

**НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ**

ГУМАНІТАРНО-ПЕДАГОГІЧНИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Кафедра англійської філології

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Декан факультету
захисту рослин, біотехнологій
та екології
доктор сільськогосподарських наук,
професор
Ю.В. Коломієць
«19» травня 2022 р.



«СХВАЛЕНО»

на засіданні кафедри англійської філології
протокол № 7 від «16» травня 2022 р.

В.о. завідувача кафедри
В.В. Дьоміна

«РОЗГЛЯНУТО»

Гарант ОП «Екологія та
охорона навколишнього середовища»
В.А. Гайченко

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

з навчальної дисципліни

«ДІЛОВА ІНОЗЕМНА МОВА (АНГЛІЙСЬКА)»

для підготовки фахівців ОС «Магістр», 1 курс (1 семестр)
галузь знань 10 «Природничі науки»

спеціальність 101 «Екологія та
охорона навколишнього середовища»

Розробник: Клименко Л.В., старший викладач кафедри англійської філології
НУБіП України
Київ – 2022

1.

2. Опис навчальної дисципліни
«Ділова іноземна мова (англійська мова)»

Галузь знань, спеціальність, освітній ступінь		
Галузь знань	10 «Природничі науки»	
Спеціальність	101 «Екологія»	
Спеціалізація	«Екологія та охорона навколишнього середовища»	
Освітній ступінь	магістр	
Характеристика навчальної дисципліни		
Вид	Обов'язкова	
Загальна кількість годин	43	
Кількість кредитів ECTS	1,4	
Кількість змістових модулів	2	
Курсовий проект (робота) (якщо є в робочому навчальному плані)	_____	
Форма контролю	Іспит	
Показники навчальної дисципліни для денної та заочної форм навчання		
	денна форма навчання	заочна форма навчання
Рік підготовки	1	1
Семестр	1	1
Лекційні заняття	-	-
Практичні, семінарські заняття	-	14
Лабораторні заняття	30год	-
Самостійна робота	20год.	-
Індивідуальні завдання	-	-
Кількість тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних	2 год.	-

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Мета - сформувати навички використання знань з англійської мови як у процесі повсякденного спілкування з представниками інших країн з різноманітних питань в галузі сільського господарства, так і на етапі підготовки до участі у міжнародних конференціях, проектах та дискусіях, а також навчити слухачів проводити письмовий обмін діловою інформацією.

Завдання:

- 1) формування у студентів наступних компетенцій:
 - здатності до інтелектуального, культурного, морального, фізичного і професійного саморозвитку та самовдосконалення;
 - готовності до сприйняття культури та звичаїв інших країн і народів;
 - психолінгвістичної готовності (включаючи вмотивованість) до англомовної навчальної діяльності;
 - здатності до міжкультурної письмової та усної комунікації рідною та іноземною мовами у професійній сфері;
 - готовності до роботи в іншомовному середовищі;
- 2) засвоєння студентами мовного матеріалу (лінгвістичних, соціолінгвістичних, дискурсних, прагматичних знань) та оволодіння різними видами мовленнєвої діяльності (комунікативними вміннями у читанні, аудіюванні, нормованого відтворення усного та писемного мовлення, а також перекладу неспеціалізованих і професійно орієнтованих текстів у межах сфер і ситуацій, типових для певної спеціальності аграрного сектору);
- 3) розширення словникового запасу студентів за рахунок загальнонавчальної, загальнонаукової, загально професійної та спеціальної лексики (підмови спеціальності), що супроводжується формуванням умінь ефективного й адекватного оперування загальнолексичними і термінологічними мінімумами;
- 4) формування сталих умінь розпізнавання, розуміння та відтворення фонетичних, граматичних і стилістичних форм, характерних для підмови певної аграрної спеціальності;

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен

знати:

- базову професійно-орієнтовану лексику (обсяг не менше 4000 лексичних одиниць);
- основи ділової мови за фахом;
- основні структури і функції мови, необхідні для оволодіння усними і письмовими формами професійного спілкування іноземною мовою в повсякденних ситуаціях.

вміти:

- читати професійно спрямовані тексти з максимальним вилученням необхідної інформації з прочитаного;
- говорити на теми повсякденної тематики в ситуаціях, пов'язаних з професійною діяльністю;
- писати ділові листи, електронні повідомлення, заповнювати документи, пов'язані з професією.

3. Програма та структура навчальної дисципліни для:

- повного терміну денної (заочної) форми навчання

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин											
	денна форма						Заочна форма					
	усього	у тому числі					усього	у тому числі				
		л	п	лаб	інд	с.р.		л	п	лаб	інд	с.р.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Змістовий модуль I The Scientific methods												
Тема 1. Education Problem solving Analyzing quantities Accounting Presentations	16			6		5						
Тема 2. Water cycle Energy cycle Biodiversity and Extinctions	18			8		5						
Разом за змістовим модулем 1	24			14		10						
Змістовий модуль 2. Population, Environment and Resources												
Тема 1. Water use and pollution Waste management Land reclamation and restoration	18			8		5						
Тема 2. Disaster Response Presentations	18			8		5						
Разом за змістовим модулем 2	36			16		10						
Усього годин	60			30		20						
Курсовий проект (робота) з _____		-	-	-		-		-	-	-		-
(якщо є в робочому навчальному плані)												
Усього годин												

4. Теми семінарських занять

Не передбачено навчальною програмою

5. Теми практичних занять

Не передбачено навчальною програмою

6. Теми лабораторних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	The Scientific methods	2
2	Education	2
3	Problem solving	2

4	Analyzing quantities	2
5	Accounting	2
6	Water cycle Energy cycle	2
7	Module test 1	2
8	Population, Environment and Resources	2
9	Water use and pollution	2
10	Waste management	2
11	Land reclamation and restoration	2
12	Disaster Response	2
13	Presentations	2
14	Presentation.	2
15	Module test 2	2

7. Контрольні питання, комплекти тестів для визначення рівня засвоєння знань студентами.

8.Методи навчання

Словесні методи – комунікативний метод, розповідь, бесіда, дискусія; наочні методи – ілюстрація, демонстрація; практичні методи – вправи, лабораторні роботи, есе, реферати; метод проблемних ситуацій; навчальна робота під керівництвом викладача, самостійна робота в аудиторії, самостійна робота вдома.

9. Форми контролю

Поточний контроль має індивідуальний характер і відбувається у формі співбесіди або дискусії, а також індивідуальних і фронтальних опитувань.

Важливе значення має аналіз знань і навичок студентів, що здійснюється після поточного, рубіжного та підсумкового контролю. Співвідношення показників цих видів контролю дає змогу скоригувати методи і форми навчальної роботи, вжити відповідних заходів щодо оптимізації навчального процесу.

Поточний контроль знань проводиться щомісяця шляхом тестування за вивченими темами курсу, підсумковий — наприкінці першого та другого семестрів за умови позитивних оцінок поточного контролю — шляхом проведення заліку.

Результати, отримані під час тестування, підлягають кількісному підрахунку, на основі якого виставляється оцінка успішності студентів в оволодінні англomовною мовленнєвою діяльністю. Для цього кожне тестове завдання спочатку оцінюється в балах. Бали можуть нараховуватись за кількість правильних відповідей шляхом порівняння відповідей тестового з ключем (при вибіркових або конструйованих напівдрукованих відповідях) або відповідно до певних характеристик якості мовлення за критеріальною шкалою (при конструйованих продуктивних відповідях). Такими критеріями можуть бути, наприклад, лексична і граматична правильність усного або писемного висловлювання, відповідність ситуації спілкування, різноманітність застосованих мовних засобів, швидкість мовлення та ін. За наявності кожної з подібних