



СИЛАБУС ДИСЦИПЛІНИ «Керівник закладу освіти»

Ступінь вищої освіти - Магістр

Спеціальність 073 «Менеджмент»

Освітня програма «Управління навчальним закладом»

Спеціальність 035 «Філологія»

Освітня програма «Германські мови та літератури.

Англійська мова та друга іноземна мова», «Германські мови та літератури. Німецька мова та друга іноземна мова»

Спеціальність 231 «Соціальна робота»

Освітня програма «Соціально-психологічна реабілітація»

Спеціальність 011 «Освітні, педагогічні науки»

Освітня програма «Педагогіка вищої школи»,
«Інформаційно-комунікаційні технології в освіті»

Рік навчання 1, семестр 1, 2

Кількість кредитів ЄКТС 120

Мова викладання українська

Лектор дисципліни
Контактна інформація
лектора (e-mail)
Сторінка дисципліни в
eLearn

д. пед. н., професор Ніколаєнко С.М.

044 527 83 55

pedagogic@ukr.net

<https://elearn.nubip.edu.ua/course/view.php?id=375&lang=uk>

ОПИС ДИСЦИПЛІНИ

Метою вивчення дисципліни вивчення дисципліни «Керівник закладу освіти» є отримання студентами теоретичних знань щодо правових засад створення та діяльності навчальних закладів України всіх рівнів, вивчення особливостей, завдань, змісту та вимог до діяльності керівника закладу освіти, умов організації та планування його праці, опанування нормативно-правових та організаційно-педагогічних засад управлінської діяльності, а також формування певних вмінь та навичок щодо застосування на практиці норм чинного законодавства в роботі на керівних посадах у закладах освіти.

Компетентності ОП:

Інтегральна компетентність – здатність вирішувати типові та складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми професійної діяльності у галузі освіти або процесі навчання, що передбачає проведення досліджень і/або здійснення інновацій та характеризується комплексністю та невизначеністю умов та вимог.

- загальні компетентності (ЗК):

1) здатності: до аналізу та синтезу; до застосовування знань у практичних ситуаціях; до спілкування державною мовою; до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел; до критичності та самокритичності; до адаптації та дії в новій ситуації; до генерування нових ідей; до приймання обґрунтованих рішень; працювати в команді; мотивувати людей та рухатися до спільної мети; спілкуватися з представниками інших професійних груп різного; працювати автономно; розробляти та управляти проектами; виявляти ініціативу та підприємливість; діяти на основі етичних мотивів; оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт; діяти соціально відповідально та свідомо.

- 2) Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.
- 3) Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.
- 4) Навички: використання інформаційних і комунікаційних технологій; міжособистісної взаємодії; здійснення безпечної діяльності.
- 5) Визначеність і наполегливість щодо поставлених завдань і взятих обов'язків.
- 6) Прагнення до збереження навколишнього середовища.

Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК):

1) здатність діяти з позицій соціальної відповідальності, усвідомлювати необхідність сталого розвитку суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина України, займати активну громадську позицію;

2) здатність дотриматися загальної та професійної культури в процесі управління комплексними діями/проектами, прийняті рішень у непередбачуваних умовах та відповідати за професійний розвиток здобувачів освіти та підлеглих;

3) здатність розуміти, виконувати та використовувати у професійній діяльності законодавчі та інші нормативні документи органів державної влади для вирішення відповідних професійних завдань;

4) здатність розуміти та використовувати правові основи наукової та педагогічної діяльності у професійній та соціальній сфері.

Програмні результати навчання (ПРН):

- ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення;
- проектувати ефективні системи управління організаціями;
- планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному вимірах;
- володіння навичками обґрунтовувати, приймати та реалізовувати управлінські рішення в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні норми та соціальну відповідальність;

- організувати та здійснювати ефективні комунікації в колективі, а також з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті;

- демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач;

- вміти делегувати повноваження з управління організацією (підрозділом);

- демонструвати спроможність застосовувати новітні освітні технології, готовність і здатність шляхом вивчення перспективного досвіду та самоосвіти, удосконалювати власну управлінську та педагогічну майстерність.

СТРУКТУРА ДИЦИПЛІНИ

Тема	Години (лекції/ семінарські)	Результати навчання	Завдання	Оцінювання
5/3 семестр				
Модуль 1.				
Тема 1. Світові та національні тенденції управління розвитком освіти	2/2	Знання з: сучасних проблем розвитку світу, основних типів держав, передумов виникнення економіки знань, основні теоретико-методологічні підходи до творення законодавства про освіту, статті Конституції і Закону України про освіту. Уміння: оперувати положеннями з проблем розвитку світу, основних типів держав, передумов виникнення економіки знань, основні теоретико-методологічні підходи до творення законодавства про освіту.	Виконання на електронних завдань для: 1) підготовки до лекції; 2) підготовки до практичного заняття; 3) роботи на практичному занятті; 4) закріплення знань з теми.	9
Тема 2.	2/2	Знання з: історичних витоків законодавства України про освіту;	Виконання на електронних завдань для:	9

Правові засади реалізації управлінських функцій у закладі освіти		<p>ролі і місця керівника закладу освіти в реалізації законодавства про освіту; функціональних обов'язків, контрактів та посадових інструкцій; структури управління закладом освіти; особливостей діяльності суб'єктів господарювання у сфері освіти.</p> <p>Уміння: оперувати положеннями щодо витоків законодавства України про освіту; ролі і місця керівника закладу освіти в реалізації законодавства про освіту; функціональних обов'язків, контрактів та посадових інструкцій; структури управління закладом освіти; особливостей діяльності суб'єктів господарювання у сфері освіти.</p>	<p>1) підготовки до лекції; 2) підготовки до практичного заняття; 3) роботи на практичному занятті; 4) закріплення знань з теми.</p>	
Тема 3. Вплив процесів європейської та світової інтеграції на законодавче забезпечення розвитку вищої освіти України	2/2	<p>Знання з: сучасного стану вищої освіти в Європі та світі, законодавства України про вищу освіту, пунктів Національної рамки кваліфікацій.</p> <p>Уміння: оперувати положеннями з сучасного стану вищої освіти в Європі та світі, законодавства України про вищу освіту, пунктів Національної рамки кваліфікацій.</p>	<p>Виконання на elearn завдань для: 1) підготовки до лекції; 2) підготовки до практичного заняття; 3) роботи на практичному занятті; 4) закріплення знань з теми.</p>	9
Модуль 2.				
Тема 4. Законодавче та нормативно-правове забезпечення діяльності закладів вищої освіти України	2/2	<p>Знання з: особливостей нового Закону України «Про вищу освіту»; законодавчого забезпечення наукової, науково-технічної та інноваційної діяльності; пунктів про-грами розвитку університетів наук про життя в межах програми «Європа – 2020», шляхів модернізації та оновлення вищої освіти в Україні.</p> <p>Уміння: оперувати положеннями Закону України «Про вищу освіту» у межах наукової, науково-технічної та інноваційної діяльності; пунктами програми розвитку університетів наук про життя в межах програми «Європа –2025»; аналізувати зміст нормативно-правових актів, визначати їх недоліки та надавати пропозиції щодо їх вдосконалення.</p>	<p>Виконання на elearn завдань для: 1) підготовки до лекції; 2) підготовки до практичного заняття; 3) роботи на практичному занятті; 4) закріплення знань з теми.</p>	9
Тема 5. Перспективи розвитку та законодавче забезпечення професійно-технічної та фахової	2/2	<p>Знання з: законодавчого забезпечення діяльності закладів професійно-технічної (професійної) освіти, статей законів України «Про професійно-технічну освіту» та «Про фахову передвищу освіту», основних напрямів інноваційного розвитку професійно-технічної освіти.</p> <p>Уміння: оперувати положеннями з діяльності закладів професійно-</p>	<p>Виконання на elearn завдань для: 1) підготовки до лекції; 2) підготовки до практичного заняття; 3) роботи на практичному занятті;</p>	9

передвищої освіти		технічної (професійної) освіти, статтями законів України «Про професійно-технічну освіту» та «Про фахову передвищу освіту»; аналізувати зміст нормативно-правових документів.	4) закріплення знань з теми.	
Тема 6. Законодавче забезпечення управління закладами загальної середньої, дошкільної та позашкільної освіти	2/2	Знання з: положень законодавства про загальну середню освіту, її структуру і завдання; сутності Нової української школи; проблем законодавчого забезпечення діяльності закладів позашкільної та дошкільної освіти; правового регулювання діяльності інтернатних закладів освіти. Уміння: оперувати положеннями законодавства про загальну середню освіту; аналізувати зміст нормативно-правових актів, визначати їх недоліки та надавати пропозиції щодо їх вдосконалення.	Виконання на elearn завдань для: 1) підготовки до лекції; 2) підготовки до практичного заняття; 3) роботи на практичному занятті; 4) закріплення знань з теми.	9
Тема 7. Правове забезпечення фінансово-господарської діяльності та організації охорони праці в закладах освіти	2/2	Знання з: положень законодавства України, яке регулює фінансово-господарську діяльність закладів освіти; правового регулювання фінансово-господарської діяльності закладів освіти; нормативно-правових актів з охорони праці та організаційних засад працевпорядної роботи. Уміння: оперувати положеннями законодавства України, яке регулює фінансово-господарську діяльність закладів освіти; правового регулювання фінансово-господарської діяльності; нормативно-правових актів з охорони праці та організаційних засад працевпорядної роботи; аналізувати зміст нормативно-правових актів, визначати їх недоліки та надавати пропозиції щодо їх вдосконалення.	Виконання на elearn завдань для: 1) підготовки до лекції; 2) підготовки до практичного заняття; 3) роботи на практичному занятті; 4) закріплення знань з теми.	9
Тема 8. Зарубіжний досвід функціонування та законодавчого забезпечення діяльності закладів освіти	1/1	Знання з: сучасних трендів розвитку вищої освіти в Європі і світі; діяльність університету штату Айова (США); участі України в Болонському процесі. Уміння: оперувати знаннями з сучасних трендів розвитку вищої освіти в Європі і світі; аналізувати зміст нормативно-правових актів, визначати їх недоліки та надавати пропозиції щодо їх вдосконалення.	Виконання на elearn завдань для: 1) підготовки до лекції; 2) підготовки до практичного заняття; 3) роботи на практичному занятті; 4) закріплення знань з теми.	7
Всього за 1 семестр				70
Екзамен				30
Всього за курс				100
Тема 9. Організаційно-педагогічні основи	2/2	Знання з: історії виникнення науки управління; сучасних вимог до керівника; Закону самоуправління, самомунеджмент, тайм-менеджмент у	Виконання на elearn завдань для: 1) підготовки до лекції; 2) підготовки до	20

управління та самоменеджменту в діяльності керівника закладу освіти		діяльності керівника закладу освіти; управлінська діяльність керівника, моделі управління освітніми установами, організація праці і робочого місця; основні організаційні форми управління закладами освіти; критерії оцінювання управлінської діяльності керівника закладу освіти; планування роботи закладу освіти. Уміння: оцінювати управлінську діяльність керівника закладу освіти; планувати роботу закладу освіти і керівників.	практичного заняття; 3) роботи на практичному занятті; 4) закріплення знань з теми.	
Тема 10. Прийняття управлінських рішень у закладі освіти	2/2	Знання з: управлінські рішення, функції, вимоги до них та різновиди; етапів їх прийняття; альтернативних рішень; індивідуальних та колегіальних підходів до прийняття управлінських рішень у закладі освіти; контролю за виконанням управлінських рішень. Уміння: приймати управлінські рішення у закладі освіти; контролювати за виконанням управлінських рішень.	Виконання на електронних завдань для: 1) підготовки до лекції; 2) підготовки до практичного заняття; 3) роботи на практичному занятті; 4) закріплення знань з теми.	20
Тема 11. Професійні вимоги до керівника закладу освіти	2/2	Знання з: вимог до керівника закладу освіти, психограма керівника закладу освіти; іміджу і стиль керівництва закладом освіти; типології стилів лідерства; принципів і прийомів в діяльності керівника. Уміння: оперувати вимогами до керівника закладу освіти, розрізняти стилі керівництва закладом освіти.	Виконання на електронних завдань для: 1) підготовки до лекції; 2) підготовки до практичного заняття; 3) роботи на практичному занятті; 4) закріплення знань з теми.	20
Тема 12. Етика керівника закладу освіти	1/1	Знання з: етичних проблем навчально-виховного процесу, етичних стосунків в навчальному закладі; професійної етики керівника; моделі професійної етики керівника, типів та класифікацій конфліктів, стилів поведінки особистості в конфлікті. Уміння: аналізувати етичних стосунки в навчальному закладі, пояснювати та розв'язувати конфлікти, формувати професійну культуру.	Виконання на електронних завдань для: 1) підготовки до лекції; 2) підготовки до практичного заняття; 3) роботи на практичному занятті; 4) закріплення знань з теми.	10
Всього за 1 семестр				70
Екзамен				30
Всього за курс				100

ПОЛІТИКА ОЦІНЮВАННЯ

Політика щодо дедлайнів та перескладання:	Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку. Перескладання модулів відбувається із дозволу лектора за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).
Політика щодо академічної доброчесності:	Списування під час контрольних робіт та екзаменів заборонені (в т.ч. із використанням мобільних девайсів). Курсові роботи, реферати повинні мати коректні текстові посилання на використану літературу
Політика щодо відвідування:	Відвідування занять є обов'язковим. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування) навчання може відбуватись індивідуально (в он-лайн формі за погодженням із деканом факультету)

ШКАЛА ОЦІНЮВАННЯ ЗНАТЬ СТУДЕНТІВ

Рейтинг студента, бали	Оцінка національна за результати складання екзамену
90-100	відмінно
74-89	добре
60-73	задовільно
0-59	незадовільно

РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

1. Ніколаєнко С.М. Законодавча база управління навчальними закладами: навчальний посібник / С.М. Ніколаєнко. К, НУБіП України, 2015. 225 с.
2. Ніколаєнко С.М. Керівник закладу освіти (організаційно-педагогічні та правові основи управлінської діяльності) : підручник. – 2-ге вид., перероб. і доп. - К. : НУБіП України, 2019. – 401 с.
3. Ніколаєнко С. М. Керівник навчального закладу : навч. посіб. / С. М. Ніколаєнко. Київ, НУБіП України, 2016. 172 с.
4. Ніколаєнко С.М. Освіта і наука. Законодавчі та методологічні основи / С.М. Ніколаєнко. К, Політехніка. 2004. 279 с.
5. Ніколаєнко С.М. Якісна освіта – шлях до справедливого суспільства знань / С.М. Ніколаєнко. К, НАКККіМ, 2013. 80 с.