



СИЛАБУС ДИСЦИПЛІНИ «Іноземна мова»

Ступінь вищої освіти - Бакалавр
Спеціальність 241 «Готельно-ресторанна справа»
Освітня програма «Готельно-ресторанна справа»
Рік навчання -1 , семестр – 1
Форма навчання денна
Кількість кредитів ЄКТС- 4 (120 год)
Мова викладання англійська

Лектор курсу
Контактна інформація
лектора (e-mail)
Сторінка курсу в eLearn

Ямнич Наталія Юрївна
yamnatasha@i.ua

<https://elearn.nubip.edu.ua/>

ОПИС ДИСЦИПЛІНИ

Дисципліна покликана розвинути іншомовні комунікативні вміння студентів першого року навчання на бакалавраті протягом першого семестру. Містить змістове наповнення у 120 год лабораторних занять у 3-х модулях.

Метою дисципліни у ЗВО, в якому іноземна мова не є профільюючим предметом, є підготовка студента до професійного спілкування в усній та письмових формах англійською мовою, повторення основ розмовного та професійного іншомовного мовлення з урахуванням специфіки лексики спеціальності «Готельно-ресторанна справа».

Завдання дисципліни: оволодіння основними категоріями фонетичного та граматичного ряду; оволодіння базовою розмовною та професійною лексикою та основними моделями словотворення; формування мовленнєвих навичок іншомовного спілкування. обговорення особливостей професійної діяльності спеціалістів сфери обслуговування через сприймання іноземного мовлення на слух, укладання презентації, резюме, проведення інтерв'ю, складання розмовних ситуацій із реального життя та обговорення їх у діалозі.

Предметом дисципліни є формування знань, умінь і навичок розмовного, та професійного іншомовного спілкування після попереднього ознайомлення з терміносистемою та ресурсами електронних курсів. Даний курс спрямований на підготовку конкурентоспроможних, високо компетентних та затребуваних на ринку праці не лише в Україні, а і за кордоном фахівців галузі сфери обслуговування з достатнім рівнем професійно орієнтованої іноземної мови.

В результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен

знати: базовий термінологічний апарат, допоміжні граматичні структури та кліше оформлення власних висловлювань англійською мовою щодо базових відомостей стосовно професії.

вміти: вести бесіду по засвоєній темі та за змістом текстів, виявляти вміння читання, письма, монологічного, діалогічного мовлення, аудіювання, співпраці у команді входити у іншомовне середовище засобами Moodle, оформляти та усно захищати надіслані роботи, готувати тематичні доповіді, діалоги, презентації, укладати сценарії та розмовні ситуації, брати участь у ділових іграх, використовувати базовий термінологічний апарат.

СТРУКТУРА КУРСУ

Назви змістових модулів і тем	Денна форма			
	тижні	усього	у тому числі	
			лаб	с.р.
	1	2	3	4
Модуль 1. Туризм- найбільша галузь світу				
Розділ 1 Туризм як галузь господарчої діяльності.				
Тема 1.1. Мова туризму. Лексичний тренінг. Систематизація видо-часових форм дієслова.	1	3	2	1
Тема 1.2. Професії в галузі туризму. Анкетування. Професійний стиль, професійні якості. Службові обов'язки.	1	2	2	
Тема 1.3. Професійні вміння і навички. Інтерв'ю з експертом. Ознайомче та вивчаюче читання, обговорення.	1	3	2	1
Тема 1.4. Види діяльності в галузі. Опис звичайної і тимчасової роботи працівника.	2	3	2	1
Тема 1.5. Працевлаштування. Резюме. Супровідний лист. Співбесіда на роботу.	2	2	2	
Тема 1.6. Туристична галузь сьогодні. Факти і виклики. Ознайомче та вивчаюче читання.	2	3	2	1
Тема 1.7. Консолідація знань. Поточний контроль.	3	2	2	
Розділ 2 Напрямки світового туризму				
Тема 2.1. Місця, що приваблюють туристів	3	3	2	1
Тема 2.2. Туристичний потік. Ознайомче та вивчаюче читання, обговорення.	3	3	2	1
Тема 2.3. Туристичний бізнес в статистиці. Опис графіків і діаграм.	4	2	2	
Тема 2.4. Опис ресурсів і можливостей туризму в країні.	4	3	2	1
Тема 2.5. Найпривабливіші місця для туризму в Україні	4	3	2	1
Тема 2.6. Презентації в діловому спілкуванні.	5	3	2	1
Тема 2.7. Консолідація знань. Поточний контроль.	5	2	2	1
МКР 1	5	2	2	
Разом за змістовим модулем 1		40	30	10
Модуль 2 Шляхи розвитку туристичного бізнесу.				
Розділ 3. Туристичні путівки. Робота туроператора.				

Тема 3.1. Професійні та особистісні характеристики працівників сфери туризму. Вивчаюче читання, дискусія.	6	3	2	1
Тема 3.2. Переваги комплексної турпутівки. Ведення переговорів.	6	2	2	
Тема 3.3. Засоби здобуття інформації. Проведення туристичного ярмарку.	6	3	2	1
Тема 3.4. Опис туру. Вивчаюче читання, дискусія. Написання електронного листа клієнту.	7	3	2	1
Тема 3.5. Створення вебсторінки туру.	7	2	2	
Тема 3.6. Написання програми турпутівки для буклету.	7	3	2	1
Тема 3.7. Case Study. Туроператори в реальному часі.	8	2	2	
Розділ 4 Мотивація в туризмі				
Тема 4.1. Ситуативна комунікація: чому люди подорожують?	8	3	2	1
Тема 4.2. Види подорожей. Вивчаюче читання, дискусія.	8	3	2	1
Тема 4.3. Аудіювання. Продукування діалогу, службового опитування.	9	2	2	
Тема 4.4. Мовні засоби для обґрунтування вибору	9	3	2	1
Тема 4.5. Шляхи розвитку туризму у різних країнах світу.	9	3	2	1
Тема 4.6. Візуальні засоби для опису тенденцій в сфері туризму.	10	3	2	1
Тема 4.7. Ознайомче та вивчаюче читання, обговорення.	10	3	2	1
МКР 2	10	2	2	
Разом за змістовим модулем 2		40	30	10
Модуль 3 Діяльність туристичної і транспортної служби				
Розділ 5 Діяльність туристичних агенцій.				
Тема 5.1. Продукти і послуги. Пошукове та вивчаюче читання, обговорення.	11	3	2	1
Тема 5.2. Цілі подорожей. Лексичний тренінг.	11	3	2	1
Тема 5.3. Обслуговування клієнтів. Типи питань. Анкета-запит потреб.	11	2	2	
Тема 5.4. Оцінка діяльності турагенції. Написання ділового звіту.	12	3	2	1
Тема 5.5. Презентація продукту чи послуг.	12	3	2	1
Тема 5.6. Способи вираження пропозицій і порад. Роль інтернету в турбізнесі.	12	2	2	
Тема 5.7. Консолідація знань. Поточний контроль.	13	2	2	

Розділ 6. Транспортне обслуговування в сфері туризму.				
Тема 6.1. Лексичний тренінг по темі.	13	2	2	1
Тема 6.2. Вивчаюче читання і обговорення. Історія, переваги і недоліки транспортних засобів.	13	2	2	1
Тема 6.3. Порівняльна характеристика видів і засобів транспорту	14	2	2	1
Тема 6.4. Транспортні системи, розклади, графіки, інформація	14	2	2	1
Тема 6.5. Аудіювання. Робота на круїзному лайнері.	14	2	2	
Тема 6.6. Ділова кореспонденція. Повідомлення, факси, emails.	15	2	2	1
Тема 6.7. Консолідація знань. Поточний контроль.	15	2	2	1
МКР 3	15	2	2	
Разом за змістовим модулем 3.		40	30	10
Усього годин за I семестр		120	90	30

	120			70
Залік				30
Всього за курс				100

ПОЛІТИКА ОЦІНЮВАННЯ

<i>Політика щодо дедлайнів та перескладання:</i>	Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку. Перескладання модулів відбувається із дозволу лектора за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).
<i>Політика щодо академічної доброчесності:</i>	Списування під час контрольних робіт та екзаменів заборонені (в т.ч. із використанням мобільних девайсів). Курсові роботи, реферати повинні мати коректні текстові посилання на використану літературу
<i>Політика щодо відвідування:</i>	Відвідування занять є обов'язковим. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування) навчання може відбуватись індивідуально (в он-лайн формі за погодженням із деканом факультету)

ШКАЛА ОЦІНЮВАННЯ СТУДЕНТІВ

Рейтинг здобувача вищої освіти, бали	Оцінка національна за результати складання екзаменів заліків	
	екзаменів	заліків
90-100	відмінно	зараховано
74-89	добре	
60-73	задовільно	
0-59	незадовільно	незараховано