітики» кафедри адміністративного менеджменту та зовнішньоекономічної діяльності.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Офіційний веб-сайт НУБіП України містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти. Всі зареєстровані в університеті користувачі мають необмежений доступ до мережі Інтернет. Матеріали навчально-методичного забезпечення освітньо-професійної програми викладені на освітньому порталі «Навчальна робота». Бібліотечний фонд багатогалузевий, нараховує понад один мільйон примірників вітчизняної та зарубіжної літератури, у т.ч. рідкісних видань, спеціальних видів науково-технічної літератури, авторефератів дисертацій (з 1950 р.), дисертацій (з 1946 р.), більш як 500 найменувань журналів та більш як 50 назв газет. Фонд комплектується матеріалами з сільського та лісового господарства, економіки, техніки, суміжних наук та, зокрема, менеджменту. Бібліотечне обслуговування читачів проводиться на 8 абонементів, у 7 читальних залах на 527 місць, з яких: 4 галузеві, 1 універсальний та 1 спеціалізований читальний зал для викладачів, аспірантів та магістрів (Reference Room); МБА; каталоги, в т.ч. електронний (понад 206292 одиниць записів); бібліографічні картотеки (з 1954 р.); фонд довідкових і бібліографічних видань. Щорічно бібліотека обслуговує понад 40000 користувачів, у т.ч. 14000 студентів. Книговидача становить понад 1 млн примірників на рік. Читальні зали забезпечені бездротовим доступом до мережі Інтернет. Всі ресурси бібліотеки доступні через сайт університету.

	Цифрова бібліотека НУБіП України була створена у листопаді 2019 р., доступна з мережі Інтернет та містить зараз 790 повнотекстових документи, серед них: 150 навчальних підручників та посібників; 117 монографій; 420 авторефератів дисертацій; 98 оцифрованих рідкісних та цінних видань з фондів бібліотеки (1795-1932 рр.). Важливим електронним ресурсом також є електронна бібліотека (з локальної мережі університету), де є понад 6409 повнотекстових документів (підручників, навчальних посібників, монографій, методичних рекомендацій). 3 січня 2017 р. в НУБіП України відкрито доступ до однієї із найбільших наукометричних баз даних Web of Science. 3 листопада 2017 року в НУБіП України відкрито доступ до наукометричної та універсальної реферативної бази даних SCOPUS видавництва Elsevier. Доступ здійснюється з локальної мережі університету. База даних SCOPUS індексує близько 22000 назв різних видань (серед яких 55 українських) від більш ніж 5000 видавництв. Матеріали навчально-методичного забезпечення освітньо-професійної програми викладені на навчально-інформаційному порталі НУБіП України.
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	На основі двосторонніх договорів між НУБіП України та закладами вищої освіти України.
Міжнародна кредитна мобільність	НУБіП України є активним учасником програм кредитної мобільності як за програмою Ерасмус+, так і в рамках двосторонніх договорів, зокрема з такими університетами: Латвійський сільськогосподарський університет; Університет екології та менеджменту в Варшаві, Польща; Варшавський університет наук про життя, Польща; Університет Александра Стульгінскіса, Литва; Університет Агрисуп Діжон, Франція; Університет Фоджа, Італія; Університет Дікле, Туреччина; Технічний університет Зволлен, Словаччина; Вроцлавський університет наук про життя, Польща; Вища школа сільського господарства м Лілль, Франція; Університет короля Міхаїла 1, Тімішоара, Румунія; Університет прикладних наук Хохенхайм, Німеччина; Норвезький університет наук про життя. Норвегія; Шведський університет сільськогосподарських наук, UPSALA; Університет Ллейда, Іспанія; Університет прикладних наук Вайєнштефан-Тріздорф, Німеччина; Загребський університет, Хорватія; Неапольський Університет Федеріка 2, Італія; Університетом м.Тарту, Естонія; Словацький аграрний університет в м.Нітра, Університет Гайсенхайм, Німеччина. У 2023 році

	підписано Меморандум про співпрацю з Політехнікою Саскачевану (Канада). З 2021 року УПН Вайєнштефан-Тріздорф (Німеччина) пропонує для студентів літній семестр бакалаврської програми з аграрного менеджменту (англійською мовою). Студенти, що успішно склали тести з обраних дисциплін, можуть претендувати на зарахування цих кредитів за моделлю неформальної освіти. З 2003 р. на факультеті ведеться викладання частини ОК англійською мовою, а з 2018 р. здійснено запуск ОП "Менеджмент" ОС «Бакалавр» зі 100% забезпеченням викладання ОК англійською мовою. На факультеті діють Міжнародні програми з можливістю отримання подвійних дипломів (Double Degree Programs), зокрема за моделлю паралельного навчання, зокрема зі Словацьким аграрним університетом в м.Нітра в розрізі двох програм: "Бізнес-менеджмент"; "Міжнародний бізнес із сільськогосподарською продукцією". Станом на лютий 2022 року понад 30 здобувачів вищої освіти навчалися та проходили стажування за кордоном. У 2023 р. 14 здобувачів ОП "Менеджмент" навчаються та проходять стажування за кордоном. За участі НПП факультету аграрного менеджменту щорічно проводяться Міжнародні науково-практичні конференції для студентів, аспірантів та молодих вчених, що є заходами із реалізації програми розвитку університету "Голосіївська ініціатива": «Нові виклики для аграрного сектору України в умовах глобалізації», «Сучасний менеджмент: виклики та можливості», «Роль молоді у розвитку АПК України», «Інклюзивний розвиток національної економіки: глобальні тенденції, можливості України та роль агропродовольчого сектора».
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Навчання іноземних здобувачів вищої освіти проводиться на загальних умовах з додатковою мовною підготовкою. Студенти навчаються в групах з англійською мовою викладання фахових дисциплін разом з українськими студентами. На факультеті аграрного менеджменту на навчання у 2022/2023 році залучено 4 студенти-іноземці: Мехді Ахукш (Іран), Ортуньо Веллес Брайтон Діллан (Еквадор), Нуруллаєв Умрбек Аллайор Углі (Узбекистан), Ван Мен'яо (Китай). У 2020/2021 році на ОП "Менеджмент" навчалось 17 студентів з різних країн світу. Суттєве зменшення кількості іноземних студентів пов'язано з введенням воєнного стану та військовими діями на території України.

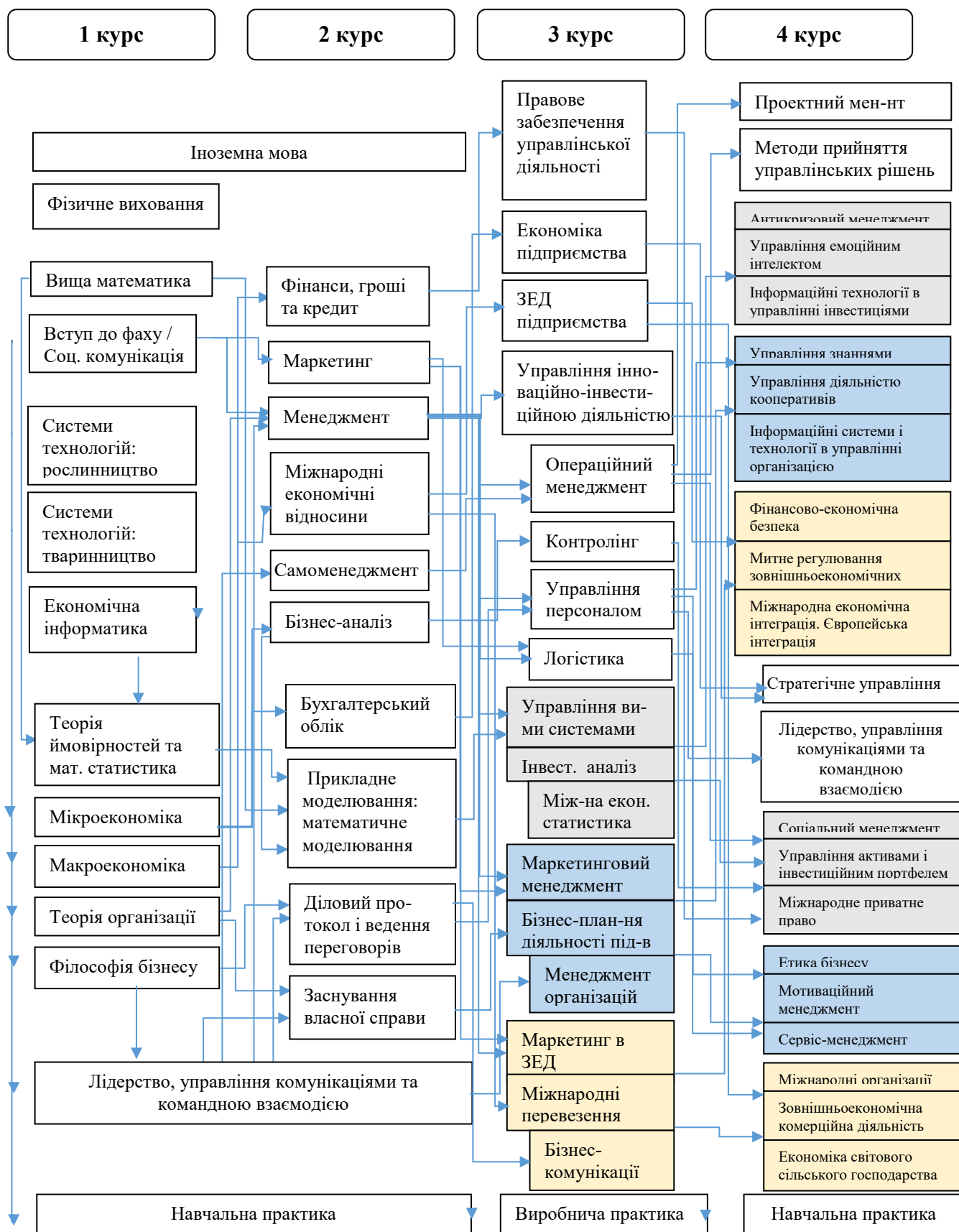
2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент ОПП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
1. ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ			
Обов'язкові компоненти ОПП			
ОК 1	Вища математика	5	екзамен
ОК 2	Теорія ймовірностей та статистика	5	екзамен
ОК 3	Правове забезпечення управлінської діяльності	4	екзамен
ОК 4	Маркетинг	5	екзамен
ОК 5	Прикладне моделювання	5	екзамен
ОК 6	Економіка підприємства	4	екзамен
ОК 7	Бухгалтерський облік	4	екзамен
ОК 8	Економічна інформатика	4	екзамен
ОК 9	Економікс		
ОК 9.1	<i>Мікроекономіка</i>	5	екзамен
ОК 9.2	<i>Макроекономіка</i>	5	екзамен
ОК 10	Фінанси, гроші і кредит	4	екзамен
Обов'язкові компоненти ОПП за рекомендацією вченої ради університету			
ОКУ 1	Вступ до фаху	5	екзамен
ОКУ 2	Діловий протокол і ведення переговорів	5	екзамен
ОКУ 3	Заснування власної справи	5	екзамен
ОКУ 4	Системи технологій		
ОКУ 4.1	Системи технологій: рослинництво	4	екзамен
ОКУ 4.2	Системи технологій: тваринництво	4	екзамен
ОКУ 5	Іноземна мова	10	екзамен
ОКУ 6	Фізичне виховання	4	залік
ОКУ 7	Філософія бізнесу	5	екзамен
2. ЦИКЛ СПЕЦІАЛЬНОЇ (ФАХОВОЇ) ПІДГОТОВКИ			
Обов'язкові компоненти ОПП			
ОК 11	Теорія організацій	4	екзамен
ОК 12	Менеджмент	6	екзамен
ОК 13	Стратегічне управління	4	екзамен
ОК 14	Самоменеджмент	4	екзамен
ОК 15	Міжнародні економічні відносини	5	екзамен
ОК 16	Операційний менеджмент	4	екзамен
ОК 17	Контролінг	4	екзамен
ОК 18	Бізнес-аналіз	5	екзамен
ОК 19	Лідерство, управління комунікаціями та командною взаємодією	8	екзамен
ОК 20	Управління персоналом	4	екзамен
ОК 21	Зовнішньоекономічна діяльність підприємства	5	екзамен
ОК 22	Методи прийняття управлінських рішень	4	екзамен
ОК 23	Проектний менеджмент	5	екзамен
ОК 24	Управління інноваційно-інвестиційною діяльністю	6	екзамен
ОК 25	Управління якістю	4	екзамен
ОК 26	Логістика	4	екзамен
ОК 27	Навчальна практика з фаху	7	залік
Інші види навчання			
ОК 28	Виробнича практика з фаху	4	залік
ОК 29	Підготовка і захист кваліфікаційної бакалаврської роботи	1	

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
Загальний обсяг обов'язкових компонентів		180	
Вибіркові компоненти ОПП			
<i>Вибіркові дисципліни за спеціальністю блок 1. «Управління інвестиційною діяльністю та міжнародними проектами»</i>			
ВК 1.1	Інвестиційний аналіз	5	екзамен
ВК 1.2	Управління виробничими системами	5	екзамен
ВК 1.3	Міжнародна економічна статистика	7	екзамен
ВК 1.4	Антикризовий менеджмент	5	екзамен
ВК 1.5	Управління емоційним інтелектом	5	екзамен
ВК 1.6	Інформаційні технології в управлінні інвестиціями	6	екзамен
ВК 1.7	Соціальний менеджмент	5	екзамен
ВК 1.8	Управління активами і інвестиційним портфелем	5	екзамен
ВК 1.9	Міжнародне приватне право	5	екзамен
<i>Вибіркові дисципліни за спеціальністю Блок 2. «Менеджмент організацій і адміністрування»</i>			
ВК 2.1	Маркетинговий менеджмент	5	екзамен
ВК 2.2	Бізнес-планування діяльності підприємств	5	екзамен
ВК 2.3	Менеджмент організацій	7	екзамен
ВК 2.4	Управління знаннями	5	екзамен
ВК 2.5	Управління діяльністю кооперативів	5	екзамен
ВК 2.6	Інформаційні системи і технології в управлінні організацією	6	екзамен
ВК 2.7	Мотиваційний менеджмент	5	екзамен
ВК 2.8	Етика бізнесу	5	екзамен
ВК 2.9	Сервіс-менеджмент	5	екзамен
<i>Вибіркові дисципліни за спеціальністю Блок 3. «Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності»</i>			
ВК 3.1	Маркетинг в ЗЕД	5	екзамен
ВК 3.2	Міжнародні перевезення	5	екзамен
ВК 3.3	Бізнес-комунікації	7	екзамен
ВК 3.4	Митне регулювання зовнішньоекономічних операцій	5	екзамен
ВК 3.5	Міжнародна економічна інтеграція. Європейська інтеграція	5	екзамен
ВК 3.6	Фінансово-економічна безпека	6	екзамен
ВК 3.7	Міжнародні організації	5	екзамен
ВК 3.8	Зовнішньоекономічна комерційна діяльність	5	екзамен
ВК 3.9	Економіка світового сільського господарства	5	екзамен
<i>Вибіркові дисципліни за уподобанням студента</i>			
ВКУ 1	Вибір з каталогу	4	екзамен
ВКУ 2	Вибір з каталогу	4	екзамен
ВКУ 3.1	Бізнес-англійська	4	екзамен
ВКУ 3.2	Підготовка до ЄФВВ	4	екзамен
Загальний обсяг вибірових компонентів		60	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОПП		240	

2.2. Структурно-логічна схема підготовки бакалаврів освітньо-професійної програми «МЕНЕДЖМЕНТ»



3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньо-професійної програми спеціальності 073 «Менеджмент» проводиться у формі захисту кваліфікаційної бакалаврської роботи та завершується видачою документу встановленого зразка про присудження йому ступеня бакалавр із присвоєнням кваліфікації бакалавр менеджменту.

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

	B5 1.1	B5 1.2	B5 1.3	B5 1.4	B5 1.5	B5 1.6	B5 1.7	B5 1.8	B5 1.9	B5 2.1	B5 2.2	B5 2.3	B5 2.4	B5 2.5	B5 2.6	B5 2.7	B5 2.8	B5 2.9	B5 3.1	B5 3.2	B5 3.3	B5 3.4	B5 3.5	B5 3.6	B5 3.7	B5 3.8	B5 3.9	BKY 1	BKY 2	BKY 3.1	BKY 3.2	
3K1									*														*					*	*			
3K2					*		*		*								*						*						*	*		
3K3	*												*											*								
3K4	*	*						*			*		*											*								
3K5	*									*		*		*					*								*				*	
3K6					*																											
3K7					*													*		*		*	*		*					*		
3K8		*	*			*					*				*						*			*								
3K9			*			*																										
3K10																										*						
3K11				*	*																											
3K12				*	*											*	*	*														
3K13								*											*		*	*		*								
3K 14			*	*										*					*	*	*	*	*		*	*	*					
3K15							*									*		*														
CK 1												*			*													*	*		*	
CK 2		*		*		*		*		*					*				*					*	*							
CK3	*			*							*	*											*	*		*						
CK4																									*							
CK5							*																									
CK6							*																									
CK7	*											*		*							*											
CK8			*	*							*	*								*					*							
CK9																*							*									
CK10																*		*			*											
CK11														*		*	*		*	*	*									*		
CK12				*		*		*			*										*											
CK13									*					*																		
CK14					*					*			*				*				*											
CK15					*												*				*											

ПРН 30												*												*						*						
ПРН 31					*							*																								
ПРН 32												*				*							*													
ПРН 33									*			*																								
ПРН 34							*																	*												
ПРН 35																							*									*				
ПРН 36																							*									*				
ПРН 37				*		*																										*				

	ББ 1.1	ББ 1.2	ББ 1.3	ББ 1.4	ББ 1.5	ББ 1.6	ББ 1.7	ББ 1.8	ББ 1.9	ББ 2.1	ББ 2.2	ББ 2.3	ББ 2.4	ББ 2.5	ББ 2.6	ББ 2.7	ББ 2.8	ББ 2.9	ББ 3.1	ББ 3.2	ББ 3.3	ББ 3.4	ББ 3.5	ББ 3.6	ББ 3.7	ББ 3.8	ББ 3.9	БКУ 1	БКУ 2	БКУ 3.1	БКУ 3.2	
ПРН 1									*				*				*															
ПРН 2							*										*															
ПРН 3		*										*							*										*	*		*
ПРН 4	*											*							*				*						*	*		*
ПРН 5		*																*					*			*						
ПРН 6			*	*		*									*			*	*	*		*		*		*	*	*				
ПРН 7	*							*			*									*	*	*				*						
ПРН 8	*	*	*									*				*			*							*						
ПРН 9													*			*					*											
ПРН 10														*		*																
ПРН 11										*											*											
ПРН 12			*	*					*											*	*	*	*	*	*	*	*	*				
ПРН 13																					*									*		
ПРН 14				*			*																									
ПРН 15				*	*		*										*						*									
ПРН 16					*																		*									
ПРН 17				*																												
ПРН 18																									*	*						
ПРН 19	*			*																												
ПРН 20													*		*											*	*					
ПРН 21	*		*			*								*	*						*											
ПРН 22		*		*																												
ПРН 23	*	*						*																								
ПРН 24																							*									
ПРН 25									*																							
ПРН 26				*																*	*	*				*						
ПРН 27																				*	*	*	*	*	*	*	*	*				
ПРН 28										*												*	*	*				*				
ПРН 29		*								*	*																					
ПРН 30										*	*			*																		
ПРН 31										*			*																			
ПРН 32		*								*	*		*	*																		
ПРН 33																							*									

[illegible]

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ**

Факультет аграрного менеджменту

**НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН
підготовки фахівців 2023 року вступу**

Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський)
Галузь знань	07 «Управління та адміністрування»
Спеціальність	073 «Менеджмент»
Освітньо-професійна програма	Менеджмент
Орієнтація освітньої програми	освітньо-професійна програма
Форма навчання	денна
Термін навчання (обсяг кредитів ЄКТС)	3 роки 10 місяців (240)
На основі	повної загальної середньої освіти
Освітній ступінь	«Бакалавр»
Кваліфікація	бакалавр менеджменту

I. ГРАФІК ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ **підготовки фахівців першого (бакалаврського) рівня вищої освіти 2023 року вступу** **спеціальності 073 «Менеджмент»**

Рік навчання	2023 рік																								2024 рік																																	
	Серпень		28	Вересень				Жовтень				30	Листопад				27	Грудень				Січень				29	Лютий				26	Березень				Квітень				29	Травень				27	Червень				Липень				29	Серпень			
	14	21	VIII	4	11	18	25	2	9	16	23	X	6	13	20	XI	4	11	18	25	1	8	15	22	I	5	12	19	II	4	11	18	25	1	8	15	22	IV	6	13	20	V	3	10	17	24	1	8	15	22	VII	5	12	19				
	19	26	IX	9	16	23	30	7	14	21	28	XI	11	18	25	XII	9	16	23	30	6	13	20	27	II	10	17	24	III	9	16	23	30	6	13	20	27	V	11	18	25	VI	8	15	22	29	6	13	20	27	VIII	10	17	24				
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	1	2				
I															:	:	:	-	-	-	-	-	-	-														:	:	:	O	O	O	O	-	-	-	-	-									
II															:	:	:	-	-	-	-	-	-	-														:	:	:	O	O	O	O	-	-	-	-	-									
III															:	:	:	-	-	-	-	-	-	-														:	:	:	X	X	X	X	X	-	-	-	-	-								
IV															:	:	:	-	-	-	-	II	II	II													:	:	:	O	II	II	//															

Умовні позначення:

:
-

- теоретичне навчання
- екзаменаційна сесія
- канікули

X
O
II
//

- виробнича практика
- навчальна практика
- підготовка бакалаврської кваліфікаційної роботи
- атестація здобувачів вищої освіти
(захист бакалаврської кваліфікаційної роботи)

II. ПЛАН ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

№ п/п	Назва навчальної дисципліни	Загальний обсяг		Форми контролю знань за семестрами			Аудиторні заняття				Самостійна робота	Практична підготовка		Розподіл тижневих годин за курсами та семестрами							
														Годин	Кредитів (1ЄСТС 30 год).	Екзамен	Залік	Курсова робота	Всього	у тому числі	
		лекції	лабораторні	практичні	Семестри																
					1с.	2с.	3с.	4с.	5с.	6с.		7с.	8с.								
					Кількість тижнів у семестрі																
		15	15	15	15	15	15	15	12												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
1. ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ																					
Обов'язкові компоненти ОПП																					
ОК 1	Вища математика	150	5	1			60	15		45	90			4							
ОК 2	Теорія ймовірностей та статистика	150	5	2			90	45	15	30	60				6						
ОК 3	Правове забезпечення управлінської діяльності	120	4	6			45	15		30	75								3		
ОК 4	Маркетинг	150	5	3			75	30		45	75					5					
ОК 5	Прикладне моделювання	150	5	4			90	30	60		60						6				
ОК 6	Економіка підприємства	120	4	5			60	30		30	60							4			
ОК 7	Бухгалтерський облік	120	4	4			45	15	30		75						3				
ОК 8	Економічна інформатика	120	4	1			60	15	45		60			4							
ОК 9	Економікс																				
ОК 9.1	Мікроекономіка	150	5	2	1		90	45		45	60			4	2						
ОК 9.2	Макроекономіка	150	5	2			90	45		45	60				6						
ОК 10	Фінанси, гроші і кредит	120	4	3			45	15		15	90					2					
Всього		1500	50	11	1	0	735	315	135	285	765	0	0	12	14	7	9	4	3	0	0
Обов'язкові компоненти ОПП за рішенням вченої ради університету																					
ОКУ 1	Вступ до фаху	150	5	1	2		75	15		60	75			4	1						

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
ОКУ 2	Діловий протокол і ведення переговорів	150	5	4			60	30		30	90						4				
ОКУ 3	Заснування власної справи	150	5	4			75	30		45	75						5				
ОКУ 4	Системи технологій																				
ОКУ 4.1	Системи технологій: рослинництво	120	4	1			60	30	30		60			4							
ОКУ 4.2	Системи технологій: тваринництво	120	4	1			60	30	30		60			4							
ОКУ 5	Іноземна мова	300	10	4	1,2,3		225			225	75			4	3	6	2				
ОКУ 6	Фізичне виховання	120	4	0	2		60			60	60			2	2						
ОКУ 7	Філософія бізнесу	150	5	4	2		75	30		45	75				2		3				
Всього		1260	42	7	7	0	690	165	60	465	570	0	0	18	8	6	14	0	0	0	0
2. ЦИКЛ СПЕЦІАЛЬНОЇ (ФАХОВОЇ) ПІДГОТОВКИ																					
Обов'язкові компоненти ОПП																					
ОК 11	Теорія організацій	120	4	2			60	30		30	60				4						
ОК 12	Менеджмент	180	6	4	3	4	90	45		45	90					3	3				
ОК 13	Стратегічне управління	120	4	8			72	36		36	48										6
ОК 14	Самоменеджмент	120	4	3			60	30		30	60					4					
ОК 15	Міжнародні економічні відносини	150	5	3		3	60	30		30	90					4					
ОК 16	Операційний менеджмент	120	4	6		6	60	30		30	60								4		
ОК 17	Контролінг	120	4	6			60	30		30	60								4		
ОК 18	Бізнес-аналіз	150	5	3			60	30		30	90					4					
ОК 19	Лідерство, управління комунікаціями та командною взаємодією	240	8	8	2, 4		126	57		69	114				4		2				3
ОК 20	Управління персоналом	120	4	6			60	30		30	60								4		
ОК 21	Зовнішньоекономічна діяльність підприємства	150	5	5		5	90	45		45	60							6			
ОК 22	Методи прийняття управлінських рішень	120	4	7			75	30		45	45									5	
ОК 23	Проектний менеджмент	150	5	7		7	90	45		45	60									6	
ОК 24	Управління інноваційно-інвестиційною діяльністю	180	6	6	5		120	60		60	60							6	2		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
ОК 25	Управління якістю	120	4	5			60	30		30	60							4			
ОК 26	Логістика	120	4	6			60	30		30	60								4		
ОК 27	Навчальна практика з фаху	210	7		2, 4, 8							210			*		*				*
Інші види навчання																					
ОК 28	Виробнича практика з фаху	120	4		6								120						*		
ОК 29	Підготовка і захист кваліфікаційної бакалаврської роботи	30	1																		
Всього		2640	88	16	8		1203	588	0	615	1077	210	120	0	8	15	5	16	18	11	9
Загальний обсяг обов'язкових компонентів		5400	180	34	16	5	2628	1068	195	1365	2412	210	120	30	30	28	28	20	21	11	9
Вибіркові компоненти																					
<i>Вибіркові дисципліни за спеціальністю Блок 1. «Управління інвестиційною діяльністю та міжнародними проектами»</i>																					
ВК 1.1	Інвестиційний аналіз	150	5	5			45	15		30	105							3			
ВК 1.2	Управління виробничими системами	150	5	5			45	15		30	105							3			
ВК 1.3	Міжнародна економічна статистика	210	7	6			75	30		45	135								5		
ВК 1.4	Антикризовий менеджмент	150	5	7			45	15		30	105									3	
ВК 1.5	Управління емоційним інтелектом	150	5	7			45	15		30	105									3	
ВК 1.6	Інформаційні технології в управлінні інвестиціями	180	6	7			45	15		30	135									3	
ВК 1.7	Соціальний менеджмент	15	5	8			48	24		24	102										4
ВК 1.8	Управління активами і інвестиційним портфелем	150	5	8			48	24		24	102										4
ВК 1.9	Міжнародне приватне право	150	5	8			48	24		24	102										4
Всього		1440	48	9	0	0	444	177	0	267	996	0	0	0	0	0	0	6	5	9	12
<i>Вибіркові дисципліни за спеціальністю Блок 2. «Менеджмент організацій і адміністрування»</i>																					
ВК 2.1	Маркетинговий менеджмент	150	5	5			45	15		30	105							3			
ВК 2.2	Бізнес-планування діяльності підприємств	150	5	5			45	15		30	105							3			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
ВКУ 3.1	Бізнес-англійська	120	4	8			36			36	84										3
ВКУ 3.2	Підготовка до ЄФВВ	120	4	8			36			36	84										3
Всього		360	12	1	2	0	96	30	0	66	264	0	0	0	0	0	0	0	0	4	3
Загальний обсяг вибірових компонентів		1800	60	10	2	0	540	207	0	333	1260	0	0	0	0	0	0	6	5	13	15
Кількість курсових робіт		5																			
Кількість заліків		19																			
Кількість екзаменів		44																			
Всього годин навчальних занять (без військової підготовки)		7200	240	44	18	5	3168	1275	195	1698	3672	210	120	30	30	28	28	26	26	24	24

III. СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОГО ПЛАНУ

Навчальні дисципліни	Години	Кредити	%
Обов'язкові компоненти ОПП	5400	180	75
Вибіркові компоненти ОПП	1800	60	25
Вибіркові компоненти за спеціальністю	1440	48	20
Вибіркові компоненти за уподобанням студентів	360	12	5
Разом за ОПП	7200	240	100

IV. ЗВЕДЕНІ ДАНІ ПРО БЮДЖЕТ ЧАСУ, ТИЖНІ

Рік навчання	Теоретичне навчання	Екзаменаційна сесія	Практична підготовка	Підготовка бакалаврської кваліфікаційної роботи	Атестація здобувачів	Канікули	Всього
1	30	6	4	-	-	12	52
2	30	6	4	-	-	12	52
3	30	6	5	-	-	11	52
4	27	6	1	5	1	4	44
Разом за ОПП	117	24	14	5	1	37	200

V. ПРАКТИЧНА ПІДГОТОВКА

№	Вид практики	Семестр	Години	Кредити	Кількість тижнів
1	Навчальна практика	2	90	4	4
2	Навчальна практика	4	90	2	4
3	Виробнича практика	6	120	4	5
4	Навчальна практика	8	30	1	1

VI. КУРСОВІ РОБОТИ І ПРОЕКТИ

№	Назва дисципліни	Семестр	Години	Кредити	Курсова робота	Курсовий проект
1	Міжнародні економічні відносини	3	1	30	1	
2	Менеджмент	4	1	30	1	
3	Зовнішньоекономічна діяльність підприємства	5	1	30		1
4	Операційний менеджмент	6	1	30		1
5	Проектний менеджмент	7	1	30		1

VII. АТЕСТАЦІЯ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

№	Складова атестації	Години	Кредити	Кількість тижнів
1	Підготовка і захист бакалаврської кваліфікаційної роботи	30	1	5